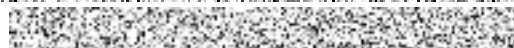


SMLOUVA o parkování vozidel

uzavřená v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

mezi smluvními stranami:

MULTI-S s.r.o.

se sídlem: Hulínská 1799/1, 767 01 Kroměříž
zastoupená:  jednatelem
IČO: 26912678
DIČ: CZ26912678
společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vl. číslo 44754
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
kontaktní osoba: 

na straně jedné, dále jen „MULTI-S“

a

Česká republika – Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město
zastoupená:  ředitelem Finančního úřadu pro Zlínský kraj
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
bankovní spojení: 
číslo účtu: 

číslo smlouvy Avis^{ME}: 20/3300/0001

kontaktní osoba: 

pro: Finanční úřad pro Zlínský kraj
doručovací adresa: Finanční úřad pro Zlínský kraj
třída Tomáše Bati 21, 761 86 Zlín

e-mailová adresa pro zasílání faktur: 

na straně druhé, dále jen „GFŘ“

společně také jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“

I. Úvodní ustanovení

MULTI-S prohlašuje, že je vlastníkem nemovitostí, a to:

- pozemku parc. č. st. 275 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 633 m², jehož součástí je budova bez čp/če – zemědělská stavba,
- pozemku parc. č. 1221/2 – ostatní plocha o výměře 1599 m²,
- pozemku parc. č. 1224/2 – ostatní plocha o výměře 453 m²,
- pozemku parc. č. 1225/2 – ostatní plocha o výměře 393 m²,

zapsaných na LV č. 421 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Zlínský kraj, Katastrálním pracovištěm Kroměříž, pro katastrální území Zlobice, obec Zlobice, okres Kroměříž.

II. Předmět smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou se MULTI-S zavazuje zajišťovat pro GFŘ na pozemcích a v budově popsaných v článku I. smlouvy (dále jen „pozemky“ a „budova“) parkování vozidel pojatých do soupisu movitých věcí útvary Finanční správy České republiky (dále jen „vozidla“) a částečnou údržbu (dále jen „údržba“) těchto vozidel a GFŘ se zavazuje hradit MULTI-S za parkování vozidel a jejich údržbu cenu sjednanou v článku III. smlouvy.
2. Konkrétní místo parkování vozidel na pozemcích nebo v budově určí MULTI-S po dohodě s GFŘ.
3. Údržba vozidel:
 - v zimním období od října do dubna provede MULTI-S dvakrát za měsíc dobití baterie a start vozu, kontrolu a doplnění provozních kapalin a dohuštění pneumatik.
 - v letním období od května do září provede MULTI-S jednou za měsíc dobití baterie a start vozu, kontrolu a doplnění provozních kapalin a dohuštění pneumatik.

Veškeré závady, které mohou vzniknout při neužívání parkovaných vozidel, budou jednotlivě konzultovány s kontaktní osobou finančního úřadu a jejich případné odstranění bude provedeno na základě samostatné objednávky.

III. Cenová ujednání a platební podmínky

1. Cena za parkování vozidel je sjednána smluvními stranami ve výši:
 - a) 23 Kč za každý den parkování osobního vozidla na pozemcích - volném prostranství,
 - b) 35 Kč za každý den parkování osobního vozidla zakrytého plachtou na pozemcích - volném prostranství,
 - c) 48 Kč za každý den parkování osobního vozidla v budově,
 - d) 30 Kč za každý den parkování dodávkového vozidla,
 - e) 55 Kč za každý den parkování nákladního vozidla.
2. GFŘ hradí MULTI-S cenu za parkování vozidel jen za dny, kdy pozemky nebo budovu skutečně využívá.

