



SMLOUVA O VÝPŮJČCE

dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Evidenční číslo smlouvy: 0723/19/10/1IK

Smluvní strany:

- Fakultní nemocnice Plzeň, Edvarda Beneše 1128/13, 301 00 Plzeň**
zastoupená MUDr. Václavem Šimánkem, Ph.D., ředitelem
IČO: 00669806, DIČ: CZ00669806

dále jen „**vypůjčitel**“

a

- Společnost: Boston Scientific Česká republika s.r.o.**
Sídlo: Praha 5 - Smíchov, Karla Engliše 3219/4, PSČ 150 00
IČO: 256 35 972 DIČ: CZ25635972
Obchodní rejstřík: vedený Městským soudem v Praze, sp. zn. C 56799
zastoupená: Ing. Michaelou Škoda Luftovou, prokuristkou

dále jen „**půjčitel**“

uzavírají **smlouvu o výpůjčce**.

I. Předmět výpůjčky

- Půjčitel se zavazuje přenechat vypůjčiteli **do bezplatného užívání** následující předmět výpůjčky (v případě většího počtu předmětů výpůjček bude seznam zařízení (přístrojů) uveden v **PŘÍLOZE** této smlouvy a bude upravován dle aktuálního stavu):

Pol. č.	Název	Výrobní číslo	Počet ks
1.	Přístroj pro vizualizaci žlučových cest specifikovaný v příloze č. 1		1

- Půjčitel prohlašuje, že je výhradním vlastníkem předmětu výpůjčky a je oprávněn jej přenechat vypůjčiteli ve smyslu § 2193 a násl. občanského zákoníku. Půjčitel účetně odepisuje pořizovací hodnotu předmětu výpůjčky. Smluvní strany potvrzují, že o výpůjčku předmětu výpůjčky požádal půjčitele vypůjčitel.

II. Předání předmětu výpůjčky, kontaktní osoby

- Půjčitel předá předmět výpůjčky pověřenému pracovišti vypůjčitele do **30 dnů** ode dne účinnosti této smlouvy.
- Pověřeným pracovištěm vypůjčitele je: Gastroenterologické pracoviště I.interní kliniky FN Plzeň. Kontaktní osoba (vč. tel. čísla):
 - za **půjčitele**, odpovědná za **instalaci**: XXX
 - za **půjčitele**, odpovědná za **servis, PBTK**: XXX
 - za **vypůjčitele** (kliniku/oddělení): st. s. Štěpánka Krňoulová, tel.: 377 103 322
 - za **vypůjčitele** (Obchodně-technický odbor): Bc. Alena Singerová, tel.: 377 103 668

III.

Doba výpůjčky a dodání předmětu výpůjčky

1. Trvání výpůjčky se sjednává na dobu **určitou**: 2 let ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Půjčitel je povinen vyzvat vypůjčitele k převzetí předmětu výpůjčky nejméně 3 pracovní dny před dodáním. Kontaktní osobou za vypůjčitele je **Bc. Alena Singerová, tel.: 377 103 668, e-mail: singerovaa@fnplzen.cz**.

IV.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel se zavazuje, že provede bezplatně a protokolárně:
 - instalaci a uvedení do provozu předmětu výpůjčky v prostorách pověřeného pracoviště vypůjčitele v souladu se zákonem č. 268/2014 Sb.,
 - instruktáž pracovníků vypůjčitele z hlediska obsluhy předmětu výpůjčky, jeho nastavení, kalibrace a údržby a o podmínkách jeho bezpečného použití a provozu;
 - pokud půjčitel nezajistí, aby účastníci instruktáže dosáhli kvalifikace pro provádění instruktáže dalších pracovníků vypůjčitele, zavazuje se po dobu užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy provádět bezplatně instruktáž (dle zákona č. 268/2014 Sb.) nového personálu vypůjčitele, který bude předmět výpůjčky obsluhovat, avšak maximálně 12x v průběhu jednoho kalendářního roku. Půjčitel provede instruktáž v termínu dohodnutém s vypůjčitelem, a to na základě písemné výzvy vypůjčitele doručené nejméně 10 pracovních dnů předem, pokud se smluvní strany nedohodu jinak. Vypůjčitel se zavazuje postupovat při žádosti o poskytnutí instruktáže hospodárně, tzn. učiní veškerá rozumně očekávatelná opatření, aby půjčitel v rámci provádění instruktáže zaškoloval více osob zároveň.
2. Půjčitel se zavazuje, že spolu s předmětem výpůjčky předá vypůjčiteli:
 - uživatelskou dokumentaci a návod k obsluze v českém jazyce v tištěné i elektronické podobě,
 - doklady prokazující jeho způsobilost k použití při poskytování zdravotní péče dle platné legislativy ČR, zejména dle zákona č. 268/2014 Sb., v platném znění,
 - platné prohlášení o shodě, vydané dle legislativy evropské či národní a případně za účasti notifikované osoby,
 - protokol o provedení instruktáže obsluhy s podpisy školitele a školené obsluhy, viz příloha č. 4 této smlouvy,
 - seznam a certifikáty osob provádějící instruktáž dle § 61 odst. 2 zákona č. 268/2014 Sb. za stranu půjčitele,
to vše za předpokladu, že je půjčitel dle příslušných právních předpisů povinen výše uvedené dokumenty mít či zajistit.
3. Po ukončení výpůjčky vyplní půjčitel **Protokol o vrácení výpůjčky zpět půjčiteli** (viz příloha č. 3 této smlouvy, formulář FN/0353), spolu s kontaktní osobou za kliniku a půjčitel protokol předá na Obchodně-technický odbor kontaktní osobě, tj. kopii má klinika/oddělení, půjčitel a Obchodně-technický odbor.
4. Strany se zavazují, že vzhledem k bezúplatnému užívání předmětu výpůjčky vypůjčitelem nebude docházet k úhradě výpůjčky předmětu výpůjčky jakoukoli jinou formou (např. odběrem SZM, léků, služeb apod.).
5. Půjčitel se zavazuje vypůjčiteli dodávat spotřební materiál potřebný pro řádné užívání předmětu výpůjčky a jeho provoz, dle specifikace a za ceny v příloze č. 2 této smlouvy, a to na základě jednotlivých písemných objednávek vypůjčitele potvrzených ze strany půjčitele.

V.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel se zavazuje poskytnout půjčiteli potřebnou součinnost při uvedení předmětu výpůjčky do provozu a potvrdit protokolárně jeho převzetí.

2. Vypůjčitel potvrzuje, že uzavření této smlouvy z jeho strany neodporuje platným právním předpisům nebo interním pravidlům. Vypůjčitel je povinen používat předmět výpůjčky s péčí řádného hospodáře, v souladu s příslušnými právními předpisy a dokumenty předanými vypůjčitel, dle příslušného proškolení obsluhy a jen k takovým účelům, pro něž je výrobcem určen. Je povinen chránit předmět výpůjčky před poškozením z nedbalosti, ztrátou nebo zničením.
3. Vypůjčitel není povinen předmět výpůjčky pojistit.
4. V případě vzniku škody na předmětu výpůjčky, za kterou vypůjčitel odpovídá (a to i v případě škody vzniklé po dobu, po kterou vypůjčitel předmět výpůjčky případně užívá nad rámec této smlouvy), je tento povinen uhradit půjčiteli vzniklou škodu. Výše náhrady celkové škody, požadovaná půjčitelem, může dosahovat maximálně časové účetní hodnoty předmětu výpůjčky. Za obvyklé opotřebení předmětu výpůjčky způsobené jeho řádným používáním vypůjčitel neodpovídá.
5. Vypůjčitel nesmí přenechat ani zříditi jakákoliv práva k předmětu výpůjčky třetí straně.
6. **Vypůjčitel je povinen v rámci používání předmětu výpůjčky používat pouze provozních materiálů určených a schválených výrobcem**, určit pracovníky zodpovědné za provoz předmětu výpůjčky a umožnit půjčiteli na jeho vyžádání přístup za účelem výkonu servisu a ověření stavu zařízení.

VI.

Provoz a údržba předmětu výpůjčky

1. Půjčitel **poskytuje** vypůjčitelu na předmět výpůjčky záruku po dobu **min. 24 měsíců** od protokolárního předání vypůjčitelu, během níž má vypůjčitel nárok na plné bezplatné servisní zabezpečení ze strany půjčitele.
2. V pozáruční době se půjčitel zavazuje po celou dobu výpůjčky poskytovat vypůjčitelu k předmětu výpůjčky tyto následné služby:

Typ služby:	Organizuje/iniciuje ³⁾ :	Provádí/dodává ³⁾ :	Na náklad/účet:
PBTK ¹⁾	půjčitel*	půjčitel*	půjčitele*
Opravy, servis, dopravné ²⁾	vypůjčitel*	půjčitel*	půjčitele*
Náhradní díly	vypůjčitel*	půjčitel*	půjčitele*
Provozní materiál	vypůjčitel*	půjčitel*	vypůjčitele*

¹⁾ Pravidelné bezpečnostně technické kontroly stavu předmětu výpůjčky a další úkony k zachování bezpečnosti a plné funkčnosti předmětu výpůjčky dle definice v § 65 zákona č. 268/2014 Sb. prováděné v souladu s předpisem výrobce ZP.

²⁾ Půjčitel se zavazuje v případě poruchy předmětu výpůjčky k započítí kroků, které povedou k jeho uvedení do provozu, do 48 hodin.

³⁾ Kontakt na případnou třetí stranu (pokud není totožná s půjčitelem):

* možno změnit dle jednání půjčitele a vypůjčitele

3. Půjčitel prohlašuje a doloží kopiemi, že dle platné legislativy splňuje kvalifikační požadavky a věcné vybavení a další podmínky pro výkon servisních činností vyplývající z ustanovení zákona č. 268/2014 Sb., mimo jiné, že:
 - má příslušné oprávnění a registraci k činnostem, ke kterým se touto smlouvou zavazuje,
 - má dostatečnou kapacitu materiální i odbornou, aby mohl řádně dostát svým závazkům vyplývajícím z této smlouvy.

Pokud nebude moci některý ze závazků plnit sám, je povinen zajistit jeho plnění třetí stranou, oprávněnou k dané činnosti.

Půjčitel se zavazuje vypůjčitelu uhradit veškeré škody, které utrpí jako následek skutečnosti, že toto prohlášení se ukáže jako nepravdivé.

VII.

Závěrečná ustanovení



1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, obsah smlouvy je jim srozumitelný a vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
3. Tato smlouva, její přílohy a dodatky nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich podpisu oběma smluvními stranami. Je-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv povinné dle zákona. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá tato smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
4. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných, očíslovaných dodatků a příloh, podepsaných oběma smluvními stranami. Tato smlouva může být ukončena pouze písemně.
5. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta smlouvy činí **1 měsíc** a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
6. Smluvní strany jsou oprávněny písemně vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu.
7. Půjčitel může od této smlouvy odstoupit a požadovat vrácení předmětu výpůjčky, pokud ji vypůjčitel užívá v rozporu s touto smlouvou, včetně užívání v rozporu s návodem na užívání, nebo v případech, kdy půjčitel nevyhnutelně věc potřebuje dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat.
8. V případě, že v dohodnutém termínu vypůjčitel předmět výpůjčky (včetně všech dokumentů poskytnutých půjčitelem) půjčiteli nevrátí, zavazuje se, že zaplatí půjčiteli smluvní pokutu ve výši 0,02% z ceny předmětu výpůjčky za každý započatý den prodlení s jeho vrácením, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
9. Smluvní strany se zavazují k zajištění ochrany informací, citlivých dat a osobních údajů, se kterými při plnění této smlouvy případně přijdou do styku. Smluvní strany se zavazují k zabezpečení mlčenlivosti všech jeho zaměstnanců o těchto údajích i o dalších bezpečnostních opatřeních, vedoucí k ochraně těchto údajů, aby zabránili jakémukoli zneužití dat a osobních údajů. Smluvní strany se zavazují k dodržení veškerých ujednání tohoto článku smlouvy i po ukončení účinnosti tohoto smluvního vztahu. Tento závazek o mlčenlivosti podléhá požadavkům zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 (GDPR), zákona č. 372/2011 Sb., zákon o zdravotních službách v platném znění, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách v platném znění a vyhlášky č. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci v platném znění.
10. V souvislosti s aplikací zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“), se smluvní strany pro případ zveřejnění této smlouvy v registru smluv dohodly na následujícím postupu:
 - XXX
 - XXX
11. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená (nebo upravená neplatně nebo neúčinně), se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem. Smluvní strany se zavazují řešit jakýkoliv spor z této smlouvy nejprve smírnou cestou. Nebude-li spor vyřešen smírně, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna jej předložit k věcně a místně příslušnému soudu České republiky.
12. Smluvní strany shodně a svobodně prohlašují, že se bez výhrad shodly na tom, že vypůjčitel zveřejní tuto smlouvu a související přílohy v Registru smluv, ve lhůtě a za podmínek stanovených dle zákona č. 340/2015 Sb., a to včetně osobních údajů, a dále za podmínek uvedených výše v čl. VII.10.

Dne:

Dne:



FAKULTNÍ NEMOCNICE PLZEŇ

Edvarda Beneše 13, 305 99 Plzeň - Bory
alej Svobody 80, 304 60 Plzeň - Lochotín
IČO 00669806 tel.: 377 401 111, 377 103 111

razítko a podpis vypůjčitele
MUDr. Václav Šimánek, Ph.D.
ředitel FN Plzeň

razítko a podpis půjčitele
Boston Scientific Česká republika s.r.o.
Ing. Michaela Škoda Luftová, prokuristka



Příloha č. 1:

Obchodní tajemství

Příloha č. 2:

Obchodní tajemství

Příloha č. 3:

PROTOKOL O VRÁCENÍ VÝPŮJČKY ZPĚT PŮJČITELI

1. Výpůjční smlouva, nebo zápis o instalaci a předání výpůjčky půjčitelem č.:

.....

2. Zdravotnický prostředek:

VČ: * / IČ: *

3. Příslušenství:

4. Firma:

5. Klinika:

6. Převzetí (vrácení):

- **bez závad * - čistý, dekontaminovaný**

- **závady ***

* Nehodící se škrtněte

Poznámka:

Zápis vyhotoven ve 3 výtiscích

1 x klinika

1 x přebírající firma

1 x OTO

V Plzni, dne:

.....

zástupce půjčitele (firmy)

.....

zástupce vypůjčitele (kliniky)

Příloha č. 4:

ZÁPIS O PROVEDENÍ INSTRUKTÁŽE O ZACHÁZENÍ SE ZDRAVOTNICKÝM PROSTŘEDKEM (ZP)

 Úvodní instruktáž Periodická instruktáž Třída ZP: I IIa IIb III

Zdravotnické zařízení:	Fakultní nemocnice Plzeň, Edvarda Beneše 13, 305 99, Plzeň
Název ZP:	
Typ ZP, verze návodu (SW)	
Termín konání:	
Školitel:	

Účastníci absolvovali instruktáž ve smyslu ustanovení §61 zákona č. 268/2014 Sb. o zdravotnických prostředcích v platném znění a ve znění pozdějších předpisů, o zacházení s výše uvedeným ZP, a jeho používání v souladu s návodem k použití.

Součástí instruktáže bylo:

- seznámení s účelem použití, obsluhou a údržbou ZP v rozsahu návodu k použití příslušného ZP dle pokynů výrobce
- popis funkce a jednotlivých ovládacích prvků ZP, zobrazovacích a indikačních prvků, alarmových hlášení
- praktická ukázka použití ZP
- seznámení se zvláštními riziky spojenými s používáním ZP
- instrukce, za jakých podmínek lze ZP zapojit ke společnému používání s příslušenstvím, jinými ZP, potřebným programovým vybavením a jinými předměty.
- pokud je součástí ZP software, byla provedena instruktáž v rozsahu určeném výrobcem tohoto software

Ve výše uvedených bodech byli účastníci seznámeni s používáním příslušenství, programového vybavení a možných kombinací použití s dalšími ZP.

Instruktáže se zúčastnili zaměstnanci poskytovatele zdravotních služeb (účastníci) jež mají odpovídající vzdělání, znalosti a praktické zkušenosti, poskytující dostatečnou záruku odborného použití ZP.

Školitel prohlašuje, že:

- má odpovídající vzdělání, znalosti a praktické zkušenosti k provádění instruktáže o zacházení s předmětným ZP a jeho používání. Byl poučen výrobcem o použití ZP a byl mu vystaven certifikát a splňuje požadavky na osoby provádějící instruktáž ZP v §61 zákona č. 268/2014 Sb. o zdravotnických prostředcích v platném znění a ve znění pozdějších předpisů.
- V případě periodické instruktáže v rámci ZOK FN Plzeň školitel prokazatelně absolvoval instruktáž do 31.3.2015 osobou způsobilou dle předchozího zákona č. 123/2000Sb.

Účastníci:

Č.	Zaměstnanec (příjmení, jméno, osobní číslo)	Pracoviště	Funkce	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
8				

Nevyplněné řádky proškrtněte a v případě nedostatku řádků, lze pokračovat na Prezenční listině – formulář FN/0044.

Školitel (razítko a podpis): _____