

**Smlouva o provedení záchranného archeologického výzkumu**  
uzavřená dle § 22 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění a  
v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

**Smluvní strany:**

**Správa Pražského hradu**

se sídlem: 119 08 Praha 1, Hradčany, Hrad I. nádvoří č.p. 1  
právní forma: příspěvková organizace  
zřizovací listina: č.j.: 401.495/93 z 19.4.1993  
zastoupena: Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem  
IČO: 49366076  
DIČ: CZ49366076  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
plátce DPH  
(dále jen „Správa“)

**a**

**Archeologický ústav AV ČR, Praha, v.v.i.**

se sídlem: 118 01 Praha 1 – Malá Strana, Letenská 123/4  
právní forma: veřejná výzkumná instituce  
zastoupena: Mgr. Janem Maříkem, Ph.D., ředitelem  
IČO: 67985912  
DIČ: CZ67985912  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
ústav je zapsán v rejstříku veřejných výzkumných institucí, který je veden u MŠMT  
plátce DPH  
(dále jen „archeolog“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

**Preambule**

*Tato smlouva se uzavírá v souladu s článkem III. odst. 2 Smlouvy o spolupráci uzavřené mezi Kanceláří prezidenta republiky, Správou, Akademií věd České republiky a archeologem č.j. SPH 149/2018 ze dne 14.12.2017, jejímž účelem je zajistit provádění všech kategorií archeologických výzkumů a souvisejících odborných i jiných činností a odpovídající ochranu archeologických nálezů v areálu Pražského hradu.*

*Tato smlouva se uzavírá na zajištění záchranného archeologického výzkumu v rámci stavební akce „Přesun technologie trafostanice a vybudování nového vstupu do kolektorů“.*

## **I.**

### **Předmět plnění a účel smlouvy**

1.1. Předmětem smlouvy je závazek archeologa provést záchranný archeologický výzkum v rámci stavební akce „Stájový dvůr, překop cesty a pokládka kabelů“, a to v součinnosti se Správou a na základě a v souladu se Závazným stanoviskem vydaným Odborem památkové péče Kanceláře prezidenta republiky č.j. HRADP00B3N8F, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Součástí předmětu plnění této smlouvy je:

- a) Provedení archeologického výzkumu;
- b) Dohled nad zemními zásahy prováděnými dodavatelem stavby;
- c) Zpracování závěrečné nálezové zprávy.

Součástí plnění je také přípravná fáze spočívající v terénním průzkumu území a shromáždění informací o starších nálezích z odborných archivů, geodetický servis (tj. geodetické zaměření plochy výzkumu), dokumentační práce (zejména úplná dokumentace odkrytých situací další zpracování terénní dokumentace podle obvyklého standardu, dokumentace movitých nálezů a komplexní vyhodnocení výsledků výzkumu), laboratorní ošetření nálezů, zpracování terénních dat a nálezů včetně jejich vyhodnocení, případné externí posudky a analýzy, nálezové zprávy v českém jazyce a předání nálezů objednateli k jejich dalšímu uchování.

(vše dále také „dílo“)

Součástí předmětu plnění není pažení výkopů a odvoz vykopané zeminy.

1.2. Bližší specifikace díla vyplývá také ze zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, a také z nálezů učiněných při provádění díla.

1.3. Jelikož provedení akce „Přesun technologie trafostanice a vybudování nového vstupu do kolektorů“ probíhá na památkově chráněném území s archeologickými nálezem, je třeba provést současně s realizací stavební akce také záchranný archeologický výzkum, a to v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v aktuálním znění. K provedení tohoto archeologického výzkumu je v souladu s § 22 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, oprávněn archeolog.

## **II.**

### **Doba a místo plnění**

2.1. Zahájení prací je závislé na přípravě staveniště prováděcí firmou, a to nejdříve 27.1.2020 nebo po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Dílo bude provedeno v předpokládaném období od 01/2020 do 04/2020.

2.2. Nepředpokládané komplikace archeologické, technické či organizační a jejich vliv na termín dokončení prací budou řešeny dalším jednáním a písemným dodatkem k této smlouvě.

2.3. V areálu Pražského hradu je možné práce vykonávat v době od 8:00-18:00 hodin, nebude-li mezi smluvními stranami sjednáno jinak.

