**Smlouva o dílo**

(číslo smlouvy Objednatele: 818-2016-13001)

uzavřená podle § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. a s použitím § 2358 a násl. zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník

a v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách (dále jen „ZZVZ“)

(dále jen „**Smlouva**“)

**Smluvní strany:**

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

se sídlem: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

zastoupená: Davidem Šetinou, ředitelem odboru informačních a komunikačních technologií

IČ: 00020478

bankovní spojení: XXX

číslo účtu: XXX

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**MZe**“)

a

T-SOFT a.s.

se sídlem: Novodvorská 1010/14, 142 01 Praha 4 - Lhotka

zastoupená: Ing. Michalem Vaněčkem, Ph.D., MBA, místopředsedou představenstva

IČ: 40766314

DIČ: CZ40766314

bankovní spojení: XXX

číslo účtu: XXX

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 15233

(dále jen „**Zhotovitel**“)

Obě smluvní strany, vědomy si svých závazků v této smlouvě obsažených   
a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, se dohodly na následujícím znění Smlouvy:

1. – Definice pojmů a použitých zkratek
   1. Pro účely této Smlouvy platí následující vymezení základních pojmů:

* ***Akceptační řízení*** *–*proces ověřování vlastností Díla uvedený v čl. 4. této Smlouvy.
* ***Akceptační testy*** *–*testování rozvoje a úpravy stávající SW aplikace DMS (testování jednotlivých částí Díla), přičemž až na základě úspěšného výsledku Objednatelem písemně potvrzeného v Akceptačních testech může být Dílo převzato.
* ***Helpdeskový systém*** *–* Helpdeskovým systémem se rozumí aplikace, prostřednictvím níž se evidují požadavky či vady vůči systémům MZe, které Uživatelé zasílají a vytvářejí v rámci řešení jejich potřeb/problémů. Tým proškolených specialistů pak na druhé straně tyto požadavky zpracovává a řeší.
* ***MZe*** *–* Ministerstvo zemědělství, Objednatel.
* ***Pracovní den –*** pracovním dnem se rozumí den v týdnu od pondělí do pátku vyjma dnů pracovního klidu stanovených [zákonem č. 245/2000 Sb.](http://www.mpsv.cz/ppropo.asp?ID=z245_2000o), ve znění zákona č. 101/2004 Sb. a zákona č. 129/2006 Sb.
* ***Pracovní hodina*** *–* pracovní hodinou se rozumí hodina v pracovním dnu od 7h do 19h.
* ***Smlouva*** *–* smlouvou se rozumí tato Smlouva mezi Objednatelem a Zhotovitelem, na jejímž základě bude Zhotovitel plnit předmět Smlouvy a Objednatel bude za splnění předmětu Smlouvy hradit Zhotoviteli dohodnutou cenu. Smlouva stanovuje práva a povinnosti týkající se předmětu Smlouvy s tím, že plnění smluvních povinností bude vycházet ze smluvních podmínek stanovených touto Smlouvou.
* ***SW aplikace DMS*** nebo také ***DMS*** nebo také ***spisová služba DMS*** *–* znamená SW aplikaci, která byla vytvořena a dosud rozvíjena společností T-SOFT a.s. zejména na základě následujících smluv: S2008-0027 ze dne 25. 6. 2008 a pěti dodatků ke smlouvě (S2009-0018 ze dne 12. 3. 2009, S2009-0060 ze dne 4. 12. 2009, S2010-0042 ze dne 1. 7. 2010, S2011-0094 ze dne 25. 8. 2011, S2015-0024 ze dne 11. 3. 2015), S2012-0079 ze dne 27. 4. 2012, S2014-0018 ze dne 10. 12. 2014, S2016-0070 ze dne 3. 5. 2016.
* ***Uživatel*** *–* znamená osobu pověřenou MZe v souladu s touto Smlouvou k používání SW aplikace DMS nebo k jejímu systémovému spravování (administrátor).

1. – ÚČEL SMLOUVY
   1. Smlouvou se realizuje veřejná zakázka malého rozsahu formou přímého zadání „DMS – Zveřejňování smluv v Registru smluv“.
   2. Účelem Smlouvy je úprava funkcí spisové služby DMS, do které jsou elektronicky archivovány veškeré smlouvy Ministerstva zemědělství, tak, aby bylo zajištěno zveřejňování smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. – PŘEDMĚT SMLOUVY
   1. Zhotovitel se v souladu s touto Smlouvou zavazuje provést pro Objednatele vlastním jménem a na vlastní odpovědnost Dílo spočívající v rozvoji a úpravě SW aplikace DMS v rozsahu a způsobem stanoveným v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „Dílo“).
   2. Místem plnění Díla se sjednává sídlo Objednatele (MZe, Praha 1 – Těšnov), přičemž jednotlivé činnosti mohou být prováděny v organizačních jednotkách určených Objednatelem mimo jeho sídlo nebo prostřednictvím vzdáleného přístupu.
   3. Zhotovitel se zavazuje a zaručuje, že veškeré činnosti a věcná plnění, které mají být provedeny na základě této Smlouvy, budou provedeny řádně a v dohodnutých termínech se znalostí a péčí, která je možné očekávat od odborníků, kteří mají požadované znalosti a relevantní zkušenosti s realizací činností obdobných jako je předmět této Smlouvy. Při poskytování plnění jinou osobou má Zhotovitel odpovědnost, jako by plnil sám. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s předmětem plnění této Smlouvy dostatečně obeznámen, předmět plnění této Smlouvy je vymezen dostatečně určitým způsobem a s vědomím rozsahu závazků vyplývajících z této Smlouvy Zhotovitel uzavírá tuto Smlouvu.
   4. Objednatel se zavazuje zajistit nezbytnou součinnost a z jeho strany nezbytné podmínky pro řádné plnění závazků Zhotovitele podle této Smlouvy, řádně zhotovené Dílo převzít a zaplatit dohodnutou cenu Díla v souladu s platebními podmínkami uvedenými v čl. 5 a ostatními podmínkami této Smlouvy.
   5. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli veškerá práva potřebná ke změnám a rozšíření stávajícího SW (Spisová služba DMS) užívaného Objednatelem, zejména práva autorská, tak, aby mohl být naplněn předmět a účel této Smlouvy, a zavazuje se, že k Dílu a veškerým jeho částem poskytne Objednateli všechna autorská a užívací práva dle čl. 10. této Smlouvy. Cena za poskytnutí práv dle tohoto odstavce je již zahrnuta ve skutečné celkové ceně za Dílo uvedené v čl. 5. Smlouvy a Zhotoviteli nevzniká za toto poskytnutí nárok na jakékoli jiné plnění.
3. Předání a převzetí díla
   1. Ke splnění povinností Zhotovitele dojde dokončením a předáním Díla Zhotovitelem se všemi náležitostmi dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy.
   2. Zhotovitel předá a Objednatel převezme předmět plnění od Zhotovitele podle druhu předmětu plnění v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy následujícím způsobem:
      1. Dílo podle této Smlouvy bude předáno a převzato v rámci Akceptačního řízení, po odsouhlasení a následném potvrzení akceptačního protokolu v podobě uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“) pověřenými oprávněnými pracovníky dle této Smlouvy.
      2. Proces Akceptačního řízení je rozveden dále v tomto článku Smlouvy.
   3. **Akceptační řízení** probíhá následujícím způsobem:
      1. Zhotovitel předá Dílo Objednateli k Akceptačnímu řízení. Předání k Akceptačnímu řízení bude zdokumentováno Předávacím protokolem v podobě uvedené v Příloze č.3 této Smlouvy, který podepíší obě smluvní strany.
      2. Předáním plnění je zahájeno období Akceptačního řízení.
      3. Nejdéle do 10 pracovních dnů od předání plnění k Akceptačnímu řízení se Objednatel k plnění vyjádří vypracováním Akceptačního protokolu.
   4. Výsledek Akceptačního řízení bude uveden v Akceptačním protokolu, a to jedním z dále uvedených způsobů:
      1. **Akceptováno bez výhrad**. Zhotovitel na základě takto potvrzeného Akceptačního protokolu předává Dílo Objednateli a bude fakturovat cenu za příslušné plnění v plné výši.
      2. **Akceptováno s výhradami.** V Akceptačním protokolu budou výhrady specifikovány a bude uveden termín, do kdy mají být předmětné výhrady odstraněny. Zhotovitel je povinen v tomto termínu předmětné vady odstranit. Na akceptaci s výhradami nevzniká Zhotoviteli dle této Smlouvy nárok. Objednatel je oprávněn Akceptaci s výhradami odmítnout. Dohodnou-li se tak smluvní strany, může Zhotovitel fakturovat Objednateli finanční plnění v částečné výši. Vzájemná dohoda smluvních stran o této skutečnosti a o výši ceny za plnění s výhradami bude zanesena do Akceptačního protokolu. Zbytek ceny za plnění může být fakturován až po řádném odstranění vad plnění, které byly předmětem výhrad Objednatele.
      3. **Neakceptováno** v důsledku vad způsobujících částečnou nebo úplnou nefunkčnost SW aplikace DMS, předmětu plnění nebo odmítne-li Objednatel Akceptaci s výhradami. V Akceptačním protokolu budou dané vady specifikovány a bude uveden nový termín předání upraveného plnění k Akceptačnímu řízení. Finanční plnění nebude do změny okolností Objednatelem Zhotoviteli poskytnuto ani v částečné výši.
   5. Dílo bude považováno za provedené jako celek dnem podpisu Akceptačního protokolu (Akceptováno bez výhrad) Objednatelem. V případě akceptace s výhradami se Dílo považuje za provedené odstraněním vad z Akceptačního řízení.
   6. Zhotovitel se zavazuje předat Dílo jako celek k akceptačnímu řízení nejpozději do dvou měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.
   7. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo jako celek nejpozději do tří měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.
   8. Zhotovitel je oprávněn plnit i před sjednaným termínem plnění.
   9. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2605 odst. 2 a § 2618 občanského zákoníku.
4. – Cena díla a platební podmínky
   1. Zhotovitel provede Dílo v rozsahu, kvalitě a lhůtách podle této Smlouvy za cenu dohodnutou v souladu s ustanoveními zákona č. 526/1990 Sb. o cenách, ve znění pozdějších předpisů.
   2. Celková cena je 291 700 Kč bez DPH, tj. 352 957 Kč včetně DPH. Tato cena je nepřekročitelná a platná po celou dobu plnění Smlouvy a je možné ji změnit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH a to o částku odpovídající této změně.
   3. V celkové ceně Díla jsou obsaženy veškeré práce, činnosti a náklady potřebné pro řádné splnění předmětu Smlouvy. Cena obsahuje ocenění případných dalších prací a dodávek, které vyplývají z vymezení předmětu Smlouvy a tedy v ceně Díla jsou zahrnuty veškeré náklady, které Zhotoviteli v souvislosti se zhotovením Díla vznikly.
   4. Cena Díla bude uhrazena Objednatelem po akceptaci díla, na základě řádných daňových dokladů (faktur) vystavených Zhotovitelem na základě Akceptačního protokolu Díla vyhotoveného dle čl. 3 Smlouvy.
   5. Faktura Zhotovitele musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále číslo této Smlouvy, jejich nedílnou přílohou musí být Akceptační protokol dle čl. 4 této Smlouvy podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
   6. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti či přílohy, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
   7. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli. Zaplacením se pro účely této Smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
   8. Objednatel neposkytuje zálohy.
5. – Práva a povinnosti smluvních stran
   1. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení Díla a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné provedení Díla.
   2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli všechny nezbytné podklady pro provedení Díla. Zhotovitel je povinen Objednatele neprodleně informovat o jakýchkoliv okolnostech, které mohou ohrozit realizaci Díla nebo způsobit zpoždění realizace Díla.
   3. Objednatel je povinen informovat Zhotovitele o všech skutečnostech rozhodných pro řádnou a včasnou realizaci Díla.
   4. Objednatel není povinen převzít Dílo, pokud není předáno včas a v souladu s touto Smlouvou. Za takto nedokončené Dílo není Objednatel povinen zaplatit cenu sjednanou ve Smlouvě.
   5. Obě strany se zavazují případné změny či doplňky této Smlouvy činit písemně v souladu s ustanoveními ZZVZ, eventuálně v souladu s jinými právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, platnými a účinnými v době změny Smlouvy.
   6. Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu plnění Díla o stavu prací na Díle. Pokud by se ukázalo, že Zhotovitel práce na Díle neprovádí nebo je provádí v rozporu se zadáním, má Objednatel právo od Smlouvy odstoupit.
   7. Zhotovitel se při plnění zavazuje dodržovat zásady bezpečnosti informací v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), a vyhláškou č. 316/2014 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti (vyhláška o kybernetické bezpečnosti). Tyto zásady musí být zohledněny Zhotovitelem ve vlastním Díle.
   8. Zhotovitel se při plnění zavazuje dodržovat Standardaplikační bezpečnosti v aktuální verzi.
6. – záruka a záruční servis
   1. Zhotovitel odpovídá za jakost Díla a zavazuje se poskytnout záruku za jakost Díla v délce 24 měsíců od data vystavení závěrečného Akceptačního protokolu dle čl. 4 této Smlouvy. Záruka se bude vztahovat na všechny vady Díla evidované Helpdeskovým systémem, mimo vad zaviněných Objednatelem. Vady, na které se bude vztahovat záruka, bude Zhotovitel odstraňovat v záruční době zcela bezplatně (dále jen „**Záruční servis**“).
   2. Zhotovitel se zavazuje v záruční době poskytovat bezplatně (součást ceny Díla dle této Smlouvy) Záruční servis, přičemž se zavazuje postupovat ve lhůtách upravených v odst. 7.3 Smlouvy. O zahájení činnosti směřující k odstranění vady je Zhotovitel povinen bezodkladně uvědomit Objednatele. Nahlášením vady se rozumí její oznámení Zhotoviteli prostřednictvím Helpdeskového systému nebo jakýmkoliv jiným způsobem.
   3. Zhotovitel se v záruční době zavazuje k poskytování Záručního servisu dle níže uvedeného:
      1. Klasifikace kategorii vad:

