

SMLOUVA O VEDENÍ MZDOVÉ AGENDY

číslo 01/2020

Odběratel : **Domov a centrum denních služeb
Jablonec nad Nisou p.o.**

Adresa, sídlo : U Balvanu 2, 466 01 Jablonec nad Nisou
Bank. spojení :
IČO : 750 70 758

Dodavatel : **Sazamová Petra**

zastoupený :
Adresa, sídlo : Mozartova 3598/25, 466 04 Jablonec nad Nisou
Bank. spojení : ČSOB Jbc. 131436808/0300
IČO : **868 33 391** neplátce DPH

uzavírají ve smyslu par. 269 odst. 2 Obchodního zákoníku
tuto smlouvu

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je vedení mzdové agendy odběratele dodavatelem do 50ti zaměstnanců včetně dohod.
- 1.2 Detailní rozsah prací je dán v odstavci II. této smlouvy. Dodavatel prohlašuje, že je na základě živnostenského oprávnění vést účetní agendy jiným subjektům.

II.

Obsahová náplň předmětu smlouvy a povinnosti dodavatele

Náplň povinností dodavatele je následující:

- 2.1
 - zpracování výpočtu platů a ostatních peněžitých plnění za práci, též výpočet průměrného výdělku, náhrady platu či odstupného v případě potřeby
 - zpracování výpočtu dávek sociálního zabezpečení - nemocenské dávky do 14-ctého dne (evidence OČR, peněžité dávky v mateřství, atd.)
 - zpracování výpočtu zákonných srážek z platů
 - zpracování srážek z platů dle podkladů (exekuce)
 - vyhotovení pracovních smluv, platových výměrů, zápočtů praxe na základě poskytnutých podkladů odběratelem
 - vyhotovení mzdových listů

- zpracování evidenčních listů důchodového zabezpečení
- vyhotovení přehledu dovolených
- vyhotovení zápočtových listů
- vyhotovení přehledů spoření, půjček a jiných srážek
- zpracovávat vyplacené a nevyplacené dávky sociálního pojištění, podklady pro vyhotovení výkazu OSSZ
- evidovat sestavy pro kontrolu a odvod pojistného, přehledy o platbě zdravotního pojistného
- zpracování výpočtu pro potřeby zákonného úrazového pojištění zaměstnavatele za zaměstnávání zaměstnanců
- provádění předstihového řízení
- vedení exekučních srážek zaměstnanců
- provádění ročního zúčtování daně
- zpracování účetních sestav - podklady a rekapitulace
- zpracování rozborových sestav - struktura mezd, mzdová inventura
- vypracování ročního hlášení o vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně a vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti včetně všech příloh
- přihlášení a odhlášení zaměstnance Zadávací dokumentace - 14 - PS201101 Vedení účetnictví 1. kontrola formální a věcné správnosti náležitostí účetních dokladů
- poradenství v oblasti mzdových nákladů, které dodavatel sleduje z hlediska aktuálnosti
- spolupráce při vyhotovení směrnic příspěvkové organizace v souladu se směrnicemi zřizovatele
- předávat podklady pro výkazy ČSÚ - výkazy práce, o pracovní neschopnosti
- předávat výkaz P2-04 písemně nebo na webových stránkách UIV
- poskytovat podklady pro výkazy pro Krajský úřad Libereckého kraje, které je možné vyčíst z mzdových dat
- práce spojené s údržbou softwaru VEMA, tj. instalace nových verzí atd.

III.

Povinnosti objednatele

3.1 Objednatel se zavazuje předávat v telefonicky dohodnutých termínech písemně či elektronicky dodavateli všechny nutné poklady pro zpracování a to nejpozději do 3. pracovního dne v měsíci. Nepředá-li poklady včas, může dodavatel posunout termín zpracování mezd o tolik dnů, kolik činí zpoždění odběratele při předání podkladů.

3.2 Specifikace předávaných pokladů:

- podklady úvodní: informace k identifikaci odběratele jakožto zaměstnavatele
- podklady pracovníků závazné:
- kopii pracovní smlouvy nebo dohody s uvedením pracoviště a pracovní funkce

