

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ TISKOVÝCH, OBÁLKOVACÍCH A SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB

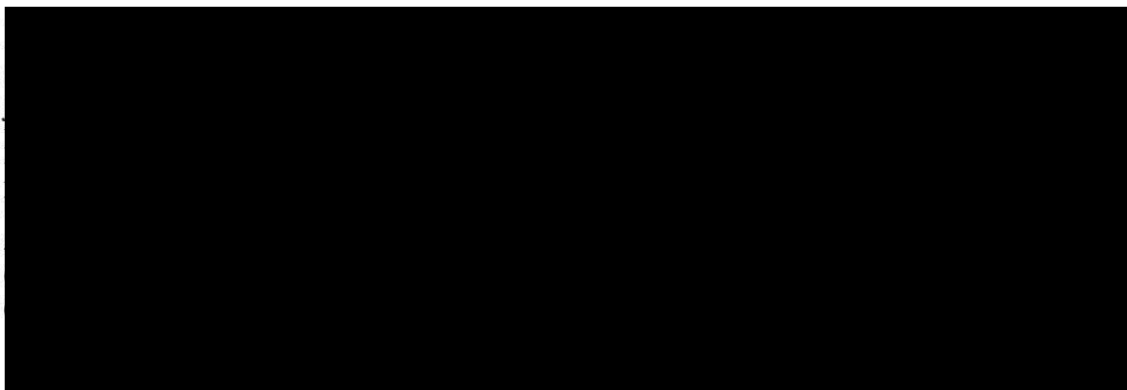
č. České pošty 2010/0150
uzavřená podle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném
znění, mezi

Článek 1 Smluvní strany

Česká pošta, s. p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, Praha 1, PSČ 225 99
zastoupená/jednající: Ing. Martinem Elkánem, náměstkem generální ředitelky pro obchod
IČ : 47114983
DIČ: CZ47114983
bankovní spojení: ČSOB, a. s., č. účtu 133715683/0300
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7565
(dále jen „poskytovatel“)

a



Článek 2

Předmět rámcové smlouvy

- 2.1 Předmětem rámcové smlouvy (dále jen „smlouva“) je úprava práv a povinností smluvních stran při dodávkách zboží, prací a služeb (dále „zakázka“), jimiž jsou:
- a) zabezpečení materiálu a jeho skladování (papíry, formuláře, obálky),
 - b) tisk dokumentů a tisk brožur,
 - c) kompletace zásilek (obálování, foliování a balení),
 - d) vyhodnocení formulářů, vrácených zásilek (scanování formulářů a zásilek s vyhodnocením),
 - e) zpracování zásilek s dodejkou,
 - f) ruční zpracování vybraných zásilek,
 - g) tvorba archivu tištěných dokumentů,
 - h) hromadné podání zkompletovaných zásilek,
 - i) zabezpečení dat při jejich přenosu a v rámci jejich zpracování,
 - j) zpracování dokumentů pro potřeby testování tiskových šablon (vytištění, obálování a doručení zpracovaných tisků objednateli včetně možnosti fyzické kontroly na místě zpracování).

Popis zakázek definují průvodky k jednotlivým tiskovým úlohám (viz příloha č.2, body č.1.1. a 1.2.).

Článek 3

Termín provedení

- 3.1 Zakázky budou zpracovány v termínech stanovených v příloze č.2, body 1.4. - 1.6.
- 3.2 Zakázka je smluvními stranami považována za zahájenou okamžikem schválení korektur personifikovaných dokumentů, resp. u opakovaných zakázek okamžikem převzetí dat k tisku poskytovatelem.
- 3.3 Zakázka je smluvními stranami považována za ukončenou a splněnou okamžikem jejího předání objednateli, pokud je tak požadováno, nebo okamžikem poštovního podání za objednatele (tj. uzavření poštovní smlouvy).

Článek 4

Práva a povinnosti poskytovatele

- 4.1 Při provádění veškerých služeb, které jsou předmětem této smlouvy s výjimkou poštovních služeb postupuje poskytovatel samostatně a s potřebnou odbornou péčí, je však vázán rámcovými pokyny objednatele.
- 4.2 V případě požadavku objednatele na zajištění papíru, předtisku, obálek, či jiných materiálů, zajistí tyto poskytovatel prostřednictvím svých smluvních dodavatelů. Objednávka podléhá schválení objednatel.
- 4.3 Vyžaduje-li charakter poskytované služby předběžné posouzení kvality a správnosti objednatel nebo požádá-li o to objednatel při předání dat z tisku, je poskytovatel povinen předložit objednateli k odsouhlasení příslušnou korekturu.
- 4.4 Poskytovatel je povinen průběžně konzultovat s objednatel jakékoliv nejasnosti nebo případné uvažované změny předmětné zakázky.

- 4.5 Poskytovatel se zavazuje využívat předávaná data od objednatele výhradně pro účely plnění této smlouvy a učiní veškerá opatření proti jejich zneužití třetí osobou.
- 4.6 Poskytovatel se zavazuje zpracovávat pouze data, která ověří proti platnému digitálnímu podpisu a revokačnímu listu (CRL) objednatele. (CRL je v elektronické podobě poskytovateli zpřístupněný soupis zneplatněných certifikátů aktualizovaný objednatelem).
- 4.7 Poskytovatel splní svou povinnost řádným ukončením zakázky a jejím předáním objednateli, nebo poštovním podáním zkompletované zásilky.
- 4.8 Smluvní strany se dohodly, že odchýlně od ustanovení aktuálně platných Poštovních podmínek České pošty, s.p. se nebude uvádět hmotnost u doporučených zásilek obsahujících pouze písemné sdělení s výjimkou cenných listin, odběrních poukázek, vstupenek apod., a doporučených zásilek homogenního podání (stejný obsah a hmotnost).
- 4.9 Popis povinností poskytovatele při plnění předmětu této smlouvy je uveden v přílohách č. 2 – Definice úrovně služeb/SLA a č. 3 – Procesní mapy.

Článek 5

Práva a povinnosti objednatele

- 5.1 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění zakázky.
- 5.2 Objednatel je povinen za řádně provedenou zakázku zaplatit sjednanou cenu.
- 5.3 Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli nezbytnou součinnost, pokud to charakter poskytovaných prací a služeb dle této smlouvy vyžaduje.
- 5.4 V případě, že objednatel dodá poskytovateli k dalšímu zpracování přílohy k zásilkám, budou tyto přílohy splňovat požadavky specifikované v příslušné procesní mapě dle přílohy č. 3.
- 5.5 Popis povinností objednatele při plnění předmětu této smlouvy je uveden v této smlouvě a v přílohách č. 2– Definice úrovně služeb/SLA a č.3 – Procesní mapy.

