



Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Tel.: +420 257 271 111
IČO: 00023884

Nemocnice Na Homolce
Doruceno: 27.02.2020
NNH/20/05277
listy 43 přílohy



namhes20510044

SMLUVNÍ STRANY

Obchodní firma: **O2 Czech Republic a.s.**
IČO: 60193336
DIČ: CZ60193336
Sídlem: Za Brumlovkou 266/2, Praha 4
Zastoupena: Danielem Rešlem - Key Account Manager, na základě pověření z 29.5.2019
Bankovní spojení: Komerční Banka a.s.
Číslo účtu: 27-4908440207/0100
Sp. zn.: společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl B, vložka 2322
datová schránka: d79ch2h

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]

Kontaktní osoba ve věcech smlouvy: [REDACTED]

dále jen „prodávající“

a

Název: **Nemocnice Na Homolce**
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 17734051/0710

Kontaktní osoba ve věcech technických a ve věcech smlouvy: [REDACTED]

dále jen „kupující“

společně též jako „smluvní strany“ nebo „strany“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

KUPNÍ SMLOUVU

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Smluvní strany uzavírají smlouvu na základě výsledků výběrového/zadávacího řízení (dále jen „výběrové řízení“) na veřejnou zakázku s názvem „**Obnova telefonní ústředny**“, uveřejněného dne 12. 11. 2019 v Tender areně pod ID.: VZ0081019, evidenční číslo VVZ Z2019-040486, č.j. 256/VZ/2019-OVZ (dále jen „VZ“), v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného ve smlouvě na straně prodávajícího.

I. Postavení smluvních stran

1. Prodávající je *právníckou osobou – obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku*.¹ Aktuální výpis prodávajícího z *obchodního* rejstříku tvoří přílohu č. 1 smlouvy. Prodávající prohlašuje, že výpis je aktuální a veškeré údaje v něm obsažené odpovídají skutečnému stavu. Prodávající prohlašuje, že je oprávněn k plnění předmětu smlouvy.

¹ Nehodící se variantu účastník odstraní.



2. Kupující je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 58228/2017-2/OPŘ ze dne 11. 12. 2017.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran v souvislosti s realizací
 - 1) Dodávky a implementace nové IP telefonní ústředny včetně doplňkových služeb.
 - a. Zajištění likvidace nevyužitých částí stávajícího řešení (potvrzení o ekologické likvidaci) v ceně dodávky.
 - b. Převedení zbytku hlavního rozvodu do druhé místnosti (povinná prohlídka) v ceně dodávky.
 - 2) Dodávky koncových zařízení dle počtu v jednotlivých kategoriích uvedených v příloze č.2. (dále jen „zboží“). Zboží je určeno, co do druhu, množství a ceny v příloze č. 2 smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje, že kupujícímu odevzdá zboží, které je předmětem smlouvy, a převede na kupujícího vlastnické právo k němu, a kupující se zavazuje, že řádně a včas dodané zboží převezme a zaplatí za něj prodávajícímu sjednanou kupní cenu, to vše za podmínek stanovených ve výběrovém řízení, smlouvě, Všeobecných obchodních podmínkách Nemocnice Na Homolce, které tvoří přílohu č. 4 smlouvy (dále jen „VOP“) a příslušnými právními předpisy.
3. Prodávající prohlašuje, že zboží, jehož dodání je předmětem smlouvy splňuje technické, hygienické, veterinární, bezpečnostní a další standardy dle předpisů Evropské Unie a odpovídá požadavkům stanoveným obecně závaznými právními předpisy a normami ČSN, především zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, dále pak, že má vlastnosti, které jsou sjednány ve smlouvě a jsou pro takové zboží obvyklé a tyto si udrží po celou záruční dobu.

III. Dodací podmínky

1. Prodávající se zavazuje zahájit realizaci dodávky bezprostředně po uzavření smlouvy a její účinnosti a to v pracovní době kupujícího od 07:00 do 15:00 hod (dále jen „pracovní doba kupujícího“). Případně-li konec lhůty na sobotu, neděli nebo svátek prodávající dodá zboží kupujícímu následující pracovní den do 9:00 hod.
2. Čas dodávky zboží bude kontaktní osobě kupujícího sdělen alespoň 1 pracovní den předem tak, aby kupující mohl zajistit náležitou součinnost. Nebude-li tato lhůta dodržena, je kupující oprávněn převzetí zboží odmítnout a strany v takovém případě ujednájí náhradní termín předání a převzetí tak, aby lhůta byla dodržena.
3. Pokud by kupující nebyl schopen v daném termínu zajistit účast oprávněné osoby k převzetí, bude mezi smluvními stranami dojednan náhradní termín předání a převzetí, který bude vyhovovat oběma stranám.
4. **Místem dodání zboží je sídlo kupujícího:** Nemocnice Na Homolce, Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5 – Motol.
5. Za dodání zboží se považuje jeho protokolární předání kupujícímu, tj. osobě oprávněné za kupujícího zboží převzít, a to **potvrzením předávacího protokolu** (potvrzení o převzetí zásilky, předávacího protokolu, apod. dále jen „dodací list“) tak, že osoba oprávněná zboží předat kupujícímu a osoba oprávněná za kupujícího zboží převzít čitelně uvedou na dodacím listu den dodání zboží, své jméno a příjmení spolu se svým vlastnoručním podpisem. Bez splnění této povinnosti prodávajícího nelze dodávku zboží realizovat.
6. Dodací list musí dále obsahovat zejména:
 - a) označení smlouvy, příp. označení dodacího listu,
 - b) identifikaci smluvních stran,
 - c) specifikaci dodávky (označení zboží, uvedení množství, záruky, datum expirace),
 - d) datum odevzdání dokladů, příp. instalace a proškolení personálu,
 - e) další údaje stanovené relevantními právními předpisy či smlouvou a jiné náležitosti důležité pro předání a převzetí.



7. Prodávající je povinen spolu se zbožím předat kupujícímu veškerou dokumentaci, která je nutná k převzetí a užívání zboží v souladu s platnými právními předpisy ČR či doporučeními výrobce, zejména návod k obsluze v českém jazyce. V případě, že prodávající nepředá kupujícímu veškeré doklady ke zboží, nepovažuje se zboží za předané kupujícímu. Vady jakéhokoliv dokladu se považují za vady zboží.
8. Prodávající je povinen dodat zboží kupujícímu řádně a vhodně zabalené tak, aby během přepravy nedošlo k jeho poškození, balení zboží však nesmí jakkoli omezit právo kupujícího si zboží před potvrzením jeho převzetí na dodacím listě prohlédnout, či ověřit jeho kvalitu a množství. Zboží musí splňovat požadavky na jakost, neporušenost balení a řádné označení dle platných právních předpisů. Prodávající ručí za dodržení přepravních podmínek po dobu přepravy do místa dodání tak, aby nebylo zboží znehodnoceno.
9. Na jednotlivém balení zboží i na baleních přepravních musí být uveden standardizovaný identifikační čárový kód zboží.
10. Kupující není povinen převzít zboží či jeho část, které je poškozené nebo které jinak nesplňuje podmínky smlouvy, zejména pak jakost zboží.

IV. Vlastnické právo a přechod nebezpečí škody

1. Vlastnická práva ke zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí zboží, tj. okamžikem podpisu dodacího listu ke zboží oprávněnou osobou kupujícího. Prodávající se zaručuje, že vlastnictví bude na kupujícího převedeno bez jakýchkoliv právních či jiných vad, jinak je kupujícímu povinen nahradit škodu a další náklady, které mu porušením tohoto závazku vznikly.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu ke zboží. Aplikace ustanovení § 2121 odst. 2 občanského zákoníku se vylučuje.

V. Kupní cena

1. Kupní cena zboží je stanovena na základě výsledku výběrového řízení, a to ve výši:
Cena bez DPH: **3 992 700,- Kč** (slovy: třímilionydevětsetdevadesátdvatisícisedmset korun českých)
DPH 21 %: **838 467,- Kč** (slovy: osmsetřicetosmtisícčtyřistašedesátsedm korun českých)
Cena s DPH: **4 831 167,- Kč** (slovy: čtyřmilionyosmsetřicetjednatísícstošedesátsedm korun českých).
2. Tato cena je stanovena jako nejvýše přípustná, konečná, zahrnuje celý předmět plnění a bude kupujícímu vyfakturována po převzetí úplné dodávky zboží dle čl. III smlouvy. Kupující je oprávněn před převzetím provést zkoušky a ověření činnosti předmětu smlouvy. Kupující není povinen předmět smlouvy protokolárně převzít do doby odstranění všech vad.
3. Kupní cena v sobě zahrnuje veškeré náklady související s plněním předmětu smlouvy, tedy zejména veškeré dopravní, pojišťovací, celní, daňové, licenční a případně další poplatky, náklady za zpětný odběr použitého zboží, obal, případnou obchodní přírážku distributora atd., spojené s dodávkou zboží až do jejího předání v místě plnění a dále příp. instalaci a instruktáž kupujícím určených osob v sídle kupujícího.
4. Kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího na záruční servis zboží včetně náhradních dílů.
5. Prodávající může písemně navrhnout zvýšení kupní ceny pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů ve smyslu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.
6. Prodávající na sebe podpisem smlouvy přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 občanského zákoníku.

VI. Platební podmínky

1. Kupní cena bude kupujícím uhrazena po převzetí zboží bezhotovostním převodem na účet prodávajícího uvedený v hlavičce smlouvy, a to na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného prodávajícím. Prodávající je oprávněn vystavit a předat fakturu v elektronické podobě kupujícímu nejdříve v den převzetí dodávky zboží stvrzené podpisem dodacího listu. Fakturu prodávající vystaví do

15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne jejího vystavení ji odešle do na e-mailovou adresu faktury@homolka.cz. Prodávající není oprávněn vystavovat souhrnné daňové doklady.

2. Faktura je splatná ve lhůtě 60 (šedesát) dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Doba splatnosti je sjednána s ohledem na ustanovení § 1963 odst. 2 občanského zákoníku s ohledem na povahu plnění předmětu smlouvy, s čímž strany podpisem smlouvy výslovně souhlasí.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Prodávající se zavazuje dodat zboží nové, nepoužité, nezastavené, nezapůjčené a nezatížené jinými právními vadami. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží neporušuje žádná práva třetích osob k patentu nebo k jiné formě duševního vlastnictví. Prodávající dále prohlašuje, že má veškerá nezbytná oprávnění k předmětům duševního vlastnictví, jakož i příp. licenční oprávnění.
2. Prodávající se zavazuje, že oznámí kupujícímu veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují ke zboží. V takovém případě může kupující uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděl.
3. Prodávající se zavazuje, že bude v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů majících potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, kupujícího o této skutečnosti informovat a umožní kupujícímu ověření, zda prodávajícím deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu zboží.
4. Kupující má právo provést testy na požadovanou kvalitu zboží u akreditované zkušební laboratoře. Pokud testované zboží nebude odpovídat kvalitě nabídnuté ve výběrovém řízení, je prodávající povinen uhradit náklady na provedení testu, a to do 30 dnů od doručení výsledků testu. Od zjištění vad zboží na základě výsledků testu dle předchozí věty má kupující právo uplatnit práva z odpovědnosti za vady dle občanského zákoníku. V otázce smluvních pokut se užití ustanovení o prodlení s dodáním bezvadného zboží.
5. Prodávající prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu s pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, jehož existenci prokázal v průběhu výběrového řízení, a to ve výši **2 000 000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých)** za jednu škodní (pojistnou) událost. Prodávající se zavazuje udržovat sjednané pojištění po celou dobu trvání smlouvy a v přiměřeném rozsahu i po jejím ukončení. Kopie aktuální pojistné smlouvy či dokladu, ze kterého je zřejmá existence pojištění, (příp. doklady o úhradě pojistného za příslušné pojistné období) tvoří přílohu č. 3 smlouvy. V případě, že dojde ke změně pojistné smlouvy, je prodávající povinen o této skutečnosti neprodleně informovat kupujícího, a to nejpozději ve **lhůtě 2 pracovních dnů**. V případě, že prodávající poruší tuto povinnost je kupující oprávněn od smlouvy odstoupit.
6. Prodávající se zavazuje zajistit utajování důvěrných a utajovaných informací všemi pracovníky a rovněž i dalšími osobami, které pověří dílčími úkoly v souvislosti s realizací smlouvy. Za důvěrné informace se vyjma informací dle VOP považují dále veškeré informace, které jsou jako důvěrné označeny anebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit stranám újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací.
7. Prodávající se zavazuje přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Prodávající se dále zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání, zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby podílející se na dodávce zboží budou zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými mohli přijít nahodile do styku a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací u prodávajícího.
8. Smluvní strany se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle smlouvy zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.



9. Ustanovení odst. 6 a 7 tohoto článku se vztahují, jak na období trvání smlouvy, tak na období po jejím ukončení.
10. Prodávající je povinen určit osoby zastupující jeho kontaktní osoby uvedené v hlavičce smlouvy, a to tak, aby na určeném telefonickém a mailovém spojení byla umožněna nepřetržitá možnost kontaktu, a to v pracovní době prodávajícího každý pracovní den.
11. Prodávající je povinen na své náklady zajistit školení a instruktáž oprávněných zaměstnanců kupujícího v sídle kupujícího, pokud se jedná o zboží, k jehož použití považuje kupující instruktáž za potřebnou.
12. Pokud je prodávající zaměstnavatelem dle ust. § 78 odst. 1 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, může kupujícímu zajistit náhradní plnění ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) a ust. § 81 odst. 3 citovaného zákona v souvislosti s realizací dodávky zboží v rámci této veřejné zakázky, pokud již ze strany prodávajícího nedošlo k vyčerpání stanoveného limitu.
13. Dojde-li kdykoliv za trvání smluvního vztahu ke změně identifikačních údajů či jiných údajů majících vliv na plnění dle smlouvy na kterékoli straně, povinná strana se zavazuje informovat oprávněnou stranu o této změně bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů.
14. Prodávající se zavazuje, že předá kupujícímu veškerá data o kvalitě, která jsou požadována (a) právními předpisy, nebo (b) byla požadována kupujícím v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě kupující uzavřel smlouvu s prodávajícím, nebo (c) jsou požadována ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadována kupujícím po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby, uvedené ve smlouvě, nebo pracovníků kupujícího, s jejichž funkcí vykonávanou v NNH souvisí užívání, zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění smlouvy či kontrola kvality v rámci NNH náleží.
15. Prodávající se zavazuje, že v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy, bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat kupujícího. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena.

VIII. Záruka, záruční servis a práva z vadného plnění

1. Prodávající prohlašuje, že zboží má vlastnosti uvedené ve smlouvě a vyžadované právními předpisy Evropské Unie a právními předpisy České republiky, dále pak vlastnosti, které jsou pro takové zboží obvyklé a tyto si udrží po celou záruční dobu.
2. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, jakosti a provedení bez právních či faktických vad. Faktickou vadou se rozumí odchylka od druhu nebo kvalitativních podmínek zboží nebo jeho části, stanovených touto smlouvou nebo technickými normami či obecně závaznými právními předpisy.
3. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží spočívající v tom, že zboží, jakož i jeho veškeré části, bude po záruční dobu způsobilé pro použití k obvyklým účelům a zachová si smluvené, resp. obvyklé vlastnosti. Prodávající prohlašuje, že je výlučným vlastníkem zboží, že na zboží nevážnou žádná práva třetích osob, a že není dána žádná překážka, která by mu bránila se zbožím nakládat.
4. Prodávající poskytuje v souladu s ustanovením § 2113 a násl. občanského zákoníku záruku za jakost dodaného zboží **po dobu 5 let**, pokud není výrobcem určeno jinak, a to ode dne převzetí zboží a zavazuje se neprodleně informovat kupujícího o případných zjištěných vadách již dodaného zboží. Kupující je oprávněn si v průběhu doby použitelnosti zboží (v době záruky) vyžádat od prodávajícího doplnění informací o složení a vlastnostech, informace o výrobcí, informace o skladování, uchování a postup při likvidaci.
5. Prodávající odpovídá za veškeré vady (zjevné, skryté i právní), které má zboží v době jeho předání a za vady, které se vyskytnou po dobu trvání záruční doby. Prodávající neodpovídá za vady zboží prokazatelně způsobené po jeho dodání manipulací kupujícího se zbožím v rozporu s dodanou uživatelskou příručkou, návodem k použití, apod.
6. Kupující je povinen případné vady zboží vytknout prodávajícímu bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a uplatnit svůj požadavek na jejich odstranění, a to na e-mailovou adresu prodávajícího
Kupující je oprávněn si zvolit mezi nároky z vad.



