



stavbu, s **dokumentací pro provádění stavby** zpracovanou společností CZECH PRO s.r.o. se sídlem Březová 219, 760 01 Zlín, IČ: 26976404, v lednu 2020, číslo zakázky 302/19 (dále jen **DPS**), s obecně závaznými předpisy, zejména **zákonem č. 183/2006 Sb.** a jeho prováděcími předpisy, **smlouvou o dílo** na zhotovení stavby (dále jen smlouva o dílo) a dalšími dokumenty a podklady uvedenými v této smlouvě a oprávněnými zájmy příkazce. Pro výkon činnosti příkazníka je rozhodná DPS a smluvní dokumentace ve stavu, který je aktuální při výkonu příslušné činnosti příkazníka. Činnost příkazníka je **dozorem stálým**, vykonávaným po dobu uvedenou v odst. 6.1 této smlouvy. Příkazník prohlašuje a odpovídá za to, že výkon TDI bude zajištěn fyzickou osobou oprávněnou pro tuto činnost podle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů: **Ing. Michal Čapoun, č. autorizace ČKAIT 1301891, IP00.**

- 2.4. Příkazce se zavazuje** za řádně provedené činnosti **zaplatit** příkazníkovi odměnu dohodnutou v čl. 7 této smlouvy. Příkazce se zavazuje **poskytnout** příkazníkovi **součinnost** v rozsahu a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.
- 2.5. Příkazce se zavazuje udělit touto smlouvou příkazníkovi plnou moc k obstarání záležitostí**, které je příkazník povinen podle této smlouvy obstarat a pro jejichž obstarání je nezbytné, aby příkazník právně jednal za příkazce.
- 2.6. „Dílem“ se rozumí zhotovení stavby a další plnění zhotovitele dle smlouvy na zhotovení stavby, „dílem“ se rozumí i část díla.**

### 3. ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

#### a) Inženýrská činnost

Inženýrská činnost zahrnuje:

- obstarání pravomocného **stavebního povolení stavby**, včetně podání žádosti o vydání stavebního povolení, zajištění vyjádření a stanovisek všech dotčených osob a orgánů pro stavbu a zajištění všech ostatních příloh žádosti o vydání stavebního povolení dle zákona č. 186/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

- v případě potřeby koordinace inženýrské činnosti s řízením o změně integrovaného povolení pro zařízení Centrum nakládání s odpady Zlín – Suchý důl.

#### b) TDI

##### 3.1. Při zahájení a v průběhu provádění díla je příkazník povinen:

- 3.1.1** převzít od příkazce a řádně se **seznámit se všemi podklady nezbytnými** pro realizaci díla, a to zejména:
- DPS,**
  - stavebním povolením** pro stavbu a doklady, na které povolení odkazují,
  - smlouvou o dílo**, smlouvami uvedenými v odst. 3.2.1.2. této smlouvy,
  - případnými **dalšími podklady** relevantními pro plnění této smlouvy.
- 3.1.2** **Příkazník je povinen zajistit** svou činností věcné a termínové **plnění veškerých činností** a podmínek uvedených v dokumentu a včasným opatřením předejít jejich neplnění. Každé zjištěné porušení, nebo neplnění těchto podmínek a ujednání je příkazník povinen **neprodleně oznámit** příkazci včetně návrhu opatření a kroků, vedoucích k nápravě.
- 3.1.3** zkontroluje, zda zhotovitel zavedl **stavební deník** a tento vede po celou dobu realizace stavby v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. a prováděcími předpisy, zapsal do úvodního listu předepsané (nebo potřebné) údaje a potvrdil převzetí příslušných dokladů, informací, údajů a vytyčení nezbytných pro zahájení prací na díle s tím, že se **přímo účastní na kontrolním zaměření terénu** prováděného zhotovitelem před zahájením prací,
- 3.1.4** **organizuje a řídí kontrolní dny** stavby (KD), sepisuje zápis z KD a zajišťuje jeho předání všem zúčastněným,
- 3.1.5** bezodkladně posoudí a předloží příkazci stanovisko k harmonogramu stavby a jeho změnám,
- 3.1.6** přebírá od zhotovitele doklady a **kontroluje jejich správnost a úplnost** dle smlouvy o dílo na zhotovení stavby,

