



Č. j.: MK 81747/2019 OVV  
Sp.Zn.: 13965/2019 OVV

**S M L O U V A č . 0 2 0 / 2 0 2 0 / O V V**

**o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu uzavřená podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)**

-----

**Smluvní strany:**

1. Poskytovatel: **Česká republika – Ministerstvo kultury** – organizační složka státu

Adresa: Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1

IČ: 00023671

Zastoupené: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

2. Příjemce: **Ostravská univerzita, Filozofická fakulta**

Právní forma: veřejná vysoká škola

Adresa: Dvořákova 7, 701 03 Ostrava

IČ: 61988987

Zastoupená: [REDACTED]

(dále jen „příjemce-koordinátor“)

3. Příjemce: **Slezské zemské muzeum**

Právní forma: příspěvková organizace

Adresa: Nádražní okruh 31, 746 01 Opava

IČ: 00100595

Zastoupené: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

**smlouvu o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu**

## Článek 1

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové podpory z Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) – kód programu DG - formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, experimentální vývoj a inovace dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „účelová podpora“) do výše nákladů uznaných poskytovatelem příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) na řešení projektu s číslem přihlášky 136.
2. Název projektu: **Literární obraz regionu 1918–2018 (severovýchodní Morava a české Slezsko) osobnosti, události, instituce, místa, texty**.  
Identifikační kód projektu: **DG20P02OVV020**.
3. Předmětem řešení projektu je aplikovaný výzkum v oboru 60200, naplňující tematické priority specifického cíle(ů) Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) č. 1.2.b).
4. Cíl projektu:

Projekt řeší otázku, jak v období informačního přetlaku a dezinformačních vln, podporovat poznání regionu v jeho proměnách, v klíčových událostech, které podléhají výkladu, utvářet a rozvíjet vztah veřejnosti k regionu, k jeho kulturní identitě. Identifikuje osobnosti, události, instituce, místa, texty, podílející se na vytváření rysů a hodnot literárně identifikujících prostor severovýchodní Moravy a českého Slezska.

Projekt zintenzivní a rozšíří spolupráci výrazných institucí regionu – Slezského zemského muzea – Památníku Petra Bezruče, Knihovny města Ostravy – regionálního centra Jana Balabána, Antikvariátu Fiducia (pozn. tyto dva subjekty budou zastoupeny prostřednictvím odborníků zapojených do odborného týmu a zprostředkováním knižních fondů a dalších zdrojů) a Filozofické fakulty Ostravské univerzity – Centra regionálních studií.

Hlavním cílem je vymezit identitu regionu v období jednoho století a představit ji prostřednictvím mapy, výstavy a slovníku.

Cílem navrhovaného projektu je připravit a vydat Literární mapu Ostravy 1918-2018 (místa, události, instituce, osobnosti, texty); připravit a realizovat putovní výstavu Literární paměť regionu 1918-2018 – osobnosti, události, instituce, místa, texty; připravit a vydat Literární slovník severovýchodní Moravy a českého Slezska 1918-2018.

Literární mapa Ostravy 1918-2018 (místa, události, instituce, osobnosti, texty) poprvé ukotví místa a prostřednictvím osobností, událostí, básnických a prozaických textů tematicky vázaných na městský prostor představí Ostravu, literární Ostravu prezentující svou jazykovou, ideovou, národnostní a sociální identitu v bouřlivém století;

Výstava Literární paměť regionu 1918-2018 – osobnosti, události, instituce, místa, texty a s ní svázaný kritický katalog definují v souvislosti s pramennými archivními zdroji a beletrií proměňující se regionální identitu v průběhu jednoho století;

Literární slovník severovýchodní Moravy a českého Slezska 1918-2018 prostřednictvím

stovek lexikálních údajů aktualizuje, rozšíří a nově shromáždí jak typické, tak specifické (národnostní, jazykové, kulturní, politické apod.) rysy osobností, událostí, institucí, textů a představí je v přehledné struktuře tak, aby zájemci prostřednictvím historických, biografických, výkladových, kontextových, bibliografických částí jednotlivých hesel mohli sledovat výlučnou regionální identitu.

