



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ

č. objednatele: 2020/0117/OKT

Město Česká Lípa

se sídlem: náměstí T. G. Masaryka č.p. 1, 470 36 Česká Lípa
IČ: 00260428
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Česká Lípa
číslo účtu: 1229421/0100
zastoupený Ing. Jitkou Volfovou, starostkou města

na straně objednatele (dále jen "objednatel")

a

Českolipská informační, spol. s.r.o.

Se sídlem: náměstí T. G. Masaryka 1, 470 01 Česká Lípa
IČ: 25035363
bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Česká Lípa
číslo účtu: 218526144/0300
zastoupený Petrem Jeníkem, jednatelem společnosti

na straně poskytovatele (dále jen "poskytovatel")

PREAMBULE

Tato smlouva je uzavřena formou vertikální spolupráce mezi smluvními stranami ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

ČLÁNEK I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy je provádění správy a údržby výpočetní techniky a softwaru objednatele poskytovatelem za podmínek dle této smlouvy.
- 1.2 Poskytovatel se uzavřením této smlouvy zavazuje pro objednatele po dobu trvání této smlouvy poskytovat dále specifikované služby související s provozem IT objednatele za podmínek dle této smlouvy a objednatel se zavazuje za provedené služby zaplatit

poskytovateli sjednanou cenu.

1.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli následující služby v rozsahu 620 pracovních hodin měsíčně:

- Instalace hardware – správa PC a notebooků.
- Správa a údržba periférií.
- Zajištění servisu výpočetní techniky, včetně periférií u externích servisních společností.
- Individuální konzultace uživatelům.
- Instalace a správa software – operační systémy, aplikační software vč. pravidelných aktualizací či upgradu softwaru.
- Správa LAN a WAN fyzické vrstvy.
- Správa LAN a WAN aktivních prvků.
- Technická podpora dodavateli veřejné konektivity.
- Správa uživatelských účtů, skupin, práv a systémových politik.
- Správa elektronických uživatelských a systémových certifikátů.
- Podpora a zavádění e-Governmentu státní správy.
- Podpora městských i státních agendových informačních systémů.
- Správa systému elektronické pošty.
- Řešení bezpečnosti informační sítě (firewally, antivirová ochrana).
- Zálohování dat a správa záloh, obnovy dat.
- Správa webových stránek města na administrátorské úrovni.
- Správa používaných elektronických systémů (docházkový, vyvolávací atd.).
- Poradenská činnost u dodávek IT technologií – HW i SW.
- Návrhy, konzultace pro oblast rozvoje a řešení IT, administrativní podpora.
- Vedení IT projektů, konzultace, příprava dokumentace, rozvojové plánování.
- Technická podpora zasedání Zastupitelstva města Česká Lípa včetně zpracování záznamů a souvisejících služeb.
- Evidence skladových položek a zajištění uskladnění spotřebního materiálu Objednatele.

1.4 Poskytovatel se zavazuje zajistit pohotovostní službu v době dle čl. VIII odst. 8.3. této smlouvy.

1.5 Poskytovatel se dále zavazuje v případě písemného požadavku objednatele vykonávat pro objednatele výše uvedené činnosti i nad sjednaný objem uvedený ve čl. I. odst. 1.3. a 1.4. V takovém případě bude služby nad rámec sjednaného objemu poskytovat za cenových podmínek sjednaných v čl. II. odst. 2.2 této smlouvy.

ČLÁNEK II.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 2.1 Za poskytování služeb specifikovaných v čl. I odst. 1.3 a 1.4 této smlouvy sjednaly smluvní strany měsíční paušální odměnu ve výši **485.000 Kč** bez DPH.
- 2.2 Za poskytování služeb dle čl. I odst. 1.5 této smlouvy v případě provádění prací nad rámec sjednaného rozsahu služeb je poskytovatel oprávněn účtovat za provedené služby cenu **800,- Kč** bez DPH za 1 hodinu práce v pracovní době Poskytovatele. Za služby prováděné mimo pracovní dobu poskytovatele dle čl. VIII, odst. 8.1. této smlouvy je poskytovatel oprávněn účtovat sjednanou cenu za 1 hodinu práce navýšenou maximálně o příplatek za přesčasovou práci ve výši stanovené zákoníkem práce.
- 2.3 K výše uvedeným cenám bude vždy připočtena daň z přidané hodnoty dle platných sazeb DPH na základě právních předpisů platných v daném zúčtovacím období.
- 2.4 Zúčtovacím obdobím je kalendářní měsíc. Faktura za každé zúčtovací období bude poskytovatelem vystavena nejpozději do 10. dne následujícího měsíce. Splatnost faktur se sjednává na 30 dní. Faktura musí obsahovat veškeré údaje uvedené v ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

ČLÁNEK III.

