

## **Veřejnoprávní smlouva**

o dotaci/příspěvku na poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení,

**na rok 2020**

evidenční číslo smlouvy poskytovatele:

**S-1178/SOC/2020**

**(dále jen „Smlouva“)**

### **I. SMLUVNÍ STRANY**

#### **Středočeský kraj**

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

DIČ: CZ70891095

Bankovní spojení: Komerční banka

Číslo účtu: 115-8521400217/0100

**(dále jen „poskytovatel“)**


**a**

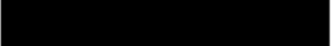
název příjemce: **Charita Beroun**

se sídlem: Cajthamlova 169, 266 01 Beroun I

Zastoupené: Ing. Petrem Horákem, ředitelem

IČ: 47514329

Bankovní spojení: 

Číslo účtu: 

Číslo účtu zřizovatele:

**(dále jen „příjemce“)**

Smluvní strany uzavírají na základě zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen také „rozpočtová pravidla“), podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, usnesení Zastupitelstva kraje č. 075-22/2020/ZK ze dne 27. 1 2020, na základě zákonného zmocnění dle zákona č. 108/2006 o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů tuto Smlouvu na období roku 2020 (od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020) takto:

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem Smlouvy je zajištění financování a použití poskytnutých finančních prostředků k zajištění služby obecného hospodářského zájmu, na poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení ve spádovém území Středočeského kraje (popř. mimo toto spádové území pro občany Středočeského kraje) na rok 2020 v rozsahu základních činností služby a v souladu se „Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve Středočeském kraji na období 2020 – 2022“ v souladu s platnou Sítí sociálních služeb ve Středočeském kraji. Nejedná se o návazné služby, například služby volnočasového charakteru pro danou cílovou skupinu (kulturní, sportovní a společenské aktivity), služby sociálního podnikání mající charakter živnosti, nebo jiné obdobné služby.
2. Na dotaci/příspěvek na poskytování sociální služby (dále jen „dotaci“) není právní nárok. Výše účelové dotace je konečná.
3. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout příjemci jednorázovou účelovou neinvestiční dotaci ve výši **16 487 600 Kč** (slovy šestnáct milionů čtyři sta osmdesát sedm tisíc šest set korun českých) pro výše uvedený účel.
4. Dotace bude poskytnuta bezhotovostně ve dvou splátkách na účet příjemce, který je uveden v článku I. První splátka ve výši 60 % celkové dotace bude vyplacena na účet poskytovatele uvedený výše do 30 dnů od oboustranného podpisu této Smlouvy, druhá splátka bude vyplacena v termínu do 31. 7. 2020 ve výši 40 % celkové dotace. Tyto lhůty mohou být posunuty s ohledem na disponibilní prostředky ze státní dotace, které poskytovatel obdrží ze strany MPSV. Výše uvedené lhůty jsou orientační.
5. Dotace je veřejnou finanční podporou v souladu s uzavřenou Smlouvou o pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu č. **S-0318/SOC/2020**. Dotace je, jako jeden z veřejných zdrojů, součástí vyrovnávací platby na zajištění poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.
6. Dotace bude poskytnuta v souladu s podmínkami této Smlouvy a podmínkami obsaženými v následujících dokumentech pro poskytování dotací stanovenými v „Metodice dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2020“ (dále jen „Metodika SK“) a „Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze“ (dále jen „Metodika MPSV“), na základě podmínek určených v „Pravidlech dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2020“ (dále jen „Pravidla“), v souladu s „Vyhlášením dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2020“ (dále jen „Vyhlášení“) a v souladu se „Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Středočeském kraji na období 2020 – 2022“, (dále jen „podmínky dotace“).

Příjemce dotace se s podmínkami poskytování dotace seznámil (zejména s Pravidly, Metodikou SK a Vyhlášením) a souhlasí s nimi.

