

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Příkazce: **statutární město Plzeň**
adresa: nám. Republiky 1, 301 00 Plzeň
IČ: 00075370
DIČ: CZ00075370
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: Mgr. Jirím Michalíkem, vedoucím Odboru sportu Magistrátu města
Plzně

a

Příkazník: **Pohyb a zdraví, o.p.s.**
sídlo: Štruncovy sady 2741/3, 301 00 Plzeň
IČ: 26359090
DIČ:

bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: Ing. Přemyslem Švarcem, ředitelem společnosti
uzavírají spolu tuto příkazní smlouvu:

Článek I

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje zajistit jménem příkazce a na jeho účet přípravu a realizaci akce Sportovní hry mateřských škol dne 16. 5. 2017 v době od 8.45 hodin do 12. 00 hodin na atletickém stadionu Plzeň - Skvrňany dle harmonogramu a rozpočtu, jež tvoří přílohu č. 1 a 2. této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za činnost dle této smlouvy odměnu uvedenou v článku V.
3. Příkazník je oprávněn činit při zařizování činností dle prvního odstavce veškeré právní úkony jménem příkazce. K tomu mu příkazce tímto uděluje následující plnou moc:
Příkazník je oprávněn jménem příkazce činit veškeré právní úkony nezbytné k zajištění účelu dle této smlouvy, tj. k přípravě a realizaci Sportovních her mateřských škol, v termínu 16. 5. 2017. Příkazník není oprávněn k právním úkonům vyhrazeným zákonem nebo Statutem města k rozhodování Radě města Plzně nebo Zastupitelstvu města Plzně.
Tato plná moc zaniká zařízením všech činností podle čl. I. odst. 1 nebo výpovědí dle čl. II. této smlouvy.

Článek II

Trvání smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a končí naplněním všech bodů této smlouvy.
2. Příkazce i příkazník jsou oprávněni smlouvu vypovědět pouze v případě závažného porušení povinností druhé smluvní strany (např. v případě neposkytnutí nezbytné součinnosti).

Článek III

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen při plnění činností dle této smlouvy jednat s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni v souladu se zájmy příkazce. Přitom je povinen řídit se jeho pokyny.

2. Příkazník je oprávněn plnit svůj závazek ze smlouvy prostřednictvím třetích osob. Příkazník v tomto případě plně odpovídá za plnění prostřednictvím třetí osoby, se kterou uzavřel smlouvu při zařizování předmětu smlouvy a odpovídá také za porušení závazku třetí osoby.
3. Při plnění smlouvy je příkazník povinen upozorňovat příkazce na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech příkazce. Pokud příkazce i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, je příkazník povinen podle těchto pokynů postupovat, neodpovídá již však za případnou škodu tím vzniklou.
4. Příkazník je povinen oznámit příkazci bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které zjistil při zařizování záležitostí této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
5. Příkazník je dále povinen příkazce alespoň jednou za dva týdny informovat o stavu vyřizování záležitostí dle této smlouvy a to písemně (e-mailem) podáním stručné zprávy pracovníkovi Odboru sportu Magistrátu města Plzně Bc. Filipovi Marianovi, email: marianf@plzen.eu.
6. Příkazník před podpisem této smlouvy předložil příkazci k odsouhlasení konečný návrh programu akce včetně jeho rozpočtu.
Odsouhlasený program je přílohou č. 1 této smlouvy, rozpočet je přílohou č. 2 této smlouvy.
7. Příkazník bere na vědomí, že užití prostředků z rozpočtu obce právnickou i fyzickou osobou podléhá režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění a platným Zásadám pro zadávání veřejných zakázek schváleným usnesením Zastupitelstva města Plzně. Příkazník se zavazuje podle tohoto zákona a zásad postupovat.

Článek IV

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen příkazníkovi poskytnout veškeré dostupné podklady, pokyny a informace potřebné k plnění této smlouvy.
2. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi odměnu za přípravu a realizaci akce uvedené v článku V této smlouvy.

Článek V

Odměna příkazníka

1. Odměna příkazníka za zařizování záležitostí dle článku I této smlouvy se sjednává dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách ve znění pozdějších předpisů.
2. Příkazce zaplatí příkazníkovi za přípravu a realizaci akce dle této smlouvy odměnu ve výši maximálně 25 000 Kč včetně DPH (viz příloha č. 2 této smlouvy).
3. Odměna příkazníka dle odst. 2 nepřekročí spolu s ostatními náklady na realizaci akce hrazenými příkazcem částku 230 000 Kč včetně DPH. Toto je maximální a nepřekročitelná částka, kterou může příkazce vynaložit na realizaci této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě překročení celkové částky nákladů na zajištění akce uvedené v rozpočtu ve výši 310 000 Kč včetně DPH, z nichž částku 230 000 Kč hradí příkazce a 80 000 Kč hradí příkazník, bude překročení hrazeno z finančních prostředků příkazníka.
5. Odměna dle odst. 2 bude příkazníkovi uhrazena po ukončení akce nejpozději do 15. června 2017.
6. Náklady na realizaci akce dle odst. 3 hrazené příkazcem budou propláceny postupně na základě dílčích faktur vystavených příkazníkem v souladu s rozpočtem akce a skutečně vynaloženými finančními prostředky.
7. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi na základě zálohové faktury zálohu na přípravu akce ve výši 100 000 Kč nejpozději do 15 dnů po podpisu této smlouvy.

8. Poskytnutá záloha bude vyúčtována po ukončení akce na základě celkového vyúčtování, které doručí příkazník příkazci nejpozději do 15. června 2017. Splatnost všech faktur bude činit minimálně 14 dní ode dne doručení faktury příkazci. Nebude-li mít faktura veškeré náležitosti účetního dokladu dle platných právních předpisů, je příkazce oprávněn vrátit fakturu příkazníkovi s výzvou k odstranění nedostatků, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou. Splatnost počne v tomto případě běžet ode dne, kdy bude příkazci předložena opravená faktura.

Článek VI Smluvní pokuty

1. V případě opakovaného porušení povinnosti příkazníka dle čl. III odst. 5 se sjednává jednorázová smluvní pokuta ve výši 2 000 Kč za každý jednotlivý případ (za první porušení povinnosti dle čl. III odst. 5 této smlouvy nevzniká příkazci nárok na smluvní pokutu; za každé další porušení této povinnosti vzniká příkazníkovi nárok na jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč).
2. Pokud příkazník nesplní řádně nebo včas svoje povinnosti v rozsahu odsouhlaseného programu, zaplatí příkazník jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč. Tato smluvní pokuta se neuplatní v případě změn v programu schválených příkazcem.
3. Smluvní pokuty budou dle dohody smluvních stran započteny proti úhradě odměny. Nárok příkazce na případnou náhradu škody, která by tím vznikla, není těmito ustanoveními dotčen.

Článek VII Ostatní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník popř. dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Vůle města Plzně k uzavření této smlouvy je dána usnesením Zastupitelstva města Plzně č. 622 ze dne 15. prosince 2016, kterým byl schválen rozpočet města Plzně na rok 2017.
3. Zástupce příkazce v této věci – Mgr. Jiří Michalík, vedoucí Odboru sportu Magistrátu města Plzně - je oprávněna k podpisu této smlouvy na základě obsahu pracovní náplně a dle bodu 5.1.2.5 Podpisového řádu Magistrátu města Plzně.
4. Smlouva může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně podepsaným písemným dodatkem.
5. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 Program a příloha č. 2 Rozpočet.
6. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, každý s platností originálu. Příkazce obdrží dvě vyhotovení, příkazník jedno vyhotovení.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Plzni dne.....

V Plzni dne.....

.....
Statutární město Plzeň
Mgr. Jiří Michalík
vedoucí Odboru sportu
Magistrátu města Plzně
(příkazce)

.....
Ing. Přemysl Švarc
ředitel společnosti