**From:** YYYYYYYY [YYYYYYYYYYY]   
**Sent:** Tuesday, March 17, 2020 10:56 AM  
**To:** XXXXXXX <[XXXXXXXXXX](mailto:sskockova@sklarskaskola.cz)>  
**Subject:** Re: Objednávka

Dobrý den,

děkuji za objednávku

YYYYYYYYYY

Dne 17. 3. 2020 v 10:26 XXXXXXX napsal(a):

Dobrý den,

v příloze zasíláme objednávku a prosíme o písemné potvrzení na můj email.

Děkuji a přeji příjemný den.

XXXXXXXXXX

finanční účetní

SUPŠ sklářská Valašské Meziříčí