



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení: XXXX				
Datum narození: XXXX				
Kontaktní adresa: XXXX				
Telefon: XXXX				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		ANO	NE	
V evidenci ÚP ČR od: 1.9.2016				
Vzdělání:		Gymnázium		
Znalosti a dovednosti:				
Pracovní zkušenosti:				
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh	
a) Poradenství				
- výběr uchazečů		4h		
- výběr uchazečů		4h		
- poradenství		8h		
- motivační kurz		32h		
b) Rekvalifikace				

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: FOOSYS s.r.o.

Adresa pracoviště: V Brance 83, 261 01 Příbram

Vedoucí pracoviště: XXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – není
MENTOR

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:

Stavební technik

Místo výkonu odborné praxe:

V Brance 83, 261 01 Příbram

Smluvený rozsah odborné praxe:

12 měsíců

Kvalifikační požadavky na absolventa:

Specifické požadavky na absolventa:

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s chodem firmy

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/

*Seznámení v praxi s chodem firmy, osvojení si odborných
kompetencí oboru a získání nových praktických dovedností*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

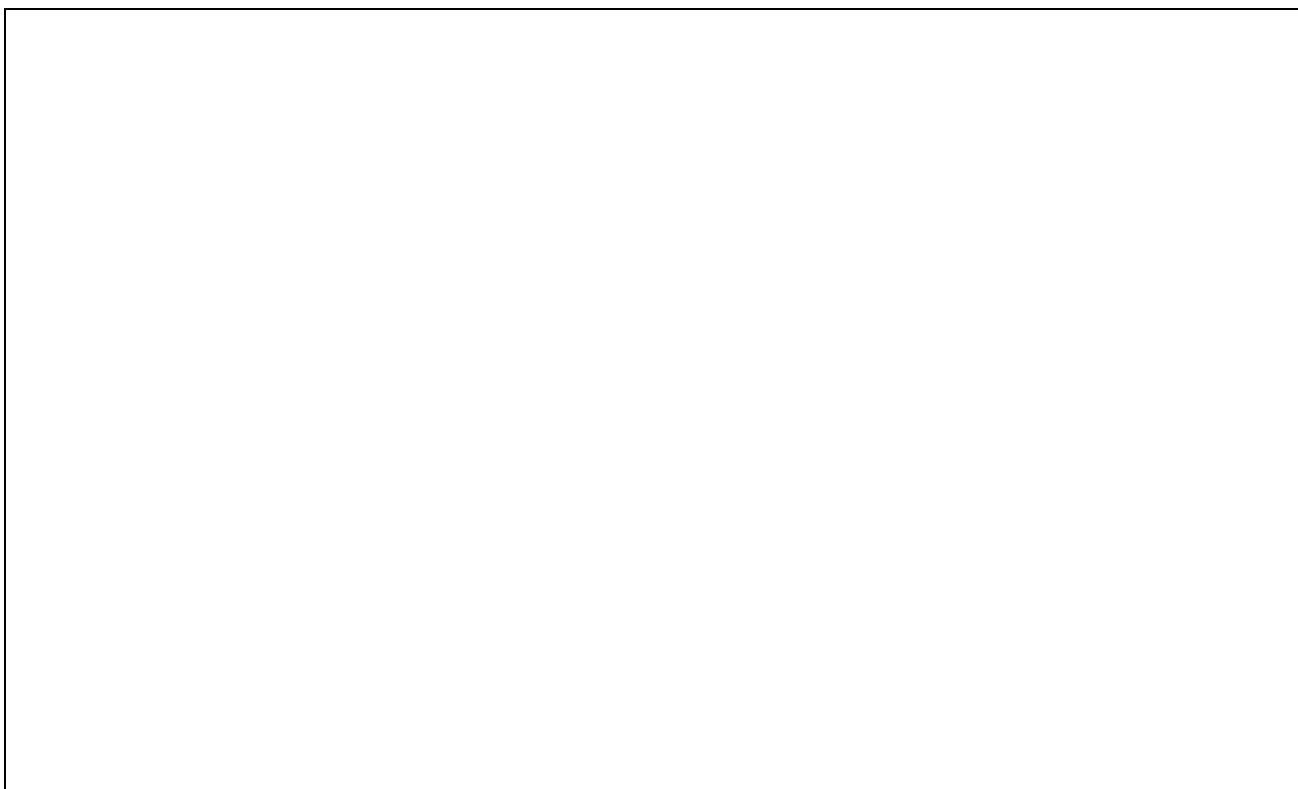
Datum vydání přílohy:

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
1.-3.2017	- Seznámení s bezpečností práce a dokumentací na realizacích. Základy projektování.	40 hod./týdně	
4.-6.2017	-Asistence projektantovi, zaměření a práce projektanta.		
7.-9.2017	-Studium a přezkoušení ze zákonů, vyhlášek, vládních nařízení a norem ČSN.		
10.- 12.2017	-Samostatná projekční činnost, report a kontrola nadřízeného.		



** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a):..... Gabriela Skočdoplová.....dne.....30.12.2016.....
(jméno, příjmení, podpis)*