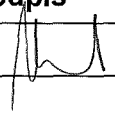
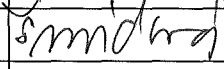


KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o spolupráci při zkvalitnění, rozšíření a zabezpečení provozu				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek				
Schváleno:	RK	Datum:	3. 1. 2017	Č.usnesení:	0002/01/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	3				
Adresát:	Ředitelství silnic a dálnic ČR				
Smluvní částka: 1)	1.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor informatiky				
Podpis zajistit do:	16.1.2017				

		Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:		Ol/T. Mrázková	12.1.2017	
Projednáno s:				
Právní kontrola:		OddPKŽÚ/D. Trtík	12.1.2017	
Předkládá:		Ol/P. Pavlinec	12.1.2017	vr. 
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)		Ol/P. Pavlinec	12.1.2017	vr. 
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OHS/I. Šmídová	12.1.2017	
	Správce rozpočtu:			

Poznámka:

Subjekt (IČO: 65993390), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: mrazkova.t, datum ověření: 12.01.2017 08:09:07):

Smlouva o spolupráci při zkvalitnění, rozšíření a zabezpečení provozu

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 1, Datum Od: , Datum do: , Perioda: měsíčně, ODP: 6172, ORJ: 1900, ORG: POL: 5154 UZ: 190

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžitě plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžitě plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01CQ13N

255/77

Smlouva o spolupráci
při zkvalitnění, rozšíření a zabezpečení provozu
uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

Čl. I.
Smluvní strany

Ředitelství silnic a dálnic ČR, státní příspěvková organizace

Sídlo: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle

Zastoupené: Janem Pejchalem, ředitelem úseku informatiky

IČ: 65993390

bankovní spojení: Česká národní banka

č. účtu: 20001-15937031/0710

(dále jen „ŘSD“)

na straně jedné

a

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, Jihlava

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

IČ: 70890749

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

č.ú.: 4050005019/6800

(dále jen „Organizace“)

na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o spolupráci**:

Čl. II.
Úvodní ustanovení

1. V návaznosti na Memorandum o sdílení sítí ŘSD/ROWANet uzavřené dne 28. 7. 2016 se smluvní strany zavazují spolupracovat na plnění předmětu této smlouvy.

Čl. III.
Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je vzájemná spolupráce smluvních stran při instalaci a zabezpečení provozu Zařízení ŘSD, umístěného v prostorách Organizace. Obsah spolupráce je blíže specifikován v čl. IV. této smlouvy.
2. Seznam umístěných zařízení bude uveden v protokolu o umístění Zařízení ŘSD v prostorách Organizace, ve kterém bude uvedeno i přesné místo umístění a který určené odpovědné osoby smluvních stran sepišou ve dvou vyhotoveních a podepíší po ukončení instalace těchto zařízení. Každá ze smluvních stran si poté ponechá jedno vyhotovení. Předávací protokoly se dnem podpisu určenými odpovědnými osobami obou

smluvních stran stanou přílohami této smlouvy. V případě změn umístěných zařízení budou sepsány nové protokoly analogicky.

Čl. IV.

Obsah spolupráce smluvních stran

1. Organizace se k naplnění obsahu spolupráce dle této smlouvy zavazuje:
 - a) Zajistit přístup do objektu (místa umístění Zařízení ŘSD) a místní péči. V době od 7:00 – 20:00 hod. v pracovní dny (doba obsluhy) zajišťují místní péči a provoz Zařízení ŘSD zaměstnanci Organizace, přítomní v místě umístění tohoto zařízení.
 - b) Umožnit v objektu budova D, Žižkova 57, Jihlava instalaci, provoz, modifikace, opravy a údržbu Zařízení ŘSD.
 - c) Zajistit pro provoz Zařízení ŘSD trvalou dodávku elektrické energie a nezbytné provozní podmínky (teplota, prašnost, vlhkost apod.).
 - d) Zabezpečit Zařízení ŘSD proti náhodnému poškození, odcizení, požáru, neoprávněné manipulaci nepovolaných osob apod.
 - e) Umožnit přístup do objektu k Zařízením ŘSD zaměstnancům ŘSD a subjektům a osobám, které ŘSD pověřilo
 - instalací a údržbou Zařízení ŘSD,
 - zabezpečováním provozu nad rámec místní péče,
 - evidováním stavu majetku ŘSD.Organizace umožní těmto osobám přístup k Zařízení ŘSD v kteroukoliv denní dobu (v režimu 24x7).
 - f) Umožnit ŘSD provádění změn instalovaných zařízení a jejich síťového propojení.
 - g) Informovat ŘSD elektronicky na adresu notifikace.lan.wan@rsd.cz nejméně 14 pracovních dnů předem plánovaných odstávkách, výpadcích, významných provozních či bezpečnostních událostech a o případných změnách osob určených na základě této smlouvy jako osoby odpovědné za péči o Zařízení ŘSD nebo jejich zástupci.
2. ŘSD se k naplnění obsahu spolupráce dle této smlouvy zavazuje zejména:
 - a) Poskytovat Organizaci řádně a včas nezbytnou součinnost nutnou pro řádný výkon jejich povinností dle této smlouvy.
 - b) Na požádání Organizace telefonicky potvrdit nutnost odstranění poruchy pověřenou osobou na tel. čísle: 241 084 161, pokud ŘSD nesdělí jinak.
 - c) Poskytnout Organizaci na vyžádání konzultace nezbytné pro výkon jejich povinností dle této smlouvy.
 - d) Oznámit organizaci vstup do objektu Organizace za účelem instalace, modifikace, oprav a údržby Zařízení, a to nejméně 2 pracovní dny předem.
 - e) Hradit náklady na energii spotřebovanou provozem zařízení ŘSD, uvedených v příloze této smlouvy (viz čl. III odst. 2), včetně nákladů na chlazení, údržbu klimatizace a napájení, ve výši a termínech stanovených v Článku V.
3. Kontaktní údaje
 - a) Kontaktními osobami Organizace jsou následující osoby:
odpovědný pracovník: Ing. Petr Pavlinec, pavlinec.p@kr-vysocina.cz, 724650102
odpovědný pracovník: Ing. Martin Procházka, prochazka.m@kr-vysocina.cz, 604223078
odpovědný pracovník: Radek Brychta, brychta.r@kr-vysocina.cz, 724650219
 - b) Kontaktními osobami ŘSD jsou následující osoby:
odpovědný pracovník: Jan Pejchal, jan.pejchal@rsd.cz, 725595535
odpovědný pracovník: Radovan Buchta, radovan.buchta@rsd.cz, 606743865