### III. POUŽITÍ DOTACE

1. Dotace je účelově vázána výhradně na poskytování sociálních služeb příjemce v rozsahu platné registrace vydané dle § 78 zákona o sociálních službách příslušným správním orgánem podle zákona o sociálních službách.
2. Příjemce bude poskytovat sociální službu ve spádovém území Středočeského kraje (popř. mimo toto spádové území pro občany Středočeského kraje) v souladu se zákonem o sociálních službách, s jeho prováděcími předpisy a s dalšími obecně závaznými právními předpisy:

Druh služby	Identifikátor služby	Výše dotace	Z toho částka určená na mzdy, platy a jejich navýšení	Počet jednotek (lůžka/přepočtené úvazky v přímé péči)	Z toho: počet lůžek pro osoby s problémovým chováním
Noclehárny	1205882	375 200,00 Kč	0,- Kč	2,46	0
Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	3419852	639 300,00 Kč	0,- Kč	0,95	0
Nízkoprahová denní centra	4459761	4 278 600,00 Kč	0,- Kč	6,75	0
Denní stacionáře	4620794	3 452 700,00 Kč	0,- Kč	5,56	0
Domovy se zvláštním režimem	6099842	2 027 200,00 Kč	0,- Kč	11	0
Terénní programy	6407791	2 308 500,00 Kč	0,- Kč	3,44	0
Pečovatelská služba	9082139	3 406 100,00 Kč	0,- Kč	8,54	0

3. Poskytovatel poskytuje sociální službu vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
4. Kompenzační mechanismus a parametry pro výpočet, kontrolu a přezkoumání výše účelové dotace je stanoven v Pravidlech a Metodice SK.
5. Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě uvedené v podané žádosti o dotaci na poskytování sociálních služeb na rok 2020 pro každou službu zvlášť, nejpozději však do 31. 12. 2020.
6. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vznikl v období realizace služby, tj. ve lhůtě uvedené v podané žádosti o dotaci nejpozději však do 31. 12. 2020,

- b) byl příjemcem uhrazen nejpozději do 20. 1. 2021,
- c) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle článku I. této Smlouvy, ostatními podmínkami této Smlouvy a podmínkami dotačního programu,
- d) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce dotace je povinen čerpat dotaci pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů, které jsou definovány v části II. Metodiky SK.

#### IV. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v článku II. odstavce 1. této Smlouvy.
2. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné, efektivní a účelné použití dotace.
3. Příjemce dotace je povinen dotaci z rozpočtu Středočeského kraje použít pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů, které jsou definovány v části II. Metodiky SK, v rozsahu základních činností, stanoveném pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách a ve lhůtě uvedené v článku III. odstavce 5. této Smlouvy. Dotace z rozpočtu Středočeského kraje nesmí být použita na zajištění fakultativních činností (§ 35 odstavec 4 zákona o sociálních službách).

V případě nedodržení této povinnosti příjemcem odpovídá za odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých peněžních prostředků, tj. výši použitých peněžních prostředků v rozporu s podmínkami dotace.

4. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v žádosti č. C/2020/939 (dále jen „žádost“) popřípadě v souladu s údaji schválenými Odborem sociálních věcí, týkajících se nepodstatných náležitostí žádosti a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této žádosti a které jsou pro rok 2020 podpořeny.
5. Příjemce dotace je povinen čerpat dotaci pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů, které jsou definovány v části II. Metodiky SK.
6. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně na každou službu zvlášť a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad/výdaj hrazený na základě této Smlouvy. Příjemce dotace je povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnuté dotaci.

V případě nedodržení této povinnosti příjemcem odpovídá odvod za toto porušení rozpočtové kázně ve výši 0,05 % až 2 % z celkových poskytnutých peněžních prostředků, a to na základě rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, ve kterém přihlédne při stanovení výše odvodu k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.

7. V případě rozhodnutí o zrušení registrace příslušné sociální služby podle § 82 odstavce 3. zákona o sociálních službách v průběhu roku, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce dotace povinen do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení poskytování sociální služby, který je uveden v rozhodnutí o zrušení registrace, vrátit v tomtéž roce vyplacenou a nevyčerpanou poměrnou část dotace na účet, z něhož byla dotace vyplacena. Ve stejném termínu je nutné předložit pravdivé, řádné a včasné finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a lhůty finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).  
V případě, že příjemce dotace nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, zahájí poskytovatel dotace další kroky k vymáhání těchto prostředků. Odvod za porušení rozpočtové kázně se vyměří ve výši zadržovaných peněžních prostředků.
8. V případě vstupu do likvidace je příjemce povinen vrátit všechny prostředky dotace, které nebyly do data vstupu do likvidace použity na účel dotace, a to do 30 dnů od vstupu do likvidace, nejpozději však do 20. 1. 2021, na účet poskytovatele, z něhož byla dotace vyplacena, a ve stejném termínu předložit vyúčtování dotace v rozsahu, jak je výše uvedeno.
9. V případě přeměny právnické/fyzické osoby příjemce je příjemce povinen vyžádat si souhlas s převodem práv a povinností z této smlouvy v dostatečném předstihu od poskytovatele (kraje). V případě nesouhlasu poskytovatele je příjemce povinen vrátit všechny prostředky dotace, které nebyly do data platnosti přeměny použity na účel dotace, a to do 30 dnů od přeměny, na účet poskytovatele, a ve stejném termínu předložit vyúčtování dotace, jak je výše uvedeno.
10. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen zajistit, aby na stejnou činnost/stejný výdaj nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z více zdrojů za stejným účelem.
11. Příjemce dotace je povinen písemně informovat poskytovatele dotace tj. Středočeský kraj – tj. Odbor sociálních věcí prostřednictvím přílohy č. 1 Metodiky Středočeského kraje – „Hlášení změn“ o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
  - změna bankovního účtu příjemce dotace,
  - změna v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) mající vliv na výši dotace, zejména změna kapacity, či zrušení registrace sociální služby, změna dostupnosti služby atd.,
  - přeměna právnické osoby, a to do 15 pracovních dnů ode dne, kdy k přeměně právnické osoby došlo,
  - vstup právnické osoby do likvidace, a to do 15 pracovních dnů ode dne vstupu do likvidace,
  - změna názvu poskytovatele,
  - změna statutárního zástupce,
  - změna, kdy na lůžku pro osoby s problémovým chováním je poskytována služba osobě, která nesplňuje kritéria stanovená pro tato lůžka v části II. článku 4. Pravidel DŘ.Více informací je uvedeno v Metodice SK.

- V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech se považují povinnosti uvedené v tomto odstavci 11, jako méně závažné porušení rozpočtové kázně. Příjemce je povinen za porušení těchto povinností uhradit poskytovateli částku odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající 0,05 % až 5% za každé porušení povinnosti pro každou službu zvlášť. Při stanovení výše odvodu se přihlédne k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.
12. V případě změny rozpočtu dotace sociální služby dle př. č. 1 této Smlouvy, kdy poskytovatel přesouvá finanční prostředky uvnitř kapitoly rozpočtu služby, je příjemce dotace povinen písemně informovat poskytovatele dotace tj. Středočeský kraj o změně rozpočtu sociální služby nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala, nejpozději však do 31. 12. 2020. K tomuto poskytovatel využije přílohu č. 1 Smlouvy.
  13. V případě, že příjemce dotace požaduje přesunout finanční prostředky mezi jednotlivými kapitolami rozpočtu dotace služby, musí o tuto změnu rozpočtu dotace požádat poskytovatele dotace, tj. Středočeský kraj prostřednictvím přílohy č. 1 Metodiky SK a doručit změnu nejpozději do 30. 11. 2020. Tato žádost bude posléze předložena ke schválení Radě Středočeského kraje v nejbližším možném termínu. Po projednání Radou Středočeského kraje bude příjemce dotace vyzooměn o schválení či zamítnutí změny. Do doby rozhodnutí Rady nesmí příjemce prostředky přesunout. Nedodržení tohoto postupu je porušením smluvních podmínek.
  14. Přesun finančních prostředků, který je uvedený v odstavcích 12. nebo 13. je možný pouze v rámci jedné služby. Přesun finančních prostředků není možný mezi jednotlivými službami příjemce dotace, takový přesun bude klasifikován jako porušení rozpočtové kázně.
  15. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace oznámit do 15 pracovních dnů svůj zánik, transformaci a sloučení prostřednictvím přílohy č. 1 Metodiky SK – „Hlášení změn“. Současně je povinen přednostně vypořádat podle pokynů poskytovatele dotace vztahy s krajským rozpočtem týkající se dotace.
  16. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami, na něž je čerpána dotace. V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech se považuje tato povinnost, která trvá déle než 15 dní od prokazatelného doručení žádosti poskytovatele na doplňující informace příjemci, jako méně závažné porušení rozpočtové kázně. Příjemce je povinen za porušení této povinnosti uhradit poskytovateli částku odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši 0,05 % za každý započatý měsíc z již poskytnutých finančních prostředků na jednotlivou službu zvlášť, které se porušení týká, až do doby, než příjemce splní svou povinnost vůči poskytovateli uvedenou v tomto článku.
  17. Příjemce dotace je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování na základě této Smlouvy a to způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. V případě nedodržení této povinnosti může dojít k vyměření odvodu za

porušení rozpočtové kázně až do výše neprokázaných výdajů na čerpání dotace dle podmínek dotace.

18. Příjemce dotace je povinen provést pravdivé, řádné a včasné finanční vypořádání poskytnuté dotace.

Finanční vypořádání poskytnuté dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku, nejpozději k 31. prosinci roku, na který je dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů/výdajů, které budou proplaceny do 20. ledna roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta.<sup>1</sup>

Příjemce dotace předloží v souladu s podmínkami dotace finanční vypořádání do 20. 1. 2021 včetně.

Do 20. 1. 2021 musí být vráceny (tj. i připsány) i případné vratky dotací na účet: 115-8521400217/0100.

Vratku dotace je nutno zaslat za každou jednotlivou službu zvlášť.

Finanční vypořádání bude předloženo Středočeskému kraji, jehož prostřednictvím byla dotace vyplacena.

Podkladem pro finanční vypořádání dotace je:

- formulář pro vypořádání účelové neinvestiční dotace,
- čestné prohlášení k finančnímu vypořádání,
- tabulka Položkového čerpání neinvestiční dotace na sociální službu - na podporu sociálních služeb dle zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, pro rok 2020 – Středočeský kraj
- tabulku nákladů a výnosů (zdrojů) služby,
- příp. další dokumenty uvedené na webových stránkách kraje.

Všechny tyto dokumenty jsou dostupné ke stažení na webových stránkách kraje v sekci: SOCIÁLNÍ OBLAST.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace, nebo jím pověřenou osobou.

Finanční vypořádání dotace na tiskopisech doručí příjemce dotace písemně na podatelnu Krajského úřadu SK, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, popř. elektronicky datovou zprávou nejpozději do 20. 1. 2021 (finanční vypořádání skrze email nebude akceptováno).

V případě příspěvkových organizací města a obcí je nutné finanční vypořádání podat skrze svého zřizovatele. Případné vrácené finanční prostředky musí být zaslány také do 20. 1. 2021 skrze účet zřizovatele.

<sup>1</sup> § 3 odstavec 1) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Při nedodržení uvedených povinností se postupuje podle příslušných ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech. Bez řádného finančního vypořádání dotace v předepsaném termínu nemusí být subjektu v následujícím roce uvolněny prostředky dotace na poskytování sociálních služeb.

19. Pokud příjemci dotace byla v roce 2020 přidělena na základě této Smlouvy, dotace ve výši 3 mil. Kč a více při součtu dotací na jednotlivé sociální služby, předloží do 31. srpna 2021 poskytovateli dotace 1 originální výtisk zprávy auditora. Ověření musí být provedeno auditorem nebo auditorskou společností schválenou Komorou auditorů České republiky.

20. Ověření bude prováděno v souladu se standardem ISAE 3000 Ověřovací zakázky, které nejsou audity ani prověrkami historických finančních informací. Předmět ověření a obsah zprávy auditora je detailněji popsán v části IX. Metodiky SK.

V případě, že příjemce dotace nedodá zprávu auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace v následujícím období.

21. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci z rozpočtu Středočeského kraje na základě Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.

Pokud tak příjemce neučiní, odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši 0,05 % až 100 % z poskytnutých peněžních prostředků, a to na základě rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, ve kterém přihlédne při stanovení výše odvodu k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.

22. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

23. Příjemce není oprávněn bez souhlasu poskytovatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této Smlouvy třetí osobě.

24. Příjemce je veřejným/dotovaným zadavatelem a je povinen postupovat při výběru dodavatelů zboží a služeb k financování nákladů spojených s realizací předmětu této dotační smlouvy v souladu se zákonem č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

25. V písemném styku s poskytovatelem je příjemce povinen uvádět evidenční číslo smlouvy poskytovatele, uvedené na straně 1. této Smlouvy, název akce a výši poskytnuté dotace poskytovatelem. Příjemce je povinen při peněžních operacích podle této Smlouvy ve vztahu k poskytovateli vždy uvádět jako variabilní a specifický symboly shodné symboly jako u příchozích plateb – splátky dotace ze strany poskytovatele.



