Mgr. Barbora Formánková

IČO: 07292040

Karpatská 1187/4

100 00 Praha 10 - Vršovice

#### Objednávka č. Vyřizuje/kancelář/linka Datum

#### **ZAK 20-0048 xxxxx**

**Rámcová objednávka**

Objednáváme u Vás dramaturgii a organizaci doprovodných programů v roce 2020 (dále jen „**předmět objednávky**“).

**Specifikace předmětu objednávky:**

Předmětem objednávky je vytváření doprovodného programu v Centru architektury a městského plánování (CAMP) a zajištění následujících činností:

- dramaturgie doprovodného programu,

- zajišťování hostů pro přednášky a prezentace,

- koordinace akcí doprovodného programu,

- kurátorování menších výstav, včetně komunikace s autory, grafiky, dodavateli apod.,

- dramaturgie filmového programu včetně zajištění filmových práv.

Předmět objednávky bude realizován dle potřeb a pokynu objednatele na základě dílčích objednávek, a to elektronicky (e-mailem) prostřednictvím kontaktních osob objednatele uvedených v této rámcové objednávce. Hodnota dílčí objednávky nepřesáhne částku 50. 000,- Kč bez DPH.

**Kontaktní osoby:**

Kontaktními osobami objednatele jsou:

xxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxx, tel.:xxxxxxxxxxxxx;

xxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxx.

Kontakt na dodavatele: e-mail: xxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxx.

**Termín a místo plnění:**

Doba plnění předmětu objednávky: do 31. 12. 2020.

Místo plnění předmětu objednávky: Vyšehradská 57, 128 00 Praha 2 – Nové Město.

**Cena předmětu objednávky:**

Cena za hodinu činí **300,-Kč** (slovy: tři sta korun českých) **bez DPH**.

Celková cena za plnění předmětu objednávky bude činit **nejvýše 98. 000,- Kč** (slovy: devadesát osm tisíc korun českých) **bez DPH**.

**Dodavatel není plátcem DPH**.

V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené se splněním předmětu objednávky.

Dodavatel odevzdá kontaktní osobě objednatele výkaz skutečně odpracovaných hodin (tzv. **výčetku**). Vzor výkazu skutečně odpracovaných hodin je ke stažení na webových stránkách objednatele na adrese: [http://www.iprpraha.cz/clanek/1950/vzory-dokumentu](http://www.iprpraha.cz/clanek/1950/vzory-dokumentu%20) v záložce „Vzory dokumentů, na které odkazují smlouvy“.

Vyúčtování – faktura musí splňovat náležitosti účetního a daňového dokladu.

Dodavatel je povinen **zaslat fakturu na e-mailovou adresu kontaktní osoby objednatele**. Sjednaná cena za splnění předmětu objednávky je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení.

**Dodavatel je dále povinen uvést na faktuře číslo objednávky: ZAK 20-0048 s podlomítkem části předmětu dílčí objednávky.** Fakturu neobsahující číslo objednávky nelze proplatit.

Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle příslušných daňových předpisů. Jestliže faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že dodavatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s placením faktury.

**Další ujednání:**

Objednatel a dodavatel výslovně souhlasí s uveřejněním této potvrzené objednávky
v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Objednatel zajistí zveřejnění potvrzené objednávky zasláním správci registru smluv nejpozději ve lhůtě do 30 dnů od potvrzení objednávky.

Objednatel informuje dodavatele o splnění této povinnosti.

Objednávka nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Dodavatel podpisem této objednávky souhlasí s poskytnutím informací o objednávce v rozsahu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Objednatel a dodavatel dále prohlašují, že  skutečnosti uvedené v  této potvrzené objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

S pozdravem

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy

**Mgr. Adam Švejda, ředitel Sekce vnějších vztahů**

**Potvrzením objednávky dodavatel souhlasí se všemi smluvními ujednáními a podmínkami obsaženými v objednávce a neuplatňuje k nim žádné výhrady. Potvrzením objednávky vzniká závazek dle občanského zákoníku.**

**Objednávku, prosím, elektronicky potvrďte a obratem ji prostřednictvím e-mailu:** **xxxxxxxxxxx** **doručte zpět, nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy Vám byla doručena. V případě nedodržení této lhůty návrh na uzavření smlouvy zaniká.**

**Potvrzení objednávky prostřednictvím elektronického podpisu:**

Mgr. Barbora Formánková

 elektronický podpis

**Pokud nemáte zřízen elektronický podpis, potvrďte objednávku prostým e-mailem, resp. do odpovědi v textu e-mailu uveďte: Potvrzuji vaši objednávku č. ZAK 20-0048.**