

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále jen „Občanský zákoník“)

Článek 1 Strany smlouvy

Příkazce: Město Žatec

Statutární orgán:

Se sídlem:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:



Osoba pověřená k jednání ve věcech této smlouvy:

- [redacted]

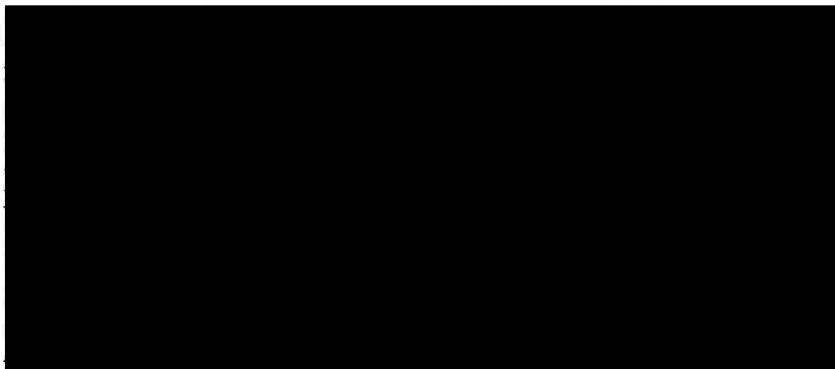
Osoby pověřené jednat ve věcech technických:

- [redacted]
- [redacted]

na straně jedné

a

Příkazník :



na straně druhé

dle této smlouvy označovány společně jako „strany této smlouvy“ nebo „smluvní strany“
uzavírají tuto příkazní smlouvu:

Článek 2

- 2.1. Předmětem smlouvy jsou práce výkonné produkční akce - **Žatec v proměnách času - expozice „Radnice, věž a město od počátku podnes“**. Jedná se odborné, organizační a logistické činnosti související s dotčenou expozicí dle scénáře a projektové dokumentace.
- 2.2. Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních dohodly na této příkazní smlouvě, která se řídí, pokud v ní není uvedeno jinak, ustanoveními Občanského zákoníku v jeho platném znění.

Článek 3

Předmět smlouvy a místo plnění

- 3.1. Příkazník se zavazuje, že obstará pro příkazce následující záležitost, a to, že bude zajišťovat jménem a na účet příkazce akci: **Žatec v proměnách času - expozice „Radnice, věž a město od počátku podnes“** jež je součástí akce „**Obnova budovy radnice, náměstí Svobody 1, Žatec – I. etapa - expozice**“ s reg. č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/16-059/0002497.
- 3.2. Místem plnění veřejné zakázky je místo provádění stálé expozice v prostoru radniční věže č. p. 1, náměstí Svobody Žatec v k. ú. Žatec, blíže viz. Scénář a projektová dokumentace (dále jen „staveniště“).

Článek 4

Povinnosti příkazníka v souvislosti se zařizováním záležitosti



- 4.1 Příkazník je při zařizování záležitosti v obsahu a rozsahu výkonu dle čl. 3 povinen zejména:
- a) postupovat s náležitou odbornou péčí,
 - b) vykonávat činnost dle ustanovení čl. 3 této smlouvy v souladu s pokyny příkazce, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitosti dosaženo.
 - c) oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce; nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení příkazce, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce a to tak, aby bylo možno zařídit záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy.
- 4.2 Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou zřejmě nesprávné při zařizování záležitosti, je povinen na toto příkazce upozornit. Bude-li v tomto případě příkazce na zařizení záležitosti dle svých pokynů trvat, má příkazník povinnost:
- a) ve vyřizování záležitosti pokračovat dle původních pokynů příkazce, přičemž s ohledem na druh nesprávných pokynů příkazce se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch zařízení záležitosti a za vady v jím poskytované službě příkazci,
 - b) v případě pokračování v zařizování záležitosti požadovat na příkazci, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil příkazníkovi písemně.
- 4.3 Příkazník je povinen upozornit příkazce na to, že jeho pokyny nebo nové pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí.

