

**Smlouva o komplexní podpoře provozu a užití
agendového informačního systému CityWare,
jeho další obnově a rozvoji**

Označení objednatele:

Označení zhotovitele: STP/CW/SZM

I. Smluvní strany**1. Objednatel**

Název

: Statutární město Zlín
nám. Míru 12
761 40 Zlín

Jehož jménem jedná

: MUDr. Miroslav Adámek, primátor

Zástupce ve věcech smluvních

: Dalibor Stříbný, náměstek primátora

Zástupce ve věcech technických :

IČ

: 00283924

DIČ

: CZ00283924

Bankovní spojení

: Česká spořitelna, a.s..

Číslo účtu

:

(dále jen „Objednatel“),

2. Zhotovitel

Obchodní jméno

: GEOVAP, spol. s r. o.
Čechovo nábřeží 1790
530 03 Pardubice

Zástupce organizace

:

jednatel společnosti

IČ

: 15049248

DIČ

: CZ15049248

Bankovní spojení

:

Číslo účtu

:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové,
pobočka Pardubice, oddíl C, vložka 234.

(dále jen „Zhotovitel“)

oba společně též jako „Smluvní strany“

II. Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 10. 7. 2009 Smlouvu o komplexní podpoře provozu a užití agendového informačního systému CityWare (označení objednatele: 3600090011/7, označení zhotovitele: STP/CityWare/Zlín), jejímž předmětem bylo poskytování služeb technické podpory autorského díla - Produktů provozovaných v rámci IS MMZ včetně jejich obnovy a dalšího rozvoje. Následně byl dne 30.4.2012 byl uzavřen dodatek č. 1 ke smlouvě, jehož předmětem byla dodávka a paušální technická podpora Bytové agendy, dne 16.11.2012 byl uzavřen Dodatek č. 2 ke smlouvě, jehož předmětem byla změna termínu dodání předmětu Dodatku č.1. Dne 29.11.2012 byl uzavřen Dodatek č. 3 ke smlouvě, jehož předmětem byla dodávka a paušální technická podpora rozšíření Grafického systému, dne 25.2.2013 byl uzavřen Dodatek č. 4 ke smlouvě, jehož předmětem byla dodávka a paušální technická podpora k Informačnímu systému základních registrů, dne 18.9.2013 byl uzavřen Dodatek č. 5 ke smlouvě, jehož předmětem byla dodávka a paušální technická podpora k produktu CityWare IDM, dne 18.11.2013 byl uzavřen Dodatek č. 6 ke smlouvě, jehož předmětem byla dodávka a paušální technická podpora produktu Insolvenční rejstřík, dne 17.9.2015 byl uzavřen Dodatek č. 7 ke smlouvě, jehož předmětem byla dodávka a paušální technická podpora produktů Žádosti o byt a SpS Service.

Za účelem zpřehlednění výše uvedené smlouvy a všech jejích dodatků se smluvní strany dohodly na uzavření této smlouvy, která plně nahrazuje původní texty výše uvedené smlouvy včetně všech jejích dodatků a příloh, přičemž předmět plnění a cena, odpovídající rozsahu předmětu plnění, zůstávají nezměněny.

Smluvní strany se dále dohodly na tom, že všechny další produkty MIS, které bude objednatel v budoucnu od zhotovitele odebírat, se budou řídit smluvními podmínkami této smlouvy.

III. Základní pojmy

1. Smluvní strany se dohodly, že pro účely této smlouvy budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu
Smlouva	tato smlouva v platném znění
Produkty	softwarové aplikace a součásti agendového informačního systému CityWare obecně dodávané Zhotovitelem (tj. všechny součásti a moduly systému CityWare včetně těch, které nejsou objednatelem provozovány)
IS MMZ	informační systém a informační technologie Magistrátu města Zlína (Objednatele)
MIS	Produkty Zhotovitele provozované v rámci IS MMZ (tj. Produkty provozované objednatelem).
Hot-line	telefonická podpora ve smyslu Přílohy č. 2
HelpDesk	Softwarová aplikace Zhotovitele pro podporu, zajištění a dokumentování veškeré vzájemné komunikace Smluvních stran týkající se předmětu plnění Smlouvy. Podmínky poskytování jsou uvedeny v Příloze č. 3.
Objednávka	písemný dokument, kterým Objednatel závazně u Zhotovitele objednává plnění dle Smlouvy; za závazné objednání se považuje vložení objednávky ve formě elektronického datového souboru do HelpDesk, zaslání podepsané objednávky emailem nebo poštou na adresu Zhotovitele dle Smlouvy nebo uvedení objednávky přímo jako součást Smlouvy