odpovědný pracovník: Jaromír Richtár Teššeny, jaromir.richtar@rsd.cz, 720980400

Čl. V. Úhrada služeb

1. Výše úhrady nákladů za dodanou energii včetně nákladů na chlazení, údržbu klimatizace a napájení podle čl. IV. odst. 2 písm. e) této smlouvy bude stanovena na základě skutečné spotřeby zařízení ŘSD, umístěných v prostorách Organizace a uvedených v příloze této smlouvy. Výsledná platba bude navýšena o 30 % z důvodu započítání provozních nákladů na chladicí systém a systém dodávky elektrické energie, tj. výsledná platba = 1,3 krát cena za skutečnou odečtenou spotřebu energie z měřicího zařízení ve výši dle smlouvy Organizace s poskytovatelem energií.
2. Úhrada za dodanou energii bude prováděna za kalendářní měsíc zpětně na základě faktury, vystavené Organizací do 10 dnů od obdržení faktury od dodavatele energie. Na faktuře musí být krom povinných náležitostí a celkové výše požadované úhrady uveden údaj o skutečné odečtené spotřebě ze strany ŘSD (jednotka/spotřebovaný počet jednotek) a cena za jednotku. U první Organizací vystavené faktury a dále v případě změny jednotkových cen energie účtovaných Organizací, musí být přílohou faktury daňový doklad (či jeho část) vystavený Organizací dodavatelem energie, ze kterého budou patrné aktuální jednotkové ceny, pokud mají vliv na výši úhrady ze strany ŘSD. Daňový doklad ve smyslu předchozí věty lze po dohodě smluvních stran nahradit i jiným dokladem či dokumentem, aniž by to vyžadovalo změnu smlouvy prostřednictvím dodatku.
3. Splatnost faktur vystavených Organizací musí být nejméně 30 dní ode dne doručení do sídla ŘSD. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu ŘSD ve prospěch účtu Organizace.
4. Pokud ŘSD bude v prodlení s úhradou řádně vystavených faktur Organizace delším než 15 dnů, má Organizace právo účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

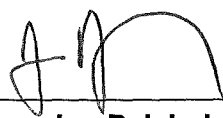
Čl. VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Změny a doplňky této smlouvy, lze provádět pouze písemnými číslovanými dodatky, odsouhlasenými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory nejprve jednáním a vzájemnou dohodou.
5. V případech touto smlouvou neupravených se vzájemné vztahy mezi smluvními stranami řídí ustanoveními občanského zákoníku.
6. ŘSD výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu v Registru smluv zveřejní Organizace.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v Registru smluv.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
9. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu neuzavírají v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

10. O uzavření této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3. 1. 2017 usnesením č. 0002/01/2017/RK
11. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

Za ŘSD:

V Praze dne - 5 -01- 2017

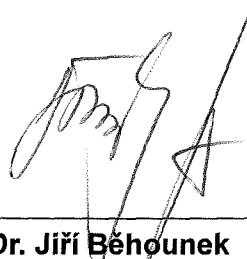


Jan Pejchal
ředitel úseku informatiky



Za Organizaci:

V Jihlavě dne 16.1.2017



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

27