

Up Chèque Déjeuner

Up Gallery beta

Up Šek Servis

Up Unišek

Up eStravenka

Up Gallery beta FKSP

Up Cadhoc

Up Unišek+

Up Šek Dovolená

Up Clean

Up Unišek+ FKSP

SMLOUVA O ZPROSTŘEDKOVÁNÍ A SPOLUPRÁCI

NÁZEV / JMÉNO A PŘÍJMENÍ Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace

IČO 72547651

DIČ CZ72547651

SE SÍDLEM Tyršova 867/34, Předměstí, 746 01 Opava

ZAPSANÝ/Á V OR (ŽR) POD SPISOVOU ZNAČKOU Pr 1103 vedená u Krajského soudu v Ostravě

ČÍSLO ÚČTU 107-439710287

KÓD BANKY 0100

ZASTOUPENÝ Mgr. Martinem Ruským

E-MAIL Stredniskola@sshsopava.cz
a Vyšší odborná škola, Opava,

TELEFON 553 711 628

KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ A PLNĚNÍ VYPLYVAJÍCÍCH ZE SMLOUVY / VYPLNIT, POKUD SE LIŠÍ OD IDENTIFIKAČNÍCH ÚDAJŮ PARTNERA

NÁZEV / JMÉNO A PŘÍJMENÍ	Pracoviště Tyršova
DORUČOVACÍ ADRESA	
MĚSTO / OBEC	PSČ
KONTAKTNÍ OSOBA	TELEFON
E-MAIL	

Doručování daňového dokladu v elektronické podobě: ANO NE NA E-MAIL skola@sshsopava.cz

ÚDAJE O PROVOZOVNĚ C. 1 | Pozn. - V případě, že je počet provozoven větší než 1, použijte formulář „Seznam provozoven“ v příloze č. 4

POČET PROVOZOVEN 1

Kód provozovny

NÁZEV / JMÉNO A PŘÍJMENÍ Školní jídelna Matiční dům

DORUČOVACÍ ADRESA Rybí trh 178/7

MĚSTO / OBEC Opava

PSČ 74601

KONTAKTNÍ OSOBA

TELEFON

E-MAIL

WWW www.sshsopava.cz

KÓD SLUŽEB 800

ZPŮSOB PŘIJÍMÁNÍ e-STRAVENKY

/ MPOS počet:

/ BPOS počet: 1

/ BPOS od banky: KB

/ MID1:

/ TID pro MID1:

/ MID2:

/ TID pro MID2:

/ MID3:

/ TID pro MID3:

OSTATNÍ

/ O2 pokladna:

/ Mobilní aplikace:

dále jen jako „Partner“ na straně jedné a

Up Česká republika s. r. o.

Se sídlem Praha 4, Zelený pruh 1560/99, PSČ: 140 00 | IČ: 62913671, DIČ: CZ62913671

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka č. 35300

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., Praha | číslo účtu: 59942/0800

ZASTOUPENÁ (JMÉNO, FUNKCE)*

* zastupující společnost na základě plné moci

JMÉNO OBCHODNÍKA

KÓD 45

dále jen „Up ČR“ na straně druhé

„Partner a Up ČR jsou též označovány společně jako „Smluvní strany“

uzavírají tuto Smlouvu o zprostředkování a spolupráci (dále jen „Smlouva“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Smlouvy jsou následující závazky Up ČR a Partnera:
- závazek Up ČR zprostředkovat Partnerovi příležitost prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny / provozoven dle přílohy č. 4 této Smlouvy, a to za podmínek dohodnutých v této Smlouvě, jakož i ve Všeobecných obchodních podmínkách Up ČR, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy jako její příloha č. 1 (dále jen „VOP“, plnění dle tohoto bodu dále jen „Zprostředkování“),
 - závazek Up ČR poskytovat Partnerovi další sjednané služby (dále jen „Služby“), a
 - závazek Partnera za zprostředkování a služby hradit Up ČR Poplatky dle této Smlouvy, VOP a Ceníku služeb Up ČR (dále jen „Ceník služeb“), které tvoří přílohy této Smlouvy,
 - závazek Partnera za zboží/služby přijímat platby prostřednictvím Poukázek Up ČR a závazek Up ČR Partnerovi uhradit hodnotu Poukázek přijatých k úhradě za podmínek dohodnutých v této Smlouvě.
- 1.2. Pojmy, které v této Smlouvě nejsou definovány, mají význam dle VOP.

2. CENOVÁ UJEDNÁNÍ

- 2.1. Cenová ujednání a platební podmínky v souvislosti se zejména hrazením a proplácením Poukázek jsou upraveny ve VOP a Ceníku služeb, nestanoví-li tato Smlouva jinak.

3. PAPIROVÉ POUKÁZKY A BENEFITNÍ KARTA GALLERY BETA

- 3.1. Up ČR umožní nákup zboží/služeb Partnera jeho Zákazníkům za Papírové poukázky/na základě Benefitní karty Gallery Beta tím, že pro své Klienty zajistí Papírové poukázky / Benefitní karty Gallery Beta za účelem nákupu zboží/služeb v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování, zajištění základních životních potřeb, případně dalších oblastech definovaných na základě obecně závazného právního předpisu pro zvláštní sociální a daňové účely a určených pouze k úhradě omezených kategorií zboží nebo služeb.
- 3.2. Up ČR je povinna:
- předat po podpisu Smlouvy Partnerovi vzor Papírové poukázky v počtu stanoveném dle počtu provozoven a následně při každé změně grafiky Papírových poukázek,
 - poskytnout Partnerovi informace k fungování on-line cafeterie Gallery Beta a Benefitním kartám Gallery Beta a předat mu vzor grafiky Benefitní karty Gallery Beta v elektronickém formátu a následně při každé změně grafiky Benefitní karty Gallery Beta.

4. ELEKTRONICKÉ STRAVENKY

- 4.1. Up ČR umožní nákup zboží/služeb Partnera jeho Zákazníkům za Kredity nahanané na Kartě tím, že pro své Klienty zajistí Karty za účelem nákupu zboží/služeb v oblasti zaměstnaneckého stravování, zajištění základních životních potřeb, případně dalších oblastí definovaných na základě obecně závazného právního předpisu pro zvláštní sociální a daňové účely a určených pouze k úhradě omezených kategorií zboží nebo služeb.
- 4.2. Up ČR je povinna:
- umožnit Partnerovi přijímání plateb prostřednictvím Karet za podmínek dle této Smlouvy,
 - předat po podpisu Smlouvy Partnerovi vzor grafiky Karty v elektronickém formátu a následně při každé změně grafiky Karty.
- 4.3. Partner bere na vědomí, že podmínky přijímání plateb prostřednictvím Karet jsou uvedeny ve VOP; za splnění takových podmínek, včetně dalších podmínek třetích stran, odpovídá Partner.

5. PROFIL PARTNERA/PROVOZOVNY

- 5.1. Partner si zvolí variantu zápisu údajů o provozovně v databázi provozoven Up ČR. Cena za služby vytvoření a vedení profilu je stanovena platným Ceníkem služeb Up ČR.
- 5.2. Up ČR zajistí vytvoření a správu profilů provozoven Partnera na internetových stránkách Up ČR s uvedením informací o provozovně a Partnerovi, které Partner poskytne.
- 5.3. Partner zvolí mezi základním nebo nadstandardním profilem na internetových stránkách Up ČR anebo profilem na portálu DonAppetit.cz.
- 5.4. Služby spojené s profilem na portálu DonAppetit.cz jsou popsány ve „Všeobecných obchodních podmínkách k používání a poskytování služeb prostřednictvím internetového portálu DonAppetit.cz“, a na portálu DonAppetit.cz. Partner volí rozsah služeb na portálu DonAppetit.cz. Zvolí-li Partner profil na portálu DonAppetit.cz a nezvolí-li jiný rozsah služeb, bude Up ČR poskytovat základní rozsah služeb „Standard“ popsany v platném Ceníku služeb, který je součástí „Všeobecných obchodních podmínek k používání a poskytování služeb prostřednictvím internetového portálu DonAppetit.cz“ uveřejněných na portálu DonAppetit.cz.
- 5.5. Cena vytvoření a aktualizace základního a nadstandardního profilu provozovny Partnera na internetových stránkách se řídí platným Ceníkem služeb. Cena vytvoření a aktualizace základního profilu provozovny/Partnera na portálu DonAppetit.cz se řídí platným Ceníkem služeb, který je součástí „Všeobecných obchodních podmínek k používání a poskytování služeb prostřednictvím internetového portálu DonAppetit.cz“ uveřejněných na portálu DonAppetit.cz.

6. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 6.1. Up ČR zpracovává osobní údaje (zejména identifikační a kontaktní údaje a údaje o plnění této Smlouvy) fyzických osob vystupujících na straně Partnera případně také Partnera samotného, je-li fyzickou osobou, a dále ostatních osob zapojených na plnění této Smlouvy, a to pro účely spočívající v uzavření a plnění smluv, prezentaci Partnera a jeho služeb Klientům, pro marketingové účely*, ochranu práv*, interní administrativní účely*, statistické účely* a plnění povinností dle zákona. Proti zpracování označeným * lze podat námitku.
- 6.2. Osobní údaje dle předchozího odstavce mohou být předávány též dalším příjemcům, a to v roli zpracovatelů či dalších správců.
- 6.3. Podrobnosti o zpracování osobních údajů, stejně jako o právech subjektů údajů, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jsou specifikovány ve VOP v článku „Ochrana osobních údajů“.
- Pokud Partner nesouhlasí s využíváním jeho kontaktních údajů uvedených jako údaje zástupce v záhlaví této Smlouvy pro účely komunikace marketingových sdělení ze strany Up ČR, zejména newsletteru, novinek a akčních nabídek, je povinen vyjádřit svůj nesouhlas označením tohoto pole.

7. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 7.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dne, který bude stanoven ze strany Up ČR způsobem uvedeným níže (dále jen „Den zahájení“). O Dni zahájení informuje Up ČR Partnera prostřednictvím Zákaznické zóny, na internetových stránkách Up ČR, e-mailem či dopisem v listinné podobě, případně jiným dohodnutým způsobem, a to nejméně 14 kalendářních dnů před Dnem zahájení. V případě, že Partner je povinen Smlouvu uveřejnit v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, Smlouva nabývá účinnosti až jejím uveřejněním, ne však dříve než Dnem zahájení. Partner je případně povinen zajistit uveřejnění nejpozději do 15 dnů od uzavření Smlouvy. V takovém případě je však Partner před uveřejněním této Smlouvy povinen umožnit Up ČR označení informací, které jsou obchodním tajemstvím, a které tak uveřejněním nepodléhají.
- 7.2. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
- Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky ke Smlouvě o zprostředkování a spolupráci společnosti Up Česká republika s.r.o., platné k datu podpisu této Smlouvy.
 - Příloha č. 2: Ceník služeb, platný k datu podpisu této Smlouvy.
 - Příloha č. 3: Formulář – Kódy služeb
 - Příloha č. 4: Formulář – Seznam provozoven (platí, pouze pokud je počet provozoven vyšší než 1).
- 7.3. Up ČR je oprávněna měnit VOP a Ceník služeb. Proces související s těmito změnami a zejména s informováním o nich, stejně jako navazující práva Partnera, jsou obsaženy ve VOP v článku „Závěrečná ustanovení“.
- 7.4. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po 1.
- 7.5. Tato Smlouva nahrazuje veškeré předchozí smlouvy se stejnou nebo podobnou podstatou spolupráce uzavřené mezi Up ČR a Partnerem.

OBCHODNÍ UJEDNÁNÍ

[1] Produkty Up

• Varianta proplacení poukázky **Stravenka / Šek Servis**: **STANDARD** (15 pracovních dnů) **EXPRES** (7 pracovních dnů)

• Výše odměny Up ČR z hodnoty Poukázky (v %):

STRAVENKA (CHÉQUE DÉJEUNER)		eSTRAVENKA	5
UNIŠEK		UNIŠEK+	
UNIŠEK+		UNIŠEK+ FKSP	
ŠEK DOVOLENÁ		CADHOC	
CADHOC		CLEAN	
CLEAN		ŠEK SERVIS	

[2] On-line cafeteria Gallery Beta

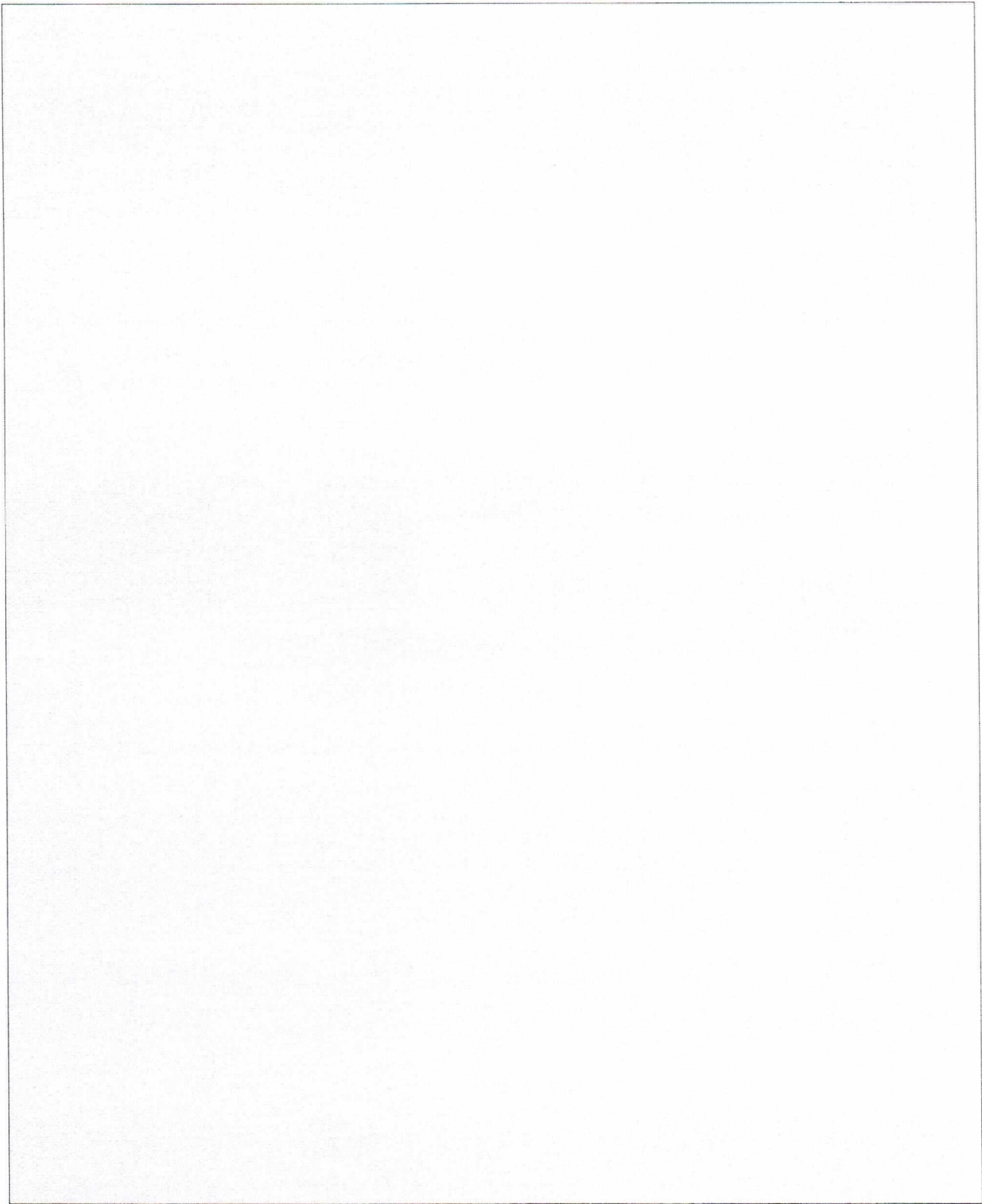
• Výše odměny z autorizací realizovaných on-line cafeteria (v %): **GALLERY BETA**