2.4. Místem provádění díla je areál Pražského hradu – Stájový dvůr, cesta k Míčovně.

### III.

#### Náklady díla

Náklady na provedení díla nese ze svého archeolog v plném rozsahu. Správě nebudou tyto náklady účtovány.

### IV.

#### Kontaktní osoby

4.1. Kontaktní osoba odpovědná za technické věci je zaměstnanec Správy Pražského hradu (dále jen „TDS“), tel.:, email:.

4.2. Kontaktní osoba archeologa je , tel.:, e-mail:.

4.3. Stavbu provádí společnost (dále také „zhotovitel stavby“). Kontaktní osoba za zhotovitele stavby je , tel.:, e-mail:.

4.4. Změnu kontaktní osoby oznámí smluvní strana písemným oznámením a zápisem ve stavebním deníku výzkumu.

### V.

#### Provádění díla

5.1. Archeolog provede dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době, přičemž je oprávněn dílo provádět výhradně v době otevření areálu Pražského hradu pro veřejnost, tj. v době od **8:00 hodin do 22:00 hodin**, nebude-li mezi smluvními stranami sjednáno jinak, přičemž se sjednává pracovní doba dle článku II., odst. 2.3. této smlouvy. Nebezpečí škody na zhotovené věci přechází na Správu okamžikem splnění předmětu smlouvy. Archeolog se zavazuje provádět dílo s odbornou péčí. Zároveň prohlašuje, že provedl v místě provádění díla (ve smlouvě také jen „staveniště“) před podpisem této smlouvy průzkum (zejména v rámci prohlídky místa plnění, popřípadě v jiném termínu a seznámil se s ním také v rámci poskytnuté projektové dokumentace) a prohlašuje, že je schopen dílo provést v termínech a způsobem předvídaným v této smlouvě.

5.2. Archeolog neodpovídá za odvoz vykopané zeminy a za zřízení pažení výkopů, pokud by bylo potřebné.

5.3. Archeolog se zavazuje provádět dílo s maximální šetrností k objektům i prostředí Pražského hradu a sousedících nemovitých věcí, to znamená udržovat staveniště, okolí i přístupové trasy v čistém, upraveném stavu a případná nezbytná znečištění průběžně odstraňovat. Každý pracovník a každé zařízení bude po celou dobu práce či výskytu na Pražském hradě viditelně označen/o názvem či logem. **Označení bude jednotné pro všechny pracovníky. Každý pracovník bude mít u sebe tzv. dočasný průkaz ke vstupu, bude-li mu vydán.**

5.4. Provádění díla bude podřízeno státně – reprezentačnímu provozu Pražského hradu. To znamená, že archeolog není oprávněn uplatňovat finanční požadavky na úhradu nákladů za prostoje. Pokud TDS oznámí, a to i telefonicky, počátek a konec přerušení či omezení prací z výše uvedeného důvodu, finanční požadavky za prostoje nelze uplatňovat. Nezastavení prací se považuje za porušení smlouvy a Správa má právo na úhradu smluvní pokuty uvedené v čl. VII. této smlouvy.

5.5. Archeolog se zavazuje, že veškerá činnost při provádění díla bude prováděna tak, aby nedošlo k poškození ani ohrožení stávajících architektonických a historických prvků.

5.6. Archeolog prohlašuje, že se při podpisu této smlouvy řádně seznámil s níže uvedenými interními předpisy, které se zavazuje při provádění díla v areálu Pražského hradu dodržovat:

- Směrnice č. 01/04/2011 k zajištění požární ochrany
- Směrnice vedoucího Kanceláře prezidenta republiky (dále jen KPR) č. 071115 o režimu vstupu do objektů a prostor KPR a SPH
- Rozhodnutí vedoucího Kanceláře prezidenta republiky č. 151121, kterým se upravuje režim vstupu pro veřejnost do areálu Pražského hradu
- Směrnice č. 01/01/2017 ustanovující systém řízení a prevence rizik
- Dopravní řád
- Směrnice č. 01/02/2018 o zpracování osobních údajů.