7. V případě uplatnění nároku z vad zboží kupujícím z důvodu pochybnosti o kvalitě zboží, se prodávající zavazuje na žádost kupujícího ihned zboží vyměnit za nové, které nebude vykazovat obdobné závady, bez ohledu na aktuální stav průběhu reklamačního řízení. Pro dodání nového zboží platí přiměřeně ustanovení smlouvy.
8. Prodávající je povinen odstranit vadu zboží nejpozději do max. 5 kalendářních dnů od jejího vytknutí.
9. Pokud smlouva nestanoví jinak, nároky z vad zboží se řídí obecnou úpravou občanského zákoníku. Nároky z vad zboží se nedotýkají nároku na náhradu škody nebo nároku na smluvní pokutu. Kupující má rovněž právo uplatňovat nárok na náhradu škody způsobené kupujícím či pacientovi kupujícího vadou zboží.
10. V případě, že orgán státního dohledu nařídí stažení zboží z oběhu, které prodávající dodal kupujícím, je prodávající povinen toto zboží od kupujícího odebrat zpět na vlastní náklady a kupní cenu tohoto zboží kupujícím uhradit, případně po dohodě s kupujícím dodat zboží náhradní.
11. Po dobu záruky jsou servis, odborná údržba a opravy poskytovány prodávajícím bezplatně, a to včetně všech materiálů a náhradních dílů, jichž je k zajištění plné funkčnosti zboží zapotřebí.
12. Prodávající prohlašuje, že nové, nepoužité náhradní díly použité v případě potřeby v rámci poskytování autorizovaného servisu, jsou doporučeny k použití pro tyto účely výrobcem vybavení. V případě, že prodávající nedodrží tuto povinnost, odpovídá v plném rozsahu za vzniklou škodu, čímž není dotčena jeho povinnost k nápravě, ani nároky kupujícího vyplývající z jiných ustanovení smlouvy.
13. Prodávající výslovně prohlašuje, že on sám, resp. třetí osoba, jejímž prostřednictvím bude příp. zajišťovat autorizovaný servis, je v souladu s podmínkami stanovenými právními předpisy, oprávněn provádět autorizovaný servis zboží.

IX. Sankce

1. Výše úroků z prodlení se řídí platnými právními předpisy.
2. Bude-li prodávající v prodlení s dodávkou zboží kupujícím, zavazuje se zaplatit kupujícím smluvní pokutu ve výši **0,5 % z ceny zboží bez DPH**, s jejímž dodáním je v prodlení za každý započatý den prodlení.
3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VII, odst. 6 a 7 smlouvy a čl. XII., odst. 1 VOP, je prodávající povinen zaplatit kupujícím smluvní pokutu ve výši **20.000 Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
4. V případě prodlení prodávajícího s termínem odstranění kupujícím řádně oznámených, reklamovaných vad v záruční době, zaplatí prodávající kupujícím smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) za každé včasné neodstranění vad a každý započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuty dle smlouvy jsou splatné ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné strany k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné strany, uvedený v hlavičce smlouvy.
6. Smluvní pokutu sjednanou smlouvou je povinná strana povinna uhradit nezávisle na tom, zda a případně v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze uplatnit samostatně, či nárok na vydání bezdůvodného obohacení. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku. Zaplacením smluvní pokuty dále není dotčena povinnost prodávajícího splnit závazky vyplývající ze smlouvy.

X. Změny a zánik smlouvy

Vedle důvodů stanovených občanským zákoníkem a VOP může oprávněná strana odstoupit od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy druhou stranou, kterou se rozumí zejména:

- a. na straně kupujícího nezaplacení kupní ceny v souladu s podmínkami smlouvy ve lhůtě delší 60 dnů po uplynutí splatnosti kupní ceny a neodstranění závadného stavu ani v dodatečné lhůtě 30-ti dnů ode dne doručení výzvy k nápravě,
- b. na straně prodávajícího:

- i. opakované porušení povinnosti stanovené smlouvou,
- ii. dodání zboží, které neodpovídá specifikaci zboží dle smlouvy (především z hlediska jakosti),
- iii. dodání zboží nebo jeho části, kterou pro jeho vady kupující nepřevzal.

XI. Vyhrazené změny závazku

1. Kupující si tímto v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) vyhrazuje změnu v osobě prodávajícího v průběhu plnění smlouvy.
2. Ke změně v osobě prodávajícího dle předchozího odstavce dojde v okamžiku, kdy bude smlouva předčasně ukončena z důvodů na straně prodávajícího, dle podmínek stanovených v čl. VII. odst. 5 a čl. X. písm. b) smlouvy.
3. Dojde-li k ukončení smlouvy postupem dle čl. VII. odst. 5 a čl. X. písm. b) smlouvy, je kupující oprávněn obrátit se s výzvou k podpisu smlouvy a k poskytnutí plnění dle smlouvy na účastníka původního zadávacího řízení uvedeného v preambuli smlouvy, který se po provedeném hodnocení umístil druhý, případně třetí v pořadí. Dojde-li k podpisu smlouvy s účastníkem uvedeným v předchozí větě, bude tento plnit smlouvu od ukončeného plnění.

XII. Přílohy²

1. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1: Výpis z obchodního/živnostenského rejstříku prodávajícího,
Příloha č. 2: Specifikace zboží,
Příloha č. 3: Doklad o pojištění odpovědnosti prodávajícího za škodu způsobenou třetí osobě,
Příloha č. 4: Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce,
Příloha č. 5: Seznam poddodavatelů (příp. prohlášení o jejich nevyužití),
Příloha č. 6: Prohlášení o shodě, prokázání označení zboží značkou CE, je-li prohlášení vystavováno,
Příloha č. 7: **Návody k používání dodaného řešení v českém jazyce a zpracování e-learningových materiálů pro koncové uživatele v českém jazyce. Dokumentace pro administraci systému musí být v českém i v anglickém jazyce.**

V případě rozporu mají ustanovení smlouvy přednost před přílohami.

² Smluvní strana příp. připojí jako další přílohu plnou moc, pokud smlouvu podepisuje osoba na základě plné moci.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany na závěr smlouvy výslovně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti bránící v uzavření smlouvy.
2. Zápočet pohledávky lze provést jen na základě dohody smluvních stran.
3. Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu plnění a nahrazuje veškeré předchozí dohody, smlouvy a jiná ujednání učiněná ve vztahu k tomuto předmětu plnění smluvními stranami v minulosti, ať již v písemné, ústní či jiné formě.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
5. Smlouva je vyhotovena ve **třech stejnopisech**, z nichž každý má platnost originálu. Prodávající obdrží jeden stejnopis a kupující obdrží dva stejnopisy.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a nikoliv v tísní, či za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran, na důkaz toho podepisují.

V Praze dne 24.2.2020

O2 Czech Republic a.s.
Za Brumlovkou 266/2
Praha 4
193336

.....
O2 Czech Republic a.s.
Daniél Rešl - Key Account Manager
na základě pověření z 29.5.2019
Prodávající

V Praze dne 9.3.2020

NEMOCNICE
NA HOMOLCE
Roentgenova 2

.....
Nemocnice Na Homolce
MUDr. Petr Polouček, MBA
ředitel nemocnice
Kupující³

³ Podpisy zástupců stran musí být na jedné listině, nesmí se jednat o samostatnou listinu (obsahující podpisy bez textu).



Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Tel.: +420 257 271 111
IČO: 00023884

KUPNÍ SMLOUVA

Příloha č. 1: Výpis z obchodního rejstříku prodávajícího

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl B, vložka 2322

Datum vzniku a zápisu:	1. ledna 1994
Spisová značka:	B 2322 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	O2 Czech Republic a.s.
Sídlo:	Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 14022
Identifikační číslo:	601 93 336
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	Poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob Projektová činnost ve výstavbě činnost účetních poradců, vedení účetnictví Výkon komunikačních činností na území České republiky: a) veřejná pevná síť elektronických komunikací b) veřejná síť pro přenos rozhlasového a televizního signálu c) veřejná pevná telefonní síť d) veřejně dostupná telefonní služba e) zajišťování veřejné mobilní telefonní sítě f) ostatní hlasové služby (služba je poskytována jako veřejně dostupná) g) pronájem okruhů (služba je poskytována jako veřejně dostupná) h) šíření rozhlasového a televizního signálu (služba je poskytována jako veřejně dostupná) i) služby přenosu dat (služba je poskytována jako veřejně dostupná) j) služby přístupu k síti Internet (služba je poskytována jako veřejně dostupná) k) ostatní hlasové služby (služba není poskytována jako veřejně dostupná) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení Výkon zeměměřických činností Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence provozování převzatého rozhlasového a televizního vysílání poskytování platebních služeb malého rozsahu Poskytování nebo zprostředkování spotřebitelského úvěru

Statutární orgán - představenstvo:

**místopředseda
představenstva:**

Ing. TOMÁŠ KOUŘIL, dat. nar. 23. května 1974
Perlitová 1834/29, Krč, 140 00 Praha 4
Den vzniku funkce: 7. ledna 2015
Den vzniku členství: 1. ledna 2015

Předseda

představenstva:

Ing. JINDŘICH FREMUTH, dat. nar. 11. června 1975
U Vojanky 1309/1a, Košíře, 150 00 Praha 5
Den vzniku funkce: 10. ledna 2018
Den vzniku členství: 1. ledna 2018

člen představenstva:

Mgr. VÁCLAV ZAKOUŘIL, dat. nar. 16. března 1974
 Urešova 1384/8, Kunratice, 148 00 Praha 4
 Den vzniku funkce: 16. března 2018
 Den vzniku členství: 16. března 2018

Způsob jednání: Za společnost jednájí společně dva členové představenstva

Dozorčí rada:

člen dozorčí rady:

Mgr. KATEŘINA POSPÍŠILOVÁ, dat. nar. 11. dubna 1982
 Jiráskova 825/4, 767 01 Kroměříž
 Den vzniku členství: 4. června 2018

Předseda dozorčí rady:

Ing. LADISLAV BARTONÍČEK, dat. nar. 27. května 1964
 Věžeňská 859/9, Staré Město, 110 00 Praha 1
 Den vzniku funkce: 5. června 2018
 Den vzniku členství: 10. května 2017

Místopředseda dozorčí rady:

PAVEL MILEC, dat. nar. 12. října 1977
 Společná 2213/6, Libeň, 182 00 Praha 8
 Den vzniku funkce: 25. února 2019
 Den vzniku členství: 14. ledna 2019

Akcie:

1 ks kmenové akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 100,- Kč

310 220 057 ks kmenové akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 10,- Kč

Základní kapitál:

3 102 200 670,- Kč
 Splaceno: 100%

Ostatní skutečnosti:

Založení společnosti: Akciová společnost byla založena podle par. 172 Obchodního zákoníku. Jediným zakladatelem společnosti je Fond národního majetku České republiky se sídlem v Praze 2, Rašínovo nábř. 42, na který přešel majetek státního podniku SPT TELECOM s.p. ve smyslu par. 11 odst. 3 zák. č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění předpisů pozdějších.

Obchodní společnost SPT TELECOM, a.s. je právním nástupcem obchodní společnosti TELSOURCE a.s. se sídlem Pobřežní 3, Praha 8, IČO: 63079267. Zakladatel splatil 100 % základního jmění společnosti, které je představováno cenou vkládaného hmotného a dalšího majetku uvedeného v zakladatelské listině. Ocenění tohoto majetku je obsaženo ve schváleném privatizačním projektu státního podniku SPT TELECOM s.p.

Na společnost ČESKÝ TELECOM, a.s. přešlo v souladu se smlouvou o převzetí jmění uzavřenou mezi společností Eurotel Praha, spol. s r.o. a společností ČESKÝ TELECOM, a.s. dne 3. května 2006 jmění zanikající společnosti Eurotel Praha, spol. s r.o., se sídlem Praha 4, Vyskočilova č.p.1442/1b, PSČ 140 21, IČ: 152 68 306, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 1504. Společnost ČESKÝ TELECOM, a.s. je právním nástupcem zaniklé společnosti Eurotel Praha, spol. s r.o. a přešlo na ni jmění této společnosti včetně práv a povinností z pracovněprávních vztahů.

Na základě smlouvy o vkladu části podniku uzavřené dne 16. prosince 2011 mezi společnostmi Telefónica Czech Republic, a.s., IČ: 601 93 336 a společností

Informační linky, a.s., IČ: 242 00 077, došlo s účinností ke dni 1. ledna 2012 ke vkladu části podniku společnosti Telefónica Czech Republic, a.s., představovanou samostatnou organizační složkou označenou jako "Infotmační a asistenční služby a katalog firem (Call-based information services a On-line bussines catalogue)", do základního kapitálu společnosti Informační linky, a.s.

Došlo ke sloučení společnosti, jako společnosti nástupnické, se společností Telefónica O2 Business Solutions, spol. s .r.o. se sídlem Praha 4, Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 00, IČ 45797111, jako společnost zanikající. Na společnost přešlo sloučením jmění společnosti Telefónica O2 Business Solutions, spol. s r.o.

Počet členů statutárního orgánu: 3

Počet členů dozorčí rady: 3

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Došlo k rozdělení společnosti formou odštěpení se vznikem jedné nové společnosti, a to společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s., se sídlem Olšanská 2681/6, Praha 3, PSČ 130 00. Na uvedenou nástupnickou společnost přešla odštěpená část jmění společnosti určená projektem rozdělení ze dne 13.3.2015.

Společnost převedla na společnost O2 IT Services s.r.o., IČO: 028 19 678, se sídlem Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 14022, část závodu, a to jako nepeněžitý vklad při zvýšení základního kapitálu společnosti O2 IT Services s.r.o. na základě smlouvy o vkladu části závodu ze dne 8.12.2015, která nabyla účinnosti dne 1.1.2016.

Společnost nabyla část závodu od společnosti Internethome, s.r.o., IČO: 24161357, se sídlem Za Brumlovkou 266/2, Michle, 140 00 Praha 4, a to na základě smlouvy o koupi části závodu ze dne 4. 5. 2016. Dnem nabytí části závodu společností dle uvedené smlouvy je 1. 6. 2016.

Společnost nabyla od společnosti O2 IT Services s.r.o., IČO 028 19 678, se sídlem Za Brumlovkou 266/2, Michle, 140 00 Praha 4, část závodu označenou jako Divize Aplikační podpora, a to na základě smlouvy o koupi části závodu ze dne 26. 4. 2017, přičemž se strany dohodly na datu převodu vlastnického práva ke dni 1. 5. 2017.

