



Smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu města Poličky č. 025/2020

Schválená Zastupitelstvem města Poličky dne 27. 2. 2020 usnesením č. 3.I..

Veřejnoprávní smlouva uzavřená podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

I. Smluvní strany

Poskytovatel: Město Polička
Sídlo: Palackého nám. 160, 572 01 Polička
IČO: 00277177
Bankovní spojení: [redacted]
Zastoupený: [redacted] starostou

Příjemce: Svatojosefská jednota Polička z. s.
Sídlo: Tyršova 34, Horní Předměstí, 572 01 Polička
IČO: 43509738
DIČ: není plátcem DPH
Bankovní spojení: [redacted]
Zastoupený: [redacted] předsedou

II. Předmět smlouvy (účel)

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové investiční dotace z rozpočtu města Poličky na **rekonstrukci stropu v malém sále spolkového domu Jordán** (způsobilé výdaje). V případě vedení podvojného účetnictví se způsobilým výdajem rozumí uhrazený náklad.

III. Výše poskytnuté dotace a její uvolnění

Na výše uvedený účel se poskytuje dotace ve výši **80 000 Kč**, slovy: osmdesát tisíc korun českých. Přidělené peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce po uzavření smlouvy. Vlastní podíl na způsobilých výdajích není příjemci stanoven.

IV. Realizace předmětu dotace

1. Termín zahájení: 1. 1. 2020

Termínem zahájení se rozumí zahájení aktivit pro uskutečnění předmětu dotace. V případě dotací na provoz se termínem zahájení rozumí první den účetního období, na jehož způsobilé výdaje je dotace žádána.

2. Termín ukončení: 14. 12. 2020

Termínem ukončení realizace se rozumí ukončení veškerých aktivit spojených s předmětem dotace. V případě dotací s povinností předložit vypořádání dotace v roce poskytnutí dotace, se za termín ukončení považuje den předcházející dni vypořádání dotace.

V případě dotací na provoz s povinností předložit vypořádání dotace v následujícím roce po poskytnutí dotace se za termín ukončení považuje poslední den účetního období, na jehož způsobilé výdaje je dotace žádána.

V. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnuté peněžní prostředky výhradně na výše uvedený sjednaný účel.
2. Podpisem této smlouvy příjemce čestně prohlašuje, že není dlužníkem ve vztahu k poskytovateli, že v případě poskytnutí dotace na odměny trenérů, cvičitelů a instruktorů odpracované hodiny a z nich vzešlé způsobilé výdaje nejsou hrazeny současně i z jiných zdrojů (vícezdrojové financování), a že není v likvidaci či konkurzu a není s ním zahájeno insolvenční řízení.
3. Příjemce je povinen o přijetí dotace a jejím čerpání **účtovat odděleně**, tj. v případě vedení podvojného účetnictví prostřednictvím analytiky nebo střediskového členění uvedeného v žádosti o poskytnutí dotace, v případě vedení jiné evidence než podvojného účetnictví, obdobným a průkazným způsobem oddělí příjmy i výdaje související s dotací od ostatních operací.
4. Příjemce **označí nezaměnitelně** a přímo na rubové straně originálních prvotních účetních dokladů (faktur, paragonů, jiných dokumentů), nebo přímo v textu účtovaného plnění dodavatelem, že náklad byl pořízen z dotace poskytovatele.
5. Do **15. 12. 2020** předloží příjemce odboru finančnímu a plánovacímu MěÚ Polička **vypořádání dotace** (dále vypořádání). Kopie dokladu může být předložena v elektronické podobě, předepsaný formulář vypořádání dotace je k dispozici na stránkách města v sekci Městský úřad / Formuláře / Odbor finanční a plánovací (*akceptované přílohy: PDF, DOC, XLS, TXT, RTF*).

6. Vypořádání tvoří **seznam dokladů** s uvedením data a čísla dokladu, celkové částky, podílu hrazeného z dotace, celkový součet čerpání a případně nevyčerpané prostředky. Dále **kopie prvotních účetních dokladů** prokazujících obsah čerpání (např. faktura, paragon, jiný dokument), současně **kopie dokladů o provedení úhrady** (výdajový pokladní doklad nebo bankovní výpis). Fyzická osoba, která není povinna vést žádnou formu evidence, výdajový pokladní doklad a bankovní výpis nepředkládá.
7. V případě, že se účel čerpání vztahuje k opravám v hodnotě nad 20 000 Kč či k investicím do nemovitého majetku nebo samostatným movitým věcem, předkládá příjemce v rámci vypořádání **fotodokumentaci stavu po jejich dokončení**.
8. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně **informovat** poskytovatele **o jakékoliv změně** v údajích uvedených ve smlouvě, které by mohly mít vliv na plnění jeho povinností.
9. Případné nepoužité, nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet poskytovatele č. [REDAKCE] nejpozději do **15. 12. 2020**.
10. Právnícká osoba coby příjemce je povinna v případě své přeměny nebo likvidace vypořádat poskytnutou dotaci před započítáním uvedených změn. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně předložit vypořádání dotace a neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky.

VI. Kontrola a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Poskytovatel je ze zákona oprávněn provést kontrolu dodržení účelu a plnění podmínek poskytnutí a čerpání dotace sjednané touto smlouvou.
2. **Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností sjednaných v čl. V této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.**
3. Porušením rozpočtové kázně se rozumí neoprávněné použití peněžních prostředků a zadržení peněžních prostředků. Neoprávněným použitím peněžních prostředků je porušení sjednaného účelu dotace, nemožnost prokázat použití dotace a porušení ostatních podmínek sjednaných smlouvou. Zadržením peněžních prostředků je porušení povinnosti vrátit nevyčerpané peněžní prostředky, a to na stanovenou náhradní lhůtu.
4. Při zjištění porušení rozpočtové kázně v podobě neprokázání použití dotace či porušení jejího účelu, je příjemce povinen účelovou dotaci vrátit poskytovateli (odvod za porušení rozpočtové kázně). V ostatních případech porušení podmínek použití dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel ukládá odvod nižší, a to ve výši 5 % z poskytnuté dotace.

5. Kontrolu čerpání dotace, plnění smluvních podmínek provádějí pracovníci odboru finančního a plánovacího městského úřadu, případně členové finančního výboru zastupitelstva města. Kontrolu vypořádání dotace provádí i členové kontrolního výboru.

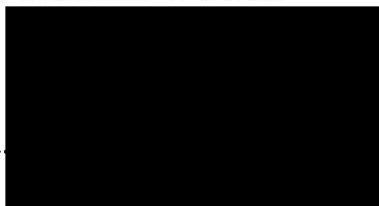
VII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se zveřejňuje ve smyslu příslušných právních předpisů.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Změny a doplnění se provádí písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, jeden obdrží příjemce a dva poskytovatel. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
Poskytnutí dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Poličky č. 3.I. ze dne 27. 2. 2020.

Za poskytovatele:

V Poličce dne 4. 3. 2020

.....


starosta

m ě s t o
572 11 POLIČKA

Za příjemce:

V Poličce dne

12. 3. 2020

.....


předseda

Svatojosefská jednota Polička z. s.
Tyršova 34, 572 01 POLIČKA
IČO: 43509738

-1-

Předběžná řídicí kontrola před vznikem závazku
k individuálnímu / limitovanému * příslibu zajištění
příkazem operace 04. 03. 2020

správcem rozpočtu 04. 03. 2020

* nehodící se škrtněte

datum a po