Článek 6

Cenová ujednání, fakturace, platební podmínky

- 6.1 Cena za poskytnuté služby vychází z cen stanovených dle odst. 6.2, 6.4 a 6.5 tohoto článku. Poskytovatel garantuje ceny dle odst. 6.2 a 6.5 po dobu 3 let od data nabytí účinnosti smlouvy.
- 6.2 Ceny poskytovaných tiskových a souvisejících služeb jsou uvedeny v části 1, písm.a) přílohy č.1 smlouvy.
- 6.3 Poskytovatel má právo na přiměřenou úpravu ceny zakázky, objeví-li se potřeba provést činnosti, které nebyly známy v době zadání zakázky, a jejich potřeba byla s objednatelem projednána a odsouhlasena.
- 6.4 Ceny poštovních služeb, které jsou uvedeny v části 2, přílohy č. 1 této smlouvy, platí ve znění účinném ke dni podání zásilky. Poskytovatel si vyhrazuje právo část 2. přílohy č.1 jednostranně měnit s tím, že taková změna je vůči objednateli účinná dnem, který mu poskytovatel sdělí v písemné informaci o adekvátní změně ceníku, nejdříve však dnem doručení této informace. Ceny poštovních služeb neuvedených v příloze č. 1, slevy a doplňkové služby se řídí Poštovními podmínkami České pošty, s.p. – Ceníkem základních poštovních služeb a ostatních služeb platným ke dni podání poštovních zásilek, který je k dispozici na všech poštách a na www.ceskaposta.cz.

6.5 Ceny spotřebního materiálu dodávaného poskytovatelem jsou uvedeny v příloze č.1, část 1, písm. b). Objednatel si vyhrazuje právo vyzvat poskytovatele k jednání o ceně spotřebního materiálu v případě změn jeho tržních cen.

6.6 Za služby poskytované dle této smlouvy bude poskytovatelem vystavena jednou měsíčně faktura-daňový doklad. K ceně bude připočítána DPH dle platných předpisů.

Faktura bude mít lhůtu splatnosti ■ dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura musí být zaslána doporučeně na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy, případně na adresu, která bude poskytovateli objednatelem sdělena, a za doručenu bude považována třetí pracovní den po jejím odeslání.

Každá faktura bude mít veškeré náležitosti v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, zejména:

- sídlo objednatele, obchodní firmu, IČ a DIČ;
- sídlo poskytovatele, obchodní firmu, IČ a DIČ;
- číslo faktury, datum vystavení a datum uskutečnění zdanitelného plnění;
- popis fakturovaného plnění a jeho cenu
- platební podmínky v souladu se smlouvou.

Platba bude provedena v Kč formou bankovního převodu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

V případě, že faktura nebude obsahovat některou náležitost nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit poskytovateli. Lhůta pro její splatnost tímto přestává běžet a nová lhůta v délce třiceti (30) dnů počne plynout od data prokazatelného doručení nově vystavené/opravené faktury objednateli.

Článek 7

Ujednání o smluvních pokutách a náhradě škody

7.1 V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury je tento povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

7.2 V případě, že poskytovatel nedodrží některé z dohodnutých kritérií plnění stanovených v bodech 1.5., 1.6., 1.9., 2.3., 2.4., 3.2., 3.5., 3.6., 4.1., 4.2. a 4.3. přílohy č.2, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu, jejíž výše a způsob stanovení jsou definovány v relevantních bodech přílohy č.2. O částku odpovídající příslušné uplatněné smluvní pokutě bude poskytovatelem snížena částka fakturovaná za nejbližší fakturační období, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

7.3 V případě porušení povinností dle přílohy č. 4 je smluvní strana, která povinnosti porušila, povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu stanovenou v příloze č.4.

7.4 Smluvní pokuta dle odst. 7.3 je splatná do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k úhradě druhé smluvní straně.

7.5 Vznikem nároku na smluvní pokutu, jejím vyúčtováním ani zaplacením není dotčeno ani omezeno právo na náhradu vzniklé škody včetně škody převyšující smluvní pokutu.

7.6 Smluvní strana, která poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé smluvní straně, neprokáže-li se, že tato škoda byla způsobena okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

Článek 8

Ujednání k Dohodě o úrovni poskytovaných služeb/SLA

- 8.1 První revize SLA se uskuteční po 2 měsících od zahájení poskytování služeb podle této smlouvy. Předmětem revize bude upřesnění procesů a kritérií plnění dohodnuté úrovně poskytovaných služeb.
- 8.2 SLA je možno měnit pouze po vzájemné dohodě smluvních stran a to formou dodatku ke smlouvě.
- 8.3 K jednání o změně SLA může vyzvat každá ze smluvních stran a druhá strana nemůže toto jednání bezdůvodně odmítnout.
- 8.4 Dodržování SLA bude vyhodnocováno 1x měsíčně na schůzce zástupců smluvních stran svolané poskytovatelem nejpozději do 10. pracovního dne následujícího měsíce. Podkladem pro jednání bude měsíční report dle bodu 4.3. přílohy č.2 zpracovaný poskytovatelem.
- 8.5 Výstupem z vyhodnocení SLA bude příslušný zápis obsahující údaje o nedodržených kritériích a vyčíslené smluvní pokutě.

Článek 9

Platnost, účinnost a trvání smlouvy

- 9.1 Tato smlouva je uzavřena na dobu [REDAKCE] a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
- 9.2 Smluvní vztah založený touto smlouvou může být ukončen:
 - 9.2.1 výpovědí objednatele v průběhu prvních 3 měsíců od zahájení poskytování služeb dle této smlouvy (pilotní provoz); výpovědní doba v tomto případě činí 30 dní a začíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi poskytovateli.
 - 9.2.2 dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu;
 - 9.2.3 písemnou výpovědí ze strany objednatele, i bez uvedení důvodů, s výpovědní lhůtou tři (3) měsíce, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
 - 9.2.4 písemnou výpovědí ze strany poskytovatele, i bez uvedení důvodů, s výpovědní lhůtou dvanáct (12) měsíců, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
 - 9.2.5 odstoupením od smlouvy jedné ze smluvních stran, porušuje-li druhá smluvní strana podstatným způsobem ujednání této smlouvy nebo jedná-li v rozporu s dobrými mravy a přes písemné upozornění takového jednání nebo konání nezanechá. Smluvní vztah skončí ke dni doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně, nebo ke dni uvedeném v oznámení. Za podstatné porušení smlouvy bude považován opakovaný vysoký počet stížností klientů objednatele na úroveň a kvalitu tisku (viz definice v bodě 1.9. přílohy č.2).
- 9.3 Smluvní strany jsou povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat smluvní plnění přijaté ke dni odstoupení od smlouvy a to nejpozději do jednoho (1) měsíce od skončení účinnosti smlouvy. Vypořádáním jsou dotčeny pouze neukončené zakázky ke dni odstoupení.

Článek 10 **Kontaktní osoby**

10.1 Na straně poskytovatele:

Česká pošta s.p., Postservis, Nemanická 16, 370 20 České Budějovice

Ing. Lubomír Fedák, ředitel odboru prodejní podpory: tel. 387 010 305, 605 225 997, fax 387 312 569, e-mail: fedak.lubomir@cpost.cz

Dispečink – informace o průběhu zakázky: tel. 387 010 390, e-mail: postservis.ozjc@cpost.cz

10.2 Na straně objednatele:




Změna kontaktních osob není změnou smlouvy a postačí ji písemně oznámit druhé smluvní straně.