Společnost nabyla od společnosti O2 IT Services s.r.o., IČO 028 19 678, se sídlem Za Brumlovkou 266/2, Michle, 140 00 Praha 4, část závodu označenou jako Divize Standardní zákaznická řešení, a to na základě smlouvy o koupi části závodu ze dne 26. 4. 2017, přičemž se strany dohodly na datu převodu vlastnického práva ke dni 1. 5. 2017.

Společnost převedla na společnost Nej.cz s.r.o., IČO 03213595, se sídlem Francouzská 75/4, Vinohrady, 120 00 Praha 2, část závodu označenou jako FIBER, a to na základě smlouvy o koupi části závodu ze dne 30.10.2017, přičemž se strany dohodly na datu převodu vlastnického práva ke dni 1. 12. 2017.

Ověřuji pod pořadovým číslem V 926 /2019, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z listů, odpovídá výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

V Praze dne: 30.10.2019

JUDr. Alena Kříčková
notářská kandidátka
pověřená notářem
JUDr. Martin Foukal
140 00 Praha 4, Michelská 12/22
tel.: 231 382 164; www.notarfoukal.cz





Příloha č. 2: Specifikace zboží

Prodávající na následujících listech předkládá následující dokumenty:

- Příloha č.2a) – Specifikace zboží
- Příloha č.2b) – Cenová kalkulace

Příloha č. 2a) – Specifikace zboží

1. Konfigurace

Hardware:	1	server do racku 1U HP DL201 CPU 4 jádra, 2x HDD, 8G RAM
	1	MX Media Classic, 7U, 16 pozic na karty včetně napájecího zdroje
	1	MX TS MGU2 Board, 4x ISDN30, 128x HW Codecs
	4	MX TS Analogue Extension Board, pro 32 analogových poboček funkcí CLIP
	2	MX TS Digital Extension Board, pro 32 digitálních poboček funkcí CLIP
	1	sada kabelů MDF 8m
Licence:	1600	MX TS Extension User, SW key 1 User (IP, analog, digitál, DECT, Mobile)
	60	MX TS ISDN Trunk, SW key 1 port
	120	MX TS SIP Trunk, SW key 1 port
	1	MX TS Server Redundancy, SW key 1 port
Unified Mesaging:	1	aplikační server BC4
	50	současně nahrávaných IP uživatelů
Software:	1	MX-ONE™ Telephony System
	1	MX-ONE™ System Manager
	1	tarifikační software ATECO (upgrade)
Operátorské pracoviště:	1	spojovatelské pracoviště InAttend
Telefonní přístroje:	550	SIP telefon Mitel MiVoice 6865i
	120	SIP telefon Mitel MiVoice 6867i
	32	SIP telefon Mitel MiVoice 6930i
	20	SIP telefon Mitel MiVoice 6940i
	160	SIP bezdrátový telefon Snom M215 SC

2. Dodávka

2.1 Centrální IP telefonní systém

Prodávající dodá nový telefonní systém (výměna celého systému telefonní ústředny), který plně nahradí stávající zastaralý telefonní systém. Prodávající dodá IP telefonní systém s možností připojení analogových poboček, pracující s otevřenými standardy pro přenosu hlasu a videa. Systém splňuje požadavky na dostatečnou kapacitní rezervu pro budoucí rozšiřování.

Dodávaný IP telefonní systém je virtualizované řešení provozované na serveru kupujícího a bude plně redundantní, kdy v případě výpadku primárního serveru převezme řízení záložní řídicí server.

Celé dodané řešení bude mít minimální požadavky na energetické a prostorové nároky. Výsledným řešením bude maximální přechod na IP telefonii.

Zadavatel předpokládá převod cca 50 analogových zařízení na IP. Po dobu přechodu na IP technologii prodávající zapůjčí 50 portového adaptéru pro připojení analogových zařízení do IP sítě.

Po přechodnou dobu realizace projektu, kdy budou instalována koncová zařízení v prostředí Zadavatele. Po přechodnou dobu realizace bude starý a nový systém propojen na technologii ISDN30. Toto řešení splňuje podmínku zachování všech služeb účastníků, jak připojených ke staré ústředně, tak i účastníků připojených k nové ústředně. A to včetně zajištění všech služeb mezi oběma řešeními.

Uchazeč si vlastní iniciativou a na své náklady zajistí součinnost stávajícího servisního partnera pro bezproblémový a implementační přechod na nový systém po dobu několika týdnů, propojením se stávajícím systémem na úrovni ISDN30.

Převod linek bude proveden tak aby její výpadek nepřekročil 60 minut. Linky označené jako kritické (max. do 100 ks) budou převedeny do 5 minut výpadku.

Nová ústředna bude instalována do přilehlé místnosti k ústředně současné, je to místnost, kam jsou přivedeny metalické kabely linek.

Součástí dodávky bude záložní server pro zajištění plné funkce komunikačního systému v případě nefunkčnosti virtualizační platformy. Dodané bude řešení Vysoké dostupnosti, s výpadkem služeb v řádu minut. Přepnutí bude plně automatické. Server bude nastavitelný do racku, konfigurace serveru dle doporučení výrobce nabízeného komunikačního systému.

Navrhované řešení plně splňuje požadavky kupujícího

2.1.1 Obecné požadavky na IP komunikační systém (dále jen Systém)

- Systém musí být postaven na technologii podporující IP i TDM (analogové a digitální pobočkové linky, PRI ISDN30 a BRI ISDN2) a IP (H.323 a SIP protokol).
- Systém musí mít univerzální uživatelskou licenci, tak aby bylo možné bez dalších poplatků připojit jakýkoliv typ koncového zařízení (SIP, IP, DECT, analog, digitál nebo mobilní pobočku).
- Systém musí být postaven na užití standardních HW a SW komponent (standardní servery a operační systémy).
- Systém musí být založen na veřejně standardizovaných protokolech.

- Systém musí podporovat SOA (Service Oriented Architecture).
- Řešení musí podporovat programování systému, koncových telefonů a distribuce SW systému pomocí centrálního webového managementu. Webový management musí být dostupný pomocí šifrovaného přístupu (HTTPS).
- Systém musí umožnit provádění bezvýpadkového upgrade i update systémových komponent.
- Systém musí pracovat pouze se schválenými standardy a doporučeními dle RFC nebo ITU-T. IP pobočkové linky jsou přípustné pouze s podporou komunikačního protokolu H.323 a SIP. Pouze tyto protokoly jsou přípustné v komunikaci směrem k IP telefonům.
- Připojení na veřejnou telefonní síť musí být možné pomocí rozhraní a protokolů TDM pro ISDN BRI, PRI; VoIP SIP a H.323 trunk; a analogových rozhraní.
- Systém musí být virtualizovaný pro platformy VMware a HyperV, včetně možnosti využití funkcí HA a FT.
- Systém musí fungovat jako "soft-switch" na standardních serverech a to na platformě VMware a HyperV, bez nutnosti používat do budoucna proprietární HW, jako jsou brány, gateway atd. Všechny licence potřebné k tomu, aby systém mohl takto fungovat musí být již zahrnutý v ceně.
- Systém musí být rozšiřitelný do alespoň 5000 uživatelů.
- Systém musí umožnit připojení vzdálené lokality Zadavatele. Navržené řešení musí poskytovat služby uživatelům ve vzdálené lokalitě, včetně jejich připojení do JTS. Předpokladem je, že ve vzdálené lokalitě bude instalována vzdálená jednotka systému, která bude poskytovat klasická TDM rozhraní (ISDN a digitální pobočkové linky). Vzdálená lokalita nemusí být schopna samostatného provozu v případě výpadku datového spojení na centrální řídicí sever.
- Systém musí podporovat posílání a příjmu faxů s využitím protokolu T.38 přes IP.
- Systém musí podporovat plnou integraci bezdrátového systému IP DECT s funkcí handover mezi základnovými stanicemi DECT.
- Systém musí mít certifikaci pro plnou integraci do prostředí MS Skype for Business/MS Teams.
- Systém musí mít centrální telefonní seznam napojitelný na MS AD.
- Systém musí obsahovat funkce Black list nebo White list.
- Systém musí být postaven na komerčním uzavřeném řešení, open source není přípustný na žádné vrstvě tvořící jádro systému, a to včetně operačního systému. Toto je požadováno z důvodů zajištění definované dlouhodobé a garantované kontinuity vývoje produktu a zajištění podpory výrobcem, včetně všech návazných periférií, jako jsou IP telefonní přístroje, IP Gateway, a další rozšiřující prvky řešení.

Pro instalaci řídicího serveru bude poskytnuto vlastní virtuální prostředí VMware nebo HyperV. Přesná platforma bude určena kupujícím před implementací řešení.

2.1.1.1 Definice požadavků na operační systém potřebný pro chod systému i doplňkových aplikací (nahrávání hovorů, tarifikační SW)

- MX-ONE: 4 vCPU, 100G HD, 16G RAM
- BC4 - nahrávání: 4 vCPU, 500G HD, 8G RAM

2.1.1.2 Řešení a připojení vzdálené lokality REMOTE

Na lokalitě Remote je nutné zachovat stávající vzdálenou jednotku tel. ústředny Ericsson MD110 (případně vyměnit za ekvivalentní zařízení pro provoz lokality REMOTE), po přechodnou dobu, do doby kdy bude možný plný přechod lokality na IP technologii. Aktuálně využívaná část původní tel. ústředny v dané lokalitě bude na přechodnou dobu, jež nelze blíže specifikovat, upravena tak, aby byla samostatně funkční a připojená na nový systém prostřednictvím stávající ISDN30 nebo při zrušení ISDN30 na technologii LAN.

2.1.2 Požadavky na systémové služby

Systém musí obsahovat systémové funkce, které zajistí plynulou implementaci systému, jeho bezproblémový provoz a i jeho následný rozvoj do budoucna.

- LCR – Systém musí umožňovat směrování hovorů na jednotlivé brány v závislosti na: dnu v týdnu, čase volání, volaném čísle.
- Systém musí podporovat registraci až 4 koncových SIP terminálů (stolní telefon, PC softphone, videosoftware a klient do mobilního telefonu) k jednomu registrovanému účastnickému číslu (s využitím jedné licence).
- Systému musí mít minimálně desetimístný číslovací plán.
- Systém musí mít možnost rozšíření o SIP softwarový telefon pro mobilní telefony s operačními systémy Android a iOS.
- Systém musí mít možnost rozšíření aplikací pro webovou videokonferenci, sdílení dokumentů a pracovní plochy.

2.1.3 Požadavky na správu a zálohování systému

- Systém musí být možné spravovat z libovolného kompatibilního internetového prohlížeče v místní síti LAN. Veškerá nastavení, možnosti správy a funkce pro odstraňování problému musí být k dispozici v přehledném webovém rozhraní.
- Systém musí používat metody hromadného nasazení konfigurací do telefonních přístrojů pomocí TFTP/FTP/HTTP/HTTPS.
- Systém musí umožnit nastavit automatické zálohování (denně/týdně/měsíčně) veškeré konfigurace, nastavení vzkazů, zvuků, záznamů hovorů.

2.1.4 Požadavky na uživatelské služby

Základní telefonní služby sestavení a přijetí hovoru, předání hovoru a identifikace volajícího (CLIP) jsou považovány jako samozřejmé a v rámci řešení povinné. Dále jsou uvedeny služby požadované nad rámec základních funkcí:

- Seznam volání musí obsahovat tato čísla: volající, volaná, zmeškaná.
- Konferenční volání – vytvoření konferenční místnosti pro min. 10 účastníků v jedné konferenci.
- Druhé volání – signalizace a příjmu druhého volání s možností přepínání mezi oběma hovory.
- Parkování hovoru – zaparkování hovoru a možnost jeho následného vyzvednutí z libovolného přístroje ve skupině.
- Skupina převzetí volání.

- Skupinové vyzvánění (Hunting group) s volbou obsazování účastníků: cyklicky, lineárně, nejdéle volných.
- Zpětné volání při: obsazenosti volaného, při nevyzvednutí volaným.
- Přesměrování hovoru při těchto situacích: všechna volání, obsazenosti, nepřítomnosti.
- Cílené převzetí hovoru (Directed Call Pickup) – převzetí příchozího hovoru z jiného koncového přístroje.
- Hot Line – automatické vytočení nastaveného čísla po vyzvednutí linky pro všechny typy koncových zařízení – analog/digitál/IP.
- Vytočení nastaveného čísla s definovanou prodlevou po vyzvednutí linky.
- Funkce nerušit, s možností přidělení oprávnění ignorování nastavení této funkce;
- Přímé napojení do hovoru.
- Free Seating – přenos své linky včetně jejího nastavení na jiný koncový přístroj, funkci musí být přístupná pro všechny typy koncových telefonů - digitální, analogový i IP telefon.
- Sériové vyzvánění – nastavení řady až 5 čísel s postupným vyzváněním při příchozím volání.
- Paralelní vyzvánění.
- Podpora šéf-sekretářských souprav.

2.1.5 Požadavky na analogové brány

Pomocí těchto bran lze připojit do IP sítě jak stávající analogové telefony či faxy. Minimální požadovaná specifikace FXS brány:

- Možnost registrace IP telefonů v případě nedostupnosti sítě k IP ústředně.
- Možnost volání mezi připojenými analogovými telefony i v případě přerušení sítě k ústředně
Podpora kodeků: G.711 (A/u), G.723.1, G.729a, G.729, T.38.
- Podpora SNMP.
- Podpora TFTP/FTP.
- Podpora VT100 – RS232/Telnet/SSH.
- Možnost vzdáleného upgrade firmwaru.
- Podpora 802.1p/q.

2.2 Požadavky na IP telefonní přístroje

V rámci implementace projektu prodávající provede konfiguraci dodávaných IP telefonních přístrojů.

2.2.1 Společné požadavky pro všechny typy pevných IP koncových přístrojů

- Lokalizace menu do českého jazyka.
- Běžné uživatelské funkce (Call Forwarding, Call Waiting, Redial, Call Transfer, Call Pickup).
- Správa všech parametrů na dálku – konfigurace VLAN, IP parametry pomocí DHCP, vzdálený dohled a diagnostika.
- Podpora hromadného nasazení konfigurace pomocí TFTP/FTP/HTTP/HTTPS.
- Podpora protokolu SIP.
- Podpora kodeků G.711, G.729a, G.729ab, G. 722, G723.1, G. 168.
- Podpora IEEE 802.3af nebo 802.3at (Power over Ethernet) i lokálního napájení.
- Podpora IEEE 802.1x.
- Minimálně 2 portový switch 10/100/1000 Mbit.
- L2 autentizace (IEEE 802.1x).
- 5cestná audio konference.
- Podpora min. 4096 VLAN.
- Podpora rozdílných VLAN pro PC a telefon.
- Podpora kryptování media a signalizace TLS a SRTP.
- Plně duplexní hlasité telefonování s podporou tlumení echa.
- Podpora centrálních telefonních seznamů.
- Zobrazení čekající zprávy v hlasové poště tlačítkem s LED nebo na LCD.
- Integrace telefonních seznamů AD, LDAP, SQL, MS EXCHANGE.
- Podpora XML.
- HD Voice pro sluchátko i reproduktor.
- Telefonní seznam pro minimálně 1000 čísel.
- Seznam min. 100 posledních volání.
- Centrální správa, programování telefonů a provisioning z webového rozhraní centrálního komunikačního systému.

2.2.2 Management koncových přístrojů

Management a administrace koncových podporuje následující funkce:

- Správa všech parametrů na dálku – automatická konfigurace VLAN a IP parametrů, včetně 802.1x.
- Vzdálený dohled a diagnostika.
- Vytváření a distribuce konfiguračních souborů pro telefony.

