



1022/20

FOND VYSOČINY PROGRAM „PREVENCE KRIMINALITY 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02771.0021)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

STŘED, z.ú.

adresa / se sídlem: Mládežnická 229, 674 01 Třebíč
IČO: 70870896
zastoupen: Mgr. Martinou Bártovou, ředitelkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG
číslo účtu: 9500006266/7940

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Výchovně-rekreační pobyt pro rizikovou mládež 2020**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: sto padesát tisíc českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	256 000 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	58,59 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	41,41 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	106 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2020, nejpozději však do 31. 12. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
 - i) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti - u sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků a obdobných profesí ve výši max. 250 Kč/hodinu vykonané práce a u psychologů, psychoterapeutů,

odborných lektorů, supervizorů a odborných vysoce specializovaných činností ve výši max. 500 Kč/ hodinu vykonané práce) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,

- c) nájemné (prostory pro realizaci projektu),
 - d) pohoštění, potraviny, občerstvení v hodnotě 5 000 Kč/ 1 akce,
 - e) cestovné (pouze tuzemské),
 - f) nákup materiálu (propagační materiály zaměřené na prevenci kriminality),
 - g) nákup ostatních služeb – (ubytování, stravování, doprava, zajištění vzdělávacího programu, vstupné - max. 400 Kč/1 osoba/1 den tuzemské pobytové akce výletu pro tzv. rizikovou skupinu dětí a mládeže),
 - h) věcné dary (odměny, věcné ceny pro účastníky soutěží v hodnotě do 500 Kč na 1 cenu určenou pro 1 osobu).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02771.0021“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve

znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **30. 1. 2021**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.

- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Andrea Pohanová tel: 564 602 164, mob. 724 650 109, email: pohanova.a@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 25. 2. 2020 usnesením č. 0319/06/2020/RK.

V Třebíči dne 4.3.2020

V Jihlavě dne 09.03.2020

Mgr. Martina Bártová
ředitelka organizace

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

STŘED, z. ú.
Mládežnická, 674 01 Třebíč
tel: 564 843 732, 775 725 635
1572579355

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02771. 0021		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02771-29_01_20-34		
Název programu	PREVENCE KRIMINALITY 2020		
Název projektu	Výchovně - rekreační pobyty pro rizikovou mládež 2020		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	70870896	
	Přesný název:	STŘED, z. ú.	
	Právní forma:	Právní osoba - nestátní nezisková organizace	
	Ulice, čp:	Mládežnická 229	
	Obec:	Třebíč	
	PSČ:	67401	
	Sídlo pošty:	Třebíč	
	Název banky:	Waldviertler Sparkasse Bank AG	
	Číslo účtu:	9500006266/7940	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	Mgr.	
	Jméno:	Martina	
	Příjmení:	Bártová	
	Funkce:	ředitelka	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Sýkorová
	Email: sykorova@stred.info
	Tel.: 775725603
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Kraj Vysočina, okres Třebíč

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Jedná se o specifický projekt z oblasti sociální prevence, který se zaměřuje na děti a mladistvé ze sociálně znevýhodněných a pěstounských rodin a na potenciální pachatele trestné činnosti. Projekt spadá do úrovně sekundární a terciální prevence, a to s ohledem na níže vymezenou cílovou skupinu.

Cílovou skupinou tohoto projektu jsou děti a mládež s rizikovými projevy v chování. Dobu prázdnin často tráví neorganizovaně, zůstávají doma bez dohledu rodičů nebo svůj volný čas tráví potulováním se městem s vrstevníky, bez doprovodu dospělých. Dostanou se tak i do lokalit, kde je pro ně snadné získat alkohol či jiné návykové látky. Dopouštějí se vandalizmu nebo přestupkové činnosti, někdy také pod vlivem návykových látek. Některé děti či mladí lidé tráví spoustu času ve virtuálním prostředí, především na sociálních sítích (Facebook, Instagram, aj.), kde se z důvodu neznalosti kyberprostoru mohou snadno stát oběťmi či pachateli trestného činu. Většina dětí pak pochází ze sociálně slabých rodin, které nemají prostředky nebo nejsou motivovány zajistit dětem jiný program. Rodiče neumí efektivně hospodařit s penězi, a tak ani jejich děti nemají představu o hodnotě peněz a často své kapesné utratí najednou.