- 4.4 Příkazník je povinen pravidelně informovat příkazce o postupu vyřizování záležitosti, a to nejméně jedenkrát měsíčně.
- 4.5 Příkazník je povinen předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti.
- 4.6 Závažné problémy, jejichž řešení by znamenalo zvýšení ceny stavby, změnu uživatelských požadavků příkazce, je příkazník povinen předem projednat s příkazcem.
- 4.7 Příkazník se zavazuje, že bude na stavbě prostřednictvím oprávněných osob dle čl. 5 této smlouvy přítomen dle potřeby tak jak bude probíhat montáž jednotlivých prvků, aby plynule zajišťoval a sledoval průběh instalace expozice.

Článek 5

Obsah a rozsah výkonů příkazníka

Obsah a rozsah výkonů příkazníka je především v odborné práci produkční stálé expozice, tj:

- 5.1 Příkazník se seznámí s podklady, podle kterých bude provedena realizace expozice, zejména s projektovou dokumentací a scénářem k stálé expozici v interiéru radniční věže zpracovanou akad. arch. Miloslavem Čejkou, Londýnská 38, 120 00 Praha 2 (mob. 604 367 603).
- 5.2 Příkazník bude zajišťovat mimo jiné organizaci přípravy a realizaci stálé expozice.

- 5.3 
- 5.4 Dozor nad realizací expozice podle architektonických návrhů, průběžné řešení vzniklých situací v souladu s architektonickým ateliérem, jenž má architektonický dozor nad stavbou, zajištění dokončení a předání stálé expozice ve stanoveném termínu.
- 5.5 Administrativní podpora projektu, vyřízení potřebných licenčních smluv a smluv o reproprávech k obrazovému materiálu vystavenému v připravované expozici a dodržování přiděleného rozpočtu.
- 5.6 Dohled nad instalací výstavních exponátů a plnění koordinační role.
- 5.7 Komunikace s grafikem, překladatelem a grafickým studiem, dohled nad výrobou a instalací výstavní grafiky.
- 5.9 Projednávání případných změn v projektu stavby s projektantem a zhotovitelem stavby, které nezvyšují náklady stavby, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením příkazci k rozhodnutí.
- 5.10 Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se expozice.

- 5.11. Pořizování fotodokumentace vedení fotodokumentace, popř. video záznamů nebo digitálních záznamů průběhu realizace expozice a její předání v elektronické podobě při předávacím řízení.
- 5.12. Potvrzování a kontrola věcné správnosti účetních dokladů a jejich souladu se stanoveným rozpočtem od zhotovitele expozice k proplacení příkazcem. Sledování a porovnávání nákladů stavby v jejím průběhu s dohodnutou smluvní cenou díla nebo jeho částí.
- 5.13. Kontrola postupu prací podle harmonogramu expozice, termínů stavební připravenosti a předkládání příkazci měsíční informace o stavu rozestavenosti díla s vyčíslením hodnoty dosud provedených prací.
- 5.14. Organizace a evidence kontrolních dnů realizačního týmu výstavy.
- 5.15. Kontrola věcné a cenové správnosti objemů provedených prací, potvrzuje protokoly skutečně provedených prací, jejich soulad s rozpočtem expozice (s položkami oceněného výkazu výměr), úplností oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání příkazci.
- 5.16. Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí expozice nebo jejích částí, účast na jednáních o odevzdání a převzetí expozice a dohled nad řádným předáním díla dle stanovených podmínek ze smlouvy o dílo se zhotoviteli expozice.
- 5.17. Účast na přejímacím řízení dokončené expozice včetně účasti na případných dílčích přejímkách a závěrečném zápisu o přejímce expozice. Soustředění všech dokladů, revizních zpráv, atestů zařízení, komplexních zkoušek a dalších dokladů nutných pro převzetí expozice.
- 5.18. Kontrola odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při přejímce v dohodnutých termínech.
- 5.19. Spolupráce s uživatelem díla při uplatňování a projednávání reklamačních závad se zhotovitelem díla po celou dobu záruční lhůty.

