

Příloha č. 4 d)

Zvláštní technické podmínky

Zhotovení služby

**Servis elektronických zabezpečovacích
zařízení v obvodu SSZT Plzeň 2020/2022**

Datum vydání: 20.1.2020

SEZNAM ZKRATEK.....	3
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SLUŽBY	4
1.1 Účel a rozsah předmětu Služby	4
1.2 Umístění stavby	4
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ	4
2.1 Projektová dokumentace	4
3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY	4
3.1 Všeobecně.....	4
3.2 Dokumentace zhotovitele	6
3.3 Zabezpečovací zařízení	6
4. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	6

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve Všeobecných technických podmínkách.

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SLUŽBY

1.1 Účel a rozsah předmětu Služby

- 1.1.1 Předmětem díla je zajištění služby „Servis elektronických zabezpečovacích zařízení v obvodu SSZT Plzeň 2020/2022“ jejímž cílem je provádění operativních oprav elektronického sdělovacího a zabezpečovacího zařízení.
- 1.1.2 Rozsah Díla „Servis elektronických zabezpečovacích zařízení v obvodu SSZT Plzeň 2020/2022“ je provádění operativních servisních oprav na základě uzavřených dílčích smluv k rámcové dohodě. Jedná se o zařízení elektronických stavědel a souvisejících elektronických prvků, přejezdových zabezpečovacích zařízení, diagnostického zařízení, přenosových zařízení a podobných elektronických zařízení.

1.2 Umístění

- 1.2.1 V obvodu SSZT Plzeň Oblastního ředitelství Plzeň.

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Projektová dokumentace

- 2.1.1 Projektová dokumentace na opravy elektronických zařízení bude zpracovávána dle charakteru opravy. Podkladem pro zpracování projektové dokumentace bude stávající provozní dokumentace zařízení.

3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY

3.1 Všeobecně

- 3.1.1 Čl. 1.1.10. VTP se ruší.
- 3.1.2 Čl. 3.1.1. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.3 Čl. 3.1.2. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.4 Čl. 3.1.3. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.5 Čl. 3.2.1. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.6 Čl. 3.2.2. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.7 Čl. 3.3.1. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.8 Čl. 3.3.5. VTP se ruší.
- 3.1.9 Čl. 3.3.6. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.10 Čl. 3.3.7. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.11 Čl. 3.3.8. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.12 V čl. 4.1.2. VTP se ruší text „... a finančního plnění“.
- 3.1.13 V čl. 4.1.4. VTP se ruší text „...části – Geodetická dokumentace“.
- 3.1.14 Čl. 4.1.7. VTP se ruší.
- 3.1.15 Čl. 4.1.8. VTP se ruší.
- 3.1.16 V čl. 4.2.1. VTP se ruší druhá a třetí věta textu.
- 3.1.17 Čl. 4.2.2. VTP se ruší.
- 3.1.18 V čl. 4.2.9. VTP se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.
- 3.1.19 Čl. 4.2.18. VTP se mění takto: Zadavatel nepožaduje
- 3.1.20 Čl. 4.3.2. VTP se ruší.

3.1.21 Čl. 4.3.3. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zpracovat havarijný plán pro případný únik ropných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. [10].

3.1.22 Čl. 5.1.4. VTP se ruší.

3.1.23 V čl. 5.1.10. VTP se text „5 pracovních dnů“ nahrazuje textem „2 pracovní dny“.

3.1.24 V čl. 5.2.4. VTP se mění lhůta ze čtyř týdnů na dva týdny. Ruší se text „... a písemně přizvat dotčené orgány veřejné správy (odbor životního prostředí příslušného úřadu)“.

3.1.25 Čl. 6.3.1. VTP se ruší.

3.1.26 V čl. 6.3.2. VTP se text „TDS“ nahrazuje textem „Objednateli“.

3.1.27 Čl. 7.1.7. VTP se mění takto:

Pokud je podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě místně příslušné OJ SŽDC, Zhotovitel se zavazuje zažádat písemnou objednávkou o jejich vytyčení minimálně 5 pracovních dnů před zahájením výkopových prací. Tyto činnosti jsou součástí Ceny Díla.

3.1.28 V čl. 7.1.11. VTP se text „po rekonstrukci“ nahrazuje textem „po opravě a údržbě“, a text rekonstrukce se nahrazuje textem „oprava a údržba“.