S výše uvedenými řídicími akty, i se všemi dalšími, které budou předány jako závazné, je archeolog povinen seznámit své zaměstnance a třetí subjekty (zejména poddodavatele), které se budou podílet na plnění díla a mají s archeologem smluvní vztah a zavázat je k jejich dodržování. V případě změny některého vnitřního předpisu či vydání nového vnitřního předpisu se archeolog zavazuje upravit způsob provádění díla v souladu se zněním takového vnitřního předpisu a řídit se jím a to od okamžiku, kdy bude s novým předpisem či změnou vnitřního předpisu seznámen.

5.7. V rámci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je archeolog povinen plnit m.j. tyto povinnosti:

- a) Řádně seznámit pracovníky, kteří se budou podílet na provádění díla, s příslušnými bezpečnostními, požárními, hygienickými a ekologickými předpisy, jejichž znalost je nutná k řádnému a bezpečnému provedení díla.
- b) Dodržovat bezpečnostní, požární, hygienické a ekologické předpisy.
- c) Používat při provádění díla přístroje, stroje a zařízení, jejichž stav odpovídá požadavkům příslušných technických a bezpečnostních předpisů a jsou na nich prováděny pravidelné kontroly a revize dle požadavků příslušných technických a bezpečnostních předpisů popř. požadavků od výrobce.
- d) Rozmístit bezpečnostní sdělení, tabulky a barevné značení zdrojů nebezpečí na jemu přiděleném staveništi.
- e) V případě nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení, ihned přerušit práci, upozornit ihned Správu a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy. O přerušení práce musí být archeologem proveden zápis.
- f) Respektovat při provádění díla ochranná pásma inženýrských sítí uložených pod zemí a nad zemí.
- g) Zajistit pro své pracovníky vybavení osobními ochrannými pracovními prostředky podle rizik, kterým budou vystaveni při provádění díla a kontrolovat jejich používání. Dále je povinen vybavit všechny osoby, které s jeho vědomím vstupují na staveniště, osobními ochrannými pracovními prostředky odpovídající ohrožení, které pro tyto osoby z provádění díla vyplývá. Za bezpečnost a ochranu zdraví těchto osob v prostoru staveniště odpovídá archeolog v plné míře.
- h) Odpovídat za pořádek a čistotu na svém staveništi a neznečišťovat prostory užívané společně se Správou nebo jinými zhotoviteli. Archeolog musí v případě znečištění okamžitě uvedené prostory uklidit. Archeolog nesmí v těchto prostorech ani dočasně bez vědomí a bez předchozího souhlasu Správy skladovat ani odkládat žádný materiál, suť ani předměty.
- i) Vykonávat veškeré odborné práce pouze těmi svými pracovníky nebo pracovníky svých poddodavatelů, majícími příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci těchto pracovníků je archeolog povinen na požádání objednatele doložit.
- j) Nepoužít žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý.

- k) Archeolog je povinen v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví, v platném znění, u staveb s předpokládanou lhůtou zhotovení delší než 30 dní, dodržovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vypracovaný zhotovitelem stavby. SPH předá plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci před zahájením prací dle této smlouvy.

5.8. Archeolog je povinen na základě zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, zajistit požární asistenční hlídku při provádění požárně nebezpečných prací minimálně v rozsahu daném touto právní normou. Povolení k provádění požárně nebezpečných prací v areálu Pražského hradu vydává pověřený referent BOZP a PO SPH tel..

5.9. Vykonává-li archeolog při provádění prací činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím (viz dále), je povinen v dostatečném předstihu před zahájením prací určit podmínky požární bezpečnosti dle vnitřního předpisu objednatele Směrnice č. 01/04/2011 k zajištění požární ochrany. Opatření vyplývající z výše uvedeného vnitřního předpisu je povinen předložit pověřenému referentovi BOZP a PO SPH v dostatečném předstihu před zahájením prací k vyhodnocení. Pověřený referent BOZP a PO SPH stanovuje v písemném zápisu podmínky provádění těchto prací a archeolog je povinen se těmito podmínkami řídit. Pověřený zástupce archeologa pak po celou dobu provádění prací vystavuje denní příkazy k provádění prací se zvýšeným požárním nebezpečím, ve kterých konkretizuje požárně bezpečnostní opatření k prováděným pracím. Denní příkazy vystavuje na formulářích, které obdrží od pověřeného referenta BOZP a PO SPH. Specifikace činností se zvýšeným požárním nebezpečím je uvedena v příloze č. 4 výše uvedeného vnitřního předpisu. V případě pochybnosti o zařazení provozovaných činností, rozhoduje o začlenění pověřený referent BOZP a PO SPH tel..