3. Cena za údržbu vozidel je sjednána smluvními stranami ve výši 300,- Kč/hodina a dále 150,- Kč za každých dalších započatých 30 minut. Cena provozních kapalin není obsažena v ceně za údržbu a bude účtována samostatně.
4. K cenám za parkování a údržbu vozidel bude při fakturaci připočtena sazba DPH ve výši platné v den zdanitelného plnění.
5. MULTI-S se zavazuje vždy do 10. dne prvního kalendářního měsíce následujícího čtvrtletí vystavit GFŘ daňový doklad – fakturu (dále jen „čtvrtletní faktura“ nebo též „faktura“) za parkování a údržbu vozidel. Čtvrtletní faktura bude vystavena za parkování vozidel, která jsou k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí, za které je čtvrtletní faktura vystavována, umístěna na pozemcích či v budově, a to v cenách uvedených v čl. III. odst. 1. smlouvy vynásobenými dny (postačí i započatý den), po které vozidlo na pozemcích nebo v budově parkovalo. Doučtování za parkování vozidla odvezeného (převzatého GFŘ) v průběhu kalendářního čtvrtletí se MULTI-S zavazuje provést do 5. kalendářního dne od odvezení vozidla (převzetí vozidla GFŘ), a to vystavením daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“). Součástí čtvrtletní faktury bude i vyúčtování ceny za údržbu vozidel provedených ve čtvrtletí, za které je faktura vystavena.
6. Součástí každé faktury bude specifikace vozidla, evidence délky doby parkování a kopie dokladů o převzetí a předání vozidla a dále specifikace vozidla, u kterého byla provedena údržba, datum a doba, po kterou byla údržba prováděna, případně další náklady (doplňovaná provozní kapalina).
7. Splatnost faktur činí 21 dnů ode dne jejich doručení GFŘ.
8. Fakturu doručí MULTI-S GFŘ písemně buď v listinné podobě na doručovací adresu uvedenou v záhlaví smlouvy, nebo elektronicky na e-mailovou adresu pro doručování faktur uvedenou v záhlaví smlouvy. GFŘ upřednostňuje elektronické faktury vytvářené v IS DOC nebo ve formátu PDF.
9. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku a náležitosti dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
10. GFŘ je oprávněno vrátit bez zaplacení fakturu, pokud nebude obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. MULTI-S je povinno podle povahy nesprávnosti fakturu opravit. Do doby doručení opravené faktury není GFŘ v prodlení s úhradou. Okamžikem doručení opravené faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů ode dne doručení.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. MULTI-S se zavazuje zajistit GFŘ, po dobu trvání smluvního vztahu trvalou možnost parkování vozidel a trvalou přístupnost k zaparkovaným vozidlům.
2. MULTI-S se zavazuje zajistit, aby v době parkování vozidel byly pozemky a budova pod nepřetržitou ostrahou.
3. GFŘ se zavazuje využívat pozemky a budovu jen k účelu sjednanému v článku II. smlouvy.
4. GFŘ se zavazuje zaparkovaná vozidla vždy řádně uzamknout.

5. MULTI-S je povinna vozidlo určené k parkování od GŘ převzít. Současně s vozidlem GŘ předá MULTI-S klíče od tohoto vozidla. O předání a převzetí vozidla bude sepsán doklad o předání a převzetí vozidla (včetně počtu předaných klíčů), který bude obsahovat zejména označení smluvních stran, název a RZ vozidla.
6. V případě, že odtah vozidla určeného k zaparkování na pozemcích nebo v budově provede MULTI-S na základě smlouvy o odtahu vozidel uzavřené mezi GŘ a MULTI-S, předá GŘ vozidlo včetně klíčů MULTI-S před zahájením odtahu. MULTI-S pak provede odtah a zaparkování vozidla i bez přítomnosti GŘ. V tomto případě bude doklad o předání a převzetí vozidla sepsán před zahájením odtahu a v dokladu bude uvedeno, že vozidlo je určeno k zaparkování na pozemcích nebo v budově.
7. MULTI-S se zavazuje vozidlo vydat pouze osobě pověřené GŘ k převzetí. Seznam osob GŘ, kteří jsou oprávněni vozidlo k parkování přivést nebo jej vyzvednout, je uveden v příloze č. 1 této smlouvy. Seznam osob MULTI-S, kteří jsou oprávněni převzít nebo vydat vozidlo GŘ je uveden v příloze č. 2 smlouvy. Tyto osoby se prokáží služebním průkazem. O předání a převzetí vozidla bude sepsán doklad o předání a převzetí vozidla.
8. Doklady o předání a převzetí vozidla dle odst. 5. a 6. tohoto článku budou řádně podepsány pověřenými zástupci smluvních stran a vyhotoveny ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
9. MULTI-S umožní GŘ prohlídku, kontrolu a inventuru zaparkovaných vozidel.
10. MULTI-S umožní zájemcům o koupi vozidla před jejich prodejem prohlídku vozidla i bez účasti osob GŘ, a to na základě ohlášení této prohlídky oprávněnou osobou GŘ uvedenou v příloze č. 1 smlouvy. Ohlášení bude provedeno na e-mailovou adresu MULTI-S uvedenou v záhlaví smlouvy a bude obsahovat minimálně název a RZ konkrétního vozidla a datum a čas prohlídky.
11. MULTI-S odpovídá GŘ za škodu vzniklou na vozidlech po dobu jejich parkování na pozemcích a v budově s výjimkou škody vzniklé v důsledku vyšší moci. V případě, že na pozemcích nebo v budově bude parkovat vozidlo, u kterého provedla odtah MULTI-S, přechází odpovědnost za škodu na vozidle vyplývající z této smlouvy na MULTI-S okamžikem zaparkování vozidla.
12. MULTI-S včetně jejich zaměstnanců je povinna zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozví při jednání o uzavření smlouvy a v době trvání smluvního vztahu, a která GŘ považuje za důvěrná. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu.