- 3.1.7 kontroluje, zda zhotovitel plní své povinnosti** dle smlouvy o dílo na zhotovení stavby před zahájením realizace,
- 3.1.8 zajišťuje koordinaci** činností na stavbě prováděných na základě smlouvy o dílo s činnostmi třetích osob realizovanými na základě smluv mezi příkazcem a třetími osobami, které se týkají díla, pokud jsou nebo budou takové smlouvy uzavřeny; přitom bude příkazník dbát na plynulost prací při přípravě stavby a soulad těchto prací se závazky, které příkazce převzal na základě smluv s třetími osobami. Zjistí-li příkazník nesoulad, je povinen o tom neprodleně písemně informovat příkazce, včetně předložení návrhu na opatření vedoucí k nápravě.

### **3.2. V průběhu provádění díla je příkazník povinen zejména:**

#### **3.2.1. Kontrolovat, zda je stavba prováděna v souladu s:**

3.2.1.1. **smlouvou o dílo,**

3.2.1.2. **případnými ostatními smlouvami,** uzavřenými příkazcem k předmětu díla, o jejichž uzavření byl příkazník prokazatelně informován příkazcem,

3.2.1.3. **veřejnoprávními povoleními** vydanými pro stavbu a doklady, na které povolení odkazují,

3.2.1.4. **DPS,**

3.2.1.5. opatřeními státního stavebního dohledu (po dobu realizace stavby), pokud budou vydána,

3.2.1.6. schváleným **harmonogramem** díla,

3.2.1.7. dalšími dokumenty, které se vztahují k realizaci díla,

**3.2.2. kontrolovat** provedení přípravných prací a prací na **zařízení staveniště** a kontrolovat, zda zhotovitel dodržuje na staveništi předpisy bezpečnostní, požární a ochrany životního prostředí a udržuje na staveništi čistotu a pořádek,

**3.2.3. písemně** ve stavebním deníku **odsouhlasovat zahájení prací,** tj. prací přípravných, na zařízení staveniště, na stavbě jako celku a na jednotlivých objektech,

**3.2.4. kontrolovat** věcné a termínové **plnění veškerých činností** a podmínek dokumentů dle odst. 3.2.1. a včasným opatřením předejít jejich neplnění. Každé porušení těchto podmínek a ujednání je příkazník povinen **neprodleně oznámit** příkazci včetně návrhu opatření a kroků, vedoucích k nápravě.

**3.2.5. organizovat a řídit KD,** vyhotovovat zápisy z KD a zajišťovat jejich předání všem zúčastněným,

**3.2.6. kontrolovat soulad** průběhu realizace díla se schváleným harmonogramem. V případě potřeby aktualizace předloží příkazci k odsouhlasení návrh na **aktualizaci** spolu s písemným zdůvodněním této změny.

**3.2.7. kontrolovat dodržování příslušných norem a právních předpisů,** technologických postupů prací, sledovat, zda jsou práce prováděny dle předpisů vztahujících se k příslušným druhům prací a v souladu s rozhodnutími dotčených orgánů,

**3.2.8. upozornit zhotovitele** zápisem ve stavebním deníku na **nedostatky v průběhu provádění prací,** požadovat a kontrolovat zjednání nápravy,

**3.2.9. kontrolovat a prověřovat** části prací a dodávek, které budou v dalším průběhu stavby **zakryty nebo se stanou nepřístupnými** a zapisovat výsledky této kontroly a jejich převzetí do stavebního deníku,

**3.2.10. kontrolovat,** aby zhotovitel prováděl předepsané nebo dohodnuté **zkoušky materiálů a konstrukcí,** zařízení nebo technologických souborů vč. revizí, individuálních a komplexních zkoušek apod. Kontrolovat jejich výsledky, soustřeďovat a kompletovat doklady prokazující dodržení předepsané kvality prací a činit o tom zápisy do stavebního deníku,

**3.2.11. zajišťovat a koordinovat spolupráci** s projektantem a zhotovitelem při **zpracování dokumentací a navrhování opatření** k upřesnění, nebo odstranění případných vad projektové dokumentace,

**3.2.12. poskytovat příkazci** součinnost **při reklamaci vad** díla a uplatňování nároku na odstranění vad vzniklých vadným prováděním díla (vady zjištěné kontrolou provádění díla)