5. Předpokládanými výsledky projektu za dobu řešení projektu jsou:

předpokládané výsledky projektu	Počet
<b>Hlavní výsledky</b>	
F <sub>uzit</sub> - užitný vzor	
F <sub>prum</sub> - průmyslový vzor	
G <sub>prot</sub> – prototyp	
G <sub>funk</sub> - funkční vzorek	
N <sub>metS</sub> - metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá	
N <sub>metC</sub> - metodika certifikovaná oprávněným orgánem	
N <sub>metA</sub> – metodika a postupy akreditované oprávněným orgánem	
N <sub>pam</sub> - památkový postup	
N <sub>map</sub> - specializovaná mapa s odborným obsahem	1
P – patent:	
- český patent (Úřad průmyslového vlastnictví)	
- evropský patent (Evropský patentový úřad)	
- ostatní patenty (příslušný patentový úřad)	
R – software	
Z <sub>polop</sub> - poloprovoz	
Z <sub>tech</sub> - ověřená technologie	
H <sub>leg</sub> - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	
H <sub>neleg</sub> - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	
E <sub>krit</sub> - uspořádání výstavy s kritickým katalogem	1
<b>Vedlejší výsledky</b>	
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	
B - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	2
C - kapitola v odborné knize	
D - stať ve sborníku	
J - recenzovaný odborný článek	
M - uspořádání konference	
S – specializovaná veřejná databáze	

6. Hlavní výsledky řešení projektu druhů  $F_{\text{užit}}$  - užitný vzor,  $F_{\text{prum}}$  - průmyslový vzor,  $G_{\text{prot}}$  - prototyp,  $G_{\text{funk}}$  - funkční vzorek,  $N_{\text{metS}}$  - metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá,  $N_{\text{metC}}$  - metodika certifikovaná oprávněným orgánem,  $N_{\text{metA}}$  - metodika a postupy akreditované oprávněným orgánem,  $N_{\text{pam}}$  - památkový postup,  $N_{\text{map}}$  - specializovaná mapa s odborným obsahem,  $P$  - patent,  $R$  - software,  $Z_{\text{polop}}$  - poloprovoz,  $Z_{\text{tech}}$  - ověřená technologie,  $H_{\text{leg}}$  - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem,  $H_{\text{neleg}}$  - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele a  $E_{\text{krit}}$  - uspořádání výstavy s kritickým katalogem (včetně vydání kritického katalogu k této výstavě - druh výsledku B) a vedlejší výsledky druhu B - odborná kniha, která není kritickým katalogem plánované výstavy, A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty, S - specializovaná veřejná databáze,

jsou-li v projektu jako plánované výsledky uvedeny, které budou příjemcem-koordinátorem a/nebo příjemcem(i) v průběhu řešení či po jeho ukončení uplatněny, s ohledem na skutečnost, že poskytovatel poskytuje podporu až ve výši 100% uznaných nákladů projektu z programu NAKI II, budou předloženy k hodnocení výlučně poskytovateli a následně budou příjemcem-koordinátorem a/nebo příjemcem(i) uplatněny v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací - databázi RIV jako jedinečné výsledky tohoto projektu. Příjemce koordinátor a příjemce(i) se zavazují, že tyto výsledky neuplatní jako výsledky jiných výzkumných aktivit podporovaných dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, u jiných poskytovatelů než u Ministerstva kultury (dále jen „MK“). Porušení tohoto závazku ze strany příjemce-koordinátora a/nebo příjemce(ů) a řešitelů projektu bude poskytovatelem považováno za hrubé porušení podmínek této smlouvy.

