

16/2020

**SMLOUVA O VEDENÍ ÚČETNICTVÍ**

Dodavatel: **Ing. Veronika Klozová EKVITA**  
Májová 1466  
463 11 Liberec 30  
IČO: 482 71 489  
živnostenský list vydán Magistrátem města Liberce, č.j.:06/ŽÚ/16758/02Pa  
zastoupená Ing. Veronikou Klozovou  
(dále jen „dodavatel“)

a

Objednatel: **Mateřská škola „Beruška“, Liberec, Na Pískovně 761/3**  
příspěvková organizace  
Na Pískovně 761/3  
460 14 Liberec  
IČO: 727 43 301  
Zastoupená: Bc. Ladislavou Sehnoutkovou  
(dále jen „objednatel“)

**PŘEDMĚT SMLOUVY**

Vedení účetnictví, včetně zpracování dokladů spojených s uzávěrkou účetního období, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví a zákona 586/1992 Sb. o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů

**II.  
POVINNOSTI DODAVATELE**

- 1) Dodavatel se zavazuje, že bude provádět běžné zpracování všech účetních případů činnosti organizace. Měsíčně bude zpracovávat veškerá data nutná pro počítačové zpracování za organizaci.

Vedení účetnictví zahrnuje:

- zaúčtování pokladních dokladů
- zaúčtování vydaných a přijatých daňových dokladů – faktur
- zaúčtování výpisů z běžných účtů
- zaúčtování ostatních účetních dokladů
- zpracování hmotného a nehmotného majetku
- zpracování měsíčních uzávěrek
- zpracování podkladů pro daňové přiznání k DPPO
- spolupráci s auditory
- poskytování součinnosti při kontrolách ze strany státních institucí

- 2) Zpracování podkladů bude dodavatel provádět na svém počítači a po ukončení měsíční uzávěrky budou data písemnou formou předána organizaci. Archivní CD bude k úschově po roční uzávěre.
- 3) Dodavatel bude dále provádět průběžnou kontrolu a evidenci všech pohledávkových a závazkových účtů. Na zjištěné nevyrovnané platby závazků či pohledávek bude odpovědné pracovníky organizace upozorňovat a po konzultaci případně účetně opravovat.
- 4) Dále bude pravidelně ze strany dodavatele prováděna kontrola všech nákladových a výnosových účtů a měsíčně vyhotovován přehled skutečnosti všech výše uvedených účtů podle předepsané analytické evidence. Případné pochybnosti budou opět průběžně konzultovány a případně opravovány.
- 5) Měsíčně budou pomocí počítačového programu vyhotovovány tyto sestavy:
  - přehled saldokont
  - deník dokladů
  - výkaz nákladů a výnosů
  - rozvaha příspěvkových organizacíVšechny výše uvedené sestavy budou předány objednateli po ukončení měsíční uzávěrky.  
Zpracování měsíčních uzávěrek bude do 28. dne po ukončení daného měsíce.
- 6) Zpracování měsíční uzávěrky za prosinec a roční závěrky včetně podkladů pro daňové přiznání k DPPO za příslušný rok nejpozději do termínu vyhlášeným zřizovatelem.
- 7) Dodavatel bude poskytovat měsíční vyhodnocování plnění rozpočtu organizace podle jednotlivých nákladových kategorií.
- 8) Spolupracovat s objednatelem na zpracování roční inventury a inventarizaci majetku.
- 8) Dodavatel se zavazuje zpracovat účetní uzávěrku a výkazy vyplývající ze zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v rozsahu zpracovaných dokladů, převzatých od objednatele.
- 9) Dodavatel ručí za účetní správnost vyhotovených uzávěrek a výkazů, zpracovaných dle předložených dokladů organizace.

### **III.**

#### **POVINNOSTI OBJEDNATELE**

- 1) Objednatel se zavazuje průběžně a včas předkládat dodavateli veškeré účetní doklady (pokladní doklady, vydané faktury, přijaté faktury, výpisy z běžných účtů a jiné) se všemi náležitostmi a přílohy.
- 2) Dále se objednatel zavazuje
  - plnit mimořádné úkoly při zpracování potřebných dokladů pro další činnost

- na konci účetního období spolupracovat na inventurách majetku
- spolupracovat při čerpání dotací a sepisování žádostí o dotace

#### **IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 1) Za provedené účetní práce bude dodavatel objednateli fakturovat částku **5 240,- Kč** bez DPH měsíčně.
- 2) Za roční uzávěrku bude dodavatel fakturovat navíc částku **5 240,- Kč** bez DPH.
- 3) Ceny podle čl. IV. odst. 1) a 2) budou automaticky valorizovány o hodnotu rovnající se výši oficiální míry inflace za předcházející kalendářní rok, udávané Českým statistickým úřadem. Valorizace bude provedena vždy jednostranným písemným sdělením dodavatele objednavateli, a to zpětně k 1. lednu příslušného kalendářního roku. První valorizace může být provedena dodavatelem až od měsíce ledna roku 2021 dle míry inflace za rok 2020.

Další vícepráce spojené s vedením účetnictví nad rámec této smlouvy budou fakturovány po vzájemné dohodě samostatně.

#### **V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 1) Tato smlouva nabývá účinnosti dne 02.01.2020 a uzavírá se na dobu neurčitou.
- 2) Nabitím platnosti a účinnosti této smlouvy se ruší původní smlouva ze dne 2.1.2019
- 3) Tuto smlouvu může vypovědět kterákoli z výše uvedených stran. Výpovědní doba činí 3 měsíce a platí od počátku měsíce následujícího po podání výpovědi.
- 4) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom provedení.

V Liberci dne 02.01.2020

.....  
podpis za objednatele  
Bc. Ladislava Sehnoutková

.....  
podpis za dodavatele  
Ing. Veronika Klozová