

Smlouva o servisní činnosti č. SS20012

uzavřená dle ustanovení §1746 odst.2 č.89/12012 Sb, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi účastníky

Smluvní strany:

Slezské divadlo Opava p. o.

Sídlo : ul. Horní náměstí 13, 746 69, Opava
Jednající : Mgr. Ilja Racek Ph.D - ředitel
Přímý styk : xxxx
Telefon : xxxx
e-mail : [xxxx](#)
IČ : 00100552
DIČ : CZ00100552 (Nejsme plátcí DPH)
Bankovní spojení : ČSOB a.s. Opava, č. ú. 1494823/0300

(dále jen „**Objednatel**“)

a

ATS Techplus s.r.o.

Sídlo : Pohraniční 693/3, 703 00 Ostrava-Vítkovice
Jednající : Ing. Vladimír Majtán, jednatel
Přímý styk : xxxx
Telefon : xxxx
e-mail : xxxx
IČ : 27838561
DIČ : CZ27838561
Bankovní spojení : xxxx

Zapsána v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě oddíl C, vložka 31082

(dále jen „**Zhotovitel**“)

víkendů a státních svátků. Servisní pohotovost 24 se sjednává na všechny měsíce v roce. Za držení pohotovosti bude Objednatel hradit Zhotoviteli paušální měsíční poplatek.

1.3 Lhůty plnění, hlášení poruch, jiné závazky Objednatele

1.3.1 Plnění podle bodu 1.2.1 Smlouvy (preventivní prohlídky, revize), pokud je sjednáno, bude poskytováno pravidelně v periodách uvedených v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy v termínu dohodnutém mezi smluvními stranami. Po ukončení plnění bude technikem Zhotovitele, který plnění provedl, sepsán záznam provedených prací, který si nechá potvrdit zodpovědnou kontaktní osobou Objednatele, kopii záznamu předá zodpovědné kontaktní osobě Objednatele.

Zodpovědné kontaktní osoby Objednatele:

xxxx - Telefonní číslo: xxxx

1.3.2 Postup plnění podle bodu 1.2.2 Smlouvy, pokud je sjednáno, bude proveden podle požadavku Objednatele následovně:

- Objednatel určení zodpovědná osoba (viz. zodpovědné kontaktní osoby Objednatele v článku 1.3 odst. 1.3.1 Smlouvy) objedná servisní zásah u Zhotovitele osobně, telefonicky nebo e-mailem. Objednatel zásahu je povinen zajistit Zhotoviteli přístup do prostor s instalovanými funkčními celky. Objednatel, případně určená zodpovědná kontaktní osoba bude uvedena při objednávce servisního zásahu a bude kompetentní k potvrzení provedení servisního zásahu.
- Zhotovitel je pro objednání servisního zásahu k dispozici v pracovních dnech od **7:00 do 15:30** hodin na tel. čísle xxxx
- Zhotovitel potvrdí přijetí objednávky do 2 hodin od jejího nahlášení Objednavatelem. Po potvrzení příjmu objednávky se Zhotovitel zavazuje k nástupu na servisní práce do 24 hodin v pracovní dny od **7:00 do 15:30** hodin.
- Dále je pro objednání servisního zásahu možno použít ve standardní pracovní dny e-mail xxxx nebo xxxx.
Bude-li využito této možnosti, bude takto zasláný požadavek postoupen k vyřízení následující pracovní den.
- Po příjezdu servisního technika Zhotovitele bude kvalifikovaně zjištěna příčina poruchy a její rozsah. V započaté opravě se Zhotovitel zavazuje pokračovat bez zbytečných přerušení až do úplného odstranění závady. V případě, že nebude možno poruchu odstranit okamžitě (např. bude vadný technický prvek nebo náhradní díl od subdodavatele), provede servisní technik opatření zabezpečující alespoň provizorní funkci technologického celku nebo jeho části. Po takto provedeném servisním zásahu Zhotovitel zašle nejpozději do 24 hodin písemnou cenovou nabídku na kontaktní osobu Objednatele, ve které navrhne cenu prací a materiálu včetně termínu zahájení prací s cílem obnovení plné funkce provozovaného celku. Servisní práce budou zahájeny v dohodnutém termínu po písemném schválení cenové nabídky číslo NA20012_Sx Objednatel. Po každém servisním zásahu sepiše technik Zhotovitele Výkaz skutečně provedených prací a dodávek formou dokumentu „Záznam o servisním zásahu“ viz příloha č. 3 této Smlouvy. Na základě tohoto záznamu odsouhlaseného Objednatel a skutečně provedených prací a dodávek bude přiložen k faktuře Zhotovitele. Výkaz práce a dodávek bude obsahovat specifikaci použitého materiálu, případně uvedení

změn v programových aplikacích.

