

SMLOUVA

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. (2) zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění

č. smlouvy objednatele: **E633-S-2531/2015**
evidenční č. registru VZ: 6334084

č. smlouvy zhotovitele: 103/07/2015

Trať 308 (Lúky pod Makytou) - St. Hranice CZ/SK - Horní Lideč - Hranice na Moravě, úsek Valašské Meziříčí (mimo) - Jablůnka (mimo) a Vsetín (mimo) - Horní Lideč (mimo)

Čl.1 - Smluvní strany

1.1. Objednatel:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Praha 1 - Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

IČO: 70994234

DIČ: CZ70994234

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka
48384

zastoupena: **Ing. Ladislavem Kašparem**, ředitelem Oblastního ředitelství Olomouc

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Olomouc, č. ú.:

Kontaktní osoby:

a) ve věcech smluvních: Ing. Ladislav Kašpar, ředitel Oblastního ředitelství Olomouc

b) ve věcech technických:, mob.:, e-mail:.....

Kontaktní adresa, adresa pro zasílání smluvní korespondence a faktur:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Oblastní ředitelství Olomouc,

Nerudova 1,

772 58 Olomouc

(dále jen „objednatel“)

1.2. Zhotovitel:

Název: **SAFETY PRO s.r.o.**

Sídlo: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

IČ: 285 71 690

DIČ: CZ28571690

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 43 822

Zastoupený: Ing. Jiřím Smékalem, jednatelem společnosti

Bankovní spojení: Raiffeisen bank a.s., č. ú.:

Kontaktní osoby:

a) ve věcech smluvních:

Ing. Jiří Smékal, tel.:, e-mail:.....

b) ve věcech technických:

....., tel.:, e-mail:

Kontaktní adresa, adresa pro zasílání smluvní korespondence a faktur:

SAFETY PRO s.r.o.

Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

(dále jen „zhotovitel“)



Operační program
Doprava



Evropská unie
Investice do vaší budoucnosti
Fond soudržnosti

Čl. 2 - Výchozí podklady a údaje

Smlouva bude plněna v souladu se zněním následujících dokumentů:

- 2.1. Výzva k předložení nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na podporu činnosti technického dozoru investora (dále též „podpora TDI“) při realizaci stavby „Trať 308 (Lúky pod Makytou) - St. Hranice CZ/SK - Horní Lideč - Hranice na Moravě, úsek Valašské Meziříčí (mimo) - Jablůnka (mimo) a Vsetín (mimo) - Horní Lideč (mimo)“ č.j. 5292/2015-OŘ OLC-OPI ze dne 23. 6. 2015, která byla rozeslána objednatelům.
- 2.2. Projekt stavby „Trať 308 (Lúky pod Makytou) - St. Hranice CZ/SK - Horní Lideč - Hranice na Moravě, úsek Valašské Meziříčí (mimo) - Jablůnka (mimo) a Vsetín (mimo) - Horní Lideč (mimo)“, předaný vybranému uchazeči.
- 2.3. Nabídka zhotovitele ze dne 9. 7. 2015, která byla vybrána rozhodnutím zadavatele č.j.: 6133/2015-OŘ OLC-OPI ze dne 21. 7. 2015

Podklady uvedené v čl. 2 jsou pro obě smluvní strany závazné.

Čl. 3 - Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem Smlouvy je podpora TDI, výkon geotechnického dozoru a zajištění níže uvedených služeb při realizaci stavby „Trať 308 (Lúky pod Makytou) - St. Hranice CZ/SK - Horní Lideč - Hranice na Moravě, úsek Valašské Meziříčí (mimo) - Jablůnka (mimo) a Vsetín (mimo) - Horní Lideč (mimo)“ (dále jen „dílo“), jejímž výsledkem bude bezproblémové čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie – OPD, 1 a 3. prioritní osy, a to ve vztahu k supervizi zadávané MD ČR.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje k provádění své činnosti (služeb) v následujícím rozsahu:

3.2.1. spolupráce, podpora

- účast na všech kontrolních dnech, výrobních výborech RDS zhotovitele a důležitých pracovních jednáních ve vztahu k níže uvedeným činnostem, spolupráce s oddělením fondů EU (O FEU) SŽDC, resp. MD.
- organizuje kontrolní dny a výrobní porady, v případě potřeby organizovat další jednání v zájmu investora (rozesílá pozvánky, provádí zápisy)
- organizuje a účastní se při předání staveniště vybranému zhotoviteli díla a vyhotovení předávacího protokolu

3.2.2. aktualizace údajů z projektové žádosti OPD

- 3.2.2.1 kontrola podkladů pro žádost OPD, zda jsou k dispozici v korektní formě tak, aby provozní soubory (PS), stavební objekty (SO) a jejich všechny jednotlivé položky bylo možno jednoznačně provázat na položkový rozpočet, a drobné formální úpravy
- 3.2.2.2 na jednotlivých položkách posouzení jejich způsobilosti ve výchozím stavu s přihlédnutím ke všem možným aspektům (korektnost technické specifikace položky, věcné vazby mezi položkami, duplicita mezi položkami v rámci stavby i mezi jinými EU financovanými projekty, např. GSM – R apod.).
- 3.2.2.3 aktualizace údajů obsažených v tabulce H1 spolu s PR a SR v případě potřeby i CBA tabulek, v příslušných, zadavatelem požadovaných stádiích a monitoringu OPD.

3.2.3. kontrola výchozí smluvní situace, případně doporučení na její zpřesnění

- posupné zpřesňování výchozího stavu z hlediska způsobilosti výdajů na základě výsledku provedené podrobné analýzy Velkého položkového rozpočtu podle bodu 3.2.2.



3.2.4. kontrola oprávněnosti fakturace (měsíční)

- 3.2.4.1 sledování a reporting o hlavních probíhajících pracích v daném období včetně fotodokumentace,
- 3.2.4.2 kontrola souladu mezi plánem fakturace a skutečnou fakturaci včetně návrhu potřebných opatření při vzniku výraznějších odchylek,
- 3.2.4.3 1. věcná kontrola prvotních dokladů o nároku zhotovitele před jejich podpisem TDI,
- 3.2.4.4 2. formální kontrola po podpisu TDI včetně vložení dat do nezávislého monitorovacího systému, který provádí aktualizaci Velkého položkového rozpočtu, včetně ověření způsobilosti předpokládaných výdajů,
- 3.2.4.5 finální kontrola všech náležitostí předložené fakturace (faktura, Soupisy zjišťovacích protokolů, Soupisy prací, prvotní doklady pro nárok zhotovitele) v daném období, včetně doložení, že po nezávislém vložení hodnoty nároku ve všech sledovaných zdrojích jsou korektní,
- 3.2.4.6 pravidelný měsíční reporting o proběhlé fakturaci, včetně doložení výsledků z monitorovacího systému ve formě tabulky po jednotlivých PS a SO a ve formě Velkého položkového rozpočtu,

3.2.5. aktualizace časového postupu prací podle harmonogramu v Žádosti

- součástí pravidelného měsíčního reportingu bude i aktualizace průběhu prací podle jednotlivých stavebních postupů ve formě srovnatelné s údaji uvedenými v příloze Žádosti pro velký projekt.