2.2.3 Požadavky na jednotlivé typy IP koncových přístrojů

Základní typ „A“ – Mitel MiVoice 6865i

- Monochromatický grafický podsvětlený displej min. rozlišení 120x40 pixelů.
- Minimálně 3 SIP účty.
- Oboustranný hlasitý telefon.
- Min. 8 programovatelných tlačítek s LED.
- Interní telefonní seznam pro minimálně 200 čísel.
- Seznam min. 30 posledních volání.
- Podpora DHSG/EHS.

Rozšířený typ „B“ – Mitel MiVoice 6867i

- Grafický podsvětlený displej s min. velikost 3,5".
- Možnost naklápění nastavení sklonu telefonu pro lepší viditelnost.
- Minimálně 6 SIP účtů.
- Oboustranný hlasitý telefon.
- Min. 6 programovatelných tlačítek softkeys s LED a popisy naprogramovaných funkcí na LCD.
- Interní telefonní seznam pro minimálně 200 čísel.
- Seznam min. 30 posledních volání.
- Možnost rozšíření programovatelných tlačítek o přídavné panely s LED.
- Podpora DHSG/EHS.

Rozšířený typ „C“ – šéf/sekretářské funkce – Mitel MiVoice 6930i

- Podsvětlený barevný displej s min. velikost 4,3".
- Možnost naklápění nastavení sklonu telefonu pro lepší viditelnost.
- Minimálně 6 SIP účtů.
- Oboustranný hlasitý telefon.
- Min. 8 programovatelných tlačítek softkeys s LED a popisy naprogramovaných funkcí na LCD.
- Interní telefonní seznam pro minimálně 200 čísel.
- Seznam min. 200 posledních volání.
- Možnost rozšíření programovatelných tlačítek pomocí přídavných panelů s LCD.
- Podpora DHSG/EHS.

Rozšířený typ „D“ – šéf/sekretářské funkce – Mitel MiVoice 6940i

- Barevný grafický dotykový podsvětlený displej s min. velikost 7" a rozlišení 800x400 bodů.
- Možnost naklápění nastavení sklonu telefonu pro lepší viditelnost.
- Minimálně 20 SIP účtů.
- Oboustranný hlasitý telefon.
- Min. 90 programovatelných tlačítek soft-keys popisy naprogramovaných funkcí na LCD.
- Interní telefonní seznam pro minimálně 200 čísel.
- Seznam min. 200 posledních volání.
- Možnost rozšíření programovatelných tlačítek o přídavné panely s LED a LCD.
- Podpora DHSG/EHS.

- USB rozhraní pro dobíjení mobilního telefonu.
- Možnost připojení mobilního telefonu pro sdílení kontaktů a možnost vytočit hovor z telefonu přes spárovaný mobilní telefon.
- Rozhraní Bluetooth minimálně ve verzi 4.
- Integrované bezdrátové sluchátko – mikrotelefon.
- Volitelná integrovaná bezdrátová náhlavní souprava.
- Základní ovládací prvky budou z důvodů přehlednosti ovládání pevně definovaná hardwarová tlačítka – numerická klávesnice, přepojení hovoru, regulace hlasitosti, zavěšení a příjem hovoru, přepnutí na hlasitý telefon.

Bezdrátový telefon „E“ IP DECT – Snom M215 CZ

- Grafický podsvětlený LCD displej.
- Oboustranný hlasitý telefon.
- Interní telefonní seznam pro min 100 čísel.
- Hlasité handsfree.
- Snadný přístup k funkcím systému.
- Port pro připojení náhlavní soupravy.
- Zařízení musí být bezpečné pro provoz v nemocničním prostředí.
- běžné využití s omezeným dosahem daného přístroje

Rozšiřující tlačítkový panel s LED „1“ – Mitel M680i Expansion Module

- min. 15 tlačítek s indikací pomocí LED.

Rozšiřující tlačítkový panel s LCD „2“ – Mitel M685i Expansion Module

- min. 20 tlačítek s indikací a popisem na barevném LCD displeji.
- rozlišení barevného displeje min. 400x200 bodů.

2.2.4 Zachování a využití části stávajících přístrojů

Do nového telefonního systému bude možné připojit cca 96ks stávajících digitálních (64ks) - Ericsson/Aastra/Mitel Dialog 3212, 3213, 4223, 4224/analogových(32ks) telefonních přístrojů. Požadované množství telefonů nelze nahradit IP telefony z důvodů aktuálně chybějící datové infrastruktury v umístění přístrojů.

2.3 Softwarové spojovatelské pracoviště

Součástí řešení bude i softwarové spojovatelské pracoviště poskytující veškeré funkce hardwarového pracoviště jako náhrada stávajícího řešení Ericsson D.N.A.. Pracoviště bude poskytovat min. následné funkce:

- Uživatelsky přívětivé a jednoduché ovládání.
- Integrovaný softwarový telefon.
- Možnost ovládat hardwarový IP telefon.
- Presence - přístup k aktuálním informacím o dostupnosti (BLF a integraci s MS Exchange).
- Vyzvednutí, přepojení a přesměrování hovoru.
- Parkování a přidržení hovoru při obsazení.
- Přesměrování hovoru.
- Uvitací fráze je zobrazena na displeji při příchozím hovoru.
- Podpora flexibilních funkčních tlačítek.
- Automatická odpověď.
- Zobrazení informací o volajícím i při hovoru s jiným účastníkem.
- Možnost integrace s Microsoft Skype for Business/Microsoft Teams.

2.4 IVR a hlasová pošta

Součástí řešení bude základní systém IVR a hlasové pošty poskytující následné funkce:

- Informační strom pro volbu pomocí DTMF.
- Bez omezení počtu hlasových stromů.
- Výběr a poslech zpráv přes webové rozhraní.
- Výběr a poslech pomocí hlasového průvodce z telefonu.
- Zasílání zpráv do emailu.
- Upozornění na novou zprávu signalizací na telefonu.

2.5 Nahrávání hovorů

Součástí řešení je systém nahrávání hovorů jako náhradu za stávající software Stela Lite Multi. Systém bude nahrávat, přehrávat a archivovat určenou komunikaci na základě definovaných pravidel. Veškerá komunikace bude uložena po dobu maximálně 6 měsíců.

Nahrávání hovorů bude realizováno samostatnou instancí virtuálního serveru mimo systém telefonní ústředny. Výpadek nahrávacího serveru v žádném případě neovlivní činnost telefonního systému.

2.5.1 Požadavky na systém nahrávání hovorů

oficiálně výrobcem nahrávacího systému potvrzená kompatibilita s dodávaným telefonním systémem

- kontinuální nahrávka včetně přepojování, atd.
- podpora stereo nahrávání, tedy oddělené nahrávání směrů (volající, volaný)
- definice oprávnění uživatelů k přístupu dle předem definovaných rolí
- definice pravidel pro nahrávání na základě čísla volajícího a volaného a obsahu hovoru

- definice whitelistů a blacklistů nahrávaných linek
- nahrávání externích příchozích a odchozích hovorů předem definovaných linek (SIP nebo analog)
- upozornění volajícího na možnost být nahráván
- automatické zálohování a automatická archivace nahraných hovorů, definování archivační politiky (délka archivace dle metadat)
- export hlasových nahrávek do formátu mp3
- integraci kontaktů s informačními systémy
- rozhraní API pro správu nahrávek a hovorů
- podpora vlastního označování nahrávek specifickými tagy
- možnost ukládání hovorů na interní nebo externí úložiště
- možnost automatického přesunu záznamů hovoru na jiná datová úložiště na základě metadat přidružených k hovoru v min. rozsahu:
 - délka záznamu,
 - stáří záznamu,
 - vlastní tag
 - uživatel,
 - počet přepojení nebo dodatečný příznak zadaný uživatelem a jejich libovolné kombinace
- po uplynutí předdefinované délky archivace musí systém mít volitelnou možnost automatického smazání nahrávek

Systém má jednotné grafické uživatelské rozhraní pro všechny uživatele dostupné přes tenkého klienta ve webovém prohlížeči pomocí zabezpečeného protokolu HTTPS, bez nutnosti instalace doplňkových modulů. Systém bude umožňovat následující funkce:

- hierarchické řízení oprávnění přístupu k informacím minimálně v rolích: běžný uživatel, vedoucí týmu, management, administrátor, bezpečnostní specialista
- prostředí vizuálně a obsahově přizpůsobené pro role: běžný uživatel, vedoucí týmu, management, administrátor, bezpečnostní specialista
- SSO (single sign on) přihlašování, autentifikace vůči AD (Microsoft Active Directory), zabezpečený přístup
- reportovací nástroj pro off-line a online statistiky
- seznamy uskutečněných volání
- seznamy ztracených volání
- přidání poznámky k nahrávce samotným uživatelem
- vyhledání hovoru na základě metadat a jejich kombinací
- nahrávání na vyžádání umožňující aktivaci/deaktivaci nahrávání uživatelem v průběhu hovoru
- možnost přehrání záznamu hovorů

2.6 Tarifkace

Součástí dodávky bude systém pro tarifkaci pokrývající celý telefonní provoz zařízení Zadavatele.

Tarifikační systém bude mít webové rozhraní pro administraci.

Celková licence musí pokrýt aktuální počet uživatelů/linek a vytvořit dostatečnou rezervu pro budoucí rozšíření počtu linek.

2.7 Bezpečnost

Poptávané řešení splňuje minimálně tyto uvedené podmínky:

- Maximální důraz na bezpečnost a snížení pravděpodobnosti neoprávněného přístupu do sítě.
- Bezpečný administrátorský přístup na základě oprávnění s integrací na Microsoft Active Directory (uživatelů, skupiny, zařízení).
- Centrální nastavení přístupové politiky a zabezpečení IP telefonů.
- Centrální hardening, použití bezpečných protokolů.
- Centrální a automatická distribuce SW do IP telefonů.
- Šifrovaná systémová databáze, záznamy hovorů a logy.

2.8 Požadovaná konfigurace komunikačního systému

- Celková požadovaný počet uživatelů (univerzální licence) – 1600.
- Požadovaný počet analogových poboček s funkcí CLIP (hardware) – 100.
- Požadovaný počet přípojek E1/ISDN30 – 2.
- Požadovaný počet hovorových kanálů SIP trunk – 120.
- Nahrávaných linek – 50.

2.9 Požadované počty IP telefonů

Typ	Popis	Požadovaný počet (ks)
A	základní telefon	550
B	rozšířený telefon	120
C	šéf/sekretářské funkce základní telefon	32
D	šéf/sekretářské funkce rozšířený telefon	20
E	bezdrátový telefon IP DECT	160

3. Školení

Prodávající zajistí provedení školení min. 2 administrátorů systému včetně nezbytných certifikací pro podporu systému. Školení se uskuteční v lokalitě Kupujícího.

Příloha č.2b) - Cenová kalkulace

Typ	Popis	Požadovaný počet (ks)	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Celková cena, vč. DPH
	Dodávka a implementace nové IP telefonní ústředny	1	1217846	1625944	21	1967392,24
	Doplňkové služby	1	0	0	21	0
Nabídková cena za ústřednu IP, včetně služeb				1625944		

Typ	Popis	Požadovaný počet (ks)	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Celková cena, vč. DPH
A	základní telefon	550	2494	1371700	21	1659757
B	rozšířený telefon	120	3198	383760	21	464349,6
C	šéf/sekretářské funkce základní telefon	32	4768	152576	21	184616,96
D	šéf/sekretářské funkce rozšířený telefon	20	6584	131680	21	159332,8
E	bezdrátový telefon IP DECT	160	2044	327040	21	395718,4
Nabídková cena za telefony bez DPH				2366756		

Celková nabídková cena	3992700
-------------------------------	----------------



Příloha č. 3: Doklad o pojištění odpovědnosti prodávajícího za škodu způsobenou třetí osobě

Čestné prohlášení

Společnost O2 Czech Republic a.s., sídlem Praha 4, Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22, IČO 60193336, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2322, jako dodavatel ve věci účasti na veřejné zakázce s názvem „**Obnova telefonní ústředny**“, vyhlášené zadavatelem Nemocnice Na Homolce, oznámené ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem Z2019-040486, se sídlem Roentgenova 37/2, Praha 5 – Motol, PSČ 150 30, IČO 00023884, čestně prohlašuje, že má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetím osobám při výkonu podnikatelské činnosti, a to ve výši 10 000 000 Kč (slovy: deset milionů korun českých) za jednu škodní (pojistnou) událost a zavazuje se udržovat sjednané pojištění po celou dobu trvání smlouvy a v přiměřeném rozsahu i po jejím ukončení. Dodavatel na následujících listech překládá certifikát o pojistném krytí, vystavený k pojistné smlouvě.

V Praze dne 24.2.2020
O2 Czech Republic a.s.

O2 Czech Republic a.s.
Za Brumlovkou 266/2
140 22 Praha 4
DIČ: CZ60193336
1050

.....
Daniel Rešl, Key Account Manager
na základě pověření ze dne 29.5.2019

CERTIFIKÁT O POJISTNÉM KRYTÍ K POJISTNÉ SMLOUVĚ č. 3301 0456 19

Pojistitel: Colonnade Insurance S.A., se sídlem L-2350 Lucemburk, rue Jean Piret 1, Lucemburské velkovévodství, zapsaná v lucemburském Registre de Commerce et des Sociétés, registrační číslo B61605, jednající prostřednictvím
Colonnade Insurance S.A., organizační složka, se sídlem Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4, Česká republika, identifikační číslo 044 85 297, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 77229.

Se sídlem: Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4, Česká republika
POTVRZUJE, že

Pojistník/Pojištěný: O2 Czech Republic a.s. zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 2322, IČ 601 93 336

Se sídlem: Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22

je kryt pojištěním v následujícím rozsahu

1. Pojistná doba

Pojištění vzniklo dnem	01/ 04/ 2019	a je sjednáno na pojistnou dobu, která skončí dnem	31/ 03/ 2020
------------------------	---------------------	--	---------------------

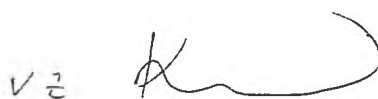
2. Rozsah

Celkový limit pojistného plnění pro pojištění ODPOVĚDNOSTI ZA ÚJMU Z PROVOZNÍ ČINNOSTI A ODPOVĚDNOSTI ZA ÚJMU ZPŮSOBENOU VÝROBKEM	
10 000 000 Kč	pro jednu pojistnou událost a za všechny pojistné události v průběhu pojistné doby

Toto pojištění se vztahuje v souladu s podmínkami pojistné smlouvy na povinnost pojištěného k náhradě újmy na majetku a zdraví včetně finanční škody způsobené třetím osobám.

V Praze dne 28.3.2019

Podpis:



Jméno:
Funkce:

Zuzana Kupcová
Underwriter

COLONNADE
A FAIRFAX COMPANY

Colonnade Insurance S.A., organizační složka
Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4
IČ 044 85 297, DIČ CZ683757



Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Tel.: +420 257 271 111
IČO: 00023884

KUPNÍ SMLOUVA

Příloha č. 4: Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ust. § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv Nemocnice Na Homolce, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchylují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Nemocnice Na Homolce je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 58228/2017-2/OPŘ ze dne 11. 12. 2017. Nemocnice je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

II. Výklad pojmů a zkratk

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
 - **NNH** - Nemocnice Na Homolce,
 - **dodavatel** – druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve smlouvě. Pokud vystupuje ve smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od NNH obdobně,
 - **VOP** - Všeobecné obchodní podmínky NNH,
 - **smlouva** - smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je NNH a kde VOP takovou smlouvu doplňují,
 - **objednávka** – poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto Všeobecných obchodních podmínkách jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
 - a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“),
 - b) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“),
 - c) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“),
 - d) zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**o.s.ř.**“),
 - e) zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZMPS**“),
 - f) nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodní věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob v platném znění (dále jen „**nařízení vlády č. 351/2013 Sb.**“).