2. Zhotovitel prohlašuje, že je držitelem výhradního autorského práva k agendovému informačnímu systému CityWare a že licenci k agendovému informačnímu systému CityWare a Produktům uvedeným v Příloze č. 1 a č. 5 smlouvy není oprávněn poskytnout jiný subjekt ani jako podlicenci.

IV. Předmět plnění

1. Předmětem plnění je závazek Zhotovitele poskytovat Objednateli níže uvedené služby technické podpory autorského díla - Produktů provozovaných v rámci IS MMZ včetně jejich obnovy a dalšího rozvoje (dále také Bližší specifikace MIS k datu uzavření Smlouvy je uvedena v Příloze č. 1 a Příloze č. 5 Smlouvy.
2. **Služby paušální technické podpory MIS:**
 - a) Provádění legislativních změn MIS vyplývajících ze změn obecně platných předpisů České republiky včetně distribuce upraveného software. Distribuce upraveného MIS (dále i nového MIS) musí být provedena před termínem platnosti změn právních předpisů; pokud právní předpis nabude účinnosti dříve než 30 dnů po uveřejnění ve Sbírce zákonů, bude distribuce upraveného MIS provedena nejpozději do 30 dnů ode dne zveřejnění ve Sbírce zákonů.
 - b) Elektronická distribuce nových (upravených) verzí MIS včetně aktuální dokumentace a popisu instalace, a to zapsáním informace o zpřístupnění nové verze MIS do HelpDesk a zpřístupnění pokynů k jejímu elektronickému stažení Objednatelům z datového úložiště Zhotovitele.
 - c) Služba Hot-line pro řešení technických problémů.
 - d) Služba HelpDesk pro zajištění veškeré písemné komunikace.
3. **Služby technické podpory na vyžádání:**
 - a) Podpora provozu MIS:
 - provedení instalace a konfigurace operačních systémů a databází, případně jiného systémového software
 - provedení instalace a konfigurace MIS
 - provedení transformace a migrace digitálních dat.
 - b) Tvorba a úpravy MIS – provedení analytických, návrhových, programátorských a jiných prací, jejichž výsledkem je změna stávající funkčnosti MIS.
 - c) Konzultační činnost – odborné konzultace k problematice MIS.
 - d) Školení uživatelů.
 - e) Systémová infrastrukturní podpora:
 - systémová podpora infrastrukturního prostředí nutná pro činnost MIS
 - provedení záchrany a obnovy dat obsluhovaných MIS (v případě výpadku systému, pokud záchrana a obnovu dat je možné provést)
 - systémové činnosti související s MIS
 - jiné činnosti podpory provozu MIS dle požadavků Objednatele.
 - f) Rozšíření MIS o další Produkty či dodávka licencí k nim
 - g) dodávka licencí k Produktům uvedeným v příloze č. 5 smlouvy,
4. Poskytování služeb technické podpory na vyžádání uvedených odst. 3. tohoto článku bude zahájeno na základě písemných požadavků Objednatele (poptávka). Zhotovitel je povinen do 72 hodin od zapsání požadavku Objednatelům zpracovat a Objednatelům předat návrh způsobu realizace vyžádané technické podpory, časový harmonogram jejího provádění a cenu plnění nebo způsob jejího výpočtu. Není-li Zhotovitel z důvodu rozsáhlosti předloženého požadavku schopen dodržet výše uvedený termín, sjednají

Smluvní strany náhradní reálný termín. Po projednání se Zhotovitelem vystaví Objednatel následně závaznou Objednávku. Objednatel není povinen poptávané plnění objednat.