3.2.6. kontrola oprávněnosti změn

- 3.2.6.1 spolupráce při včasné evidenci jednotlivých změn, jejich posouzení, projednání a schválení před jejich realizací (pokud v daném případě není jmenovitě řečeno jinak),
- 3.2.6.2 doporučení vhodného způsobu jejich projednání podle Zákona o veřejných zakázkách (ZVZ),
- 3.2.6.3 v případě požadavku objednatele projednávání změn,
- 3.2.6.4 formální kontrola vedení a správnosti zápisů ve stavebním deníku,
- 3.2.6.5 kontrola úplnosti dokladů a podkladů pro převzetí stavby od zhotovitele,
- 3.2.6.6 organizace přejímacího řízení,
- 3.2.6.7 vedení přehledu projednávaných a schválených změn,
- 3.2.6.8 věcná kontrola podkladů (v položkovém členění) pro jednotlivé změny, kontrola nároku zhotovitele, způsob ocenění a způsobilosti předpokládaných výdajů, doporučení vhodného způsobu označení měněných položek tak, aby bylo možné sledovat jejich fakturaci nezávisle na předložené nabídce zhotovitele a ve vazbě na příslušný dodatek smlouvy,
- 3.2.6.9 příprava podkladů pro příslušný dodatek Smlouvy o dílo (SOD), dokládající úpravu smluvní situace,
- 3.2.6.10 pravidelný reporting o postupu projednávání a schvalování změn v měsíčních intervalech,
- 3.2.6.11 po schválení příslušného dodatku vložení schválených změn do monitorovacího systému a doložení aktuální smluvní situace po příslušném dodatku ve všech sledovaných zdrojích.

3.2.7. kontrola uznatelnosti nákladů, závěrečná kontrola uznatelnosti nákladů

- 3.2.7.1 měsíční vyhodnocení výsledku monitoringu zaměřené na vývoj uznatelných a neuznatelných nákladů, výsledky vyhodnocení zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě),

- 3.2.7.2 závěrečné vyhodnocení výsledků monitoringu zaměřené na vývoj uznatelných a neuznatelných nákladů, výsledky vyhodnocení zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě),
- 3.2.7.3 spolupráce při změnovém řízení s ohledem na posouzení uznatelnosti nových položek, zapracování do monitoringu, výsledky posouzení zpracuje zhotovitel ve formě písemného stanoviska,
- 3.2.7.4 závěrečné zpracování výsledků změnových řízení a to zejména s ohledem na posouzení uznatelnosti nových položek zapracovaných do monitoringu, výsledky vyhodnocení zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě),
- 3.2.7.5 čtvrtletní monitoring o vývoji uznatelných a neuznatelných nákladů v rozsahu kap. 3.2. a 3.3. dle „metodiky Supervize MD“, výsledky zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě) jako informativní podklad pro objednatele,
- 3.2.7.6 vypracování finálních podkladů pro monitoring o vývoji uznatelných a neuznatelných nákladů v rozsahu kap. 3.2. a 3.3. dle „metodiky Supervize MD“, výsledky zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě) jako informativní podklad pro objednatele.

3.2.8. pravidelná aktualizace výchozího stavu (monitoring průběhu realizace)

- 3.2.8.1 po ověření a odsouhlasení výchozího stavu podle bodu 2.3.3. bude v měsíčních intervalech aktualizován monitorovací systém vložení:
 - údajů o měsíční fakturaci na úrovni všech fakturovaných položek
 - po uzavření Dodatku k SoD všech schválených změn po jednotlivých položkách
- 3.2.8.2 aktuální výstupy z monitorovacího systému budou pravidelnými přílohami měsíčních zpráv.

3.2.9. pravidelný měsíční reporting

- realizace stavby bude předmětem pravidelného měsíčního reportingu v rozsahu výše uvedených činností.

3.2.10. podklady pro oficiální monitoring průběhu realizace (spolupráce při zpracování průběžných monitorovacích zpráv pro potřeby Řídícího orgánu)

- 3.2.10.1 podle požadavku objednatele zajistit potřebné tabulkové podklady pro průběžné monitorovací zprávy o vývoji projektu,
- 3.2.10.2 zpracování dalších podkladů pro průběžnou monitorovací zprávu podle pokynů O FEU SŽDC jako informativní podklad pro objednatele.

3.2.11. další podpora činnosti TDI

- 3.2.11.1 měsíční vyhodnocení zpracování Protokolů o měření s ohledem na jednoznačnou lokalizaci a množství vykonaných prací, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele,
- 3.2.11.2 finální vyhodnocení Protokolů o měření s ohledem na jednoznačnou lokalizaci a množství vykonaných prací, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele,
- 3.2.11.3 měsíční kontrola oprávnění a finanční správnosti fakturace dle Směrnice č. 43 „Oběh dokladů pro faktury zhotovitele akcí OPD státní organizace Správy železniční dopravní cesty“ + přílohy, v aktuálním znění, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele,
- 3.2.11.4 finální kontrola oprávnění a finanční správnosti fakturace dle Směrnice č. 43 „Oběh dokladů pro faktury zhotovitele akcí OPD státní organizace Správy železniční dopravní cesty“ + přílohy, v aktuálním znění, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele

3.2.12. zpracování Závěrečné zprávy o realizaci stavby pro objednatele

3.2.12.1 po ukončení stavby bude zpracována Závěrečná zpráva rekapitulující především:

- rozsah a termín hlavních prováděných prací,
- souhrnnou rekapitulaci vývoje smluvní situace včetně dopadu všech odsouhlasených změn na jednotlivé PS a SO,

3.2.12.2 součástí Závěrečné zprávy bude i zpracování Souhrnného rozpočtu stavby po realizaci stavby jako podkladu pro následný okruh činností.

3.2.13. spolupráce při zpracování Závěrečné monitorovací zprávy pro potřeby Řídícího orgánu

- podle požadavku objednatele zajistit potřebné tabulkové podklady pro Závěrečnou monitorovací zprávu o vývoji projektu. Podklady budou v souladu se zpracovaným Souhrnným rozpočtem stavby po realizaci stavby.

3.2.14. zpracování souhrnného rozpočtu ve stadiu 4 a 6, tzn. po zadávacím řízení na realizaci a po ukončení stavby.

3.2.15. činnost geotechnického dozoru:

3.2.15.1. Podrobná znalost projektové dokumentace včetně realizační dokumentace zhotovitele stavby a IG průzkumu.

3.2.15.2. Porovnání projekčních předpokladů z IG průzkumu a projektové dokumentace a realizační dokumentace zhotovitele stavby se skutečným stavem při realizaci stavby a aktuálními geotechnickými podmínkami, terénní rekognoskace příp. archivní šetření.

3.2.15.3. Odborné **posouzení a kontrola správnosti a úplnosti realizační dokumentace** zhotovitele stavby včetně geologických postupů (v návaznosti na pracovní a technologické postupy výrobců použitých materiálů, prvků, technologií či zařízení), **průběžný dozor při provádění realizace díla se zaměřením na dodržování kvality a kvantity prací** specifikovaných v předmětu plnění zhotovitele stavby, posuzování a schvalování případných odchylek, dodatečných požadavků, nezbytnosti a účelnosti případných víceprací (méněprací) a námitek v průběhu realizace stavby.

3.2.15.4. Neprodleně, v předstihu a prokazatelně (včetně zápisu do GT deníku) upozornit objednatele stavby na skutečnosti, které mohou vést k dodatečným věcným či finančním nárokům a v případě, že realizované dílo je prováděno odchylně od schválené projektové dokumentace, případně v rozporu s drážními a obecně platnými předpisy, normami, nařízeními nebo standardy (závažné nedostatky, neodstranitelné vady, závady a porušování právních předpisů nebo technických norem, které by mohlo vést k ohrožení na životě nebo zdraví lidí, poškození životního prostředí nebo značným škodám na majetku, atp.).

3.2.15.5. Objektivní technické a cenové **posouzení alternativních návrhů zhotovitele**, případně objednatele stavby a projektanta v případě odlišné skutečnosti od předpokladů projektové dokumentace, účastnit se změnového řízení a autorizovat **Změnové listy**.