1.3.3 Postup plnění podle bodu 1.2.3 Smlouvy, pokud je sjednáno, bude proveden podle požadavku Objednatele následovně:

- Zhotovitel je v rámci pohotovostní služby k dispozici pro hlášení poruch každý den včetně víkendů a státní svátků od **7:00 do 22:00** hodin na tel. čísle xxxx. Pokud bude zaměstnanec mimo signál, je možno poruchu nahlásit do hlasové schránky, kterou pracovníci vybírají 1x hodinu.
- Zhotovitel potvrdí přijetí poruchy do 1 hodiny od jejího nahlášení Objednatelem. Po potvrzení příjmu poruchy se zhotovitel zavazuje k provedení hotovostního výjezdu do 4 hodin v případě **havárie** a do 12 hodin v případě poruchy a to v rámci pohotovostní doby od **7:00 do 22:00** hodin.
- Po příjezdu servisního technika Zhotovitele bude kvalifikovaně zjištěna příčina poruchy a její rozsah. V započaté opravě se Zhotovitel zavazuje pokračovat bez zbytečných prodlev, až do úplného odstranění závady. V případě, že nebude možno poruchu odstranit okamžitě (např. bude vadný technologický prvek nebo náhradní díl od subdodavatele), provede servisní technik opatření zabezpečující alespoň provizorní funkci technologického celku nebo části. Po takto provedeném servisním zásahu Zhotovitel zašle nejpozději do 24 hodin písemnou cenovou nabídku na kontaktní osobu Objednatele, ve které navrhne cenu prací a materiálu včetně termínu zahájení prací s cílem obnovení plné funkce provozovaného celku. Servisní práce budou zahájeny v dohodnutém termínu po písemném schválení cenové nabídky Objednatelem. Po každém servisním zásahu sepíše technik Zhotovitele Výkaz skutečně provedených prací a dodávek. Servisní zásah skutečně provedených prací a dodávek bude přiložen k faktuře Zhotovitele, kde přílohou tohoto zásahu bude nabídka Zhotovitele odsouhlasená oběma stranami. Výkaz práce a dodávek bude obsahovat specifikaci použitého materiálu, případně uvedení změn v programových aplikacích.

1.3.4 Postup plnění podle bodu 1.2.4 Smlouvy, pokud je sjednáno, bude proveden podle požadavku Objednatele následovně:

- Zhotovitel je v rámci pohotovostní služby 24 k dispozici pro hlášení poruch, a to 24 hodin denně včetně víkendů a státních svátků na tel. čísle xxxx. Pokud bude zaměstnanec mimo signál, je možno poruchu nahlásit do hlasové schránky, kterou pracovníci vybírají 1x hodinu.
- Zhotovitel potvrdí přijetí poruchy do 1 hodiny od jejího nahlášení Objednatelem. Po potvrzení příjmu poruchy se zhotovitel zavazuje k provedení hotovostního výjezdu do 4 hodin v případě havárie a to do 12 hodin v případě běžné poruchy.
- Po příjezdu servisního technika Zhotovitele bude kvalifikovaně zjištěna příčina poruchy a její rozsah. V započaté opravě se Zhotovitel zavazuje pokračovat bez zbytečných přerušení až do úplného odstranění závady. V případě, že nebude možno poruchu odstranit okamžitě (např. bude vadný technologický prvek nebo náhradní díl od subdodavatele), provede servisní technik opatření zabezpečující alespoň provizorní funkci technologického celku nebo části. Po takto provedeném servisním zásahu Zhotovitel zašle nejpozději do 24 hodin písemnou cenovou nabídku na kontaktní osobu Objednatele, ve které navrhne cenu prací a materiálu včetně termínu zahájení prací s cílem obnovení plné funkce provozovaného celku. Servisní práce budou zahájeny v dohodnutém termínu po písemném schválení cenové nabídky Objednatelem. Po každém servisním zásahu sepíše technik Zhotovitele Výkaz skutečně provedených prací a dodávek. Servisní zásah skutečně provedených prací a dodávek bude přiložen

k faktuře Zhotovitele, kde přílohou tohoto zásahu bude nabídka Zhotovitele odsouhlasená oběma stranami. Výkaz práce a dodávek bude obsahovat specifikaci použitého materiálu, případně uvedení změn v programových aplikacích.