* **Kategorie A:** Kritická vada, systém není provozuschopný (např. nelze spustit systém či se přihlásit, nefungující připojení k databázi, vynucená změna systému, bez které není možné provozovat systém či jeho část, apod.).
* **Kategorie B:** Závažná vada, systém lze provozovat pouze částečně, některé části systému či procesy provozovat nelze či pouze za použití náhradního řešení (např. nelze vytvářet nové dokumenty, nefungující přehledy dokumentů či jejich třídění, chybové hlášky při pokusu zobrazení vybraného obsahu, apod.).
* **Kategorie C:** Nezávažná vada, nebránící provozování systému, ale pouze snižuje kvalitu užívání plnění Objednatelem (zejména drobné vady uživatelského rozhraní, náhodné nezávažné chyby, optimalizační požadavky na změnu apod.)
  + 1. Zhotovitel je povinen zahájit činnost směřující k odstranění příslušné vady v následujících maximálních lhůtách běžících od nahlášení této vady:
* **Kategorie A:** do 4 hodin
* **Kategorie B:** do 8 pracovních hodin
* **Kategorie C:** do 3 pracovních dnů
  + 1. Zhotovitel je povinen odstranit vady, popř. snížit jejich závažnost, a tím i umožnit jejich rekvalifikaci na vady nižší kategorie v následujících maximálních lhůtách běžících od jejich nahlášení/změny jejich kategorie:
* **Kategorie A:** do 24 hodin
* **Kategorie B:** do 3 pracovních dnů
* **Kategorie C:** do 5 pracovních dnů nebo v termínu sjednaném dohodou smluvních stran

Odstranění vady její pouhou rekvalifikací na vadu nižší kategorie (dle klasifikace vad uvedené v odst. 7.3.1) je mimořádným postupem vyžadující předchozí souhlas Objednatele prostřednictvím Helpdeskového systému. Zhotovitel je povinen takovou vadu po její rekvalifikaci odstranit ve lhůtě stanovené pro odstranění příslušné kategorie vady.

1. – smluvní pokuty a náhrada škody
   1. V případě nedodržení termínu předání Díla k Akceptačnímu řízení stanoveného Smlouvou, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
   2. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vady  v termínu pro odstranění této vady v případě výsledku příslušného Akceptačního řízení „Akceptováno s výhradami“ dle čl. 4 odstavce, 4.4.2 Smlouvy, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou vadu a každý i započatý den prodlení s jejím odstraněním.
   3. V  případě prodlení Zhotovitele s předáním dokumentovaného zdrojového kódu podle čl. 10 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
   4. Zhotovitel je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých), za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované dle čl. 13 Smlouvy, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
   5. V případě opakování Akceptačního řízení dle čl. 4.4 ve vztahu k Dílu více než dvakrát je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé další opakování Akceptačního řízení nad druhé opakování. Opakováním Akceptačního řízení se rozumí jeho nový běh poté, co předchozí akceptační řízení k témuž plnění skončilo výsledkem „Neakceptováno“.
   6. V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny Díla resp. částečného plnění Díla je Zhotovitel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení za předpokladu, že Objednatele písemně vyzval k úhradě dlužné částky a Objednatel nezjednal nápravu ani dodatečně ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne obdržení výzvy Zhotovitele.
   7. Sjednáním ani uplatněním jakékoli smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje. Zhotovitel bere na vědomí, že podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, s účinností od 1. 7. 2017 je účinnost smluv, na které se vztahuje povinnost k jejich zveřejnění podle tohoto zákona, podmíněna zveřejněním v registru smluv. Zhotovitel odpovídá Objednateli za každou škodu, která by Objednateli vznikla tím, že v důsledku porušení povinností Zhotovitele, resp. nekvalitním plněním, podle této Smlouvy by jakákoli smlouva, jejíž bude Objednatel či Ministerstvo zemědělství smluvní stranou, nenabyla účinnosti a zavazuje se Objednateli bezodkladně na jeho výzvu takovouto škodu uhradit v plné výši.
   8. Smluvní pokuty podle této Smlouvy jsou splatné jedenadvacátý (21.) kalendářní den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany k jejich úhradě povinnou Smluvní stranou, pokud není ve výzvě uvedena lhůta delší. Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv ujednané smluvní pokuty nezbavuje povinnou Smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.
2. – pojištění odpovědnosti za škodu
   1. Zhotovitel tímto prohlašuje, že je pojištěn z titulu odpovědnosti za způsobenou škodu třetí osobě (Objednateli), a to na pojistné plnění do výše minimálně 2.500.000,- Kč, s tím, že toto pojistné plnění neklesne pod uvedenou hranici po celou dobu plnění závazků podle této Smlouvy.
3. – Autorská práva, přechod vlastnictví a licenční ujednání
   1. Pro případ, že výsledkem činnosti Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů dle této Smlouvy je dílo, které naplňuje znaky díla chráněného dle § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších předpisů:
      1. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k Dílu a že má souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání; toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením Díla teprve vznikla;
      2. Zhotovitel Díla poskytuje Objednateli Díla (nabyvateli licence) oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Díla  a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití;
      3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí této licence Zhotovitelem je již zahrnuta v ceně za poskytnutí Díla;
      4. Zhotovitel Díla poskytuje tuto licenci Objednateli Díla (nabyvateli licence) jako výhradní, kdy se zavazuje neposkytnout licenci třetí osobě a Dílo sám neužít;
      5. Objednatel není povinen licenci využít;
      6. Objednatel Díla (nabyvatel licence) je oprávněn bez dalšího práva tvořící součást licence zcela nebo zčásti jako podlicenci poskytnout třetí osobě;
      7. Objednatel Díla (nabyvatel licence) je oprávněn bez dalšího upravit či jinak měnit Dílo, jeho název nebo označení autorů, stejně jako spojit Dílo s jiným dílem nebo zařadit Dílo do díla souborného, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob;
      8. ustanovení § 2370 a § 2378 občanského zákoníku se nepoužijí.
   2. V případě, že součástí plnění Zhotovitele podle této Smlouvy jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem jejich protokolárního předání a převzetí Objednatelem.
   3. Veškerá oprávnění dle výše uvedeného přechází na Objednatele okamžikem předání Díla Zhotovitelem.
   4. Pokud v rámci plnění této Smlouvy vzniknou zdrojové kódy, je Zhotovitel povinen předat Objednateli tyto zdrojové kódy - dokumentované a komentované, které jsou spustitelné v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že zdrojový kód je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zhotovitel je povinen předat Objednateli zdrojové kódy nejpozději do 5 pracovních dnů po ukončení účinnosti Smlouvy na základě Předávacího protokolu. Dále je Zhotovitel povinen předat dokumentaci obsahující popis jednotlivých komponent, jejich vazby, vyměňovaná data a procesní schémata včetně popisu kompilace a konfigurace prostředí pro kompilaci zdrojového kódu. Zhotovitel je povinen předat Objednateli zdrojové kódy v rámci akceptace a dále v případě jakékoli změny zdrojového kódu v průběhu trvání smlouvy či závazků ze smlouvy vyplývajících (např. záruční servis), a to vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od provedení změny. Zhotovitel je dále povinen předat kompletní zdrojové kódy a aktualizovanou dokumentaci po ukončení účinnosti Smlouvy na základě Předávacího protokolu.
   5. Pokud kdykoliv po ukončení účinnosti Smlouvy dojde k opravě zdrojového kódu, jeho změně, doplnění, upgrade či update, která bude vyvolána ze strany Zhotovitele, předá Zhotovitel tento nový zdrojový kód Objednateli neprodleně po provedení zásahu, opět na základě Předávacího protokolu.
   6. Zhotovitel dále poskytuje licenci v rozsahu a za podmínek tohoto článku Smlouvy všem současným či budoucím Objednatelem řízeným organizačním složkám státu a právnickým osobám, které jsou nebo budou jím zřízeny nebo v nichž má nebo bude mít Objednatel majetková práva nebo v nichž vykonává či bude vykonávat Objednatel vliv na řízení. Žádná práva Ob jednatele, organizačních složek a právnických osob uvedených v předchozí větě nabytá Dodatkem č. 1 ke smlouvě o poskytování služeb podpory, provozu a rozvoje systému optimalizace správy a evidence dokumentů a dodatkem č. 5 ke smlouvě o optimalizaci správy a evidenci dokumentů, ze dne 11. 3. 2015 nejsou touto Smlouvou jakkoli dotčena.
4. – ZAMĚSTNANCI Zhotovitele
   1. Zhotovitel prohlašuje, že všichni jeho zaměstnanci, kteří se budou podílet na realizaci Díla, mají dostatečnou kvalifikaci v oboru. Zhotovitel dále prohlašuje, že všichni zaměstnanci ovládají český jazyk na takové úrovni, která jim umožní poskytovat činnosti vedoucí k realizaci Díla v plném rozsahu.
   2. Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci, kteří budou přítomni v prostorách Objednatele, dodržovali všechny bezpečnostní předpisy tak, jak s nimi byli seznámeni Objednatelem.
   3. Zhotovitel je povinen provádět Dílo prostřednictvím osob, které uvedl ve své nabídce za účelem prokázání kvalifikace v zadávacím řízení na zadání této Veřejné zakázky. Předmětné osoby jsou uvedeny v Příloze č. 4 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna těchto osob musí být předem písemně schválena ze strany Objednatele s tím, že osoby, které by měly osoby v této Smlouvě nahradit, musí splňovat kvalifikaci požadovanou ze strany Objednatele pro tu kterou konkrétní roli v rámci zadávacích podmínek Veřejné zakázky. Objednatel se zavazuje, že svůj souhlas neodmítne bez existence relevantního důvodu, který bezodkladně sdělí Zhotoviteli.
5. – Oznámení a komunikace
   1. Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě této Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem.
   2. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, faxem či elektronickou poštou, a to na následující adresy smluvních stran, nebo na takové adresy, které si strany vzájemně písemně oznámí.
      1. Za Objednatele:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kontakt** | **Oblast** | **Telefon** | **e-mail** |
| XXX | XXX | XXX | XXX |
| XXX | XXX | XXX | XXX |
| XXX | XXX | XXX | XXX |
| XXX | XXX | XXX | XXX |

