

# Smlouva o poskytování služeb

---

(uzavřená podle ustanovení § 1724 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění)

## ČÁST – ÚVODNÍ USTANOVENÍ

---

### I. SMLUVNÍ STRANY

#### Dodavatel:

**Jméno:** Ing. Jan Čáslavský  
**Sídlo:** Štefáčkova 7, Brno – Líšeň, 628 00  
**IČ:** 026 45 955  
**DIČ:** nejsem plátce DPH  
**Číslo účtu:** ██████████  
**Email:** ██████████

a

#### Objednatel:

**Společnost:** Mikroregion Podralsko  
**Sídlo:** Svatovítské náměstí 105, Osečná 463 52  
**IČ/DIČ:** 708 09 721/CZ70809721  
**Zastoupená:** Jiří Hauzer, předseda Mikroregionu Podralsko  
**Email:** ██████████

### II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat pro Objednatele poradenské, analytické a konzultační služby (dále jen „Služby“) specifikované v části „Specifikace služeb“ této smlouvy na dobu určitou, specifikovanou v jednotlivých částech, a Objednatel se tímto zavazuje zaplatit cenu upravenou v jednotlivých Částech této smlouvy.

### III. SPECIFIKACE SLUŽEB

1. Službami se rozumí konzultační a poradenské služby pro přípravu a podání žádosti o dotaci. Služby se skládá z následující etapy:
  - **E1) Zpracování a podání žádosti o dotaci** – zahrnuje zpracování analýzy potenciálu produkce odpadů a materiálových toků v zájmovém území, projektovou dokumentaci, zajištění relevantních podkladů a vyjádření pro kompletní žádosti o dotaci a zpracování žádosti v elektronickém prostředí MS2014+ a předání kompletní dotační žádosti příslušným orgánům k hodnocení
  - **E2) Zpracování zadávací dokumentace a organizace výběrového řízení** – v případě kladného posouzení žádosti poskytovatelem dotace, je třeba zpracovat Zadávací dokumentaci pro výběr dodavatele předmětu dotačního projektu. Tento bod zahrnuje zpracování kompletní Zadávací dokumentace s přílohami, které jsou nutné pro řádný průběh výběrového řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě Objednateli pro vyhlášení výběrového řízení dle podmínek zákona, případně Pravidel Poskytovatele dotace k výběru dodavatele (dle

druhu VŘ). Dodavatel po uplynutí lhůty pro předložení nabídek ze strany potencionálních uchazečů se zúčastní otevírání obálek a hodnocení komise a zpracuje dokumentaci o výsledku výběrového řízení a vyvěsí Rozhodnutí na profilu zadavatele, dle požadavků zákona či poskytovatele dotace.

- **E3) Změnové řízení** – etapa zahrnující kompletaci podkladů pro vydání změnového Právního aktu (Rozhodnutí o poskytnutí dotace), které bude obsahovat částky na základě vybraného dodavatele předmětu dotace a na jejímž základě bude moci dojít k proplacení akce.
  - **E4) Zpracování Zprávy o realizaci a Žádosti o platbu** – etapa zahrnující Dodavatelem zpracování všech podkladů na jejímž základě je Příjemci dotace vyplacena dotace v poměrné výši. Zpráva o realizaci bude obsahovat údaje o věcné realizaci projektu v době od výběru dodavatele předmětu dotace do fyzického předání předmětu dotace Příjemci. Žádost o platbu bude obsahovat veškeré podklady potřebné pro proplacení dotace (jako jsou faktury, bankovní výpisy, objednávky, předávací protokoly aj.).
  - **E5) Závěrečné vyhodnocení** – závěrečná etapa, zahrnuje předně kompletaci všech povinných podkladů pro zpracování Závěrečného vyhodnocení akce a její uzavření a zahájení následné povinné doby udržitelnosti projektu.
  - **E6 Administrace projektu po dobu udržitelnosti** – během doby udržitelnosti bude Dodavatel jednou ročně v předem nastavených intervalech zpracovávat Monitorovací zprávy a předávat je prostřednictvím elektronického systému MS2014+ Poskytovateli dotace ke kontrole.
2. Poskytování služeb bude probíhat podle platného právního řádu České republiky a přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, dle požadavků Objednatele a případných dalších požadavků poskytovatele dotace, oznámených Dodavateli, nebo zveřejněných v aktuální programové dokumentaci na webových stránkách poskytovatele dotace.

## **ČÁST – Zpracování dokumentů pro získání dotace**

---

### **I. DÍLČÍ PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

1. Předmět plnění v rámci této Smlouvy zahrnuje body E1) – E6) v části **III. SPECIFIKACE SLUŽEB**
- Žádost bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené příslušnou Výzvou, Programem, prováděcími předpisy k Programu a pokyny poskytovatele dotace. Žádost bude zpracována v souladu s pokyny poskytovatele dotace. Žádost bude vyhotovena v elektronické podobě způsobem dle pokynů poskytovatele dotace. **Termín odevzdání zpracované žádosti o dotaci včetně příslušných příloh je, dle aktualizovaného harmonogramu ze strany poskytovatele dotace, stanoven do 1. 4. 2020.** Přesný termín odevzdání bude odpovídat termínům v aktuálně vyhlášené výzvě.
2. Poskytování služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po ukončení doby udržitelnosti daného projektu v případě jeho schválení k financování.