- 1.3.5** Objednatel v hlášení o poruchách uvede všechny údaje, které mohou být významné a určující pro stanovení diagnostiky poruch, volbu postupu a prostředků k jejímu odstranění.

1.4 Cena

- 1.4.1** Smluvní strany se vzájemně dohodly, že cena za plnění dle bodu 1.2.1 a 1.2.2 této Smlouvy bude vypočtena jako součin hodinových sazeb a skutečně odpracovaného počtu hodin, k této ceně se připočte cena použitých náhradních dílů a cena za dopravné.

Hodinové sazby činí:

Za provedené servisní činnosti nebo preventivní servisní práce je sjednána cena:

V době od **7:00 do 15:30** hodin v pracovním týdnu (po – pá) za každou započatou hodinu

Práce servisního technika 650,- Kč/hod.

Práce programátora 800,- Kč/hod.

- 1.4.2.** Cena za plnění bodu 1.2.3. této smlouvy se skládá z paušálu **2.500,- Kč měsíčně** za hotovostní službu a součinu hodinových sazeb a skutečně odpracovaného počtu hodin za hotovostní výjezd, k této ceně se připočte cena použitých náhradních dílů a cena za dopravné.

Hodinové sazby činí:

Za provedené servisní činnosti v rámci hotovostního výjezdu je sjednaná cena:

V době **od 7:00 do 15:30** hodin v pracovním týdnu (po – pá) za každou započatou hodinu

Práce servisního technika 650,- Kč/hod.

Práce programátora 800,- Kč/hod.

V době **od 15:30 do 22:00** hodin v pracovním týdnu (po – pá) a v době **od 7:00 do 22:00** o víkendech a státních svátcích je sjednána cena za každou započatou hodinu

Práce servisního technika 750,- Kč/hod.

Práce programátora 900,- Kč/hod.

- 1.4.3.** Cena za plnění bodu 1.2.4. této smlouvy se skládá z paušálu **8.000,- Kč měsíčně** za hotovostní službu 24 a součinu hodinových sazeb a skutečně odpracovaného počtu hodin za hotovostní výjezd, k této ceně se připočte cena použitých náhradních dílů a cena za dopravné.

Hodinové sazby činí:

Za provedené servisní činnosti v rámci hotovostního výjezdu je sjednaná cena:

V době **od 7:00 do 15:30** hodin v pracovním týdnu (po – pá) za každou započatou hodinu

Práce servisního technika 650,- Kč/hod.

Práce programátora 800,- Kč/hod.

V době **od 15:30 do 7.00** hodin a to každý den včetně víkendů a státních svátků je sjednána cena za každou započatou hodinu

Práce servisního technika 750,- Kč/hod.

Práce programátora 900,- Kč/hod.

1.4.4. Za dopravu je sjednána cena následovně:

13,50 Kč/km + 6 Kč/km za další osobu v autě v rámci pracovní doby.
Minimálně však 300 Kč za výjezd.

15 Kč/km + 6 Kč/km za další osobu v autě v rámci pohotovostní od 15.30 do 22:00.
Minimálně však 500 Kč za výjezd.

1.4.5. Ceny uvedené v článku 1.4. Smlouvy jsou stanoveny pro kalendářní rok 2020 a mohou být vzhledem k roční míře inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem na začátku každého kalendářního roku změněny, a to na základě smluvního dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.

1.4.6. K ceně dopravy bude Zhotovitel připočítávat cenu náhradních dílů. Cena náhradních dílů bude uvedena v písemné cenové nabídce Zhotovitele a písemně odsouhlasena Objednatelem.

1.4.7. Ceny uvedené v článku 1.4. Smlouvy jsou bez DPH, které bude účtováno v zákonné sazbě.

1.5 Fakturace a placení

1.5.1. Podkladem pro úhradu smluvní ceny servisní činnosti je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v platném znění.

1.5.2. Faktura za provedené preventivní kontroly dle článku 1.2.bodu 1.2.1, servisní zásahy dle článku 1.2 bodu 1.2.2 a hotovostní výjezdy dle článku 1.2 bodu 1.2.3 a bodu 1.2.4 bude vystavena Zhotovitelem podle provedeného a Objednatelem potvrzeného záznamu o zásahu.