* + 1. Za Poskytovatele:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kontakt** | **Oblast** | **Telefon** | **e-mail** |
| XXX | XXX | XXX | XXX |
| XXX | XXX | XXX | XXX |
| XXX | XXX | XXX | XXX |

* 1. Oznámení se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

1. – Ochrana informací
   1. Zhotovitel se zavazuje během plnění i po ukončení účinnosti této Smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele či které mu budou jím i nepřímo zpřístupněny v souvislosti s plněním této Smlouvy. V případě, že Zhotovitel bude plnit předmět Smlouvy prostřednictvím třetí strany (subdodavatele) zavazuje se smluvně zajistit plnění povinnosti podle tohoto článku Smlouvy třetí stranou.
   2. Za porušení povinnosti dle tohoto článku ze strany Zhotovitele se nepovažuje předání informací, jež je Zhotovitel povinen poskytnout dle příslušných právních předpisů.
   3. Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Smlouvy a jejich účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této Smlouvy.
   4. Smluvní strany jsou povinny zachovávat ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
   5. Tímto článkem nejsou dotčena ustanovení případně uzavřené smlouvy o ochraně neveřejných informací.
2. – Výpověď a odstoupení
   1. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky ukončení účinnosti Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.
   2. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Zhotovitelem. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti písemným doručením oznámení o odstoupení Zhotoviteli.
   3. Za podstatné porušení povinnosti Zhotovitelem dle odst. 14.2. Smlouvy se považuje zejména:
      1. prodlení v plnění převzatých závazků zaviněné Zhotovitelem, a které Zhotovitel nedokázal ani 15 kalendářních dnů po obdržení písemného oznámení Objednatele napravit, ačkoli měl pro svoji činnost k dispozici všechny potřebné podklady a součinnost Objednatele,
      2. neplnění, neúplné či jinak vadné plnění, včetně vadného plnění spočívajícího ve vadách právních, které Zhotovitel nedokázal ani 30 kalendářních dnů po obdržení písemného oznámení Objednatele napravit,
      3. porušení povinnosti mlčenlivosti, resp. ochrany důvěrných informací Zhotovitelem,
      4. poskytování Díla je bezdůvodně pozastaveno po dobu více než 30 kalendářních dnů.
   4. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
      1. Zhotovitel pozbude oprávnění vyžadované právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je Zhotovitel povinen dle Smlouvy.
      2. Zhotovitel pověří plněním některých povinností z této Smlouvy třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
      3. Zhotovitel poruší závazek mít po dobu trvání této Smlouvy pojištění z titulu odpovědnosti za způsobenou škodu uvedený v čl. 9 této Smlouvy.
      4. Zhotovitel převede na třetí osobu svůj podnik nebo jeho část bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
      5. Na návrh Zhotovitele bude zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**insolvenční zákon**“), jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Zhotovitele.
      6. Bude zahájeno insolvenční řízení podle insolvenčního zákona, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Zhotovitele a současně bude insolvenčním soudem vydáno rozhodnutí o úpadku Zhotovitele.
      7. Bude zahájeno insolvenční řízení podle insolvenčního zákona, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Zhotovitele a současně bude insolvenčním soudem nařízeno předběžné opatření podle § 113 insolvenčního zákona.
      8. Zhotovitel vstoupí do likvidace.
   5. Zhotovitel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých splatných peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů.
   6. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy nezaniká nárok na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy ani oprávněný nárok na zaplacení smluvních pokut. Smluvní strany sjednávají, že Zhotovitel má v případě jakéhokoliv předčasného ukončení účinnosti Smlouvy nárok na úhradu pouze těch prací a výkonů (resp. jejich částí), které do okamžiku předčasného ukončení účinnosti Smlouvy v souladu s touto Smlouvou Objednateli poskytl.
   7. V případě ukončení účinnosti této Smlouvy je Zhotovitel povinen poskytovat Objednateli po dobu 30 kalendářních dnů ode dne ukončení smlouvy nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikla škoda.
   8. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu na základě písemné výpovědi. Výpovědní doba činí 1 kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Zhotoviteli. Zhotoviteli v takovém případě přísluší nárok na úhradu ceny za skutečně a v souladu s touto Smlouvou provedené a poskytnuté části Díla. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se licencí, záruk, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky z ustanovení o smluvních pokutách, ustanovení o ochraně informací, ustanovení o akceptaci, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají být platné a účinné i po ukončení účinnosti této Smlouvy. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ani ustanovení odst. 10.4 a 10.5 této Smlouvy.
3. – Postoupení a zmocnění
   1. Žádná práva z této Smlouvy nemohou být Zhotovitelem postoupena na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Zhotovitel může pověřit plněním některých povinností z této Smlouvy třetí stranu, avšak pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Zhotovitel v takovém případě zůstává plně odpovědný za plnění třetí strany tak, jako by plnil sám.
4. – Závěrečná ustanovení
   1. Zhotovitel tímto prohlašuje, že v době uzavření Smlouvy není vůči němu vedeno řízení dle insolvenčního zákona a zavazuje se Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti.
   2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
   3. Strany si přečetly tuto Smlouvu, rozumí jejímu obsahu a souhlasí s tím, že tato Smlouva vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Smlouvy.
   4. Názvy článků jsou pouze informativní a vloženy pro přehlednost a nemají žádný vliv na výklad Smlouvy.
   5. Žádné zamýšlené změny této Smlouvy nebudou účinné, pokud nebudou učiněny písemně a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změny či doplňky Smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
   6. Ve věcech, které nejsou upraveny touto Smlouvou, se použijí právní předpisy platné a účinné v České republice, zejména zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů.
   7. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
   8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a pozbývá účinnosti dnem splnění jejího předmětu, nejpozději však devět měsíců od podpisu smlouvy.
   9. Zhotovitel je srozuměn s tím, že Objednatel je oprávněn zveřejnit Smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků na profilu Objednatele ve smyslu ust. § 219 odst. 1 a odst. 3 zákona o ZZVZ. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv bude tato Smlouva, její případné změny (dodatky), další dokumenty od této Smlouvy odvozené a metadata (tj. identifikace smluvních stran, vymezení předmětu Smlouvy, cena popř. hodnota předmětu smlouvy lze-li ji určit a datum uzavření smlouvy) uveřejněna v registru smluv dostupném na htts://smlouvy.gov.cz/. Smluvní strany souhlasí, že zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí Objednatel.
   10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:
       1. Příloha č. 1: Specifikace Díla
       2. Příloha č. 2: Vzor akceptačního protokolu
       3. Příloha č. 3: Vzor předávacího protokolu
       4. Příloha č. 4: Realizační tým

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel: | Zhotovitel: |
| V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| …………………………………………..........  Česká republika – Ministerstvo zemědělství  David Šetina  ředitel odboru informačních a komunikačních technologií | ………………………………………..  T- SOFT a.s.  Ing. Michal Vaněček, Ph.D., MBA  místopředseda představenstva |

PŘÍLOHA č. 1

**Specifikace Díla**

# Procesy publikování smluv

Právo zveřejnit smlouvu budou mít jen uživatelé s rolí ***registr smluv***. V DMS bude zřízena nová role. Uživatel s touto rolí bude moci zveřejňovat smlouvy, které má z titulu svých ostatní rolí k dispozici.

## Proces zveřejnění smlouvy

1. Referent zaeviduje a vyřídí smlouvu obvyklým způsobem.
2. Po definitivním schválení smlouvy u **vlastního dokumentu** ***správce*** smlouvy nebo ***vedoucí*** útvaru (resp. nadřízeného útvaru) vyvolá pro smlouvu funkci **Schválit ke zveřejnění**, která bude po schválení k dispozici v detailu smlouvy. Smlouva přejde do stavu **Schválena ke zveřejnění** (bude přidán nový parametr smlouvy – **Stav smlouvy). Datum změny stavu** (nový parametry smlouvy)se nastaví na aktuální datum.
3. Pro smlouvy, které jsou **přijatým dokumentem (ve stavu Řešeno nebo Vyřízeno)**, bude mít ***správce*** smlouvy a ***vedoucí*** útvaru (resp. nadřízeného útvaru), v detailu smlouvy k dispozici funkci **Schválit ke zveřejnění,** pomocí níž se smlouva nastaví do stavu **Schválena ke zveřejnění** a nastaví se **Datum změny stavu.**
4. Uživatel s rolí ***registr smluv*** bude mít v levém menu v odkaze smlouvy k dispozici **přehled smluv ke zveřejnění**, kde budou k dispozici smlouvy, ke kterým má přístup ve stavu **Schválena ke zveřejnění,** resp. **Odmítnuta** při zveřejňování.
5. Alternativně bude moci uživatel v základním přehledu smluv vybrat i smlouvu ve stavu **Znepřístupněna,** pokud by bylo třeba smlouvy opětovně vystavit.
6. Uživatel s rolí ***registr smluv*** bude mít možnost připojit ke smlouvě anonymizovanou smlouvu a případně anonymizovanou přílohu ve formátu doc, docx, rtf, txt nebo pdf. **POZOR**: **Připojované PDF musí mít textovou vrstvu nebo musí být připojeno jako naskenovaná příloha**.
7. Uživatel s rolí ***registr smluv*** bude mít k dispozici funkci **Zveřejnění smlouvy.** Po vyvolání se provede:

* Zkontroluje se, zda metadata smlouvy obsahují všechny povinné parametry – **Předmět**, **Smluvního partnera**, **Datum uzavření** **smlouvy** a **Hodnotu předmětu smlouvy s DPH,** (resp. **Výši plnění včetně DPH**).
* V případě, že neobsahuje **Hodnotu předmětu smlouvy s DPH** (resp. **Výši plnění včetně DPH)**, vyzve aplikace uživatele, zda chce skutečně vystavit smlouvu bez ceny (parametr není povinný, pokud se nedá určit).
* Nabídne se přehled příloh smlouvy, ze kterých uživatel vybere, které přílohy se mají zveřejnit (nabízejí se jen přílohy ve formátu PDF, DOCX a DOC, RTF, TXT a ODT včetně přílohy typu vlastního obsah smlouvy, který je PDF).
* Provede se kontrola, zda velikost vybraných příloh nepřesáhne ***10 MB***. Pokud ano, nelze funkci dokončit a uživatel je upozorněn, že velikost příloh je větší než povolená velikost pro odeslání do DS. ***Poznámka***: *V současné době lze z DS MZe odeslat jen přílohy o velikosti 10M. Pokud bude v budoucnu povoleno odesílat z DS MZe přílohy až do velikosti 20 MB, což je velikost, kterou povoluje ISDS, bude tato kontrola zvětšena na 20 MB.*
* Odešle se datová zpráva do DS Registru smluv, která bude obsahovat xml soubor dle schématu rozhraní **Zveřejnění záznamu** s metadaty jako **main** přílohou a dále vybrané přílohy jako přílohy DZ typu **enclosure**. Součástí metadat bude **e-mailová adresa** uživatele s rolí ***registr smluv***, který vystavení provedl a **číslo** a **název odboru**, kde je smlouva uložena.
* V případě zveřejňování **dodatku** ke smlouvě bude součástí metadat i **identifikátor smlouvy z registru smluv** původní smlouvy, ke které je zveřejňován dodatek v případě, že původní smlouva byla zveřejněna (tj. **stav původní smlouvy** bude **Zveřejněna, Zveřejněna – Chyba nebo Zveřejněna – Smluvní strana).**
* Stav smlouvy se nastaví na **Odeslána.**
* Provede se záznam o **odeslání** zveřejnění do historie smlouvy (včetně seznamu odeslaných příloh).

1. Po přijetí doručenky na zprávu se ke smlouvě doplní **identifikátor odeslané DZ** **zveřejnění**.
2. Po přijetí potvrzení o úspěšném převzetí smlouvy (Datová zpráva ze schránky registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy zveřejnění) se nastaví stav smlouvy na **Zveřejněna** a doplní se **Datum změny stavu.**
3. Ke smlouvě se doplní **identifikátor smlouvy z registru smluv.**
4. Datová zpráva s potvrzením se připojí k záznamu o smlouvě.
5. O **zveřejnění** se provede záznam do historie smlouvy.
6. V případě, že se vrátí chyba při zveřejňování (Datová zpráva ze schránky Registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy zveřejnění) se nastaví stav smlouvy na **Odmítnuta.**
7. Datová zpráva s chybou se připojí k záznamu o smlouvě.
8. O **odmítnutí** se provede záznam do historie smlouvy.

## Proces modifikace smlouvy

1. Uživatel s rolí ***registr smluv*** bude moci i po zveřejnění smlouvy upravit metadata smlouvy a připojit / nahradit u ní nové anonymizované přílohy. ***Poznámka***: *Nahrazení bude možné pouze v případě, že příloha ještě nebyla zveřejněna nebo že je celá smlouva* ***Znepřístupněna***.
2. Uživatel s rolí ***registr smluv*** následně vyvolá pro upravenou smlouvu funkci **Modifikace smlouvy**, kterou bude možno vyvolat pouze pro smlouvy ve stavu **Zveřejněna,** resp. **Zveřejněna - Chyba**. Po vyvolání se provede:

* Zkontroluje se, zda metadata smlouvy obsahují všechny povinné parametry – **Předmět,** **Smluvního partnera**, **Datum uzavření smlouvy** a **Hodnotu předmětu smlouvy s DPH,** (resp. **Výši plnění včetně DPH**).
* V případě, že neobsahuje a **Hodnotu předmětu smlouvy s DPH,** (resp. **Výši plnění včetně DPH**), vyzve aplikace uživatele, zda chce skutečně vystavit smlouvy bez ceny (parametr není povinný, pokud se nedá určit).
* Nabídne se přehled příloh smlouvy, ze kterých uživatel bude moci vybrat, které přílohy se mají zveřejnit (nabízejí se jen přílohy ve formátu PDF, DOCX a DOC, RTF, TXT a ODT včetně přílohy typu vlastního obsah smlouvy, který je PDF). Příloha nemusí být vybrána.
* Provede se kontrola, zda velikost vybraných příloh nepřesáhne **10 MB**. Pokud ano, nelze funkci dokončit a uživatel je upozorněn, že velikost příloh je větší než povolená velikost pro odeslání do DS. ***Poznámka***: *V současné době lze z DS MZe odeslat jen přílohy o velikosti 10M. Pokud bude v budoucnu povoleno odesílat z DS MZe přílohy až do velikosti 20 MB, což je velikost, kterou povoluje ISDS, bude tato kontrola zvětšena na 20 MB.*
* Odešle se datová zpráva do DS Registru smluv, která bude obsahovat xml soubor dle schématu rozhraní **Modifikace záznamu** s metadaty jako **main** přílohou a případně bude obsahovat vybrané přílohy jako přílohy DZ typu **enclosure**. Součástí metadat bude **Identifikátor modifikované smlouvy z registru smluv**, e-mailová adresa uživatele s rolí ***registr smluv***, který vystavení provedl a číslo a název odboru, kde je smlouva uložena.
* Provede se záznam o **odeslání modifikace** smlouvy do historie smlouvy (včetně seznamu případně odeslaných příloh).

1. Po přijetí doručenky na zprávu se ke smlouvě doplní **identifikátor odeslané DZ** **modifikace**.
2. Po přijetí potvrzení o úspěšné modifikaci smlouvy (Datová zpráva ze schránky Registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy modifikace) se datová zpráva s potvrzením připojí k záznamu o smlouvě. Stav smlouvy se nastaví na **Zveřejněna** (pro případ, že předtím byla ve stavu **Zveřejněna – chyba**).
3. O úspěšné modifikaci se provede záznam do historie smlouvy a bude zaktualizováno **Datum změny stavu**.
4. V případě, že se vrátí chyba při modifikaci (Datová zpráva ze schránky Registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy modifikace), datová zpráva s chybou se připojí k záznamu o smlouvě.
5. Stav smlouvy se změní na **Zveřejněna – chyba** a bude zaktualizováno **Datum změny stavu.**
6. O chybě při modifikaci se provede záznam do historie smlouvy.

## Proces přidání přílohy

1. Uživatel s rolí ***registr smluv*** bude moci i po zveřejnění smlouvy připojit / nahradit nové anonymizované přílohy. ***Poznámka***: *Nahrazení bude možné pouze v případě, že příloha ještě nebyla zveřejněna nebo že je celá smlouva* ***Znepřístupněna.***
2. Uživatel s rolí ***registr smluv*** následně vyvolá pro upravenou smlouvu funkci **Přidání přílohy**, kterou bude možno vyvolat pouze pro smlouvy ve stavu **Zveřejněna,** resp. **Zveřejněna - Chyba**. Po vyvolání se provede:

* Nabídne se přehled příloh smlouvy, ze kterých uživatel bude moci vybrat, které přílohy se mají zveřejnit (nabízejí se jen přílohy ve formátu PDF, DOCX a DOC, RTF, TXT a ODT včetně přílohy typu vlastního obsah smlouvy, který je PDF).
* Provede se kontrola, zda velikost vybraných příloh nepřesáhne **10 MB**. Pokud ano, nelze funkci dokončit a uživatel je upozorněn, že velikost příloh je větší než povolená velikost pro odeslání do DS. ***Poznámka***: *V současné době lze z DS MZe odeslat jen přílohy o velikosti 10M. Pokud bude v budoucnu povoleno odesílat z DS MZe přílohy až do velikosti 20 MB, což je velikost, kterou povoluje ISDS, bude tato kontrola zvětšena na 20 MB.*
* Odešle se datová zpráva do DS Registru smluv, která bude obsahovat xml soubor dle schématu rozhraní **Přidání přílohy** s metadaty jako main přílohou a dále vybrané přílohy. Součástí metadat bude **Identifikátor modifikované smlouvy z registru smluv**, e-mailová adresa uživatele s rolí ***registr smluv***, který vystavení provedl a číslo a název odboru, kde je smlouva uložena.
* Provede se záznam o **odeslání příloh** smlouvy do historie smlouvy (včetně seznamu odeslaných příloh).

1. Po přijetí doručenky na zprávu se ke smlouvě doplní **identifikátor odeslané DZ** připojení přílohy.
2. Po přijetí potvrzení o úspěšné vystavení příloh smlouvy (Datová zpráva ze schránky Registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy připojení přílohy) se datová zpráva s potvrzením připojí k záznamu o smlouvě. Stav smlouvy se nastaví na **Zveřejněna** (pro případ, že předtím byla ve stavu **Zveřejněna – chyba**).
3. O úspěšné připojení příloh se provede záznam do historie smlouvy a bude zaktualizováno **Datum změny stavu**.
4. V případě, že se vrátí chyba při připojování příloh (Datová zpráva ze schránky Registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy připojení příloh), datová zpráva s chybou se připojí k záznamu o smlouvě.
5. Stav smlouvy se změní na **Zveřejněna – chyba** a bude zaktualizováno **datum změny stavu.**
6. O chybě při přidání přílohy se provede záznam do historie smlouvy.

## Proces znepřístupnění smlouvy

1. Pokud by měla být zveřejněná smlouva znepřístupněna, bude mít uživatel s rolí ***registr smluv*** k dispozici funkci **Znepřístupnění smlouvy**, kterou bude možno vyvolat pouze pro smlouvy ve stavu **Zveřejněno,** resp. **Zveřejněno - Chyba**. Po vyvolání se provede:

* Odešle se datová zpráva do DS Registru smluv, která bude obsahovat xml soubor dle schématu rozhraní **Znepřístupnění záznamu** s metadaty jako **main** přílohu. Součástí metadat bude **Identifikátor modifikované smlouvy z registru smluv**, e-mailová adresa uživatele s rolí registr smluv, který znepřístupnění provedl a číslo a název odboru, kde je smlouva uložena.
* Provede se záznam o **odeslání znepřístupnění** smlouvy do historie smlouvy.

1. Po přijetí doručenky na zprávu se ke smlouvě doplní **identifikátor odeslané DZ** znepřístupnění.
2. Po přijetí potvrzení o úspěšném znepřístupnění smlouvy (Datová zpráva ze schránky Registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy znepřístupnění) se datová zpráva s potvrzením připojí k záznamu o smlouvě. Stav smlouvy se změní na **Znepřístupněna** a nastaví se **Datum změny stavu.**
3. O úspěšném znepřístupnění se provede záznam do historie smlouvy.
4. V případě, že se vrátí chyba při znepřístupnění (Datová zpráva ze schránky Registru smluv, páruje se dle IDDZ odeslané zprávy znepřístupnění), datová zpráva s chybou se připojí k záznamu o smlouvě.
5. Stav smlouvy se změní na **Zveřejněno – chyba** a bude zaktualizováno **datum stavu.**
6. O chybě při znepřístupnění se provede záznam do historie smlouvy.