5.10. Archeolog je povinen při provádění díla způsobem touto smlouvou stanoveným dodržovat ČSN, ČSN EN, případně určené normy, které se tímto stanovují za závazné, rozhodnutí, stanoviska, vyjádření a.j. veřejnoprávních orgánů a organizací, a obecně závazné právní předpisy ČR. Pokud porušením smluvních povinností, ČSN, ČSN EN, případně určených norem, rozhodnutí, stanovisek, vyjádření a.j. veřejnoprávních orgánů a organizací či obecně závazných právních předpisů ČR vznikne jakákoli škoda, hradí ji v plném rozsahu.

5.11. Vstup do vybraných objektů či míst je podmíněn vydáním karet tzv. dočasný průkaz ke vstupu Odborem bezpečnostním Kanceláře prezidenta republiky (dále také jen „karty“). Budou-li dotčeným osobám vydány karty, zavazuje se je archeolog protokolárně převzít a při přejímacím řízení vrátit Správě. Karta bude vydána každému pracovníkovi, který se bude pohybovat ve vybraných objektech či místech areálu Pražského hradu při provádění díla. Karta bude vydána na základě předloženého výpisu z evidence Rejstříku trestů bez záznamu daného pracovníka, takový výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni předložení. Nevrácení byť i jen jedné karty se považuje za porušení smlouvy a Správa má právo na úhradu smluvní pokuty uvedené v čl. VII. odst. 7.3 této smlouvy za každou nevrácenou kartu. Bude-li dotčenému pracovníkovi vydána karta externího pracovníka (dočasný průkaz ke vstupu), je takový pracovník povinen se vždy před vstupem na staveniště identifikovat prostřednictvím tohoto dočasný průkaz ke vstupu. Na místech, kde jsou stálé čtečky el. kartového systému, popřípadě čtečky mobilní, je takový pracovník povinen pro vstup, výstup a svou identifikaci využívat výhradně a vždy tyto čtečky. Dotčené osoby, kterým byl přidělen dočasný průkaz ke vstupu, jsou povinny se identifikovat prostřednictvím dočasný průkaz ke vstupu i na vyžádání bezpečnostních složek působících v areálu Pražského hradu.

5.12. Nejpozději do 5 dnů po podpisu smlouvy se archeolog zavazuje předložit jmenný seznam pracovníků (s uvedením č. OP/cestovního dokladu, data narození, bydliště, průkazové fotografie) určených k provádění prací, přílohou seznamu budou výpisy z evidence Rejstříku trestů pro každého z pracovníků, ne starší 90 dnů ke dni předložení. Do prostoru předmětu

provádění díla bude umožněn vstup pouze osobám s výpisem z rejstříku trestů bez záznamu, kterým byl zároveň vydán dočasný průkaz ke vstupu. V průběhu provádění díla se archeolog zavazuje při jakékoliv změně v seznamu pracovníků předložit seznam nový, aktualizovaný. Aktualizace seznamu bude předložena nejméně 10 pracovních dnů před účinností takové změny. Přílohou nového seznamu bude rovněž výpis z evidence Rejstříku trestů bez záznamu (ne starší 90 dnů ke dni předložení) pro nového pracovníka.

5.13. Archeolog se zavazuje předložit Správě seznam všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění smlouvy, a to nejpozději do 5 dnů od podpisu smlouvy. V seznamu archeolog uvede identifikační údaje každého poddodavatele a specifikuje, jakou část díla bude daný poddodavatel provádět. Bez tohoto seznamu nebude následně zahájeno plnění smlouvy. Archeolog se zavazuje provádět dílo výhradně v souladu s předloženým seznamem poddodavatelů. V případě změny se archeolog zavazuje o takové změně informovat Správu nejméně 10 pracovních dnů před účinností takové změny a předložit nový, aktualizovaný seznam poddodavatelů. Archeolog bude při provádění díla řádně koordinovat práce svých poddodavatelů a odpovídá v plném rozsahu za veškeré části díla provedené poddodavatelem tak, jako by tyto části provedl sám. Porušení této povinnosti archeologem bude považováno za podstatné porušení této smlouvy.

