

Ř-112/2016



Lipka - školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace	
Došlo:	16.1.2017
Čj.:	Ř-4/2017
Počet listů/příloh:	4/0

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU Z PROGRAMU FOND MANŽELŮ HOROVÝCH PRO POMOC DĚTEM NA ZAKARPATSKÉ UKRAJINĚ

číslo projektu: FMH 07/2016

Nadace Via
Jelení 195/9
118 00 Praha 1

IČ: 67360114
tel.: 608 538 083
email: [redacted]
ředitel organizace: [redacted]
bankovní spojení: [redacted]

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále jen Nadace)

a

Lipka - školské zařízení pro environmentální vzdělávání, Brno, příspěvková organizace

sídlo: Lipová 233/20
IČ: 44993447
bankovní spojení: [redacted]
vedený u: [redacted]
člen statutárního orgánu: Mgr. Hana Korvasová

osoba odpovědná za realizaci projektu: [redacted]
e-mail: [redacted]
tel.: [redacted]

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále jen příjemce)

se dohodly na uzavření této smlouvy:

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- a) Smluvní strany sjednaly tuto smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku organizaci z prostředků Nadace.
- b) Nadační příspěvek je poskytnut na realizaci projektu „**Hezky česky pospolu**“ jako příspěvek na pokrytí nákladů vyjmenovaných v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- c) Nadační příspěvek je poskytnut Nadací Via z „**Fondu manželů Horových pro pomoc dětem na Zakarpatské Ukrajině**“ a to v souladu s podmínkami stanovenými ve Statutu Nadace.

II.

PLATNOST SMLOUVY

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu ředitelem Nadace Via a členem statutárního orgánu příjemce. Příjemce je oprávněn vyčerpat finanční prostředky, které mu byly poskytnuty na základě této smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, od **01.01.2017 nejpozději do 30.11.2017**, a to v souladu s podmínkami uvedenými v článku III. této smlouvy.

III.

ÚČEL A VÝŠE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Nadační příspěvek je příjemci poskytnut **ve výši 80000 korun českých** a je účelově vázán na krytí nákladů souvisejících s realizací projektu, a to jako příspěvek na položky uvedené v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Nadační příspěvek bude příjemci vyplacen v jedné splátce, a to takto:

1. splátka 80000 Kč do 15 dnů od podepsání smlouvy

IV.

ZÁVAZKY PŘÍJEMCE

- a) Příjemce se zavazuje Nadaci předložit závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vyúčtování **na příslušných formuláři, v tištěné podobě** (ke stažení na www.nadacevia.cz) v níže uvedeném termínu:

Závěrečná zpráva: do 15.12.2017

Závěrečná zpráva předložená Nadaci musí obsahovat následující informace:

- 1) Textovou část zprávy na příslušném formuláři;
 - 2) Finanční vyúčtování nadačního příspěvku na příslušném formuláři (podrobnosti o tom, co má vyúčtování obsahovat, najdete v článku V. Všeobecné podmínky, bod a.);
 - 3) Ukázky propagačních a informačních materiálů;
 - 4) Minimálně 5 fotografií vztahujících se k projektu;
 - 5) Originální podpis člena statutárního orgánu, zpracovatele zprávy a datum, kdy byla zpráva zhotovena.
- b) Příjemce se zavazuje použít poskytnuté prostředky pouze ke sjednanému účelu. Odpovědnost za to, že poskytnuté prostředky budou použity pouze ke sjednanému účelu, nese člen statutárního

orgánu příjemce. V případě změny této osoby je nový člen statutárního orgánu povinen písemným prohlášením přistoupit k podmínkám této smlouvy.