• Varianta vyúčtování: **STANDARD** (15 pracovních dnů) **EXPRES** (15 pracovních dnů)

[3] Zápis partnera do WWW databáze

STANDARD **STANDARD + DON APPETIT** (základní profil provozovny / standardní databáze Up ČR) **JINÉ**

ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ



v:	Opavě
DNE:	18. 2. 2020

v:	Praze
DNE:	18.2.2020

Všeobecné obchodní podmínky

ke Smlouvě o zprostředkování a spolupráci uzavřené mezi Partnerem a společností Up Česká republika s.r.o.
účinné od 30. 09. 2019

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) upravují práva a povinnosti smluvních stran, společností Up Česká republika s.r.o., se sídlem Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4, IČO: 62913671, DIČ: CZ62913671, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou C 35300 (dále jen „Up ČR“), a Partnera (jak je definováno níže), vyplývající z uzavřené Smlouvy o zprostředkování a spolupráci (dále jen „Smlouva“), jejíž jsou nedílnou součástí.
- 1.2. Smluvní vztah mezi Up ČR a Partnerem se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti, ve znění pozdějších předpisů, těmito VOP, platným Ceníkem služeb Up ČR a podmínkami sjednanými ve Smlouvě a jejích přílohách.
- 1.3. Smlouva mezi Up ČR a Partnerem může být uzavřena následujícími způsoby:
 - a) písemně;
 - b) elektronickými prostředky s připojením elektronických podpisů smluvních stran. Je-li uzavřena Smlouva elektronickými prostředky, zašle Up ČR Partnerovi návrh Smlouvy v elektronické podobě opatřený naskenovaným podpisem osoby oprávněné zastupovat Up ČR (elektronický podpis Up ČR), a to prostřednictvím Zákaznické zóny / na emailovou adresu poskytnutou Partnerem. Partner projeví souhlas s návrhem Smlouvy tím, že k návrhu Smlouvy zasláném Up ČR připojí jedinečné číslo (elektronický podpis Partnera), které Partner obdrží na jeho žádost prostřednictvím SMS zprávy či emailové zprávy na telefonní číslo, resp. emailovou adresu, kterou Partner pro tyto účely sdělí Up ČR. Smlouvu opatřenou svým elektronickým podpisem Partner zašle prostřednictvím Zákaznické zóny/na emailovou adresu Up ČR, ze které obdržel návrh Smlouvy. Up ČR Partnerovi potvrdí uzavření Smlouvy tak, že na emailovou adresu, kterou Partner sdělil, zašle Smlouvu opatřenou elektronickými podpisy Up ČR a Partnera včetně všech jejích příloh;
 - c) prostřednictvím zprostředkovatele. Je-li Smlouva uzavřena prostřednictvím zprostředkovatele, podepíše Partner Smlouvu elektronickým podpisem na podepisovacím zařízení. Up ČR potvrdí přijetí návrhu Partnera na uzavření Smlouvy odesláním emailové zprávy obsahující text Smlouvy, včetně všech příloh a potvrzení o přijetí návrhu na emailovou adresu Partnera, kterou Partner pro tyto účely sdělí zprostředkovateli nebo přímo Up ČR.

2. VYMEZENÍ POJMU

OBECNÉ POJMY

- 2.1. **Benefitní Body** znamenají elektronický kredit sloužící k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zaměstnancům v síti Partnerů (oblast volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav Zaměstnanců, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti), jehož výše je definována ve virtuálním účtu Zaměstnance systému Gallery Beta. Benefitní body nejsou elektronickými penězi ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2. **Ceník služeb** znamená jakýkoliv dokument vydaný Up ČR v listinné, elektronické či jiné formě, který určuje Poplatky za poskytnutí služeb Up ČR. Ceník služeb je nedílnou součástí Smlouvy, je umístěn na internetových stránkách Up ČR a je také k dispozici na všech obchodních místech Up ČR.
- 2.3. **Elektronická soupiska** znamená automaticky generovaný aktuální stav Kreditů uplatněných u Partnera. Partner má přístup k Elektronické soupisce prostřednictvím Zákaznické zóny.
- 2.4. **Internetová objednávka** znamená objednávku Poukázek, která je učiněná prostřednictvím on-line formuláře umístěného na internetových stránkách Up ČR.
- 2.5. **Klient** znamená osobu, které Up ČR poskytuje Poukázky a další produkty sloužící k úhradě ceny zboží/služeb.
- 2.6. **Kód služeb** znamená číselný identifikátor vymezující přehled kategorií zboží/služeb poskytovaných Partnerem. Seznam Kódů služeb je nedílnou součástí přílohy č. 3 Smlouvy (Formulář – Kódy služeb).
- 2.7. **Kredit** znamená elektronický kredit sloužící k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zákazníkům v síti Partnerů (stravování, nákup potravin), který je nahrán na nosiči - Kartě vydané Up ČR (eStravence). Kredity nelze použít k úhradě tabákových výrobků a alkoholických nápojů a není možné je vyměnit za peníze. Kredity nejsou elektronickými penězi ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.8. **Nominální hodnota Papírové poukázky** znamená částku v Kč uvedenou na Papírové poukázce, jejíž výše slouží k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zákazníkům v síti Partnerů.
- 2.9. **Papírové poukázky** znamenají benefitní poukázky, které slouží jako nástroj motivace Zaměstnanců v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav Zaměstnanců, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti. Specifické poukázky (např. Šek Servis) slouží jako nástroj sociální politiky orgánů veřejné správy a nevládních organizací realizujících programy pomoci pro jednotlivce a rodiny zaměřené na potírání chudoby a sociálního vyloučení. Papírové poukázky jsou Up ČR vydávány ve formě ceniny a obsahují soubor ochranných prvků zabezpečujících Papírovou poukázku proti padělení. Papírové poukázky slouží k úhradě ceny nebo její části zboží/služeb v souladu s platnými právními předpisy, smluvními podmínkami a těmito VOP.
- 2.10. **Partner** znamená osobu, v jejíž provozovně jsou poskytovány zboží/služby Zákazníkům po předložení Benefitní karty Gallery Beta, popřípadě za které lze přijímat platby prostřednictvím Poukázek.
- 2.11. **Platnost Papírových poukázek** znamená vymezení doby Platnosti Papírových poukázek vydávaných Up ČR, která začíná jejich uvedením do oběhu a končí datem uvedeným na přední straně Papírové poukázky.
- 2.12. **Poplatky** znamenají úplatu nebo obdobnou částku, která náleží Up ČR v souladu s ujednáním Smlouvy a Ceníkem služeb.
- 2.13. **Poukázky** znamenají Nominální hodnotu Papírové poukázky, Kredity nahrané na Kartě a Benefitní Body v případě systému on-line cafeterie Gallery Beta.
- 2.14. **Produkty Up** znamenají Papírové poukázky, Karty a Benefitní karty Gallery Beta.
- 2.15. **Spolupracující společnost** znamená společnost, která provádí v rámci své obchodní činnosti sběr Papírových poukázek od Partnerů, ať již na svých obchodních místech, osobně svým zástupcem v rámci distribuce zboží do provozovny Partnera, nebo jiným domluveným způsobem.
- 2.16. **Výčetka** znamená formulář pro uvedení počtu kusů a Nominálních hodnot Papírových poukázek určených k proplacení. Výčetku vyplní Partner pro každou jednotlivou zásilku Papírových poukázek doručenou Up ČR k proplacení.
- 2.17. **Vzory platných Produktů Up** znamenají vzory Papírových poukázek obsahující ochranné prvky a označení doby platnosti, vzory Kart a vzory Benefitní karty Gallery Beta s jedinečným grafickým prvkem (logem Up ČR). Jsou součástí obchodní dokumentace, kterou Partner obdrží při podpisu Smlouvy a se kterou je povinen se seznámit. Vzory jsou dále uvedeny na internetových stránkách Up ČR.
- 2.18. **Zákaznická zóna** znamená on-line aplikaci provozovanou Up ČR pro evidenci uplatněných Kreditů; přehled fakturace a proplacení Nominálních hodnot Papírových poukázek a Kreditů; přístup ke smluvní dokumentaci a dalším údajům v souvislosti se Smlouvami uzavřenými mezi Partnerem a Up ČR. Přístupové údaje do Zákaznické zóny získá Partner po uzavření příslušné Smlouvy s Up ČR.
- 2.19. **Zákazník** znamená osobu (spotřebitele) ve smyslu § 419 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, která čerpá zboží/služby v provozovně Partnera za Nominální hodnotu Papírové poukázky. Kredity nahrané na Kartě, nebo za Benefitní Body na základě předložení Benefitní karty Gallery Beta.
- 2.20. **Zaměstnanec** znamená osobu v pracovním nebo služebním poměru ke Klientovi, další osobu v obdobném poměru ke Klientovi či členy statutárních orgánů Klienta.
- 2.21. **Zvláštní ujednání** znamená ustanovení ve Smlouvě, které může být použito pro specifikaci obchodních podmínek odlišných od Ceniku služeb.