7. Projekt bude realizován za podmínek této smlouvy v souladu se schválenou Příhláškou návrhu projektu, který je přílohou č. 1, a se schváleným rozpočtem projektu, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
8. Časový plán řešení projektu, předpokládané výsledky, způsob jejich dosažení a ověření a osoby odpovědné za odbornou úroveň projektu jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
9. S výjimkou okolností vyšší moci a dalších okolností neovlivnitelných smluvními stranami jsou příjemce-koordinátor a příjemce(i) podílející se na řešení projektu povinni svou činností při řešení projektu dosáhnout výsledků řešení a cíle projektu stanovených touto smlouvou.

## Článek 2

### Doba řešení projektu a účinnost smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran, účinnosti dnem vložení smlouvy do registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Vložení smlouvy do registru smluv jako informačního systému veřejné správy (ISES) zajistí v zákonem stanovené lhůtě poskytovatel podpory.

2. Doba platnosti smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení, včetně vypořádání poskytnuté účelové podpory podle rozpočtových pravidel<sup>1)</sup> a závěrečné zhodnocení projektu za celou dobu řešení.
3. Zahájení řešení projektu: **1. 3. 2020**. Příjemce-koordinátor a příjemce(i) jsou povinni zahájit řešení projektu do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
4. Ukončení řešení projektu: Příjemce-koordinátor a příjemce(i) ukončí čerpání poskytnuté účelové podpory k řešení projektu nejpozději dnem **31. 12. 2022**.  
Smlouva je splněna dnem schválení závěrečné zprávy o řešení projektu a jeho výsledků poskytovatelem a vložení údajů o závěrečném zhodnocení projektu do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací - databáze Centrální evidence projektů (IS VaVaI - CEP). Splněním pozbývá smlouva účinnosti s výjimkou odst. 5 tohoto článku.
5. I po splnění smlouvy zůstávají v účinnosti její následující ustanovení:
  - a) články 6 a 7 smlouvy,
  - b) článek 4 odst. 9 a 10, přílohy č. 3,
  - c) článek 7 přílohy č. 3,
  - d) článek 8 odst. 8 až 11, přílohy č. 3,
  - e) část B přílohy č. 3,
  - f) část D přílohy č. 3.
6. Tato smlouva pozbývá platnosti, stane-li se plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy nemožným, např. v důsledku vyšší moci.
7. Podílí-li se na řešení projektu příjemce-koordinátor a příjemce(i) a stane-li se plnění nemožným na straně příjemce-koordinátora a/nebo jednoho z příjemců, pozbude tato smlouva platnosti pouze v případě, že tato nemožnost plnění způsobí nemožnost plnění ze strany příjemce-koordinátora a/nebo ostatního(ch) příjemce(ů).
8. Plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy není nemožným, lze-li ho uskutečnit i za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění.
9. Stane-li se plnění závazků smluvních stran z této smlouvy vyplývajících nemožným, uzavřou smluvní strany písemnou dohodu o zániku smlouvy s uvedením důvodu ukončení platnosti smlouvy a dalšími sjednanými podmínkami ukončení. Nedílnou součástí takové dohody musí být řádné vyúčtování účelové podpory poskytnuté na základě této smlouvy.
10. Další podmínky ukončení smlouvy vymezují ustanovení článku 8 přílohy č. 3 k této smlouvě.

### Článek 3

#### Uznané náklady projektu a poskytnutí účelové podpory

1. Poskytovatel poskytne příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) podporu na řešení projektu na základě výsledku vyhlášené veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích z programu NAKI II, na základě schváleného postupu řešení projektu, schválených

---

<sup>1</sup> Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.  
Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

aktivit, předpokládaných výsledků řešení, poskytovatelem schválených uznaných nákladů projektu celkem a poskytovatelem uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) dle příloh č. 1 a č. 2 této smlouvy.