- c) Příjemce je povinen bezodkladně písemně oznámit Nadaci veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit realizaci projektu, na který byl nadační příspěvek poskytnut, a projednat s Nadací další postup při využití nadačního příspěvku.
- d) Finanční prostředky nadačního příspěvku nesmí být použity ke krytí nákladů uhrazených před datem zahájení realizace, uvedeného v bodu II. této smlouvy, a na náklady nesouvisející se sjednaným účelem, pokud toto nebylo předem písemně dohodnuto s Nadací.
- e) Příjemce se zavazuje, že veškeré prostředky poskytnuté na základě této smlouvy použije výhradně k obecně prospěšným účelům.
- f) Příjemce se zavazuje, že o finančních prostředcích nadačního příspěvku povede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/91 Sb., o účetnictví, jakož i ostatními právními předpisy a podmínkami stanovenými v článku V. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
- g) Příjemce souhlasí s případným zveřejněním zprávy o průběhu projektu.
- h) Příjemce se zavazuje, že předem oznámí Nadaci místo a termíny konání aktivit, které se týkají financovaného projektu. Nadace si dále vyhrazuje právo navštívit příjemce a účastnit se jeho aktivit vztahujících se k financovanému projektu.
- i) V případě, že příjemce nakupuje služby či vybavení v částce převyšující 40 000 Kč od jednoho dodavatele, je povinen si před tímto nákupem nechat předložit nabídky nejméně od tří dodavatelů. Příjemce je povinen předložit kopie nabídek se závěrečnou zprávou. Tuto povinnost příjemce nemá, pokud je konkrétní dodavatel uveden již ve schválené žádosti o poskytnutí nadačního příspěvku a jeho výběr je náležitě zdůvodněn.
- j) Příjemce Nadaci předloží závěrečnou zprávu o realizaci projektu společně s vyúčtováním. Zprávu zašle Nadaci v termínu, který je uveden v článku IV. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku. Zpráva a vyúčtování budou podepsány členem statutárního orgánu příjemce a bude na nich uvedeno datum vyhotovení. Zpráva bude zaslána ve vytištěné podobě, s originálními podpisy.
- k) Příjemce se zavazuje neprodleně písemně informovat Nadaci o všech změnách týkajících se předmětu smlouvy a o všech skutečnostech, které by mohly ovlivnit využití nadačního příspěvku. Jedná se o tyto změny:
 - změna v časovém plánu realizace projektu
 - změny a modifikace projektu ovlivňující účel, na který byl nadační příspěvek poskytnut
 - změny ve struktuře organizace ovlivňující rozhodujícím způsobem její činnost
 - změny v rozpočtu projektu – o změnách do výše 10 % schváleného rozpočtu, maximálně však do 5 000 Kč, příjemce Nadaci informovat nemusí, pokud jsou provedeny mezi schválenými položkami a v rámci jednotlivých kategorií (Osobní náklady, Materiálové náklady, Nemateriálové náklady, Jiné náklady)
 - změna člena statutárního orgánu a/nebo osoby odpovědné za realizaci projektu
 - změna sídla nebo zánik organizace.
- l) Příjemce se zavazuje po uplynutí lhůty stanovené k čerpání finančních prostředků dle článku II. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku vrátit nevyčerpaný zůstatek příspěvku na účet Nadace číslo [REDAKCE]

V. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

- a) **Při vyúčtování musí být respektována tato pravidla:**
- vyúčtování musí být předkládáno spolu se závěrečnou zprávou v termínu stanoveném v článku IV. a) Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku;
 - účetnictví nadačního příspěvku musí být vykazováno odděleně od běžného účetnictví organizace;
 - vyúčtování musí obsahovat příjmovou část (tj. předmětný nadační příspěvek) a výdajovou část (přehled všech výdajů hrazených z nadačního příspěvku programu);
 - každá položka musí být doložena kopiemi originálních dokladů;
 - veškerá účetní dokumentace (účetní knihy, originální dokumenty, stvrzenky, apod.) musí být uložena na místě, které je skutečným řídicím a rozhodovacím centrem projektu, a to nejméně po dobu stanovenou zákonem;
 - účetní doklady organizace, které se vztahují k podpořenému projektu, musí být kdykoli přístupné kontrole zástupců Nadace;
 - u nadačních příspěvků na mzdy musí být k vyúčtování přiloženy jmenovitě náplně práce a doklady o vyplacení mzdy;
 - musí být přiloženy veškeré kopie dopisů, kterými Nadace povoluje změny v čerpání finančních prostředků oproti původnímu účelu nebo časovému harmonogramu podle bodu III. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
- b) Nadace může ve výjimečných případech a na základě písemné žádosti od příjemce prodloužit lhůtu pro vyčerpání finančních prostředků nadačního příspěvku nebo povolit dočerpání finančního zůstatku poskytnutých prostředků pro další účely podpořeného projektu.
- c) Hmotný investiční majetek v hodnotě nad 40 000 Kč, který byl zakoupen z prostředků nadačního příspěvku, se stává majetkem příjemce, pokud bude dále využíván v souladu s činností, na kterou byly finanční prostředky k zakoupení hmotného investičního majetku přiděleny.
- d) Příjemce bere na vědomí, že nadační příspěvek je předmětem daně z příjmu v souladu se zákonem o daních z příjmu č. 586/1992 Sb. v platném znění.

VI. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ SMLUVNÍCH PODMÍNEK

Nadace je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě, že příjemce nedodrží podmínky uvedené v článku III., IV. a V. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, zejména bude-li zjištěno, že příjemce nedodržel pravidla a předpisy pro účtování nebo termín pro předložení závěrečné zprávy uvedené ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, nebo v případě zániku příjemce.

Nadace je v takovém případě oprávněna požadovat, aby jí byly navraceny veškeré dosud nevyúčtované finanční prostředky, které byly příjemci poskytnuty, a/nebo hmotný investiční majetek z těchto prostředků zakoupený.

VII. SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Příjemce, osoby, za něj jednající, jakož i osoby odpovědné za realizaci projektu podpisem pod touto smlouvou udělují Nadaci souhlas se správou, zpracováním a uchováním svých osobních údajů

správce – Nadací Via se sídlem Jelení 195/9, 118 00 Praha 1, ve smyslu ustanovení § 5 zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je udělován pro osobní údaje – jméno, e-mail a telefonní kontakt, a to do odvolání. Tyto údaje mohou být dále poskytnuty dárci za účelem informování o konkrétních filantropických aktivitách či prezentace úspěšného projektu. Osoby udělující tento souhlas zároveň prohlašují, že byly informovány o svých právech dle § 12 a 21 zákona č. 101/2000 Sb., zejména, že mají právo přístupu k osobním informacím, že mohou kdykoliv požádat správce o informace o zpracování, případně opravu svých osobních údajů, že mají právo, pokud by se domnívaly, že zpracovatel údajů postupuje v rozporu s ochranou jejich soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, požadovat vysvětlení stejně jako požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Nevyhoví-li správce takovému požadavku, mají tyto osoby právo obrátit se přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů. Uvádíme, že všechny námi uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

PROHLÁŠENÍ SPRÁVCE

Správce prohlašuje, že bude shromažďovat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro naplnění výše uvedeného účelu a zpracovávat je pouze v souladu s účelem, k němuž byly shromážděny. Zaměstnanci správce, kteří zpracovávají osobní údaje, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, a to i po skončení pracovního poměru.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Ve všech záležitostech touto smlouvou přímo neupravených se budou smluvní strany řídit příslušnými právními předpisy České republiky.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že její obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a že smlouva byla sepsána srozumitelně a vážně. Na důkaz toho připojují smluvní strany níže své podpisy.

V Praze dne

10.1.2016

.....
.....
výkonný ředitel Nadace Via

V

Brně

dne

13.12.2016

.....
Mgr. Hana Korvasová
statutární zástupce
Lipka - školské zařízení pro environmentální
vzdělávání, Brno, příspěvková organizace

Souhlasím se shromážděním a zpracováním
svých osobních údajů

.....
.....
statutární zástupce