III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

1. Pokud je předmětem smlouvy koupě věci, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci NNH.
2. U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena také potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na NNH dodáním předmětu koupě a podpisem dodacího listu kontaktní osobou NNH.



3. Dodavatel poskytuje NNH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchýlně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:
 - a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace,
 - b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců,
 - c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevyplývá-li z právního předpisu, nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.
4. Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje NNH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

IV. Doba trvání a zánik smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání smlouvy musí být vždy stanovena ve smlouvě. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Veškeré změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze dodatky ke smlouvě. Dodatky musí mít písemnou podobu a musí být opatřeny podpisy smluvních stran. Případné dodatky ke smlouvě budou označeny jako „Dodatek“ a vzestupně číslovány v pořadí, v jakém byly postupně uzavírány tak, aby dříve uzavřený dodatek měl vždy číslo nižší, než dodatek pozdější.
3. Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:
 - a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni,
 - b) odstoupením od smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývající ze smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů,
 - c) odstoupením od smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10-ti dnů od odeslání, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.
6. V důsledku zániku smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

V. Některá ustanovení o fakturaci

1. NNH je povinna zaplatit dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu – faktury. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad (fakturu) do

datové schránky NNH či na elektronickou adresu faktury@homolka.cz. Dodavatel je oprávněn doručit daňový doklad (fakturu) také na adresu sídla NNH. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je dodavatel povinen NNH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.

2. Účetní daňové doklady (faktury) musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
 - b) číslo dokladu,
 - c) specifikace zboží (kód položky v systému NNH) s uvedením jeho množství,
 - d) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - e) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - f) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
 - g) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, vždy však číslo smlouvy NNH,
 - h) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
 - i) seznam příloh.
3. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za NNH.
4. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované ve smlouvě, nebo bude jinak neúplná či nesprávná, je jí NNH oprávněna vrátit k opravě či doplnění, nejpozději však do 20 pracovních dnů od data jejího převzetí. Tím se NNH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opravené faktury NNH za obdobných podmínek jako u původní faktury.
5. Pokud se daňové doklady (faktury) vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze smlouvy z veřejné zakázky, je dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu (faktuře) číslo smlouvy NNH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
6. S ohledem na skutečnost, že NNH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je dodavatel povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro NNH následujícími údaji:
 - a) způsob dopravy zboží,
 - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
 - c) kód standardní klasifikace produkce,
 - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
 - e) informace o místě výroby zboží,
 - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
7. Splatnost faktury musí být stanovena ve smlouvě alespoň v délce 60 dní ode dne doručení řádného daňového dokladu (faktury) do NNH.
8. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, NNH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu NNH.
9. NNH neposkytuje zálohové platby.

10. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem smlouvy dodávka či služba¹, nebo je předmětem smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se dodavatel zavazuje, že:
 - a) předá NNH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány NNH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě NNH uzavřela smlouvu s dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadována ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadována NNH po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků NNH s jejichž činností vykonávanou v NNH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy,
 - b) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat NNH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena,
 - c) oznámí NNH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě NNH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla,
 - d) v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude NNH o této skutečnosti informovat a umožní NNH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
2. NNH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve smlouvě bude NNH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad dodavatele vůči NNH bude jakékoliv plnění dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplyvá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany NNH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
3. Jakékoli ustanovení smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplyvá-li ze smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.
4. NNH neakceptuje sjednání smluvních pokut ve svůj neprospěch.
5. I v případě, kdy dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je dodavatel odpovědný za řádné ačasné splnění závazku stejně, jako by závazek plnil sám.
6. Práva vzniklá ze smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu NNH. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné.

¹ Srov. ustanovení § 14 odst. 1 a 2 ZZVZ

7. NNH nepřipouští žádné ujednání o omezení rozsahu náhrady škody.

VIII. Salvatorní klauzule

1. Smluvní strany si k naplnění účelu smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které případný důvod neplatnosti bude odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní smlouvy.

IX. Řešení sporů, rozhodné právo

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohodly, že smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
3. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvami se vylučují.

X. Založení pravomoci českých soudů, prorogace

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a o.s.ř., dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

XI. Podmínky doručování

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy, pro vyřizování písemností týkajících se smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:
 - a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce smlouvy,
 - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců dodavatele, a to faxem, datovou schránkou, e-mailem uvedeným v hlavičce smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v hlavičce smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v hlavičce smlouvy. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně



písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.

3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Při změně místa podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit jí adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

XII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě smlouvy, včetně jednání před uzavřením smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků NNH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro NNH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. NNH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a jako takový má povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv NNH, která bude ve vztahu ke smlouvám plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

XIII. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů smlouvy a jejím zveřejněním

1. Pro NNH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení smlouvy.
2. Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného smlouvou, jakož i se zveřejněním celé smlouvy. Pokud z objektivních důvodů dodavatel trvá na nezveřejnění smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části smlouvy, které nemají být zveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení smlouvy.
3. Jakékoli změny smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou dohodou smluvních stran, přičemž tato dohoda musí být zachycena formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.

XIV. Ustanovení o objednávce

1. Objedávka musí být písemně potvrzena ze strany dodavatele a doručena zpět NNH.
2. Potvrzení objednávky musí být učiněno písemnou formou. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelky osoby.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě dohodnout používání jiné formy objednávky a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o informace k těmto zadávacím podmínkám.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve smlouvě zakázáno.
5. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Cílem tohoto textu je poskytnout Vám jako subjektu údajů informace o tom, jaké osobní údaje organizace shromažďuje, k jakým účelům je využívá, a kde můžete získat informace o Vašich osobních údajích, které organizace zpracovává.

Kontakt na Správce osobních údajů:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

Zast. MUDr. Petrem Poloučkem, MBA - ředitelem nemocnice

1. JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE A PO JAKOU DOBU O VÁS ORGANIZACE ZPRACOVÁVÁ?

- Osobní údaje a citlivé (zvláštní kategorie) údaje organizace zpracovává v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „Nařízení“) a dále v souladu s vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

Vedeme databázi osobních a citlivých údajů subjektů a jsme správci těchto údajů:

- osobní údaje a citlivé údaje (údaje zvláštní kategorie), které organizace získává a zpracovává v souvislosti s poskytováním služeb,
 - osobní údaje k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci,
 - osobní údaje umožňující organizaci kontakt s Vámi,
 - osobní údaje související se vzájemnými vztahy organizace a zákazníků.
- Osobní údaje organizace zpracovává v případě plnění zákonných povinností po dobu stanovenou právními předpisy; v případě zpracování nezbytného pro splnění smlouvy, po dobu nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, tj. vždy minimálně po dobu trvání smlouvy; v případě zpracování na základě souhlasu subjektu údajů po dobu uvedenou v souhlasu či do jeho odvolání. Po skončení doby oprávněného zpracování organizace přestává Vaše osobní údaje zpracovávat a zajistí jejich likvidaci v souladu s relevantními právními předpisy.

2. K JAKÝM ÚČELŮM A NA ZÁKLADĚ JAKÝCH PRÁVNÍCH TITULŮ ORGANIZACE VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁ?

- Pro účely realizace smluvního vztahu se subjektem údajů při poskytování služeb, tzn. jednání o uzavření smlouvy nebo o její změně, oboustranné plnění práv a povinností ze smlouvy, a dále ochrana práv a právem chráněných zájmů správce (zejména zajištění a uplatnění právních nároků ze smlouvy).
- Pro svou vnitřní potřebu, především pro ochranu našich práv a oprávněných zájmů, zejm. k vyhodnocování možných rizik, ke sledování kvality služeb a optimalizaci poskytovaných služeb.
- Pro obchodní a marketingové účely, tzn. zejména nabízení dalších s poskytnutou službou nesouvisejících služeb, včetně šíření obchodních sdělení, podle zákona č. 480/2004 Sb.,

o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě dobrovolně poskytnutého souhlasu se zpracováním osobních údajů.

* V případě dobrovolného poskytnutého souhlasu je pouze na Vašem svobodném rozhodnutí, zda svůj souhlas v námi navrženém rozsahu poskytnete. Rozsahem poskytnutého souhlasu je organizace vázána. Poskytnutý souhlas je možné kdykoliv odvolat. V případě, že souhlas odvoláte, je organizace povinna ukončit zpracování Vašich osobních údajů zpracovaných na základě poskytnutého souhlasu v přiměřené době, která odpovídá technickým a administrativním možnostem organizace. Souhlas se zpracováním osobních údajů můžete opětovně organizaci udělit.

3. KOMU ORGANIZACE MŮŽE ANEBO MUSÍ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE POSKYTNOUT?

- státním organizacím, které vstupují do procesu;
- Naším zpracovatelům, kteří pro organizace provádějí částečné či úplné zpracování osobních údajů na základě příslušné smlouvy;
- Státním orgánům, resp. subjektům veřejné moci v případech, kdy organizace poskytnutí osobních údajů ukládají zákony - jde zejména o orgány státní správy, soudy, orgány činné v trestním řízení, orgány dohledu, exekutory, notáře, insolvenční správce apod.;
- Dalším subjektům, je-li to nezbytné pro ochranu našich práv, např. pojišťovnám, soudům, soudním exekutorům, dražebníkům; rozsah poskytnutých osobních údajů je omezen na údaje nezbytné pro úspěšné uplatnění nároku;
- Dalším subjektům, a to s Vaším souhlasem.

4. JAKÁ MÁTE PRÁVA VE VZTAHU KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ORGANIZACÍ?

Vyžádat si informaci o tom, jaké osobní údaje o Vás organizace zpracovává, jakožto uplatnit i další níže uvedená práva můžete na adrese:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

dpo@homolka.cz

Jako subjekt údajů jste oprávněn požadovat informaci, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou organizací zpracovávány, a pokud je tomu tak, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům a k informacím o:

- účelu zpracování osobních údajů,
- kategorii dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorii příjemců osobních údajů,
- době, po kterou budou osobní údaje uchovávány,
- zdrojích osobních údajů,
- skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Organizace Vám poskytne první kopii zpracovávaných osobních údajů bezplatně. Za další kopie či v případě, že je žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, může organizace požadovat úhradu nákladů spojených s poskytnutím informace, např. náklady na poštovné.

Pokud zjistíte nebo pokud se domníváte, že při zpracování Vašich osobních údajů došlo ze strany organizace k porušení Vašich práv či k porušení povinností stanovených Nařízením či vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, můžete se domáhat nápravy s využitím všech prostředků, které subjektu údajů k tomu platná právní úprava poskytuje, zejména můžete organizaci požádat o:

- opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů (vyjma případu, kdy je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti), popřípadě
- omezení (blokaci) zpracování.

Organizace Vás vždy bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti, bude informovat o vyřízení Vaší žádosti.

Se svými podněty se můžete obrátit i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

5. ZMĚNA VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pro náležitě a správné zpracování je třeba organizaci oznámit jakoukoliv změnu Vašich osobních údajů, ke které dojde.



Příloha č. 5: Seznam poddodavatelů

Prodávající uvádí seznam poddodavatelů:

Obchodní firma:	BusinessCom a.s.
Sídlo:	Dobrušská 1797/1, 147 00 Praha 4
Právní forma:	akciová společnost
Identifikační číslo:	27426653



Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Tel.: +420 257 271 111
IČO: 00023884

KUPNÍ SMLOUVA

Příloha č. 6: Prohlášení o shodě

PROHLÁŠENÍ O SHODĚ

Vydané podle §13 odst. 2 zákona č. 22/97 Sb. o technických požadavcích na výrobky v platném znění.

BusinessCom a.s.

IČ: 27426653

se sídlem Praha 4, Dobrušská 1797/1, PSČ 147 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 10552, jednající Michalem Parkosem, členem představenstva

prohlašujeme na svou výlučnou odpovědnost, že níže uvedené výrobky splňují požadavky technických předpisů, že výrobek je za podmínek námi určeného použití bezpečný a že jsme přijali veškerá opatření, kterými zabezpečujeme shodu všech výrobků níže uvedeného typu, uváděných na trh, s technickou dokumentací a s požadavky příslušného nařízení vlády.

Výrobek: IP komunikační systém Mitel MiVoice MX-ONE

Výrobce: Mitel Network Corporation
350 Legget Drive
Ontario, Kanada

Výrobek je určen pro všeobecné použití.

Způsob posouzení shody:

§12, (4) b) zákona č. 22/1997 Sb. v platném znění v souladu s přísl. nař. vlády

Výše uvedený výrobek je ve shodě s normou:

ČSN EN 60950:01
ČSN EN
55022:99+A1:01
ČSN EN 50082-1

Nařízením vlády: 168/1997 Sb. - el. bezpečnost (v platném znění)
169/1997 Sb. – EMC (v platném znění)

BusinessCom a.s.

Dobrušská 1/1797 147 00 Praha 4
tel.: 261 303 303
IČO: 27426653

Místo vydání: Praha
Datum vydání: 16 .6. 2013

Jméno: Michal Parkos
Funkce: člen představenstva



Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Tel.: +420 257 271 111
IČO: 00023884

KUPNÍ SMLOUVA

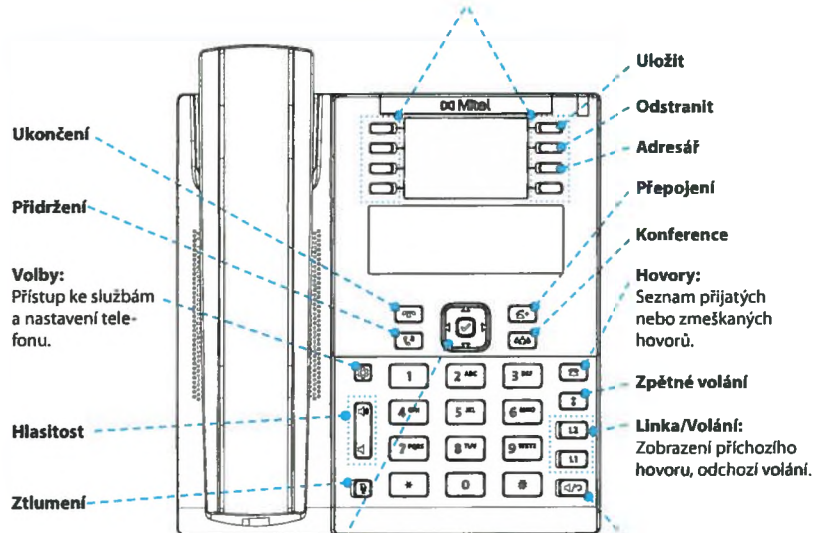
Příloha č. 7: Návod k používání dodaného řešení

Mitel Model 6865i - Návod

Začínáme

Programovatelná tlačítka:

8 programovatelných tlačítek. Tlačítka 5, 6, a 7 mají předprogramované funkce Uložit, Odstranit a Adresář.




Navigace/Výběr:

Pro pohyb v menu nebo na obrazovce zpráv se používá na navigační tlačítku **Nahoru** a **Dolů**. Pro zobrazení dalších linek, nebo pro Seznam voleb, vstup nebo výstup z menu se používají tlačítka **Nalevo** a **Napravo**. Pro úpravu

Základní ovládání

Vytvoření hovoru

1. Vyzvedněte sluchátko, stiskněte tlačítko **Line**, nebo stiskněte tlačítko .
2. Navolte číslo na klávesnici a stiskněte soft tlačítko **Napravo Dial**.



Ukončení hovoru

Položte sluchátko nebo stiskněte tlačítko .




Příjem hovoru

Vyzvedněte sluchátko nebo stiskněte tlačítko **Line** nebo stiskněte tlačítko  pro hlasitý hovor z reproduktoru.

Odmítnutí hovoru

Při vyzvánění telefonu stiskněte tlačítko . Příchozí hovor bude odmítnut nebo odeslán do hlasové pošty (v případě, že je to nakonfigurované).

Zpětné volání

Pro přístup do seznamu posledních volání stiskněte jednou tlačítko . Na navigačním tlačítku pomocí **Nahoru** a **Dolů** listujte záznamy a stiskem tlačítka  vytočte zvolené číslo. Pro vytočení posledního volaného čísla stiskněte dvakrát tlačítko .




Ztlumení

Stisknutím tlačítka  zapnete mikrofones sluchátka a přiblíží zvukový signál



Pokročilé ovládání

IP telefon 6865i umožňuje jednoduché a praktické přepojení hovoru a sestavení konferenčního hovoru.

Přepojení hovoru



1. Ujistěte se, že máte aktivní hovor, který chcete přepojit.
2. Stiskněte tlačítko . Hovor bude přidržen.
3. Vytočte číslo účastníka, kterému chcete hovor přepojit.
4. Stiskněte tlačítko  před tím, než volající přijme hovor
NEBO
počkejte dokud volající hovor nepřijme a stiskem tlačítka  dokončete přepojení.

Třícestná konference

1. Ujistěte se, že máte aktivní hovor s účastníkem, se kterým chcete vytvořit konferenci.
2. Stiskněte tlačítko . Aktivní hovorů budu přidržen.
3. Vytočte číslo dalšího účastníka konference nebo, jestliže již bylo provedeno, stiskněte tlačítko **Line** s přidrženým hovorem.
4. Jakmile je další účastník připojen, stiskněte znovu tlačítko .

Nastavení

Nastavení hlasitosti



V průběhu hovoru stiskem tlačítek   nastavíte úroveň hlasitosti ve sluchátku, v reproduktoru a náhlavní soupravě. V klidovém stavu telefonu nastavíte stejným způsobem hlasitost vyzvánění.

Změna jazyka

1. Stiskněte tlačítko  a vyberte **Preferences > Language > Screen Language**.
2. Pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** a **Dolů** listujte v dostupných verzích jazyka.
3. Stiskem tlačítka  nebo tlačítka **Napravo Enter** vyberte zvolený jazyk.

Další funkce

Seznam volání

1. Pro přístup do seznamu volání stiskněte tlačítko .
2. V seznamu listujte pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** a **Dolů**.
3. Pro vytočení zvoleného čísla stiskněte tlačítko .

Zamčení/Odemčení telefonu

Telefon 6863i je možné uzamknout proti neoprávněnému použití. (je možné mít povolená nouzová čísla)

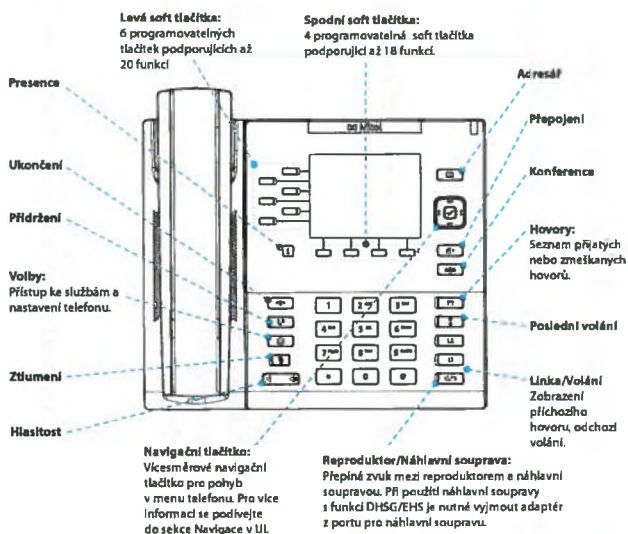
Zamčení telefonu:

1. Stiskněte tlačítko  a vyberte **Phone Lock**. Na displeji telefonu se zobrazí nápis "Lock the phone?".
2. Pro zamčení telefonu stiskněte tlačítko **Napravo Yes**. Na displeji telefonu se zobrazí nápis "Phone is locked".

Odemčení telefonu:

1. Stiskněte tlačítko .
2. Zadejte heslo (standardní heslo je nevyplněné) a pro odemčení telefonu stiskněte tlačítko **Napravo Enter**.

Zacínáme



Varování!
Headset port je určen pouze pro připojení náhlavní soupravy. Připojení jiného zařízení může způsobit znečištění telefonu a ztrátu záruky

Základní ovládání

Vytvoření hovoru

- 1 Vyzvedněte sluchátko, stiskněte tlačítko **Line**, nebo stiskněte tlačítko **9/0**.
- 2 Navolte číslo na klávesnici a stiskněte soft tlačítko **Dial**.



Ukončení hovoru

- 1 Položte sluchátko nebo stiskněte tlačítko **End Call**.

Přijem hovoru

- 1 Vyzvedněte sluchátko nebo stiskněte tlačítko **Line** nebo stiskněte tlačítko **9/0** pro hlasitý hovor.

Odmítnutí hovoru

- 1 Při vyzvánění telefonu stiskněte tlačítko **Ignore** nebo soft tlačítko **Ignore**. Přichází hovor bude odmítnut nebo odeslán do hlasové pošty (v případě, že je nakonfigurovaná).

Zpětné volání

- 1 Stiskněte tlačítko **Redial** pro přístup do seznamu nedávno volaných čísel. Pro listování v záznamech použijte na navigačním tlačítku **Nahoru** a **Dolu** a pro potvrzení a vytvoření čísla tlačítko **Select** (nebo soft tlačítko **Dial**). Pro vytvoření posledního volaného čísla stiskněte dvakrát tlačítko **Redial**.

Ztlumení

- 1 Stisknutím tlačítka **Mute** vypnete mikrofon ve sluchátku, náhlavní soupravě i při hlasitém hovoru.

Přidržení a obnovení hovoru

- 1 Pro přidržení hovoru stiskněte tlačítko **Hold**.
- 2 Pro obnovení hovoru stiskněte znovu tlačítko **Hold** nebo tlačítko **Line** příslušné linky.

Uživatelské rozhraní (UI) Přehled

Hlavní obrazovka

Na hlavní obrazovce je zobrazeno datum, čas a další důležité stavy.



Linková obrazovka

Obrazovka zobrazující přehled všech aktivních linek.



Detailní obrazovka probíhajícího hovoru

Tato obrazovka se zaměřuje na všechny dostupné informace o probíhajícím hovoru.



Obrazovka pro více hovorů

Tato obrazovka umožňuje efektivně řídit průběh hovoru v případě, že máte najednou více než jeden hovor. Obvykle se používá při přepojování hovoru nebo při konferenčním hovoru. Jsou zde současně zobrazeny oba dva další účastníci.



Navigace v UI



Uživatelské rozhraní je navrženo pro snadné ovládání pomocí navigačního tlačítka umístěného na pravé straně displeje. Levé a pravé navigační tlačítka slouží k přepínání mezi displeji a tlačítka nahoru a dolů slouží k procházení mezi jednotlivými linkami / hovory na příslušném displeji. Níže uvedený obrázek poskytuje vizuální prezentaci různých displejů a chování UI při stisknutí navigačního tlačítka.

Poznámka:

Detailní obrazovka je přístupná pouze v případě příchozího nebo probíhajícího hovoru.

Hlavní obrazovka



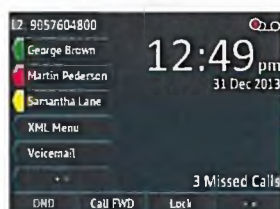
Linková obrazovka



Obrazovka pro více hovorů



Detailní obrazovka



Nahoru
Dolů

Nahoru
Dolů

Nahoru
Dolů

Napravo
Nalevo

Napravo
Nalevo

Napravo
Nalevo

Napravo
Nalevo



Pokročilé ovládání

IP telefon 68671 umožňuje jednoduché a praktické přepojení hovoru a sestavení konferenčního hovoru.

Poznámka:

Přepojení a konference může být iniciována z detailní obrazovky i z obrazovky pro více hovorů.

Přepojení hovoru

- Ujistěte se, že máte aktivní hovor, který chcete přepojit.
- Je-li jste již spojeni s účastníkem, kterému chcete přepojit hovor, stiskněte na navigačním tlačítku **Nahoru** nebo **Dolů** pro označení příjemce a stiskněte tlačítko nebo soft tlačítko **Xfer** pro dokončení přepojení.
NEBO
Je-li ještě nejste spojeni s účastníkem, kterému chcete přepojit hovor, stiskněte tlačítko nebo soft tlačítko **Xfer**, zadejte číslo účastníka a stiskněte soft tlačítko **Dial**.
Pro dokončení přepojení stiskněte kdykoliv tlačítko nebo soft tlačítko **Xfer**.

Třicestná konference

- Ujistěte se, že máte aktivní hovor s účastníkem, se kterým chcete vytvořit konferenci.
- Je-li spojeni, stiskněte na navigačním tlačítku **Nahoru** nebo **Dolů** pro označení účastníka konference a stiskněte tlačítko nebo soft tlačítko **Conf** pro dokončení třicestné konference.
NEBO
Je-li ještě nejste spojeni s účastníkem, se kterým chcete vytvořit konferenci, stiskněte tlačítko nebo soft tlačítko **Conf**, zadejte číslo cílového účastníka a stiskněte tlačítko **Dial**. Pro dokončení konference stiskněte kdykoliv tlačítko nebo soft tlačítko **Conf** pro dokončení třicestné konference.

Poznámka:

Ikona zobrazuje aktivní konferenci



Další funkce

Tlačítko Presence

Tlačítko presence se používá pro přístup k detailním informacím kontaktů a odpovídajícímu poli tlačítek BLF nebo ke zkráceným volbám.

- Na hlavní obrazovce stiskněte tlačítko .
- Stiskněte levé soft tlačítko, kde je nastavena funkce BLF nebo zkrácená volba. Zobrazí se informace o kontaktu.

Poznámka:

Pro další kontakt stiskněte požadované soft tlačítko BLF nebo zkrácené volby

- Stiskněte tlačítko **Select** pro vytvoření výchozího čísla kontaktu. Přejete-li si vytvořit jiné číslo uložené v kontaktu, označte ho pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů** a stiskněte tlačítko **Select**.

Adresář

- Pro přístup do adresáře stiskněte tlačítko .
- V adresáři je možné listovat pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů** nebo vložením jména a funkce vyhledávání.
- Když je požadovaný kontakt označen, stiskněte pro vytvoření výchozího čísla tlačítko **Select**. Přejete-li si vytvořit jiné číslo uložené v kontaktu, stiskněte tlačítko **Napravo**, označte ho pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů** a stiskněte tlačítko **Select**.

Seznam volání

- Pro přístup do seznamu volání stiskněte tlačítko .
- V adresáři je možné listovat pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů**. Pro zobrazení detailních informací stiskněte tlačítko **Napravo**.
- Pro vytvoření hovoru stiskněte u vybrané položky tlačítko **Select**.



Začínáme

Spodní soft tlačítka:
5 programovatelných soft tlačítek podporujících až 24 funkcí.

Levá a pravá soft tlačítka:
12 programovatelných tlačítek podporujících až 44 funkcí

Pravice

Ukončení

Přidrzení

Volby:
Přístup ke službám a nastavení telefonu.

Ztlumení

Hlasitost

Hovory:
Seznam přijatých nebo zmeškaných hovorů.

Poslední volání

Linka/Volání
Zobrazení přicházejícího hovoru, odchozí volání.

Navigační tlačítka:
Víceměrové navigační tlačítka pro pohyb v menu telefonu. Pro více informace se podívejte do sekce Navigace v UI.

Reproduktor/Náhlavní souprava:
Přepíná zvuk mezi reproduktorem a náhlavní soupravou. Při použití náhlavní soupravy s funkcí DHSG/EHS je nutné vymoutit adaptér z portu pro náhlavní soupravu.

Varování!
Headset port je určen pouze pro připojení náhlavní soupravy. Připojení jiného zařízení může způsobit zničení telefonu a ztrátu záruky

Základní ovládání

Vytvoření hovoru

- Vyzvedněte sluchátko, stiskněte tlačítko **Line** nebo stiskněte tlačítko .
- Navolte číslo na klávesnici a stiskněte soft tlačítko **Dial**.



Ukončení hovoru

- Položte sluchátko nebo stiskněte tlačítko .



Přijem hovoru

- Vyzvedněte sluchátko nebo stiskněte tlačítko **Line** nebo stiskněte tlačítko  pro hlasitý hovor.

Odmítnutí hovoru

- Při vyzvánění telefonu stiskněte tlačítko  nebo soft tlačítko **Ignore**. Přichází hovor bude odmítnut nebo odeslán do hlasové pošty (v případě, že je nakonfigurovaný).


Zpětné volání

- Stiskněte tlačítko  pro přístup do seznamu nedávno volaných čísel. Pro listování v záznamech použijte na navigačním tlačítku **Nahoru** a **Dolu** a pro potvrzení a vytočení čísla tlačítko **Select** (nebo soft tlačítko **Dial**). Pro vytočení posledního volaného čísla stiskněte dvakrát tlačítko .

Ztlumení

- Stisknutím tlačítka  vypnete mikrofon ve sluchátku, náhlavní soupravě i při hlasitém hovoru.

Přidrzení a obnovení hovoru

- Pro přidrzení hovoru stiskněte tlačítko .
- Pro obnovení hovoru stiskněte znovu tlačítko  nebo tlačítko **Line** příslušné linky.

Uživatelské rozhraní (UI) Přehled

Hlavní obrazovka

Na hlavní obrazovce je zobrazen datum, čas a další důležité stavy.

Linka a jméno

Datum a čas

Levá soft tlačítka

Další soft tlačítka:
Tečky zobrazují počet stránek a aktuální pozici.

Zobrazení stavu linky:
Telefon zamčen
Voicemail
Nerušit
Přesměrování

Zprávy

Spodní soft tlačítka

Detailní obrazovka probíhajícího hovoru

Tato obrazovka se zaměřuje na všechny dostupné informace o probíhajícího hovoru.

Obrazek

Stav hovoru:
Přidrzení
Přichází hovor
Odchozí hovor
Konference

Délka hovoru

Vlastnosti hovoru:
TLS/SRTP Encryption
Mitel Hi-Q™
Aktivní nahrávání hovoru

Poznámka:
Při aktivním hovoru je políčko prázdné.

Identifikace volaného

Linková obrazovka

Obrazovka zobrazující přehled všech aktivních linek.

Dostupné linky:
Nakonfigurované linky v telefonu.

Indikátor použité linky
Počet aktivních hovorů na dané lince a zobrazení přicházejícího nebo odchozího hovoru.

Přichází hovor

Odchozí hovor

Nový hovor:
Umožňuje vytvořit nový hovor z vybrané linky

Obrazovka pro více hovorů

Tato obrazovka umožňuje efektivně sledit průběh hovoru v případě, že máte najednou více než jeden hovor. Obvykle se používá při přepojování hovoru nebo při konferenčním hovoru. Jsou zde současně zobrazeny oba dva další účastníci.

Vlastnosti hovoru:
TLS/SRTP Encryption
Mitel Hi-Q™
Aktivní nahrávání hovoru

Obrazek

Identifikace volaného

Čas hovoru

Stav hovoru:
Přidrzení
Přichází hovor
Odchozí hovor
Konference

Poznámka:
Při aktivním hovoru je políčko prázdné.

