

Technická zpráva

**„Údržba, opravy a odstraňování závad u SPS
v obvodu OŘ Ostrava 2020 - tepelné zdroje“**

Datum vydání: leden 2020

Obsah:

	Strana
1 Úvodní ustanovení	3
1.1 Odpovědní zástupci zadavatele	3
2 Předmět veřejné zakázky	3
2.1 Kusovník	3
2.2 Pravidelný servis tepelných zdrojů	4
Zahrnuje provádění následujících úkonů:	4
2.3 Údržba tepelných zdrojů	4
2.4 Oprava tepelných zdrojů	4
2.5 Havarijní zásah	5
3 Vysvětlení základních pojmů	5
3.1 Havárie / havarijní zásah	5
3.2 Pravidelný servis / prohlídka	5
3.3 Udržovací práce	5
3.4 Opravy	5
4 Postup při realizaci veřejné zakázky	5
Přílohy	7

1 Úvodní ustanovení

Oblastní ředitelství Ostrava zajišťuje ve svém obvodu přímý výkon činností spojených se zajištěním provozuschopnosti dráhy dle §2, odst. 2 a § 20, odst.1 zákona o drahách č.266/1994Sb., jakož i přímý výkon činností spojených se zajištěním provozování dráhy, organizací a řízením dopravy dle §2, odst. 3 a 4 zákona 266/1994Sb.

Adresa OŘ Ostrava : Muglinovská 1038/5, 702 00 Ostrava-Přívoz

1.1 Odpovědní zástupci zadavatele

- přednosta Správy pozemních staveb (SPS)
- zástupce přednosta a vedoucí provozního oddělení
- jednotliví správci obvodů
 - Ing. Dalibor Pelikán - obvod Opava
 - Ing. Ivo Axmann, Lucie Doláková, DiS - obvod Ostrava
 - Ing. Jaromír Carbol, Ing. Hana Šlimarová - obvod Český Těšín
 - Ing. Kamil Michalčík - rámcové smlouvy, technická zařízení

2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je realizace servisu a údržby tepelných zdrojů v obvodu Oblastního ředitelství Ostrava (dále jen „tepelný zdroj“ nebo „zařízení“), v souladu se zákonem č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 100/1995 Sb. a Směrnicí ředitele č. 02/2017(Zásady provozu kotelen a ostatních tepelných zařízení ve správě Oblastního ředitelství Ostrava), a to v období od nabytí účinnosti smlouvy do 31.srpna 2021, přičemž činnosti, které tvoří předmět veřejné zakázky, jsou blíže specifikovány níže v této technické zprávě k zadávací dokumentaci.

2.1 Kusovník

<u>Tepelný zdroj</u>	<u>počet / ks</u>
Plynový ohřívač TUV	14
Kotel plynový do 50kW	94
Kotel plynový nad 50kW	12
Elektrokotel bez rozlišení výkonu	15
Dveřní ohřevná clona	5
Tepelné čerpadlo	2
Kotel na tuhá paliva do 50kW	6
Kotel na tuhá paliva nad 50kW	2
Výměník	7
Ohniště pro kovárny	12

Kompletní seznam všech tepelných zdrojů a komínů ve správě Oblastního ředitelství Ostrava, včetně všech podstatných parametrů, tvoří **Přílohu č. 1** této zadávací dokumentace. Zadavatel si dále vyhraduje, že v době plnění předmětu zakázky může dojít ke změně rozsahu nebo analogické záměně seznamu tepelných zdrojů, např. vyjmutím či přidáním položek, na které budou použity analogické podmínky ze soutěže.

2.2 Pravidelný servis tepelných zdrojů

Zahrnuje provádění následujících úkonů:

- revize dle přílohy č.1 vyhl. č. 100/1995.
- prohlídka a zkoušky dle přílohy č.3 vyhl. č. 100/1995 – pro určená technická zařízení (UTZ).
- odborná prohlídka dle vyhl. č. 91/1993 Sb.
- kontrola dle ČSN 38 6405 – čl.28.
- provozní revize dle vyhl. č. 85/1978 Sb. se změnami dle nařízení vlády č. 352/2000 Sb.
- zajištění pravidelného servisu ve lhůtách a rozsahu stanoveném platnými technickými předpisy a průvodní dokumentace pro jednotlivé technické a technologické části tepelného zařízení.
- kontrola všech ochranných opatření v prostorách tepelných zařízení (kryty, bezpečnostní signalizační zařízení, poruchová čidla), včetně bezpečnostních tabulek, pokynů, informačních tabulí a povinného vybavení provozních prostor tepelných zdrojů.
- kontrola těsnosti, stavu a funkce zdroje, vyčištění a seřízení.
- kontrola větrání kotelny.
- vizuální kontrola elektroinstalace kotelny a zařízení.
- kontrola funkce zabezpečovacího zařízení - tlakový spínač min. tlaku vody, čidla úniku plynu, zaplavení, hl. vypínače, pojistných ventilů.
- kontrola MaR zdroje.
- kontrola čerpadel, včetně odvzdušnění.
- kontrola expansních nádob, včetně dotlakování.
- kontrola systému doplňování vody do topného systému.
- kontrola ochrany proti zamrznutí.
- kontrola dveřních ohřevných clon
- dodávka drobného materiálu, potřebného pro realizaci požadované servisní činnosti.
- přeprava a likvidace odpadů, vzniklých požadovanou servisní činností.
- průběžný zápis všech provedených výkonů v provozní dokumentaci tepelného zdroje (provozní deník, vyhotovení samostatného protokolu o kontrole, revizní zprávy).
- kontrola výhnní provozních objektů s vyhotovením „Protokolu o kontrole“.
- kontrola spalinových cest dle TPK 01-01 a vyhlášky 34/2016 Sb.
- čištění spalinových cest dle TPK 03-01 a vyhlášky 34/2016 Sb.
- revize spalinových cest dle vyhlášky 34/2016 Sb.
- školení uživatelů z obsluhy tepelného zařízení.