DOBA PLNĚNÍ

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 3.2 Smlouvu je možné ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí doručenou jednou smluvní stranou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta je sjednána v délce 6 měsíců a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po měsíci a dni, kdy byla výpověď doručena druhé straně.

ČLÁNEK IV.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1 Poskytovatel je povinen při práci s daty postupovat s nejvyšší opatrností a provádět zálohování serverů minimálně jednou denně dle schváleného zálohovacího plánu tak, aby v případě kolize nebo jejich poškození mohlo dojít k jejich obnově v rozsahu provedené zálohy. Tato povinnost se nevztahuje na data uložená na koncových stanicích, která se nezalohují. Záloha je prováděna jen na serverech a síťových datových úložištích k ukládání dat určených.
- 4.2 Poskytovatel je oprávněn důvěrná data a data chráněná zákonem o zpracování osobních údajů jen zálohovat. Nemá oprávnění jejich editování nebo přepisování. Za tímto účelem budou postupně zajištěny všechny aplikace s důvěrnými a chráněnými daty tak, aby mapováním (logováním) vstupů byla možná kontrola manipulací s daty minimálně po dobu 12 měsíců.

- 4.3 Poskytovatel je povinen v případě činností v rámci údržby na koncové jednotce, na které je možné důvěrná a chráněná data editovat nebo přepisovat, tak konat jen za přítomnosti oprávněné osoby objednatele nebo jím pověřené osoby.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje provádět plnění dle této smlouvy řádně, odborně a v souladu s platnými právními a technickými předpisy a je za jím provedené plnění dle této smlouvy plně odpovědný.
- 4.5 Smluvní strany se dohodly na evidování požadavků koncových uživatelů prostřednictvím helpdeskového systému na adrese <https://helpdesk.mucl.cz/>. Objednatel je povinen evidovat svoje požadavky v dostatečném předstihu a poskytovatel se zavazuje poskytnout požadované plnění bez zbytečného odkladu.
- 4.6 Objednatel nesmí bez vědomí poskytovatele zasahovat do nastavení sítě a systému.
- 4.7 Objednatel nesmí bez vědomí poskytovatele neoprávněně manipulovat s programovým vybavením a výpočetní technologií svěřenými do správy poskytovatele. To se netýká běžných uživatelských nastavení na koncových stanicích.
- 4.8 Poskytovatel je oprávněn navrhopvat objednateli provedení kroků vedoucích k rozvoji IT v majetku objednatele a provedení takových opatření, která jsou k dalšímu bezvadnému provozu IT objednatele nezbytná. V případě, že objednatel nepřijme návrhy poskytovatele, které poskytovatel označí jako nezbytné pro další bezvadné fungování systémů IT objednatele, nese riziko škody způsobené neprovedením navržených opatření objednatel.

ČLÁNEK V.

MLČENLIVOST A OCHRANA INFORMACÍ

- 5.1 Poskytovatel byl seznámen s tím, že Objednatel považuje za důvěrná všechna data, sdělení a informace, o nichž se při plnění smlouvy poskytovatel dozví.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje nezveřejnit, nesdílet třetí osobě, nevyužít k vlastnímu prospěchu či jinak nepoužít údaje, o nichž se při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy dozví osobně nebo prostřednictvím další osoby.
- 5.3 Porušení této povinnosti bude Objednatel považovat vždy na úrovni důvěrných informací za porušení smluvních ujednání. Takovéto porušení může být důvodem pro odstoupení od této smlouvy ze strany objednatele. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu bez omezení. Informační povinnosti poskytovatele vyplývající ze zákona č. 128/2000 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb. však nejsou závazky z této smlouvy nijak dotčeny a jejich plnění nemůže být objednatelům nijak postihováno.

ČLÁNEK VI.

OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A POVINNOST MLČENLIVOSTI

- 6.1 Touto smlouvou současně smluvní strany uzavírají smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOU“) a čl. 28 a násl. NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).
- 6.2 Poskytovatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele (dále jen Zpracovatel) a objednatel postavení správce osobních údajů (dále jen správce). Zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele může zpracovatel učinit výhradně na základě předchozího souhlasu správce a za podmínek podle Čl. 28 odst. 4 GDPR.
- 6.3 Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem provozování vnitřní sítě správce a služeb souvisejících s provozem IT správce. Za tímto účelem je Poskytovatel oprávněn zpracovávat osobní údaje jméno, příjmení, e-mail, akademický titul, bydliště, datum narození, rodné číslo, pracovní zařazení a podpis zaměstnance nebo jméno, příjmení, titul a rodné číslo zastupitele města (dále jen „osobní údaje“).
- 6.4 Osobní údaje jsou za výše uvedeným účelem zpracovávány automatizovaně těmito způsoby: výmaz, ukládání na nosiče dat, třídění, oprava, nahlédnutí. Osobní údaje jsou zpracovatelem zpracovávány po dobu trvání této smlouvy.
- 6.5 Zpracovatel se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, provádějící faktické zpracování osobních údajů, byli vázáni povinností mlčenlivosti a poučeni o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 6.6 Zpracovatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům.
- 6.7 Zpracovatel zajistí, aby nosiče dat, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech.
- 6.8 Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje výlučně v rozsahu odpovídajícímu účelu této smlouvy a pouze pro účely zpracování dle předmětu této smlouvy a plnění svých právních povinností. Jiný rozsah zpracování osobních údajů se zpracovatel zavazuje zpracovávat výlučně v souladu s pokyny správce.
- 6.9 Osobní údaje budou zpracovávány přesné, pravdivé, ověřené a aktuální. V případě, že se zpracovatel věrohodným způsobem dozví, že osobní údaje neodpovídají požadavku předchozí věty, je povinen je opravit a nesprávné údaje likvidovat a o těchto změnách bez odkladu informovat správce, případně informovat správce o nutnosti osobní údaje opravit.
- 6.10 Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze po dobu nutnou k provedení takového zpracování.

- 6.11 Zpracovatel se zavazuje zajistit bezpečnost osobních údajů, dodržovat příslušné právní předpisy a regulatorní požadavky a bezpečnostní pravidla stanovená správcem, Zpracovatel je povinen v rozsahu Čl.30 odst. 2 GDPR vést záznamy o činnostech zpracování u zpracovávaných osobních údajů podle smlouvy.
- 6.12 Zpracovatel je správcem nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění objednatelovi povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III GDPR.
- 6.13 Zpracovatel je správcem nápomocen při zajišťování souladu s plněním povinností správce osobních údajů v rozsahu, v jakém pro správce provádí zpracování osobních údajů.
- 6.14 Zpracovatel v souladu s rozhodnutím správce a/nebo skončení platnosti této smlouvy všechny zpracovávané osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí správci a po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo ČR nepožaduje uložení daných osobních údajů. Zpracovatel povinen zpracovávané osobní údaje vymazat nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení smlouvy. O výmazu zpracovávaných osobních údajů je povinen vydat správci písemné prohlášení ve lhůtě 30 dnů ode dne ukončení smlouvy.
- 6.15 Zpracovatel poskytne správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené pro zpracovatele dle GDPR, a umožní audit, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil.

ČLÁNEK VII.

KONTAKTNÍ OSOBY A ZÁSADY KOMUNIKACE

- 7.1 Všechny požadavky Objednatele jsou předávány prostřednictvím Centrálního helpdesku na adrese <https://helpdesk.mucl.cz/>.
- 7.2 Evidence požadavků a jejich plnění je evidováno v Centrálním helpdesku a oprávnění zástupci objednatelů mají přístup k databázi požadavků zaměstnanců objednatelů. V evidenci požadavků CHD je veden úplný seznam všech požadavků na služby a životní cyklus, včetně časových záznamů. Tato evidence poskytuje všechny potřebné informace pro tvorbu výkazů plnění úrovně služeb.
- 7.3 Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce. Kontakty na poskytovatele jsou:

servis@mucl.cz

487 881 232

487 881 254

POHOTOVOST

733 676 469

ČLÁNEK VIII.

PRACOVNÍ DOBA POSKYTOVATELE

- 8.1 Uživatelskou podporu se poskytovatel zavazuje poskytovat v pracovní dny v době:
- | | |
|------------------|--------------------|
| pondělí a středa | 7.00 - 17.00 hodin |
| úterý a čtvrtek | 7.00 - 15.00 hodin |
| pátek | 7.00 - 13.30 hodin |
- 8.2 Do sjednané doby uživatelské podpory se zahrnuje rovněž doba jednání Zastupitelstva města Česká Lípa v řádných i mimořádných termínech.
- 8.3 Poskytovatel je mimo dobu uvedenou v předchozích odstavcích povinen poskytovat nepřetržitou pohotovostní službu.

ČLÁNEK IX.