Navigace v UI



Uživatelské rozhraní je navrženo pro snadné ovládání pomocí navigačního tlačítka umístěného na pravé straně displeje. Levé a pravé navigační tlačítko slouží k přepínání na mezi displeji a tlačítka nahoru a dolů slouží k procházení mezi jednotlivými linkami / hovory na příslušném displeji. Níže uvedený obrázek poskytuje vizuální prezentaci různých displejů a chování UI při stisknutí navigačního tlačítka.

Poznámka:

Detailní obrazovka je přístupná pouze v případě příchozího nebo probíhajícího hovoru.

Hlavní obrazovka



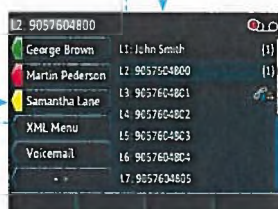
Linková obrazovka



Obrazovka pro více hovoru



Detailní obrazovka



Pokročilé ovládání

IP telefon 6930i umožňuje jednoduché a praktické přepojení hovoru a sestavení konferenčního hovoru.

Poznámka:

Přepojení a konference může být iniciována z detailní obrazovky i z obrazovky pro více hovoru.

Přepojení hovoru

- Ujistěte se, že máte aktivní hovor, který chcete přepojit.
- Je-li již jste již spojeni s účastníkem, kterému chcete přepojit hovor, stiskněte na navigačním tlačítku **Nahoru** nebo **Dolů** pro označení příjemce a stiskněte tlačítko soft tlačítka **Xfer** pro dokončení přepojení.
NEBO
Je-li již nejste spojeni s účastníkem, kterému chcete přepojit hovor, stiskněte soft tlačítko **Xfer**, zadejte číslo účastníka a stiskněte soft tlačítko **Dial**. Pro dokončení přepojení stiskněte kdykoliv tlačítko **←** nebo soft tlačítko **Xfer**.

Tří cestná konference

- Ujistěte se, že máte aktivní hovor s účastníkem, se kterým chcete vytvořit konferenci.
- Je-li již jste již spojeni, stiskněte na navigačním tlačítku **Nahoru** nebo **Dolů** pro označení účastníka konference a stiskněte soft tlačítko **Conf** pro dokončení třicestné konference.
NEBO
Je-li již nejste spojeni s účastníkem, se kterým chcete vytvořit konferenci, stiskněte soft tlačítko **Conf**, zadejte číslo cílového účastníka a stiskněte tlačítko **Dial**. Pro dokončení konference stiskněte kdykoliv soft tlačítko **Conf** pro dokončení tří cestné konference.

Poznámka:

Ikona zobrazuje aktivní konferenci



Další funkce

Tlačítko Presence

Tlačítko presence se používá pro přístup k detailním informacím kontaktů a odpovídajícímu poli tlačítek BLF nebo ke zkráceným volbám.

- Na hlavní obrazovce stiskněte tlačítko .
- Stiskněte levé soft tlačítko, kde je nastavena funkce BLF nebo zkrácená volba. Zobrazí se informace o kontaktu.

Poznámka:

Pro další kontakt stiskněte požadované soft tlačítko BLF nebo zkrácené volby

- Stiskněte tlačítko **Select** pro vytvoření výchozího čísla kontaktu. Přejete-li si vytvořit jiné číslo uložené v kontaktu, označte ho pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů** a stiskněte tlačítko **Select**.

Adresář

- Pro přístup do adresáře stiskněte tlačítko .
- V adresáři je možné listovat pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů** nebo vložením jména a funkce vyhledávání.
- Když je požadovaný kontakt označen, stiskněte pro vytvoření výchozího čísla tlačítko **Select**. Přejete-li si vytvořit jiné číslo uložené v kontaktu, stiskněte tlačítko **Napravo**, označte ho pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů** a stiskněte tlačítko **Select**.

Seznam volání

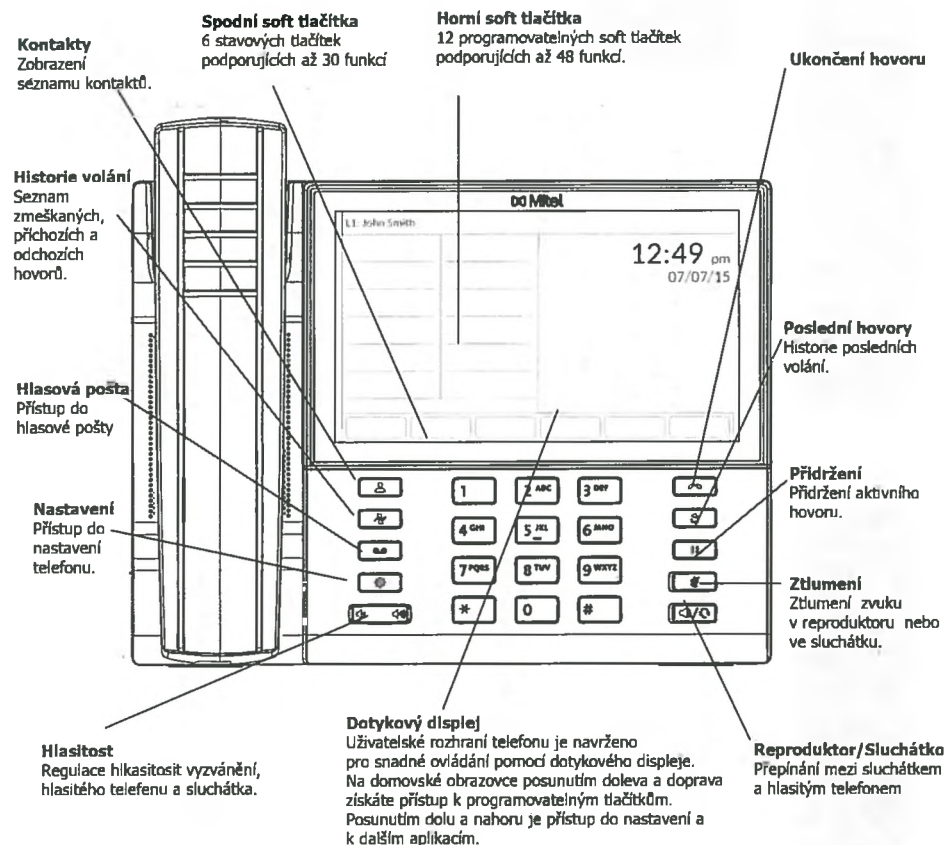
- Pro přístup do seznamu volání stiskněte tlačítko .
- V adresáři je možné listovat pomocí navigačního tlačítka **Nahoru** nebo **Dolů**. Pro zobrazení detailních informací stiskněte tlačítko **Napravo**.
- Pro vytvoření hovoru stiskněte u vybrané položky tlačítko **Select**.



Zkrácený návod


Mitel 6940 SIP Phone

Začínáme



Ovládání telefonu

Vytvoření hovoru

- 1 Vyzvedněte sluchátko, stiskněte tlačítko **Line**, nebo stiskněte tlačítko .
- 2 Navolte číslo na klávesnici a stiskněte soft tlačítko **Dial**.



Ukončení hovoru

Položte sluchátko nebo stiskněte tlačítko .


Přijem hovoru

Vyzvedněte sluchátko nebo stiskněte tlačítko  tlačítko  pro hlasitý hovor.

Odmítnutí hovoru

Při vyzvánění telefonu stiskněte tlačítko  nebo soft tlačítko **Ignore**. Přichozí hovor bude odmítnut nebo odeslán do hlasové pošty (v případě, že je nakonfigurovaná)


Zpětné volání

Stiskněte tlačítko  nebo soft tlačítko **Redial** pro přístup do seznamu nedávno volaných čísel. Pro vytočení posledního volaného čísla stiskněte tlačítko  dvakrát. Pro listování v záznamech použijte dotykový displej telefonu.

Ztlumení

Stisknutím tlačítka  vypnete mikrofon ve sluchátku, náhlavní soupravě i při hlasitém hovoru.

Přidržení a obnovení hovoru

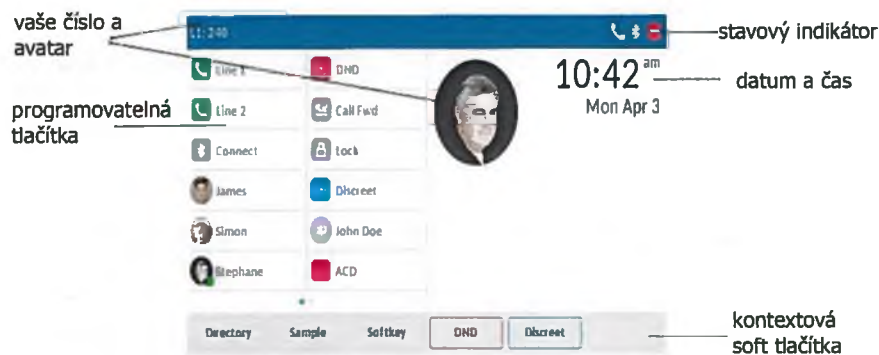
- 1 Pro přidržení hovoru stiskněte tlačítko .
- 2 Pro obnovení hovoru stiskněte znovu tlačítko  nebo tlačítko **Line** příslušné linky.

Zkrácený návod

Uživatelské rozhraní

Domovská obrazovka

Domovská obrazovka je základní obrazovka v klidovém stavu telefonu. Zobrazuje čas, datum, jméno, uživatele, obrázek a programovatelná tlačítka včetně jejich statusu.



Obrazovka hovoru

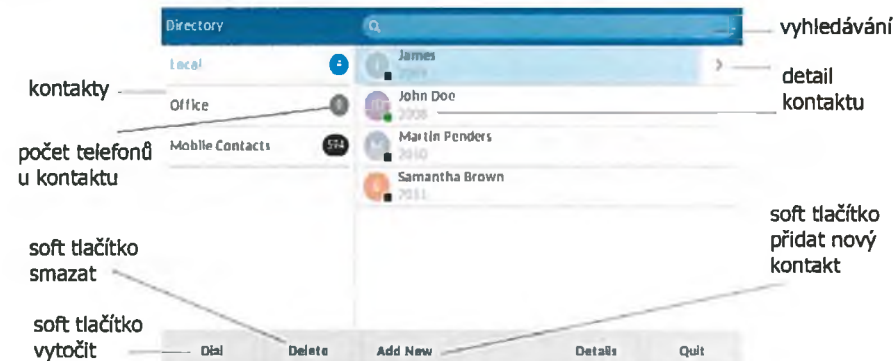
Při aktivním hovoru se zobrazí délka hovoru, jméno a fotka volaného. Kontextová tlačítka změni svoji funkci na funkce vhodné k manipulaci s aktivním hovorem.




Aplikace

Adresář

Aplikace adresář zobrazuje osobní kontakty a centrální adresáře. Telefon podporuje osobní lokální adresáře, podnikové adresáře (LDAP) a navíc také díky Mobile Link kontakty uložené v mobilním telefonu.



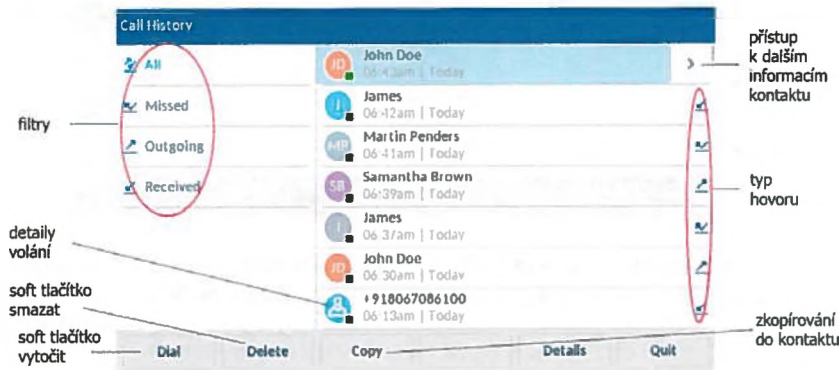
Uskutečnění hovoru pomocí aplikace Kontakty

1. Stiskněte tlačítko  pro přístup ke kontaktům.
2. Vyberte kontakt rolováním nahoru a dolů na dotykovém displeji nebo zadejte jméno ve vyhledávacím poli. Pro zadání jména použijte klávesnici na dotykovém displeji.
3. Po vyhledání kontaktu pro vytočení stiskněte soft tlačítko **Dial**.


Zkrácený návod

Historie volání



Aplikace Historie volání zobrazuje seznam zmeškaných, odchozích a příchozích hovorů. Dále je možné zobrazené hovory vytočit, editovat a přidat do kontaktů.



Použití aplikace Historie volání

1. Stiskněte tlačítko  pro zobrazení.
2. Pro vyhledání kontaktu se pohybujte nahoru a dolů na dotykovém displeji.
3. Stiskněte soft tlačítko **Dial** pro vytočení nebo soft tlačítko **Copy** pro vložení čísla do adresáře nebo soft tlačítko **Delete** pro vymazání.

Hlasová pošta

V případě příchodu nové hlasové zprávy se rozblíká LED na telefonu červeně a na displeji se zobrazí ikona . Stiskem tlačítka  je možné zprávu přehrát.

Manipulace s aktivním hovorem

Telefon Mitel 6940 umožňuje snadno přepojit hovor nebo sestavit konferenci.

Přepojení hovoru

1. Ujistěte se že máte aktivní hovor který chcete přepojit.
2. Stiskněte soft tlačítko **Xfer**. Aktivní hovor je přidřen.
3. Zadejte číslo na které chcete přepojit a stisněte soft tlačítko **Xfer**.

Tří cestná konference

1. Ujistěte se že máte aktivní hovor pro vytvoření konference
2. Stiskněte soft tlačítko **Conf**. Hovor je přidřen.
3. Zadejte číslo dalšího účastníka konference a stiskněte soft tlačítko **Dial**.
4. Po vyzvednutí hovoru volaným stiskněte soft tlačítko **Conf**. Konference tří účastníků je nyní aktivní.

Zkrácené volby

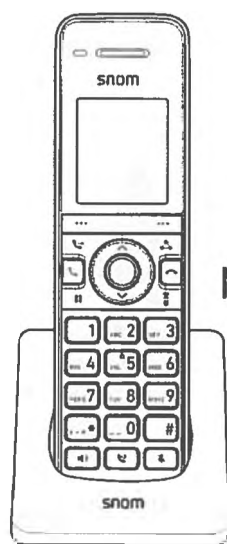
Zkrácená volba umožňuje uložit často volaná čísla a následně je vytočit jedním stiskem tlačítka. Pod tlačítka zkrácené volby lze uložit interní nebo externí čísla. Je také možné tyto zkrácené volby využít pro přepojení hovoru nebo konferenci.

Poznámka: Individuální konfigurace zkrácených voleb musí být povolena administrátorem systému.

