

RÁMCOVÁ DOHODA NA DODÁVKU ČTYŘ STUDIÍ PROVEDITELNOSTI VČETNĚ CBA A PODKLADŮ PRO OHA V RÁMCI PROJEKTU DIGITALIZACE STAVEBNÍHO ŘÍZENÍ A ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, 110 15

zastoupená: Ing. Janem Koudelkou, náměstkem pro řízení sekce informačních a komunikačních technologií

IČ: 66002222

bankovní spojení: ČNB Praha 1, Na Příkopě 28

číslo účtu: 629001/0710

na straně jedné

(dále jen "Objednatel")

a

Deloitte Advisory, s. r. o.

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vl: 113225

se sídlem: Praha 8, Karolinská 654/2, PSČ 186 00

zastoupená: [REDACTED]

IČ: 275 82 167

DIČ: CZ275 82 167

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

na straně druhé

(dále jen "Poskytovatel")

(Objednatel a Poskytovatel dále společně označováni jako „**Smluvní strany**“).

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), a za podmínek dále uvedených tuto:

**Rámcovou dohodu na dodávku čtyř studií proveditelnosti včetně CBA a podkladů pro OHA,
v rámci projektu digitalizace stavebního řízení a územního plánování**

(dále také „**Dohoda**“)

1. ÚČEL A PŘEDMĚT DOHODY

- 1.1 Účelem této Dohody je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou dodávky řádně poskytovány, včetně úpravy platebních podmínek.

- 1.2 Předmětem této Dohody je závazek Poskytovatele zpracovat čtyři studie proveditelnosti včetně cost benefit analýzy (CBA) a podkladů pro OHA pro čtyři IS související s digitalizací stavebního řízení a územního plánování ode dne nabytí účinnosti této Dohody, a to vše za podmínek dále stanovených v Dohodě.
Bližší specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 této Dohody.
Plnění bude probíhat na základě výzev Objednatele zasílaných Poskytovateli podle čl. 2. Předmětem Dohody je rovněž závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté služby cenu sjednanou v čl. 3. odst. 1 této Dohody.
- 1.3 Součástí plnění předmětu Dohody jsou i práce v této Dohodě výslovně neuvedené a nespecifikované, včetně konzultací, které jsou však k řádnému plnění nezbytné, a o kterých Poskytovatel vzhledem ke své odbornosti a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení těchto prací nenavyšuje cenu uvedenou v čl. 3.1 této Dohody.

2. ZPŮSOB A TERMÍN PLNĚNÍ, PŘEDÁNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

- 2.1 Poskytovatel je při plnění Dohody povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen chránit zájmy a dobré jméno Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.
- 2.2 Poskytovatel bude plnění podle této Dohody poskytovat dle aktuálních potřeb Objednatele, a to na základě výzev k plnění, které bude Objednatel zasílat Poskytovateli na e-mailovou adresu: [REDACTED] Poskytovatel se zavazuje zaslat Objednateli potvrzení o přijetí výzvy k plnění nejpozději následující pracovní den po jejím doručení. Poskytovatel bere podpisem Dohody na vědomí, že Objednatel není povinen odebrat od Poskytovatele během trvání Dohody žádné plnění.
- 2.3 Výzva k plnění bude minimálně obsahovat:
- věcný popis požadovaného plnění s přihlédnutím k požadavkům Objednatele uvedeným v příloze č. 1,
 - požadovanou dobu (termín) poskytnutí služeb,
 - požadavek na předložení harmonogramu, který bude obsahovat konkrétní návrh plnění poskytovaného Objednateli, a lhůtu k jejímu předložení. Podrobný obsah harmonogramu bude vždy dohodnut smluvními stranami s ohledem na charakter daného plnění.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli výstupy plnění bez vad a v Objednatelem požadované kvalitě, a to prostřednictvím multimediálního nosiče, pokud nebude stanoveno jinak.
- 2.5 Poskytování a následné předání výstupů předmětu plnění bude probíhat v sídle Objednatele, a to písemným protokolem o předání a převzetí dokončeného plnění odpovídajícího dané výzvě k plnění či písemným výkazem prací. Předávací protokol podle tohoto odstavce vypracuje Poskytovatel a podepíše jej kontaktní osoby obou smluvních stran.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel zaplatí Poskytovateli za plnění specifikované v příloze č. 1 této Dohody cenu v souladu s cenovým listem dle Přílohy č. 2., a to:
- 70 % při předání díla
 - 30 % po schválení projektu IROP
- Smluvní strany se zároveň dohodly, že celková cena uhrazená Objednatelem Poskytovateli za plnění podle této Dohody (tj. na základě všech dílčích výzev dle této Dohody) nepřekročí částku 1 500 000 Kč bez DPH.