SANKČNÍ OPATŘENÍ A PODMÍNKY ODSTOUPENÍ

- 9.1 V případě porušení kteréhokoliv závazku poskytovatele uvedeného v čl. IV, V a VI této smlouvy je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý případ porušení.
- 9.2 V případě porušení kteréhokoliv závazku objednatele uvedeného v čl. IV. této smlouvy je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý případ porušení.
- 9.3 Zaplacením či uplatněním smluvní pokuty nezaniká povinnost, kterou smluvní pokuta utvrzuje a rovněž není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody, která jí porušením závazku vznikla a která svou výší smluvní pokutu přesahuje.
- 9.4 Sjednané smluvní pokuty obě smluvní strany shodně považují za přiměřené a dohodnuté ve vztahu ke komplikacím na straně objednatele, které může způsobit pozdní splnění či neprovedení těch povinností poskytovatele, ke kterým se smluvní pokuty vztahují.
- 9.5 Objednatel má právo smluvní pokuty uplatněné dle této smlouvy odečíst poskytovateli z faktury za plnění. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy nezaniká povinnost (dluh), kterou smluvní pokuta utvrzuje.
- 9.6 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy ohledně celého plnění nebo jeho nesplněného zbytku v případech výslovně stanovených zákonem nebo touto smlouvou zejména při podstatném porušení této smlouvy. V tom případě se následující postup zajištění úrovně správy výpočetních technologií dohodne písemnou formou tak, aby byl zajištěn stálý chod informačních technologií ve prospěch objednatele.
- 9.7 Za podstatné porušení této smlouvy se dále považuje:
- zjištění opakovaných závad při plnění;
 - opakované porušení povinností poskytovatele uvedených v článku IV. této smlouvy;
 - opakované porušení povinností poskytovatele uvedených v čl. V této smlouvy.

9.8 Za podstatné porušení této smlouvy ze strany objednatele se považuje jeho prodlení s úhradou kteréhokoliv finančního plnění po dobu delší než třicet (30) dnů ode dne splatnosti uvedeného na příslušné faktuře vystavené poskytovatelem. Za podstatné porušení této smlouvy se dále považuje:

- opakované porušení povinností objednatele uvedených v článku IV. této smlouvy;
- opakované porušení povinností poskytovatele uvedených v čl. V této smlouvy.

9.9 Pokud v této smlouvě není dohodnuto jinak, je každá ze smluvních stran oprávněna odstoupit od této smlouvy vždy jen po předchozí písemné výstraze. Odstoupení od smlouvy i jemu předcházející písemná výstraha musí být učiněno textovým oznámením druhému účastníkovi. Obě strany této smlouvy berou na vědomí, že odstoupení od smlouvy je jednostranné právní jednání, jehož účinky nastávají doručením projevu vůle oprávněné strany odstoupit druhé straně. Odstoupením není dotčena platnost ani účinnost ujednání této smlouvy, která se týkají záruk a zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvních povinností ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy.

9.10 Důsledky odstoupení od smlouvy

- Odstoupením se smlouva ruší s účinky ke dni odstoupení (ex nunc).
- Poskytovatel má v případě jakéhokoliv předčasného ukončení této Smlouvy nárok na úhradu pouze toho plnění, které do okamžiku předčasného ukončení smlouvy objednateli poskytl.
- Objednateli, v případě jakéhokoliv předčasného ukončení smlouvy z důvodu na straně poskytovatele, vzniká nárok na úhradu vícenákladů vynaložených na dokončení plnění podle této smlouvy a na náhradu škod vzniklých v důsledku předčasného ukončení plnění.
- Odstoupením od této Smlouvy zůstávají nedotčena ustanovení této smlouvy o náhradě škody, smluvních pokutách, o ochraně informací, pojištění, dále ustanovení o odpovědnosti poskytovatele za vady, o řešení sporů či jiná ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této Smlouvy.

9.11 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek poskytovatele; poskytovatel je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně objednateli.


ČLÁNEK X.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem

zveřejnění v registru smluv.

- 10.2 Tato smlouva v plném rozsahu ruší a nahrazuje smlouvu č. B12-3594/2008 ze dne 16.1.2008 ve znění dodatků a smlouvu č. B11-3608/2008 ze dne 7.3.2008.
- 10.3 Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 S., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
- 10.4 Tuto smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze očíslovanými dodatky po vzájemné dohodě obou smluvních stran.
- 10.5 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- 10.6 Smluvní strany se dohodly, že obsah smlouvy bude v plném znění uveřejněn v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění obsahu smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
- 10.7 Uzavření této smlouvy schválila rada města Česká Lípa svým usnesením č. 621/2020 ze dne 03.03.2020.

V České Lípě dne 11 -03- 2020	V České Lípě dne 5. 3. 2020
 Město Česká Lípa Ing. Jitka Volfová, starostka města	Českolipská informační spol. s.r.o. náměstí T.G. Masaryka 1 470 01 Česká Lípa IČ: 25035720 - DIČ: CZ250 Petr Jeník, jednatel