2. Uzané náklady projektu celkem a uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) poskytovatel schválil jako náklady nutné k realizaci projektu, které budou vynaloženy během jeho řešení, budou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem. Výše uznaných nákladů celkem a uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) nesmí být v průběhu řešení projektu změněna o více než 50 %.
3. Při změně výše uznaných nákladů projektu celkem a/nebo uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II), a to i ve vnitřním členění dle jednotlivých druhů nákladů dle přílohy č. 2, komentářů nákladových položek uvedených v příloze č. 2 smlouvy, i při dalších změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory, které se týkají právní subjektivity příjemce-koordinátora a/nebo příjemce(ů), řešitelského týmu a popisu projektu uvedeného v příloze č. 1 smlouvy, částech B.II. a B.III. se postupuje podle § 9 odst. 8 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Příjemce-koordinátor a příjemce(i) cestou příjemce-koordinátora je povinen/jsou povinni písemně informovat poskytovatele formou zdůvodněné žádosti o změnu smlouvy ve všech jí dotčených částech a přílohách č. 1 a č. 2. Poskytovatel na základě kladného vyhodnocení žádosti o změnu tuto provede písemným dodatkem k této smlouvě, který je číslován vzestupně a který poskytovatel s příjemcem-koordinátorem a příjemcem(i) uzavře do 60 dnů ode dne posouzení písemné žádosti příjemce o změnu. V případě, že zdůvodnění změny nebude ze strany poskytovatele akceptováno, bude příjemce-koordinátor a příjemce(i) cestou příjemce-koordinátora písemně informováni o důvodech odmítnutí změny smlouvy. Další podmínky změn smlouvy jsou uvedeny v článku 17, bod 7, části C přílohy č. 3 této smlouvy.
4. Specifikace uznaných nákladů se stanoví v příloze č. 2 této smlouvy v souladu s jejich vymezením dle článku 17, přílohy č. 3 této smlouvy.
5. Poskytnutou podporu mohou příjemce-koordinátor a příjemce(i) použít výhradně na nehopodářské činnosti výzkumné organizace podle čl. 19 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), a to způsobem, který je v souladu s poskytovatelem uznanými náklady projektu hrazenými z této podpory dle příloh č. 1 a 2 smlouvy.
6. Uzané náklady projektu celkem za dobu řešení projektu jsou **10 632 tis. Kč** (slovy: Desetmilionůšestsetřicetdvatisíc Kč).  
Uzané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) za dobu řešení projektu jsou **10 632 tis. Kč** (slovy: Desetmilionůšestsetřicetdvatisíc Kč).
7. Účelová podpora projektu z programu NAKI II, kterou poskytovatel poskytne příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) za celou dobu řešení je **10 632 tis. Kč** (slovy: Desetmilionůšestsetřicetdvatisíc Kč).
8. Poskytovatel poskytne účelovou podporu dle bodu 7 příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům), kteří jsou výzkumnou organizací, přímým převodem z účtu poskytovatele na:

účet příjemce – koordinátora **Ostravská univerzita, Filozofická fakulta** kód banky

účet příjemce **Slezské zemské muzeum**

9. Rozdělení účelové podpory pro jednotlivé kalendářní roky řešení projektu je uvedeno v příloze č. 2 této smlouvy.
10. Je-li příjemce-koordinátor a/nebo jeden z příjemců projektu organizační složka České republiky, poskytne příslušnou část účelové podpory tomuto příjemci-koordinátorovi a/nebo příjemci přímo poskytovatel na základě rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory v souladu s ustanovením § 9 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb. a rozpočtovými pravidly.
11. Uzané náklady projektu celkem hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II), z jiných veřejných zdrojů a neveřejných zdrojů v jednotlivých letech řešení projektu jsou (v tis. Kč):

Rok	Uzané náklady projektu (tis. Kč)			
	2020	2021	2022	celkem
Uzané náklady projektu celkem				
- z toho:	3 208	4 026	3 398	<b>10 632</b>
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	3 208	4 026	3 398	<b>10 632</b>
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	<b>0</b>
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	<b>0</b>

z toho:

Rok	Uzané náklady projektu (tis. Kč)			
	2020	2021	2022	celkem
Uzané náklady projektu příjemce – koordinátora <b>Ostravská univerzita, Filozofická fakulta</b> celkem				
- z toho:	2 735	3 592	2 980	<b>9 307</b>
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	2 735	3 592	2 980	<b>9 307</b>
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	<b>0</b>
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	<b>0</b>

