



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO	NE
Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od:	1.11.2019	
Vzdělání:	Střední průmyslová škola stavební Valašské Meziříčí Obor: Technické zařízení budov	
Znalosti a dovednosti:	ŘP B., Orientace v technické a stavební dokumentaci	
Pracovní zkušenosti:	Údržba budov a souvisejících prostor – 1.6.2017 – 31.10.2019 (ON SEMICONDUCTOR CZECH REPUBLIC, s.r.o.)	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	3x1 hodina	Úvod do porad. aktivit, tvorba životopisu, individuální poradenství
	8 hodin	Motivační klub
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: FRYDRYCH Construction s.r.o.

Adresa pracoviště: č.p. 357, 756 61 Vigantice

Vedoucí pracoviště: Ing. Jan Frydrych

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: Ing. Jan Frydrych

Kontakt: xxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora Jednatel

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/

Inženýrská činnost ve stavebnictví, zejména projekční činnost, vyřizování stavebních povolení, ohlášení a kolaudací, výkon stavebního dozoru, vedení realizace staveb, správa a údržba nemovitostí, vypracování odborných posudků.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Stavební technik
Místo výkonu odborné praxe: č.p. 357, 756 61 Vigantice
Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa: SŠ vzdělání stavebního směru
Specifické požadavky na absolventa: Práce na PC, práce v programu AutoCAD
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: Projektování pozemních staveb, provádění stavebního dozoru na stavbách

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

- Seznámení s provozem ve firmě, BOZP na pracovišti a vykonávanými činnostmi
- Vysvětlení problematiky inženýrských činností ve stavebnictví a podrobnější představení činností vykonávaných firmou, potažmo uchazečem
- Seznámení s obsahem a rozsahem vykonávané projekční činnosti jednotlivých zakázek
- Aktivní zapojení do činnosti technického dozoru investora na realizovaných stavebních zakázkách pozemních staveb

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

- Zlepšení orientace v procesech přípravy a realizace pozemních staveb
- Zdokonalení dovedností v projekční činnosti, včetně pochopení všech souvislostí spojených s komplexním návrhem konkrétního stavebního díla
- Prohloubení znalostí o jednotlivých stavebních činnostech, jejich plánování a kontroly jejich provádění, zlepšení vnímání ekonomické stránky v závislosti na postupu výstavby

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

měsíčně do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Březen 2020	Školení, seznámení se s pracovním procesem a pracovními postupy firmy u vykonávaných činností	40 hodin týdně	
Duben 2020	Vysvětlení principů provádění projekční činnosti, seznámení se s výkonem funkce technického dozoru investora	40 hodin týdně	
Květen 2020	Samostatná projekční činnost na dílčích částech projektu, účast na jednáních se zákazníky	40 hodin týdně	
Červen 2020	Přítomnost uchazeče na kontrolních prohlídkách realizovaných staveb, vedené vyzkoušení si činnosti technického dozoru	40 hodin týdně	
Červenec 2020	Samostatná projekční činnost na větších souborech projektové dokumentace staveb, asistované provedení passportu bytového domu pro projekt revitalizace	40 hodin týdně	
Srpen 2020	Aktivní účast na kontrolních dnech realizovaných staveb a vypracování zápisů z nich, zaškolení v problematice přípravy a plánování staveb	40 hodin týdně	
Září 2020	Asistované vedení kontrolních dnů realizovaných staveb, vypracování a distribuce zápisů z nich, příprava plánovacích podkladů staveb (seřazení technol. postupů prací, vytvoření harmonogramu prací a finančního harmonogramu,...)	40 hodin týdně	
Říjen 2020	Samostatné vedení kontrolních dnů staveb, prohloubení znalostí ekonomiky ve stavebnictví, účast na vytváření rozpočtů staveb, cenových nabídek	40 hodin týdně	
Listopad 2020	Samostatná projekční činnost, kompletizace projektové dokumentace, komunikace s dotčenými orgány a stavebním úřadem	40 hodin týdně	
Prosinec 2020	Samostatná projekční činnost, vyhotovení stavebních rozpočtů, příprava podkladů k cenovým nabídkám	40 hodin týdně	
Leden 2021	Projekční činnost, zajištění styku s úřady a dotčenými orgány, příprava a kompletace podkladů pro realizaci staveb, samostatná příprava cenových nabídek	40 hodin týdně	
Únor 2021	Samostatná projekční činnost, zajištění styku s úřady a dotčenými orgány, jednání se zákazníky, příprava cenových nabídek, samostatné řešení povolenacích procesů	40 hodin týdně	

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(Ing. Jan Frydrych, jednatel)