Článek 11 **Ustanovení přechodná a závěrečná**

- 11.1 Strany této smlouvy se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu, nebo ukončení této smlouvy budou řešit především smírnou cestou - dohodou. Není-li řešení sporu smírnou cestou možné, může se kterákoliv ze smluvních stran obrátit na místně a věcně příslušný soud.
- 11.2 Práva a povinnosti touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění, zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a Poštovními podmínkami pro danou službu v aktuálním znění ke dni podání.
- 11.3 Veškerá ujednání této smlouvy vztahující se k předmětu plnění, podmínkám plnění, ceně za plnění, jakož i k jiným smluvním ujednáním, mohou být objednatelem sdělena a zpřístupněna společnostem, které náleží ve smyslu § 66a zák.č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění, do koncernu, jehož členem je objednatel, jakož i smluvním partnerům objednatele.
- 11.4 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 11.5 Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech výtiscích, každá ze stran obdrží dvě vyhotovení.
- 11.6 Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:
- 11.6.1. Všeobecné přílohy:
 - Příloha č. 1 : Ceník tiskových a souvisejících služeb poskytovatele
 - Příloha č. 2 : Definice úrovně služeb/SLA
 - Příloha č. 3 : Procesní mapy
 - Příloha č. 4 : Nakládání s osobními údaji a důvěrnost informací

11.6.2 Specifické přílohy:

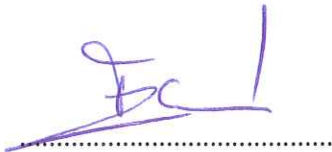
Příloha č. 5 : 

Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o všech člancích této smlouvy připojují své podpisy.

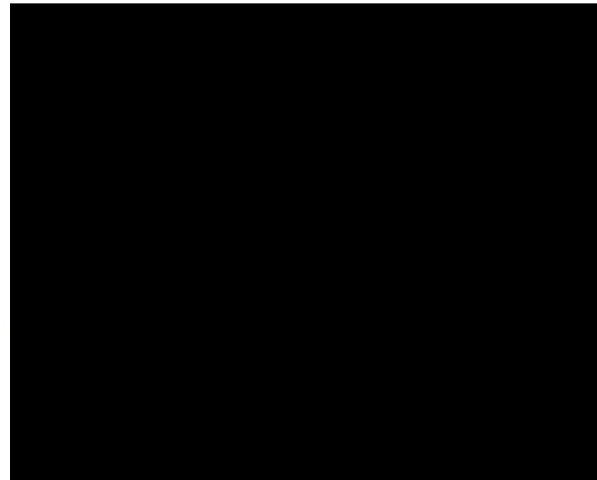
V Praze, dne 26.2.2010

V Praze, dne 3.3.2010

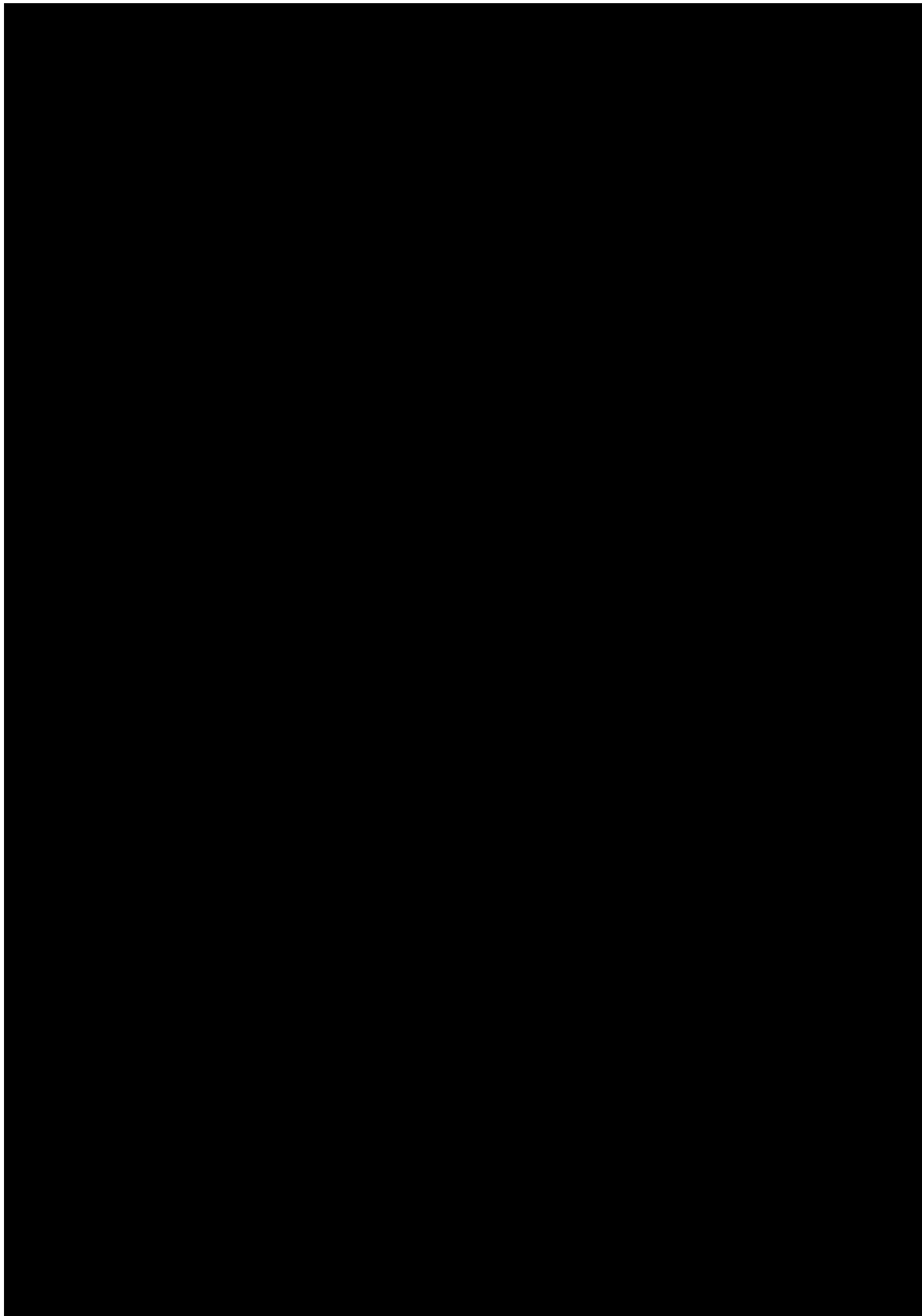
Za poskytovatele:
Česká pošta, s. p.



