***Smlouva o dílo č. 065/2020/190/I***

Smluvní strany uzavírají smlouvu dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,

občanský zákoník (dále také jen „občanský zákoník“).

**I. Smluvní strany**

obchodní firma **DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.**

sídlo 434 01 Most, tř. Budovatelů 1395/23

zastoupený MUDr. Sášou Štemberou, předsedou představenstva

Bc. Danielem Dunovským, místopředsedou představenstva

IČO 62242504

DIČ CZ62242504

bankovní spojení Komerční banka, a.s., pobočka Most

číslo účtu 1406491/0100

obchodní rejstřík Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 660

(dále jen **objednatel**)

osoby oprávněné jednat za objednatele:

XXX

telefon XXX

email XXX

obchodní firma **Petr Lenc**

sídlo Okružní 314, 435 13 Meziboří

IČO 725 91 803

bankovní spojení Komerční banka a.s.

číslo účtu 43 – 8571940297/0100

(dále jen **zhotovitel**)

osoby oprávněné jednat za zhotovitele:

Petr Lenc

telefon XXX

email XXX

**II. Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je **administrace projektu „Podnikové vzdělávání II.*“***CZ.03.1.52/0.0/0.0/19\_097/0013525 (dále také jen „dílo“), a to v souladu s požadavky objednatele, které byly uvedeny v zadávacích podmínkách poptávkového řízení „*Administrace projektu „Podnikové vzdělávání II.“* ze dne 03.02.2020.
2. Dílo bude administrováno prostřednictvím monitorovacího systému MS2014+ - vítěznému účastníkovi řízení bude konkrétní žádost zpřístupněna správcem přístupů v uvedeném systému (role editora) a bude mu udělena plná moc
3. Zhotovitel se zavazuje, že všechny dokumenty, které budou předkládány prostřednictvím monitorovacího systému MS2014+, budou předány v originálech objednateli nejpozději v době ukončení projektu, tzn. po odevzdání závěrečné zprávy/žádosti o platbu. Tímto zhotovitel odevzdá objednateli dílo a umožní mu nabýt vlastnické právo k němu. Objednatel se zavazuje, že dílo převezme a zaplatí za něj sjednanou cenu.
4. Zhotovitel je povinen provést dílo dle metodických pokynů výzvy č. 97 Operačního programu zaměstnanost (dále také jako OPZ) včetně požadovaných příloh, dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce OPZ 2014 – 2020, dle Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění.
5. Zhotovitel bude provádět v rámci plnění díla řízení a kontrolu administrativních procesů projektu v souladu s platnou metodikou uvedeného operačního programu, zejm. pak:

* komunikace s poskytovatelem dotace,
* příprava a zpracování zpráv o realizaci projektu (monitorovací hlášení),
* příprava a zpracování žádostí o platbu,
* příprava a zpracování závěrečné zprávy,
* příprava a zpracování žádostí o změnu,
* kontrolní činnost apod.

Administrací projektu se dále rozumí především tyto činnosti:

## příprava a zpracování monitorovacích zpráv o realizaci projektu se žádostmi o platbu podle plánovaného harmonogramu finančního plánu včetně zajištění veškerých úkonů souvisejících s projektem v aplikaci MS2014+ a IKSP,

## poradenství a konzultace při zpracování zadávacích / výběrových řízení dle příručky obecné části pravidel pro žadatele a příjemce z OPZ, metodiky MMR pro zadávání zakázek a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

## zajištění průzkumu trhu jako podkladu pro zadávací / výběrová řízení,

## příprava plánů školení a harmonogramu včetně aktualizací po celou dobu realizace projektu (např. jedná se o harmonogram projektových školení na celou dobu realizace projektu a na dílčí dvouměsíční plány vzdělávání dle požadavku řídícího orgánu),

## komunikace s dodavatelem / dodavateli školení a jednotlivými lektory,

## zajištění administrace projektu včetně přípravy dokumentů k jednotlivým školením (příprava prezenčních listin, zprávy ze školení, osvědčení, apod.),

## provedení a zpracování evaluace projektových školení (výstupem evaluace bude vyhodnocení každého školení a závěrečné evaluační zprávy),

## zajištění povinné publicity a případných změnových řízení projektu,

## komunikace s řídícím orgánem ve spolupráci a v součinnosti s příjemcem dotace,

## evidence monitorovacích indikátorů po celou dobu realizace projektu včetně doložení výsledného výstupu na konci projektu,

## součinnost při případné jakékoliv kontrole nadřízeného orgánu v době realizace projektu, v rámci udržitelnosti projektu, a po dobu 10 let od ukončení projektu v souladu s příručkou „Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost“,

## dohled nad realizací projektu v souladu s vydaným právním aktem,

a další služby související s realizací projektu číslo CZ.03.1.52/0.0/0.0/19\_097/0013525.