# Návrh úprav

## Smlouvy – rozšíření parametrů a funkcí

V sekci smlouvy u přijatého a vlastního dokumentu budou přidány následující parametry a funkce:

* Do číselníku **Typ smlouvy** budepřidánahodnota **Objednávka.** V přehledu smluv bude přidán do filtru dle typu smlouvy pro výběr hodnoty číselník.
* V případě typu smlouvy **objednávka** bude k dispozici pole **Číslo objednávky SAP** – volné pole k editaci pro všechny, kdo mohou editovat parametry smlouvy (změna se bude pronášet do historie smlouvy). Do přehledu smluv bude přidán sloupec **Objednávka** (ve výchozím zobrazení skryté), aby bylo možno podle tohoto parametru filtrovat. ***Poznámka***: *Objednávka se eviduje jako smlouva typu objednávka (tj. bude mít i číslo smlouvy, poté se k ní doplňuje číslo objednávky ze SAP).*
* **Hodnota předmětu smlouvy s DPH** - bude možno vyplnit, když bude cena uváděná v intervalech. Pole k editaci pro všechny, kdo mohou editovat parametry smlouvy (změna se bude pronášet do historie smlouvy).
* **Stav smlouvy** –pole bude moci nabývat hodnot **Schválena ke zveřejnění, Odeslána, Zveřejněna, Zveřejněna – Smluvní strana, Zveřejněna – Chyba, Odmítnuta, Znepřístupněna.** Výchozí stav bude **bez hodnoty**. Pole bude obecně jen pro čtení (*stav se bude měnit automaticky při volání funkce pro zveřejnění, resp. znepřístupnění*), pouze uživatel s rolí ***registr smluv*** bude moci změnit stav ručně (pomocí funkce **Změna stavu smlouvy)** – v tom případě se bude změna pronášet do historie smlouvy. Stav **Zveřejněna – Smluvní strana** bude možno nastavit jen ručně a bude to znamenat, že smlouva bude v registru smluv zveřejněna druhou smluvní stranou. Pole bude přidáno i do přehledu smluv, aby bylo možno dle něho filtrovat.
* **Datum změny stavu** –pole bude jen pro čtení v detailu smlouvy a bude se plnit automaticky při změně stavu smlouvy.
* **ID smlouvy v RS** –obecně pouze pro čtení, obsahuje identifikátor smlouvy, pod kterým je smlouva zveřejněna v Registru smluv. Pokud uživatel s rolí ***registr smluv*** změní ručně stav smlouvy na **Zveřejněna**, resp. **Zveřejněna – smluvní strana**, bude systém povinně vyžadovat zadání i tohoto parametru.
* **Datum zveřejnění** –datum a čas, kdy byla smlouva zveřejněna (vrací se z ISRS). Obecně pouze pro čtení. Pokud uživatel s rolí ***registr smluv*** změní ručně stav smlouvy na **Zveřejněna**, resp. **Zveřejněna – smluvní strana**, bude možné zadání i tohoto parametru.
* **Příznak Zveřejněno** –aktuální příznak **Zveřejněno** v detailu i přehledu smlouvy **bude zrušen.** Před tím bude skriptem pro smlouvy, pro které je tento příznak zaškrtnut, nastaven stav těchto smluv na **Zveřejněno.** **Datum změny stavu** bude odpovídat datu spuštění skriptu.
* **Schválit ke zveřejnění** –nová funkce v detailu dokumentu typu smlouva v sekci ***Smlouva.*** Funkce bude určená pro ***správce*** smlouvy a uživatele ***vedoucího útvaru,*** resp. ***vedoucí nadřízených útvarů***. Bude možno vyvolat jen pro smlouvy, pro které není nastaven žádný stav. Funkce bude dostupná pro vlastní dokumenty ve stavu **Schváleno**, **Připraveno k vypravení**, **Vypraveno**, resp. **Vyřízeno bez vypravení**, pro přijaté dokumenty ve stavu **Řešeno** nebo **Vyřízeno.** Pomocí funkce bude nastaven stav smlouvy do stavu **Schválena ke zveřejnění**, současně se bude měnit i **datum změny stavu** a bude se provádět záznam do historie dokumentu. Bude se zobrazovat varování, pokud nebudou zadané povinné parametry smlouvy – **Předmět,** **Smluvní strany**, **Datum uzavření smlouvy** a **Hodnota předmětu smlouvy s DPH,** (resp. **Výše plnění včetně DPH).**
* **Storno schválení ke zveřejnění** –nová funkce v detailu dokumentu typu smlouva v sekci ***Smlouva.*** Funkce bude určená pro ***správce*** ***smlouvy***, jeho ***vedoucího*** a ***vedoucí nadřízených útvarů***. Bude možno vyvolat jen pro smlouvy ve stavu **Schválena ke zveřejnění**. Pomocí funkce bude zrušen stav smlouvy a současně se bude měnit i **Datum změny stavu** a bude se provádět záznam do historie dokumentu.
* **Registr smluv** –rozbalovací tlačítko bude obsahovat funkce pro **zveřejnění**, **modifikaci**, **znepřístupnění smlouvy** a **připojení příloh smlouvy**. Funkce bude dostupná pouze uživateli s rolí ***registr smluv*** v přehledu a detailu smlouvy. *Blíže viz kapitola* ***Role******registr smluv****.*
* **Změna stavu smlouvy** – funkce určení pouze pro uživatele s rolí ***registr smluv.*** Možnost nastavení stavu smlouvy, pokud byla zveřejněna nebo znepřístupněna jinou cestou než prostřednictvím DMS. Při změně stavu na **Zveřejněna**, resp. **Zveřejněna – smluvní strana** se povinně doplňuje i **ID smlouvy v RS** a **Datum zveřejnění**. Změna stavu se pronáší do historie.
* **Sestava smluv** – funkce určená pouze pro všechny uživatele nad přehledem smluv, které má ze své role k dispozici***.*** Po vyvolání sestavy se pro zadaná výběrová kritéria zobrazí přehled smluv, který bude možno exportovat do **Excelu** nebo do **PDF.** *Blíže viz kapitola* ***Sestava smluv****.*
* **Log komunikace s RS** – funkce určená pouze pro všechny uživatele nad přehledem smluv, které má ze své role k dispozici. Přehled datových zpráv s potvrzením volání zveřejnění, modifikace, znepřístupnění smlouvy a s připojením souborů je smlouvě. *Blíže viz kapitola* ***Log komunikace s RS****.*

## Role registr smluv

Bude zřízena nová role ***registr smluv***. Role bude vázána na útvar. Přiřadit uživateli roli ***registr smluv*** bude moci vedle nastavení v SURu též vedoucí útvaru z organizační struktury pro referenty ze svého útvaru (prostřednictvím funkce **Delegování rolí**).

Uživatel s  rolí ***registr smluv bude*** moci zveřejňovat smlouvy, které má z titulu svých ostatních rolí k dispozici. Tj. pokud má uživatel pouze roli ***referent***, bude moci zveřejňovat jen své vlastní smlouvy. Uživatel s rolí ***vedoucí*** nebo ***PZÚ*** bude moci zveřejňovat smlouvy své a smlouvy, které vznikly na jeho resp. podřízených útvarech.

Uživatel s rolí ***registr smluv*** budemoci editovat **všechny parametry smlouvy**a to i po případném definitivním vyřízení dokumentu***.***

V levém menu **Smlouvy** bude mít uživatels rolí ***registr smluv*** k dispozici odkaz **Smlouvy ke zveřejnění** -přehled bude obsahovat všechny smlouvy, které mají být zveřejněné, ale ještě nejsou. Nad přehledem bude k dispozici funkce pro **zveřejnění smlouvy**.

V základním přehledu smluv a v detailu smlouvy bude mít uživatel s rolí ***registr smluv*** dispozici funkce pro **zveřejnění**, **modifikaci** a **znepřístupnění smlouvy** a pro **připojení příloh** ke smlouvě. Funkce budou sdruženy do rozbalovacího tlačítka **Registr smluv.**

V přehledu **Připojených souborů** bude mít uživatel s rolí ***registr smluv*** možnost připojovat **libovolné soubory** i u schválených, resp. vyřízených dokumentů *(pro možnost připojovat anonymizované texty smluv a příloh*). Rušit smí pouze soubory, které sám přidal. U vlastních dokumentů bude možno zrušit jen soubory připojené po schválení. Pokud bude smlouva ve stavu **Zveřejněna**, resp. **Zveřejněna – Chyba**, bude možno zrušit jen soubory, které nejsou zveřejněné.

V **detailu** smlouvy bude mít uživatel s rolí ***registr smluv*** k dispozici funkci **Změna stavu smlouvy.** Při změně stavu se bude automaticky měnit hodnota v parametru **Datum změny stavu.** Při změně stavu na **Zveřejněno** nebo **Zveřejněno – smluvní strana** bude uživatel povinně zadávat i **ID smlouvy v RS** (pro možnost takto označit zveřejněné smlouvy jinou cestou než prostřednictvím DMS).

### Smlouvy pro zveřejnění

Samostatný přehled smluv ke zveřejnění dostupný z levého menu DMS (podmenu menu **Smlouvy**). Přehled je dostupný pouze uživatelům s rolí ***Registr smluv***. V přehledu se budou zobrazovat smlouvy, které jsou ve stavu **Schválena ke zveřejnění** nebo **Odmítnuta.   
*Poznámka:*** *Všechny smlouvy přístupné uživateli (včetně těchto) jsou dostupné i v základním přehledu* ***Smlouvy****.*

Přehled bude obsahovat následující sloupce:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Typ | ČJ | Předmět plnění | Datum uzavření | Výše plnění s DPH | Jednotka plnění | Hodnota předmětu smlouvy s DPH | Smluvní strany | Stav smlouvy | Datum změny stavu | Správce dokumentu | Stav dokumentu | Umístění dokumentu |

Nad přehledem budou k dispozici následující funkce:

* **Zveřejnění smlouvy** – *funkce zašle DS do ISRS se zveřejněním smlouvy (viz následující kapitola* ***Zveřejnění smlouvy****).*
* **Log komunikace s RS** – pro smlouvy ve stavu **Odmítnuta** možnost zobrazení doručené zprávy s chybou, proč bylo zveřejnění odmítnuto.
* **Náhled** –náhled připojeného obsahu smlouvy.
* **Připojené soubory** – přehled připojených souborů. Uživatel s rolí ***registr smluv*** může v tomto přehledu **přidávat další soubory.**
* **Detail** –možnost zobrazení detailu dokumentu**.** Uživatel s rolí ***registr smluv*** má pro editaci celou sekci ***Smlouva*** (a to i po definitivním vyřízení dokumentu).
* **Historie** – možnost zobrazení historie dokumentu.

### Zveřejnění smlouvy

Funkce slouží pro zveřejnění smlouvy. Funkce je určena pro uživatele s rolí ***registr smluv***. Lze ji vyvolat pouze pro smlouvy, které jsou ve stavu **Schválena ke zveřejnění** nebo **Odmítnuta.**

Provádí se kontrola, zda jsou u smlouvy vyplněny následující parametry (bez jejich vyplnění nelze odeslat – uživatel je upozorněn hlášením):

* **Předmět plnění,**
* **Datum uzavření smlouvy,**
* **Alespoň jedna smluvní strana,**
* **Výše plnění včetně DPH**, resp. **Hodnota předmětu smlouvy s DPH** – v případě, že není vyplněn ani jeden z těchto dvou parametrů, zobrazí se uživateli varování, ale bude moci pokračovat.