3.2.15.6. Zajištění a provádění předepsaných, popř. objektivně nezbytných, ověřovacích, kontrolních, průkazných či rozhodčích GT zkoušek objednatele v rozsahu a četnosti dle příslušných norem, nařízení a předpisů a bezodkladné předání veškerých výsledků objednateli stavby.

3.2.15.7. **Dozor při provádění ověřovacích, kontrolních či průkazných zkoušek** zhotovitelem stavby, posuzování správnosti jejich provádění, interpretace a vyhodnocení výsledků s ohledem na předmět a cíle díla.

3.2.15.8. Účinná spolupráce a přítomnost na vyžádání při kontrole a přijetí konečného stanoviska objednatele pro přejímku prací a závěrečné kontrolní prohlídky



realizovaných zhotovitelem díla včetně přejímání dokumentace skutečného provedené stavby.

- 3.2.15.9. Vedení deníku GT dozoru**, který slouží pro styk mezi objednatelem stavby a GT dozorem a jsou do něj zapisovány veškeré připomínky, doporučení a pokyny. Tento deník je trvale uložený na předem určeném místě tak, aby obě strany k němu měly trvalý přístup a ani jedna strana nebyla závislá na přítomnosti druhé strany. GT dozor je oprávněn i k zápisům do typizovaného stavebního deníku „SD – SŽDC – smluvní vzor objednatele“.
- 3.2.15.10.** Objednatel stavby je oprávněn požadovat i další blíže nespecifikované práce a činnosti v rámci kompetencí a odbornosti GT dozoru v návaznosti na stavební a technologické postupy, harmonogram prací – v případě nutnosti i v mimopracovní dny.
- 3.3.** Předmět plnění uvedený v bodě 3.2 tohoto článku je-li ve formě hmotně zachyceného výsledku, bude předáván vždy alespoň ve dvou výtiscích a jednou digitálně.
- 3.4.** Objednatel se zavazuje k předložení dalších doplňujících podkladů, nezbytných pro činnost zhotovitele, na základě jeho písemné výzvy. Další doplňující podklady budou zhotoviteli předány v písemné formě potvrzené správcem nebo hlavním inženýrem stavby bez zbytečného odkladu.
- 3.5.** Zhotovitel se zavazuje ukončit svoji činnost schválením vypracované Závěrečné zprávy o realizaci stavby.

Čl. 4 - Termín plnění

- 4.1.** Termín zahájení činnosti: **neprodleně po nabytí účinnosti Smlouvy**
- 4.2.** Termín odevzdání Závěrečné zprávy o realizaci stavby: **do 3 měsíců od ukončení stavby, nejpozději do července 2016**
- 4.3.** Dílčí termíny pro předání hmotně zachycených výsledků dle čl. 3:
- bod 3.2.7.1 - měsíčně, nejpozději do 12 dnů od předání podkladů
Pokud by došlo k mimořádnosti, že předaná fakturace neodpovídá výsledné skladbě uznatelných a neuznatelných nákladů, upozorní na to zhotovitel nejpozději v termínu do 8 dnů od předání podkladů. Po předání opravených podkladů znovu běží lhůta 12 dnů.
 - bod 3.2.7.2, 3.2.7.4 a 3.2.7.6 - do 3 měsíců od ukončení stavby, nejpozději však do 31. 3. 2016,
 - bod 3.2.7.3 - na vyžádání po předložení změnového listu, nejpozději do 20 dnů od předání podkladů,
 - bod 3.2.7.5 - nejpozději do 30 dnů od konce předmětného kalendářního čtvrtletí,
 - bod 3.2.10.1 a 3.2.10.2 - dle pokynu objednatele do 30 dnů od předání podkladů,
 - bod 3.2.11.1 a 3.2.11.3 - nejpozději do 5 dnů od předání podkladů o skutečné výměře,
 - bod 3.2.11.2 a 3.2.11.4 - nejpozději do 12 dnů od předání podkladů.

