**Požadavek na změnu (RfC)[[1]](#endnote-1) – Z28156[[2]](#endnote-2)**

**a – věcné zadání**

# Základní informace

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID ShP MZe**[[3]](#endnote-3)**:** | **2017\_0088\_27** | **ID PK MZe**[[4]](#endnote-4)**:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název změny**[[5]](#endnote-5)**:** | **Převody do PDF** |
| **Datum předložení požadavku:** | Klikněte sem a zadejte datum. | **Požadované datum nasazení:** | Klikněte sem a zadejte datum. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[6]](#endnote-6)**:** | Normální [x]  Urgentní [ ]  | **Priorita**[[7]](#endnote-7)**:** | Vysoká [ ]  Střední [x]  Nízká [ ]  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace [x]   | **Zkratka**[[8]](#endnote-8)**:**  |  | Verze:  |  |
| **Typ požadavku:**  | Legislativní [ ]  Zlepšení [x]  Reklamace [ ]  Bezpečnost [ ]  |
| Infrastruktura [ ]  | **Typ požadavku:** | Nová komponenta [ ]  Upgrade [ ]  Bezpečnost [ ]  Zlepšení [ ]  Obnova [ ]  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno**  | **Organizace /útvar** | **Telefon** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Václav Koubek | **11150** | 221812684 | vaclav.koubek@mze.cz |
| Žadatel: | Vladimír Velas | **11151** | 221814502 | vladimir.velas@mze.cz |
| Metodický / věcný garant: | Lucie Kubáčová | **11155** | 221813032 | lucie.kubacova@mze.cz |
| PM: | Martina Dulová | **11151** | 221812594 | martina.dulova@mze.cz |
| Technický garant: | Jan Nejepsa | **11151** | 221814503 | Jan.Nejepsa@mze.cz |
| Technický a provozní garant: | Pavel Štětina | **11152** | 221812430 | pavel.stetina@mze.cz |
| Poskytovatel / dodavatel: | xxx | **T-SOFT a.s.** | 222268738 | xxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**[[9]](#endnote-9)**:** | S2018-0022; 156-2018-11150 | **KL:** | HR-001 |

# Stručný popis požadavku

## Popis požadavku

Ve stávající době je v DMS k převodu komponent dokumentů v DMS do PDF a PDF/A využíván produkt ADOBE LiveCycle PDF Generator. Tento produkt bude nahrazen novým produktem ADOBE AEM FORMS.

## Odůvodnění požadované změny (legislativní změny, přínosy)

Stávající Produkt ADOBE LiveCycle PDF Generator nepodporuje plnohodnotně převody z MS Office 2016 do PDF, přitom ve Wordu je v DMS vytvářena většina vlastní dokumentů. ADOBE nahradil tento produkt ve svém portfoliu produktem ADOBE AEM FORMS, jehož licenci má MZE k dispozici. Nový produkt ADOBE AEM FORMS převádí dokumenty do požadovaného formátu PDF/A-2B ve verzi 1.7. i pro MS Office 2016.

## Rizika nerealizace

Chybné převádění dokumentů vytvořených ve verzi MS WORD 2016 a vyšší do PDF formátu a obecně provozování výrobcem nepodporovaného systému.

# Podrobný popis požadavku

Viz bod 2.1.

# Dopady na IS MZe

## Dopady

###  (Pozn.: V případě předpokládaných či možných dopadů změny na agendu, aplikaci, data, infrastrukturu nebo na bezpečnost je třeba si vyžádat stanovisko relevantních specialistů, tedy věcného/metodického, provozního, bezpečnostního garanta, příp. architekta.)

V prostředí MZe musí být instalován server s produktem ADOBE AEM FORMS.

## Požadavky na součinnost AgriBus

### (Pozn.: Pokud existují požadavky na součinnost Agribus, uveďte specifikaci služby ve formě strukturovaného požadavku (request) a odpovědi (response) s vyznačenou změnou.)

Bez požadavků.

## Dotčené konfigurační položky[[10]](#endnote-10)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název položky** | **Předpokládaný dopad** |
|   |  |  |
|   |   |   |

## Rizika implementace změny

## Požadavek na podporu provozu naimplementované změny

### (Pozn.: Uveďte, zda zařadit změnu do stávající provozní smlouvy, konkrétní požadavky na požadované služby, SLA.)

Provedením této změny nedojde ke změně rozsahu podpory.

## Požadavek na úpravu dohledového nástroje

### (Pozn.: Uveďte, zda a jakým způsobem je požadována úprava dohledových nástrojů.)

### Nejsou.

# Požadavek na dokumentaci[[11]](#endnote-11)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument** | **Formát výstupu** (ano/ne) |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení | NE | NE | ANO |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe[[12]](#endnote-12) | NE | NE | NE |
|  | Testovací scénář, protokol o otestování | NE | ANO | ANO |
|  | Uživatelská příručka | NE | NE | NE |
|  | Systémová příručka (aktualizace provozně technické dokumentace)  | NE | NE | ANO |
|  | Bezpečnostní dokumentace | NE | NE | NE |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory | NE | NE | ANO |
|  | WS – AgriBus (příp. ESB) + konzumentské testy | NE | NE | NE |

###  (Pozn.: U dokumentů, které již existují, se má za to, že je požadována jejich aktualizace. Pokud se požaduje zpracování nového dokumentu namísto aktualizace stávajícího, uveďte toto explicitně za názvem daného dokumentu, např. „Uživatelská příručka – nový“.

V připojeném souboru je uveden rozsah vybrané technické dokumentace (možno upravit) – otevřete dvojklikem:

# Akceptační kritéria

Plnění v rámci požadavku na změnu bude akceptováno, jestliže budou akceptovány dokumenty uvedené v tabulce výše v bodu 5 a budou předloženy protokoly o uživatelském testování podepsané garantem, který je uveden ve sloupci Akceptuje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Akceptační kritérium** | **Způsob verifikace** | **Akceptuje** |
|  | Testovací scénář | Akceptuje | Štětina |
|  | Systémová příručka | Akceptuje | Štětina |

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
| Nasazení na testovací prostředí | 28.2.2020 |
| Nasazení na produkční prostředí | 13.3.2020 |

# Přílohy

Ne.

# Podpisová doložka

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Datum:** | **Podpis:** |
| Žadatel | Václav Koubek |  |  |
| Vedoucí 11151 | Vladimír Velas |  |  |
| Technický garant | Jan Nejepsa |  |  |
| Technický a provozní garant | Pavel Štětina |  |  |
| PM | Martina Dulová |  |  |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z28156**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID ShP MZe**: | **2017\_0088\_27** | **ID PK MZe**: |  |

# Návrh konceptu technického řešení

Současný stav:

Převody do PDF a následně do PDF/A jsou v rámci DMS prováděny v následujících situacích:

* Zobrazení kontrolního náhledu vytvořeného vlastního dokumentu (převedený dokument se nabízí pouze k náhledu, do systému se neukládá),
* Definitivní schválení vlastního dokumentu,
* Vyřízení přijatého dokumentu (převádí se všechny připojené přílohy, které nebyly ve formátu PDF/A),
* Definitivní vyřízení vlastního dokumentu (převádí se všechny připojené přílohy, které nebyly ve formátu PDF/A),
* Ruční vyvolání funkce Převod do PDF nad přehledem připojených souborů.

Do PDF/A nejsou přílohy převáděny v případě, že jsou již ve formátu přípustném pro archivaci (xml, PNG, TIF, JPEG) a pokud je k dokumentu připojena příloha jako .zip.

V rámci požadavku budou provedeny následující úpravy:

1. Kompletní instalace a konfigurace produktu ADOBE AEM FORMS na samostatné servery (2 v testovacím a 2 v produkčním prostředí). Předpokládána konfigurace těchto serverů je:
* Doporučená RAM 16 GB,
* Windows server 2019,
* MS Office 2016,
* ADOBE AEM FORMS v. 6.5.

Licence potřebných produktů poskytne MZe.

Základní přípravu těchto serverů (HW, instalace OS, zapojení do infrastruktury, poskytnutí administrátorského přístupu) a rekonfiguraci VIP zajistí Mze.

Instalaci ADOBE AEM FORMS a další SW zajistí T-SOFT.

1. Konfigurace DMS – napojení na ADOBE AEM FORMS.
2. Instalace ADOBE WORKBENCH pro správu procesů v AEM FORMS.
3. Ověření funkčnosti ADOBE AEM FORMS.

V DMS budou dále provedeny úpravy spojené s převodem připojených příloh do PDF/A formátu ihned po připojení a ne až při vyřízení dokumentu. Po převodu souboru s přílohou do PDF/A bude proveden zápis do historie dokumentu a potažmo do transakčního protokolu (akce Převod do PDF/A***). Poznámka:*** *Při provedení náhledu se do historie zapisuje akce* ***Zobrazení/stažení dokumentu*** *nebo přílohy s upřesněním, že jde o náhled. Zobrazené PDF se neukládá.*

Připojené přílohy se budou do formátu PDF/A převádět již v okamžiku připojení přílohy k dokumentu (ne až po vyřízení), převod bude prováděn asynchronní úlohou a bude proveden zápis do historie dokumentu.

Přílohy .zip se do PDF nepřevádějí.

Požadované úpravy nemají vliv na uživatelskou dokumentaci (pro uživatele se na pohled nic nemění).

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

Úpravy DMS v souladu s podmínkami smlouvy 156-2018-11150. Licence produktu ADOBE AEM FORMS a licence OS Windows 2019 a MS Office 2016 pro server, na který bude produkt ADOBE AEM FORMS instalován, zajistí Objednatel.

# Dopady do systémů MZe

# Dopady do agendy, aplikace, na data, na serverovou infrastrukturu

## Technické aspekty implementace

Při realizaci požadavku bude upravena verze aplikace DMS a ta nasazena do prostředí MZe.

## Dopady na aplikace

Při realizaci požadavku dojde k úpravám zdrojového kódu aplikace DMS.

## Dopady na agendu

Bez dopadu

## Dopady na data

Bez dopadu

## Dopady na serverovou infrastrukturu

V serverové infrastruktuře MZe musí být instalován server s produktem ADOBE AEM FORMS.

# Dopady na bezpečnost

Návrh řešení musí být v souladu se všemi požadavky v aktuální verzi Směrnice systémové bezpečnosti MZe. Upřesnění požadavků směrnice ve vztahu k tomuto RfC:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku[[13]](#endnote-13)** | **Předpokládaný dopad a navrhované opatření/změny** |
|  | Řízení přístupu 3.1.1. – 3.1.6. | Bez dopadu |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech 3.1.7. | Bez dopadu |
|  | Centrální logování událostí v systému 3.1.7. | Bez dopadu |
|  | Šifrování 3.1.8., Certifikační autority a PKI 3.1.9. | Bez dopadu |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. 3.2. | Bez dopadu |
|  | Integrita – platnost dat 3.2. | Bez dopadu |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů 3.2. | Bez dopadu |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení 3.4.3. | Bez dopadu |
|  | Práce s pamětí 3.4.4. | Bez dopadu |
|  | Řízení - konfigurace změn 3.4.5. | Bez dopadu |
|  | Ochrana systému 3.4.7. | Bez dopadu |
|  | Testování systému 3.4.9. | Bez dopadu |
|  | Externí komunikace 3.4.11. | Bez dopadu |

# Dopady na síťovou infrastrukturu

 Bez dopadu.

(Pozn.: V případě, že má změna dopady na síťovou infrastrukturu, doplňte tabulku v připojeném souboru - otevřete dvojklikem.)

# Ostatní dopady

(Pozn.: Pokud má požadavek dopady do dalších požadavků MZe, uveďte je v tomto bodu.)

Bez dopadu

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| MZe | Zajištění licence ADOBE AEM FORMS |
| MZe | Příprava serverů pro instalaci ADOBE AEM FORMS (HW, instalace OS, zapojení do infrastruktury, poskytnutí administrátorského přístupu pro dodavatele), rekonfigurace VIP |

### (Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění[[14]](#endnote-14)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| T1 = termín objednání = zahájení plnění | T1 |
| T2 = Nasazení do testovacího prostředí  | T2 = T1 + 30 pracovních dní |
| T3 = testování, akceptace na testovacím prostředí (zajišťuje MZe) | T3 = T2 + 10 pracovních dní |
| T4 = Nasazení na produkci  | T4 = T3 + 5 pracovních dní |

### (Pozn.: Hodnoty v tabulce jsou uvedeny v pracovních dnech.

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[15]](#endnote-15) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
| Dodavatel | Instalace ADOBE AEM FORMS a konfigurace DMS pro napojení včetně ověření | 7,5 | 87 000,- | 105 270,- |
| Dodavatel | Implementace požadavku na převod příloh včetně otestování, nasazení a systémové dokumentace | 8 | 92 800 | 112 288,- |
| **Celkem:** | **15,5** | **179 800,-** | **217 558,-** |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

Případně další informace.