5. Smluvní strany sjednávají poskytování služeb technické podpory Zhotovitelem prioritně formou zabezpečeného vzdáleného přístupu do datové sítě Objednatele ve smyslu ustanovení čl. X. odst.2.2.3 a 2.2.4.
6. Objednatel na základě ustanovení odst. 3., písmeno g) tohoto článku objednává rozšíření MIS o produkty a licence uvedené v Příloze č. 5, kde je uveden i termín dodání. Sjednaná částka za dodávku a implementaci těchto produktů a licencí ve výši 260.001 Kč bez DPH bude zaplacená po převzetí objednatel na základě předávacího protokolu. Cena paušální technické podpory dle čl. IV. odst. 2. Smlouvy bude navýšena v souladu s Přílohou č. 5 o 85.000 Kč bez DPH ročně, tj. o 7.083,30 Kč bez DPH měsíčně a to od prvního dne měsíce následujícího po měsíci podpisu předávacího protokolu na plnění dle tohoto odstavce.

V. Místo plnění

Místem plnění předmětu Smlouvy je Magistrát města Zlína, náměstí Míru 12, 761 40 Zlín.

VI. Cena

1. Cena služby paušální technické podpory dle čl. IV. odst. 2. Smlouvy činí maximálně 20% ročně z ceníkových cen Produktů. Celkové sjednané roční plnění za paušální technickou podporu MIS (Příloha č. 1) činí 638.160 Kč bez DPH, tj. 772.173,60 Kč vč. DPH, za rozšířené MIS (Příloha č. 1 a Příloha č. 5) činí 723.160 Kč bez DPH, tj. 875.023,60 Kč vč. DPH. V případě rozšíření IS MMZ o další Produkty či licence bude cena služby paušální technické podpory odpovídajícím způsobem navýšena.
2. Cena za služby technické podpory na vyžádání dle čl. IV. odst. 3. požadované Objednatel je účtována na základě skutečně provedených prací dle ceníku prací uvedeného v Příloze č. 4 Smlouvy. Tyto služby budou sjednávány příslušnými Objednávkami.
3. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel je oprávněn každoročně počínaje rokem 2016 navýšit ceny uvedené v tomto článku podle meziročního nárůstu inflace vyhlášeného ČSÚ za vždy bezprostředně předchozí rok. O změně cen je Zhotovitel povinen Objednatele neprodleně písemně informovat.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění předmětu Smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající ze Smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených ve Smlouvě a Zhotovitel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

VII. Předání a převzetí díla

1. Objednávka služby technické podpory na vyžádání se pokládá za úspěšně splněnou oboustranným podpisem předávacího protokolu pověřenými pracovníky Smluvních stran uvedenými v čl. XI. Smlouvy. Den podpisu předávacího protokolu Objednatel je dnem uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona č. 235/2004 Sb. v jeho platném znění. Za právoplatné podepsání předávacího protokolu se považuje i uložení podepsaného předávacího protokolu v digitální formě do HelpDesk.
2. Objednatel je povinen plnění Zhotovitele převzít nejpozději do 14 dnů od písemného doručení výzvy Zhotovitele k převzetí. Objednatel je oprávněn odmítnout převzít plnění od Zhotovitele, pokud toto plnění Zhotovitele nebude odpovídat zadání dle Objednávky.

Důvody odmítnutí převzetí plnění Zhotovitele budou uvedeny Objednatelem v předávacím protokolu a současně bude Smluvními stranami dohodnut náhradní termín pro předání plnění Zhotovitele Objednateli. V případě drobných nedostatků v plnění Zhotovitele může Objednatel plnění převzít s výhradou a do předávacího protokolu pak budou uvedeny výhrady a současně bude Smluvními stranami dohodnut náhradní termín pro předání plnění Zhotovitele Objednateli.

VIII. Platební podmínky

1. Zhotovitel bude účtovat služby paušální technické podpory dle čl. IV. odst. 2. Smlouvy měsíčně ve výši 1/12 roční částky sjednané dle čl. VI. odst. 1. podle rozsahu plnění vždy nejpozději k 5tému dni následujícího měsíce se zdanitelným plněním k poslednímu dni uplynulého měsíce. První platba za rozšířené plnění (Příloha č. 5) ve výši 60.263,30 Kč bez DPH, tj. 72 918,60 Kč vč. DPH bude provedena za měsíc následující po měsíci podpisu předávacího protokolu na rozšířené plnění uvedené v Příloze č. 5.
2. Zhotovitel bude účtovat služby technické podpory na vyžádání dle čl. IV. odst. 3. průběžně na základě jednotlivých předávacích protokolů potvrzených Objednatelem.
3. Úhrada za plnění bude prováděna v české měně, případně v jiné měně platné v budoucnu na území ČR. Cena je splatná na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Zhotovitelem v souladu s cenovým ujednáním. Splatnost faktur je 30 pracovních dní od řádného doručení faktury Objednateli.
4. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat rovněž náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Objednateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů Objednateli.
5. V případě nedostatku finančních prostředků na úhradu ceny za poskytování služeb je objednatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení poskytování služeb (písemným sdělením) a dále písemně vyzvat poskytovatele k přerušení poskytování služeb, přičemž poskytovatel bude povinen zahájit poskytování služeb na výzvu objednatele či na výzvu poskytování služeb přerušit a po vyzvání v poskytování služeb pokračovat. Nebude-li výzva k zahájení poskytování služeb/k pokračování v poskytování služeb zaslána druhé smluvní straně do 1 roku od data předpokládaného zahájení poskytování služeb/od data přerušení poskytování služeb, pozbývá tato smlouva posledním dnem této lhůty platnosti a účinnosti. Smluvní strany si vyrovnají své vzájemné závazky, které z ukončené smlouvy vyplývají a dosud nebyly vyrovnány.

IX. Záruka

1. Zhotovitel odpovídá za to, že nové verze MIS poskytované v rámci služeb technické podpory podle Smlouvy neporuší konzistenci stávající datové základny.
2. Zhotovitel poskytuje záruku Objednateli, že dodaný Produkt po dobu od jeho převzetí Objednatelem do dodání jeho další aktualizované verze (nejdéle však po dobu 24 měsíců od jeho převzetí Objednatelem) bude vykazovat vlastnosti popsané v uživatelské dokumentaci a bude jej možno užívat k v uživatelské dokumentaci popsanému účelu; práva ze záruky je Objednatel oprávněn uplatnit po převzetí plnění od Zhotovitele.
3. U plnění, na které byla oprávněně uplatněna reklamace, se prodlužuje záruční doba o dobu od data uplatnění reklamace po datum odstranění vady.

4. Zhotovitel neodpovídá za škody, které byly způsobeny nesprávným užitím nebo nedbalostí Objednatele ani za škody vzniklé hardware, operačním systémem, viry nebo jiným softwarovým produktem, který není předmětem Smlouvy.

X. Součinnost a vzájemná spolupráce

1. Zhotovitel a Objednatel se zavazují k vzájemné spolupráci za účelem plnění Smlouvy.
2. Objednatel vytvoří po dohodě se Zhotovitelem k zajištění plnění Smlouvy na pracovišti Objednatele vhodné podmínky, zejména je povinen:
 - 2.1 Zajistit Zhotoviteli přístup do prostor potřebných pro plnění předmětu Smlouvy.
 - 2.2 Poskytnout veškeré informace nezbytně nutné pro splnění předmětu Smlouvy, zajistit přístup k podkladům potřebným pro řešení úkolu.
 - 2.3 Zabezpečit odpovídající bezporuchový provoz a kapacitu technických prostředků (hardware, síťová infrastruktura, operační systémy, databáze) a součinnost správce aplikace a ostatních pověřených pracovníků tak, aby umožnil Zhotoviteli řádné a včasné plnění Smlouvy.
 - 2.4 Umožnit Zhotoviteli maximálně (s ohledem na ochranu osobních údajů a důvěrných informací) zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy Zhotovitele protokolem TCP/IP za účelem plnění předmětu díla a monitorování provozu, a to od data účinnosti Smlouvy.

XI. Pověření pracovníci

1. Pracovníci Objednatele pověřeni pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně podpisu Objednávek a předávacích protokolů:
[REDACTED]
2. Pracovníci Zhotovitele pověřeni pro věcná jednání ve věcech organizačně-technických včetně příjmu Objednávek a podpisu předávacích protokolů:
[REDACTED]
3. Zhotovitel pro potřeby poskytování služeb technické podpory Objednateli určil pověřené pracovníky uvedené v Příloze č. 2.
4. Seznam oprávněných pracovníků Objednatele, kontaktní údaje a rozsah oprávnění (tj. přístup k jednotlivým částem MIS) pro službu Hot-line a HelpDesk zašle Objednatel Zhotoviteli do 14 dnů od podpisu Smlouvy.
5. Objednatel i Zhotovitel jsou oprávněni změnit jimi pověřené pracovníky, jsou však povinni na takovou změnu písemně upozornit druhou Smluvní stranu, a to bez zbytečných odkladů.
6. Vyjma pověřených pracovníků uvedených v čl. XI. a statutárních zástupců Smluvních stran není žádný jiný pracovník oprávněn zastupovat Smluvní strany ve věcech organizačně-technických týkajících se Smlouvy.