Čl. 5 - Cena za dílo

- 5.1.** Cena vychází z nabídky zhotovitele a je stanovena dohodou smluvních stran v souladu s cenovými předpisy, zejména podle ust. § 2 zák.č. 526/1990 Sb., zákon o cenách, v platném znění, jako nejvýše přípustná a činí:

Sazba za 1 hodinu výkonu za administrativní práce bez DPH: 380,00 Kč/hod.
Sazba za 1 hodinu výkonu za technického pracovníka bez DPH: 520,00 Kč/hod
Celkový předpokládaný počet hodin: 3 192 hodin

Cena bez DPH	1.391.040,- Kč
DPH (základní sazba)	292.118,40 Kč
Celková cena (s DPH)	1.683.158,40 Kč

slovy: jedenmilionšestsetosmdesátitřítisícjednostopadesátosm korun českých a čtyřicet haléřů.

Rozpis nabídkové ceny je nedílnou součástí Smlouvy a její přílohou č. 1.

- 5.2. Výše DPH, uvedená u ceny bude zhotovitelem účtována v souladu s příslušnými ustanoveními zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů.
- 5.3. Výše uvedená celková cena je nejvýše přípustná, nebude upravována v závislosti na vývoji inflace a zahrnuje veškeré náklady potřebné k provádění činností a související náklady s provedením prací a je stanovena na základě skutečných výkonů spojených s prováděním činnosti (podpora technického dozoru investora při realizaci stavby) na stavbě i v kanceláři. Za součást pracovního úkonu se považuje i čas, potřebný k cestě na místo jednání a zpět.
- 5.4. Jménem objednatele bude počet odpracovaných hodin a soupis provedených činností potvrzovat Ing. Pavel Krejza (kontaktní údaje viz. bod 1.1 této smlouvy).

Čl. 6 - Platební podmínky

- 6.1. Úhrada bude provedena na základě faktur - daňových dokladů, vystavených objednateli vždy 1x za měsíc s datem zdanitelného plnění poslední pracovní den v daném měsíci, za který byly činnosti skutečně provedeny. Fakturu - daňový doklad předloží zhotovitel nejpozději do 15 dnů po skončení daného období. To se však netýká daňového dokladu za měsíce listopad a prosinec - ty musí být předány nejpozději do 5. prosince daného roku.
- 6.2. Nedílnou součástí faktury bude přehled skutečného nasazení zaměstnanců zhotovitele, objednatelům podepsaná specifikace výkonů a stručný popis činností za dané fakturační období, případně zápisy o předání a převzetí hmotně zachyceného výsledku díla či jeho části za předmětné období.
- 6.3. Faktura -daňový doklad musí mít veškeré náležitosti a obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladu vyžadované obecně závaznými právními předpisy. V případě, že faktura nebude mít všechny náležitosti vyžadované obecně závaznými právními předpisy, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli a nevzniká prodlení s placením. Zhotovitel je povinen v takovém případě vystavit neprodleně novou fakturu a doručit ji na kontaktní adresu objednatele uvedenou v čl. 1 odst. 1.1. Smlouvy. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené faktury. Na faktuře musí být uvedeno číslo smlouvy a číslo případného smluvního dodatku. Nedílnou součástí faktury je soupis provedených prací, případně zápis o předání a převzetí díla.
- 6.4. Splatnost faktur - daňových dokladů za provedené činnosti je do 60 dnů od doručení a převzetí faktury objednatelům. Den úhrady je vždy dnem odepsání předmětné částky z účtu objednatele.
- 6.5. Zhotovitel se zavazuje, že umožní zaměstnancům státní organizace Správa železniční dopravní cesty a Státního fondu dopravní infrastruktury kontrolu efektivního využívání finančních prostředků na té části činností, která jsou financovány a placeny z prostředků Fondu. Tato kontrolní činnost musí probíhat v rozsahu kompetencí daných zákonem č. 104/2000 Sb., v platném znění.
- 6.6. Stane-li se zhotovitel nespolehlivým plátcem, ve smyslu ustanovení § 106a, zákona o DPH, nebo daňový doklad zhotovitele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit DPH přímo místně a věcně příslušnému správci daně zhotovitele.
- 6.7. Zhotovitel se zavazuje k tomu, že neprovede jednostranný zápočet pohledávky.