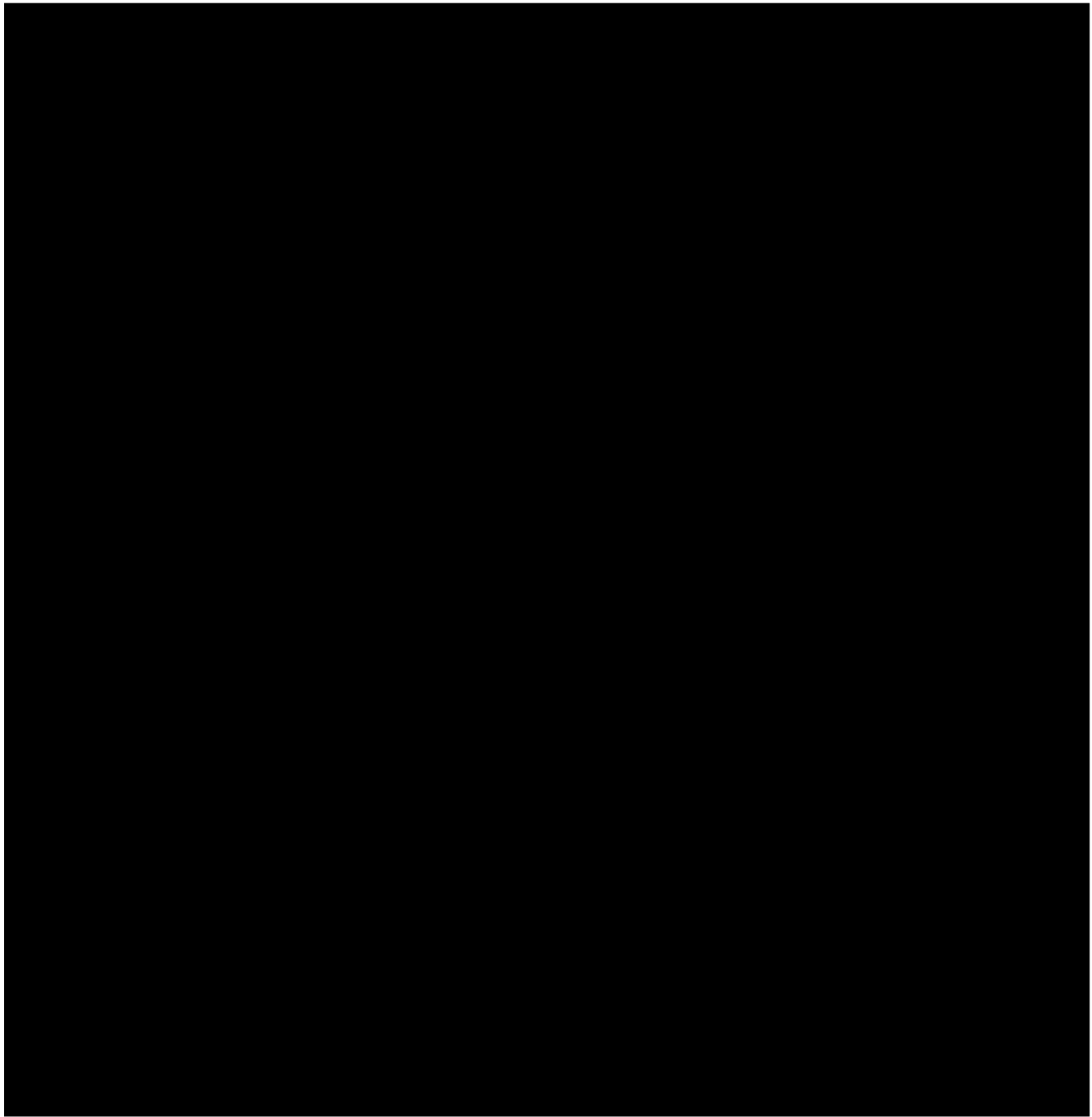
.....
Ing. Martin Elkán
náměstek generální ředitelky
pro obchod



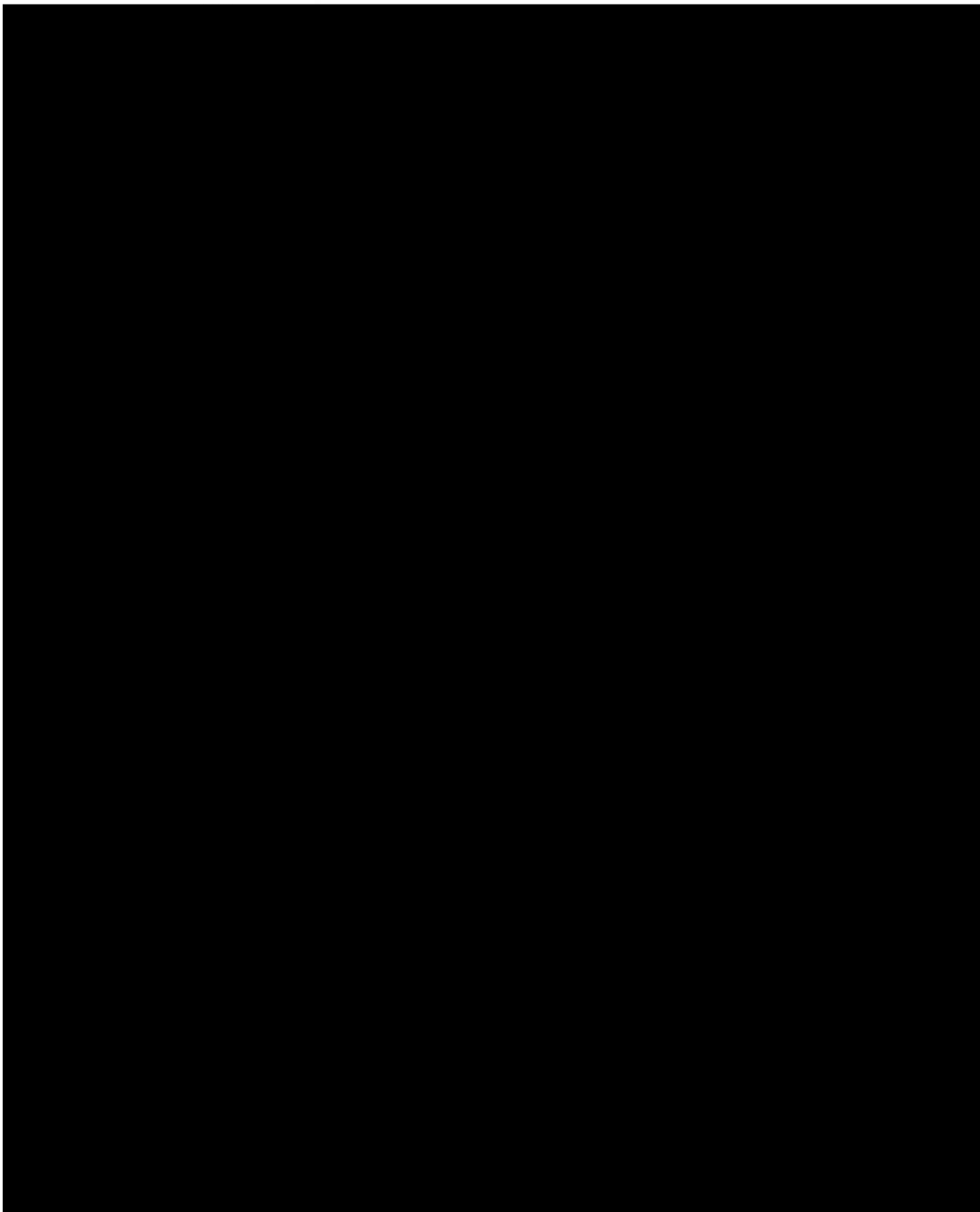
Příloha č. 1 k rámcové smlouvě č. 2010/0150 o poskytování tiskových, obálkových a souvisejících služeb - Ceník tiskových a souvisejících služeb poskytovatele