## II. ODMĚNA DODAVATELE

1. Celková cena za plnění této Smlouvy je stanovena částkou v hodnotě **140 000 Kč vč. DPH**. Variabilní složku tvoří náklady na případnou dopravu a reprodukci materiálu (Dodavatel dle nabyté praxe uvažuje s max. 2 návštěvami v sídle Objednatele). Náklady za 2 návštěvy jsou stanoveny na **2 500 Kč vč. DPH**.
2. Cena bude uhrazena následovně:
  - a) **Etapa E1**) platbu ve výši **32 000 Kč vč. DPH** uhradí Objednatel Dodavateli bankovním převodem na výše uvedený účet do 21 dnů od ukončení věcného a formálního hodnocení v systému MS2014+ ze strany Poskytovatele dotace. O potvrzení převzetí dotační žádosti poskytovatelem dotace bude Dodavatel informovat Objednatele na základě změny statusu v elektronickém prostředí MS 2014+ u dotační žádosti. Dodavatel umožní Objednateli nahlížet do elektronického systému MS2014+ na základě poskytnutých přihlašovacích údajů. Listinná podoba žádosti o dotaci s přílohami Dodavatel zašle (příp. osobně předá) Objednateli na základě předávacího protokolu.
  - b) **Etapa E2**) platba částky odpovídající **40 000 Kč vč. DPH** bude uhrazena na výše uvedený účet do 21 dnů po ukončení výběrového řízení a předání Objednateli veškeré zpracované zápisy z jeho průběhu v pevné vazbě. Předání proběhne na základě předávacího protokolu. Platba bude provedena na základě vystavené faktury
  - c) **Etapa E3**) platba částky odpovídající **5 000 Kč vč. DPH** bude uhrazena na výše uvedený účet do 21 dnů od vydání aktualizovaného Právního aktu na základě podané Žádosti o změnu v elektronickém systému MS204+.
  - d) **Etapa E4**) platba částky odpovídající **15 000 Kč vč. DPH** bude uhrazena na výše uvedený účet do 21 dnů od připsání dotační částky na účtu Příjemce. O proplacení dotace bude Příjemce Dodavatele písemně informovat.
  - e) **Etapa E5**) platba částky odpovídající **10 000 Kč vč. DPH** bude uhrazena na výše uvedený účet do 21 dnů od schválení dokumentace k Závěrečnému vyhodnocení akce a přepnutí stavu projektu v MS2014+ do stavu Projekt finálně ukončen. O tomto stavu bude Dodavatele Příjemce písemně informovat.
  - f) **Etapa E6**) platba částky odpovídající **38 000 Kč vč. DPH** bude uhrazena během povinné doby udržitelnosti, která je stanovena na 5 let. Jednou ročně bude podána monitorovací zpráva a úhrada za každou zprávu bude činit 7 600 Kč vč. DPH. Tato částka bude uhrazena na výše uvedený účet do 21 dnů od předání této zprávy Poskytovateli dotace, a to v elektronickém systému MS2014+.
  - g) Platba variabilní částky odpovídající skutečnému množství návštěv u Objednatele dotace bude součástí platby v bodě e).
3. V případě, že nedojde k včasnému předložení žádosti hodnotícím orgánům ve formě požadované Programem a Výzvou a důvodem bude zaviněné nedodržení povinností ze strany Objednatele dle části SPOLEČNÁ USTANOVENÍ (např. nedodání některé z příloh, které může zajistit pouze Objednatel), nebo se Objednatel rozhodne projekt z jakýchkoli důvodů nepodat, uhradí Objednatel Dodavateli celkovou cenu dle tohoto článku. Je-li však nepodání žádosti zapříčiněno vyšší mocí, nebo jinou nepředvídatelnou událostí nezávislou na vůli Objednatele, ustanovení tohoto bodu smlouvy se nepoužijí.

## **ČÁST – Společná ustanovení**

---

### **I. FORMA SPOLUPRÁCE**

1. Při poskytování služeb je Dodavatel povinen jednat na základě pokynů Objednatele a vycházet z materiálů a údajů dodaných Objednatelem a z těch, které zajistí vlastní činností v souvislosti s poskytováním služeb. Dodavatel je povinen upozornit Objednatele na nevhodný pokyn a všestranně chránit jeho zájmy.
2. Místem plnění je sídlo Objednatele, pokud nevyplývá z charakteru plnění jinak.
3. Poskytování služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po ukončení realizace všech částí Smlouvy.