- 3.2 Celková cena je stanovena jako maximální, nepřekročitelná a konečná, obsahující veškeré náklady Poskytovatele nutné k řádnému plnění Dohody. Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele nutné k řádnému poskytování služeb dle této Dohody/dílčích výzev (zejména doprava na místo plnění, pojištění, licenční poplatky apod.). Poskytovatel není oprávněn požadovat jakékoliv další platby v souvislosti s poskytnutím příslušného plnění.
- 3.3 Smluvená cena je vždy včetně DPH, jehož výše se řídí aktuálně platnými předpisy a zákony o DPH.
Úhrada ceny za provedené plnění bude provedena po jeho převzetí a akceptaci vždy celého díla uvedeného v části 1. a 2. přílohy č. 1 Specifikace požadavků objednatele, a to ve výši 70 % nabídkové ceny. Zbývajících 30 % bude uhrazeno až na základě schválení projektu IROP Objednatel, a to na základě daňového dokladu (faktury) Poskytovatele.
- Právo Poskytovatele vystavit daňový doklad (fakturu) vzniká na základě podpisu akceptačního protokolu/písemného výkazu prací bez výhrad.
- 3.4 Splatnost faktury je 30 (třicet) dní od data doručení Objednateli. Úhrada faktury bude provedena bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Dohody. V záhlaví faktury bude uvedeno číslo Dohody v CES (viz pravý horní roh titulní strany). Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu. Součástí faktury je Akceptační protokol/písemný výkaz prací podepsaný oběma smluvními stranami.
- 3.5 V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem předepsané a výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou faktury.
- 3.6 Poslední faktura v běžném roce musí být předána k proplacení nejpozději do 15. prosince daného roku.
- 3.7 Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 3.8 Objednatel nebude poskytovat Poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny předmětu plnění nebo její části.

4. DOBA TRVÁNÍ DOHODY A JEJÍ UKONČENÍ

- 4.1 Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 4.2 Dohoda se uzavírá na dobu neurčitou.
- 4.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Dohodu ukončit pouze jedním z následujících důvodů:
- a. písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Dohody dnem uvedeným v dohodě;
 - b. písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba v takovém případě činí patnáct (15) dní, a počíná běžet následující den po doručení výpovědi druhé Smluvní straně;
 - c. písemným odstoupením od Dohody za podmínek dále uvedených.
- 4.4 Smluvní strany se v souladu s § 2001 občanského zákoníku dohodly, že Objednatel je oprávněn od této Dohody odstoupit v případě, že Poskytovatel poruší tuto Dohodu podstatným způsobem. Za podstatné porušení Dohody se považuje zejm. porušení povinností stanovených v bodech 5.2 a 5.7 této Dohody.