Konfigurace zkrácených voleb

1. Stiskněte a držte volné soft tlačítko na dotykovém displeji nebo přidavném tlačítkovém panelu přibližně tři sekundy do zobrazení **Speed Dial Edit**.
2. Vyplňte volné pole pomocí klávesnice na dotykovém displeji a potvrďte.
3. Stiskněte číslo pole a potvrďte.
4. Pro uložení stiskněte soft tlačítko **Save**.

snom

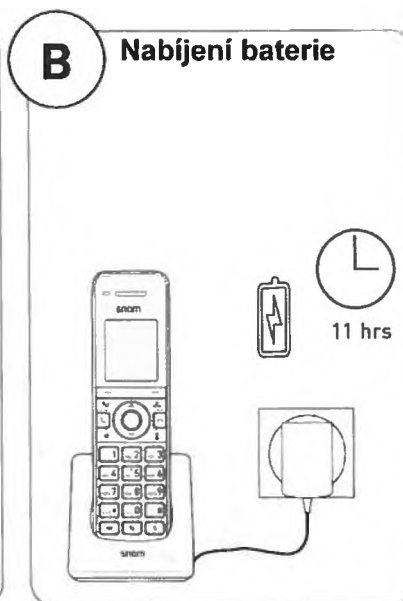
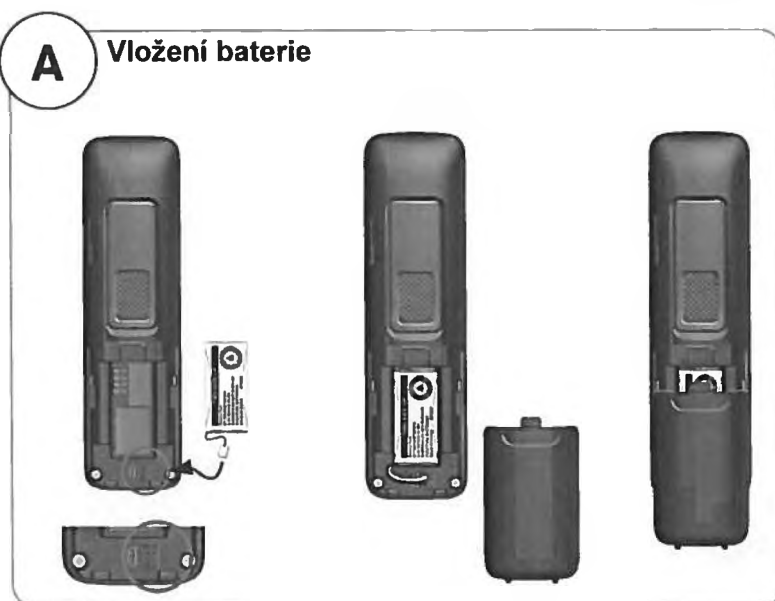
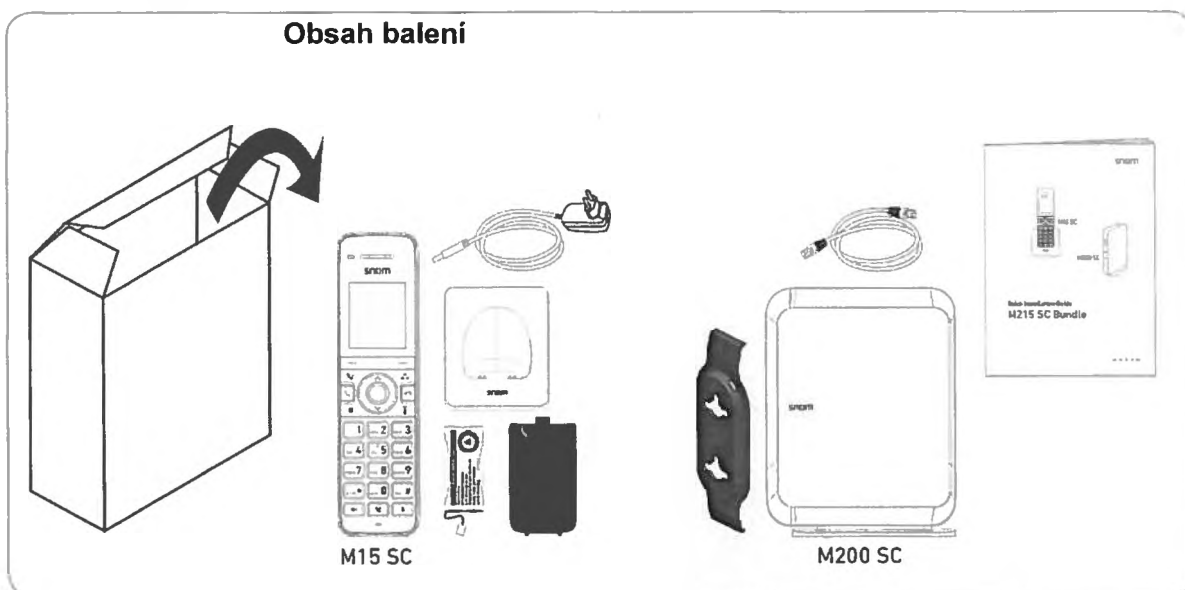


M15 SC



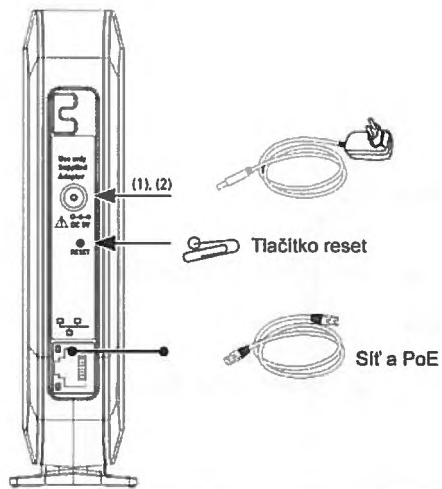
M200 SC

Návod M215 SC



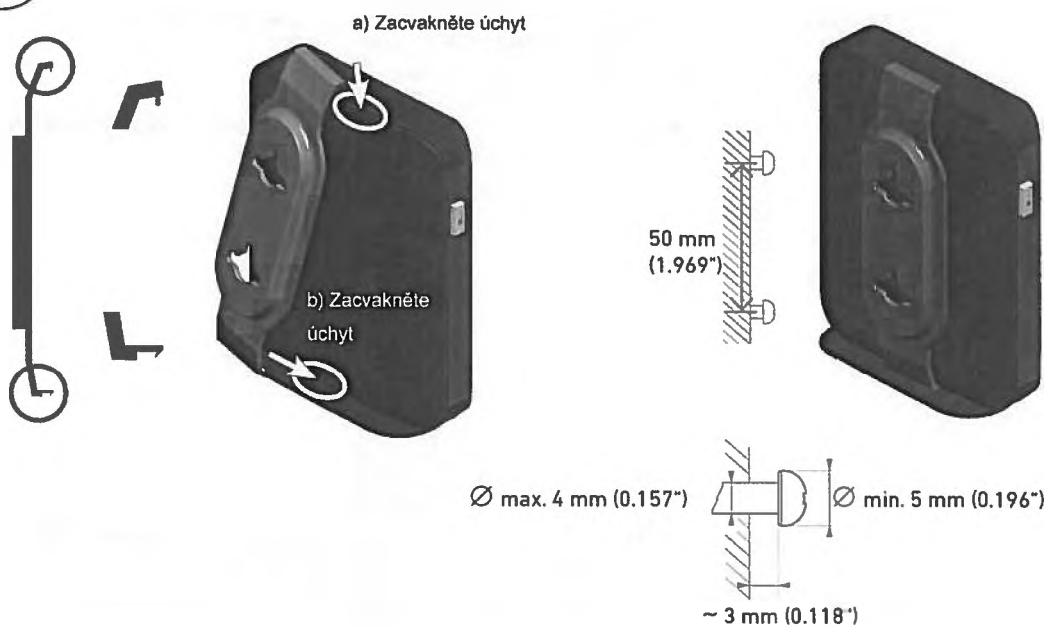
v1.06

C Zapojení



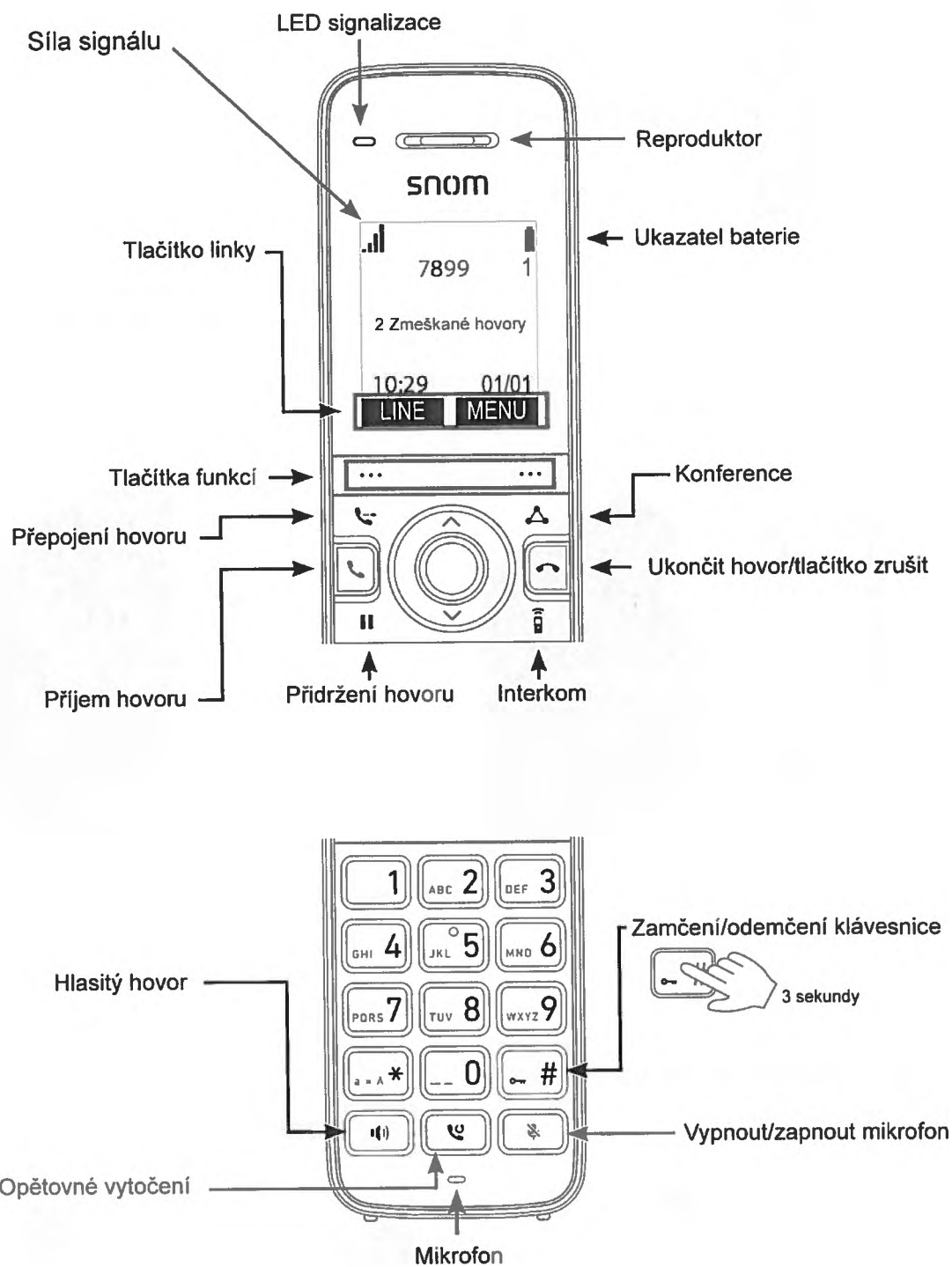
- (1) V případě nedostupného PoE
(2) Není zahrnuto v balení

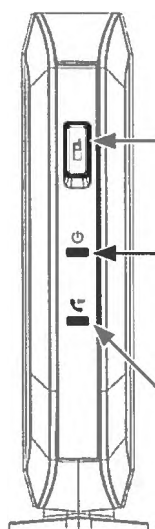
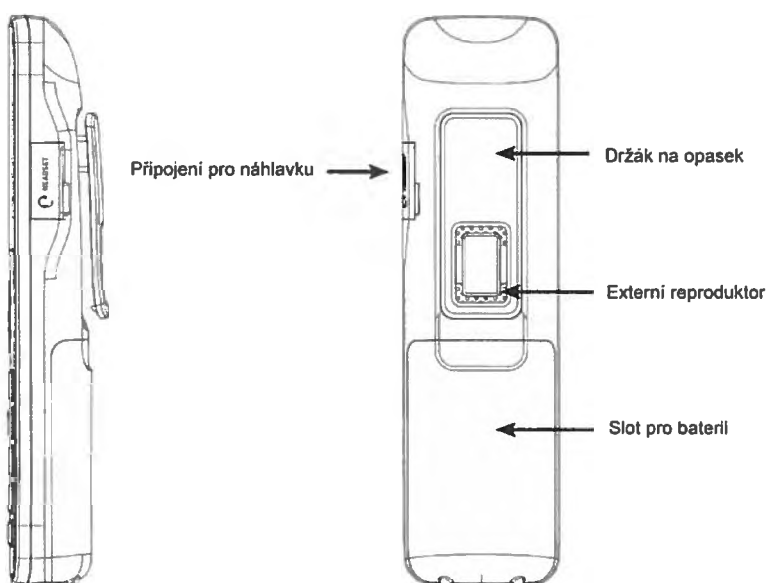
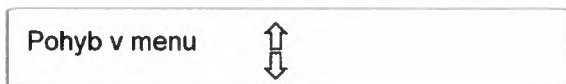
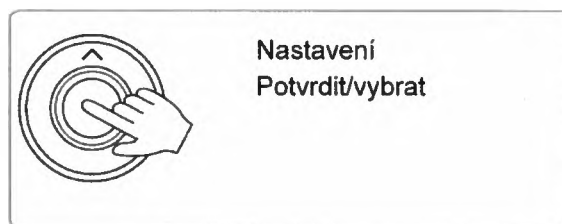
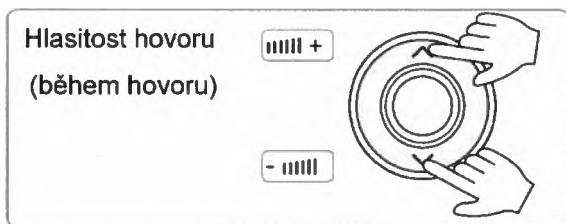
D Uchycení na zed'



E Odstranění nástěnného držáku







Funkce základní stanice

Lokátor sluchátka

- Krátce stiskněte pro zavolání sluchátka
- Držte stisknuté pro registraci sluchátka

LED signalizace

- Blikání při přihlašování do sítě a při registraci sluchátka

SIP LED

- Blikání při opětovné registraci sluchátka
- Svítí pokud je ke stanici přihlášené alespoň jedno sluchátko
- Vypnutá pokud není zaregistrovaná žádná SIP pobočka

Snom Technology GmbH
Wittestr. 30 G
13509 Berlin, Deutschland
Tel. +49 30 39 83 3 0
Fax +49 30 39 83 31 11
office.de@snom.com

Snom, Inc.
9590 SW Gemini Drive, Suite 120
Beaverton, OR 97008, USA
Tel. +1 339 227 6160
Fax +1 339 227 6180
office.us@snom.com

Snom Technology GmbH
The Courtyard
High Street
Ascot, Berkshire SL5 7HP, UK
Tel. +44 161 348 7500
Fax +44 169 348 7509
office.uk@snom.com

Snom Technology GmbH
6 Parc des fontenelles
78870 Bailly, France
Tel. +33 1 80 87 62 87
Fax +33 1 80 87 62 88
office.fr@snom.com

Snom Technology GmbH
Via Milano 1
20020 Lainate, Italia
Tel. +39 02 00611212
Fax +39 02 93661864
office.it@snom.com

Snom Technology Ltd.
Rm. 828, 5F, No.285, Sec. 4
Zhongxiao E. Rd., Da'an Dist.
Taipei City 10692, Taiwan
Tel. +886 2 8751 1120
Fax +886 2 8751 1130
office.tw@snom.com

O2 Czech Republic a.s.
Za Brumlovskou 266/2
140 22 Praha 4
DIČ: CZ60193336

988

O2 Czech Republic a.s.
Za Brumlovskou 266/2
140 22 Praha 4
DIČ: CZ60193336

988