Po vyvolání funkce se nejprve zobrazí pro výběr přehled souborů, které tvoří smlouvu. Nabídnou se jen přílohy, které jsou ve formátu PDF, DOC, DOCX, RTF, ODT a TXT. Pro vlastní dokumenty bude do přehledu zahrnut i soubor s finálním vygenerovaným vlastním obsahem dokumentu (název přílohy bude **Obsah)** – a to i v případě, že bude vygenerován z editoru. ***Poznámka***: *V případě přílohy ve formátu PDF (mimo vlastní obsah dokumentu) se předpokládá, že PDF je vytvořeno s textovou vrstvou (například je vytvořeno uložením z WORDu nebo připojeno jako* ***Naskenovaná příloha.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Název přílohy | Název souboru | Přípona | Velikost | Typ souboru |
|  | Obsah | Obsah.pdf | PDF | 267 KB | Vlastní obsah |
|  | Příloha 1 | Příloha.docx | docx | 511k KB | Příloha |

Zaškrtněte přílohy ke zveřejnění   
Pokračovat Storno

Uživatel zaškrtne přílohy, které mají být zveřejněny (je nutno zaškrtnou **alespoň jednu přílohu)** a stiskne tlačítko **Pokračovat.** Pomocí tlačítka **Storno** lze akci zveřejnění přerušit.

Provede se kontrola, zda součet velikosti příloh nepřesáhne **10 MB** (nutno počítat i s připojeným xml souborem). Pokud ano, nelze zveřejnit a uživatel je upozorněn. ***Poznámka***: *V současné době lze z DS MZe odeslat jen přílohy o velikosti 10M. Pokud bude v budoucnu povoleno odesílat z DS MZe přílohy až do velikosti 20 MB, což je velikost, kterou povoluje ISDS, bude tato kontrola zvětšena na 20 MB.*

Pokud jsou všechny kontroly OK, funkce vyvolá webovou službu EPO\_SND01B, které bude předávat datovou zprávu k odeslání do datové schránky ISRS **whbt3kp** v produkčním prostředí, resp. **avbq58e** v testovacím prostředí. Datová zpráva bude obsahovat:

* xml soubor s názvem **zverejneni.xml** jako přílohu typu **main**. Xml soubor bude vytvořen podle xsd schématu rozhraní ISRS **operace\_zverejneni.xsd**.   
  Pravidla pro plnění xsd schématu **operace\_zverejneni** *(neuvedené elementy xsd nebudou vyplňovány)*:
* element **<subjekt>:**
* **<datovaSchranka>** - datová schránka MZe **yphaax8,**
* **<utvar>** - číslo a název útvaru smlouvy (z pole útvar),
* **<platce>** - hodnota **1**, pokud je u smlouvy vyplněno **Smluvní plnění** = **MZe plátce**, hodnota **0**, pokud je u smlouvy vyplněno Smluvní plnění = **MZe příjemce.** Pokud má smluvní plnění jinou hodnotu, nebude element použit.
* opakující se element **<smluvniStrana>** - hodnoty se dotahují z číselníku subjektů:
* **<datovaSchranka>** - výchozí datová schránka smluvní strany (může chybět),
* **<nazev>**- aktuální název smluvní strany – **povinné,**
* **<ico>** - může chybět,
* **<adresa>** - adresa složená do textového řádku,
* **<prijemce>** - hodnota **1**, pokud je u smlouvy vyplněno **Smluvní plnění** = **MZe plátce**, hodnota **0**, pokud je u smlouvy vyplněno Smluvní plnění = **MZe příjemce.** Pokud má smluvní plnění jinou hodnotu, nebude element použit.
* **<predmet>** - hodnota z pole **Předmět plnění.**
* **<datumUzavreni>** - hodnota z pole **Datum uzavření.**
* **<cisloSmlouvy>** - hodnota z pole **Č. smlouvy vlastní,** v případě objednávky **Číslo objednávky SAP.**
* **<schvalil>** -pouze pro vlastní dokumenty – hodnota z pole **Schválil** (pro přijaté dokumenty bude nevyplněno).
* **<hodnotaVcetneDph>** - v případě, že je jako měna vybrána česká koruna. Hodnota z pole **Hodnota předmětu smlouvy s DPH,** pokud toto pole nevyplněno, tak z pole **Výše plnění včetně DPH,** jinak nevyplněno.
* **<ciziMena> -** v případě, že je v poli **Měna** vyplněna jiná hodnota než CZK:
* **<hodnota> -** hodnota z pole **Hodnota předmětu smlouvy s DPH,** pokud toto pole nevyplněno, tak z pole **Výše plnění včetně DPH,**
* **<mena> -** kód měny.
* **<navazanyZaznam>** - plní se pouze v případě, že je zveřejňován dodatek smlouvy – dotahuje se **ID smlouvy v RS** původní smlouvy v případě, že je původní smlouva, ke které se zveřejňuje dodatek, zveřejněna v registru smluv.
* opakující se element **<Priloha>:**
* **<nazevSouboru>** - název souboru vybrané přílohy ke zveřejnění.
* **<emailProPotvrzeni>** - mailová adresa uživatele s rolí ***registr smluv***, který zveřejnění provádí.
* vybrané přílohy ke zveřejnění jako přílohy typu **enclosure. Musí mít stejný název jako je v elementu <nazevSouboru>.**

Věc datové zprávy bude **Zveřejnění záznamu v Registru smluv**.

Stav smlouvy se změní na **Odeslána** a nastaví se datum změny stavu.

Současně se do vazební tabulky **tbl\_Smlouva\_Potvrzeni** uloží odeslaná vygenerovaná datová zpráva se zveřejněním se stavem **Odesláno** (dle GUID tohoto záznamu se následně páruje doručenka).

***Poznámka:*** *Proces připojení doručenky a potvrzení akce popsán v kapitole* ***Úprava příjmu doručenek a datových zpráv předávaných z EPO***.

### Modifikace smlouvy

Funkce slouží pro modifikaci již zveřejněné smlouvy. Modifikují se všechna metadata smlouvy (jsou nahrazena), případně lze přidat novou přílohu (dříve zveřejněné přílohy zůstávají v platností, příloha se stejným názvem je zveřejněna 2x. Funkci lze vyvolat pouze pro smlouvy, které jsou ve stavu **Zveřejněna,** resp. **Zveřejněna – chyba.**

Provádí se kontrola, zda jsou u smlouvy vyplněny následující parametry (bez jejích vyplnění nelze odeslat – uživatel je upozorněn hlášením):

* **Předmět plnění,**
* **Datum uzavření smlouvy,**
* **Alespoň jedna smluvní strana,**
* **Výše plnění včetně DPH**, resp. **Hodnota předmětu smlouvy s DPH** – v případě, že není vyplněn ani jeden z těchto dvou parametrů, zobrazí se uživateli varování, ale bude moci pokračovat.

Po vyvolání funkce se nejprve zobrazí pro výběr přehled souborů, které tvoří smlouvu. Nabídnou se jen přílohy, které jsou ve formátu PDF, DOC, DOCX, RTF, ODT a TXT. Pro vlastní dokumenty bude do přehledu zahrnut i soubor s finálním vygenerovaným vlastním obsahem dokumentu (název přílohy bude **Obsah)** – a to i v případě, že bude vygenerován z editoru. ***Poznámka***: *V případě přílohy ve formátu PDF (mimo vlastní obsah dokumentu) se předpokládá, že PDF je vytvořeno s textovou vrstvou (například je vytvořeno uložením z WORDu nebo připojeno jako* ***Naskenovaná příloha.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Název přílohy | Název souboru | Přípona | Velikost | Typ souboru |
|  | Obsah | Obsah.pdf | PDF | 267 KB | Vlastní obsah |
|  | Příloha 1 | Příloha.docx | docx | 511k KB | Příloha |

Zaškrtněte pouze přílohy, které ještě nebyly dříve zveřejněny  
Pokračovat Storno

Uživatel zaškrtne přílohy, které mají být zveřejněny (není třeba však vybrat žádnou přílohu) a stiskne tlačítko **Pokračovat.** Pomocí tlačítka **Storno** lze akci modifikace přerušit.

Provede se kontrola, zda součet velikosti příloh nepřesáhne **10MB** (nutno počítat i s připojeným xml souborem). Pokud ano, nelze zveřejnit a uživatel je upozorněn. ***Poznámka***: *V současné době lze z DS MZe odeslat jen přílohy o velikosti 10M. Pokud bude v budoucnu povoleno odesílat z DS MZe přílohy až do velikosti 20 MB, což je velikost, kterou povoluje ISDS, bude tato kontrola zvětšena na 20 MB.*

Pokud jsou všechny kontroly OK, funkce vyvolá webovou službu EPO\_SND01B, které bude předávat datovou zprávu k odeslání do datové schránky ISRS **whbt3kp** v produkčním prostředí, resp. **avbq58e** v testovacím prostředí. Datová zpráva bude obsahovat:

* xml soubor s názvem **modifikace.xml** jako přílohu typu **main**. Xml soubor bude vytvořen podle xsd schématu rozhraní ISRS **operace\_modifikace.xsd**.   
  Pravidla pro plnění xsd schématu **operace\_modifikace** *(neuvedené elementy xsd nebudou vyplňovány)*:
* **<idSmlouvy>** - dotahuje se z pole **ID smlouvy v RS.**
* element **<subjekt>**:
* **<datovaSchranka>** - datová schránka MZe **yphaax8,**
* **<utvar>** - číslo a název útvaru smlouvy (z pole útvar),
* **<platce>** - hodnota **1**, pokud je u smlouvy vyplněno **Smluvní plnění** = **MZe plátce**, hodnota **0**, pokud je u smlouvy vyplněno Smluvní plnění = **Mze prijemce.** Pokud má smluvní plnění jinou hodnotu, nebude element použit.
* opakující se element **<smluvniStrana>** - hodnoty se dotahují z číselníku subjektů:
* **<datovaSchranka>** - výchozí datová schránka smluvní strany (může chybět),
* **<nazev>**- aktuální název smluvní strany – **povinné,**
* **<ico>** - může chybět,
* **<adresa>** - adresa složená do textového řádku,
* **<prijemce>** - hodnota **1**, pokud je u smlouvy vyplněno **Smluvní plnění** = **MZe plátce**, hodnota **0**, pokud je u smlouvy vyplněno Smluvní plnění = **MZe příjemce.** Pokud má smluvní plnění jinou hodnotu, nebude element použit.
* **<predmet>** - hodnota z pole **Předmět plnění.**
* **<datumUzavreni>** - hodnota z pole **Datum uzavření.**
* **<cisloSmlouvy>** - hodnota z pole **Č. smlouvy vlastní,** v případě objednávky **Číslo objednávky SAP.**
* **<schvalil>** -pouze pro vlastní dokumenty – hodnota z pole **Schválil** (pro přijaté dokumenty bude nevyplněno).
* **<hodnotaVcetneDph>** - v případě, že je jako měna vybrána česká koruna. Hodnota z pole **Hodnota předmětu smlouvy s DPH,** pokud toto pole nevyplněno, tak z pole **Výše plnění včetně DPH,** jinak nevyplněno.
* **<ciziMena>** - v případě, že je v pole měna vyplněna jiná hodnota než CZK:
* **<hodnota>** -hodnota z pole **Hodnota předmětu smlouvy s DPH,** pokud toto pole nevyplněno, tak z pole **Výše plnění včetně DPH,**
* **<mena> -** kód měny.
* **<navazanyZaznam>** - plní se pouze v případě, že je zveřejňován dodatek smlouvy – dotahuje se **ID smlouvy v RS** původní smlouvy v případě, že je původní smlouva, ke které se zveřejňuje dodatek, zveřejněna v registru smluv.
* opakující se element **<Priloha>** - pouze v případě, že byla vybrána nějaká příloha:
* **<nazevSouboru>** - název souboru vybrané přílohy ke zveřejnění.
* **<emailProPotvrzeni>** - mailová adresa uživatele s rolí ***registr smluv***, který modifikaci provádí.
* V případě, že byla vybrána nějaká příloha, vybrané přílohy ke zveřejnění jako přílohy typu **enclosure. Musí mít stejný název jako je v elementu <nazevSouboru>.**

Věc datové zprávy bude **Modifikace záznamu v Registru smluv**.