Program jednotlivých pobytů je upraven tak, aby cílové skupině předal informace o rizicích trávení času ve virtuálním prostředí, dále o žádoucím trávení volného času, finanční gramotnosti, o rizicích a důsledcích užívání návykových látek a důsledcích páčání přestupkové činnosti.

Tato situace nás vede již 15-tým rokem k realizaci předkládaného projektu, který cílové skupině nabídne týden organizovaných aktivit. U účastníků by měl nastat posun v oblasti sebepoznání, sebenáhledu na rizikové životní situace, mělo by dojít k posílení schopnosti přijímat zodpovědnost za své chování. Konkrétní účastníci budou do projektu vybíráni především na základě doporučení pracovníků oddělení sociálně právní ochrany dětí, případně pracovníků Probační a mediační služby nebo Střediska výchovné péče STŘED.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

V rámci projektu budou uskutečněny celkem tři pobyty, z nichž každý je určen jiné věkové skupině a sleduje specifický cíl vzhledem k původu a vývojovému období účastníků.

Pobyt č. 1

Příměstský pobyt je zaměřen na děti v pěstounské péči a děti ze sociálně slabých rodin ve věku 7 – 15 let. Příměstský tábor umožňuje dětem z pěstounských rodin prožít týden naplněný činnostmi a aktivitami, jejichž hlavním cílem je zažít nevšední program. Maximální kapacita bude 18 účastníků, aby byl zajištěn individuální přístup k jednotlivcům. Díky dostatečnému personálnímu zajištění se pracovníci budou moci dětem věnovat individuálně a plnohodnotně. Pracovníci pobytu dobře znají prostředí, z kterého účastníci pochází, a mohou tak na klienta působit i výchovně a pomoci mu zvládat těžkosti, s kterými se potýká. Cílem je také podpořit komunikační a sociální dovednosti účastníků.

Pobyt č. 2

Výchovně – rekreačního tábora se účastní starší děti ve věku 7 – 15 let, které mají rizikové projevy v chování. Tohoto tábora se často účastní děti na doporučení kurátorů OSPOD v Moravských Budějovicích a Třebíči nebo Střediska výchovné péče STŘED, případně děti z pěstounských rodin. Týdenní tábor dětem nabízí alternativní žádoucí formy trávení volného času. Cílem je mimo jiné ukázat prostředí, kde mohou zažít přijetí a respekt, mají prostor vyjádřit svůj názor nebo emoce. Zároveň však nechybí nastavené hranice, pravidla a režim, které se děti učí dodržovat. Táboru se účastní 16 dětí, aby byl zajištěn individuální přístup pracovníků a děti tak mohly mít plnou pozornost, kterou potřebují a vyžadují.

Pobyt č. 3

Letní pobyt pro mladá je určen mládeži a mladým dospělým ve věku 14 – 21 let z rizikového prostředí nebo s rizikovými projevy v chování. Mohou se potýkat s krádežemi a delikventním chováním či dokonce s šikanou. Účastníci jsou často vedeni v evidenci orgánů sociálně právní ochrany, na úřadech práce nebo u probační a mediační služby, kteří mohou jejich účast na pobyt doporučit. Tento týdenní pobyt je pro 16 účastníků a nabízí kolektiv mladých lidí, bohatý program se spoustou zážitků, poznání nových lidí i hlubší poznání sebe sama, také rozvoj a trénink komunikačních a sociálních dovedností.

4. Cílové skupiny projektu

Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.