**3.2.13. kontrolovat řádné uskladnění materiálu,** strojů a konstrukcí, zajišťované zhotovitelem

**3.2.14. kontrolovat,** zda materiály, konstrukce a výrobky pro stavbu jsou doloženy **osvědčením o jakosti** a provádět o případných nedostatcích zápisy do stavebního deníku,

**3.2.15. dohlížet na to,** aby veškeré případné změny díla byly provedeny v souladu s ustanoveními smlouvy o dílo na zhotovení stavby,

- 3.2.16. **neprodleně informovat příkazce** o všech **závažných okolnostech** vyskytujících se při realizaci díla,
- 3.2.17. zajišťovat **kontrolní prohlídky stavby** stavebním úřadem a umožnit ve spolupráci se zhotovitelem stavby její konání,
- 3.2.18. **přebírat za příkazce** od zhotovitele **doklady** související s realizací díla a kontrolovat jejich úplnost a správnost dle smlouvy o dílo na zhotovení stavby,
- 3.2.19. organizovat **předkládání vzorků** materiálů nebo zařízení zhotovitelem dle odst. 10.4 smlouvy o dílo,
- 3.2.20. kontrolovat, zda zhotovitel provádí **předepsané zkoušky**, účastnit se těchto zkoušek, provádět kontrolu dokladů o provedení těchto zkoušek, o konání zkoušek informovat v předstihu příkazce
- 3.2.21. kontrolovat **čistotu a pořádek** na staveništi a přilehlých plochách a zajišťovat případnou nápravu,
- 3.2.22. v případě požadavku příkazce zajistit administraci pro změnu stavby před dokončením nebo předčasné užívání stavby. Pro tyto účely příkazník zajistí koordinaci s činnostmi třetích osob, s nimiž je příkazce smluvně vázán a součinnost těchto třetích osob, bude-li to zapotřebí,
- 3.2.23. **zajistit koordinaci** všech činností při realizaci stavby prováděných na základě smlouvy o dílo s činnostmi třetích osob realizovanými na základě smluv mezi příkazcem a třetími osobami. Zjistí-li příkazník nesoulad, je povinen o tom neprodleně písemně informovat příkazce, včetně návrhu na opatření vedoucí k nápravě.
- 3.2.24. kontrolovat **plnění smluvních závazků** příkazce dle smlouvy o dílo.

### 3.3. Při předání a převzetí díla:

- 3.3.1. kontroluje, **přebírá** od zhotovitele a předkládá příkazci **všechny doklady**, připravené k převímce stavby,
- 3.3.2. účastní se převímacího řízení a při tomto převímacím řízení zjišťuje **vady a nedodělky díla, zabezpečuje jejich sepsání do soupisu vad a nedodělků** a v souladu se smlouvou do dílo stanoví termíny pro jejich odstranění,
- 3.3.3. zabezpečuje **prohlídku dokončené stavby** pracovníky orgánů, které se vyjadřují ke kolaudaci stavby,
- 3.3.4. kontroluje **odstranění vad a nedodělků díla**, zjištěných při převímacím řízení díla nebo jeho části,
- 3.3.5. bude-li dílo nebo jeho část podléhat kolaudačnímu souhlasu, účastní se příkazník závěrečné kontrolní prohlídky stavby,
- 3.3.6. kontroluje, zda zhotovitel plní své **povinnosti dle smlouvy o dílo**.

## 4. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 4.1. Příkazník je povinen při obstarávání záležitostí postupovat a **jednat profesionálně, s potřebnou odbornou péčí**. Příkazník postupuje samostatně, důležité kroky však předem projedná s příkazcem. Udělí-li příkazce příkazníkovi pokyn, je příkazník povinen pokyn respektovat. Od pokynu příkazce se může příkazník odchýlit, jen když je to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas.
- 4.2. Příkazník je **povinen průběžně informovat příkazce** o své činnosti, o plnění sjednaných harmonogramů a uzavřených smluv.
- 4.3. Příkazník je povinen zachovávat **mlčenlivost** o všech údajích, týkajících se příkazníka, o kterých se v souvislosti s plněním podle této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit na základě zákona.
- 4.4. Příkazník předá příkazci v přehledném stavu **k archivaci veškeré doklady** a písemnosti, které se týkají díla a které v průběhu provádění své činnosti pro něho získal nebo obstaral.

