

Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043, DIČ: CZ72080043



Odbor správy majetku a investic
Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

Č. j.: 98922/19/7300-20165-304044

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

(dále jen „Výzva“)

Česká republika – Generální finanční ředitelství (dále jen „zadavatel“) tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) na stavební práce.

**„FÚ pro hl. m. Prahu, Štěpánská 619/28, Praha 1
vybudování klimatizace v 5. a 6. NP“
dílní část: Příprava elektro + úprava obchodního měření**

Tato veřejná zakázka je VZMR ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) a je v souladu s § 31 ZZVZ zadávána mimo režim ZZVZ.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1. Zadavatel: Česká republika – Generální finanční ředitelství
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

 – vedoucí Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

1.3. Kontaktní osoba v záležitosti výběrového řízení a ve věcech technických:



2. VYMEZENÍ PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VZMR

2.1. Předmět VZMR

Předmětem veřejné zakázky je provedení úpravy na elektroinstalaci v budově Finančního úřadu pro hlavní město Prahu, Štěpánská 619/28, Praha 1 (dále jen „FÚ“), spočívající v přemístění fakturačního měření elektřiny a provedení dílčích úprav v trafostanici TS5246, provedení instalace nového rozvaděče v suterénu, přípravy rezervy pro případné instalace klimatizací v 1. - 4. NP a vybudování nových páteřních elektro rozvodů (vč. rozváděče) pro klimatizační jednotky v 5. a 6.NP. Vývody pro klimatizační jednotky v 5. a 6.NP nejsou předmětem této veřejné zakázky a budou předmětem samostatné veřejné zakázky na instalaci klimatizací.

Stavební práce budou provedeny v rozsahu nezbytném pro splnění předmětu VZMR, technicky definovaných zpracovanou Projektovou dokumentací pro provádění stavby, zhotovenou projektantem [redacted] – Projektování elektro a slaboproud, sídlem Nad Dolíky 22a, Praha 6, IČO: 15076300, která je Přílohou č. 5 této Výzvy. Předmět plnění VZMR je dále vymezen podmínkami v textové části Výzvy a Soutěží stavebních prací, dodávek a služeb - Přílohou č. 4 této Výzvy. Práce nepodléhají stavebnímu řízení.

Práce budou probíhat za plného provozu objektu FÚ s výjimkou prací na úpravě obchodního měření a výměny hlavního deonu TS 5246, které budou probíhat za beznapěťového stavu na hladině VN TS 5246/22kV/0,4kV. Tyto práce budou probíhat po dohodě se zástupcem PRE distribuce a.s. Termín odstávky bude vzájemně odsouhlasen zástupcem PRE Distribuce a.s., pověřeným zástupcem FÚ pro hlavní město Prahu a pověřeným zástupcem dodavatele.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 45310000-3 – Elektroinstalační práce

2.3. Technické podmínky a parametry

Materiály a zařízení uvedené v dokumentaci pro provádění stavby, uváděná typová označení zařízení a výrobků konkrétních výrobců a dodavatelů slouží pro určení a upřesnění projektantem požadovaných standardů materiálových a funkčních vlastností navrhovaného zařízení a materiálů. Při dodržení ekvivalentních či lepších vlastností, funkčních charakteristik, parametrů a užitných hodnot lze využít zařízení a materiály libovolného výrobce či dodavatele.

Případné změny v materiálech a technologiích během provádění musí být odsouhlaseny zástupcem investora zápisem do stavebního deníku a musí splňovat předepsané vlastnosti a parametry.

Uchazeč v průběhu celé stavby zajistí na své náklady všechna potřebná organizační, technická event. technologická a bezpečnostní opatření pro řádné zabezpečení prací a stavby včetně míst dotčených stavbou. Dále učiní všechny nezbytné kroky pro ochranu životního prostředí a bezpečnost osob pohybujících se na staveništi.

2.4. Ostatní podmínky zadavatele

Uchazeč je mimo jiné povinen dodržet tyto podmínky:

- a) Po celou dobu realizace je nutné zachovat bezpečný přístup do objektu pro zaměstnance FÚ a návštěvníky úřadu,
- b) pro potřebu stavby bude možno využít jedno určené stání pro osobní automobil ve dvoře objektu,
- c) demontované hmoty je povinen uchazeč pravidelně odvázet,
- d) pro skladování materiálu bude uchazeči vyčleněn skladovací uzamykatelný prostor v 1. PP objektu. Klíče od skladovacího prostoru budou uchazeči předány v rámci předání staveniště,
- e) uchazeč bude povinen zajistit veškerá požární a bezpečnostní opatření,
- f) uchazeč při předání staveniště předloží ke schválení zadavateli seznam pracovníků, kteří se budou pohybovat na staveništi, tento seznam bude průběžně aktualizován,