5.14. Archeolog či osoby, prostřednictvím kterých dílo provádí, jsou povinni chovat se tak, aby v souvislosti s jejich činností, vyplývající z této smlouvy, nedošlo k ohrožení či/a poškození dobrého jména Správy, prezidenta republiky, Kanceláře prezidenta republiky nebo Pražského hradu.

5.15. Archeolog je povinen průběžně během provádění díla pořizovat fotodokumentaci podstatných situací v jednotlivých fázích archeologického průzkumu. Každá fotografie bude označena jednoznačným popisem. V případě, že fotodokumentace nebude pořizována digitálně, předá archeolog rovněž negativ. Soubor fotodokumentace bude předán formou utříděného alba jako příloha k zápisu o předání a převzetí archeologického průzkumu.

5.16. Vstup do prostor místa provádění díla bude zajišťovat TDS či jiný pověřený zaměstnanec Správy. Archeolog je povinen spolupracovat se zhotovitelem stavby.

5.17. Správa upozorňuje archeologa, že návštěvníkový provoz v areálu Pražského hradu a v prostorech bezprostředně sousedícím se stavenišťem nebude přerušen (tj. zejména venkovní prostory).

5.18. Správa bude průběžně kontrolovat provádění díla, archeolog se zavazuje účastnit se kontrolních dní stavby, bude-li o to požádán a o termínu konání včas informován.

5.19. Účast příslušných osob archeologa na staveništi bude vždy zapisována do stavebního deníku výzkumu s přesným časem, kdy byly tyto osoby na staveništi přítomny. Archeolog se mimo to zavazuje vést také knihu docházky, která bude neustále přítomna na staveništi. Archeolog předá Správě plánovaný počet osob, včetně profese podílejících se na provádění díla po celou dobu provádění díla.

5.20. V případě, že archeolog v průběhu provádění díla zajistí movité archeologické nálezy, provede jejich laboratorní ošetření v laboratořích archeologa, evidenci a popis. Takto ošetřené, zaevidované a popsané archeologické nálezy předá Správě ke dni předání závěrečné nálezové zprávy. Správa se zavazuje zajistit jejich uložení v souladu s ustanovením § 23a zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění.

5.21. Osobní údaje předané Správě dle odst. 5.12. tohoto článku za účelem vytvoření karty externího pracovníka dle odst. 5.11. tohoto článku budou po zpracování předány Kanceláři

prezidenta republiky pro zajištění vstupu do areálu Pražského hradu. Tyto osobní údaje, popřípadě i jiné (např. nikoliv však výhradně RZ vozidel pro zajištění vjezdu do areálu Pražského hradu, apod.) zpracovává Správa pouze po dobu a za účelem naplnění této smlouvy. Archeolog se zavazuje informovat své zaměstnance nebo osoby, jejichž osobní údaje předává, o zpracování těchto údajů Správou v rozsahu daném touto smlouvou. Pokud platná legislativa bude vyžadovat písemné souhlasy se zpracováním osobních údajů, zavazuje se archeolog tyto souhlasy obstarat a na vyžádání je Správě předat. Všeobecné nakládání a zpracovávání osobních údajů vyplývá z vnitřních předpisů Správy – Směrnice č. 01/02/2018 o zpracování osobních údajů.

## **VI.**

### **Odpovědnost za škody**

6.1. Archeolog odpovídá za veškerou újmu, majetkovou i nemajetkovou, vzniklou Správě z důvodu porušení povinností archeologa stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy. Archeolog rovněž odpovídá za veškerou újmu způsobenou Správě v souvislosti s prováděním díla třetími osobami (zaměstnanci, poddodavateli či dalšími osobami), stejně, jako by ji způsobil sám.

Archeolog se povinnosti k náhradě škody nemůže zprostit. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se pro účely stanovení rozsahu náhrady škody vzniklé v důsledku porušení povinností podle této smlouvy nepoužije.

6.2. Škody, za které odpovídá podle předchozího odstavce archeolog, odstraní na vlastní náklady ve lhůtě do 14 kalendářních dní od zjištění škody, nebude-li sjednáno jinak. V případě, že tak neučiní nebo odstranění škody nebude možné, je povinen nahradit škodu Správě v plné výši a v neomezeném rozsahu, a to do 30 kalendářních dnů od doručení vyúčtování zpracovaného Správou.

## **VII.**

### **Sankční ujednání**

7.1. Pro případ nedodržení smluvního termínu splnění díla z jiných, nežli Správou vyvolaných příčin, sjednává se smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý den prodlení. Právo Správy na náhradu škody v plné výši není ujednáním o smluvní pokutě dotčeno.

7.2. Pro případ jakéhokoliv porušení povinností stanovených touto smlouvou ze strany archeologa, není-li touto smlouvou stanovena pokuta jiná, je archeolog povinen zaplatit Správě smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý případ porušení povinností vyplývajících z této smlouvy.

7.3. Pro případ nevracení dočasného průkazu ke vstupu dle článku V. odst. 5.11 této smlouvy sjednává se smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých) za každou řádně nevrácenou kartu.

7.4. Smluvní pokuty nemají vliv na případnou náhradu škody v plné výši a smluvní strany tak mezi sebou vylučují použití ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

7.5. Pro případ prodlení archeologa s náhradou škody podle článku VI. odst. 6.2 této smlouvy se archeolog zavazuje zaplatit Správě smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

## VIII.

### **Splnění předmětu smlouvy**

8.1. Předmět smlouvy je splněn protokolárním předáním a převzetím řádně provedeného díla bez vad a nedodělků včetně vypracované závěrečné nálezové zprávy v českém jazyce ve dvou vyhotoveních v písemné podobě a ve dvou vyhotoveních v elektronické podobě, přílohou nálezové zprávy bude fotodokumentace zpracovaná dle článku V. odst. 5.15. této smlouvy. Součástí předání je i předání movitých archeologických nálezů zpracovaných dle článku V. odst. 5.20. této smlouvy.

8.2. Skončení přejímacího řízení je mj. podmíněno předáním všech potřebných dokladů a dokumentů v českém jazyce.

Jedná se zejména o tyto doklady a dokumenty:

- kniha docházky a stavební deník výzkumu
- veškeré dočasné průkazy ke vstupu, které byly pracovníkům archeologa předány

Bez těchto dokladů a dokumentů nelze považovat dílo za řádně dokončené a schopné předání a převzetí. Předložení všech těchto dokladů a dokumentů samo o sobě neznamená, že je bez dalšího dílo považováno za řádně dokončené a schopné předání a převzetí.

## IX.

### **Závěrečná ujednání**

9.1. Tato smlouva může být kteroukoliv ze smluvních stran vypovězena i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dnů a počíná běžet doručením výpovědi druhé smluvní straně.

9.2. V případě ukončení smlouvy vyrovnají smluvní strany vzájemné nároky a povinnosti, které budou mezi nimi existovat nejdéle ve lhůtě třiceti kalendářních dnů, přičemž archeolog především předá Správě veškerá plnění sjednaná dle této smlouvy, která do ukončení platnosti smlouvy provedl či zhotovil.

9.3. Otázky v této smlouvě výslovně neupravené se budou řídit podle příslušného ustanovení obecně závazných právních předpisů, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

9.4. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nepřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy Správě vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádána svým zřizovatelem.

9.5. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.

9.6. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží Správa a jeden archeolog.



9.7. Smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran s přihlédnutím k povinnostem stanoveným v zákoně č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění.

Příloha č. 1 – Závazné stanovisko č.j. HRADP00B3N8Fvydané Odborem památkové péče Kanceláře prezidenta republiky

V Praze dne

V Praze dne

---

Mgr. Jan Mařík, Ph.D.  
ředitel  
Archeologický ústav AV ČR, Praha, v.v.i.

---

Ing. Ivo Velíšek, CSc.  
ředitel  
Správa Pražského hradu