V.

Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran k dohodnutému datu.
4. Ke dni ukončení smluvního vztahu je GŘ povinno odvézt z pozemků a budovy všechna zaparkovaná vozidla.

VI.

Obecná a závěrečná ustanovení

1. V ostatních záležitostech touto smlouvou neupravených se řídí práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.
2. Veškeré změny a dodatky smlouvy budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a řádně podepsány smluvními stranami, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak.
3. Ke změně bankovního spojení a bankovního čísla účtu smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke smlouvě.
4. Změnu kontaktních osob obou smluvních stran uvedených v záhlaví smlouvy a změnu pověřených osob smluvních stran uvedených v příloze č. 1 a 2 smlouvy si sdělí smluvní strany doporučeným dopisem bez nutnosti uzavírat písemný dodatek ke smlouvě.
5. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o jakékoliv změně údajů v této smlouvě uvedených.
6. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy nelze bez písemného souhlasu druhé smluvní strany převádět na třetí osoby.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva včetně příloh se znečitelněním osobních údajů bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění v registru smluv zajistí GFR.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.
10. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
11. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 - Seznam osob GFR, které jsou oprávněny vozidlo k parkování přivést nebo jej vyzvednout
Příloha č. 2 - Seznam osob MULTI-S, které jsou oprávněny převzít nebo vydat vozidlo GFR

V Kroměříži dne 9. 3. 2020
Za MULTI-S s. r. o.:

Ve Zlíně dne 5. 3. 2020
Za GFR:



jednatel

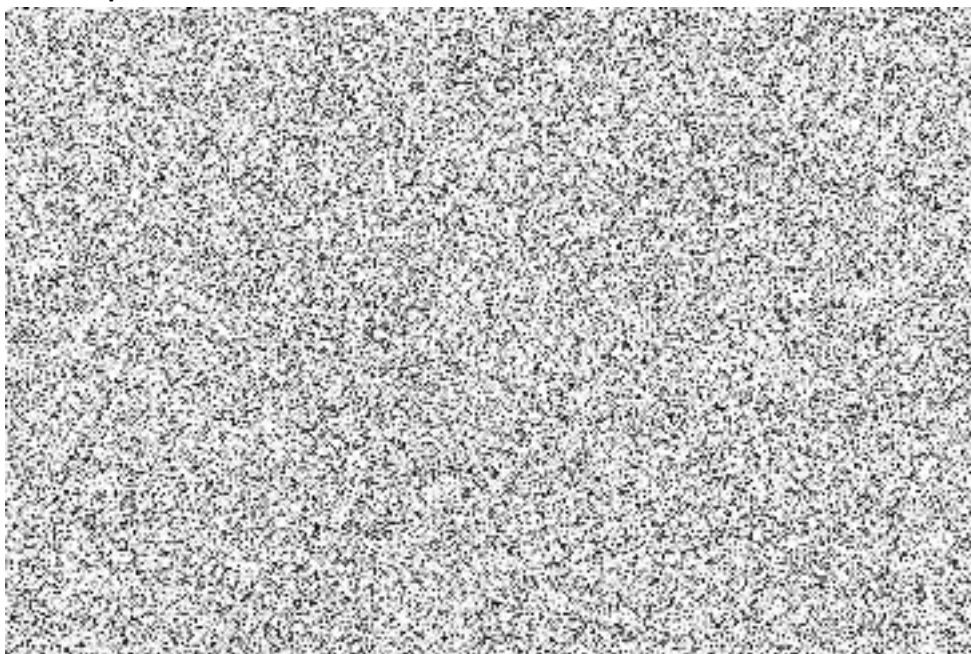
ředitel Finančního úřadu pro Zlínský kraj