1.5.3. Faktura za hotovostní službu dle článku 1.2 bodu 1.2.3 a bodu 1.2-4 Smlouvy bude vystavena Zhotovitelem nejpozději do 30-tého dne měsíce, ve kterém došlo k plnění předmětu smlouvy v ceně dle článku 1.4. odst. 1.4.2 Smlouvy a článku 1.4 odst. 1.4.3 Smlouvy.

1.5.4. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle citovaného zákona o DPH je Zhotovitel povinen na faktuře uvést i tyto údaje:

a) číslo a datum vystavení

- b) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
- c) lhůta splatnosti faktury,
- d) kopie záznamu o zásahu potvrzená Objednavatelem bude tvořit přílohu faktury,
- e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu,
- f) IČ a DIČ Objednavatele a Zhotovitele, jejich přesné názvy a sídlo,
- g) Označení případné přenesené daňové povinnosti.

1.5.5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené fakturě vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

1.5.6. Splatnost daňových dokladů byla dohodnuta na 30 dní od data prokazatelného přijetí dokladu Objednavatelem. Materiál dodaný v rámci servisního úkonu se stává majetkem Objednavatele okamžikem jeho převzetí, resp. potvrzením záznamu o servisním zásahu.

1.5.7. Daňové doklady bude Zhotovitel zasílat Objednavateli elektronicky na adresu elektronické podatelny Objednavatele : xxxx.

1.6. Sankce za nedodržení smluvních podmínek

1.6.1 V případě nedodržení termínu servisních zásahů nebo postupů vzájemně odsouhlasených smluvními stranami, je Objednatel oprávněn uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení max. do výše 30% z ceny za zásah při nedodržení dohodnutého termínu k nástupu na opravu.

1.6.2 V případě, že Objednatel neuhradí fakturovanou částku v termínu splatnosti, může mu Zhotovitel vyměřit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení max. však do výše 30% z ceny dlužné částky.

1.7. Trvání smlouvy

1.7.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 21.2.2020 (po podpisu oběma smluvními stranami a uveřejnění v registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem Objednatel.

1.7.2 Smlouvu lze ukončit výpovědí ze strany Zhotovitele nebo Objednavatele vzájemnou dohodou obou smluvních stran, nebo výpovědí jedné strany, která musí být učiněna písemně a musí být doručena druhé smluvní straně. V takovém případě činí výpovědní lhůta tři měsíce, počínaje prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

1.8. Závěrečná ustanovení

1. Ostatní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
2. Jakýkoliv dopis, oznámení či jiný docent bude považován za doručený druhé straně této Smlouvy, bude-li doručen na adresu uvedenou u daného účastníka v záhlaví této Smlouvy, nebo na jakoukoli jinou adresu oznámenou adresátem druhé straně pro účely doručování písemností. V případě pochybností se má za to, že písemnost zasláná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
3. Jsou-li nebo nastanou-li některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného a neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů, upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného, resp. neúčinného. Stane-li se neplatnou z jakéhokoliv důvodu celá smlouva, zavazují se obě smluvní strany tuto skutečnost oznámit nejpozději do 30-ti dnů písemnou formou na adresu druhé strany uvedené v záhlaví této smlouvy, aby mohl být uveden v platnost případný dodatek této smlouvy či smlouva nová a tak mohla být naplněna předmětnost plnění obou stran vyplývající z této Smlouvy a to, jak ve věcech faktických, tak i legislativních.
4. Účastníci této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé shodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této Smlouvy svými vlastnoručními podpisy.
5. Změny a doplňky ke smlouvě lze provádět pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma stranami.
6. Obě smluvní strany se dohodly, že pracovníci Zhotovitele budou před účinností této Smlouvy poučeni Objednatelem o rizicích spojených prováděním prací v prostorách areálu Objednatele, Objednatel umožní pracovníkům Zhotovitele v rámci plnění předmětu této Smlouvy volný přístup do prostor s instalovaným zařízením, rovněž tak dojezd a parkování vozidla na pozemcích Objednatele nebo jeho parkovišti pokud je k dispozici, a to bezplatně a zároveň se zavazuje poskytnout součinnost svých pracovníků v případě, že to bude potřeba pro zajištění testů a zkoušek, při kterých bude nutné dočasně odstavit technologické zařízení Objednatele nebo jej naopak uvést do provozu.
7. Zhotovitel, jenž se podílí na dodávce služeb hrazených z veřejných výdajů, je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (§2 písm. e) citovaného zákona).
8. Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží Objednatel a jedno vyhotovení Zhotovitel.
9. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