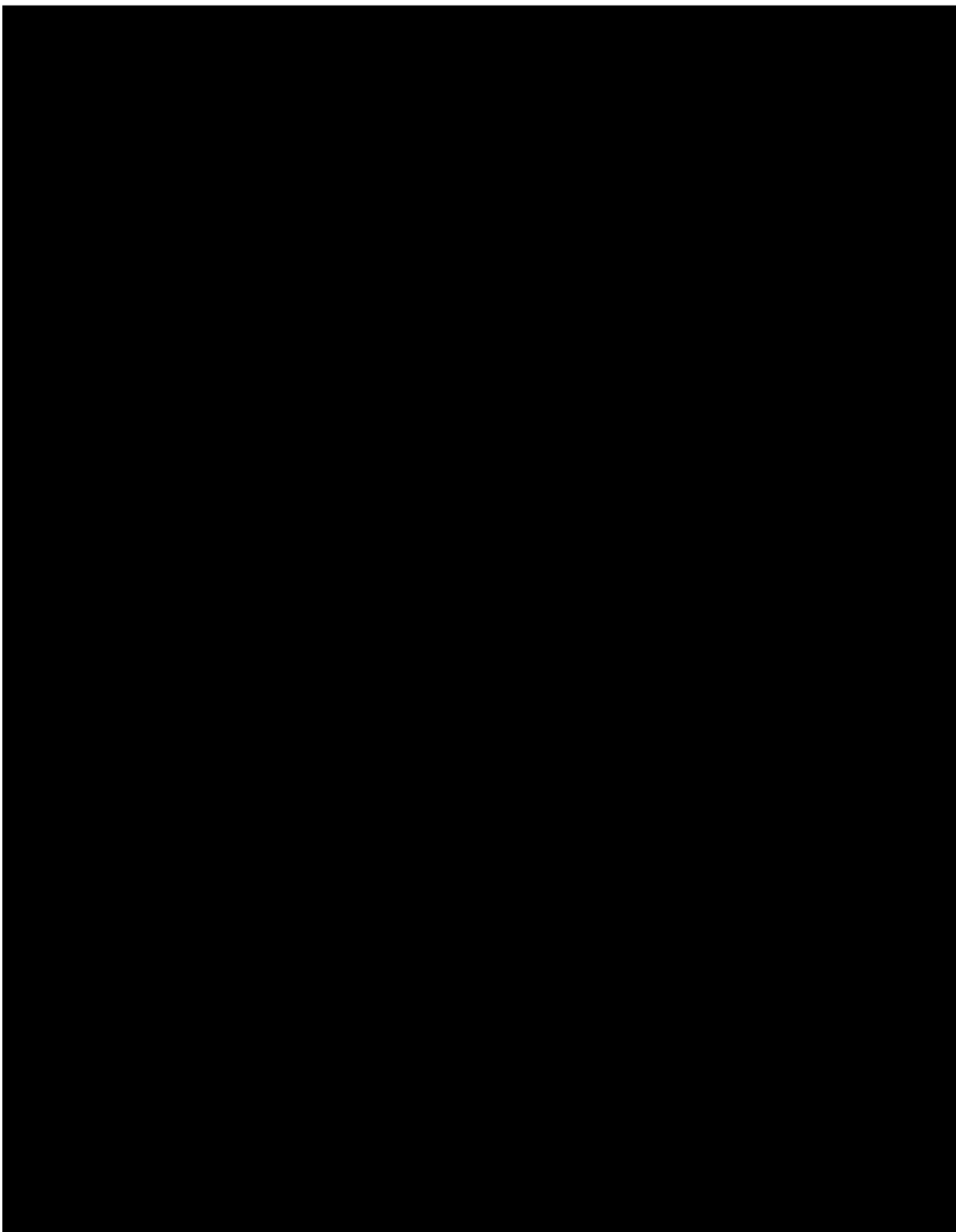
Handwritten signature or initials in blue ink.



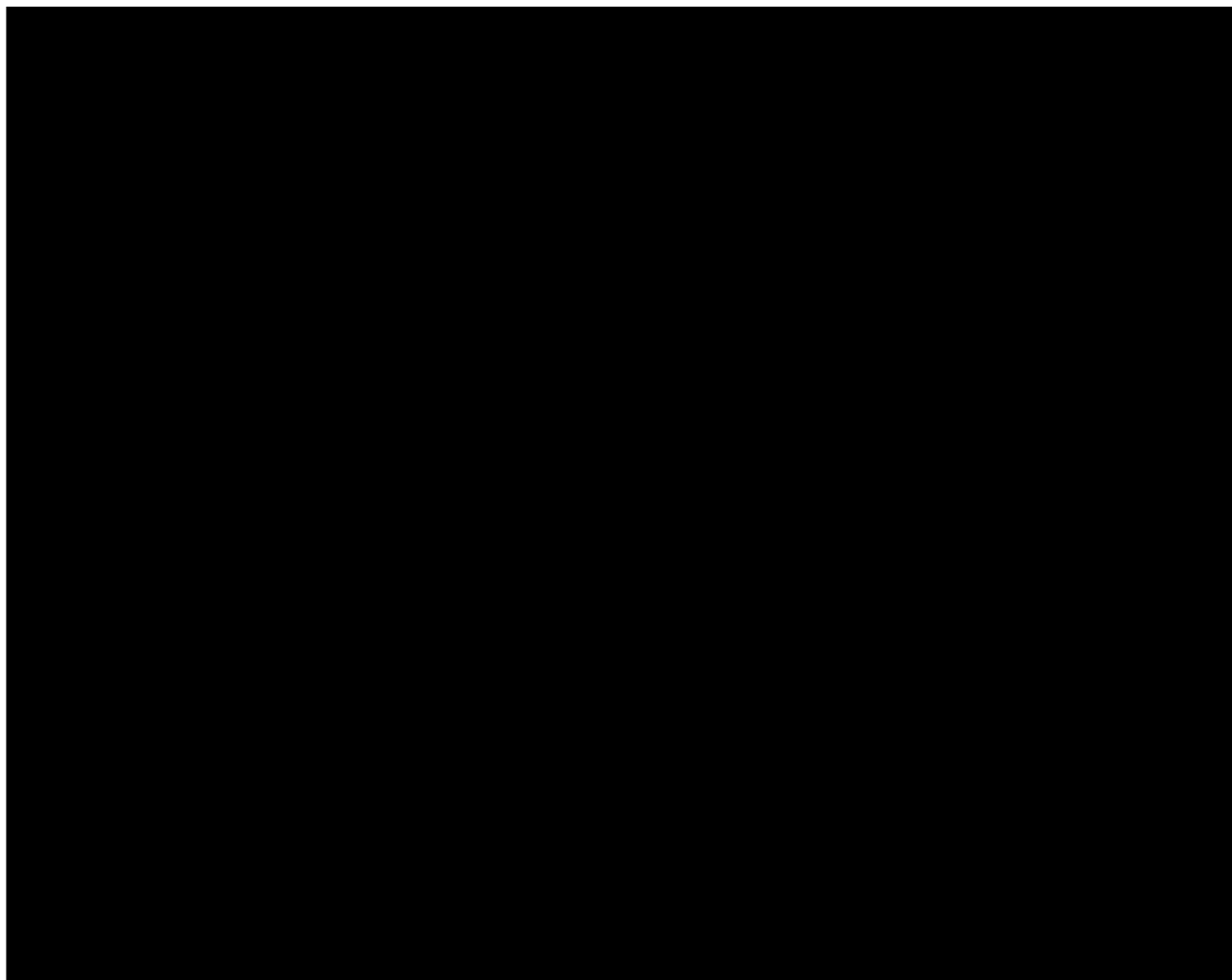
P.