PRODUKTY & SLUŽBY

- 2.22. **ALIVE Benefitní karta Gallery Beta** znamená Benefitní kartu Gallery Beta, která dále jejího držitele opravňuje k čerpání slev za podmínek a v rozsahu stanoveném společností GTS ALIVE s.r.o., se sídlem Letenská 118/1, 118 00 Praha 1, IČO: 261 93 272, popsáném na www.alive.cz. Kde je v těchto VOP výjima odst. 2.23. použit pojem Benefitní karty Gallery Beta, rozumí se tím také ALIVE Benefitní karta Gallery Beta, tj. na držitele ALIVE Benefitní karty Gallery Beta se vztahují všechna práva a povinnosti dle těchto VOP jako na držitele Benefitní karty Gallery Beta. Platnost ALIVE Benefitní karty Gallery Beta je uvedena na její přední straně ve formátu měsíc/rok. ALIVE Benefitní karta Gallery Beta není platebním prostředkem ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.23. **Benefitní karta Gallery Beta** znamená identifikační kartu opravňující jejího držitele ve sjednaném rozsahu k nákupu zboží/služeb u Partnera.
- 2.24. **Odrhac** znamená Papírovou poukázku dárkového typu určenou k úhradě zboží/služeb.
- 2.25. **Clean** znamená Papírovou poukázku určenou k pořízení pracovních oděvů a obuvi, mycích, čistících a desinfekčních prostředků včetně nákladů na údržbu pracovních oděvů a obuvi, pořízení stejnohodnotných určených zaměstnavatelem včetně příspěvku na jejich údržbu.
- 2.26. **Gallery Beta** znamená systém on-line cafeterie, který slouží jako nástroj motivace Zaměstnanců v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav Zaměstnanců, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti. Tento systém slouží pro evidenci a čerpání zaměstnaneckých benefitů v rozsahu vymezeném Smlouvou.
- 2.27. **Gallery Beta FKSP** znamená systém on-line cafeterie určený zaměstnavatelem vytvářejícím fond kulturních a sociálních potřeb, splňující podmínky stanovené vyhláškou Ministerstva financí č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.28. **Karta (elektronická stravenice - eStravenice)** znamená plastový elektronický prostředek s bezkontaktním čipem opatřený názvem a vydaný Up ČR, na kterém jsou nahrány Kredity sloužící k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zákazníkům v síti Partnerů (stravování, nákup potravin). Karta je nepřenosná z jejího držitele na jinou osobu. Ke Kartě získá držitel PIN, který slouží Partnerovi k ověření oprávněného držitele Karty jakožto osoby oprávněné k nákupu zboží/

služeb u Partnera. Platnost Karty je 5 let, konec platnosti Karty je uveden na její přední straně ve formátu měsíc/rok. Karta není platebním prostředkem ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.

- 2.29. **Stravenka** znamená Papírovou poukázku určenou k zajištění plnění poskytovaných Zaměstnancům v síti Partnerů (stravování, nákup potravin). Stravenky nelze použít k úhradě tabákových výrobků a alkoholických nápojů.
- 2.30. **Unisek** znamená Papírovou poukázku určenou ke zprostředkování zaměstnaneckých benefitů formou úhrady zboží/služeb poskytovaných zdravotnickými, vzdělávacími, předškolními, kulturními, tělovýchovnými a sportovními zařízeními a nepeněžních plnění poskytovaných zaměstnavatelem Zaměstnanci nebo jeho rodinnému příslušníku formou příspěvku na tištěné knihy, včetně obrazkových knih pro děti, mimo knih, ve kterých reklama přesahuje 50 % plochy dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.31. **Unisek+** znamená Papírovou poukázku spojující účely Poukázek Unisek a Šek Dovolena.
- 2.32. **Unisek+FKSP** znamená Papírovou poukázku určenou ke zprostředkování zaměstnaneckých benefitů hrazených z fondu kulturních a sociálních potřeb, splňující podmínky stanovené vyhláškou Ministerstva financí č. 114/2002 So., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.33. **Šek Dovolena** znamená Papírovou poukázku určenou k úhradě služeb cestovních kanceláří a agentur v oblasti cestovního ruchu a v ubytovacích zařízeních.
- 2.34. **Šek Servis** znamená speciální typ Papírové poukázky, která je vytvořena a určena pro potřeby orgánů pomoci v hmotné nouzi (tj. Úřad práce České republiky – krajské pobočky a pobočku pro hlavní město Prahu), které v České republice zajišťují výplatu dávek pomoci v hmotné nouzi dle zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů, a políbeby nevládních, neziskových organizací, zaměstnaneckých a zaměstnavatelských organizací a subjektů, realizujících programy pomoci pro jednotlivce a rodiny zaměřené na potrání chudoby a sociálního vyloučení.

3. GALLERY BETA

- 3.1. Klientovi, Zaměstnancům Klienta a Partnerovi je v rámci Gallery Beta zřízen virtuální účet, ke kterému mají přístup po zadání přihlašovacích údajů poskytnutých Up ČR. Virtuální účet není platebním účtem ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.2. Zaměstnanci Klienta jsou oprávněni čerpat zboží/služby v rámci Gallery Beta v rozsahu stanoveném Klientem, tj. dle počtu Benefitních Bodů připsaných na účet Zaměstnance.
- 3.3. Zboží/služby jsou Zaměstnanci Klienta oprávněni čerpat prostřednictvím Gallery Beta jedním z následujících způsobů:
 - a) v provozovně Partnera po předložení Benefitní karty Gallery Beta,
 - b) objednávkou zboží/služeb prostřednictvím on-line aplikace Gallery Beta,
 - c) objednávkou přes e-shop nebo slevový portál.
- 3.4. Ke každému virtuálnímu účtu Zaměstnance Klienta je vystavována Benefitní karta Gallery Beta, která obsahuje jedinečné vícemístné číslo, logo společnosti Up ČR a v závislosti na dohodě s Klientem též může obsahovat jméno a příjmení jeho držitele (tj. příslušného Zaměstnance), popřípadě jiné údaje. Číslo karty slouží k identifikaci jejího držitele a současně i Klienta. K Benefitní kartě Gallery Beta získává držitel PIN, který slouží Partnerovi k ověření oprávněného držitele Benefitní karty Gallery Beta jakožto osoby oprávněné k nákupu zboží/služeb u Partnera. Zaměstnanci Klienta jsou povinni se při čerpání zboží/služeb u Partnera prokazovat Benefitní kartou Gallery Beta.
- 3.5. Virtuální účet Partnera umožňuje Partnerovi po zadání čísla karty identifikace držitele Benefitní karty Gallery Beta a rozsahu oprávnění čerpat zboží/služby. Partner je vždy povinen před umožněním čerpání zboží/služeb držitelem Benefitní karty Gallery Beta ověřit rozsah oprávnění držitele čerpat zboží/služby a dále dotazem na PIN či některé jeho číslice též ověřit oprávněného držitele Benefitní karty Gallery Beta.
- 3.6. Partner není oprávněn požadovat úhradu zboží/služeb poskytnutých nad či mimo rozsah oprávnění čerpat zboží/služby příslušného držitele Benefitní karty Gallery Beta po společnosti Up ČR.