2.3 Údržba tepelných zdrojů

- drobné udržovací práce, odstranění drobných závad a provozních poruch, které brání provozu tepelného zdroje
- dodávka materiálu (pojistné ventily, spínače, těsnění, světelné zdroje, filtry, čidla apod.) potřebného pro provedení drobných udržovacích prací. Materiál bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, po odsouhlasení ze strany zadavatele, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat.
- pravidelný úklid daného prostoru v místnosti a okolí tepelného zdroje či výměňkové stanice a údržba zařízení (protočení ventilů, kontrola manometrů) dle platných zákonných podmínek a provozních řádů v četnosti 1x za měsíc v objektech zajišťující provoz a provozuschopnost drážní dopravy.

2.4 Oprava tepelných zdrojů

- odstranění závad a poruch většího rozsahu, které brání v provozu tepelného zdroje.
- opravy – např. odstranění závad většího rozsahu, výměny části tepelného zdroje, které brání jeho provozu a zajišťuje zachování původních vlastností a funkci zařízení.
- dodávka materiálu (části tepelných zařízení – čerpadla, řídicí desky apod.) potřebného pro provedení opravných prací. Materiál bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, po odsouhlasení ze strany zadavatele, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat.

2.5 Havarijní zásah

- jedná se o zásah dodavatele s úkony směřující k odstranění příčin havarijního stavu a provedení nezbytných opatření k zajištění bezpečnosti železničního provozu a bezpečnosti pracovníků zadavatele, cestujících a osob třetích stran.
- dodavatel je povinen zahájit práce na odstranění havarijního stavu po nahlášení odpovědnou osobou zadavatele dohodnutým způsobem.

3 Vysvětlení základních pojmů

3.1 Havárie / havarijní zásah

- Stav technologického zařízení (tepelného zdroje) ve správě zadavatele, kdy již došlo nebo trváním předmětného stavu by došlo k omezení železničního provozu, ohrožení jeho bezpečnosti nebo dochází k ohrožení bezpečnosti zaměstnanců či cestujících.
- Dále se za havárii považuje vznik mimořádné události - povodeň, požár, výhrůžka bombovým útokem, teroristický útok, apod.
- Při havarijním zásahu dodavatel provádí pouze úkony směřující k odstranění příčiny havarijního stavu a provedení nezbytných opatření k zajištění bezpečnosti železničního provozu a bezpečnosti pracovníků zadavatele, cestujících a osob třetích stran.
- Zhotovitel je povinen zahájit práce na odstranění havarijního stavu na základě telefonického pokynu oprávněnou osobou zadavatele dohodnutým způsobem.

3.2 Pravidelný servis / prohlídka

- Pravidelná činnost zpravidla servisního charakteru, kterou dodavatel vykonává bez přímého pokynu zadavatele, dle technických podmínek výrobce tepelných zařízení, na základě předem odsouhlaseného harmonogramu v rozsahu zadávacích podmínek - bod 2.2

3.3 Udržovací práce

- Práce a činnosti na majetku ve správě zadavatele, které odstraňují drobné vady zařízení, zpravidla při servisní prohlídce. Za takové se pokládá soubor úkonů provedených na odstranění závady konkrétního tepelného zdroje, u něhož předpokládaný náklad, včetně potřebného materiálu, nepřekročí 5.000,00 Kč bez DPH (5.000,00 Kč bez DPH včetně).

3.4 Opravy

- Práce a činnosti na majetku ve správě zadavatele, které odstraňují vady zařízení neohrožující železniční provoz a jeho bezpečnost, ale mají bezprostřední vliv na kvalitu služeb zajišťovaných zadavatelem. Jde o práce a činnosti, které zpomalují fyzické opotřebení zařízení, předchází vzniku poruch a zajišťují zachování původních vlastností a funkcí zařízení. Za takové se pokládá soubor úkonů provedených na odstranění závady konkrétního tepelného zdroje / zařízení, u něhož předpokládaný náklad, včetně potřebného materiálu, převyšuje 5.000,00 Kč bez DPH (od 5.001,00 Kč bez DPH výše).