- 4.5 Smluvní strany se dále dohodly, že Objednatel je od této Dohody oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za poskytování služeb podle této Dohody v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že do třiceti (30) dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Poskytovateli, pokud by nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za poskytování Služeb v následujícím roce.
- 4.6 Odstoupení od Dohody musí mít písemnou formu, jinak je neplatné.
- 4.7 Odstoupení od Dohody je účinné dnem jeho písemného doručení na adresu sídla druhé Smluvní strany, která je uvedena v záhlaví Dohody. Odstoupením od této Dohody nezanikají nároky Objednatele na zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení a náhrady škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1 Poskytovatel je povinen při realizaci plnění dodržovat obecně závazné právní předpisy a platné technické normy vztahující se k jeho činnosti, řídit se touto Dohodou, pokyny Objednatele a podklady, které mu byly či budou prokazatelně předány.
- 5.2 Poskytovatel je povinen provádět plnění v souladu s touto Dohodou a jednotlivými výzvami k plnění, řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí, na svůj náklad a nebezpečí, a plně v souladu se zájmy a pokyny Objednatele.
- 5.3 Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoli pohledávky Poskytovatele za Objednatelem třetí osobě.
- 5.4 Poskytovatel se zavazuje zajistit archivaci dokumentů o plnění této Dohody po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy, a to minimálně po dobu pěti (5) let od ukončení platnosti této Dohody.
- 5.5 Poskytovatel se zavazuje během plnění Dohody i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním Dohody. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Poskytovatele.
- 5.6 Poskytovatel ke splnění předmětu Dohody použije realizační tým, který uvedl ve své nabídce a který je vymezen v příloze č. 3 této Dohody, nebo který byl obměněn v souladu s následujícím ustanovením této Dohody. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat výměnu těch členů realizačního týmu, u kterých i v průběhu plnění této Dohody vznikne podezření na střet zájmů, přičemž Poskytovatel má povinnost příslušného člena nahradit ekvivalentním expertem, a to nejpozději do 1 měsíce, nestanoví-li Objednatel jinak. Poskytovatel je povinen navrhnout Objednateli jako nového člena realizačního týmu pouze osobu splňující veškeré požadavky Objednatele, které musel splnit stávající člen realizačního týmu. Případnou písemnou žádost o souhlas s výměnou/doplněním člena realizačního týmu je Poskytovatel povinen Objednateli doručit nejpozději do 10 kalendářních dnů před požadovaným termínem této změny.
- 5.7 Objednatel je oprávněn prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní, kontrolovat plnění Dohody. Zjistí-li Objednatel, že Poskytovatel porušuje svou povinnost, je oprávněn požadovat, aby Poskytovatel zajistil nápravu a Dohodu plnil řádným způsobem. Neučiní-li tak Poskytovatel ani v přiměřené době, může Objednatel od Dohody odstoupit, vedl-li by postup Poskytovatele nepochybně k podstatnému porušení Dohody.
- 5.8 Kontrola průběhu prací na předmětu plnění bude vykonávána dle potřeb Objednatele. Poskytovatel se zavazuje předkládat Objednateli na jeho žádost písemné informace (včetně multimediálních nosičů) o průběhu plnění, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele, která může být učiněna a doručena i prostřednictvím e-mailu.
- 5.9 Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost tak, aby Poskytovatel mohl řádně a včas plnit povinnosti dle této Dohody, zejména má Objednatel povinnost na žádost Poskytovatele předat všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k realizaci plnění. Poskytovatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit.

- 5.10 Vznikne-li jako výsledek plnění dle této Dohody (resp. dle dílčích dohod na základě výzev k plnění) dílo nebo díla požívající ochrany autorského díla dle autorského zákona, je Objednatel oprávněn užit takové dílo nebo díla v rozsahu a za podmínek níže ujednaných. Odměna za tuto licenci je zahrnuta v ceně za plnění dle Dohody, resp. dílčích dohod dle výzev k plnění.
- 5.11 Poskytovatel v případech uvedených v čl. 5.10 poskytuje Objednateli (nabyvateli licence) oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití poskytnutého plnění (díla) a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití. Součástí licence je i souhlas se zveřejněním poskytnutého plnění. Poskytovatel poskytuje licenci Objednateli (nabyvateli licence) jako výhradní, po dobu trvání autorských majetkových práv k jednotlivým dílům, kdy se zavazuje neposkytnout licenci třetí osobě, a to i bezúplatně, ani díla sám neužít bez předchozího písemného souhlasu. Objednatel (nabyvatel licence) je oprávněn práva tvořící součást licence zcela nebo zčásti jako podlicenci poskytnout třetí osobě, a to i bezúplatně, dále je oprávněn dílo upravit či jinak pozměnit. Objednatel není povinen licenci využít. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 občanského zákoníku.
- 5.12 Poskytovatel prohlašuje, že v případech dle čl. 5.10 je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k výstupu služeb dle této Dohody a že má souhlas autorů k uzavření licenčních ujednání, toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením výstupů služeb dle této Dohody teprve vznikla.

6. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 6.1 Poskytovatel odpovídá za včasnou a řádnou realizaci plnění dle této Dohody.
- 6.2 Rozsah, kvalita a provedení realizace plnění musí přesně odpovídat požadavkům Objednatele a vymezení uvedenému v této Dohodě a v dílčích výzvách k plnění. Jakékoliv odchylky od Objednatelových požadavků či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění.
- 6.3 V případě, že předané plnění vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u Poskytovatele reklamovat (vznést k předaným výstupům dle odst. 2.5 této Dohody připomínky), a to na adresu uvedenou v záhlaví této Dohody nebo e-mailem na adresu [REDAKCE]. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí Objednatel specifikovat jednotlivé vady a uvést, jak se zjištěné vady projevují.
- 6.4 Objednatel stanoví Poskytovateli přiměřenou lhůtu k odstranění vad (vypořádání připomínek). Poskytovatel se zavazuje odstranit vady (zpracovat veškeré připomínky Objednatele) ve stanovené lhůtě. Připomínkové řízení týkající se výstupu může probíhat vícekolově, vždy ovšem musí proběhnout tak, aby vady byly odstraněny do lhůty stanovené Objednatelům k odstranění vad. Další zákonné nároky Objednatele z vadného plnění tím nejsou dotčeny.
- 6.5 Za dokončené se považuje plnění bez vad. Objednatel není povinen přijmout plnění (podepsat akceptační protokol/výkaz prací), pokud plnění má vady. V případě, že bude přijato plnění s výhradami, právo Poskytovatele na úhradu smluvní ceny vzniká až odstraněním vad.

7. SMLUVNÍ POKUTA A NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení s poskytnutím plnění dle schváleného harmonogramu (bod 2.3.)
- 7.2 V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vad předmětu plnění (vypořádání připomínek) dle čl. 6. je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to za každou vadu zvlášť.
- 7.3 Poskytovatel je oprávněn požadovat na Objednateli v případě nedodržení termínu splatnosti předložené faktury úrok z prodlení dle občanskoprávních předpisů.

- 7.4 V případě, že prodlení Poskytovatele bude způsobeno překážkami ze strany Objednatele, nevzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu.
- 7.5 O každé okolnosti způsobující možnost prodlení v plnění se budou Smluvní strany okamžitě písemně informovat s operativním návrhem na řešení vzniklého stavu a eventuálními posuny termínů plnění.
- 7.6 Poruší-li Poskytovatel povinnost mlčenlivosti dle bodu 5.5 této Dohody, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každé takové porušení.
- 7.7 Poruší-li Poskytovatel povinnosti dle bodu 5.6 této Dohody, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení.
- 7.8 Úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 7.9 Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé Smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou Dohodou zakládá právo Smluvní strany účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně možnosti zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Tato Dohoda může být měněna pouze písemnými dodatky oboustranně odsouhlasenými a řádně podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran.
- 8.2 V případě změny identifikačních údajů uvedených v záhlaví a v příloze této Dohody je Objednatel a Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto skutečnost oznámit druhé smluvní straně, včetně nových identifikačních údajů.
- 8.3 Objednatel je oprávněn postoupit závazky z této Dohody bez dalšího třetí osobě, je však povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Poskytovatele.
- 8.4 Poskytovatel není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z této Dohody na třetí osobu.
- 8.5 Kontaktními osobami pro účely této Dohody jsou:
- Za Objednatele: [REDACTED]
tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]
 - Za Poskytovatele: [REDACTED]
tel.: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]
- 8.6 Poskytovatel bere na vědomí, že je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 8.7 Poskytovatel dále uděluje Objednateli souhlas s využíváním údajů o plnění dle Dohody a poskytováním informací o něm třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.
- 8.8 Tato Dohoda a právní vztahy z ní plynoucí se řídí obecně závaznými předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 8.9 Poskytovatel prohlašuje, že tato Dohoda neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí s tím, aby ji Objednatel uveřejnil na profilu zadavatele. Objednatel je oprávněn uveřejňovat na profilu zadavatele i všechny ostatní informace v rozsahu dle ustanovení § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.10 Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, tuto Dohodu v registru smluv uveřejní Objednatel.