Uchazeč je povinen připravit a u předání díla zadavateli předat:

- a) projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby (ve 3 vyhotoveních) + 1x CD nosič s PD ve formátu PDF a DWG,

- b) veškeré atesty a doklady o požadovaných vlastnostech materiálů,
- c) protokoly o provedených předepsaných zkouškách, příslušné revizní zprávy, zápisy a osvědčení stanovené platnými právními předpisy nebo ČSN a EN, potřebné k uvedení zařízení do provozu,
- d) originál stavebního deníku.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VZMR

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje splnění předmětu VZMR, bez vad a nedodělků bránících užívání díla **do 75 dnů od předání staveniště.**

Předpokládaný termín zahájení prací: **01. 03. 2020**

Předpokládaný termín dokončení a předání díla: **15. 05. 2020**

K předání a k převzetí dotčených prostor (staveniště) za účelem provádění díla staveniště bude vybrán účastník vyzván nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Po dohodě obou smluvních stran bude stanoven termín předání a převzetí staveniště. Zhotovitel je povinen zahájit stavební práce do 5 pracovních dnů od podpisu protokolu o předání a převzetí staveniště oběma smluvními stranami.

3.2. Místo plnění VZMR

Místem plnění VZMR je budova Finančního úřadu pro úřadu pro hlavní město Prahu, Štěpánská 619/28, Praha 1.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen prokázat základní, profesní a další kvalifikační předpoklady.

4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

- a) **čestného prohlášení** o splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 2 Výzvy).

4.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:

- a) předložením platného **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) předložením platného **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZMR, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

4.3. Účastník výše uvedené doklady prokazující splnění kvalifikace odpovídající předmětu veřejné zakázky předloží ve formě neověřených kopií.

5. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Nabídková cena bude doložena vyplněným krycím listem nabídky (Příloha č. 1 této Výzvy) a oceněným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (Příloha č. 4 této Výzvy). Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých v členění nabídková cena bez DPH, sazba a výše DPH, nabídková cena s DPH. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je tato Výzva včetně příloh.

5.2. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrnující veškeré náklady související s řádným a úplným splněním předmětu VZMR, včetně dopravy, likvidace odpadů, záborů, finančních vlivů apod.

- 5.3. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změně daňových zákonů, resp. změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1 Základním kritériem pro hodnocení této VZMR je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkových cen, a to vzestupně od nejnižší k nejvyšší nabídkové ceně. **Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**
- 6.2 Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Krycím listu nabídky a ceny uvedené v návrhu smlouvy, platí cena uvedená v návrhu smlouvy.
- 6.3 V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců účastníků, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní účastníci e-mailem nejpozději tři dny před dnem losování. Nepřítomnost účastníka na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije. Přítomní účastníci provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Jeden ze zástupců komise vylosuje pořadí 1 až 3.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 7.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 7.2 Nabídka bude podána listinné podobě na adresu zadavatele uvedenou v Čl. 10 Výzvy nebo elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN).
- 7.3 Zadavatel stanoví, že v případě podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje NEN musí být nabídka podána v souladu s požadavky systému NEN.
- 7.4 Formální požadavky na zpracování nabídky

Nabídka:

- a) bude předložena v českém jazyce,
- b) bude podána v jednom vyhotovení,
- c) bude obsahovat vyplněný Krycí list nabídky (Příloha č. 1 Výzvy),
- d) bude obsahovat vyplněný návrh Smlouvy o dílo – barevně vyznačené pozice (Příloha č. 3 Výzvy), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka,
- e) bude obsahovat oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb (Příloha č. 4 Výzvy), kde bude vyplněna cena bez DPH, hodnota DPH, cena vč. DPH,
- f) v případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží účastník v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument,
- g) bude obsahovat doklady kterými je prokazováno splnění kvalifikace dle čl. 4.1., a 4.2. této Výzvy,
- h) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,

- i) veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka,
- j) veškeré doklady musí být dobře čitelné.

7.4 Zadavatel doporučuje účastníkům aby:

- a) nabídky zabezpečili proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy,
- b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky, tj. aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek,
- c) všechny listy nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou.