Rok	Uzané náklady projektu (tis. Kč)			
	2020	2021	2022	celkem
Uzané náklady projektu příjemce <b>Slezské zemské muzeum</b>	473	434	418	<b>1 325</b>

celkem				
- z toho:				
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	473	434	418	<b>1 325</b>
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	<b>0</b>
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	<b>0</b>

12. Poskytovatel neuznal následující náklady projektu: 0,- tis. Kč.

Příjemce se zavazuje řešit projekt a dosáhnout jeho cílů a výsledků s uznanými náklady projektu.

13. Nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu k regulaci čerpání rozpočtu, bude účelová podpora na první rok řešení projektu poskytnuta příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. V dalších letech řešení projektu bude účelová podpora příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) poskytnuta dle této smlouvy každoročně po 1. březnu roku, v němž má být poskytnuta, za podmínky, že příjemce-koordinátor a příjemce(i) řádně splnili závazky stanovené touto smlouvou, bylo provedeno průběžné roční hodnocení projektu a jeho uplatněných výsledků bez výhrad a s kladným výsledkem a že jsou do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací zařazeny údaje o projektu (IS VaVaI - CEP) v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje i inovací.

14. Poskytovatel si vyhrazuje právo provést nezbytné úpravy výše uvedené účelové podpory z programu NAKI II pro jednotlivé roky řešení projektu v závislosti na výsledcích průběžných hodnocení projektu a v závislosti na objemu disponibilních prostředků poskytovatele dle vládou a Poslaneckou sněmovnou Parlamentu ČR schváleného rozpočtu výdajů na výzkum, experimentální vývoj a inovace pro příslušný kalendářní rok a program NAKI II.

15. Použije-li/použijí-li příjemce-koordinátor a/nebo příjemce(i) účelovou podporu z programu NAKI II nebo její část na jiný účel než stanoví tato smlouva, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 44 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů; neoprávněné použití nebo zadržení účelové podpory bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně.

16. V průběhu řešení projektu nemá/nemají příjemce-koordinátor a/nebo příjemce(i) nárok na změnu výše uznaných nákladů projektu schválených poskytovatelem nebo na změnu výše účelové podpory z programu NAKI II.

#### Článek 4

##### Zprávy o řešení projektu a výkazy o nákladech a výdajích

1. Zprávy o řešení projektu a výkazy skutečného čerpání účelové podpory za příslušný rok řešení projektu, které podle této smlouvy příjemce-koordinátor předkládá poskytovateli, se



předkládají v jednom vyhotovení, nestanoví-li poskytovatel jiný počet. Způsob a formát doručení jsou stanoveny poskytovatelem příjemci-koordinátorovi nejpozději do 31. října příslušného roku podpory.

2. Příjemce-koordinátor/příjemce je povinen provést zúčtování poskytnuté dotace (tj. účelové podpory z programu NAKI II) za předchozí kalendářní rok a poskytovatel je povinen provést monitoring čerpání této poskytnuté podpory. Příjemce-koordinátor/příjemce předloží poskytovateli výkazy a tabulky skutečného čerpání účelové podpory za příslušný rok řešení projektu takto:

**K 25. lednu roku následujícího po poskytnutí účelové podpory budou předloženy:**

- výkaz skutečného čerpání osobních nákladů a výdajů – prostředky na platy zaměstnanců,
- výkaz skutečného čerpání osobních nákladů a výdajů – prostředky na ostatní osobní náklady (OON) a dále autorské honoráře a stipendia, pokud jsou projektem plánovány,
- výkaz skutečného čerpání věcných nákladů a výdajů za období 1. ledna - 31. prosince (v prvním roce řešení za období od zahájení řešení projektu do 31. prosince) roku poskytnutí účelové podpory,
- tabulky čerpání rozpočtu členěné podle subjektivity příjemce-koordinátora/příjemce,
- zdůvodnění nedočerpaných prostředků podpory za příslušný rok, které budou předmětem vypořádání se státním rozpočtem.