- 8.11 Smluvní strany souhlasí s tím, že tato Dohoda může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách ministerstva pro místní rozvoj (www.mmr.cz).
- 8.12 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
- 8.13 Tato Dohoda je uzavírána oběma smluvními stranami v elektronické podobě. Elektronicky podepsaná Dohoda je odesílána prostřednictvím datové schránky.
- 8.14 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah Dohody a že tuto Dohodu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
- 8.15 Poskytovatel se tímto zavazuje k tomu, že se nebude účastnit dalších navazujících veřejných zakázek využívající výstupy předmětu plnění této Dohody.
- 8.16 Přílohy tvořící nedílnou součást této Dohody:
Příloha č. 1: Specifikace požadavků Objednatele
Příloha č. 2: Cenový list
Příloha č. 3: Seznam členů realizačního týmu
Příloha č. 4: Plná moc

Za Objednatele:

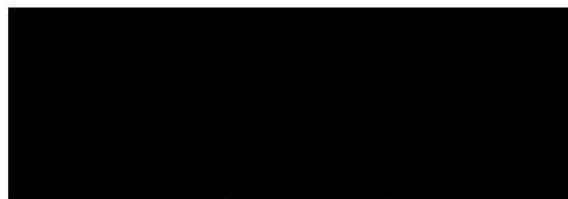
V Praze dne _____



Česká republika
Ministerstvo pro místní rozvoj
Ing. Jan Koudelka,
náměstek pro řízení sekce informačních
a komunikačních technologií

Za Poskytovatele.

V Praze dne 25.02.2020



na základě plné moci

Příloha č. 1: Specifikace požadavků Objednatele

Konkrétními výstupy předmětu veřejné zakázky budou:

1. Čtyři studie proveditelnosti, a to:

- 1) Studie proveditelnosti Integrovaní platformy digitalizace stavebního řízení a územního plánování;
- 2) Studie proveditelnosti Informačního systému evidence rozhodnutí, kolaudací a vyjádření dotčených orgánů;
- 3) Studie proveditelnosti Informačního systému pro správu projektových dokumentací;
- 4) Studie proveditelnosti Informačního systému pro územní plánování a správu územních plánů (Národní geoportál územního plánování).

Součástí studií proveditelnosti bude cost benefit analýza (CBA).