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** **(CD, listinná forma)** |
| 01 | Rozklad hodin a ceny | Elektronická |
|  |  |  |

# Podpisová doložka

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele / Poskytovatele:** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[16]](#endnote-16): | **Datum:** | **Podpis:** |
| T-SOFT a.s. | xxx |  |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z28156**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID ShP MZe**: | **2017\_0088\_27** | **ID PK MZe**: |  |

# Specifikace plnění

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

# Požadavek na součinnost

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Útvar / Dodavatel** | **Popis požadavku na součinnost** | **Odpovědná osoba** |
| 11152 | Zajištění licence ADOBE AEM FORMS | Štětina |
| 11152 | Příprava serverů pro instalaci ADOBE AEM FORMS (HW, instalace OS, zapojení do infrastruktury, poskytnutí administrátorského přístupu pro dodavatele), rekonfigurace VIP | Štětina |

# Harmonogram realizace[[17]](#endnote-17)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| T1 = termín objednání = zahájení plnění | T1 |
| T2 = Nasazení do testovacího prostředí  | T2 = T1 + 30 pracovních dní |
| T3 = testování, akceptace na testovacím prostředí (zajišťuje MZe) | T3 = T2 + 10 pracovních dní |
| T4 = Nasazení na produkci  | T4 = T3 + 5 pracovních dní |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[18]](#endnote-18) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
| Dodavatel | Instalace ADOBE AEM FORMS a konfigurace DMS pro napojení včetně ověření | 7,5 | 87 000,- | 105 270,- |
| Dodavatel | Implementace požadavku na převod příloh včetně otestování, nasazení a systémové dokumentace | 8 | 92 800 | 112 288,- |
| **Celkem:** | **15,5** | **179 800,-** | **217 558,-** |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Případné další obchodní podmínky[[19]](#endnote-19)

# Posouzení[[20]](#endnote-20)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Datum** | **Podpis/Mail[[21]](#endnote-21)** |
| Bezpečnostní garant | Ľubomír Durec |  |  |
| Provozní garant | Pavel Štětina |  |  |
| Architekt | xxx |  |  |

# Schválení

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Datum** | **Podpis** |
| Žadatel | Václav Koubek |  |  |
| Oprávněná osoba dle smlouvy | Vladimír Velas |  |  |

# Vysvětlivky

1. Formulář RfC je tvořen třemi částmi, A - Věcné zadání, B – Nabídka řešení, C - Potvrzení realizace požadavku. První část (Věcné zadání) je předložena poskytovateli/dodavateli jako pobídka k předložení nabídky řešení. Druhou část, tj. část B použije dodavatel řešení k vypracování nabídky, kterou předloží MZe. Třetí část (Potvrzení realizace požadavku) se po vyplnění přiloží k první a druhé části a předloží se ke schválení osobám uvedeným v části C RfC. Poskytovateli/dodavateli se poté vyplněný formulář RfC předkládá v příloze objednávky na realizaci změnového požadavku. Pouze tato podepsaná objednávka je pokynem pro dodavatele/poskytovatele k realizaci změny. [↑](#endnote-ref-1)
2. Hlavní identifikátor změnového požadavku přidělený v ServiceDesku MZe při jeho registraci. [↑](#endnote-ref-2)
3. ID ShP MZe – pomocný identifikátor projektu k požadavku přidělený v projektovém portálu MZe [↑](#endnote-ref-3)
4. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-4)
5. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-5)
6. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-6)
7. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku z pohledu časového. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-7)
8. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-8)
9. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-9)
10. Vyplňte ve spolupráci s provozním garantem. [↑](#endnote-ref-10)
11. Vyplní Change koordinátor s Provozním garantem. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-11)
12. Rozsah požadované dokumentace uveďte do tabulky. [↑](#endnote-ref-12)
13. Jednotlivé oblasti – položky v tabulce korespondují s kapitolami Standardu systémové bezpečnosti. [↑](#endnote-ref-13)
14. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-14)
15. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-15)
16. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-16)
17. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-17)
18. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-18)
19. Změna smluvních podmínek - vyplní se v případě, že dohodnuté podmínky realizace požadavku se liší od smluvních. [↑](#endnote-ref-19)
20. RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Change koordinátor rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku. [↑](#endnote-ref-20)
21. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-21)