

Plná moc

město Moravské Budějovice

IČO: 00289931

se sídlem: náměstí Míru 31, 67602 Moravské Budějovice

zastoupené Ing. Vlastimilem Bařínkou, starostou města
(zmocnitel)

tímto zplnomocňuje

Ing. Miroslava Béma

IČO: 47449357

se sídlem: Za Tratí 1636, 676 02 Moravské Budějovice

(zmocněnec)

ke všem úkonům směřujícím k zabezpečení výkonu koordinátora bezpečnosti práce v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy(zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) v rámci akce :

„Rekonstrukce TI v lokalitě Mexiko“

V Moravských Budějovicích dne 13. 03. 2020

Tuto plnou moc přijímám v plném rozsahu.

V Moravských Budějovicích dne 11.3.2020

zmocněnec

Číslo smlouvy příkazce: SM/OSP1/162/2020 Číslo smlouvy příkazníka:

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi:

I. Smluvní strany

1. Příkazce:

Město Moravské Budějovice

Sídlo: nám. Míru 31, 67602 Moravské Budějovice
Zapsán:
Zastoupen: Ing. Vlastimilem Bařínkou – starostou města
IČ: 00289931
DIČ: CZ00289931
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce ve věcech technických: [REDAKCE] - vedoucí OSRI
tel.: [REDAKCE]
email: [REDAKCE]

2. Příkazník:

Ing. Miroslav Bém

Sídlo: Za Tratí 1636, 67602 Moravské Budějovice
Zapsán: živnostenský úřad MěÚ Moravské Budějovice
Zastoupen: Ing. Miroslavem Bémem
IČ: 474 49 357
DIČ: CZ 6701272413
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce ve věcech: [REDAKCE]
Tel.: [REDAKCE]
Email: [REDAKCE]

II. Předmět smlouvy

- Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat záležitosti příkazce spočívající v obstarání záležitostí spojených s činností koordinátora BOZP při provádění „**Rekonstrukce TI v lokalitě Mexiko**“ (dále jen „**dílo**“). Činnosti koordinátora BOZP budou dle této smlouvy zajišťovány:
 - v přípravné fázi – součinnost se zhotovitelem projektové dokumentace při její přípravě,
 - v realizační fázi – koordinace BOZP v průběhu stavby s jejím zhotovitelem až po převzetí stavby příkazcem (objednatelem).
- Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka příkazníka ze dne 21.2.2020 (dále jen „**nabídka na veřejnou zakázku**“) podaná pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Rekonstrukce TI v lokalitě Mexiko**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“).
- Činnosti, které se příkazník zavazuje touto smlouvou obstarat, budou prováděny výhradně příkazníkem.

4. Činností koordinátora BOZP se rozumí zejména:

- vypracování plánu BOZP (v přípravné fázi) a provedení jeho aktualizace v realizační fázi a dále dle potřeby, seznámení odpovědných pracovníků s plánem BOZP (a jeho případnými aktualizacemi),
- provádění koordinace za účelem spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdů a vstupů na staveniště za účelem zamezení vstupu nepovolaným osobám,
- účast na výrobních výborech a na kontrolních dnech v rámci provádění díla,
- informování všech zhotovitelů díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola dodržování veškerých předpisů na úseku BOZP a dodržování plánu BOZP pro danou stavbu, je-li tento plán vypracován, při provádění díla,
- pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,
- okamžité informování všech dotčených dodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozorňování zhotovitelů na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem a vyžadování zjednání nápravy,
- oznamování příkazci (objednateli) uvedených nedostatků, nebyla-li zhotovitelem neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy,
- zpracování závěrečných zpráv koordinátora BOZP.

III. Doba plnění

Za dobu plnění se považuje:

- a) v přípravné fázi: doba s účinností ode dne podpisu této smlouvy. Plán BOZP bude vypracován nejpozději do 30 dnů od předání podkladů nezbytných pro zpracování plánu příkazníkoví.
- b) v realizační fázi: doba od účinnosti smlouvy o dílo uzavřené pro zhotovení stavby mezi zhotovitelem a příkazcem (objednatel), nejpozději od předání staveniště zhotoviteli, do převzetí díla příkazcem, (objednatel). Předpoklad 10/2020 . Příkazce neprodleně informuje příkazníka o uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem a rovněž o převzetí dokončeného díla od zhotovitele.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Příkazníkoví přísluší za poskytnuté služby dle čl. II. této smlouvy odměna stanovená dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná ve výši 60.500,- Kč bez DPH:
2. Odměna se sjednává následovně

a) Přípravná fáze

účast na výrobních výborech, svolaných jednáních, koordinace
zpracování plánu BOZP

Celkem 6.500,- Kč

b) Realizační fáze

účast na kontrolních dnech, koordinace
aktualizace plánu BOZP

Celkem 54.000,- Kč

Gena celkem za a + b bez DPH 60.500,- Kč

Cena zahrnuje veškeré cestovní a obdobné náklady. Doba strávená cestou příkazníka není součástí plnění dle této smlouvy a příkazník je povinen tuto skutečnost zohlednit ve své ceně.