6.8. Finanční prostředky poskytované na základě této Smlouvy zhotoviteli nemohou být předmětem výkonu práv třetích osob.

6.9. Na daňových dokladech je nutno uvádět jako plátce:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Dlážděná 1003/7, Praha 1, Nové Město, PSČ 110 00
IČ: 70994234

Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384

Úplný název stavby v souladu s touto smlouvou - „Trať 308 (Lúky pod Makytou) - St. Hranice CZ/SK - Horní Lideč - Hranice na Moravě, úsek Valašské Meziříčí (mimo) - Jablůnka (mimo) a Vsetín (mimo) - Horní Lideč (mimo)“

Čl. 7 Součinnost objednatele

7.1. Objednatel poskytne zhotoviteli za účelem výkonu jeho činnosti podklady a informace k tomu potřebné. Poskytnuté podklady, pokud nebude písemně dohodnuto jinak, je zhotovitel povinen objednateli vrátit bez zbytečného odkladu po splnění svého závazku, ke kterému byl podklad určen.

Veškeré poskytnuté údaje se považují za důvěrné.

7.2. Objednatel určí do 5 pracovních dnů ode dne uzavření této Smlouvy osoby odpovědné za součinnost se zhotovitelem v jednotlivých oblastech. Tito zaměstnanci budou odpovědní nejen za dodání obvyklých nebo vyžádaných potřebných podkladů a informací, ale i za projednání návrhů a doporučení předkládaných zhotovitelem.

7.3. Objednatel je povinen bezodkladně tak, aby nevzniklo nebezpečí z prodlení, činit vyjádření (rozhodnutí) ve věcech, o kterých jej zhotovitel bude informovat a bez jejichž rozhodnutí objednatel nemůže zhotovitel pokračovat v plnění této smlouvy. Zhotovitel je naopak povinen předávat objednateli k rozhodnutí již vyhodnocené informace, které budou obsahovat zhotovitelem doporučené řešení.

Čl. 8 - Zajištění závazků a smluvní pokuta

8.1. Zhotovitel má právo účtovat objednateli za prodlení s povinností zaplatit fakturu (daňový doklad) úrok z prodlení ve výši dle obecně závazného právního předpisu.

8.2. Zhotovitel uhradí objednateli smluvní pokutu:

- za prodlení s předáním závěrečné zprávy v termínu dle čl. 4, odst. 4.2, ve výši 5 000,- Kč jako částku jednorázovou a současně bude účtována smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení
- za vadné plnění ve výši 35.000,- Kč za každý takový případ, jako částku jednorázovou
- pokud vada bude odstraněna až po lhůtě 14 dnů, nebo lhůtě dohodnuté smluvními stranami - ve výši 35.000,- Kč za každý takový případ a současně bude účtována smluvní pokuta ve výši 2.000,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení
- pokud zhotovitel vadu odmítne a následně se prokáže, že se o vadu jednalo ve výši 35.000,- Kč za každý takový případ.

8.3. Pokud bude zhotovitel v prodlení s placením smluvní pokuty, zavazuje se zaplatit úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

8.4. Smluvní pokutu a úrok z prodlení se povinná smluvní strana zavazuje zaplatit do 30 dnů ode dne, kdy jí bude doručena písemná výzva druhé smluvní strany.