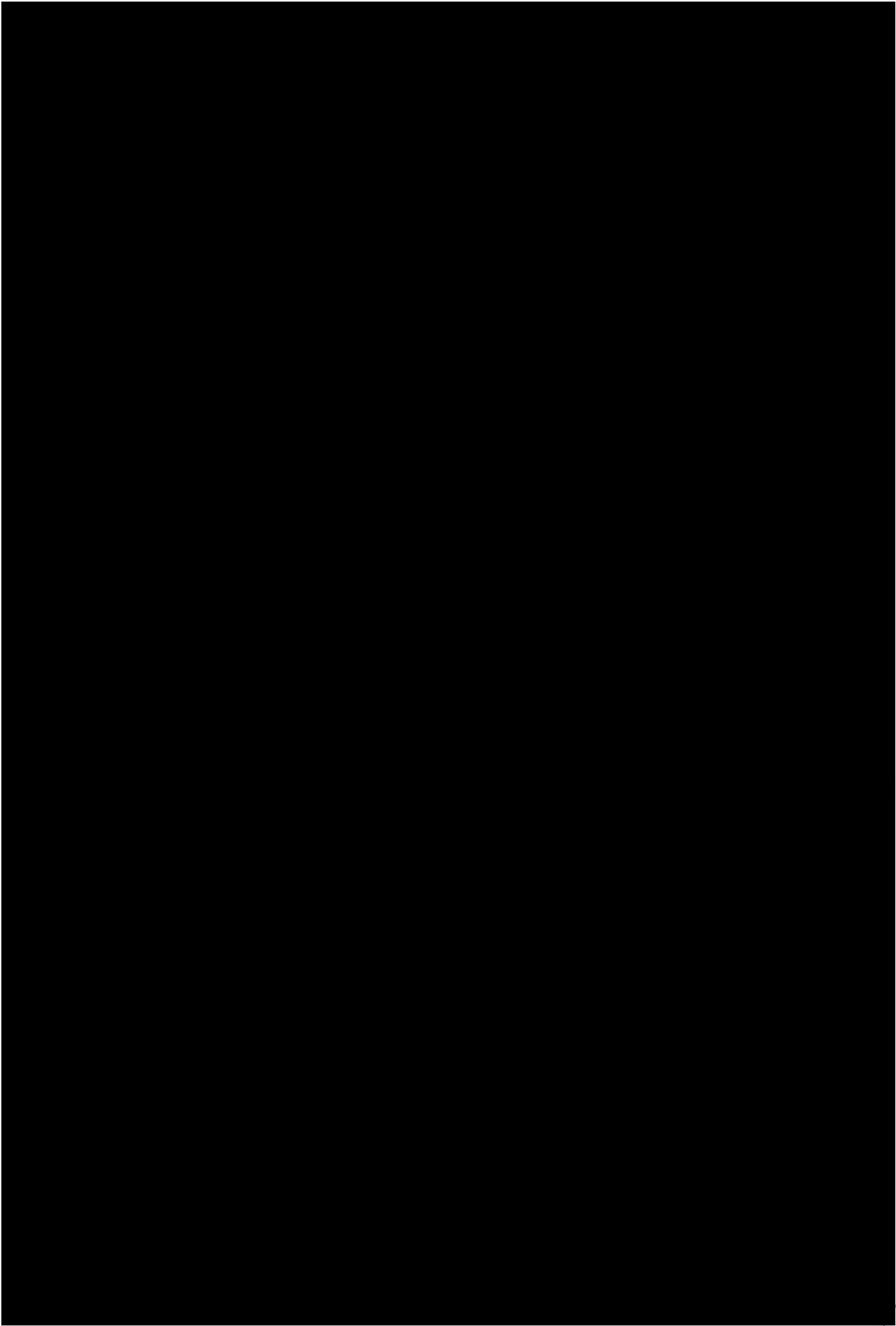
P.



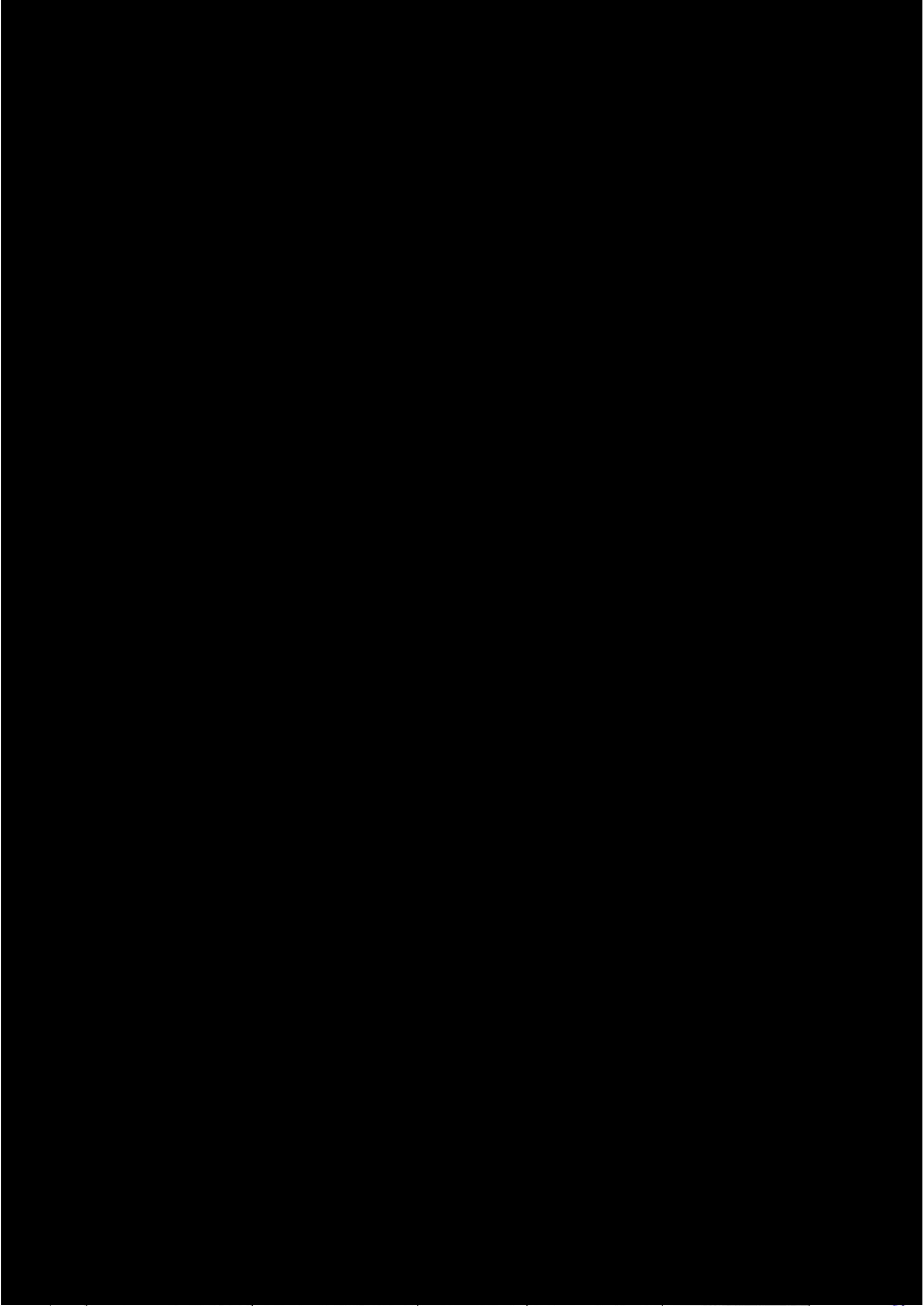
P.