**Vzorové výkazy a tabulky podle bodu 2 předá poskytovatel příjemci-koordinátorovi nejpozději do 31. října příslušného roku podpory.**

Výkazy a tabulky musí být autorizovány osobou kompetentní za vyúčtování projektu či jeho části ve společných projektech typu D/K.

Příjemce-koordinátor/příjemce je povinen o tomto postupu informovat řešitele příjemce-koordinátora/řešitele příjemce (GP), odpovědnou osobu ekonomického úseku příjemce-koordinátora/příjemce, koordinátora/administrátora projektu na straně příjemce-koordinátora/příjemce, je-li určen.

Dotace bude zúčtována ve vazbě na jednotlivé položky schváleného rozpočtu projektu nebo na základě písemné žádosti příjemce-koordinátora a po písemném souhlasu poskytovatele upraveného rozpočtu projektu dodatkem smlouvy.

**Vzájemné zápočty přečerpaných a nedočerpaných nákladových položek** při dodržení celkové výše poskytnuté neinvestiční/investiční podpory **jsou vyloučeny** a vyúčtování se provádí na jednotlivé řádky rozpočtu projektu označené A1-E dle posledního znění smlouvy a jejích příloh.

**Osobní náklady nebo výdaje**

U osobních nákladů na platy (položky rozpočtu A1), ostatních osobních nákladů (položky rozpočtu A2), autorských honorářů (položky rozpočtu A3) a stipendií (položky rozpočtu A4) budou výkazy skutečného čerpání vedeny jmenovitě tak, aby bylo možné ztotožnit výdaj s osobou uvedenou v projektu, který je součástí smlouvy o poskytnutí účelové podpory v platném znění. Pokud jsou osoby podílející se na řešení projektu vedeny popisem činnosti (účetní, administrátor), pak u jména osoby bude její činnost popsána identicky jako v projektu.

U povinných zákonných odvodů (rozpočtová položka A5) a přidělu do fondu kulturních a sociálních potřeb - FKSP (rozpočtová položka A6) se jejich skutečné čerpání uvádí jako sumární objem do tabulky čerpání rozpočtu členěné podle subjektivity příjemce-koordinátora/příjemce.

### **Věcné náklady nebo výdaje**

- U nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (položky rozpočtu B1-B2)

bude výkaz obsahovat specifikaci položek, jejichž text odpovídá komentáři tohoto druhu výdaje dle projektu, který je součástí smlouvy o poskytnutí účelové podpory, v platném znění.

- U nákladů na pořízení drobného hmotného a drobného nehmotného majetku (položky rozpočtu B3 - B4)
- U přímých neinvestičních nákladů - provoz majetku zakoupeného mimo projekt (položky rozpočtu C1)
- U přímých neinvestičních nákladů - materiál (položky rozpočtu C2)
- U přímých neinvestičních nákladů - cestovné (položky rozpočtu C3)
- U přímých neinvestičních nákladů - zveřejňování výsledků (položky rozpočtu C4)
- U nákladů nebo výdajů na služby (položky rozpočtu D)
- U doplňkových (režijních) nákladů nebo výdajů (položky rozpočtu E)

bude výkaz v příslušné skupině (B/C/D/E) obsahovat specifikaci položek, jejichž text odpovídá komentáři tohoto druhu nákladu nebo výdaje dle projektu, který je součástí smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory, v platném znění.

Ve výkazech skutečného čerpání poskytnuté účelové podpory budou příslušné položky rozpočtu projektu chronologicky seřazeny.

- 2a.** Příjemce-koordinátor/příjemce nepředkládá společně s podklady dle bodu 2 kopie účetních dokladů.

V případě pochybností na straně poskytovatele o správnosti obsahu předložených podkladů dle bodu 2, je povinností příjemce-koordinátora/příjemce podat vysvětlení, opravu výkazu nebo tabulky nebo na výzvu poskytovatele doložit kopii účetního dokladu k dané položce tak, aby poskytovatel mohl potvrdit použití podpory na daný účel, či použití podpory neuznat, a tím stanovit budoucí povinnost vrácení prostředků do státního rozpočtu.