4. ELEKTRONICKE STRAVENKY

Tato část VOP se uplatní v případě, že se Partner ve Smlouvě zavázal k akceptaci Karet vydaných Up ČR.

- 4.1. Partner bere na vědomí, že podmínkou akceptace Karet Partnerem je:
 - 4.1.1. uzavření smlouvy nezbytné pro přijímání karet Mastercard mezi Partnerem a jeho bankou a udržování této smlouvy platné a účinné;
 - 4.1.2. zajištění funkčního platebního terminálu, který je připojen na síť Mastercard a Maestro ze strany Partnera v každé provozovně, ve které má Partner zájem na akceptaci Karet, a informování Up ČR ze strany Partnera o aktuálním MID čísle v dané provozovně umístěného terminálu; a
 - 4.1.3. postupování Partnera v souladu s pravidly Mastercard vydanými bankou Partnera a jeho jednání podle pravidel Mastercard, které upravují užítí předplacených karet s omezeným okruhem příjemců.
- 4.2. Partner v případě zájmu o akceptaci Karet odpovídá za dodržování výše uvedených pravidel a rovněž za fungování umístěných platebních terminálů, a dále rovněž za dodržování odpovídajících technických standardů.
- 4.3. Práva a povinnosti Partnera:
 - 4.3.1. Partner je povinen přijímat platby za zboží/služby v provozovnách Partnera určených ve Smlouvě prostřednictvím Karet.
 - 4.3.2. Partner upraví problematiku proplácení Kreditů ze strany jeho banky, přijatých prostřednictvím platebního terminálu, který je připojen na síť Mastercard a Maestro, ve smlouvě dle odst. 4.1.1 VOP. Za případné hrazení jakýchkoli poplatků spojených s užíváním platebního terminálu či provedením plateb vybrané bance Partnera je odpovědný výlučně Partner.

4.3.3. Partner může při platbě Kartou vyžádat zadání PIN kódu Zákazníkem. Nežadá-li Zákazník PIN, popřípadě jej zadá opakovaně (tzn. minimálně 3x) chybně, je Partner povinen uhradit funkční Karty odmítnout. Partner se zavazuje nepřijmout platbu pomocí Karty na úhradu zboží/služeb v případě, že:

- a) předložena Karta není platná či je zjevně pozměněná, padělaná anebo s ní bylo jiným způsobem neoprávněně nakládáno,
- b) zjistí-li, že předložena Karta je vydána na jinou osobu než na předkládající osobu, je-li na Kartě uveden její držitel.

4.3.4. Partner se zavazuje zabezpečit, aby po celou dobu trvání Smlouvy byl na každé z jeho provozoven uvedených ve Smlouvě, pro které byla dohodnuta platba Kartami, nepřetržitě funkční alespoň jeden z možných způsobů platby. Porušuje-li Partner povinnost uvedenou v předchozí větě i přes výzvu Up ČR doručenu alespoň 14 dnů před přistoupením k výpovědi, je Up ČR oprávněna Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.

4.4. Práva a povinnosti Up ČR:

- 4.4.1. Up ČR se zavazuje vydávat Karty na vlastní náklady.
- 4.4.2. Up ČR je oprávněna změnit bez souhlasu Partnera grafické vyobrazení či ochranné prvky Karty, stejně jako změnit, zavést či zrušit druh technického nosiče Kreditů. V případě jakékoliv změny grafického vyobrazení Karty je Up ČR povinna přistoupit Partnerovi prostřednictvím Zákaznické zóny aktuální vyobrazení Karty.
- 4.4.3. Za zprostředkování příležitosti prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/provozoven se Partner zavazuje zaplatit Up ČR Poplatek z každé částky uhrazené Partnerovi Zákazníkem Kartou, jehož výše se vypočte v souladu s ujednáním Smlouvy nebo Ceníkem služeb, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak. Právo Up ČR na zaplacení Poplatku vzniká vždy okamžikem, kdy příslušný Zákazník uhradí Partnerovi cenu zboží/služeb prostřednictvím Karty. Za tímto účelem Up ČR vystaví fakturu s DUZP k poslednímu dni v měsíci, která bude obsahovat vyúčtování veškerých Poplatků, na které vznikl Up ČR nárok v rámci daného kalendářního měsíce. Faktura se splatností 10 pracovních dnů bude Up ČR vyhotovena v elektronické formě a doručena Partnerovi ihned po jejím vystavení prostřednictvím Zákaznické zóny. Pro účely DPH je datem zdanitelného plnění poslední den v měsíci, ve kterém byla provedena úhrada ceny zboží/služeb prostřednictvím Karty.
- 4.4.4. Právo Up ČR na Poplatek není dotčeno v případě, že dojde k reklamaci zboží/služeb uhrazených Kredity nebo jakékoliv jiné události, s níž je spojena povinnost Partnera vrátit Zákazníkovi cenu uhrazeného zboží/služeb. Ustanovení předchozí věty se užíje také v případě úhrady, u kterých Partner postupoval v rozporu s podmínkami akceptace, zejména dle odst. 4.3.3 těchto VOP.
- 4.4.5. V případě provedení úhrady u Partnera prostřednictvím Karty odpovídá Up ČR za správné navýšení Kreditů v Zákaznické zóně o hodnotu zboží/služeb Partnera hrazených Kredity. Tímto není dotčeno ustanovení odst. 4.3.2 těchto VOP.
- 4.4.6. Pokud je Partner přesvědčen, že údaje evidované v Zákaznické zóně ohledně celkové hodnoty přijatých Kreditů neodpovídají hodnotě skutečně uhrazeného zboží/služeb prostřednictvím Kreditů, může Partner uplatnit vůči Up ČR reklamaci. Totéž platí v případě pochybnosti Partnera o správnosti Elektronické soupisky a vyúčtování Poplatků. Za tímto účelem je Partner povinen prokázat Up ČR poskytnutí zboží/služeb, které bylo uhrzeno Kredity.
- 4.4.7. Up ČR je oprávněna kontrolovat úhrady Kreditů, popřípadě stav přijatých Kreditů Partnerem v Zákaznické zóně, což Partner bere na vědomí a souhlasí s tím.
- 4.4.8. Obdrželi-li Up ČR stížnost od Zákazníka, popřípadě Klienta, na nadměrné či vícenásobné provedení úhrady zboží/služeb Kredity v provozovně Partnera, je Partner povinen na vyžádání Up ČR prokázat poskytnutí zboží/služeb za každou z namítaných úhrad. Neoprávně-li Partner některou z úhrad, je Up ČR oprávněna snížit celkovou hodnotu přijatých Kreditů Partnerem evidovanou v Zákaznické zóně o částku odpovídající hodnotě neprokázaných úhrad, nebo není-li její výše dostatečující, je Partner povinen takovou částku bezodkladně uhradit na účet Up ČR, který mu Up ČR za tímto účelem oznámí.