Všechny činnosti zhotovitele budou vycházet z metodiky daného operačního programu a konkrétní výzvy, jejich cílem bude naplnění požadavků poskytovatele dotace k úspěšné realizaci celého projektu.

1. Zhotovitel současně s vytvořením a předáním díla uděluje objednateli výhradní licenci k užití díla jakýmkoli způsobem a k libovolným účelům.
2. Zhotovitel provede dílo s náležitou péčí v souladu s § 2589 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník.
3. V souladu s § 2633 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, může objednatel dílo poskytnout jiným osobám než objednateli. Zhotovitel podpisem této smlouvy dává souhlas s postoupením licence.

**III. Doba a místo plnění**

1. Termín plnění díla:

zahájení plnění: ihned od podpisu smlouvy

ukončení plnění díla: po podání závěrečné žádosti o platbu, závěrečné zprávy (po vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace)

Termín plnění projektu: od 01.04.2020 do 31.03.2022 + podání závěrečné zprávy (včetně žádosti o platbu).

1. Místem plnění díla je systém MS+2014 a sídlo objednatele.
2. Objednatel není povinen převzít dílo, bude-li vykazovat jakékoliv vady.

**IV. Cena**

1. Cena díla je sjednána jako nejvýše přípustná a činí **9.125,- Kč/měsíc** (slovy devět tisíc sto dvacet pět korun českých Kč vč. DPH). Sjednaná cena zahrnuje i cenu veškerých prací, dodávek a služeb obsažených v čl. II. této smlouvy.
2. Cena je stanovena dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Cena je stanovena v české měně a zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením.
3. Zhotovitel si řádně prostudoval metodické pokyny pro žadatele a příjemce Operačního programu zaměstnanost (dále také OPZ) a příslušné výzvy.

**V. Platební podmínky**

1. Cena za dílo bude zaplacena objednatelem na základě vystaveného daňového dokladu (faktury). Faktury budou předkládány měsíčně. V případě, že žádost nebude doporučena k financování, nevzniká dodavateli nárok na odměnu.
2. Fakturace bude probíhat 1x měsíčně. Faktura bude vystavena po odsouhlasení zástupce objednatele – souhlas bude vyznačen na konkrétní faktuře.
3. Splatnost faktur bude do 21 dnů ode dne doručení objednateli. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu objednatele, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.
4. Daňový doklad obsahuje kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti také označení projektu (administrace projektu „Podnikové vzdělávání II.*“* CZ.03.1.52/0.0/0.0/19\_097/0013525) náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a údaje dle § 435 občanského zákoníku. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
5. Ceny mohou být navýšeny pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě, pokud dojde v průběhu mezi podpisem smlouvy a předáním díla ke změně skutečnosti ve věci registrace plátce DPH.
6. Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu konečné faktury ve výši až 10 % bez DPH z ceny díla v případě, že při předání budou v zápise o předání a převzetí uvedeny jakékoliv vady a nedodělky. Objednatel je povinen uhradit pozastavenou částku do 21 dnů ode dne, kdy zástupce zhotovitele písemně potvrdí odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení dle článku VI.
7. Smluvní strany se dohodly, že lze provádět započtení vzájemných pohledávek.

**VI. Předání / převzetí díla**

1. Dílo se na konci plnění smlouvy předává a přejímá v přejímacím řízení. O předání a převzetí díla jsou smluvní strany povinny pořídit písemný předávací protokol. Ke splnění závazku zhotovitele dojde protokolárním předáním díla objednateli v místě plnění a potvrzením dokladu o předání a převzetí díla objednatelem.
2. Vlastnické právo a nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele okamžikem převzetí díla.
3. O odstranění vad a nedodělků jsou smluvní strany povinny pořídit protokol.
4. Objednatel převezme dílo pouze kompletní a v bezvadném stavu. V souladu s § 2605 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je dílo dokončeno, je-li předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu.