Do vazební tabulky **tbl\_Smlouva\_Potvrzeni** se uloží odeslaná vygenerovaná datová zpráva o modifikaci se stavem **Odesláno** (dle GUID tohoto záznamu se následně páruje doručenka).

***Poznámka:*** *Proces připojení doručenky a potvrzení akce je popsán v kapitole* ***Úprava příjmu doručenek a datových zpráv předávaných z EPO***.

### Přidání přílohy

Funkce slouží pro přidání přílohy k již zveřejněné smlouvě. Přidávají se ještě nezveřejněné přílohy (dříve zveřejněné přílohy zůstávají v platnosti, příloha se stejným názvem je zveřejněna 2x. Funkci lze vyvolat pouze pro smlouvy, které jsou ve stavu **Zveřejněna.**

Po vyvolání funkce se nejprve zobrazí pro výběr přehled souborů, které tvoří smlouvu. Nabídnou se jen přílohy, které jsou ve formátu PDF, DOC, DOCX, RTF, ODT a TXT. Pro vlastní dokumenty bude do přehledu zahrnut i soubor s finálním vygenerovaným vlastním obsahem dokumentu (název přílohy bude **Obsah)** – a to i v případě, že bude vygenerován z editoru. ***Poznámka***: *V případě přílohy ve formátu PDF (mimo vlastní obsah dokumentu) se předpokládá, že PDF je vytvořeno s textovou vrstvou (například je vytvořeno uložením z WORDu nebo připojeno jako* ***Naskenovaná příloha***.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Název přílohy | Název souboru | Přípona | Velikost | Typ souboru |
|  | Obsah | Obsah.pdf | PDF | 267 KB | Vlastní obsah |
|  | Příloha 1 | Příloha.docx | docx | 511k KB | Příloha |

Zaškrtněte pouze přílohy, které ještě nebyly dříve zveřejněny  
Pokračovat Storno

Uživatel zaškrtne přílohy, které mají být zveřejněny (je nutno zaškrtnou **alespoň jednu přílohu)** a stiskne tlačítko **Pokračovat.** Pomocí tlačítka **Storno** lze akci přidání přílohy přerušit.

Provede se kontrola, zda součet velikosti příloh nepřesáhne **10MB** (nutno počítat i s připojeným xml souborem). Pokud ano, nelze zveřejnit a uživatel je upozorněn. ***Poznámka***: *V současné době lze z DS MZe odeslat jen přílohy o velikosti 10M. Pokud bude v budoucnu povoleno odesílat z DS MZe přílohy až do velikosti 20 MB, což je velikost, kterou povoluje ISDS, bude tato kontrola zvětšena na 20 MB.*

Pokud jsou všechny kontroly OK, funkce vyvolá webovou službu EPO\_SND01B, které bude předávat datovou zprávu k odeslání do datové schránky ISRS **whbt3kp** v produkčním prostředí, resp. **avbq58e** v testovacím prostředí. Datová zpráva bude obsahovat:

* xml soubor s názvem **pridani\_prilohy.xml** jako přílohu typu **main**. Xml soubor bude vytvořen podle xsd schématu rozhraní ISRS **operace\_pridani\_prilohy.xsd**.   
  Pravidla pro plnění xsd schématu **operace\_pridani\_prilohy** *(neuvedené elementy xsd nebudou vyplňovány)*:
* **<idSmlouvy>** - dotahuje se z pole **ID smlouvy v RS.**
* opakující se element **<priloha>:**
* **<nazevSouboru>** - název souboru vybrané přílohy ke zveřejnění.
* **<emailProPotvrzeni>** - mailová adresa uživatele s rolí ***registr smluv***, který přidání přílohy provádí.
* Vybrané přílohy ke zveřejnění jako přílohy typu **enclosure. Musí mít stejný název jako je v elementu <nazevSouboru>.**

Věc datové zprávy bude **Přidání přílohy ke zveřejněnému záznamu v Registru smluv**.

Do vazební tabulky **tbl\_Smlouva\_Potvrzeni** se uloží odeslaná vygenerovaná datová zpráva o přidání přílohy se stavem **Odesláno** (dle GUID tohoto záznamu se následně páruje doručenka).

***Poznámka:*** *Proces připojení doručenky a potvrzení zmocnění je popsán v kapitole* ***Úprava příjmu doručenek a datových zpráv předávaných z EPO***.

### Znepřístupnění smlouvy

Funkce slouží pro znepřístupnění zveřejněné smlouvy. Funkci lze vyvolat pouze pro smlouvy, které jsou ve stavu **Zveřejněna,** resp. **Zveřejněna – Chyba.**

Funkce bude volat webovou službu **EPO\_SND01B**, které bude předávat datovou zprávu k odeslání do datové schránky ISRS **whbt3kp** v produkčním prostředí, resp. **avbq58e** v testovacím prostředí**.**

Datová zpráva bude obsahovat pouze xml soubor s názvem **znepristupneni.xml** jako přílohu typu **main**. Xml soubor bude vytvořen podle xsd schématu rozhraní ISRS **operace\_znepristupneni.xsd.** Stav záznamu subjektu změní na **Znepřístupněna** a nastaví se datum změny stavu.  
Pravidla pro plnění xsd schématu **operace\_znepristupneni:**

* **<idSmlouvy>** - dotahuje se z pole **ID smlouvy v RS.**
* **<emailProPotvrzeni>** - mailová adresa uživatele s rolí ***registr smluv***, který znepřístupnění provádí.

Věc datové zprávy bude **Znepřístupnění záznamu v Registru smluv**.

Současně se do vazební tabulky **tbl**\_**Smlouva\_Potvrzeni** uloží odeslaná vygenerovaná datová zpráva o znepřístupnění se stavem **Odesláno** (dle GUID tohoto záznamu se následně páruje doručenka).

***Poznámka****: Proces připojení doručenky a potvrzení zmocnění je popsán v kapitole* ***Úprava příjmu doručenek a datových zpráv předávaných z EPO****.*

### Sestava smluv

Nad přehledem smluv bude pro každého uživatele s přístupem do přehledu k dispozici funkce **Sestava smluv**. Do sestavy se zahrnou smlouvy, které jsou aktuálně vyfiltrované v přehledu smluv (dle data, útvaru, správce apod.).

Sestava se zobrazí jako standardní přehled ve tvaru:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Číslo smlouvy Mze | Číslo obj. SAP | ID smlouvy v RS | Předmět | Datum uzavření | Datum zveřejnění v RS | Stav zveřejnění | Správce | Útvar |

Daný přehled bude možno pomocí standardní ikony nad přehledem vyexportovat do Excelu.

Nad přehledem bude navíc tlačítko **Tisk** – pomocí něho se sestava vygeneruje do PDF a bude možno ji vytisknout.

### Log komunikace s RS

Nad přehledem smluv a v detailu smlouvy bude pro každého uživatele s přístupem ke smlouvám k dispozici funkce **Log komunikace s RS.** Prosmlouvu bude možno zobrazit přehled odeslaných zpráv a k nim připojených potvrzení. V přehledu se zobrazují záznamy z připojené vazební tabulky **tbl**\_**Smlouva\_Potvrzeni** připojené k vybrané smlouvě. V přehledu se zobrazují informace:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Věc | IDDZ | Datum odeslání | Stav | Datum doručení | Datum potvrzení |

* **Věc** – věc odeslané datové zprávy (například **Zveřejnění záznamu v Registru smluv**).
* **IDDZ** – identifikátor odeslané datové zprávy (vrací EPO při zaslání doručenky k odeslané datové zprávě).
* **Datum odeslání** – datum, kdy byla datová zpráva odeslána.
* **Stav** – **Odesláno** (bylo odesláno, ještě nebylo přijato potvrzení), **OK** – akce proběhla, bylo přijato potvrzení z ISRS), **Chyba** (akce neproběhla – z ISRS se vrátila chyba).
* **Datum doručení** – datum a čas, kdy bylo zaznamenáno doručení DZ do DS RS (toto datum ještě nevyjadřuje zpracování akce).
* **Datum potvrzení** – datum a čas, kde se vrátilo potvrzení zpracování požadované akce, resp. chyba zpracování.

Nad přehledem potvrzení lze zobrazit:

* **Detail odeslané zprávy** – zobrazí vygenerovaný xml soubor s odeslanou zprávou (například zverejneni.xml).
* **Potvrzení** – zobrazí obdržené potvrzení k odeslané datové zprávě, resp. informaci o chybě v PDF formátu.
* **Detail doručené zprávy** – zobrazí xml soubor, který je součástí potvrzení (a obsahuje kopii původní odeslané zprávy).
* **Doručenka** – zobrazí doručenku předanou z EPO.

## Úprava příjmu doručenek a datových zpráv předávaných z EPO

### Zpracování doručenek (DMS\_PUT\_DORUCENI)

Webová služba **DMS\_PDR1A** bude rozšířena o element **<IDDZ>** - identifikátor datové zprávy, ke které je přijímána doručenka.

Na straně EPO bude následně třeba provést úpravu volání služby tak, aby byl tento element plněn.

Na straně DMS bude třeba upravit proces příjmu doručenek tak, aby se rozlišovalo, že jde o doručenku na zprávu zaslanou do ISRS nebo na zprávu odeslanou do běžné datové schránky.

Proces zpracování doručenek bude následující:

1. Při příjmu doručenky se primárně hledá GUID odeslání v přehledu vlastních odeslaných písemností. Pokud nebude GUID v tomto přehledu nalezeno, bude se následně vyhledávat záznam v tabulce **tbl\_Smlouva\_Potvrzeni.**
2. Pokud je záznam nalezen, doplní se k němu **IDDZ** odeslané datové zprávy, připojí se **doručenka** a vyplní se **datum doručení** (platí zde stejné principy jako při přijetí doručenky na běžnou datovou zprávu (vlastní dokument odeslaný do DS).

### Přijetí nové zprávy z DS

Na straně DMS bude nutno upravit proces příjmu datových zpráv prostřednictvím služby DMS\_PUT\_PODANI.

V současné době se podání automaticky ukládá do přehledu přijatých písemností. Je třeba rozlišit, že se nejedná o novou datovou zprávu, ale o potvrzení provedení akce v Registru smluv.