4 Postup při realizaci veřejné zakázky

4.1 Zadání požadavku

- Zadavatel požaduje pro plnění veřejné zakázky existenci dispečinku uchazeče.
- Dispečink musí být schopen v pracovní době od 7:00 do 15:00 přijímat požadavky zadavatele, potvrzovat jejich přijetí a hlásit status a dokončení realizace požadavku.

- Další předpokládanou funkcí dispečinku uchazeče je nepřetržitá technická pohotovost pro sběr požadavků zadavatele na havarijní zásah mimo pracovní dobu, a to formou telefonního hovoru. Tato pohotovost zajistí realizaci požadavku na havarijní zásah a dohodu o způsobu a čase.
- Dispečink uchazeče bude schopen komunikovat se zadavatelem všemi obvyklými komunikačními nástroji a technikami - elektronicky na bázi výměny dat a informací, faxově, bezdrátově, emailem, telefonicky, ústně apod.
- Uchazeč musí být schopen reagovat na požadavky zadavatele v určených časových lhůtách.
- Všechny požadavky včetně havarijních zásahů budou evidovány v seznamu požadavků s jedinečným evidenčním kódem v ucelené číselné řadě dle času jeho přijetí.

4.2 Obecné zásady tvorby cenového návrhu

- Servis tepelných zdrojů - cenový návrh nezpracovává, vychází se z cenové nabídky ze soutěže.
- Udržovací práce – na tyto práce zhotovitel není povinen předem předložit cenový návrh. Tyto práce provádí zhotovitel při zjištění ze servisní prohlídky a na základě výzvy odpovědné osoby objednatele do 48 hodin a nejpozději do tří pracovních dnů od ukončení prací doloží kalkulaci skutečných nákladů zásahu, včetně zakázkového/montážního listu. Materiál pro realizaci požadavku bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat
- Opravy – na základě požadavku předaného zadavatelem, předloží dodavatel do pěti pracovních dnů cenový návrh. Materiál pro realizaci požadavku bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, po odsouhlasení ze strany zadavatele, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat
- Havárie – dodavatel není povinen předložit cenový návrh před zahájením zásahu. Odpovědného pracovníka zhotovitele informuje o provedení takovém zásahu nejpozději příští pracovní den. Práce provedené při havarijním zásahu dodavatel ocení dodatečně podle skutečnosti a cenový návrh předloží objednateli do tří pracovních dnů od provedení zásahu k projednání. Materiál pro realizaci požadavku bude oceňován dle skutečnosti v cenách daných výrobcem, přednostně v právě platné cenové soustavě ÚRS. Zadavatel si vyhrazuje právo ceny dané výrobcem ověřit a zkontrolovat
- Nezbytnou součástí cenového návrhu je propočet předpokládané časové náročnosti realizace, materiálových nákladů, ostatních souvisejících nákladů a předpokládaný termín zahájení a ukončení prací.

4.3 Postup při projednání cenového návrhu

- Odpovědný zástupce zadavatele prověří cenový návrh dodavatele a do pěti pracovních dnů od jeho přijetí, cenový návrh akceptuje nebo vrátí k přepracování podle konkrétních výhrad či připomínek.
- Dodavatel reaguje na vznesené výhrady či připomínky do tří pracovních dnů. Je-li příprava složitější, je možno termín reakce prodloužit písemnou dohodou ve formě emailu či dopisu.
- Cenový návrh musí být odpovědnými zástupci smluvních stran uzavřen do 15 pracovních dnů od přijetí požadavku zadavatele dodavatelem, termín možno prodloužit po vzájemně prokazatelné dohodě (email, dopis).

4.4 Realizace výkonu

- Servisní úkony probíhají podle harmonogramu.
- Práce na havárii jsou realizovány po výzvě odpovědné osoby zadavatele.
- Práce na realizaci oprav budou zahájeny po odsouhlasení cenového návrhu dodavatele zadavatelem, současně bude dohodnut termín zahájení a délka trvání.

- Dokončené práce budou fyzicky a protokolárně převzaty po výzvě zhotovitele k převzetí prací potvrzením montážního/zakázkového listu (podpisem odpovědné osoby zadavatele a dodavatele).
- V odůvodněných případech je možné přejímku dokončených prací provést jiným způsobem, například na základě předložené fotodokumentace apod.

4.5 Vykazování výkonu

- Po převzetí prací na základě potvrzených zakázkových listů oběma stranami provede zhotovitel měsíční fakturaci. Pro tento účel je v **Příloze č. 2 – FORMULÁŘE vzor č. 4** uveden vzor zjišťovacího protokolu o provedených servisní, údržbových a opravných prací a zakázkový list - v **Příloze č. 2 – FORMULÁŘE vzor č. 2** se soupisem provedených prací dle položkového rozpočtu.

PŘÍLOHY

- Příloha č. 1aa.** Seznam majetku
- soupis tepelných zdrojů a komínů rozdělený na provozní a ostatní objekty, odborné prohlídky
- Příloha č. 1ab.** Formuláře vzory

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 616265

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: 61d81a9e-8e6f-41cd-941a-a8798464881c

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Hana KONÍČKOVÁ)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 04.03.2020 12:59:01



b1521b6e-8f0b-4942-b8c1-0f42833ef893