XII. Smluvní sankce

1. Smluvní strany pro případ porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy dohodly tyto majetkové sankce:
 - 1.1 V případě, že Zhotovitel je v prodlení s dohodnutými termíny předmětu plnění

dle článku IV. Smlouvy a toto prodlení není prokazatelné, a to ani nepřímo, způsobeno porušením kteréhokoliv ustanovení této Smlouvy Objednatel, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny daného plnění.

- 1.2 V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury, zaplatí Objednatel Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

XIII. Vyšší moc

1. Každé zdržení nebo selhání při provádění Smlouvy kteroukoliv Smluvní stranou nebude nesplněním závazku ani nebude důvodem k vyrovnání škod kteroukoliv Smluvní stranou, jestliže takovéto zdržení nebo nesplnění je zaviněno výskytem událostí, která nemohla být rozumně předpokládána, které nemohlo být zabráněno a která brání řádnému plnění smluvních povinností. Touto událostí nejsou myšleny zpožděné dodávky obchodních partnerů Smluvních stran.
2. Jestliže je zřejmé, že v důsledku událostí dle bodu 1. tohoto článku Zhotovitel nebude schopen plnit závazky uvedené ve Smlouvě ve smluveném termínu, pak o tom bezodkladně uvědomí Objednatele. Smluvní strany se dohodnou na prodloužené době plnění odpovídající následkům vyšší moci.
3. Jestliže kterákoliv ze Smluvních stran nemůže plnit své smluvní závazky po dobu třiceti po sobě jdoucích dnů nebo úhrnem po dobu dvou měsíců ve smluvní době z důvodu vyšší moci, projednají Smluvní strany tento případ mezi sebou a rozhodnou o možných postupech.
4. Nastane-li případ vyšší moci, pak Smluvní strana, která uplatňuje nároky z důvodu vyšší moci, předloží druhé Smluvní straně důkazy prokazující její existenci a sdělí předpokládanou dobu trvání.
5. Právní úpravy jakýchkoliv vztahů existující v okamžiku podpisu Smlouvy, o kterých Smluvní strany věděly nebo vědět mohly, nemohou být vykládány jako příčiny vyšší moci.

XIV. Závěrečná ujednání

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva ruší a nahrazuje Smlouvu o komplexní podpoře provozu a užití agendového informačního systému CityWare, jeho další obnově a rozvoji uzavřenou mezi smluvními stranami dne 10.7.2009.
3. Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta je šest měsíců a začíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní strany.
4. Změnit nebo doplnit Smlouvu mohou Smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek Smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci Smluvních stran.
5. Stane-li se některé z ustanovení Smlouvy částečně nebo zcela právně neplatným a neúčinným, není tím porušena platnost a účinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu nahradit jiným ustanovením nejbližší odpovídajícím účelu původního ustanovení.
6. V případě zániku některé ze Smluvních stran přecházejí práva a povinnosti plynoucí z Smlouvy v plném rozsahu na právního nástupce zaniklé Smluvní strany.
7. Objednatel není oprávněn postupovat nároky vzniklé mu ze smluvního vztahu se Zhotovitelem třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele.

8. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
9. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost Smlouvy potvrzují svým podpisem.
10. Smlouva je provedena v pěti vyhotoveních s platností originálu, z nichž obdrží Zhotovitel po dvou vyhotoveních a Objednatel po třech vyhotoveních.
11. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace MIS CityWare
 - Příloha č. 2 – Podmínky poskytování služby Hot-line
 - Příloha č. 3 – Podmínky poskytování služby HelpDesk
 - Příloha č. 4 – Ceník prací
 - Příloha č. 5 – Objednávka rozšíření MIS CityWare

