

Smlouva o spolupráci při mediální prezentaci

č. OLP/105/2020, č. KP/2020/03

„Uveřejnění magazínu Kraj – příloha LK ve zpravodaji Liberce, VZMR/0005/20“

uzavřená ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Liberecký kraj

se sídlem: U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec

zastoupený: Martinem Půtou, hejtmanem, v plné moci Mgr. Josefem Chýlem, vedoucím odboru kancelář hejtmána

IČO:70891508

bankovní spojení: 43-8170710247/0100

kontaktní osoba:

dále jen „Zadavatel“

a

Statutární město Liberec

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 460 59

zastoupená: Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., primátor

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Ing. Jiří Mejstnar, vedoucí odboru Kancelář primátora

IČO: 00262978

DIČ: CZ00262978

bankovní spojení: 4096302/0800

kontaktní osoba:

dále jen „Vydavatel“

takto:

Článek 1

Předmět smlouvy

- 1) Vydavatel se touto smlouvou zavazuje k pravidelnému uveřejňování periodika „KRAJ – Příloha Libereckého kraje“ (dále jen „Příloha“) Zadavatele v periodiku Vydavatele na základě hotových tiskových dat, které Zadavatel dodá vždy nejpozději do Vydavatelem stanovené závěrky jeho periodika (harmonogram je uveden v Příloze č. 1). Obsahem plnění budou informace o aktuálním dění v Libereckém kraji.
- 2) Příloha Zadavatele bude v rozsahu 4 strany formátu A4 (technické specifikace jsou

uvedeny v Příloze č. 2).

Článek 2

Termín dodání

- 1) Termín uveřejnění Přílohy Zadavatele je vždy v den, kdy vychází periodikum Vydavatele (harmonogram je uveden v Příloze č. 1).
- 2) V případě, že Příloha Zadavatele v konkrétním vydání periodika Vydavatele nevyjde, či bude tisková kvalita natolik nízká, že příloha Zadavatele ztratí svou informační a prezentační hodnotu, není vydavatel oprávněn za toto konkrétní číslo vystavit Zadavateli fakturu.

Článek 3

Cena za tisk a způsob její platby

- 1) Smluvní strany se dohodly, že cena za jedno uveřejnění Přílohy Zadavatele dle článku 1 odstavec 2 v periodiku Vydavatele je **19.000 Kč bez DPH** (slovy: devatenáct tisíc korun českých).
- 2) Platba bude provedena na základě Vydavatelem vystavené faktury, která bude obsahovat náležitosti uvedené v § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od vystavení a musí být doručena Zadavateli.
- 4) Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:
 - označení osoby vydavatele včetně uvedení sídla a IČ (DIČ),
 - označení osoby zadavatele včetně uvedení sídla, IČ a DIČ,
 - evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
 - rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
 - den uskutečnění plnění,
 - označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
 - lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
 - označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.
- 5) Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.
- 6) Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je Zadavatel oprávněn ji vrátit vydavateli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce vystavením opravené faktury (daňového dokladu).

- 7) Dohodnutou cenu uhradí Zadavatel na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet Vydavatele uvedený v této smlouvě.

Článek 4

Odpovědnost Zadavatele za obsah plnění

- 1) Zadavatel je povinen zajistit, že jím dodaný obsah je v plném souladu s platnými právními předpisy, a že uveřejněním Zadavatelem dodaného obsahu nedojde k žádnému zásahu do práv jakýchkoli třetích osob, zejména práv autorských, jiných práv na ochranu duševního vlastnictví a práva na ochranu osobnosti a do povinností Vydavatele stanovených zákonem k ochraně osobních údajů.
- 2) Vydavatel má právo odmítnout uveřejnění Zadavatelem dodaného obsahu, jestliže má za to, že Zadavatel porušil povinnost podle předchozího odstavce nebo by uveřejněním Zadavatelem dodaného obsahu mohlo dojít k poškození dobrého jména nebo zájmů Vydavatele nebo třetích osob. Vydavatel oznámí Zadavateli odmítnutí uveřejnění jím dodaného obsahu písemně. Pokud Zadavatel nedodá Vydavateli včas a řádně podklady pro uveřejnění jiného obsahu, smlouva zaniká.
- 3) Vydavatel v žádném případě neodpovídá za jakékoli případné škody vzniklé Zadavateli z důvodu neuveřejnění Vydavatelem odmítnutého Zadavatelem dodaného obsahu.

Článek 5

Doba platnosti smlouvy, zánik smlouvy

- 1) Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, do 31. 12. 2021, přičemž každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět i bez udání důvodů. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek 6

Kontaktní osoby a doručování písemností

- 1) Určení zástupci smluvních stran jednájí za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy z jednání smluvních stran a předávací protokol. Určený zástupce Zadavatele též vykonává kontrolu vydavatele při provádění díla, je oprávněn oznamovat za Zadavatele vady díla a činit další oznámení, žádosti či jiné úkony podle této smlouvy.
- 2) Změna určení výše uvedených zástupců smluvních stran nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana, o jejíhož zástupce jde, je však povinna takovou změnu bez zbytečného odkladu písemně a prokazatelným způsobem sdělit druhé smluvní straně.
- 3) Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich zástupců uvedené v této smlouvě nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.

- 4) Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

Článek 7

Zveřejnění smlouvy

- 1) Vydavatel bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní Zadavatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Vydavatel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv Zadavatelem zveřejněny.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to výslovně požádá jedna ze smluvních stran.
- 2) Vydavatel není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu zadavatele žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
- 3) Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.
- 4) Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků, a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Dvě vyhotovení obdrží Zadavatel a jedno Vydavatel.
- 6) Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění ze strany Zadavatele v registru smluv.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem této smlouvy, a že ji uzavřely na základě svobodné a vážné vůle.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Harmonogram uzávěrek a dat vydání periodika Vydavatele

Příloha č. 2: Technická specifikace periodiky Zadavatele

V Liberci dne

.....

Mgr. Josef Chýle

vedoucí odboru kancelář hejtmána

V Liberci dne

.....

Ing Jiří Mejsnar

vedoucí odboru kancelář primátora

Harmonogram uzávěrek a dat vydání periodika Vydavatele

Uzávěrka pro zaslání podkladů do periodika Vydavatele je vždy 15. den v měsíci. Periodikum vydavatele vychází obvykle vždy v posledním týdnu měsíce. Pokud připadají výše uvedené termíny na den pracovního klidu nebo státního svátku, termíny se automaticky posunou na následující první pracovní den. Periodikum Vydavatele vychází 11x ročně.

Technické specifikace periodika Zadavatele

Název: KRAJ — Příloha Libereckého kraje

Náklad: 55.000 ks

Formát: A4

Rozsah: 4 strany

Barevnost: 4/4

Vazba: všito uprostřed periodika Vydavatele.