5. VYMEZENÍ PRÁV A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN PŘI NAKLADÁNÍ S PRODUKTY UP A POUKÁZKAMI

- 5.1. Up ČR a Partner se zavazují nakládat s Produkty Up jako s ceninami, zejména zajistit jejich ochranu před paděláním a zneužitím. Partner je povinen zajistit dodržování povinností dle předchozí věty také svými Zaměstnanci.
- 5.2. Produkty Up ani Poukázky nejsou oběživem a jakýmkoli jiným obchod s nimi není dovolen. Jsou-li Produkty Up či Poukázky určeny k úhradě specifického druhu zboží/služeb (např. Produkt Up Šek Servis určený k zajištění základních životních potřeb), Partner se zavazuje omezením jejich uplatnění za zboží/služby, které nespadají do kategorií zboží/služeb, pro něž jsou určeny, definovaných na základě právního předpisu a čl. 2 těchto VOP, a dodržovat zákaz prodeje jiného zboží/služeb (zejména alkoholu a tabákových výrobků). Partner se současně zavazuje za Produkty Up a Poukázky poskytovat pouze taková plnění, která jsou osvobozena od daně dle § 6 odst. 9 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a to za podmínek tam uvedených. Up ČR nese odpovědnost za důsledky jakéhokoliv jednání, při kterém byly Produkty Up a Poukázky použity k jinému účelu, než pro který byly vydány. Up ČR si vyhrazuje právo neproplácet ty Produkty Up a Poukázky, u kterých byla tato zásada porušena.
- 5.3. Up ČR si vyhrazuje právo vydávat další typy Produktů Up sloužících i k úhradě stejných služeb nebo zboží jako u Produktů Up vymezených v čl. 2 těchto VOP. Pokud je na těchto Produktech Up zřejmé grafickým či textovým zobrazením, že se jedná o ekvivalent výše uvedených Produktů Up a Up ČR o tom Partnera

předem písemně informuje prostřednictvím Zákaznické zóny, na internetových stránkách Up ČR nebo e-mailem či dopisem v listinné podobě, Partner bere na vědomí, že je možné tyto Produkty Up akceptovat. Na tyto další typy Produktů Up se též vztahuje úprava těchto VOP.

- 5.4. Up ČR neodpovídá za kvalitu zboží/služeb poskytovaných Partnerem, případné reklamace uplatňuje uživatel Poukázek přímo v provozovně Partnera.
- 5.5. Partner se zavazuje přijímat od Zákazníků Poukázky jako platidlo a poskytovat za ně zboží/služby, a to za stejných podmínek jako ostatním zákazníkům, tedy v této souvislosti Zákazníky žádným způsobem neznevýhodňovat v porovnání s ostatními Zákazníky. Partner zejména není oprávněn jakkoliv navyšovat ceny poskytovaného zboží/služeb pro Zákazníky používající k úhradě Poukázky. Partner rovněž není oprávněn účtovat Zákazníkovi jakékoli dodatečné poplatky či doplatky v návaznosti na uplatnění Poukázky jako platidla za zboží/služby, pokud nejsou totožné poplatky či doplatky účtovány i jiným Zákazníkům při hrazení zboží/služeb hotovostí či platební kartou. Pokud dojde k porušení tohoto závazku Partnera, je Up ČR oprávněna vypovědět tuto Smlouvu nebo od ní odstoupit.
- 5.6. Papírové poukázky přijaté Partnerem od Zákazníka musí být vyčerpány v plné hodnotě.
- 5.7. Partner nesmí Poukázky směřovat za hotovost.
- 5.8. Partner se zavazuje, že nestanoví minimální částku nákupu, který může být hrazen prostřednictvím Poukázek.
- 5.9. Partner se zavazuje na viditelném a vhodném místě vchodu do provozovny umístit samolepku se symbolem/logem Produktů Up a řádně seznámit své Zaměstnance s jejich povinností přijímat Poukázky jako platidlo za poskytované zboží/služby.
- 5.10. Partner bere na vědomí, že za účelem dodržování závazků Partnera vyplývajících ze smlouvy a VOP a z právních předpisů, může Up ČR provést kontrolu formou kontrolního nákupu. V případě, že bude zjištěno porušení podmínek Smlouvy, VOP nebo právních předpisů Partnerem, Up ČR je oprávněna od Smlouvy odstoupit.

6. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1. Up ČR zajistí vytvoření a správu profilu provozoven Partnera na internetových stránkách Up ČR s uvedením informací o Partnerovi a provozovně, které Partner uvede ve Smlouvě a jejich přílohách. Vytvoření a aktualizace profilů provozoven Partnera na internetových stránkách Up ČR se řídí platným Ceníkem služeb.
- 6.2. Partner se zavazuje neprodleně písemně sdělit Up ČR všechny změny, které mohou mít vliv na plnění Smlouvy (zejména změnu identifikačních údajů Partnera, změnu sídla Partnera/provozovny, změnu kontaktní osoby, změnu provozoven, přerušení či ukončení činnosti provozovny, změnu bankovního účtu apod.). Veškeré změny je nutno oznámit písemně a zaslat na centrálu Up ČR v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím Zákaznické zóny. Změny oznámené jiným způsobem (například na formuláři Výčetka či telefonicky) nejsou možné.
- 6.3. Partner se zavazuje zachovávat mlčenlivost o
6.3.1. všech skutečnostech, které se dozví od Up ČR při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ní,
6.3.2. podrobnostech týkajících se Smlouvy, včetně informace o výši Poplatků a podmínkách Smlouvy, a dále o
6.3.3. všech skutečnostech, které mají povahu obchodního tajemství.
Zachovávat mlčenlivost o těchto skutečnostech se Partner zavazuje i po ukončení účinnosti Smlouvy. Porušením povinnosti mlčenlivosti je také uveřejnění Smlouvy či její části v rozporu s ustanovením odst. 7.1 Smlouvy. Up ČR je pro případ porušení povinnosti Partnera zachovávat mlčenlivost oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 6.4. Up ČR se zavazuje zveřejnit na svých internetových stránkách platný Ceník služeb a platné znění VOP.

7. PODMÍNKY PŘEDAVÁNÍ A PROPLÁCENÍ PAPIROVÝCH POUKÁZEK A VYUČOVÁNÍ PLNĚNÍ POSKYTNUTÝCH DRŽITELŮM BENEFITNÍ KARTY GALLERY BETA

- 7.1. Platnost Papírové poukázky končí datem uvedeným na její přední straně. Partner je povinen doručit Up ČR Papírové poukázky určené pro proplácení nejpozději do 20 kalendářních dnů po datu platnosti. Pokud Partner ve stanovené lhůtě Up ČR Papírové poukázky nedoručí, Up ČR není povinná proplatit Papírové poukázky doručené po tomto termínu.
- 7.2. Pro doručování Papírových poukázek se Partner zavazuje použít výhradně takový způsob, který je určen pro přepravu cenin s vysokým objemem (např. prostřednictvím služeb bezpečnostních agentur), resp. způsobem vymezeným v odst. 7.4 těchto VOP.
- 7.3. Partner se zavazuje znehodnotit Papírové poukázky doručené k proplácení otiskem razítka na jejich zadní straně, a to výhradně razítkem subjektu/provozovny, která má s Up ČR uzavřenou Smlouvu. Partner bere na vědomí, že Papírové poukázky znehodnocené jiným než výše uvedeným způsobem (např. sešitím, podlepením nebo otiskem razítka jiného subjektu) nebo Papírové poukázky padělané či poukázky jiného vydavatele není Up ČR povinná proplatit.
- 7.4. Partner se zavazuje doručit Papírové poukázky Up ČR k proplácení po vzájemné dohodě jedním z níže uvedených způsobů:
a) zasláním poštou formou cenného psaní/balíku na adresu Up Česká republika s.r.o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4,
b) osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) oproti potvrzení o převzetí zásluky na centrálu společnosti (Up Česká republika s.r.o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4) a na obchodní místa Up ČR, jejichž aktuální seznam je uveden na internetových stránkách Up ČR,
c) osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) oproti daňovému dokladu po okamžitém zpracování zásluky na centrálu společnosti (Up Česká republika s.r.o., Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4) a na obchodní místa Up ČR, jejichž aktuální seznam je uveden na internetových stránkách Up ČR,

d) osobním doručením na obchodní místo Spolupracující společnosti, předáním k přepravě zástupci Spolupracující společnosti v rámci distribuce zboží Spolupracující společnosti nebo do provozovny Partnera, případně jiným dohodnutým způsobem.