3.1.29 Čl. 7.2.1. VTP se mění takto:

Objednatel se zavazuje zajistit a projednat žádosti o vyhotovení výlukových rozkazů v souladu s Interními předpisy Objednatele - SŽDC D7/2 [72].

3.1.30 V čl. 8.1.1. VTP se ruší text „posuzovací a schvalovací protokol“.

3.1.31 V čl. 8.1.4. VTP, odstavec a) se ruší text „...je vedena jako samostatná položka Soupisu prací“.

3.1.32 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec c) se mění takto:

Zhotovitel předá 15 dní před zahájením prací dle PDPS jedno pracovní vyhotovení PDPS zhotoviteli Projektové dokumentace k posouzení souladu PDPS s DSP/DOS a 1 pracovní vyhotovení Objednateli k posouzení a ke schválení, vč. případného rozdílového Soupisu prací.

3.1.33 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec e) se mění takto:

Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zapracování případných připomínek a schválení Objednatel předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

3.1.34 Čl. 8.1.4. VTP, odstavec f) se mění takto:

Po schválení závěrových tabulek předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci PDPS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

3.1.35 V čl. 8.1.5. VTP se mění lhůta z 90 dnů na 30 dnů.

3.1.36 V čl. 8.1.6. VTP se mění lhůta ze 45 dnů na 15 dnů.

3.1.37 V čl. 8.2.2. VTP se ruší text „... a Směrnice SŽDC č. 117 [79]“

3.1.38 Čl. 8.2.3. VTP se ruší.

3.1.39 V čl. 8.2.8. VTP se ruší text „.....v rozsahu požadavků přílohy „H“ – Dokladová část dle Směrnice GR č. 11 [66]“. Ruší se odstavec b).

3.1.40 Čl. 8.3.3. VTP se mění takto:

Předání Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se Díla Zhotovitelem Objednateli proběhne v listinné podobě ve 3 vyhotoveních pro technickou část do 2 měsíců, pro geodetickou část do 2 měsíců a kompletní dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle odstavce 8.3.5 těchto VTP do 3 měsíců ode dne, kdy bylo vydán Zápis o předání a převzetí Díla, nejpozději však do termínu ukončení smluvního vztahu.

3.1.41 Čl. 8.3.4. VTP se ruší.

3.1.42 Čl. 8.3.5. VTP se mění takto:

Odevzdání dokumentace bude v elektronické podobě provedeno dle pravidel pro vzájemnou výměnu digitálních dat mezi drážními a mimodrážními organizacemi [78] následovně:

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v otevřené formě

2 × CD (DVD) – kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě

3.1.43 Čl. 10.2.5. VTP se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců Poddodavatelů prokazatelné seznámení s plánem BOZP Díla [19] a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.

3.2 Dokumentace zhotovitele

3.2.1 Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace a dokumentace skutečného provedení pro jednotlivé opravy elektronického zařízení (vyžaduje-li to charakter opravy).

3.2.2 Zhotovitel RDS dodá schválenou výkresovou dokumentaci pro provizorní zabezpečovací zařízení, řešící pouze cílový stav a rozhodující stavební postupy, odsouhlasené v připomínkovém řízení.

3.3 Zabezpečovací zařízení

3.3.1 V rámci servisních oprav elektronických zařízení budou provedeny opravy na základě jednotlivých dílčích smluv a požadavku objednatele. Soupis dodávaného materiálu a provedených prací (práce servisního technika a nákladů na dopravu) bude specifikován v Položkovém soupisu prací, který bude vždy přílohou dílčí smlouvy.

3.3.2 Zhotovitel zajistí po provedené servisním zásahu (opravě) přezkoušení elektronického zabezpečovacího zařízení. Objednateli budou předány dle charakteru opravy veškeré související měřicí protokoly, tabulky a protokoly o přezkoušení zařízení.

3.3.3 Veškeré demontované zabezpečovací zařízení bude předáno objednateli případně ekologicky zlikvidováno.

4. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

4.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s interními předpisy a dokumenty Objednatatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.

4.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým interním předpisům a dokumentům následujícím způsobem:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Technická ústředna dopravní cesty,

Oddělení distribuce dokumentace

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

kontaktní osoba: xxx

e-mail: typdok@tudc.cz

www: www.tudc.cz nebo www.szdc.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“