



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-OL-2019/150005

Úřad práce České republiky – Kontaktní pracoviště Prostějov

nám. Spojenců 2632/13, 796 01 Prostějov

Zastoupený: Ing. Věrou Crhanovou, ředitelkou Kontaktního pracoviště ÚP ČR Prostějov

Žadatel: Strojírny Prostějov, a.s.

IČO: 46900331

Zastoupený: Ing. Martinem Belzou, místopředsedou představenstva

Vážený pane inženýre,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/004070 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 19.12.2019 **schválena** Úřadem práce České republiky – Kontaktním pracovištěm Prostějov v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Obchodně – technická angličtina pro management strojírenství</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	144 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	122 400 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 59
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	6
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	13.1.2020 – 30.6.2020

Příspěvek na mzdové náklady:	71 280 Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 19.5.2020 předložit Úřadu práce České republiky – Kontaktnímu pracovišti Prostějov kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Olomouci dne: 19.12.2019

Ing. Věra Crhanová
ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Prostějov

Převzal (datum, podpis):



Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Firma Strojírny Prostějov, a.s. se specializuje na zakázkovou výrobu technologicky náročných svařovaných ocelových konstrukcí a svařovaných dílců pro obráběcí, stavební a dopravní stroje. Více jak 95% podílu produkce firmy představují zakázky pro německý a švýcarský trh.

„Kredit“ žadatele na lokálním trhu práce z hlediska spolupráce s ÚP je pozitivní. V roce 2018 byla s firmou uzavřena dohoda v rámci projektu POVEZ II. Žadatel aktivně spolupracoval s Úřadem práce.

Navrhované vzdělávání „ Obchodně – technická angličtina pro management strojírenství“ se pro vybrané zaměstnance jeví jako účelné a potřebné a přímo souvisí s jejich náplní práce. Potřebu vzdělávání vybraných zaměstnanců žadatel v žádosti jasně popsal a zdůvodnil. Vzdělávací plán byl doložen v obecné podobě. Žadatel uvádí ve své žádosti konkrétní vazbu vzdělávací aktivity na rozvoji podniku v oblasti rozšíření obchodních aktivit a zajištění kvalitních služeb. Navržené zaměstnanci denně komunikují se zahraničními zákazníky. Realizace vzdělávací aktivity povede k profesnímu růstu vybraných zaměstnanců a také k udržení a rozvíjení zákaznických vztahů. S tím je spojené získávání nových kontaktů a zakázek v konkurenčním prostředí a sledování trendů v oboru. V neposlední řadě se tak zvýší vzájemná zastupitelnost navržených zaměstnanců, čímž dojde k finanční úspoře a ke zvýšení efektivity práce.

Navrhované vzdělávání je neakreditované jazykové vzdělávání s jasnou vazbu na odbornost a zahraniční odbytiště žadatele. Vzdělávání je obecné. Rozsah vzdělávací aktivity je přiměřený vzdělávacím potřebám a zaměřením vzdělávací aktivity.

Do vzdělávání jsou zařazeni 2 zaměstnanci ve věku +54. Do vzdělávací aktivity nejsou zařazeni zaměstnanci mikropodniku.