Vzorová struktura CBA je k dispozici jako příloha č. 7 zadávací dokumentace

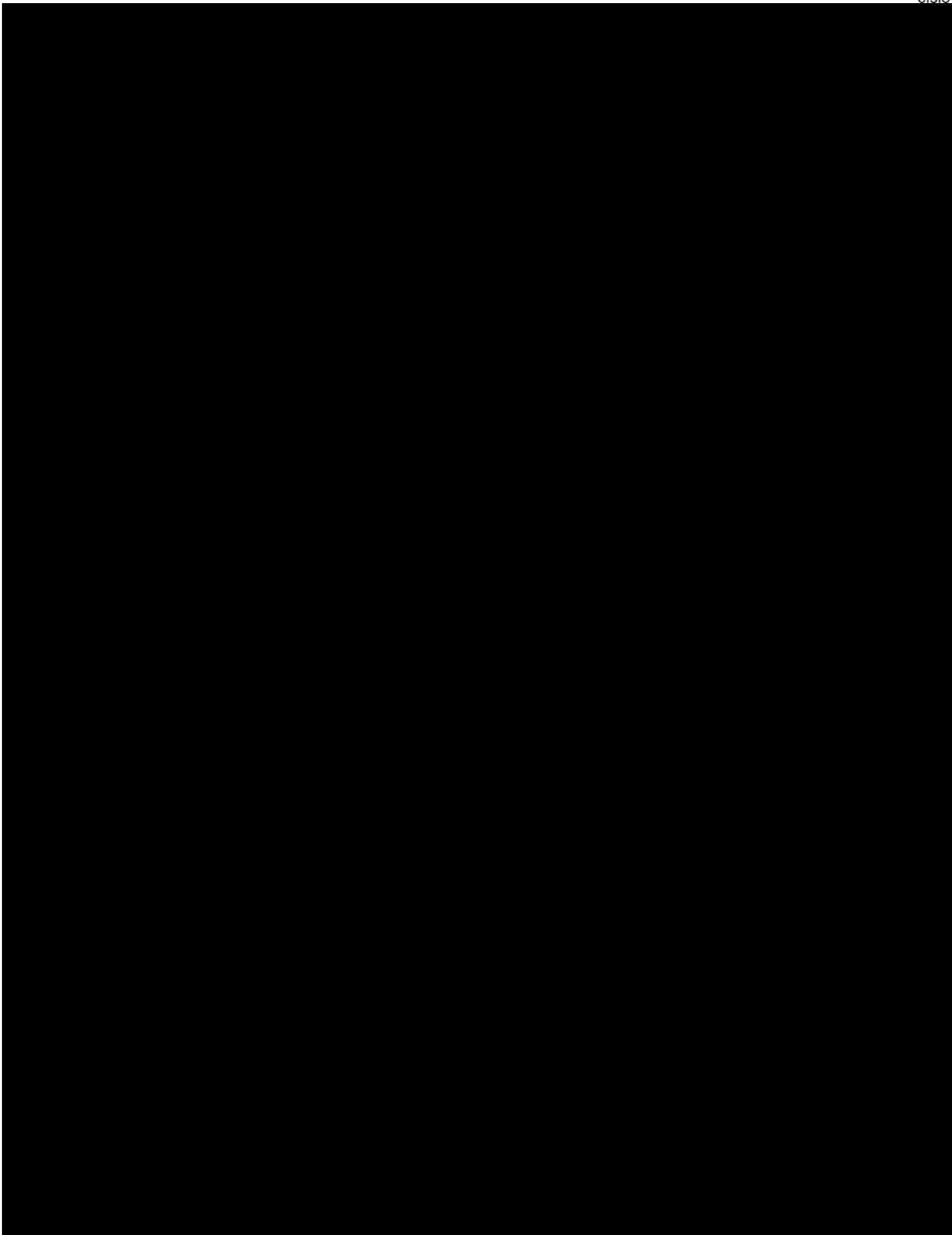
Studie proveditelnosti budou součástí projektových žádostí, které se předpokládají podat v rámci Výzvy IROP MMR.

Vzorová struktura studie proveditelnosti je k dispozici jako příloha č. 5 zadávací dokumentace.

2. Zpracování podkladů pro získání stanoviska odboru hlavního architekta MV pro všechny čtyři projekty - více <https://www.mvcr.cz/clanek/agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu.aspx?q=Y2hudW09NA%3d%3d>

Příloha č. 2: Cenový list

Číslo položky	Název položky	Nabídková cena za jednotku v Kč bez DPH	Nabídková cena za jednotku v Kč včetně DPH
1.	4 studie proveditelnosti včetně CBA	1 248 000,	1 510 080,-
2.	Nezbytné podklady pro získání stanoviska odboru hlavního architekta MV pro 4 studie proveditelnosti	100 000,-	121 000,-
	Cena celkem	1 348 000,-	1 631 080,-



Příloha č. 4: Plná moc

PLNÁ MOC / POWER OF ATTORNEY

Společnost / Company: Deloitte Advisory s.r.o.

IČO: / Identification number: 275 82 167

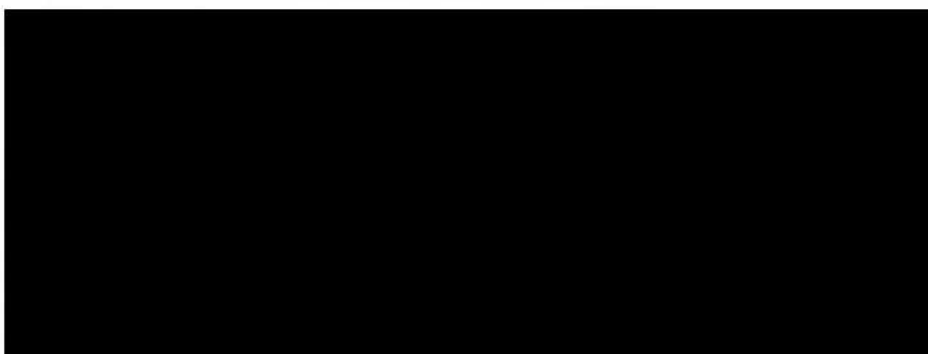
se sídlem: / With its registered address: Praha 2, Vinohrady, Italská 2581/67, PSČ 120 00, Česká republika