- 7.5. Up ČR není zodpovědná za nesrovnalosti mezi hodnotou předložených Papírových poukázek uvedenou ve výpíňné Výčetce a skutečnou hodnotou doručených Papírových poukázek. V případě, že dojde po doručení Papírových poukázek na straně Up ČR ke zjištění nesouladu mezi hodnotou předložených Papírových poukázek a hodnotou uvedenou Partnerem ve výpíňné Výčetce, pro další postup proplácení Papírových poukázek je rozhodující hodnota zjištěná Up ČR. V případě, že rozdíl mezi deklarovanou hodnotou uvedenou ve Výčetce a hodnotou načtenou evidenčním systémem Up ČR přesáhne částku 1.000,- Kč, bude proces zpracování Papírových poukázek určených k proplácení pozastaven a Up ČR bude neprodleně prostřednictvím e-mailové zprávy o této skutečnosti informovat Partnera. I v případě tohoto nesouladu je rozhodující hodnota Papírových poukázek zjištěná Up ČR. Právo na uplatnění reklamace ze strany Partnera není tímto ustanovením nijak dotčeno.
- 7.6. Up ČR se následně zavazuje uhradit za podmínek stanovených tímto VOP Partnerovi hodnotu Papírových poukázek. Proplácení doručených Papírových poukázek proběhne v souladu s cenovými podmínkami uvedenými ve Smlouvě a v platném Ceníku služeb. Proplácení doručených Papírových poukázek proběhne po vzájemné dohodě jedním z níže uvedených způsobů:
a) bezhotovostní platbou ve prospěch bankovního účtu Partnera uvedeného mezi identifikačními údaji Partnera ve Smlouvě,
b) platbou v hotovosti vydanou po okamžitém zpracování zásluky v souladu s podmínkami finančních limitů stanovených dle platného Ceníku služeb, a to níže uvedenými osobami:
 - 1) fyzické osobě, která svým jménem, jakožto osoba oprávněná, uzavřela s Up ČR Smlouvu,
 - 2) statutárnímu zástupci právnické osoby, která uzavřela s Up ČR Smlouvu v souladu se způsobem, jakým statutární zástupce společnost zastupuje; statutární zástupce musí být řádně uveden v aktuálním platném výpisu z obchodního rejstříku, jehož originál nebo úředně ověřená kopie musí být předložena při vyplacení hotovosti,
 - 3) osobě uvedené ve Smlouvě jako „kontaktní osoba“,
 - 4) osobě, která je k převzetí hotovosti zmocněna písemnou mocí předloženou v souladu s body 1) a 2) a která tuto písemnou moc předloží při vyplacení hotovosti spolu s průkazem totožnosti.
- 7.7. Partner bere na vědomí, že v souladu s interními předpisy Up ČR o hotovostním proplácení doručených Papírových poukázek je jeho povinností oznámit na příslušném obchodním místě Up ČR (centrála, pobočky) požadavek na hotovostní proplácení s časovým předstihem minimálně 48 hodin. Výše finančních limitů pro hotovostní platby je součástí platného Ceníku služeb a je k dispozici na internetových stránkách Up ČR a všech obchodních místech Up ČR.
- 7.8. Papírové poukázky budou od Partnera vykoupeny Up ČR za jejich nominální hodnotu. Up ČR je oprávněna započítat nárok na Poplatek za zprostředkování příležitosti prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/provozoven dle Smlouvy proti nároku Partnera z výkupu. Výše případné DPH dle platných právních předpisů je nedílnou součástí tohoto mechanismu započítání.
- 7.9. Výše Poplatků za služby Up ČR je uvedena v platném Ceníku služeb, resp. ve Zvláštním ujednání ve Smlouvě.
- 7.10. Up ČR se zavazuje vystavit a zaslat na doručovací adresu Partnera (nebo předat osobně při okamžitém zpracování zásluky) daňový doklad na služby poskytované Up ČR nejpozději do 15 dnů ode dne uskutečnění dílčího plnění. Dílčím plněním jsou přitom služby poskytnuté v období od prvního dne následujícího po načtení Papírových poukázek doručených Up ČR do dne dalšího načtení Papírových poukázek doručených Up ČR (v případě prvního vyúčtování jsou dílčím plněním služby poskytnuté od prvního dne účinnosti Smlouvy do dne prvního načtení Papírových poukázek doručených Up ČR). Každé dílčí plnění se přitom považuje za uskutečněné posledním dnem tohoto období. V případě souhlasu Partnera bude daňový doklad zaslán elektronickou poštou.
- 7.11. Příslušná částka dle odst. 7.8 těchto VOP bude poukázána na bankovní účet Partnera ve lhůtě uvedené v platném Ceníku služeb, resp. ve Zvláštním ujednání ve Smlouvě. Lhůta počíná běžet od doručení Papírových poukázek Up ČR, kterým se rozumí jejich fyzické předání včetně řádně vyplněné Výčetky, a to způsobem uvedeným v odst. 7.4 těchto VOP.
- 7.12. Up ČR je oprávněna měnit Poplatky za poskytované služby vždy po 1. lednu tohoto roku o míru inflace, které bylo dosaženo v České republice v předcházejícím kalendářním roce. Pro určení míry inflace je určující příslušný index, který bude zveřejněn Českým statistickým úřadem. Ke zvýšení Poplatků podle tohoto odst. může dojít první počínaje měsícem následujícím po vyhlášení indexu změny spotřebitelských cen v roce následujícím po roce, kdy byla podepsána tato Smlouva. Informace o změnách podmínek je uveřejněna vždy jeden měsíc před zahájením platnosti na internetových stránkách Up ČR.
- 7.13. Vyúčtování všech plnění poskytnutých držitelům Benefitní karty Gallery Beta Partnerem dle platné Smlouvy provádí Up ČR písemnou formou, a to jeho náhradním do příslušného účtu Partnera vedeného v rámci Gallery Beta. Četnost těchto souhrnných vyúčtování je stanovena ve Smlouvě a/nebo Ceníku služeb.
- 7.14. Za zprostředkování příležitosti prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/provozoven se Partner zavazuje zaplatit Up ČR Poplatek z každé částky uhrané Partnerovi Zákazníkem prostřednictvím Benefitních Bodů, jehož výše se vypočte v souladu s ujednáním Smlouvy nebo Ceníkem služeb, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak. Právo Up ČR na zaplacení Poplatku vzniká vždy okamžikem, kdy příslušný Zákazník uhradí Partnerovi cenu zboží/služeb prostřednictvím Benefitních Bodů. Za tímto účelem Up ČR vystaví daňový doklad s DÚZP k poslednímu dni v měsíci, která bude obsahovat vyúčtování veškerých Poplatků, na které vznikl Up ČR nárok v rámci daného kalendářního měsíce. Faktura se splatností 15 pracovních dnů bude Up ČR vyhotovena v elektronické

KATEGORIE	SLUŽBA	Cheque Déjeuner	Stravenka	Codhoc	Gallery Beta	Gallery Beta FKSP	Unišek	Unišek+	Unišek+ FKSP	Šek Dovolena	Šek Servis	Clean
VZDELÁVANÍ	Autoškola			343	928*	253	528*					
	Finance a controlling			393	951*	264	551*					
	Jazykové kurzy			340	925*	250	525*					
	MBA, BBA			391	950	262	550					
	Ostatní vzdělávání			342	927	252	527					
	Počítačové kurzy			341	926*	251	526*					
	Pomaturitní studium, příprava na VŠ			394	952	265	552					
	Poradenství			389	946	260	546					
	Předškolní vzdělávání			388	945	259	545					
	Sportovní kurzy			344	929*	254	529*					
	Vysoká škola			392	949	263	549					
	Zdravotní kurzy			350	957*	212	557*					
	Vzdělávání dětí			390	948	261	548					
	ZDRAVÍ	Estetická medicína			320	905	205	505				
Lázeňské zařízení				315	900*	200	500*					
Lékárna, Léčiva, hygienické prostředky				317	902*	202	502*			603		
										604		
										605		
										610		
Masáže				312	956*	211	556*					
Oční optika				316	901	201	501					
Ostatní zdravotní péče				325	910	210	510					
Péče o tělo				323	908	208	508					
Péče o zdraví				457	955	273	555					
Rehabilitace, fyzioterapie				318	903*	203	503*					
Solné jeskyně				453	909*	209	509*					
Vitamíny a doplňky výživy				386	999*	258	599*					
Wellness			321	906	206	506						
Zdravotní potřeby			322	907	207	507				606		
Zdravotnické zařízení			319	904*	204	504*						
Nezdravotnické zařízení			354	959	214	559						
OSTATNÍ	Auto-moto příslušenství			356								
	Čistírna			364								702
	Dárkové předměty			304								
	Drogerie (hygienické potřeby)			306							603	701
											604	
	Dům a bydlení			303								
	Elektro			305								
	Foto služby			359								
	Hračky (dětské zboží a hračky)			300							610	
	Chovatelské potřeby			314								
	Klenoty			308								
	Kosmetika a kadeřnictví			310								
	Obuv			302							602	
	Oděvy			301							601	
	Ostatní služby			360								
	Papírnictví			452							608	
	Péče o dítě			357								
	Piercing, tetování			313								
	Pracovní oděvy			455								703
	Prodej paliva			352								
Solárium			358									
Sportovní potřeby			349									
Zahrada, hobby			311									
Železářství			351									

* Kódy označené hvězdičkou se vztahují k produktům Unišek+ FKSP a Gallery Beta FKSP.