Výchovně - rekreační pobyty se zaměřují především na cílovou skupinu dětí a dospívajících, kteří:

- pocházejí z rizikového prostředí (např. rodiny žijí na ubytovnách, pobírající dávky hmotné nouze, nezaměstnaní, rodiče s nízkými výchovnými kompetencemi, duševně nemocní nebo jinak zdravotně handicapovaní).
- mají výchovné problémy (experimentují s alkoholem, s dalšími návykovými látkami, nerespektují rodiče, autority)
- mají specifické nebo hyperkinetické poruchy chování (impulzivita, agresivita, lhavost, ADHD) dopouštějí delikventního nebo kriminálního chování.
- děti z pěstounských rodin a dětských domovů (některé z nich mají specifické potřeby, potřebují podporu individuální péči).

Projekt má tři cílové skupiny podle druhu pobytu:

1. Příměstský pobyt (7-15 let)

Cílem je zapojit děti do kolektivu mezi vrstevníky, posílit jejich sociální a komunikační dovednosti, posílit respekt norem a autority, nácvik žádoucího sociálního chování, upevnit je ve smysluplném trávení volného času. Díky různým aktivitám s prvky zážitkové pedagogiky jsou posilovány nejen jejich fyzické schopnosti, ale i psychosociálních dovedností (spolupráce, tolerance, empatie a podpora).

2. Výchovně - rekreační tábor STŘED (7-15 let)

Přínosem pro děti je prostředí, ve kterém jsou nastaveny pevné hranice a pravidla. To umožňuje lepší předvídatelnost a poskytuje dětem pocit bezpečí a jistoty, zážitek respektu a přijetí. Hlavním cílem je začlenit děti do kolektivu a ukázat jim možnost smysluplného trávení volného času, díky čemuž mohou v budoucnu své stávající trávení času doprovázené vandalismem atd. nahradit za žádoucí činnosti. Dále posílit finanční gramotnost, předat informace o bezpečném pohybu na internetu, aj.

3. Letní pobyt pro mladé (14-21 let)

Pobyt je zaměřen na sebepoznání a sebeuvědomění účastníků. K tomu jsou přizpůsobeny aktivity, jedná se spíše o skupinové činnosti s následnou diskusí a sdílením vlastního prožitku jejího průběhu. Pobyt nabízí bezpečný prostor, kde mohou klienti sdílet své osudy s ostatními účastníky a odborníky, kteří mohou poskytnout jiný úhel pohledu. Dále jsou zařazeny aktivity, které směřují účastníky více přemýšlet o své současné situaci a zároveň o své budoucnosti, kam by chtěli směřovat, čeho by v životě chtěli dosáhnout. Směrem k mladým lidem je důležité posílit jejich sebevědomí, umožnit jim lepší poznání sebe sama, což vede k tomu zvýšit schopnost orientace ve vlastním životě a zdokonalit se v pojmenovávání svých potřeb.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Výchovně - rekreační pobyty jsou realizovány během období letních prázdnin (červenec – srpen 2020). Předpokládaný harmonogram: - leden - květen 2020 Příprava pobytů (výběr vhodné lokality a zařízení, stravování, cena, tvorba a distribuce přihlášek, personální obsazení, tvorba programu a aktivit, materiální a technické zajištění projektu, atd.). - duben - červen 2020 Komunikace s OSPOD a dalšími spolupracujícími subjekty, rodiči a zákonnými zástupci, pohovory se zájemci, sběr přihlášek atd. - červenec - srpen 2020 Realizace uvedených pobytů. - září 2020 Závěrečné zhodnocení. Termíny konání jednotlivých pobytů: 1) Příměstský pobyt (první polovina července 2020) 2) Výchovně - rekreační tábor STŘED (druhá polovina července 2020) 3) Letní pobyt pro mladé (první polovina srpna)
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	Projekt bude realizován přímo žadatelem, STŘED, z.ú. Mgr. Martina Bártová, metodička projektu a ředitelka organizace, má zkušenosti s pořádáním výchovně - rekreačních táborů od roku 1996, kdy stála u zrodu zařízení sociálně-výchovné činnosti (Klubu Naděje), který funguje doposud pod MěÚ Třebíč, OSPOD. STŘED, z. ú. je organizace, která provozuje služby, které pomáhají rodinám, školám a školským zařízením s řešením problémů u dětí a mládeže s poruchami chování, výchovnými problémy apod. Výchovně-rekreační pobyty pořádá organizace od roku 2005. Koordinátor pobytů a hlavní vedoucí jsou zaměstnanci organizace, kteří mají potřebné vzdělání a zkušenosti s cílovou skupinou. Externisté a dobrovolníci jsou vždy pečlivě vybíráni a mají již zkušenosti a dovednosti.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	256 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	58,59	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	150 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	106 000	Kč	41,41	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	106 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do . 1 1 - 31 12 2020