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 113225 / Registered in the Commercial Register maintained by the Municipal Court in Prague, Section C, Insert 113225,

zastoupená / Represented by: Ing. Diana Rádl Rogerová, jednatelka / Executive Director

(dále jen „Společnost“): / (hereinafter the “Company”)

tuto zmocňuje níže uvedené osoby / hereby authorizes the below persons:



(dále též „Zmocněni“): / (hereinafter the „Representatives“)

k zastupování Společnosti a k veškerým právním jednáním jménem a na účet Společnosti, včetně uzavírání příslušných smluv, v souvislosti s předmětem podnikání Společnosti. / to represents the Company and to perform any legal acts for and on behalf of the Company, including the conclusion of relevant agreements, in relation to the scope of the business activities of the Company

Toto zmocnění nezahrnuje oprávnění k: / This authorization does not include the empowerment to:

- uzavírání smluv, jejichž předmětem je zajištění a utvoření závazků třetích osob; / conclusion of agreements on securing and reaffirmation of third party's obligations;
- uzavírání smluv o výpůjce, výpůjčce, zápůjčce či smluv o úvěru; / conclusion of agreements on lending (gratuitous bailment), borrowing agreements, loan agreements or credit agreements;
- uzavírání darovacích smluv s předmětem plnění přesahujícím 3 000 EUR (slovy: tři tisíce eur); / conclusion of donation agreements with the subject of performance exceeding EUR 3,000 (in words: three thousand euro);
- uzavírání a ukončování smluv o účtu popř. otevírání a uzavírání bankovních či jiných účtů Společnosti; / conclusion and termination of any account agreements or opening and closing of the Company's bank or other accounts;
- změně podpisových práv k disponování s prostředky na bankovním či jiném účtu Společnosti; / changes of signing rights involving the handling of the funds on the Company's bank or another accounts;
- uzavírání smluv, jejichž předmětem je koupe či prodej nemovitých věcí; / conclusion of agreements on purchase or sale of immovable assets;
- uzavírání smluv, jejichž předmětem je nájem nebo pacht nemovitých věcí či pacht závodu; / conclusion of agreements on lease or usufructuary lease of immovable assets or usufructuary lease of an enterprise.

Každý z výše uvedených Zmocněnců je oprávněn jednat a podepisovat samostatně. / Each of the above-mentioned Representatives is entitled to act and sign separately.

Tato plná moc je platná a účinná ode dne jejího podpisu Společností a uděluje se na dobu určitou a to do 31. 12. 2020. / This power of attorney shall be valid and effective as of the day of its signing by the Company and shall be granted for a definite period of time, until 31. 12. 2020.

Tato plná moc je vyhotovena v české a anglické jazykové verzi. V případě jakýchkoliv nesrovnalostí či rozdílů v jazykových verzích je rozhodující česká verze. / This power of attorney is concluded in Czech and English language version. In the event of any discrepancies or a conflict between the language versions, the Czech version shall prevail.

V Praze dne / In Prague on 28. 11. 2019

Jménem / For and on behalf of Deloitte Advisory s.r.o.:



Ing. Diana Rádí Rogerová
Jednatelka / Executive Director

PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINĚ NESEPSANÉ ADVOKÁTEM
Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu 014468/342/2019/C.

Já, níže podepsaná Mgr. Dita Podražká, advokátka se sídlem v Praze 2, Rašská 2581/67, zapsaná v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod ev. č. 12409, prohlašuji, že tuto listinu přede mnou vlastnoručně ve dvou vyhotoveních podepsala:

Ing. Diana Rádí Rogerová, nar.: 15. 8. 1972, bytem: Gočárova 849, Šeberov, 149 00 Praha 4, její totožnost jsem zjistila z platného občanského průkazu č. 200310331.

Podepsaný advokát tímto prohlášením o pravosti podpisu nepotvrzuje správnost ani pravdivost údajů uvedených v této listině, ani její soulad s právními předpisy.

V Praze, dne 28. listopadu 2019

Mgr. Dita Podražká, advokát, v.z.