## 5. SOUČINNOST PŘÍKAZCE

- 5.1. Příkazce předá příkazníkovi při podpisu této smlouvy, příp. neprodleně po jejich obdržení podklady, na které odkazuje tato smlouva a které se týkají díla, zejména podklady uvedené v odst. 3.1.1 této smlouvy.

## 6. TERMÍNY PLNĚNÍ

- 6.1. Příkazník se zavazuje provádět TDI:
- od zahájení realizace stavby
  - do doby splnění poslední z níže uvedených podmínek: (i) dokončení a protokolární předání a převzetí díla, resp. poslední části díla zhotovitelem stavby příkazci, (ii) odstranění vad a nedodělků díla zjištěných při převjímacím řízení díla (resp. poslední části díla), (iii) vydání kolaudačního souhlasu k dílu, resp. ke všem částem díla podléhajícím kolaudačnímu souhlasu.
- 6.2. Zajištění vydání pravomocného stavebního povolení stavby: **do 31.8. 2020**. Povinnost příkazníka je splněna předáním stavebního povolení s vyznačenou právní mocí příkazci včetně všech dokladů, které příkazník obstaral pro příkazce v rámci inženýrské činnosti.

## 7. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Smluvní strany se dohodly na odměně:

7.1.1 za výkon inženýrské činnosti ve výši **24 000 Kč bez DPH**.

7.1.2 za výkon TDI ve výši **150 000 Kč bez DPH**.

K výše uvedeným částkám bude připočtena DPH v zákonné sazbě.

- 7.2. Odměna sjednaná v odst. 7.1 zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s obstaráním záležitostí dle této smlouvy, zejména cestovní výdaje a další, s výjimkou správních poplatků.

- 7.3. Pokud není dále uvedeno jinak (odst. 7.3.1), cena dle odst. 7.1 je cenou pevnou a nejvýše přípustnou a může být změněna jen dodatkem ke smlouvě.

7.3.1 Cena za výkon TDI uvedená v odst. 7.1.2 je sjednána pro předpokládanou dobu realizace stavby maximálně 4 měsíce. V případě, že doba realizace stavby přesáhne tuto dobu o 30 a více dnů, má příkazník nárok na zvýšení ceny v odst. 7.1.2 o 38 000 Kč bez DPH za každých 30 dnů doby trvání stavby přesahujících 4 měsíce.

- 7.4. Příkazce zaplatí příkazníkovi odměnu v odst. 7.1.1 po předání pravomocného stavebního povolení s vyznačenou právní mocí a dokladů uvedených v odst. 6.2 příkazci; den předání je dnem uskutečnění zdanitelného plnění pro DPH. Příkazce zaplatí příkazníkovi odměnu v odst. 7.1.2 po splnění podmínek uvedených v odst. 6.1., druhé odrážce. Den splnění podmínek je dnem uskutečnění zdanitelného plnění pro DPH.

- 7.5. Odměna (tj. dílčí odměny uvedené v odst. 7.1.1, 7.1.2) bude příkazníkovi uhrazena na základě faktury – daňového dokladu (dále jen faktura) vystaveného příkazníkem a doručeného příkazci do patnácti (15) dnů od uskutečnění příslušného zdanitelného plnění pro DPH.

- 7.6. Odměna bude zaplácena na bankovní účet příkazníka uvedený na faktuře. Je-li příkazník plátcem DPH, musí se jednat o účet, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů (zveřejněný účet), v opačném případě zaplatí příkazce odměnu na zveřejněný účet.

- 7.7. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů platných na území České republiky a musí obsahovat ve vztahu k účtovanému plnění věcně správné a dostatečně podrobné údaje.

- 7.8. Příkazce je oprávněn fakturu vrátit příkazníkovi ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne jejího doručení příkazci, pokud nebude obsahovat náležitosti dle odst. 7.7. Příkazník je v tomto případě povinen příkazci bezodkladně doručit novou fakturu, která bude splňovat veškeré náležitosti dle odst. 7.7 smlouvy.

- 7.9. Faktura je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů od vystavení faktury, pouze však za podmínky, že faktura bude příkazci doručena nejméně 25 dnů před koncem lhůty splatnosti. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti faktury odpovídajícím způsobem prodlužuje. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne jejího prokazatelného

odeslání. V případě vrácení faktury příkazcem příkazníkovi dle odst. 7.8 začne běžet lhůta splatnosti faktury až od vystavení bezvadné faktury.