8.5. Objednateli vzniká právo na uplatnění zápočtu pohledávky v případě, že zhotovitel neuhradí smluvní pokutu ve stanoveném termínu.

8.6. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost zajištěná smluvní pokutou a není dotčen nárok



objednatele na náhradu škody v plné výši, která vznikla v důsledku porušení povinnosti, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou.

- 8.7. V případě, že zhotovitel jinak poruší své závazky a povinnosti, které pro něj vyplývají z uzavřené Smlouvy, a přesto, že byl objednatelem na tuto skutečnost prokazatelně upozorněn, nezjednal nápravu ve lhůtě dodatečně mu k tomu objednatelem poskytnuté, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové ceny díla (bez DPH) za každý takový případ.

Čl. 9 - Ostatní ujednání

- 9.1. Případné změny, týkající se provádění díla je možné projednat a předem odsouhlasit jen s kontaktními zaměstnanci objednatele.
- 9.2. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na všechny zjištěné závažné skutečnosti, týkající se prováděného díla, které jsou plně v odbornosti zhotovitele.
- 9.3. K odstoupení od Smlouvy může dojít při podstatném porušení smluvních povinností zejména v případech:
- činí-li prodlení objednatele s placením faktur - daňových dokladů více jak 60 dnů po lhůtě splatnosti a objednatel neuzavře se zhotovitelem písemný dodatek k této Smlouvě, řešící tuto situaci,
 - zjistí-li objednatel při kontrole provádění práce, že práce nejsou provedeny podle zadávací dokumentace, smluvních podmínek, technických a právních předpisů a v souladu s rozhodnutím správních úřadů a přestože požadoval odstranění těchto vad a nedostatků, zhotovitel tak neučinil,
 - v případě, že zhotovitel neoprávněně přerušil práce na zhotovované práci na dobu delší než 10 dnů.
- 9.4. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od uzavřené Smlouvy, upozorní-li na takový následek, v případě, že při provádění činností, jež jsou předmětem Smlouvy, zjistí skryté překážky, znemožňující řádné provádění činností a po oznámení těchto skutečností objednateli nedojde v přiměřené lhůtě k jejich odstranění nebo k dohodě o změně této Smlouvy. Totéž platí pro případ nutné součinnosti objednatele.
- 9.5. Odstoupení od smlouvy o dílo musí strana oprávněná oznámit druhé straně písemně doporučeným dopisem s dodejkou, a to bez zbytečného odkladu.
- 9.6. Odstoupením od smlouvy o dílo zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, smluvních pokut a řešení sporů mezi smluvními stranami.
- 9.7. Smluvní strana, která odpovídá za přerušení realizace díla, je povinna druhé smluvní straně nahradit prokazatelně vynaložené náklady i prokazatelně způsobenou škodu. To neplatí v případě, že k přerušení došlo v důsledku vyšší moci. V takovém případě nárok na zaplacení náhrady škody žádné smluvní straně nevzniká.

Čl. 10 - Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tuto Smlouvu je možné uzavřít výhradně písemně s podpisy na jedné listině. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 10.2. Tuto Smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které mohou navrhnout obě strany, s podpisy na téže listině.
- 10.3. Pokud není v této Smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení obecně závazných právních předpisů České republiky, zejména zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.4. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž dvě (2) vyhotovení obdrží objednatel a dvě (2) vyhotovení obdrží zhotovitel.



10.5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním informace o jeho nabídkové ceně na internetových stránkách Správy železniční dopravní cesty, státní organizace.

V Olomouci dne 29. 7. 2015

V Olomouci dne 29. 7. 2015

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Ing. Ladislav Kašpar
Ředitel
Oblastního ředitelství Olomouc

.....
Ing. Jiří Smékal
Jednatel společnosti
SAFETY PRO s.r.o.



Operační program
Doprava



Evropská unie
Investice do vaší budoucnosti
Fond soudržnosti