**VII. Odpovědnost prodávajícího za vady a jakost**

1. V souladu s § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, má dílo vadu, neodpovídá-li smlouvě. Dílo má vady, jestliže není odevzdáno v množství, jakosti a provedení uvedeném ve smlouvě, případně pro účel obvyklý.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání.
3. Objednatel je oprávněn, až do odstranění vad, zadržet sjednanou cenu nebo její část v případě, že dílo vykazuje vady při předání nebo v záruční době dříve, než nastala splatnost sjednané ceny, popřípadě lze-li důvodně předpokládat, že vady bude vykazovat.
4. Zhotovitel odpovídá za škody vzniklé v důsledku jeho činnosti, nebo nedodržováním podmínek stanovených poskytovatelem dotace v souladu s příslušným rozhodnutím o poskytnutí dotace a v souladu s metodickými pokyny Operačního programu Zaměstnanost. V případě, že poskytovatel dotace přistoupí ke krácení dotace z důvodu stojícím na straně zhotovitele či případně bude objednateli udělena jakákoliv forma postihu, ať už poskytovatelem dotace, nebo jiným orgánem (zejména Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže) opět z důvodu stojícího na straně zhotovitele, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši takového postihu objednatele, či ve výši krácení dotace.
5. Za případné nedostatky, které vzniknou v důsledku činnosti zhotovitele, a budou mít za následek finanční postih pro příjemce dotace (objednatele), nese v plné míře odpovědnost zhotovitel. Obsah čl. 7.4. tímto není dotčen.

**VIII. Smluvní pokuty**

* 1. Smluvní pokuty nemají vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody a na odstoupení do smlouvy, a právo na ně vzniká bez ohledu na zavinění zhotovitele.
  2. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 7 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování pro případ, nebude-li smluvní pokuta realizována kompenzací. Je věcí objednatele, který způsob zvolí.
  3. Smluvní strana, které vznikne právo na zaplacení smluvní pokuty, může od ní na základě své vůle ustoupit.
  4. Smluvní pokuta za prodlení objednatele se zaplacením ceny díla činí 0,05 % z ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení.
  5. Smluvní pokuta za porušení ostatních právních povinností zhotovitele a ujednání této smlouvy činí 2.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti z této smlouvy.
  6. Zhotovitel se zavazuje uhradit za každý den prodlení s bezvadným odevzdáním díla (překročení sjednané doby plnění) smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla.
  7. Objednatel má právo pohledávku na zaplacení smluvní pokuty nebo kterékoliv z nich započíst s pohledávkou zhotovitele na zaplacení ceny díla.
  8. Vznikne-li zhotoviteli nárok na náhradu škody, uhradí se škoda skutečná bez ušlého zisku.

**IX. Odstoupení od smlouvy**

1. Za podmínek daných občanským zákoníkem může oprávněná smluvní strana od této smlouvy odstoupit. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit rovněž v případě, bude-li zhotovitel v prodlení s odevzdáním bezvadného díla po dobu delší než 30 kalendářních dní.
2. Tato smlouva zavazuje právní nástupce smluvních stran.
3. Zhotovitel se zavazuje dodat dílo v souladu s metodickým pokyny OPZ (včetně konkrétní výzvy), s právními předpisy, příslušnými normami. Pokud by zhotovitel nedodržoval a nerespektoval platné předpisy a normy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno vždy písemně.

**X. Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti v souladu s § 6 odst. 1) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), dnem uveřejnění smlouvy v Registru smluv Ministerstva vnitra ČR, pokud není stanoveno jinak.
6. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní objednatel, a to nejpozději do 25 dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru zhotovitel.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu relevantních právních předpisů a ke zveřejnění dojde bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 – krycí list nabídky.
9. Sjednává se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to dnem, kdy se zásilka vrátí zpět odesílateli.
10. Objednatel i zhotovitel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

Příloha č. 1 – krycí list nabídky

V Mostě dne ........................ V Meziboří dne .........................

Za objednatele: Za zhotovitele:

…..………………………………… ……………………….……….

MUDr. Sáša Štembera Petr Lenc

předseda představenstva

…..…………………………………

Bc. Daniel Dunovský,

místopředseda představenstva