Ceník služeb | Partner

Způsob placení - STRAVENKA SEK SERVIS				
TARIF	STANDARD	EXPRES	HOTOVOST	MAKRO*
Způsob placení	bankovní převod	bankovní převod	hotovost	kredit
Proplacení do	15 pracovních dnů	7 pracovních dnů	ihned	4 pracovní dny
Odměna pro Up ČR z hodnoty vrácených Poukázek (v %)	5 %	5,5 %	5,9 %	5,9 %
Minimální poplatek	200 Kč	200 Kč	200 Kč	-

STRAVENKA	
TARIF	1x MĚSICĚ
Způsob placení	bankovní převod
Splatnost faktury	10 pracovních dnů
Odměna pro Up ČR z proplacené hodnoty (v %)	5 %

Papírové poukázky - UNISEK UNISEK - FKSP OAHOC SEK DOVOLENA SEK SERVIS CLEAN		
Způsob placení	bankovní převod	hotovost
Proplacení	do 15 pracovních dnů	ihned
Odměna pro Up ČR z hodnoty vrácených Poukázek (v %)	dle smlouvy	dle smlouvy +2 %
Minimální poplatek	200 Kč	200 Kč

ONLINE CASHIER / GALLERY BETA BENEFIT KARTA		
	STANDARD	EXPRES
Způsob placení	bankovní převod	bankovní převod
Proplacení do	15 pracovních dnů	15 pracovních dnů
Odměna pro Up ČR z hodnoty provedených transakcí dle smlouvy	dle smlouvy	dle smlouvy +1 %
Den vyúčtování transakcí	1. pracovní den v měsíci	1. a 10. pracovní den v měsíci

OSTATNÍ POPLATKY A PODMÍNKY PROPLACENÍ (nelze se on-line účtovat v Gallery Beta)	
Opis faktury	100 Kč
Zpětné zaslání poukázek na žádost Partnera	od 80 Kč (dobírka)
Vytvoření, správa a vedení profilu Partnera varianta Standard	300 Kč / kalendářní rok
Vytvoření, správa a vedení profilu Partnera varianta Standard + Don Appetit	500 Kč / kalendářní rok
Ohlášení proplacení v hotovosti nad 10 000 Kč na pobočce	min. 48 hodin předem
Ohlášení proplacení v hotovosti nad 30 000 Kč na centrále (Praha)	min. 48 hodin předem

Služba „Vytvoření, správa a vedení profilu Partnera“ je při akceptaci více produktů účtována pouze jednou.

- * V případě, že je Partner registrovaným zákazníkem společnosti MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o., může Papírové poukázky doručit osobně na velkoobchodní místa společnosti MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o., jejichž seznam je uveden na internetových stránkách www.makro.cz. Doručení se dále řídí podmínkami stanovenými v potvrzení o převzetí poukázek, sjednanými mezi Partnerem a společností MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o. Partner je oprávněn přiznaný kredit čerpat v souladu se smluvními podmínkami stanovenými společností MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o., a dle podmínek uvedených v tomto Ceníku služeb. Partner bere na vědomí, že tento způsob doručení není možné uplatnit, pokud by se jednalo o výlučné doručení Papírových poukázek jiných než Stravenky Cheque Déjeuner a Šek Servis.
- ** V případě, že je Partner registrovaným zákazníkem společnosti Bidfood Czech Republic s.r.o., je oprávněn předat Papírové poukázky určené k proplacení zástupci společnosti Bidfood Czech Republic s.r.o., v rámci distribuce zboží společností Bidfood Czech Republic s.r.o., do provozovny Partnera. Částka určená k proplacení bude sloužit jako kredit na úhradu stávajících nebo budoucích závazků Partnera vůči společnosti Bidfood Czech Republic s.r.o. Partner je oprávněn přiznaný kredit čerpat v souladu se smluvními podmínkami stanovenými společností Bidfood Czech Republic s.r.o. Partner bere na vědomí, že tento způsob doručení není možné uplatnit u poukázek jiných než Stravenky Cheque Déjeuner.

Tento Ceník služeb je platný od 30. 08. 2019 a je nedílnou součástí Smlouvy o zprostředkování a spolupráci. Ceny jsou uvedeny bez DPH.

KATEGORIE	SLUŽBA	Cheque déjeuner	Stravenka	Cadhoc	Gallery beta	Gallery beta FKSP	Umišek	Umišek+	Umišek+ FKSP	Šek Dovolená	Šek Servis	Clean
STRAVOVÁNÍ	Bar	113	813	378								
	Bufet, Bistro	102	802	367								
	Cukrárna	116	816	381							603	
	Čerpací stanice – občerstvení	118	818	383								
	FAST FOOD	103	803	368								
	Hotel, Motel, Penzion	115	815	380								
	Jídelna	100	800	365								
	Kavárna, Čajovna	114	814	379								
	Lahůdky	110	810	375							603	
	Maso-uzeniny	101	801	366							603	
	Výdejna občerstvení (pizza, kebab, grill, aj.)	124	824	461							603	
	Ostatní zařízení	112	812	377								
	Ovoce zelenina	105	805	370							603	
	Pekařství	106	806	371							603	
	Pizzeria	104	804	369								
	Potraviny	107	807	363							603	604
	Prodej drůbeže	120	820	385							603	
	Prodej ryb	117	817	382							603	
	Restaurace	109	809	374								
	Rozvoz jídel	119	819	384								
	Smišené zboží	121	821	458							604	607
	Supermarkety a Hypermarkety	108	808	309							609	610
	Sýrárna	122	822	362							603	
Vinotéka	123	823	361									
Zdravá výživa	111	811	376							603		
DOVOLENÁ	Cestovní agentura			395	934*			534*	405			
	Cestovní kancelář			345	930*			530*	400			
	Online prodej zájezdů			396	953*			553*	404			
	Ostatní rekreace			348	933*			533*	403			
	Ubytování			346	931*			531*	401			
KNIHY	Knihy			307	935	255		535				
	Knihovny			353	958	213		558				
KULTURA	Divadlo			397	937*	266		537*				
	Hrady a zámky			398	942*	267		542*				
	Kino			336	921*	240		521*				
	Koncerty a festivaly			399	938*	268		538*				
	Kulturní zařízení			338	923*	242		523*				
	Muzea a galerie			450	940*	269		540*				
	Muzikály			451	939*	270		539*				
	Ostatní kulturní vyžití			339	924*	243		524*				
	Předprodej vstupenek			337	922*	241		522*				
	ZOO a zábavní parky			454	941*	271		541*				
SPORT	Adrenalin, relax, netracičně			333	918*	227		518*				
	Aquaparky a bazény			328	913*	258		513*				
	Bojové sporty			334	919*	228		519*				
	Fitness			330	915*	224		515*				
	Jezdectví			332	917*	226		517*				
	Míčové sporty			327	912*	221		512*				
	Ostatní sportovní vyžití			335	920*	229		520*				
	Tanec			331	916*	225		516*				
	Vodní sporty			387	936*	222		536*				
	Wellnes a sauna			456	954*	272		554*				
	Zábava (bowling, šipky)			326	911*	220		511*				
	Zimní sporty			329	914*	223		514*				