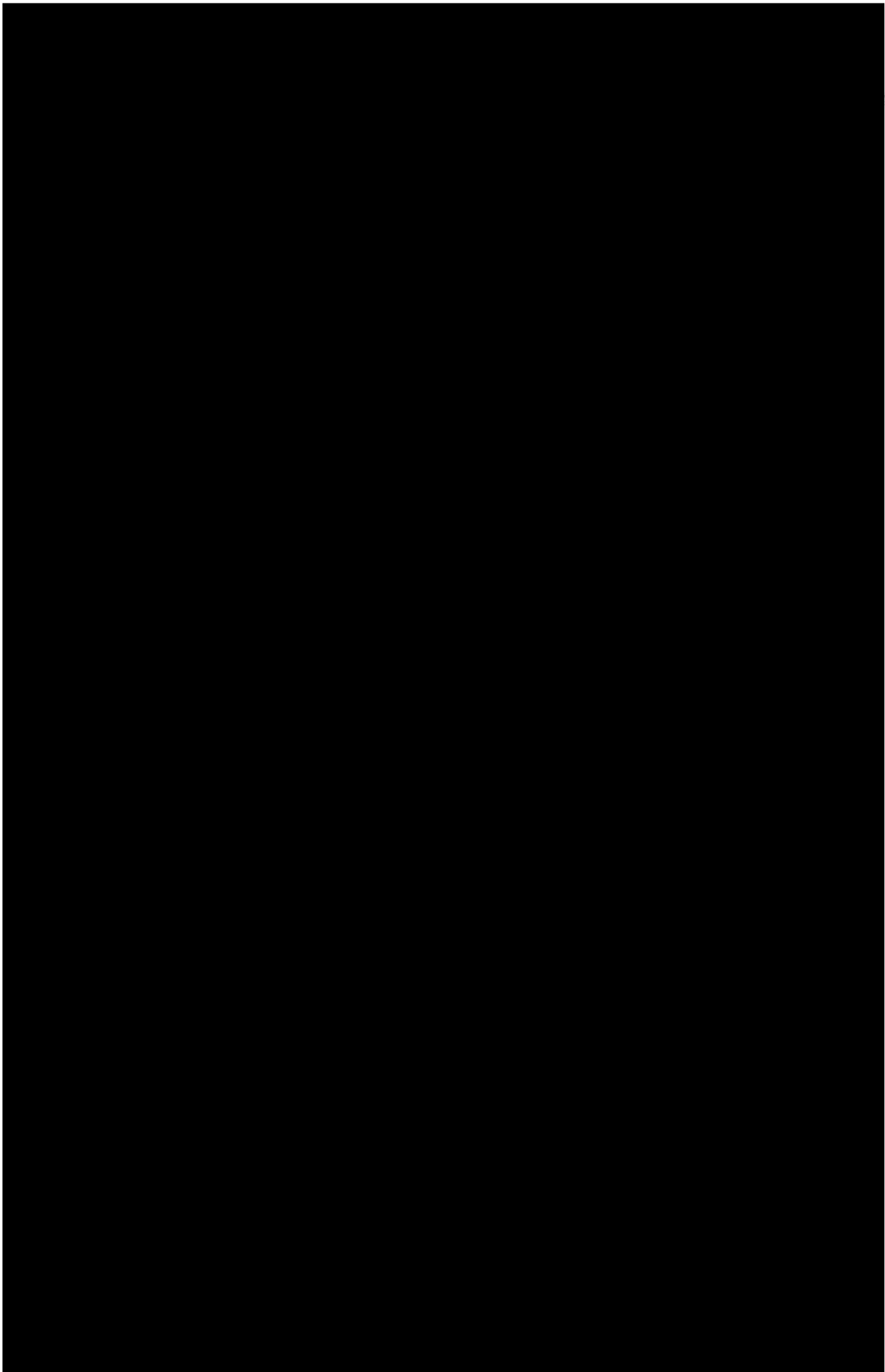
P.