Článek 6 **Oprávněné osoby**

- 6.1 Oprávněné osoby, stanovené příkazníkem se souhlasem příkazce, jsou povinny zařídit záležitost osobně. Příkazník je oprávněn použit k zařizení záležitosti i jiných osob jen po předchozím souhlasu příkazce. Příkazník odpovídá za porušení závazku osobou, s níž uzavřel smlouvu v souvislosti se zařizováním záležitosti.
- 6.2 V případě nezbytné trvalé změny některé oprávněné osoby příkazníka v průběhu stavby, je příkazník povinen projednat tuto změnu s příkazcem v dostatečném předstihu a zajistit důkladné seznámení nové oprávněné osoby s dosavadním průběhem expozice.

Článek 7 **Povinnosti příkazce**

- 7.1 Příkazce je povinen předat příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k zařizení záležitosti.
- 7.2 Příkazce je povinen upozornit příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s danou záležitostí, na běh lhůt apod.

- 7.3 Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy.
- 7.4 Příkazce se zavazuje, že se zúčastní jednání, které svolá příkazník v případě, bude-li ze strany příkazce třeba odsouhlasit další postup prací ve smyslu této smlouvy. Toto přichází v úvahu zejména, dojde-li k situaci, která by mohla mít za následek některou ze skutečností, zmíněných v čl. 4.6 a 4.7 této smlouvy. Příkazník je v takovém případě povinen oznámit příkazci místo a termín jednání nejméně 2 dny předem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 7.5. Příkazce se zavazuje využívat veškeré informace a dokumenty získané v souvislosti a plněním této smlouvy výhradně k plnění předmětu této smlouvy.
- 7.6. Příkazce odpovídá za vady a nedostatky díla:
- 7.6.1. jestliže provedení díla neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě,
- 7.6.2. jestliže má dílo vady v době jeho předání,
- 7.6.3. jestliže vady vzniklé po předání byly způsobeny porušením jeho povinností

Článek 8 Odměna příkazníka

- 8.1 Příkazník má nárok na odměnu za svou činnost pro příkazce.
- 8.2 Za činnost dle této smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu, oboustranně dohodnutou na základě nabídkové ceny, která činí :

Celková cena bez DPH činí 150. 000,- Kč

Příkazník není plátcem DPH

Sjednaná cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná, nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka vynaložené v souvislosti s plněním záležitosti dle této smlouvy.

- 8.3 Příkazce se zavazuje odměnu, stanovenou v souladu s ustanovením čl. 8.2 této smlouvy, hradit příkazníkovi měsíčně ve splátkách. Jednotlivé měsíční platby budou vždy hrazeny tak, že každá jednotlivá částka, odpovídající odměně za daný měsíc bude uhrazena příkazcem na základě faktury – daňového dokladu vystaveného příkazníkem. Splatnost této faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení příkazci.
- 8.4 Faktury musí obsahovat údaje účetního dokladu, jakož i všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.

Článek 9 Platnost, účinnost, trvání smlouvy

- 9.1 Předpokládaný termín pro zajištění záležitosti při činnosti zhotovitelů expozice je do **15.12.2020**, přičemž den zahájení plnění se počítá ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Článek 10

Ukončení smlouvy

Tato smlouva končí:

- 10.1 Vyřízením záležitosti pro příkazce, předáním výsledku vyřízení záležitosti/věcí převzatých pro příkazce od třetí osoby, jakož i vrácením veškerých dokladů a podkladů, jakož i věcí, které příkazce převzal od příkazce za účelem vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy. Nárok na úhradu odměny příkazníka v souladu s touto smlouvou tím zůstává nedotčen.
- 10.2 Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze ukončit výpovědí dle ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet první den následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek 11

Pojištění

Příkazník prohlašuje, že ke dni předcházejícímu podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu č. 20871068-39, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši **2.000.000,- Kč**, a jejíž prostá kopie nebo prostá kopie pojistného certifikátu je přílohou č. 1 této smlouvy. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy a po dobu záruční doby bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

Článek 12

Odpovědnost za škody

Příkazník je plně odpovědný za osoby dle čl. 6 této smlouvy pověřené výkonem dle této smlouvy. Za škody, které by mohly vzniknout příkazci v souvislosti s touto smlouvou a v důsledku zavinění některé osoby dle čl. 6 této smlouvy je příkazník zodpovědný po dobu 2 let od data skončení činnosti dle této smlouvy.