3. K odměně bude připočtena příslušná sazba DPH platná v době uskutečnění zdanitelného plnění. Ve sjednané odměně jsou zahrnuty mimo činnosti uvedené v čl. II. všechny práce a činnosti příkazníka spojené s výkonem koordinátora BOZP v rozsahu dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., v platném znění. Použité hodinové sazby obsahují veškeré vlastní náklady související s výkonem veškerých činností obsažených v článku II., tzn. i náklady na cestovné, případně ostatní další částky a náklady příkazníka. Odměna bude příkazníkovi hrazena průběžně, na základě faktur vystavovaných příkazníkem vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce. V mezidobí mezi přípravnou a realizační fází nebude fakturováno, pokud příkazníkem nebude vykonávána žádná činnost.
4. Příkazník ve faktuře vyčíslí zvlášť cenu bez DPH, zvlášť DPH a zvlášť celkovou fakturovanou částku včetně DPH.
5. Závěrečné vyúčtování činnosti příkazníka bude provedeno do 30 dnů ode dne ukončení jeho činnosti dle této smlouvy, a to na základě závěrečné faktury.
6. Splatnost faktur činí **30 dnů** ode dne jejího doručení příkazci. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce.
7. Faktury budou zaslány na adresu příkazce, uvedenou v záhlaví této smlouvy. Faktury je nutno vrátit do data jejich splatnosti. Faktury se považují za včas vrácené, jestliže jsou nejpozději v poslední den lhůty své splatnosti odeslány zpět příkazníkovi.
8. V případě prodloužení příkazce s úhradou faktury nebo její části má zhotovitel nárok na úrok z prodloužení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodloužení.

V. Povinnosti příkazníka a způsob plnění předmětu smlouvy

1. Příkazník je povinen činnosti dle této smlouvy plnit osobně, poctivě a pečlivě podle svých schopností, za použití každého prostředku, jehož použití povaha činností dle této smlouvy vyžaduje, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
2. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce jemu předanými.
3. Příkazník bude neprodleně informovat příkazce o všech podstatných skutečnostech zjištěných při plnění této smlouvy.
4. Příkazník se zavazuje uchovat předmět této smlouvy v tajnosti. Stejně tak se zavazuje, že získané poznatky z činnosti příkazce zůstanou důvěrné. Jejich obsah může být sdělen třetí osobě pouze po výslovném zmocnění příkazcem.
5. Příkazník se zdrží veškerého jednání, které by mohlo přímo nebo nepřímo ohrozit zájmy příkazce.
6. V případě, že příkazník obdrží od příkazce takový pokyn pro výkon činností dle této smlouvy, který bude zřejmě nesprávný, je povinen příkazce na tuto skutečnost upozornit. Pokyn lze splnit jen tehdy, pokud na něm příkazce trvá.
7. Výsledky kontrol příkazník dle potřeby projednává se zástupcem zadavatele. Zápis z tohoto jednání musí obsahovat zejména popis projednávané záležitosti, návrh nápravných opatření, zodpovědnost za realizaci nápravných opatření, termín realizace nápravných opatření a termín následné kontroly, příp. odkaz na záznam, kde jsou tyto údaje zachyceny.
- 8.

VI. Spolupůsobení příkazce

1. Příkazce vystaví v případě potřeby příkazníkovi plnou moc pro plnění úkonů, které souvisejí s výkonem činností dle této smlouvy.
2. Ke dni podpisu této smlouvy předá příkazce příkazníkovi veškerou dokumentaci, podle které je dílo prováděno, zadání rozsahu stavby, kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem díla (pro projektovou dokumentaci), v průběhu provádění díla pak kopii projektové dokumentace, kopii smlouvy o dílo

se zhotovitelem díla (stavební práce) a kopie všech dalších dokladů nutných pro řádný výkon jeho činnosti.

3. V rámci svých možností se příkazce zavazuje k poskytnutí pomoci při zajišťování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění apod., jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

VII. Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník nebude plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši **0,5 %** z celkové odměny příkazníka včetně DPH za každý den prodlení, po který bude tato skutečnost trvat.
2. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku, tedy že nárok na náhradu škody není dotčen smluvní pokutami sjednanými v této smlouvě. Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
3. Smluvní pokutu je povinná strana povinna uhradit straně oprávněné do 21 dnů po doručení písemné výzvy k jejímu uhrazení.

VIII. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah bude ukončen řádným splněním závazků obou smluvních stran, vyplývajících z ujednání této smlouvy.
2. Příkazník je oprávněn ukončit tuto smlouvu výpovědí. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení příkazci.
3. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoliv odvolat. V takovém případě uhradí příkazníkovi odměnu, která mu náleží do okamžiku ukončení této smlouvy, resp. odvolání příkazu.
4. Smlouvu lze rovněž ukončit dohodou obou smluvních stran.
5. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dojde k hrubému porušení smlouvy ze strany příkazníka. Hrubé porušení smlouvy představuje zejména:
 - neprovádění činností spojených s výkonem koordinátora BOZP řádným způsobem, přičemž jeho postup nebo dosavadní výsledek vede nepochybně k prokazatelně vadnému plnění,
 - příkazník neoprávněně přerušil nebo zastavil provádění činnosti,
 - v ostatních případech porušení povinnosti příkazníka ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku, jiné platné legislativy, technických norem, apod.
6. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy také v případě, nepodaří-li se mu zajistit financování díla.
7. Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že příkazce je opakovaně v prodlení s placením oprávněně vystavených faktur po dobu delší než třicet dnů, aniž byla dohodnuta delší lhůta splatnosti.
8. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé smluvní straně, pokud v dokumentu o odstoupení od smlouvy není uvedeno jiné datum odstoupení.
9. Po odstoupení od smlouvy je příkazník povinen písemně upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo škodám, hrozícím příkazci či třetím osobám nedokončením sjednané činnosti, jinak je příkazník odpovědný za takto vzniklou škodu.

X. Ostatní ujednání

1. Příkazník není oprávněn započíst své pohledávky proti pohledávkám příkazce, ani své pohledávky a nároky vzniklé ze smlouvy nebo v souvislosti s jejím plněním postoupit třetím osobám, zastavit nebo s nimi jinak disponovat bez písemného souhlasu příkazce.
2. Příkazník prohlašuje, že má ke dni podpisu této smlouvy sjednáno pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli či třetím osobám, která může vzniknout v souvislosti s plněním této smlouvy, přičemž limit pojistného plnění pro případ jedné škodní události činí minimálně částku ve výši 2 mil. Kč. Příkazník se zavazuje udržovat toto pojištění na své náklady v platnosti, a to nejméně do termínu ukončení provádění činností dle této smlouvy.
3. Příkazce je oprávněn započíst vůči jakékoli pohledávce příkazníka za objednatelem, i nesplatné, jakoukoli svou pohledávku, i nesplatnou, za zhotovitelem. Pohledávky příkazce a příkazníka započtením zanikají ve výši, ve které se kryjí.
4. Pokud jakákoli část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovou neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by tato smlouva neobsahovala nějaké ustanovení, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ustanovení bylo do této smlouvy doplněno.
5. Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, platí, že veškeré informace týkající se předmětu smlouvy, s nimiž bude příkazník přicházet do styku, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě příkazce a dalších osob jím určených a nesmějí být příkazníkem použity k jiným účelům než k provádění díla. Příkazník je povinen zajistit aby činnost dle této smlouvy vykonávaly pouze osoby, které jsou zavázány k povinnosti chránit důvěrné informace. Výjimku z ochrany důvěrných informací tvoří ty informace, podklady a znalosti, které jsou všeobecně známé a dostupné.
6. Obě smluvní strany se zavazují, že neprodleně druhé smluvní straně oznámí veškeré změny v příslušných údajích, uvedených v čl. I. této smlouvy. Smluvní strana, která tuto povinnost nesplní, odpovídá za škody vzniklé nesplněním této povinnosti.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Veškerá práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejících platných právních předpisů.
2. Příkazce je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen "zákon o registru smluv"). V případě, že dle zákona o registru smluv podléhá smlouva uveřejnění ve smyslu tohoto zákona, jsou smluvní strany srozuměny s tím, že příkazce tuto smlouvu uveřejní, a to požadovaným způsobem v zákonem stanovené lhůtě.
3. Zhotovitel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva stejnopisy obdrží příkazce a jeden příkazník.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky uzavřenými oprávněnými zástupci smluvních stran. Odstoupit od této smlouvy nebo ji zrušit dohodou lze rovněž jen písemně.

V Moravských Budějovicích dne: 13.03.2020

Za příkazce



Město Moravské Budějovice
Ing. Vlastimil Bařínka
Starosta města

V Moravských Budějovicích dne: 11.03.2020

Za příkazníka



Ing. Miroslav Bém

funkce