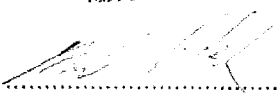
12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií
- č. 2 - Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele
- č. 3 - Doložení o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- č. 4 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
- č. 5 - Doporučení obce k realizaci předpokládaného projektu
- č. 6 - Stručná bezpečnostní analýza

STŘED, z. ú.
Mládežnická, 674 01 Třebíč
tel: 564 843 752, 775 725 655
602 75 808

V Třebíči

dne 28. 1. 2020


Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



Jsme tu
s Vámi
již 20 let

STŘED, z. ú.
Mládežnická 229, 674 01 Třebíč
Tel.: 568 843 732, 775 725 655, IČ: 708 708 96
www.stred.info, e-mail: email@stred.info, facebook/STŘED,z.ú.

DOKLAD NUTNÝ K POSOUZENÍ ŽÁDOSTI:

Č. 4 Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

VÝCHOVNĚ – REKREAČNÍ POBYTY PRO RIZIKOVOU MLÁDEŽ 2020

Rozpočet projektu podle zdrojů financování

	Předpokládaná výše dotace projektu v Kč	%
Dotace z Kraje Vysočina	150 000,00	59
Spoluúčast celkem	106 000,00	41
Z toho: příspěvky účastníků - 1. pobyt/ 1 000,- Kč/ 18 osob	18 000,00	
Z toho: příspěvky účastníků - 2. pobyt/ 2 900,- Kč/ 16 osob	46 400,00	
Z toho: příspěvky účastníků - 3. pobyt/ 2 900,- Kč/ 16 osob	46 400,00	
Celkem	256 000,00	100

Plán rozpočtu projektu podle nákladových položek

	Celkové náklady na projekt v Kč	Dotace FV v Kč	Komentář
Nemater. náklady celkem:	106 000,00	0,00	
Stravné 2. pobyt	20 000,00	0,00	16 účastníků + 8 vedoucích x 7 dnů
Stravné 3. pobyt	24 174,00	0,00	16 účastníků + 6 vedoucích x 7 dnů
Doprava	5 000,00	0,00	2 x smluvní přeprava
Pronájem zařízení 2. pobyt (VRT)	34 776,00	0,00	16 účastníků + 8 vedoucích x 207,- Kč/ osoba x 7 nocí
Pronájem zařízení 3. pobyt	22 050,00	0,00	16 účastníků + 6 vedoucích x 150Kč/osoba x 7 nocí
Osobní náklady celkem:	150 000,00	150 000,00	
Koordinátor projektu - DPP	28 000,00	28 000,00	od ledna do června 2020 + září 2020 20 hodin/ měsíc x 7 měsíců x 200,-Kč/ hodina
Hlavní vedoucí pobytů - DPP	42 000,00	42 000,00	3 pobyty x 70 hodin/pobyt včetně přípravy x 200,- Kč/hodina
Vedoucí pobytů - DPP	80 000,00	80 000,00	12 osob x 40 hodin x 118,- Kč/ hodina 10 osob x 20 hodin x 118,- Kč/ hodina
Celkem	276 226,00	150 000,00	