Článek 13

Smluvní pokuty, náhrady škod

- 13.1. Nebude-li jakákoli faktura vystavená v souladu s čl. 8 smlouvy uhrazena ve lhůtě splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení v zákonné výši.
- 13.2. Za každé jednotlivé nesplnění povinností vyplývajících pro příkazníka z ustanovení této smlouvy, které vážným způsobem ohrozí průběh prací, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **500,- Kč**, a to za každý započatý kalendářní den, v němž bude příkazník v prodlení s plněním smlouvy.
- 13.3. Úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé poškozené smluvní straně.

Článek 14

Povinnost mlčenlivosti a ochrana informací

- 14.1. Příkazník se zavazuje během plnění této smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví od

objednatele v souvislosti s jejím plněním. Tím není dotčena možnost příkazníka uvádět činnost podle této smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném objednatelem či organizátorem konkrétního výběrového řízení.

- 14.2. Příkazník se zavazuje uchovávat v přísné důvěrnosti veškeré informace, dokumentaci a materiály (dále jen „Důvěrné informace“) dodané nebo přijaté v jakékoli formě nebo poskytnuté a dané k dispozici příkazcem.
- 14.3. Příkazník se zavazuje věnovat Důvěrným informacím stejnou ochranu, péči a pozornost, jakou věnuje svým vlastním důvěrným informacím a zavazuje se, že bez výslovného písemného souhlasu objednatele zejména Důvěrné informace nesdělí, neposkytne nebo neumožní získat Důvěrné informace žádné třetí osobě ani subjektu.
- 14.4. Příkazník se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Příkazník nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení zákona z jeho strany.
- 14.5. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti příkazníka vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.

Článek 15 **Závěrečná ustanovení**

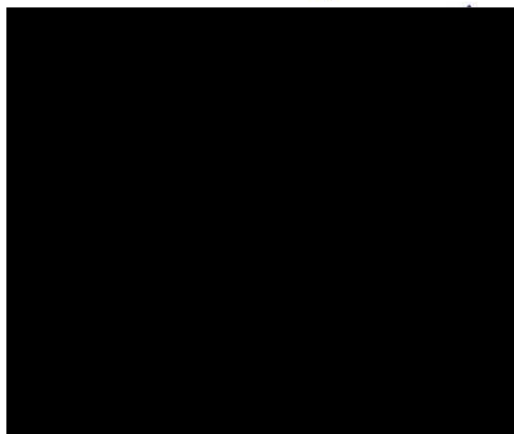
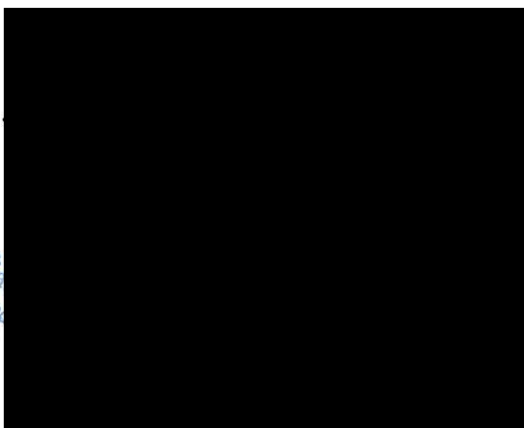
- 15.1 Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit resp. převést práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu bez písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 15.2 Tato smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky. Práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem.
- 15.3 Záhloví a nadpisy článků v této smlouvě se uvádějí pouze pro přehlednost a neslouží v žádném ohledu k výkladu pojmů a ustanovení této smlouvy.
- 15.4 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze číslovanými dodatky v písemné formě podepsanými oběma smluvními stranami.
- 15.5 Veškerá korespondence, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě smlouvy mezi smluvními stranami budou vyhotoveny v jazyce českém. Všechna oznámení, žádosti a jiná spojení, jejichž provedení se ve smyslu této smlouvy očekává, musí být druhé smluvní straně doručena písemnou formou, osobně nebo doporučeně poštou nebo e-mailem na adresy uvedené v článku 1 této smlouvy. Jakákoliv písemnost odeslaná ve smyslu ustanovení tohoto odstavce se považuje v pochybnostech za doručenu třetí den po řádném převzetí písemnosti poštou podle tohoto odstavce či oproti potvrzení osobního doručení, pokud je doručena do 15.00 hod (jinak je tato zpráva považována za doručenu následující den) a pokud je potvrzena odesláním doporučeného dopisu ve lhůtě výše uvedené. Každá smluvní strana je povinna písemně oznámit druhé straně změnu své doručovací adresy, e-mailu nebo