### **II. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE**

1. Dodavatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu Objednatele, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.
2. Dodavatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy. Dodavatel neodpovídá za vady v dokončené a Objednateli odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Objednatelem, na jejichž nevhodnost Dodavatel Objednatele předem písemně upozornil.
3. Dodavatel se zavazuje, že bude průběžně informovat Objednatele o všech postupech a skutečnostech, které zjistí při zařizování záležitosti, pakliže mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
4. Dodavatel je oprávněn (po vzájemné konzultaci) uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnost, které nemůže Dodavatel zajistit ze svých zdrojů, např. vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
5. Dodavatel je povinen předat Objednateli bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy Objednatele, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění Smlouvy.
6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Dodavatelem považovány za předmět obchodního tajemství Objednatele ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.

### **III. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

1. V případě pozdního předání podkladů pro realizaci předmětu této smlouvy, nese Objednatel plnou odpovědnost za případné chyby ve výstupech Dodavatele. Za pozdní předání se považuje lhůta kratší než 8 dní před termínem zpracování výstupu nebo později než jeden pracovní den před koncem lhůty pro provedení úkonu pro případ kdy je lhůta pro provedení úkonu kratší než 8 kalendářních dnů. Termínem zpracování výstupu se považuje termín ukončení příjmu žádostí, který je předběžně stanoven na **1. 4. 2020**. Za pozdní předání však za žádných okolností nelze považovat případy, kdy Objednatel předá podklady do 10 pracovních dnů poté, kdy jej k tomu Dodavatel vyzval, nebo Dodavatel tyto podklady Objednateli identifikoval.
2. Objednatel je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může Dodavatel rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit Dodavateli získat ty podklady a dokumenty,

kteře Objednateli identifikuje v předstihu nezbytném pro pořizení těchto podkladů, jsou – li v jeho dispozici. Objednatel není povinen předávat Dodavateli informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.

3. Objednatel je povinen Dodavateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, dle této smlouvy.
4. V případě, že nebude dotační žádost v procesu věcného a formálního hodnocení vyhodnocena kladně, nemá Dodavatel právo po Objednateli požadovat úhradu nákladů uvedených v bodě 2a II. Odměna.

#### **IV. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Objednatel je oprávněn se průběžně informovat o stavu poskytování služeb a podávat návrhy na změny zpracovaných dokumentů.
2. Dodavatel je povinen poskytovat služby v odborné kvalitě běžné u obdobných poradenských a analytických služeb.
3. Poskytovatel se zavazuje využít neveřejné údaje od Objednatele v souvislosti s touto smlouvou k jiným účelům než k účelům stanoveným v této smlouvě pouze s jeho souhlasem.

#### **V. ODPOVĚDNOST ZA VADY**

1. Zjistí – li Objednatel případné vady, které vznikly při poskytování služeb, je povinen je neprodleně nahlásit Dodavateli. Objednatel je oprávněn požadovat jejich bezplatné odstranění, je – li to možné. Tím nejsou dotčena práva Objednatele z vadného plnění, která mu přiznává Občanský zákoník.
2. Dodavatel neodpovídá za vady, které jsou způsobeny porušením povinností Objednatele vyplývajících ze zákona nebo z této smlouvy, zejména pak dodáním neúplných, nesprávných nebo nepravdivých podkladů.

#### **VI. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VTAHU**

1. Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne podle ustanovení tohoto článku.
2. Smlouva zaniká jejím splněním.
3. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou, jejíž součástí musí být finanční vyrovnání dosud provedených prací.
4. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu odstoupením od smlouvy za podmíněk stanovených touto smlouvou.
5. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud je Dodavatel v prodlení s poskytováním služeb, jenž má za následek nepředání žádosti příslušné implementační agentuře programu a toto prodlení je zaviněno výhradně Dodavatelem.
6. Dodavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže Objednatel je v prodlení s předáním údajů či podkladů vyžádaných Dodavatelem k dohodnutým termínům. Na možnost odstoupení je povinen Dodavatel Objednatele písemně upozornit.
7. Odstoupit od smlouvy mohou Objednatel i Dodavatel podle tohoto článku na základě písemného projevu vyjadřujícího vůli odstoupit od smlouvy označeného „Odstoupení od smlouvy“ obsahujícího vymezení předmětu podle článku II. Části ÚVODNÍ USTANOVENÍ této smlouvy a adresovaného smluvní straně. Odstoupení je účinné s okamžitou platností, tj. ode dne následujícího po dni doručení „Odstoupení od smlouvy“ smluvní straně.

## **VII. VYŠŠÍ MOC**

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se o např. válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy atd.
2. Pokud se poskytování služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení. Plnění není nemožné, lze-li jej splnit za ztížených podmínek, s většími náklady, s pomocí jiné osoby nebo až po určené době.

## **VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi sebou budou řešit především smírem a vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby byl smír dosažen bez zbytečné ztráty času. Vzniknou – li spory o výkladu Smlouvy či jejich jednotlivých bodů, předloží Dodavatel tento rozpor Objednateli. Objednatel musí vyvolat ústní jednání, na kterém se pokusí spor objasnit a to do 5 pracovních dní od jeho předložení Dodavatelem.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Nastanou – li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu Smlouvy.
4. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy.
5. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a nikoliv za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

**Objednatel:**

V Osečné dne 18. 2. 2020

.....

**Dodavatel:**

V Brně dne 24. 2. 2020

.....