



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		xxx	
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:	xxx			
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		xxx		xxx
Omezení /vypište/:			xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:	xxx			
Znalosti a dovednosti:	xxx			
Pracovní zkušenosti:		xxx		xxx
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství		xxx		xxx
b) Rekvalifikace		xxx		xxx



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: xxx

Adresa pracoviště: xxx

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: -

Kontakt: -

Pracovní pozice/Funkce Mentora -

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ -



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Manažer vinohradů, sklepmistr a sommelier
Místo výkonu odborné praxe:	xxx
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hodin / týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Vysokoškolské vzdělání v oboru Vinohradnictví a vinařství/Řízení zahradnických technologií
Specifické požadavky na absolventa:	ŘP sk. B a T, osvědčení pro sensorickou analýzu vín podle ČSN ISO 8586
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Odborná kontrola stavu vinic, určení rozsahu a termínu ošetření vinic, kontrola ručních a mechanizačních prací, kontrola výroby vína a vedení degustací, diagnostika chorob ve vinici, plánování prací ve vinici, výroba a školení vína, sensorické ohodnocení vína

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení se s technologií výroby, výkazy, hlášeními, vinicemi a jejich zdravotním stavem.

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvyšování kvality výsledných produktů, zlepšování zdravotního stavu vinic, získávání nových vědomostí z oboru, uplatňování novinek v praxi.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa	20. 6. 2020, 20. 9. 2020, 20. 12. 2020, 20. 3. 2021
Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa	20. 3. 2021
Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování odborné praxe	20. 3. 2021
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	20. 3. 2021



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Březen 2020 – Květen 2020	Kontrola zimního řezu, plánování a sumarizace odrůd k podsadbě, školení vína, příprava vína na lahvování, vedení řízených degustací	3 měsíce	-
Červen 2020 – Srpen 2020	Plánování zelených prací, chemické ochrany a mechanizačních prací ve vinici, předsběrové analýzy hroznů, sanitace nádob	3 měsíce	-
Září 2020 – Listopad 2020	Plánování sklizně jednotlivých odrůd, kontrola kvality hroznů, vedení evidence, rozborů vína, příprava svatomartinských vín, řízené degustace	3 měsíce	-
Prosinec 2020 – Únor 2021	Stáčení mladých vín, školení vín, hlášení a inventury, zimní řez, kontrola údržby strojů	3 měsíce	-
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20. 6. 2020, 20. 9. 2020, 20. 12. 2020, 20. 3. 2021			
Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“: 20. 3. 2021			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): dne
(jméno, příjmení, podpis)