8. ŠIFROVÁNÍ NABÍDEK

- 8.1. Dodavatel není povinen šifrovat nabídky.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 3 této Výzvy. Účastník není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka - barevně vyznačené pozice.
- 9.2. Účastník není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato Výzva výslovně nepředpokládá. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

10. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

10.1. Způsob podání nabídek

- a) Nabídku na plnění VZ je možné podat v listinné podobě v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti neoprávněnému otevření (např. razítkem účastníka), a to buď **osobně do podatelny Finančního úřadu pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště ve Strakonících, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice** (Po, St. 7:30–17:00, Út 7:00–15:30, Čt, Pá 7:00–14:30), poslední den soutěžní lhůty do 14:00 hod.

Nebo zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovní služby či kurýrní služby na adresu **Česká republika - Generální finanční ředitelství, pracoviště Strakonice, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice** tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Obálka bude označena nápisem:

Veřejná zakázka malého rozsahu

FÚ pro hl. m. Prahu, Štěpánská 619/28, Praha 1- vybudování klimatizace v 5. a 6. NP

dílčí část: Příprava elektro + úprava obchodního měření

NABÍDKA - NEOTEVÍRAT!

- b) Nabídku na plnění VZ je také možné podat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje NEN, dostupného na URL adrese:

<https://nen.nipez.cz/profil/gfrnen>.

Zadavatel uvádí, že pro možnost podat nabídku prostřednictvím NEN musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému NEN.

Zadavatel uvádí, že podrobné informace o elektronickém nástroji NEN dodavatelé naleznou v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat aktuálnost této příručky na uvedeném internetovém odkazu, jakož i seznámit se s pravidly a pokyny pro užívání elektronického nástroje NEN uvedenými na uvedené internetové adrese a tyto dodržovat.

Zadavatel dále uvádí, že systémové požadavky na technické zařízení dodavatele (PC) pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci NEN je k dispozici na URL adrese <https://nen.nipez.cz/> na úvodní straně. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem před podáním nabídky v referenčním prostředí v NEN provedli test kompatibility v sekci „Ověření kompatibility mého zařízení“. Zadavatel doporučuje, aby se seznámili s uvedenými systémovými požadavky a tyto dodržovali.

10.2. Lhůta pro podání nabídky **končí dne 16. 12. 2019 ve 14:00 hod.**

- 10.3. Nabídka, která nebyla doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, se nepovažuje za podanou, v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží a komise ji neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Z tohoto důvodu je nutné, aby na obálce byla uvedena adresa účastníka.


11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatel stanoví, že otevírání nabídek bude neveřejné.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 12.1. Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni.
12.2. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu po dobu 150 kalendářních dnů.

13. VYSVĚTLENÍ VÝZVY



- 13.1. Účastníci mohou požadovat po zadavateli vysvětlení Výzvy pouze elektronicky emailem na adrese  nebo prostřednictvím elektronického nástroje NEN.
- 13.2. Písemná žádost o vysvětlení Výzvy musí být zadavateli doručena alespoň 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení výzvy zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.3. Zadavatel současně zveřejní vysvětlení Výzvy, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je Výzva k VZ uveřejněna, tedy prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

13.4. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli **nemůže** být vysvětlení Výzvy poskytováno telefonicky.

13.5. Zadavatel může poskytnout vysvětlení výzvy i bez předchozí žádosti.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

14.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění, při které bude mít účastník možnost seznámit se se stavem a podmínkami místa pro realizaci VZMR před podáním nabídky.

14.2. Prohlídku místa plnění veřejné zakázky si mohou uchazeči sjednat se zástupcem zadavatele s  referentem Oddělení dlouhodobého hmotného majetku, telefon: 

15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky.
- b) Zadavatel neumožňuje variantní řešení nabídky.
- c) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- d) Účastníkům o zakázku nenáleží náhrada nákladů, které vynaložil na účast v tomto výběrovém řízení.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit VZMR bez udání důvodu.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nevhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníkem v nabídce.
- g) Vítězný účastník se zavazuje, že před uzavřením smlouvy bude mít na své náklady sjednáno pojištění vlastní odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti, případně pojištění odpovědnosti z veškeré jeho provozní činnosti, a to ve výši **minimálně 10 000 000,- Kč** (slovy: deset milionů korun českých). Toto pojištění se musí vztahovat na veškeré škody, vzniklé činností či opomenutím účastníka v souvislosti s plněním smlouvy. Vítězný účastník před podpisem smlouvy předloží kopii platné a účinné pojistné smlouvy zadavateli.

16. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace a zajištění realizace VZ

Příloha č. 3 - Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb – položkový rozpočet

Příloha č. 5 - Projektová dokumentace (výkresová a textová část)



vedoucí Oddělení dlouhodobého hmotného majetku