1.9. Přílohy

Příloha č. 1 – Rozsah zařízení, na které je servis poskytován

Příloha č. 2 – Soupis pravidelných preventivních servisních prací

Příloha č. 3 – Záznam o servisním zásahu

V Opavě

Dne 21.2.2020

V Ostravě

Dne 21.2.2020

Slezské divadlo Opava

Opava

Mgr. Ilja Racek Ph.D

Ředitel

ATS Techplus s.r.o.

Ostrava – Vítkovice

Ing. Vladimír Majtán

jednatel společnosti

Příloha č. 1 – specifikace zařízení na které je servis nabízí

MaR a zařízení polní instrumentace, příslušné profesi MaR umístěné v budově a areálu Slezského divadla Opava.

Příloha č. 2 – Soupis pravidelných preventivních servisních prací

Periodicita pravidelné preventivní prohlídky/profylaxe je stanovena na: **2x ročně:**

1. Prvky v poli

- 1.1. Analogická čidla / teploměry, tlakoměry, vlhkoměry, snímače plochy, snímače výšky hladiny/ apod.
 - Nastavení
 - Ověření funkčnosti
 - Vizualní kontrola rozsahu koroze (například u teploměru v potrubí)
 - U čidel pohyblivými mechanickými částmi, kontrola rozsahu opotřebení
 - Návrh výměny příliš zkorodovaných nebo opotřebovaných částí
- 1.2. Binární čidla /termostat, snímač max. - min. teploty, manostaty, zaplavení/
 - Nastavení (pokud přichází v úvahu)
 - Ověření funkčnosti nasimulování změny (pokud lze)
 - Vizualní kontrola koroze a opotřebení
 - Návrhy změn
- 1.3. Analogové pohony / regulační ventil, klapky, měniče atd./
 - Kontrola správnosti montáže (pouze u 1. Kontroly)
 - Kontrola dotažení kabelů na svorkovnicích a funkčních prvcích
 - Nastavení a seřízení (hlavně u ventilů), případně kontrola odezvy na řídicí signál
 - Přezkoušení funkce koncových spínačů, je-li jimi pohon vybaven
 - Kontrola mechanického spojení jednotlivých částí (klapka – pohon, ventil – pohon)
 - Ověření funkčnosti, u ventilů a klapek, fyzické ověření uzavírací schopnosti
 - Kontrola havarijní funkcí
 - Kontrola opotřebení a koroze
 - Návrh na výměnu opotřebovaných částí

2. Regulátory

- Kontrola havarijních funkcí u dané aplikace, a to znamená nasimulování poruchy a ověření správné reakce. U VZT jednotek hlavně kontrola funkčnosti protizámrazové ochrany.
- Kontrola parametrů regulačních smyček a jejich případné optimalizace
- U regulátorů pracujících v autonomním provozu případné změny regulačních křivek (pokud stávající dlouhodobě nefungující)
- Kontrola nastavení času a data
- Aktualizace firmware u regulátorů, je-li potřeba

3. Rozvaděče

- Kontrola kontaktů ve svorkách a jejich případné utažení
- Vyčištění prvků v rozvaděči
- Kontrola jističů a pojistek

- Kontrola napájecích zdrojů
- Prověření optických signalizačních prvků
- Kontrola ovládacích prvků

4. Technologické celky VZT

- Kontrola zanesení filtrů a jejich případná výměna
- Kontrola těsnosti uzavíracích klapek
- Změření rozběhového a klidového proudu motorů ventilátorů. Porovnání těchto hodnot s hodnotami předcházejících preventivních kontrol
- Kontrola řemenů
- Vizuelní kontrola všech pohyblivých částí

5. Ostatní

- Funkční zkouška detektorů plynu, čpavku, CO, metanu, aj. – případně kalibrace oproti fakturaci.
- Označení prvků v poli, pokud nejsou označeny – oproti fakturaci.
- Označení potrubí štítky (přívod, zpátečka...) – oproti fakturaci
- Aktualizace a vedení projektové dokumentace pro zajištění její aktuálnosti.
- Zajištění revize části MaR dle požadavku Objednatele – oproti fakturaci.