Proces zpracování přijatých zpráv bude následující:

1. Při příjmu zprávy se nejprve provede kontrola, zda byla zpráva odeslána z DS **whbt3kp** v produkčním prostředí, resp. **avbq58e** v testovacím prostředí.
2. Pokud ne, pokračuje se jako doposud.
3. Pokud ano, ve zprávě bude jako **main** xml soubor s odpovědí na požadovanou akci (**odpoved\_zverejneni.xml**), ve kterém bude v elementu **<puvodniZprava>** IDDZ zprávy, kterou byla akce požadována.
4. Podle načteného IDDZ se dohledá záznam v **tbl\_Smlouva\_Potvrzeni** a u záznamu se provede:

* Stav se změní na **OK.**
* Doplní se **Datum potvrzení** = datum přijetí zprávy.
* Připojí se xml soubor a pdf soubor, které jsou obsažené ve zprávě.
* Podle charakteru akce se navíc provede:
* Pro **odpověď na zveřejnění** se z elementu **<idSmlouvy>** doplní do smlouvy hodnota parametru **ID smlouvy v RS, Stav** smlouvy se změní na **Zveřejněno, Datum změny stavu** se nastaví na aktuální datum a z elementu **<casZverejneni>** sedoplní do smlouvy hodnota parametru **Datum zveřejnění.**
* Pro **odpověd na znepřístupnění** se **Stav** smlouvy se změní na **Znepřístupněno** a **Datum změny stavu** se nastaví na aktuální datum.

1. V případě, že se vrátí chyba zpracování akce, bude zpráva obsahovat main soubor **chyba.xml,** ve kterém bude v elementu **<puvodniZprava>** IDDZ zprávy, která akce skončila chybou.
2. Podle načteného IDDZ se dohledá záznam v **tbl\_Smlouva\_Potvrzeni** a u záznamu se provede:

* Stav se změní na **Chyba.**
* Doplní se **Datum potvrzení** = datum přijetí zprávy.
* Připojí se xml soubor a pdf soubor, které jsou obsažené ve zprávě.
* Podle charakteru akce se navíc provede:
* Pro **chyby při zveřejnění** se **Stav** smlouvy změní na **Odmítnuto, Datum změny stavu** se nastaví na aktuální datum.
* Pro **chybu při modifikaci** se **Stav** smlouvy se změní na **Zveřejněno - Chyba** a **Datum změny stavu** se nastaví na aktuální datum.
* Pro **chybu při připojení přílohy** se **Stav** smlouvy se změní na **Zveřejněno - Chyba** a **Datum změny stavu** se nastaví na aktuální datum
* Pro **chybu při znepřístupnění** se **Stav** smlouvy se změní na **Zveřejněno - Chyba** a **Datum změny stavu** se nastaví na aktuální datum.

1. V případě, že není **IDDZ** v přehledu v **tbl\_Smlouva\_Potvrzeni** nalezeno nebo neobsahuje očekávaný xml soubor, zaeviduje se zpráva jako obyčejná přijatá zpráva *(stane se například v případě, že je smlouva zveřejněna smluvní stranou).*

# Součinnost Objednatele (EPO)

Pro řádné fungování vystavování smluv je třeba vedle úprav na straně DMS provést i úpravy na straně EPO, které zajistí Objednatel. Součinnost je nutné zajistit k datu nasazení na test (tj. cca 30 pracovních dnů od podpisu Smlouvy).

Jedná se o tyto úpravy:

* Předání ID odeslané DZ zpět do DMS.
* Zajištění, aby doručenka na odeslanou DZ byla zpracovaná dříve než zaslané potvrzení o zpracování požadované akce v ISRS.

## Předání IDDZ

V současné době se po odeslání DZ do DS vrací do DMS pouze informace o odeslání, ale nevrací se informace o IDDZ, který byl odeslané datové zprávě přidělen v ISDS.

Systém zveřejňování smluv je postaven na párování DZ na základě IDDZ přidělené odeslané DZ s požadovanou akcí, proto je třeba, aby tento identifikátor byl v DMS dohledatelný.

Z tohoto důvodu budou rozšířeny parametry webové služby DMS\_PUT\_DORUCENI o element **<IDDZ> -** identifikátor datové zprávy, ke které je přijímána doručenka.

Na straně EPO je potřeba upravit volání služby DMS\_PUT\_DORUCENI (**DMS\_PDR1A)** tak, aby byl tento parametr předáván zpět do DMS.

## Úprava příjmu doručenek a nových DZ

Systém zveřejňování smluv je postaven na párování DZ na základě IDDZ přidělené odeslané DZ s požadovanou akcí, proto je třeba, aby tento identifikátor byl v DMS k dispozici dříve, než přijde z ISRS potvrzení o provedení akce.

Proto je třeba, aby byla služba DMS\_PUT\_DORUCENI pro DZ odeslanou do ISRS volána dříve, než služba DMS\_PUT\_PODANI, který bude obsahovat zprávu z ISRS, která se odvolává na odeslanou DZ.

Detekce těchto zpráv je založena na dvou pravidlech:

* 1. Datová schránka, ze které jsou přijímány zprávy, které je třeba případně pozastavit je **whbt3kp** v produkčním prostředí, resp. **avbq58e** v testovacím prostředí.
  2. Přijatá datová zpráva obsahuje jako **main** přílohu soubor se jménem **odpoved\_zverejneni.xml,** nebo **odpoved\_modifikace.xml** nebo **odpoved\_pridani\_prilohy.xml** nebo **odpoved\_znepristupneni.xml** nebo **chyba.xml,** kde je v elementu **<puvodniZprava> IDDZ** předtím odeslané zprávy, na kterou je tato potvrzením.

Pokud toto IDDZ odpovídá zprávě odeslané z EPO, je třeba, aby pro tyto zprávy byly již řádně zpracované volání služby DMS\_PUT\_DORUCENI a teprve potom pro ni volat službu DMS\_PUT\_PODANI.

Pokud by zpráva z DS **whbt3kp** v produkčním prostředí, resp. **avbq58e** v testovacím prostředí neobsahovala předpokládanou xml přílohu, resp. pokud by IDDZ nebylo nalezeno v odeslaných zprávách z EPO, je možno zprávu bezodkladně do DMS pomocí služby DMS\_PUT\_PODANI předat.

# Rozšíření schvalování

V referátníku, po výběru útvaru schvalování, bude možné zvolit uživatele s rolí ***referent*** na daném útvaru, který má mít právo dokument za útvar schválit - bude moci provést správce dokumentu při přípravě dokumentu i vedoucí útvaru a nadřízených útvarů (tj. ti, co mohou až doposud editovat metadata připravovaného dokumentu).

Vybranému referentovi tak bude automaticky nastaveno **právo přístupu** k danému dokumentu a **právo schválení** daného dokumentu za příslušný útvar.

Jméno vybraného uživatele se bude dotahovat do tištěné košilky (referátníku) schvalování. V případě, že by nebyl zadán referent, bude se do košilky dotahovat jméno vedoucího z organizační struktury daného útvaru jako doposud.

Při předání dokumentu na útvar, u kterého je zvolen konkrétní referent, se tomuto uživateli zašle e-mail, že má předán konkrétní dokument ke schválení.

Tento referent bude dokument schvalovat v přehledu **Dokumenty vlastní - Vše** (protože uživatel nemá roli vedoucí, nemá přehled **Dokumenty vlastní - Ke schválení**).

V případě, že bude referent schvalovat dokument na nejvyšší úrovni schvalování, bude moci také povolit vypravení dokumentu a případně dokument elektronicky podepsat.  Jako implicitní podpisová doložka se i v tomto případě bude doplňovat podpisová doložka vedoucího útvaru dle organizační struktury.

Vedoucí útvaru z organizační struktury bude mít k dokumentu nadále stejná práva  - tj. bude ho vidět v přehledu **Dokumenty vlastní – ke Schválení** a bude ho moci sám schválit.

# Akceptační kritéria

|  |  |
| --- | --- |
| **Výstup** | **Akceptační kritérium** |
| Funkční Dílo dle specifikace uvedené v příloze č.1 Smlouvy (kapitola 1 a 2, 4) | Otestování a schválení testovacích scénářů vytvořených Zhotovitelem |
| Uživatelská dokumentace | Vytvoření nového dokumentu (pro specifikaci v kap.1 a 2) |
| Novinky pro uživatele | Zveřejnění informace o úpravě DMS v „Novinky pro uživatele“ |
| Aktualizace dokumentu Dokumentace systému DMS | Aktualizovaný dokument |
| Zdrojové kódy | Předání aktuálních zdrojových kódů |

PŘÍLOHA Č. 2

**VZOR AKCEPTAČNÍHO PROTOKOLU**

**Akceptační protokol**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Předmět:** | |  | | | | | | | |
| **Smlouva č.:** | | 818-2016-13001 | | | | | | | |
| **Zhotovitel:** | |  | | | | | | **Projekt:** | 2016\_0042 |
| **Vypracoval:** | |  | | | | | | **Datum:** |  |
|  | | | | | **MZe** | | | **Zhotovitel** | |
| **Osoba zodpovědná za akceptaci:** | | | | |  | | |  | |
| **Předmět akceptace** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Závěry akceptace** | | | | | | | | | |
|  | | | Bez výhrad | | | | | | |
|  | | | S výhradami | | | | | | |
|  | | | Neakceptováno | | | | | | |
| **Seznam výhrad akceptace** | | | | | | | | | |
| **Číslo:** | **Popis výhrady** | | | | | | **Termín odstranění** | | **Zodpovědná osoba** |
| **1** |  | | | | | |  | |  |
| **Seznam příloh akceptace** | | | | | | | | | |
| **Číslo:** | **Název přílohy** | | | | | | | | |
| **1** |  | | | | | | | | |
| **2** |  | | | | | | | | |
| **3** |  | | | | | | | | |
| **Schvalovací doložka** | | | | | | | | | |
| **Jméno a příjmení** | | | | **Organizace** | | **Podpis** | | | **Datum** |
|  | | | | MZe | |  | | |  |
|  | | | | Zhotovitel | |  | | |  |

PŘÍLOHA Č. 3

**VZOR PŘEDÁVACÍHO PROTOKOLU**

**Předávací protokol**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Předmět:** | |  | | | | | |
| **Smlouva č.:** | | 818-2016-13001 | | | | | |
| **Zhotovitel:** | |  | | | | **Projekt:** | 2016\_0042 |
| **Vypracoval:** | |  | | | | **Datum:** |  |
| **Strany předání** | | | | | | | |
| **Předávající:** | | | | | **Přebírající:** | | |
|  | | | | | **Česká republika – Ministerstvo zemědělství**  Těšnov 65/17  110 00, Praha, Česká republika  IČ: 00020478 | | |
| **Předmět předání** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Seznam příloh předání** | | | | | | | |
| **Číslo:** | **Název přílohy** | | | | | | |
| **1** |  | | | | | | |
| **2** |  | | | | | | |
| **3** |  | | | | | | |
| **Schvalovací doložka** | | | | | | | |
| **Datum převzetí:** | | | | | | | |
| **Předal:** | | | | | **Převzal:** | | |
| **Jméno a příjmení** | | |  | **Jméno a příjmení** | |  | |
| **Organizace** | | |  | **Organizace** | | **Ministerstvo zemědělství ČR** | |
| **Podpis** | | |  | **Podpis** | |  | |

PŘÍLOHA Č. 4

**REALIZAČNÍ TÝM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno a příjmení** | **E-mail** | **Telefon** |
| **Projektový manažer** | Zuzana Kaplická | kaplicka@tsoft.cz | 604 410 619 |
| **Systémový architekt** | Filip Pergler | pergler@tsoft.cz | 605 246 110 |
| **Technik/ systémový inženýr** | Jakub Pelant | pelant@tsoft.cz | 775 970 125 |