telefonu alespoň sedm pracovních dní předem ve smyslu ustanovení tohoto odstavce.

- 15.6 V případě vzniku jakéhokoli sporu vyplývajícího z uzavření, platnosti a provádění této smlouvy jsou smluvní strany povinny jednat o jeho vyřešení a snažit se ho urovnat cestou jednání a na základě dohody. V případě, že se smluvním stranám ani po vynaložení potřebného úsilí nepodaří vyřešit spor podle tohoto článku, bude rozhodnut věcně a místně příslušným Českým soudem.
- 15.7 Pokud některá lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této smlouvy budou prohlášeny soudem za neplatné, nulové či nevymahatelné, zůstane zbytek ustanovení této smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebude v žádném ohledu ovlivněn, narušen nebo zneplatněn; a strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.
- 15.8 Příkazník je povinen při kontrole poskytnout na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 15.9 Tato smlouva je vyhotovena ve (3) stejnopisech, z nichž každý má stejnou platnost, a to v jazyce českém. Příkazce obdrží dva (2) stejnopis smlouvy a příkazník jeden (1) stejnopis smlouvy.
- 15.10 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění. Příkazník bere na vědomí, že uveřejnění v tomto registru zajistí příkazce. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 15.11 Tato smlouva je projevem svobodné a vážné vůle smluvních stran, což stvrzují svými podpisy.
- 15.12 Součástí smlouvy je: příloha č. 1 – kopie Pojistné smlouvy příkazníka,
- 15.13 Tato smlouva byla schválena Radou města Žatce usnesením č. /20
dne 10. 2. 2020.

V Žatci dne2020

V dne2020



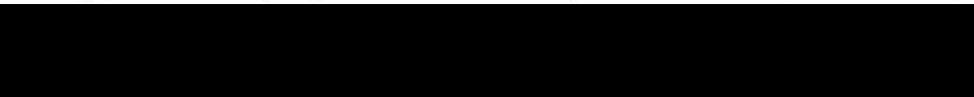


Pojistná smlouva

č. 8603310855

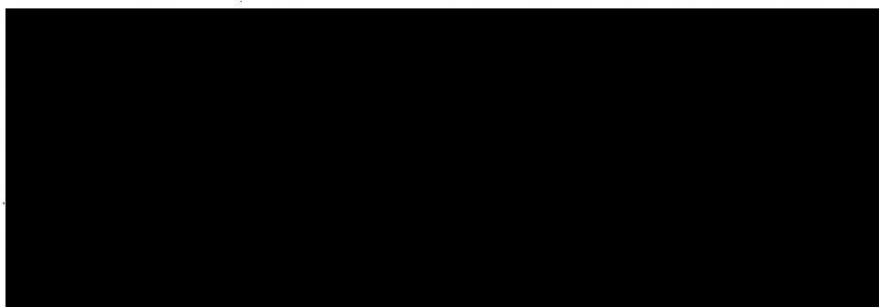
pro pojištění podnikatelských rizik - TREND 14

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group



(dále jen "pojistitel")

a



(dále jen "pojistník")

uzavírají

podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto pojistnou smlouvu (dále jen "smlouva"), která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele uvedenými v článku 1. této smlouvy a přílohami této smlouvy tvoří nedílný celek.