- údaje, které jsou obsahem Prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti. Odběratel předá dodavateli toto prohlášení řádně vyplněné a podepsané pracovníkem
- dotazník, kde je uvedeno jméno a příjmení, rodné číslo, rodné příjmení a místo narození, adresa trvalého bydliště, příp. přechodného bydliště, zdravotní pojišťovna zaměstnance, rodinný stav, státní příslušnost
 - údaje o manželovi(-ce), údaje o dětech
 - údaje o posledním zaměstnavateli, zápočtový list od předchozího zaměstnavatele a případná potvrzení, údaje pokud byl hlášen na úřadu práce či pobírá důchod
 - údaje o odměňování: způsob odměňování (měsíční plat, hodinová mzda), způsob evidence odpracované doby, platové zařazení včetně trvalých příplatků
 - pracovní rozvrh a údaje o praxi
 - ostatní podklady vyplývající z platných zákonů a předpisů
 - podklady pro měsíční zpracování: čerpání dovolené, jiné nepřítomnosti (OČR, peněžité dávky v mateřství, otcovská dovolená), pracovní neschopnosti, odměny a příplatky, odpracované doby pracovníků, podklady pro odměňování dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti
 - je povinen předávat včas podklady pro uplatnění slev na dani
 - veškeré údaje o změnách hodnot a věcí z předchozích odstavců + další podklady dle specifikace dodavatele
 - převzít výsledky měsíčního zpracování mezd

IV.

Odpovědnost dodavatele

4.1 Dodavatel je povinen provádět činnosti podle bodů I a II této smlouvy s odbornou péčí.

4.2 Dodavatel přejímá odpovědnost za zjištěné nedostatky v v jím vedených evidencích. Odpovídá také za škody vzniklé v souvislosti s předmětem této smlouvy s výjimkou:

- nesprávně či pozdě uskutečněných platbách na daňovou povinnost, platbách sociálního a zdravotního pojištění odběratele
- nesplnění povinností odběratele v oblasti daní, o níž dodavatel nevěděl

V případě sankcí, uplatněných proti odběrateli ze strany finančních orgánů, správy sociálního pojištění a zdravotních pojišťoven za období platnosti této smlouvy z viny dodavatele platí, že je hradí dodavatel po jejich uhrazení odběratelem na základě faktury za náhradu škody a penalizačního výměru.

- 4.3 Odběratel je oprávněn kontrolovat provádění služby. Jestliže jsou služby prováděny v rozporu s platnými normami či dodavatel provádí práce v rozporu se svými povinnostmi, je odběratel oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže dodavatel v přiměřené lhůtě mu zjištěné závady neodstraní.
- 4.4 Dodavatel odpovídá za mlčenlivost o zjištěných skutečnostech a to za svoji osobu i za své pracovníky. To platí i po skončení smluvního vztahu. V případě porušení tohoto ustanovení má odběratel nárok na náhradu škody, která tímto jednáním vznikla.
- 4.5 Dodavatel je povinen upozornit odběratele na závady v platebním a zúčtovacím styku, které zjistí a doporučit opatření pro jejich nápravu.

V. Cenové ujednání

- 5.1 Odměna dodavatele je sjednána pevnou paušální částkou ve výši 14.000,- měsíčně. V této odměně jsou zahrnuty běžné režijní náklady dodavatele. Cena se rozumí bez DPH. Není sem zahrnuta náhrada správních a jiných poplatků, znalecké posudky, překlady, tlumočení, přepisy textů dodaných odběratelem a další náhrady, které v případě vzniku budou odběratelem proplaceny dodavateli v prokázané výši za předpokladu jejich účelného vynaložení.
- 5.2 Faktura (daňový doklad) za provedenou práci bude vystaven vždy po dokončení zpracování mezd příslušného měsíce se splatností 30 dnů od doručení. Pokud faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti nebo bude mít jiné vady, je odběratel oprávněn ji vrátit dodavateli. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručení opravené faktury.
- 5.3 Faktura bude vystavena ve třech originálních vyhotoveních.

VI. Další dohodnuté podmínky

- 6.1 Odběratel je povinen poskytovat včas potřebnou součinnost pro výkon činnosti dodavatele a informovat ho neprodleně v plném rozsahu o všech skutečnostech, mající vztah k činnosti podle této smlouvy.

6.2 Strany se dohodly, že vzájemný styk bude uskutečňován v pracovní hodiny v pracovní dny v době od 8.00 do 15.00 hodin. Místem plnění je Centrum denních služeb, na adrese U Balvanu 4117/2, 466 01 Jablonec nad Nisou či zpracování mzdové agendy pomocí připojení ke vzdálené ploše, pod vlastními přístupovými údaji.

**VII.
Závěrečná ustanovení.**

7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. dubna 2020 do 31. března 2021. S výpovědní lhůtou tři měsíce, která se počítá od prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi. Výpověď musí mít vždy písemnou formu.

7.2 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení. Smlouvu lze měnit či doplňovat písemnými dodatky, podepsanými odpovědnými osobami.

7.3 Ostatní vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí ustanoveními Obchodního zákoníku.

7.4 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a z jejich výslovné, vážné a svobodné vůle nikoliv v tísní či za nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují smluvní strany svými podpisy.

V Jablonci nad Nisou dne 13.03.2020

.....
odběratel

.....
dodavatel