Příloha č. 1

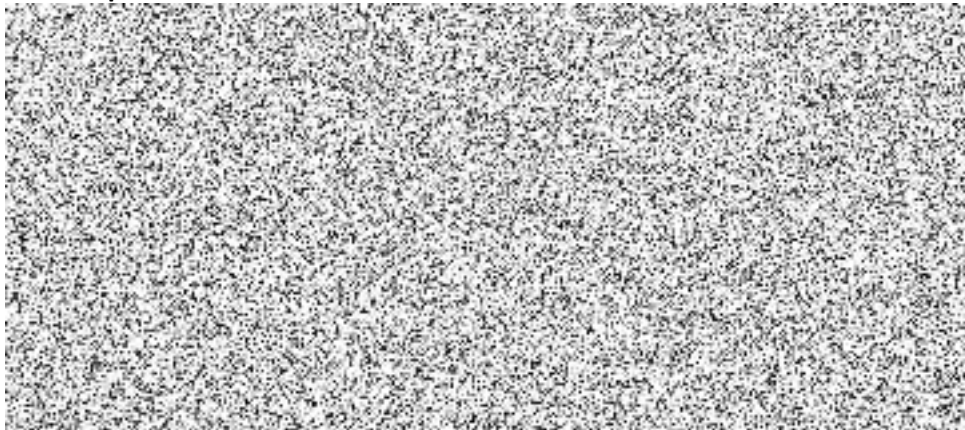
Finanční úřad pro Zlínský kraj



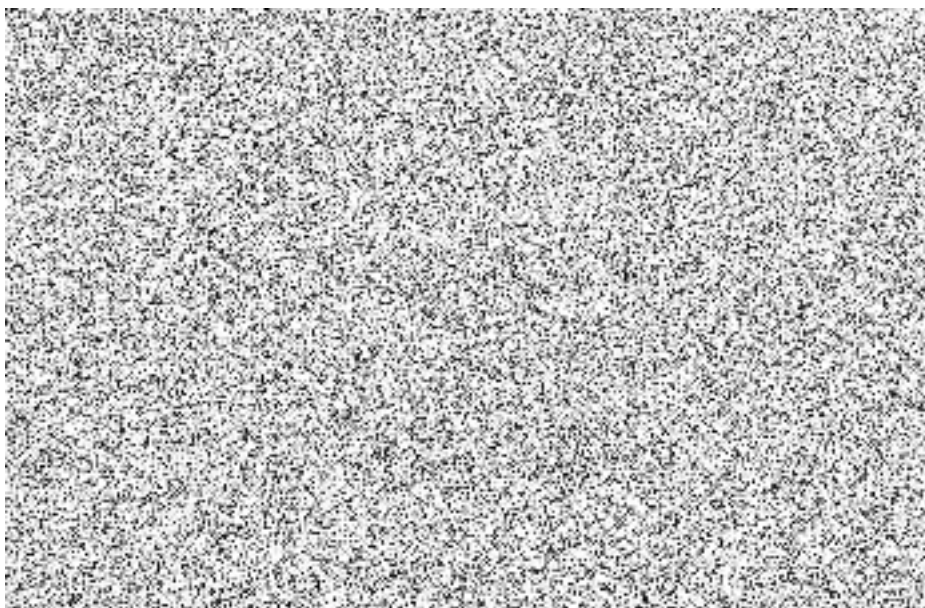
Územní pracoviště ve Zlíně



Územní pracoviště v Kroměříži



Územní pracoviště v Uherském Hradišti



Územní pracoviště ve Valašském Meziříčí



Územní pracoviště ve Vsetíně



Příloha č. 2

MULTI-S, s.r.o.