ČLÁNEK 1 **Úvodní ustanovení**

1. Pojistník je zároveň pojištěným.
2. **Předmět činnosti pojištěného ke dni uzavření této smlouvy je vymezen v následujících příložených dokumentech:**

výpis ze živnostenského rejstříku ze dne 20.4.2016

3. **Pro pojištění sjednané touto smlouvou platí občanský zákoník a ostatní obecně závazné právní předpisy v platném znění, ustanovení pojistné smlouvy a následující pojistné podmínky:**

P-100/14 - Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti

ZSU - 500/15 - Zvláštní smluvní ujednání k pojištění odpovědnosti za újmu

a dále:

P-600/14 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za újmu

4. **Doba trvání pojištění**
Počátek pojištění: 27.4.2016

Pojištění se sjednává na dobu jednoho pojistného roku. Pojištění se prodlužuje o další pojistný rok, pokud některá ze smluvních stran nesdělí písemně druhé smluvní straně nejpozději šest týdnů před uplynutím příslušného pojistného roku, že na dalším trvání pojištění nemá zájem. V případě nedodržení lhůty pro doručení sdělení uvedené v předchozí větě pojištění zaniká až ke konci následujícího pojistného roku, pro který je tato lhůta dodržena.

Pojištění však zanikne nejpozději k 26.4.2026 po tomto dni již k prodloužení pojištění nedochází.

ČLÁNEK 2. **Další druhy pojištění**

1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ÚJMU

1.1 Základní pojištění

Pojištění se vztahuje na povinnost nahradit újmu včetně újmy způsobené vadou výrobku a vadou práce po předání.

Pojištění se vztahuje na povinnost nahradit újmu způsobenou v souvislosti s předmětem činnosti pojištěného vymezeného v čl. 1. odst. 2.

Limit pojistného plnění: 2 000 000 Kč

Spoluúčast: 5 000 Kč

Pokud činnost (některá z činností), na niž se vztahuje pojištění sjednané touto smlouvou, zahrnuje více oborů či podskupin (dále jen „obory činnosti“) – jako např. obory činnosti živnosti volné, vztahuje se pojištění pouze na ty obory činnosti, které jsou výslovně uvedeny ve smlouvě, resp. jejích přílohách. Nejsou-li obory činnosti ve smlouvě výslovně uvedeny, vztahuje se pojištění na ty obory činnosti, které má pojištěný uvedeny v příslušném rejstříku, registru nebo jiné veřejné evidenci ke dni sjednání pojištění.

Hlavní činnosti pojištěného.

Za hlavní činnosti se považují činnosti s nejvyšším podílem na ročních příjmech pojištěného:

- obchod se starožitnostmi
- muzeum, galerie, výstavní síň
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost (úklid domácnosti, hlídání dětí v rodině), poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu

Předpokladem plnění pojistitele je současné splnění následujících podmínek:

- a) újma byla způsobena v souvislosti s činností, která spadá do předmětu činnosti pojištěného vymezeného v čl. 1. odst. 2,
- b) pojištěný je v době vzniku škodné události oprávněn k provozování příslušné činnosti na základě obecně závazných právních předpisů,
- c) odpovědnost za újmu způsobenou v souvislosti s příslušnou činností není z pojištění vyloučena touto pojistnou smlouvou, pojistnými podmínkami nebo zvláštními ujednáními vztahujícími se k pojištění.

Výše obrátu za předcházející rok: do 10 000 000 Kč

Pojištěný je povinen oznámit pojistiteli bez zbytečného odkladu zvýšení ročního obrátu nad částku 12 000 000 Kč

1.2 Územní platnost

Pojištění se sjednává s územní platností: území České republiky.

ČLÁNEK 3.

Zvláštní údaje a ujednání

Pokud je věc umělecké, historické nebo sběratelské hodnoty současně cenným předmětem, musí být uložena a zabezpečena tak, aby toto zabezpečení minimálně odpovídalo předepsanému způsobu zabezpečení cenných předmětů vyplývajícímu z pojistných podmínek upravujících způsoby zabezpečení.