26. Poskytovatel dotace a příjemce dotace se dohodli, že v případě změny skutečností, které mají vliv na výši dotace nebo termín výplaty dotace, uzavřou dodatek této smlouvy, který je příjemce dotace povinen podepsat do 15 dnů od jeho doručení příjemci dotace. Odmítnout podpis může příjemce dotace pouze v případě chyby ve výpočtu dotace. V případě nepodepsání dodatku této smlouvy příjemcem dotace v patnáctidenní lhůtě, jeho odmítnutí, nebo nedůvodnému namítání chyby ve výpočtu dotace, se poskytovatel dotace a příjemce dotace dohodli, že se má za to, že jde o porušení rozpočtové kázně na straně příjemce dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně může být vyměřen ve výši 0,05 % až 100 % z poskytnutých peněžních prostředků, a to na základě rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, ve kterém přihlédne při stanovení výše odvodu k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.
27. Příjemce dotace je povinen pravidelně sledovat webové stránky Středočeského kraje: <https://www.kr-stredocesky.cz/web/socialni-oblast>, kde budou zveřejněny podstatné a doplňující informace k čerpání finančních prostředků.

### V. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace z rozpočtu Středočeského kraje a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje zejména podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), zákona č. 255/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a podle § 101a odstavce 6. zákona o sociálních službách.
2. O uložení odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně rozhoduje v samostatné působnosti Krajský úřad Středočeského kraje, který také určí výši odvodu s přihlédnutím k závažnosti porušení rozpočtové kázně a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.
3. Pokud poskytovatel zjistí, že příjemce nesplnil nebo nesplní některou z podmínek vyplývajících z podmínek dotace, je oprávněn zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., či k porušení jiných podmínek pro poskytnutí dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně může být vyměřen ve výši 0,05 % až 100 % z poskytnutých peněžních prostředků, a to na základě rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, ve kterém přihlédne při stanovení výše odvodu k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.
4. Vznikne-li při uvolňování splátek dotace či v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech či podmínkami dotace, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem vedoucího odboru sociálních věcí KÚSK, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. V případě, že žadatel vyvrátí podezření porušení rozpočtové kázně, budou pozastavené splátky dotace žadateli následně uvolněny.

5. V případě, že kontrolní orgán zjistí v průběhu kontroly, že příjemce neoprávněně použil finanční prostředky v rozporu s podmínkami dotace, je příjemce dotace povinen vrátit tyto finanční prostředky, které neoprávněně použil, do rozpočtu Středočeského kraje dle zákona o rozpočtových pravidlech. Neplnění povinností stanovených podmínkami dotace může mít za následek vyřazení ze Sítě sociálních služeb ve Středočeském kraji.
6. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše stanoveného odvodu. O uložení odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně rozhoduje v samostatné působnosti Krajský úřad Středočeského kraje.
7. Prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále může z důvodu hodných zvláštního zřetele povolit orgán Středočeského kraje, který o poskytnutí peněžních prostředků rozhodl, tj. Zastupitelstvo Středočeského kraje nebo Rada Středočeského kraje, a to na základě žádosti příjemce.

## VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je vyhotovena v 3 stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží 2 stejnopisy a příjemce 1 stejnopis.
2. Tuto Smlouvu je možno měnit pouze písemnými dodatky odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami, vzestupně číslovanými a výslovně prohlášenými za dodatky této Smlouvy.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti pozdějším datem podpisu oprávněného zástupce kterékoliv ze smluvních stran. Pokud se na Smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá Smlouva účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv. Poskytovatel na sebe přejímá povinnost stanovenou zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, týkající se zveřejnění Smlouvy v registru smluv. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, výše, účelu a podmínek poskytnuté dotace.
4. Smluvní strany se dále dohodly, že práva a povinnosti, včetně poskytnutých prostředků na činnost uvedenou v článku II. a III. od 1. ledna 2020 do této chvíle neupravené, se řídí všemi ustanoveními této Smlouvy.
5. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této Smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto Smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla příjemci výpověď prokazatelně doručena. Po uplynutí výpovědní doby je příjemce povinen ve lhůtě do 15 dnů vrátit poskytovateli poměrnou část finančních prostředků, které nebyly použity na účel dotace na účet, z něhož byla dotace vyplacena, a zároveň ve stejné lhůtě předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků

dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich připsání na účet poskytovatele. Poskytovatel je rovněž oprávněn tuto Smlouvu vypovědět, poruší-li příjemce zvlášť hrubým způsobem povinnosti vyplývající mu z této Smlouvy. Výpovědní doba v tomto případě činí 10 dnů, a běží od následujícího dne po doručení výpovědi. Za zvlášť hrubé porušení se považuje porušení povinností uvedených v článku IV. této Smlouvy o dotaci, a také při jakémkoliv neúčelovém použití prostředků z dotace příjemcem v rozporu s podmínkami dotace. Poskytovatel může tuto Smlouvu vypovědět i v případě vstupu příjemce do insolvence. Neoznámení vstupu příjemce do insolvence poskytovateli je také zvlášť hrubým porušením této Smlouvy. Příjemce je povinen poskytovateli písemně oznámit do třiceti dnů od zveřejnění vyhlášky o zahájení insolvenčního řízení v insolvenčním rejstříku, že bylo na jeho osobu zahájeno insolvenční řízení. Příjemce je povinen do třiceti dnů od zahájení insolvenčního řízení předložit poskytovateli vyúčtování dotace, aby bylo zřejmé, jaké prostředky nebyly do data zahájení insolvenčního řízení použity na účel dotace. Dnem vyhlášení úpadku nebo hrozícího úpadku na příjemce se stávají všechny prostředky dotace, které nebyly do data vstupu do insolvence použity na účel dotace, splatnými na účet poskytovatele.

6. Obě smluvní strany prohlašují, že se s celou Smlouvou před jejím podpisem seznámily a že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých skutečností, na základě jejich svobodné a vážné vůle, prostěomylu a nebyla sepsána v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.
7. O uzavření Smlouvy o dotaci na zajištění sociálních služeb na rok 2020 rozhodlo Zastupitelstvo kraje na svém zasedání dne 27. 1. 2020 usnesením č. 075-22/2020/ZK a v případě tohoto právního úkonu Středočeského kraje jsou splněny podmínky uvedené v § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, nezbytné k jeho platnosti.
8. Návrh Smlouvy o dotaci na zajištění sociálních služeb na rok 2020 byl schválen orgánem územního samosprávného celku na svém zasedání usnesením č. \_\_\_\_\_ ze dne \_\_\_\_\_ (pouze v případě uzavření Smlouvy s městem, obcí nebo příspěvkovou organizací obce či města).
9. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 upravený rozpočet dle přidělených finančních prostředků uvedených ve Smlouvě, a to pro každou službu zvlášť.

V Praze dne ..... **10 -02- 2020**

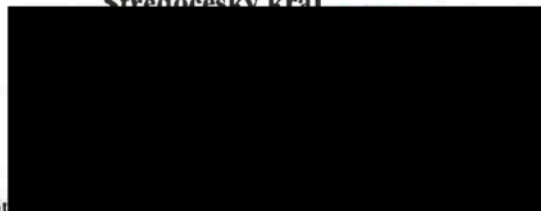
V Praze dne ..... **20 -02- 2020**

Příjemce:

Poskytovatel:

**Charita Beroun**

**Středočeský kraj**



Ing. Petr Horák  
ředitel

Opisovaný zastupující ředitel  
Ing. Lubomír Vrána, MBA



## Položkové čerpání rozpočtu sociální služby -

noclehárny

Název organizace:	Charita Beroun		
IČ:	47514329		
Druh služby:	noclehárny		
Registrační číslo služby:	1205882		
Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě Smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
<b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>	<b>375 200</b>	<b>1 422 102</b>	<b>375 200</b>
<b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>1 193 102</b>	<b>262 200</b>
1.1. Pracovní smlouvy		1 138 142	262 200
1.2. Dohody o pracovní činnosti		32 160	0
1.3. Dohody o provedení práce		18 000	0
1.4. Jiné osobní náklady		4 800	0
<b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>229 000</b>	<b>113 000</b>
2.1. Dlouhodobý majetek		20 000	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		0	0
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		20 000	0
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		5 000	1 000
2.4. Pohonné hmoty		0	0
2.5. Jiné spotřebované nákupy		20 000	5 000
2.6. Služby		<b>184 000</b>	<b>107 000</b>
2.6.1. Energie		45 000	45 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		15 000	15 000
2.6.3. Nájemné		30 000	12 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		60 000	15 000
2.6.5. Školení a kurzy		6 000	0
2.6.6. Opravy a udržování		7 000	0
2.6.7. Cestovní náhrady		1 000	0
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		20 000	20 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Ing. Petr Horák, ředitel

Podpis statutárního zástupce:



## Položkové čerpání rozpočtu sociální služby -

sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Název organizace:	Charita Beroun		
IČ:	47514329		
Druh služby:	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením		
Registrační číslo služby:	3419852		
Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě Smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
<b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>	<b>639 300</b>	<b>788 064</b>	<b>639 300</b>
<b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>633 564</b>	<b>500 300</b>
1.1. Pracovní smlouvy		631 944	498 680
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		0	0
1.4. Jiné osobní náklady		1 620	1 620
<b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>154 500</b>	<b>139 000</b>
2.1. Dlouhodobý majetek		5 000	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		0	0
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		5 000	0
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		8 000	8 000
2.4. Pohonné hmoty		1 000	0
2.5. Jiné spotřebované nákupy		5 000	0
2.6. Služby		<b>135 500</b>	<b>131 000</b>
2.6.1. Energie		25 000	25 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		10 000	10 000
2.6.3. Nájemné		24 000	24 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		43 000	43 000
2.6.5. Školení a kurzy		12 000	12 000
2.6.6. Opravy a udržování		2 000	2 000
2.6.7. Cestovní náhrady		4 500	0
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		15 000	15 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Ing. Petr Horák, ředitel

Podpis statutárního zástupce:



## Položkové čerpání rozpočtu sociální služby -

nízkoprahová denní centra

Název organizace:	Charita Beroun		
IČ:	47514329		
Druh služby:	nízkoprahová denní centra		
Registrační číslo služby:	4459761		
Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě Smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
<b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>	<b>4 278 600</b>	<b>4 338 646</b>	<b>4 278 600</b>
<b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>3 568 646</b>	<b>3 568 600</b>
1.1. Pracovní smlouvy		3 502 706	3 502 706
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		54 000	53 954
1.4. Jiné osobní náklady		11 940	11 940
<b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>770 000</b>	<b>710 000</b>
2.1. Dlouhodobý majetek		<b>35 000</b>	<b>35 000</b>
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		0	0
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		35 000	35 000
2.2. Potraviny		60 000	0
2.3. Kancelářské potřeby		20 000	20 000
2.4. Pohonné hmoty		25 000	25 000
2.5. Jiné spotřebované nákupy		30 000	30 000
2.6. Služby		<b>600 000</b>	<b>600 000</b>
2.6.1. Energie		120 000	120 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		30 000	30 000
2.6.3. Nájemné		125 000	125 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		210 000	210 000
2.6.5. Školení a kurzy		25 000	25 000
2.6.6. Opravy a udržování		10 000	10 000
2.6.7. Cestovní náhrady		10 000	10 000
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		70 000	70 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Ing. Petr Horák ředitel

Podpis statutárního zástupce:



## Položkové čerpání rozpočtu sociální služby -

denní stacionáře

Název organizace:	Charita Beroun		
IČ:	47514329		
Druh služby:	denní stacionáře		
Registrační číslo služby:	4620794		
Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě Smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
<b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>	<b>3 452 700</b>	<b>3 750 049</b>	<b>3 452 700</b>
<b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>3 280 049</b>	<b>2 982 700</b>
1.1. Pracovní smlouvy		3 270 029	2 972 680
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		0	0
1.4. Jiné osobní náklady		10 020	10 020
<b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>470 000</b>	<b>470 000</b>
2.1. Dlouhodobý majetek		20 000	20 000
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		0	0
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		20 000	20 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		18 000	18 000
2.4. Pohonné hmoty		2 000	2 000
2.5. Jiné spotřebované nákupy		40 000	40 000
2.6. Služby		<b>390 000</b>	<b>390 000</b>
2.6.1. Energie		50 000	50 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje		15 000	15 000
2.6.3. Nájemné		70 000	70 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		150 000	150 000
2.6.5. Školení a kurzy		30 000	30 000
2.6.6. Opravy a udržování		20 000	20 000
2.6.7. Cestovní náhrady		5 000	5 000
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		50 000	50 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Ing. Petr Horák ředitel

Podpis statutárního zástupce:





## Položkové čerpání rozpočtu sociální služby -

## domovy se zvláštním režimem

Název organizace:		Charita Beroun		
IČ:		47514329		
Druh služby:		domovy se zvláštním režimem		
Registrační číslo služby:		6099842		
Druh finančních prostředků		Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě Smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
<b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>		<b>2 027 200</b>	<b>2 333 672</b>	<b>2 027 200</b>
<b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>			<b>2 265 672</b>	<b>1 959 200</b>
1.1. Pracovní smlouvy			2 265 672	1 959 200
1.2. Dohody o pracovní činnosti			0	0
1.3. Dohody o provedení práce			0	0
1.4. Jiné osobní náklady			0	0
<b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>			<b>68 000</b>	<b>68 000</b>
2.1. Dlouhodobý majetek			0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			0	0
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			0	0
2.2. Potraviny			0	0
2.3. Kancelářské potřeby			0	0
2.4. Pohonné hmoty			0	0
2.5. Jiné spotřebované nákupy			0	0
2.6. Služby			<b>68 000</b>	<b>68 000</b>
2.6.1. Energie			0	0
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			0	0
2.6.3. Nájemné			0	0
2.6.4. Právní a ekonomické služby			68 000	68 000
2.6.5. Školení a kurzy			0	0
2.6.6. Opravy a udržování			0	0
2.6.7. Cestovní náhrady			0	0
2.6.8. Pracovníci v ařímě péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			0	0
2.6.10. Jiné			0	0
2.7. Odpisy			0	0
2.8. Ostatní náklady			0	0

Jméno statutárního zástupce:

Ing. Petr Horák, ředitel

Podpis statutárního zástupce:



## Položkové čerpání rozpočtu sociální služby -

## terénní programy

Název organizace:	Charita Beroun		
IČ:	47514329		
Druh služby:	terénní programy		
Registrační číslo služby:	6407791		
Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě Smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
<b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>	<b>2 308 500</b>	<b>2 367 110</b>	<b>2 308 500</b>
<b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>1 854 610</b>	<b>1 796 000</b>
1.1. Pracovní smlouvy		1 811 770	1 789 160
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		36 000	0
1.4. Jiné osobní náklady		6 840	6 840
<b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>512 500</b>	<b>512 500</b>
2.1. Dlouhodobý majetek		15 000	15 000
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		0	0
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		15 000	15 000
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		10 000	10 000
2.4. Pohonné hmoty		45 000	45 000
2.5. Jiné spotřebované nákupy		20 000	20 000
2.6. Služby		<b>422 500</b>	<b>422 500</b>
2.6.1. Energie		50 000	50 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje		35 000	35 000
2.6.3. Nájemné		150 000	150 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		125 000	125 000
2.6.5. Školení a kurzy		20 000	20 000
2.6.6. Opravy a udržování		5 000	5 000
2.6.7. Cestovní náhrady		2 500	2 500
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		35 000	35 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Ing. Petr Horák, ředitel

Podpis statutárního zástupce:



## Položkové čerpání rozpočtu sociální služby -

## pečovatelská služba

Název organizace:	Charita Beroun		
IČ:	47514329		
Druh služby:	pečovatelská služba		
Registrační číslo služby:	9082139		
Druh finančních prostředků	Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem na základě Smlouvy	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Aktualizované položkové čerpání dotace
<b>CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ</b>	<b>3 406 100</b>	<b>4 621 107</b>	<b>3 406 100</b>
<b>z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>3 460 607</b>	<b>2 711 100</b>
1.1. Pracovní smlouvy		3 450 607	2 711 100
1.2. Dohody o pracovní činnosti		0	0
1.3. Dohody o provedení práce		0	0
1.4. Jiné osobní náklady		10 000	0
<b>z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM</b>		<b>1 160 500</b>	<b>695 000</b>
2.1. Dlouhodobý majetek		20 000	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč		0	0
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč		20 000	0
2.2. Potraviny		0	0
2.3. Kancelářské potřeby		20 000	5 000
2.4. Pohonné hmoty		200 000	100 000
2.5. Jiné spotřebovací nákupy		20 000	10 000
2.6. Služby		<b>900 500</b>	<b>580 000</b>
2.6.1. Energie		42 500	25 000
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje		28 000	20 000
2.6.3. Nájemné		450 000	250 000
2.6.4. Právní a ekonomické služby		250 000	200 000
2.6.5. Školení a kurzy		30 000	15 000
2.6.6. Opravy a udržování		10 000	0
2.6.7. Cestovní náhrady		20 000	0
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		0	0
2.6.10. Jiné		70 000	70 000
2.7. Odpisy		0	0
2.8. Ostatní náklady		0	0

Jméno statutárního zástupce:

Ing. Petr Horák, ředitel

Podpis statutárního zástupce:

