

Akceptační protokol

Protokol z akceptační schůzky / Protokol z akceptačních testů / Protokol ke školením / Protokol k realizaci úprav

Číslo: ESO/AP/uvést rok/uvést pořadí dílčího protokolu

Zhotovitel:

Název zhotovitele
Ulice a číslo popisné
PSČ Obec

Objednatel:

Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 1000/7
117 22 Praha 1

Předmět a rozsah akceptace:

Předmětem akceptace je plnění úkolu etapy XX, č., doplnit název/stručný popis úkolu, dle „Smlouvy o dílo č.“.

.....

Datum akceptační schůzky/akceptačních testů:

Protokol je vyhotoven ve čtyřech vyhotoveních, dva jsou určeny pro Zhotovitele a dva pro Objednatele.

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

<input type="checkbox"/> akceptováno	<input type="checkbox"/> akceptováno s výhradami*	<input type="checkbox"/> neakceptováno*
--------------------------------------	---	---

**popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu*

Akceptaci provedl:

Za věcné plnění:

Podpis

Datum:

Jméno a příjmení

vedoucí Oddělení metodiky a koordinace správy odvodů

Česká republika - Generální finanční ředitelství

Za technickou stránku a ve věcech smluvních:

Podpis

Datum:

Jméno a příjmení

vedoucí Oddělení webových systémů

Česká republika - Generální finanční ředitelství