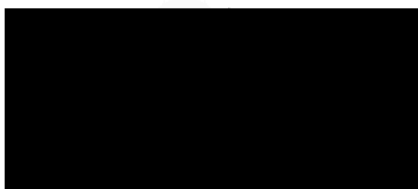
- | | |
|---|---|
| • Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích | |
| • Schváleno orgánem obce: | Rada města Zlína, Zastupitelstvo města Zlína |
| • Datum a číslo jednací: | 16.11.2015, 125/23R/2015 schválení uzavření smlouvy |
| • Datum a číslo jednací: | 19.1.2015, 83/2R/2015 schválení RO č.2/15 T17 |
| • Datum a číslo jednací: | 26.3.2015, 3/3Z/2015 schválení RO č.7/15 T8 |
| • Datum a číslo jednací: | 4.12.2014, 3/1Z/2014 schválení rozpočtu |

V Pardubicích dne: *26.11.2015*

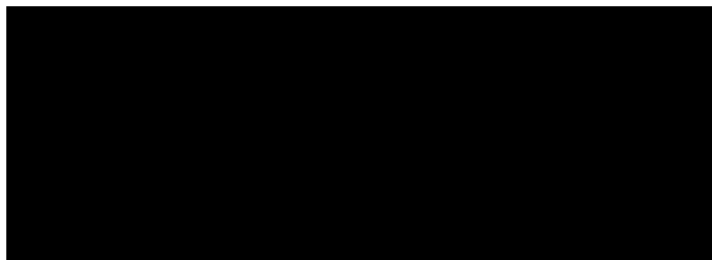
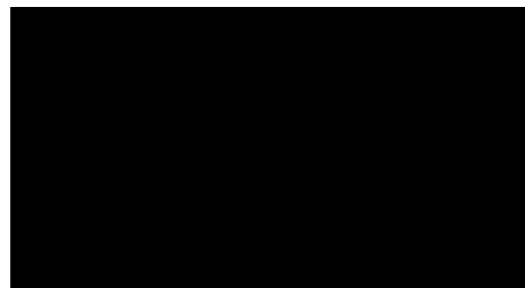
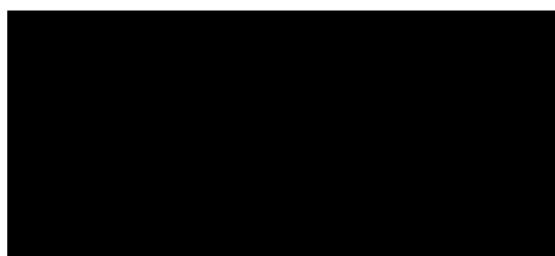
Ve Zlíně dne:

Za Zhotovitele:

Za Objednatele:



jednatel společnosti



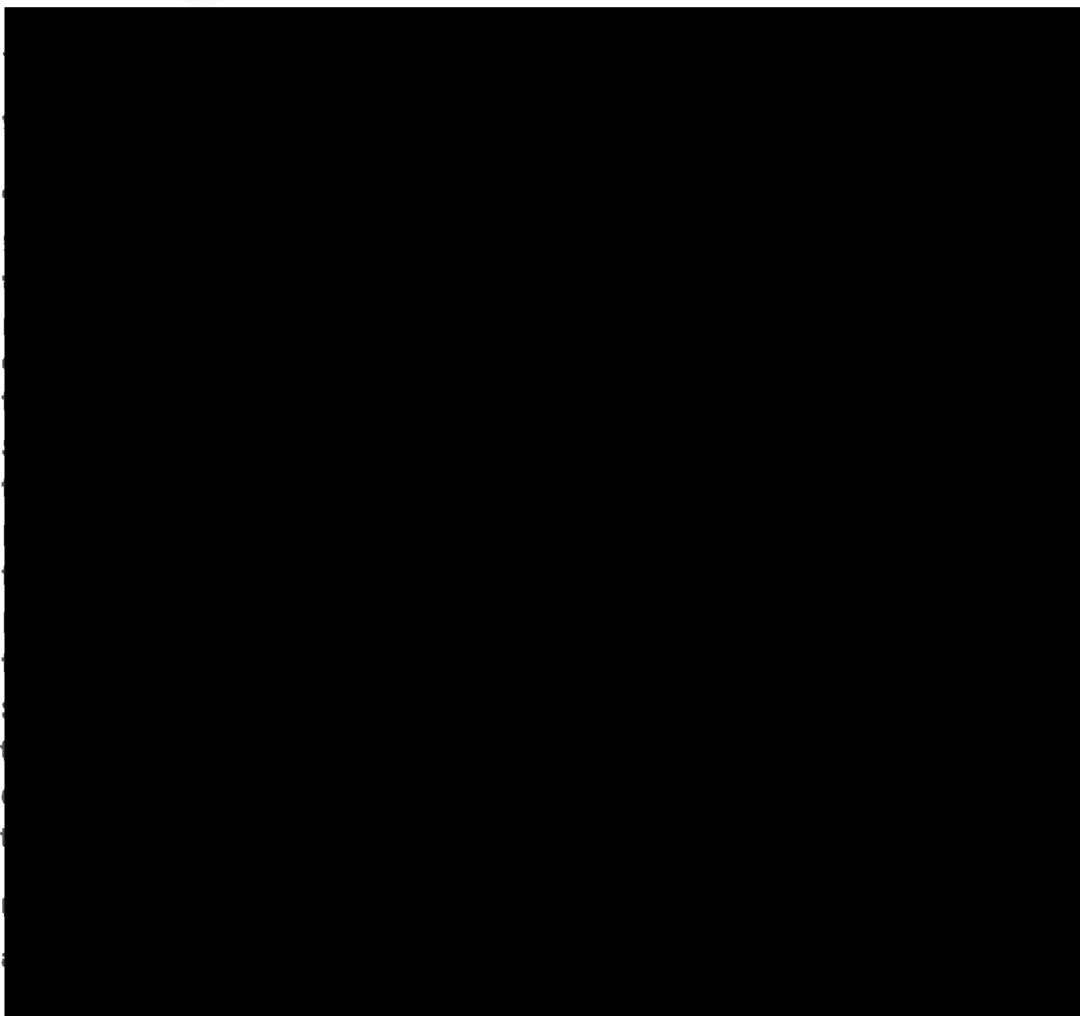
Příloha č. 1 – Specifikace MIS CityWare

Subsystém	Agenda
Subsystém obyvatelstva, ÚIR	Registr obyvatel Matrika Volby Tiskové sestavy Územně identifikační registr Registr obyvatel internet-intranet Vidímace a legalizace
Majetkový subsystém - Pozemky	Registr evidence nemovitostí Pozemky v majetku města Pronájmy pozemků Prodeje/Nákupy pozemků Věcná břemena na pozemku Inventarizace pozemků Registr evidence nemovitostí internet-intranet
Příjmové agendy	Příjmy Psi Komunální odpad Hrací automaty Fond rozvoje bydlení Příjmové agendy - propojení na ES GINIS
Sociální agenda	Sociální agenda (základní cena) Sociální agenda (cena se speciální slevou)
Grafické systémy	Katastrální mapa GeoStore Marushka licence pro provoz na 1 serveru se slevou GSPasport neomezená licence se slevou
Příjmové agendy	Vymáhání Příjmové agendy - propojení na systém Memphis
Bytová agenda	Pasport domů a bytů Nájemné Smlouvy o pronájmu Dlužníci nájemného Faktury Pojistné události
Informační systém základních registrů (ISZR)	Modul CwnlszrViewer (kukátko) Modul Cwnldm (CityWare Identity management)

	Modul CityWare IDM – rozšíření pro neomezený počet databází
	Insolvenční rejstřík
	Žádosti o byt
	SpS Service
Celková cena MIS	se speciální slevou za Sociální agendu
TP 20% ročně	se slevou

Příloha č. 2 – Podmínky poskytování služby Hot-line

1. V rámci služby Hot-line se Zhotovitel zavazuje poskytovat Objednateli v pracovní dny – pondělí a středa v době od 8:00 do 17:00 hod., ostatní pracovní dny v době od 8:00 do 16:00 hod., telefonickou podporu (dále jen „telefonická podpora“) vztahující se k MIS:
 - obecné konzultace
 - konkrétní konzultace postupu nebo použití MIS
 - konkrétní konzultace související s nastavením Aplikace (oprávnění, alternativy, styly)
2. „Telefonická podpora“ zahrnuje poskytnutí poradenských služeb uvedených v odst. 1., tj. řešení menších problémů, u kterých doba řešení jednotlivých případů nepřesáhne 15 minut a celkový součet doby poskytnutých služeb v jednom měsíci nepřekročí 3 hodiny.
3. Poradenské služby překračující rozsah telefonické podpory definovaný v odst. 2. budou řešeny službou HelpDesk.
4. Pro komunikaci mezi Objednatelem a Zhotovitelem byly stanoveny následující pověření pracovníci Zhotovitele:



Příloha č. 3 – Podmínky poskytování služby HelpDesk

1. Portál HelpDesk GEOVAP je softwarová aplikace přístupná v prostředí internetových prohlížečů bez nutnosti jakékoliv instalace na klientské stanice. Slouží pro potřeby řešení vzájemné komunikace pověřených pracovníků Objednatele a pracovníků Zhotovitele odpovědných za jednotlivé aplikace. Je určen zejména k evidenci a řízení následující komunikace:
 - hlášení vad aplikace, zadání žádostí o servisní zásah apod.
 - zadávání požadavků na rozšíření funkčnosti aplikací v rámci smluv o technické podpoře
 - zadávání požadavků na dílčí konzultace
 - zadávání ostatních požadavků v rámci smluv o technické podpoře
 - zadávání námětů a připomínek
 - rozesílání hromadných zpráv pracovníky GEOVAP jednotlivým uživatelům (např. info o nové verzi).
2. Odpovědný pracovník Zhotovitele provede kategorizaci požadavku (hlášení) Objednatele z hlediska jeho zařazení do základních skupin (záruční závada / paušální technická podpora / technická podpora na vyžádání) a toto současně s dalším vyjádřením zapíše do HelpDesk. V případě, že odpovědný pracovník Objednatele nesouhlasí s provedenou kategorizací požadavku a odpovědný pracovník Zhotovitele na ni trvá, bude problém předán k posouzení pověřeným pracovníkům Smluvních stran uvedeným v čl. VII., odst. 1. a 2. Smlouvy.
3. Služba HelpDesk GEOVAP je přístupná na adrese <http://helpdesk.geovap.cz/>. Zhotovitel předá na vyžádání Objednateli přístupové kódy a hesla pro oprávněné pracovníky Objednatele.
4. Zhotovitel se zavazuje pravidelně zálohovat veškerá data aplikace HelpDesk.

Příloha č. 4 – Ceník prací

Cinnost	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
a) Podpora provozu MIS d) Školení uživatelů	850,00 Kč/hod.	178,50	1 028,50 Kč/hod.
b) Tvorba a úpravy MIS c) Konzultační činnost e) Systémová infrastrukturní podpora	1 250,00 Kč/hod.	262,50	1 512,50 Kč/hod.
Při pracích prováděných u Objednatele mimo sídlo firmy GEOVAP, spol. s r.o. (pracoviště Pardubice, Čechovo nábřeží 1790) v rámci služeb technické podpory na vyžádání budou účtovány prokazatelně účelně vynaložené cestovní náklady, které zahrnují náklady na dopravu osobním automobilem za cenu 9 Kč /km bez DPH, DPH 1,90 Kč a cena celkem včetně DPH 10,90 Kč.			

Příloha č. 5 – Rozšíření MIS CityWare - objednávka

Subsystém	Agenda
Grafické systémy	Marushka licence na nový server
	Marushka Desktop
	RÚIAN pro GIS
	Marushka Photo
	Celkem
	Marushka licence na nový server se slevou
	Celkem se slevou za Marushka
Příjmové agendy	Příjmové agendy - propojení na IS pro silniční a správní řízení
	Příjmové agendy - propojení na IS pro vedení vodoprávní agendy
Grafické systémy	Grafické systémy - propojení na IS pro silniční a správní řízení
	Grafické systémy - propojení na IS pro vedení vodoprávní agendy
	Celkem se slevou za Marushka
	TP 20% ročně se slevou za TP Marushka

Implementace Marushka Photo

Položka
Marushka Photo – vizualizace dat v SW Marushka
Marushka Photo – testování a podpora při zavádění
Celkem
Celkem se slevou

Termín dodání:

Činnost
Dodávka licencí a implementace
Předání do rutinního provozu
Služby paušální technické podpory

Položka
Měsíční cena služby paušální technické podpory před rozšířením MIS
Měsíční cena služby paušální technické podpory za rozšíření MIS
Měsíční cena služby paušální technické podpory po rozšíření MIS