## 8. ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

- 8.1. Příkazník odpovídá za řádné obstarání záležitostí v rozsahu stanoveném touto smlouvou a obecně závaznými předpisy.

## 9. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 9.1. Kromě možností vyplývajících ze zákona je **příkazce** oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:
- 9.1.1. v případě, že příkazník obstarává záležitost příkazce v rozporu s touto smlouvou i přes písemné upozornění příkazce,
  - 9.1.2. v případě rozhodnutí soudu o úpadku příkazníka, nebo o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku, vstupu příkazníka do likvidace nebo pokud příkazníkovi hrozí úpadek.
- 9.2. Vedle možností vyplývajících ze zákona je **příkazník** oprávněn odstoupit od smlouvy v následujícím případě:
- 9.2.1. příkazce je v **prodlení s úhradou** odměny déle než **30 dnů**.
- 9.3. Odstoupením smlouva zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
- 9.4. Příkazník má nárok na **poměrnou část sjednané odměny** odpovídající řádně provedenému plnění.
- 9.5. V případě odstoupení od smlouvy připraví příkazník nejpozději do **5 dnů** ode dne účinnosti odstoupení **celkové vyúčtování** provedených činností, včetně všech dokladů dle této smlouvy, které pro příkazce získal. Dokud příkazník tuto povinnost nesplní, nebude konečná faktura příkazcem uhrazena. Příkazce je oprávněn k jednostrannému započtení svých nároků oproti nároku příkazníka na zaplacení poměrné části sjednané odměny, bez ohledu na pořadí splatnosti vzájemných nároků.

## 10. SMLUVNÍ SANKCE

- 10.1. Smluvní strany sjednávají, že v případě prokazatelného porušení kterékoli z povinností příkazníka, které jsou uvedeny v odstavcích 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.8, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11, 3.2.19, 3.2.21, 3.2.22, 3.3.2, 3.3.4, 4.3 této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši **10.000,-Kč**, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.
- 10.2. Příkazce má nárok uplatnit smluvní pokutu na základě faktury, se **splatností 14 dnů** ode dne vystavení faktury příkazcem, pouze však za podmínky, že faktura bude doručena příkazníkovi nejméně **9 dnů** před datem splatnosti. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti odpovídajícím způsobem prodlužuje.
- 10.3. Příkazce je oprávněn požadovat vedle smluvní pokuty náhradu škody vzniklé porušením povinností, jejíž splnění je utvrzeno smluvní pokutou.

## 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Smlouva je uzavřena dnem podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran.
- 11.2. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit pouze písemně.
- 11.3. Smluvní strany vylučují použití § 2440 OZ na tuto smlouvu.
- 11.4. Smlouva je sepsána ve 2 rovnocenných vyhotoveních, z nichž obdrží každá smluvní strana po 1 vyhotovení.
- 11.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění v celém rozsahu. Uveřejnění smlouvy v registru smluv provede příkazce. Ujednání první a druhé věty tohoto odstavce 11.5. se použijí v případě, že tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.
- 11.6. Smluvní strany si sjednávají, že případné plnění, které proběhlo v souladu se smlouvou před její

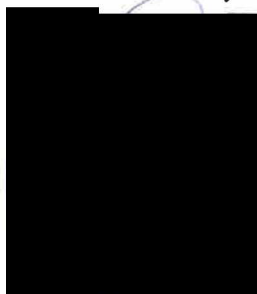
účinností, se považuje za plnění dle této smlouvy a řídí se touto smlouvou.

**11.7.** Zástupci smluvních stran prohlašují, že souhlasí s celým jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují zástupci smluvních stran své podpisy.

Ve Zlíně dne: **11. 03. 2020**

Ve Zlíně dne:

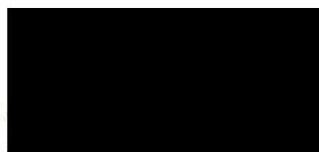
Technické služby Zlín, s.r.o.



**S** **Technické služby Zlín, s.r.o.**  
Louky, Záhumení V 321  
763 02 Zlín  
IČ 607 11 086



AIP, spol. s r.o.



**AIP** spol. s r.o.  
**engineering**  
Dlouhá 5617, 760 01 ZLÍN  
DIČ CZ46902481

Ing. Sylva Košacká  
jednatelka