- 2b.** Postup dle bodu 2a nemění právo poskytovatele provést veřejnosprávní kontrolu na místě, kde si kontrolní skupina vyžádá účetní doklady přímo a tyto ověří s reportovanými údaji poskytovateli dle bodu 2.

- 3.** Ta část účelové podpory, která ke dni 31. prosince příslušného roku podpory nebyla příjemcem-koordinátorem/příjemcem na stanovený účel použita, bude poskytovateli vrácena s výjimkou příjemce-koordinátora/příjemce, který je:

- veřejnou výzkumnou institucí, jež může v souladu s § 26 odst. 2 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, v platném znění, převést prostředky v objemu do

5% poskytnuté roční podpory do fondu účelově určených prostředků k účelnému využití v následném období řešení projektu,

- veřejnou vysokou školou, jež může v souladu s § 18 odst. 9 až 11 zákona 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění převést prostředky v objemu do 5% poskytnuté roční podpory do fondu účelově určených prostředků k účelnému využití v následném období řešení projektu,
  - státní příspěvkovou organizací zřizovanou poskytovatelem (SPO MK) u níž je přípustné ponechání k 31. prosinci příslušného roku podpory objektivně nevyužitelných prostředků poskytnuté podpory na účtu dlouhodobých záloh na straně SPO MK a jejich využití ke stejném účelu popsanému v projektu roce následujícím. Podmínkou tohoto postupu je, že výše, konkrétní účel, určení rozpočtové položky uznaných nákladů v projektu a řádné zdůvodnění nedočerpání bude poskytovateli nejpozději k 31. říjnu příslušného roku podpory písemně sděleno, a ten s tímto postupem vysloví písemně souhlas. Uvedený postup není přípustný u nedočerpaných nákladů a výdajů na platy a ostatní osobní náklady, jejichž čerpání se promítá do čerpání mzdových limitů jakožto závazného (průřezového) rozpočtového ukazatele pro daný rok podpory. Uvedený postup není přípustný u realizovaných nákladů a výdajů dle projektu (např. pořízení komodity, služby, čerpání cestovného) v nižším objemu, nežli byl plán uznaných nákladů uvedený v projektu v platném znění. Není-li účelné a hospodárné jejich využití pro projekt, budou na účtu dlouhodobých záloh vedeny jako vratky do doby vypořádání se státním rozpočtem.
- 4. Nevyužité prostředky lze v průběhu příslušného roku podpory vrátit na účet poskytovatele, ze kterého byly prostředky uvolněny, a to pouze na základě uzavřeného dodatku této smlouvy o snížení uznaných nákladů projektu a poskytnuté účelové podpory o nečerpané prostředky.**
- Příjemcem-koordinátorem/příjemcem k 31. prosinci účelně nevyužité a nevyčerpané prostředky poskytnuté podpory ke schváleným uznaným nákladům projektu za daný rok řešení projektu (vratky) podléhají vypořádání se státním rozpočtem v termínech stanovených vyhláškou MF č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění. Finanční vypořádání provede k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen, a to tak, že nevyčerpané prostředky poskytnuté podpory za celou dobu řešení budou odvedeny na depozitní účet poskytovatele [REDAKCE] s var. symbolem platby [REDAKCE] v termínu stanoveném poskytovatelem (obvykle do 15. února roku následujícího po ukončení řešení a podpory projektu).**
- 5. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce-koordinátor poskytovateli souhrnnou písemnou roční periodickou (průběžnou) zprávu o řešení projektu, plnění cílů projektu, dosažených a uplatněných výsledcích (ve struktuře přílohy č. 1 zprávy) a přílohu č. 2- specifikaci místa a účelu (s odůvodněním) konání tuzemských a zahraničních služebních cest pro druhý a další roky řešení projektu v členění podle všech účastníků smlouvy v roli příjemce-koordinátora /příjemce projektu do 15. 11. za uplynulé období. Zpráva a předložené uplatněné výsledky budou podrobeny kontrole – hodnocení poskytovatele.**

6. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce-koordinátor poskytovateli závěrečnou zprávu o realizaci projektu a všech dosažených uplatněných výsledcích projektu za celou dobu řešení (ve struktuře přílohy č. 1 zprávy) do 30. 1. 2023.
7. Bude-li řešení projektu ukončeno před termínem 31. 12. 2022, platí, že závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté podpory za daný kalendářní rok pro období od 1. ledna roku řešení (v 1. roce řešení od zahájení řešení projektu) do termínu předčasného zastavení projektu budou příjemcem-koordinátorem předloženy nejpozději do 30 kalendářních dnů od data, ke kterému byl projekt předčasně ukončen.

## **Článek 5**

### **Práva k výsledkům a využití výsledkům**

1. Přístupová práva k výsledkům a k využití výsledků z řešení projektu vymezují ustanovení článků 9 – 13, přílohy č. 3 této smlouvy.
2. Majetková práva jsou vymezena v článku 14, přílohy č. 3 této smlouvy.
3. Příjemce-koordinátor je povinen k 31. 3. roku následujícího po ukončení řešení projektu a dále v období 2 následujících let ve stejném termínu předat poskytovateli zprávu o konkrétních uživateli uplatněných hlavních výsledků projektu, a to ve struktuře, kterou stanoví poskytovatel. Tato povinnost vyplývá z potřeby sledovat ex-post skutečné využití uplatněných výsledků v praxi v souladu s platnou Metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Neplnění této povinnosti bude mít za následek vyloučení příjemce/příjemce-koordinátora z dalších veřejných soutěží ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích.

## **Článek 6**

### **Spory smluvních stran**

1. Spory smluvních stran, vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní, budou rozhodovány příslušným soudem.

## **Článek 7**

### **Používané právo**

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

## **Článek 8**

### **Zvláštní ustanovení**

1. Příjemce-koordinátor a příjemce(i) vyvinou veškeré nezbytné úsilí, aby dosáhl cílů uvedených v projektu a splnil veškeré závazky vůči poskytovateli.

## Článek 9

### Změny

1. Smlouva a její přílohy mohou být změněny pouze písemnými, po sobě vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zmocněnými zástupci všech smluvních stran. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
2. Nestanoví-li tato smlouva jinak, musí být zdůvodněná žádost o změnu smlouvy formou písemného dodatku doručena poskytovateli v příslušném kalendářním roce řešení projektu nejpozději do 31. 10.
3. Změna projektu spočívající ve změně osob uvedených v řešitelském týmu z důvodu jejich vytíženosti v jiném projektu či jiné výzkumné aktivitě je nepřípustná a poskytovatel takové žádosti nevyhoví. Jedná se o neakceptovatelný důvod pro změnu projektu, protože podle článku 5.1. odst. 7 písm. i) zadávací dokumentace se příjemce podáním přihlášky do veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích k programu NAKI II zavázal, že navržené rozsahy prací (úvazky) umožní osobám řešitelů/ ostatních řešitelů řešit všechny projekty, na nichž se podílí.

## Článek 10

### Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
  - a) příloha č. 1 - Přihláška návrhu projektu Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) (Projekt),
  - b) příloha č. 2 – Rozpočet projektu,
  - c) příloha č. 3 - Všeobecné podmínky.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel obdrží jeden stejnopis, příjemce-koordinátor a každý příjemce obdrží po jednom stejnopisu.

V Praze dne 22. ledna 2020

.....  
[redacted]

poskytovatel

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka



V Praze 24. ledna 2020

.....  
[redacted]

příjemce-koordinátor

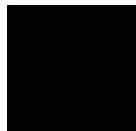
(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka



OSTRAVSKÁ UNIVERZITA  
Rektorát  
Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava  
www.osu.cz

V Praze dne 2. ledna 2020



příjemce

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka