

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

ve smyslu ust. § 2431-2444 v platném znění zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Libor Pils – stavební dozor, inženýrská činnost ve stavebnictví
IČ: 766 233 01, ČKAIT 0102010, obor TP 00 - pozemní stavby
Chlum 81, Křemže 382 03
Tel.: +420 604 321 288, e-mail: dozor.pils@seznam.cz
Bankovní spojení: GE MONEY BANK
Č. účtu: 553 410 544/0600

(dále jen „Příkazník“)

a

Psychiatrická léčebna Červený Dvůr, Červený Dvůr 1, 381 01 Český Krumlov
zastoupená MUDr. Jiřím Dvořáčkem, ředitelem
IČ: 00583600
Tel.: 380739131
E-mail: reditel@cervenydvur.cz
Bankovní spojení: Česká národní banka
Č. účtu: 133241/0710

jako mandant a odběratel služeb
(dále jen „Příkazce“)

uzavřeli dnešního dne příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“) za podmínek dále uvedených *na provádění inženýrské činnosti – technického dozoru investora (TDI), koordinátora bezpečnosti práce na stavbě a na zpracování plánu organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci* v rámci realizace stavební akce: „PL Červený Dvůr – Dokončení rekonstrukce pavilonu C“ podle projektové dokumentace, zpracované Atelierem ekologické architektury MELOUN a KAN, architektky Ing. Anastasií Kan a Ing. Ondřejem Melounem v srpnu 2019.

I.

Předmět smlouvy

Příkazník se touto smlouvou zavazuje vykonávat pro Příkazce, na jeho účet a jeho jménem činnosti a poskytovat mu služby, jejichž cílem jsou práce spojené s inženýrskou činností – odborným dohledem nad realizací stavby.

Specifikace činností:

1. Výkon TDI v rozsahu:

- důkladné seznámení se s kompletní projektovou dokumentací stavby, vyjádřeními dotčených orgánů ke stavbě, stavebním povolením, rozpočtem a výkazy výměr,
- spolupráce se zadavatelem při výběru zhotovitele (členství v komisi pro posouzení a hodnocení nabídek),
- předání staveniště zhotoviteli, zabezpečení zápisu do stavebního deníku,
- spolupráce se zadavatelem při plánování a realizaci nutných opatření omezujících provoz léčebny,
- dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení, rozhodnutí a odborných vyjádření,
- péče a systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje,
- kontrola čerpání nákladů,
- projednání dodatků a změn, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby, předkládání ostatních dodatků a změn s vlastním vyjádřením investorovi,
- informování investora o všech zjištěných závažných okolnostech souvisejících s realizací stavby,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání investorovi,

- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými,
 - přizvání zástupce zadavatele ke kontrole těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými,
 - spolupráce s pracovníky projektanta nebo projektantem zabezpečujícím autorský dozor,
 - spolupráce s projektantem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
 - sledování, zda zhotovitel provádí předepsané zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prací a dodávek (atesty, protokoly, apod.),
 - sledování vedení stavebních a montážních deníků,
 - přizvání zástupce zadavatele k přejímkám výsledků předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací,
 - uplatňování námětů směřujících ke zkospondárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
 - hlášení archeologických nálezů, přizvání zástupce zadavatele k případným archeologickým nálezům,
 - spolupráce s pracovníky dodavatelů při provádění opatření na odvrácení nebo zamezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
 - kontrolování postupu prací podle časového harmonogramu stavby,
 - upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí podle smlouvy o dílo,
 - kontrolování uskladnění a zabezpečení dodaných materiálů na staveništi,
 - příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, účast na jednání o odevzdání a převzetí stavby, vyhotovení zápisu,
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
 - účast na kolaudačním řízení a zabezpečení kolaudačního rozhodnutí stavby,
 - spolupráce s investorem při uplatňování požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí,
 - prokazatelná účast na stavbě min. 3x v týdnu (včetně účasti na KD) vždy po uvědomění zástupce zadavatele (správce).
- 2. Koordinace bezpečnosti práce na stavbě v rozsahu:**
- oznámení zahájení stavby oblastnímu inspektorátu práce (OIP),
 - dohled nad důsledným dodržováním plánu po celou dobu realizace díla,
 - komunikace s dotčenými orgány ve vztahu k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
 - účast při kontrolách OIP.
- 3. Zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**
- podle projektové dokumentace, zpracované Atelierem ekologické architektury MELOUN a KAN, architektky Ing. Anastasií Kan a Ing. Ondřejem Melounem v srpnu 2019 a v součinnosti s nimi.

II.

Odměna a platební podmínky

Odměna za práce a činnosti uvedené v této smlouvě se sjednává dohodou.

Cena za výkon technického dozoru investora, koordinaci BOZP na stavbě a vypracování plánu BOZP činí:

191.000 Kč /nejsem plátcem DPH/

Práce budou účtovány měsíčně.

Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

III.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje realizovat předmět této smlouvy s odbornou péčí, v souladu s pokyny a zájmy Příkazce. Je povinen neodkladně sdělovat Příkazci všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, není-li možno získat Příkazcův souhlas, jen je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Příkazce.
2. Příkazník je oprávněn pověřit plněním této smlouvy nebo její částí jím vybrané třetí osoby. Za jejich činnost však odpovídá Příkazci tak, jako by ji vykonával sám.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu ve výši a způsobem dle článku II. této smlouvy.
2. Příkazce je povinen včas sdělovat Příkazníkovi všechny skutečnosti a předávat mu listiny a informace potřebné k řádnému plnění této smlouvy a poskytovat mu veškerou potřebnou součinnost. Příkazce je oprávněn požadovat nutnou součinnost od Příkazníka.

V.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 8. června 2020 – 30. listopadu 2020 (resp. do odstranění případných vad a nedodělků a do řádné kolaudace stavby).
2. V případě zániku této smlouvy před jejím splněním, a to z jakýchkoliv důvodů, má příkazník právo na úhradu nutně či účelně vynaložených nákladů a na poměrnou část odměny dle článku II. této smlouvy, vypočtenou podle poměru mezi rozsahem jím skutečně realizované části předmětu plnění a celkovým rozsahem plnění sjednaným touto smlouvou.
3. Pro dobu po skončení platnosti této smlouvy platí ustanovení článku VI. odst. 4. této smlouvy.

VI.

Odstoupení od smlouvy

1. Příkazník může odstoupit od této smlouvy v případě, že příkazce bude v prodlení s placením odměny nebo její části dle článku II. této smlouvy po dobu delší než dvacet dnů oproti stanovené lhůtě splatnosti a dále v případě, že Příkazce poruší ustanovení článků IV., VIII. a XI., odst. 2, této smlouvy.
2. Příkazce může odstoupit od této smlouvy v případě, že příkazník poruší ustanovení článků VIII. a XI. odst. 2, této smlouvy.
3. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhému účastníkovi.
4. Pro dobu po odstoupení od smlouvy účastníci sjednávají:
 - a) účastníci neprodleně zahájí jednání s cílem smírného vyřešení jejich vztahů,
 - b) příkazce je povinen uhradit příkazníkovi nutně či účelně vynaložené náklady a finanční plnění, na které vznikl příkazníkovi poměrný nárok z titulu jím skutečně realizované části předmětu plnění této smlouvy,
 - c) účastníci jsou povinni vzájemně si vrátit veškeré doklady a písemné materiály, které obdrželi z titulu plnění této smlouvy,
 - d) účastník, který porušením povinnosti způsobil odstoupení od smlouvy, je povinen nahradit druhému účastníkovi náklady s odstoupením spojené, čímž nejsou dotčeny nároky na náhradu případné škody nebo na zaplacení smluvní pokuty.

VII.

Povinnost mlčenlivosti

Účastníci se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech tvořících jejich obchodní tajemství, zdržet se jakéhokoliv jednání, jímž by mohli poškodit dobré jméno nebo zájmy druhého účastníka a nevyužít informací a skutečností, s nimiž přijdou do styku v souvislosti s touto smlouvou ani pro sebe ani pro třetí osoby. Tyto povinnosti platí i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, kdy jeden z účastníků či oba účastníci odstoupili od smlouvy.

Smluvní pokutu je povinna zaplatit ta smluvní strana, která se porušením této povinnosti dopustí. Tímto není dotčena případná náhrada způsobených škod.

VIII.

Odpovědnost účastníků

1. Příkazník neodpovídá za dosažení výsledku sledovaného touto smlouvou. Pokud by však příkazce utrpěl škodu, která by byla prokazatelně a výhradně způsobena neodborným nebo nedbalým plněním povinností z této smlouvy příkazníkem, odpovídá příkazník příkazci za takovou škodu a je povinen mu ji nahradit.
2. Příkazce odpovídá příkazníkovi za škodu, která mu vznikla v důsledku nedostatečné součinnosti příkazce, zejména poskytnutím nesprávných, zkreslených nebo neúplných dokladů a informací nebo neprovedením činností nutných k plnění této smlouvy.

**IX.
Řešení sporů**

Účastníci se shodli na tom, že veškeré spory, které by mohly z této smlouvy nebo v souvislosti s ní vzniknout, budou řešit především **vzájemnou dohodou**. Nedojde-li k takové dohodě, bude sporná věc předložena k vyřešení příslušnému obecnému soudu, nedohodnou-li se účastníci dodatečně na řešení sporu v rozhodčím řízení.

**X.
Závěrečná ustanovení**

1. Účastníci jsou povinni sdělit si navzájem a bez odkladu případný vznik okolností bránících řádnému plnění této smlouvy, a to včetně případů vyšší moci, a ihned se sejít k řešení vzniklé situace.
2. Žádný z účastníků nesmí bez předchozího písemného souhlasu druhého účastníka postoupit jakákoliv práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě.
3. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze formou písemných dodatků řádně potvrzených účastníky.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích, přičemž každý má platnost originálu a každý z účastníků obdrží po jednom vyhotovení.
5. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma účastníky.

Oba účastníci se plně seznámili s touto smlouvou, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Červeném Dvoře dne

2.3.2020

Příkazce

**PSYCHIATRICKÁ LÉČEBNA
ČERVENÝ DVŮR**
Červený Dvůr 1
381 01 Český Krumlov
tel.: 380 309 130, IČO: 00582600

Příloha:

Cenová nabídka

V Chlumu dne 30.1.2020

**Inženýrská činnost ve stavebnictví
stavební dozor**

Pile Libor, autorizovaný stavitel pro pozemní stavby, ČKAIT 0902019
Chlum 81, Křemže 385 49, IČO: 766 233 01
tel.: +420 604 321 260, dozor@geoznam.cz

CENOVÁ NABÍDKA

VÝKON FUNKCE TECHNICKÉHO DOZORA INVESTORA A KOOBOZP PRO STAVBU:

„PL Červený Dvůr – Dokončení rekonstrukce pavilonu C“

OBJEDNATEL :

Psychiatrická léčebna Červený Dvůr , Červený Dvůr 1, 381 01 Český Krumlov

ZHOTOVITEL :

Libor Pils – STAVEBNÍ DOZOR, INŽENÝRSKÁ ČINNOST VE STAVEBNICTVÍ
autorizovaný stavitel pro pozemní stavby
Autorizace: 0102010, obor TP 00 - pozemní stavby

Chlum 81, 382 03 Křemže
dozor.pils@seznam.cz
Tel.: 604 321 288
IČO : 76623301

PŘEDMĚT ZAKÁZKY:

(předpoklad realizace: 8.6. 2020 – 30.11.2020)

Cena za splnění zakázky:191.000,-Kč

Nejsm plátcem DPH.

vypracoval: Libor PILS

**Inženýrská činnost ve stavebnictví
stavební dozor**

Pils Libor, autorizovaný stavitel pro pozemní stavby, ČKAIT 0102010
Chlum 81, Křemže 382 03, IČO 766 233 01
tel: +420 604 321 288, dozor.pils@seznam.cz

stavební dozor, inženýrská činnost ve stavebnictví

Libor Pils, Chlum 81, Křemže 382 03, gsm: +420 604 321 288
IČO 766 233 01, e-mail: dozor.pils@seznam.cz
bankovní spojení: 553 410 544/0600, GE MONEY BANK