ČLÁNEK 4.
Údaje o pojistném

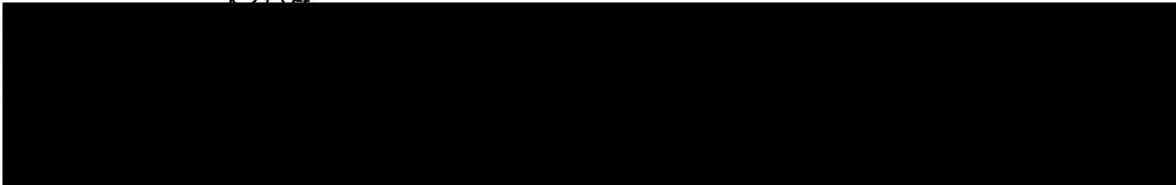
1. Pojistné:

Pojistění odpovědnosti za újmu - základní

Roční pojistné	2 199 Kč
Celkové roční pojistné před úpravou	2 199 Kč
Sjednává se běžné pojistné s pojistným obdobím 12 měsíců.	
Sleva za délku pojistného období	-5 %
Jiná sleva / přírážka	-25 %
Celkem sleva / přírážka	-30 %
Celkové roční pojistné po úpravě	1 539 Kč
Pojistné za pojistné období	1 539 Kč

2. Pojistné za pojistné období je splatné vždy:

k 27.04.



ČLÁNEK 5.
Hlášení škodných událostí

Vznik škodné události hlásí pojistník bez zbytečného odkladu na níže uvedené kontaktní údaje:

Kooperativa , pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY
Centrální podatelna
Brněnská 634
664 42 Modřice
Tel: 841 105 105
www.koop.cz

ČLÁNEK 6.
Prohlášení pojistníka

1. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) informace pro zájemce o pojištění a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že se jedná o důležité informace, které mu napomohou porozumět podmínkám sjednávaného pojištění, obsahují upozornění na důležité aspekty pojištění i významná ustanovení pojistných podmínek.
2. Pojistník dále potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) dokumenty uvedené v čl. 1 odst. 3) smlouvy a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
3. Pojistník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou.

4. Pojistník potvrzuje, že adresa jeho trvalého pobytu/bydliště či sídla a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě jejich rozporu s jinými údaji uvedenými v dříve uzavřených pojistných smlouvách, ve kterých je pojistníkem nebo pojištěným, využívány i pro účely takových pojistných smluv. S tímto postupem pojistník souhlasí i pro případ, kdy pojistiteli oznámí změnu adresy trvalého pobytu/bydliště či sídla nebo kontaktů elektronické komunikace v době trvání této pojistné smlouvy.
5. Pojistník souhlasí, aby pojistitel předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group a Finanční skupiny České spořitelny, a.s. (dále jen "spřízněné osoby"). Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zasílání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.
6. Pojistník prohlašuje, že věci nebo jiné hodnoty pojistného zájmu pojištěné touto pojistnou smlouvou nejsou k datu uzavření smlouvy pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele, pokud není v článku "Zvláštní údaje a ujednání" této smlouvy výslovně uvedeno jinak.

ČLÁNEK 7. **Závěrečná ustanovení**

1. Návrh pojistitele na uzavření pojistné smlouvy (dále jen "nabídka") musí být pojistníkem přijat ve lhůtě stanovené pojistitelem, a není-li taková lhůta stanovena, pak do jednoho měsíce ode dne doručení nabídky pojistníkovi. Odpověď s dodatkem nebo odchylkou od nabídky se nepovažuje za její přijetí, a to ani v případě, že se takovou odchylkou podstatně nemění podmínky nabídky.
2. Subjektem věcně příslušným k mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z tohoto pojištění je Česká obchodní inspekce, Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, www.coi.cz.
3. Pojistná smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech. Pojistník obdrží 1 stejnopis, pojistitel si ponechá 1 stejnopis.

Pojistná smlouva uzavřena dne: 26.4.2016