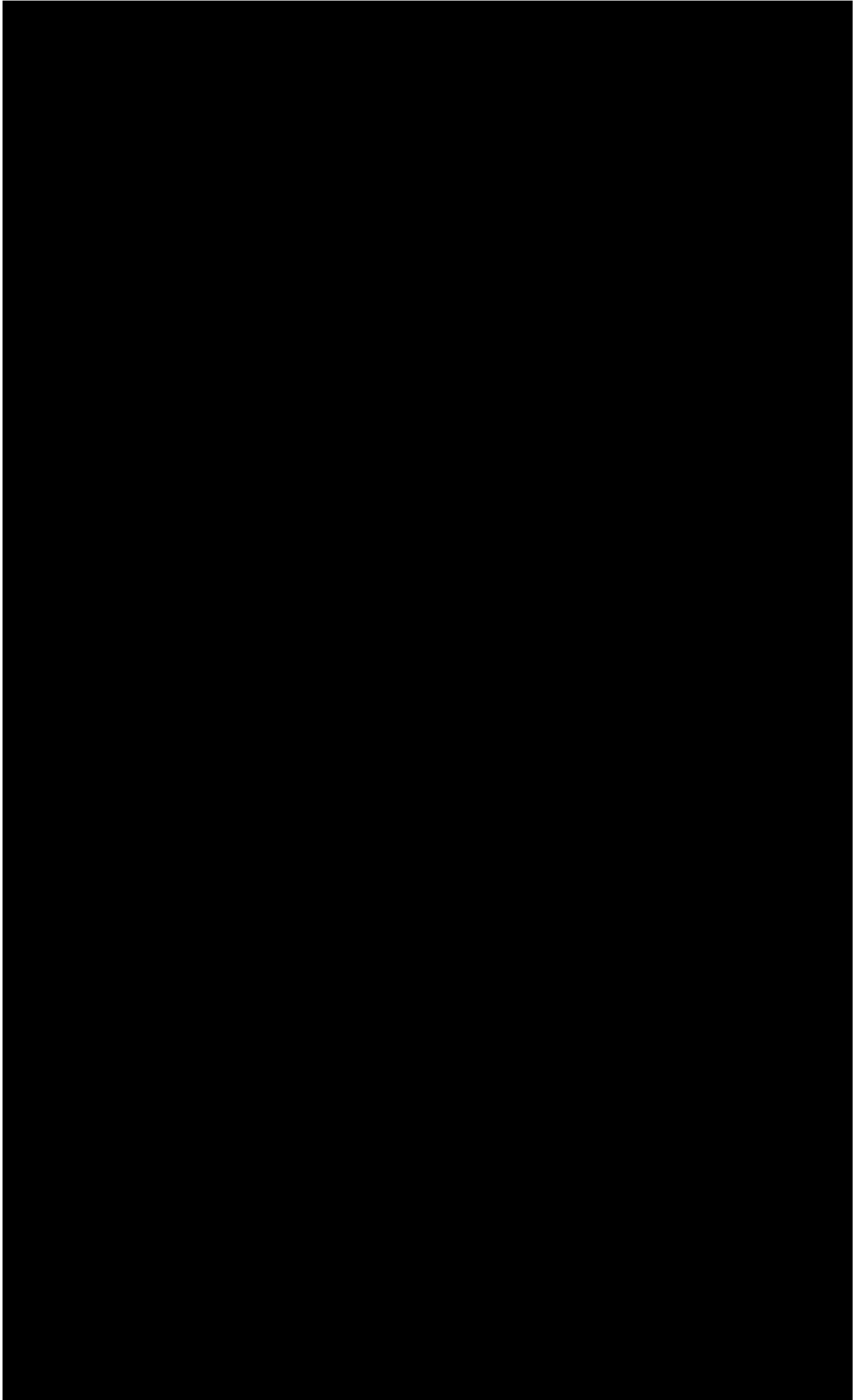
21



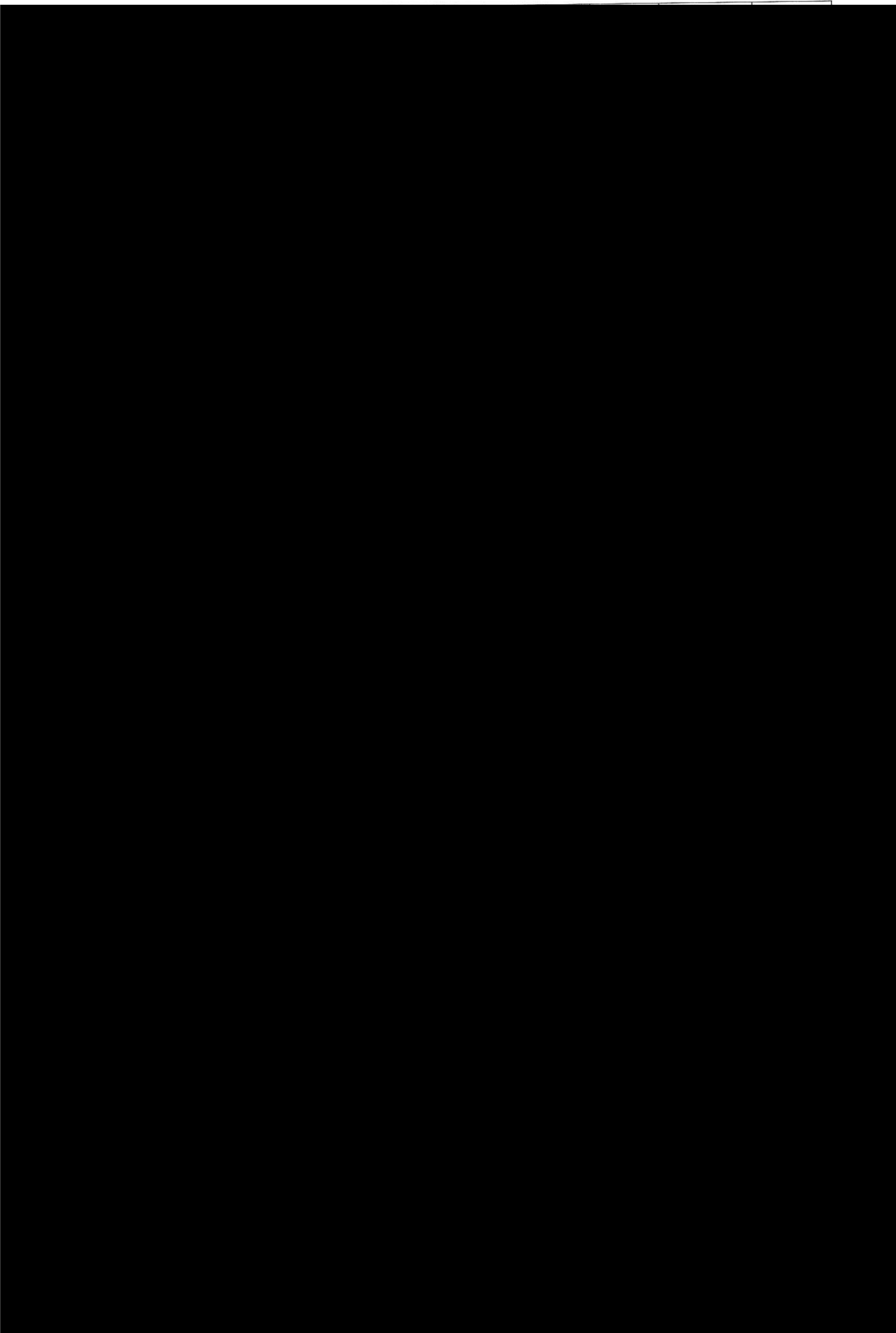
P.



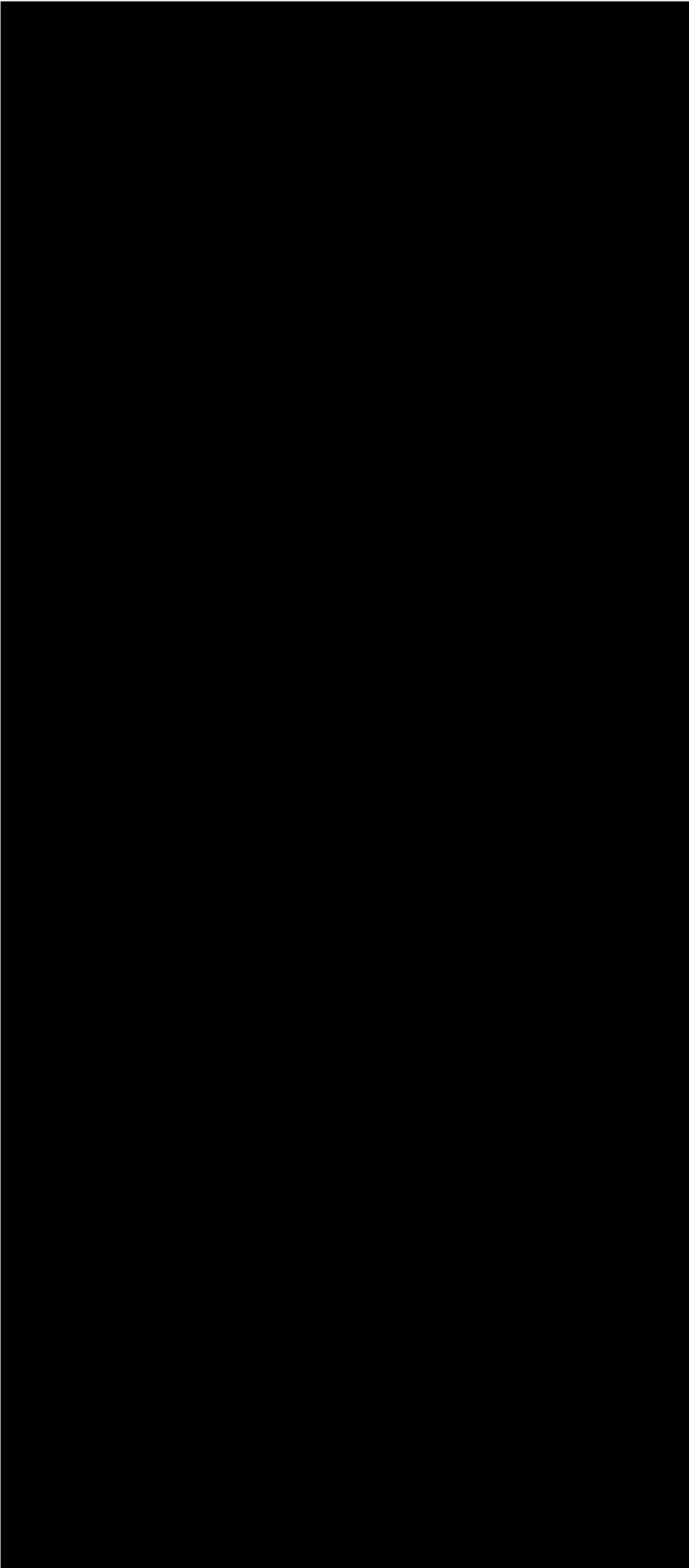
P.



P.

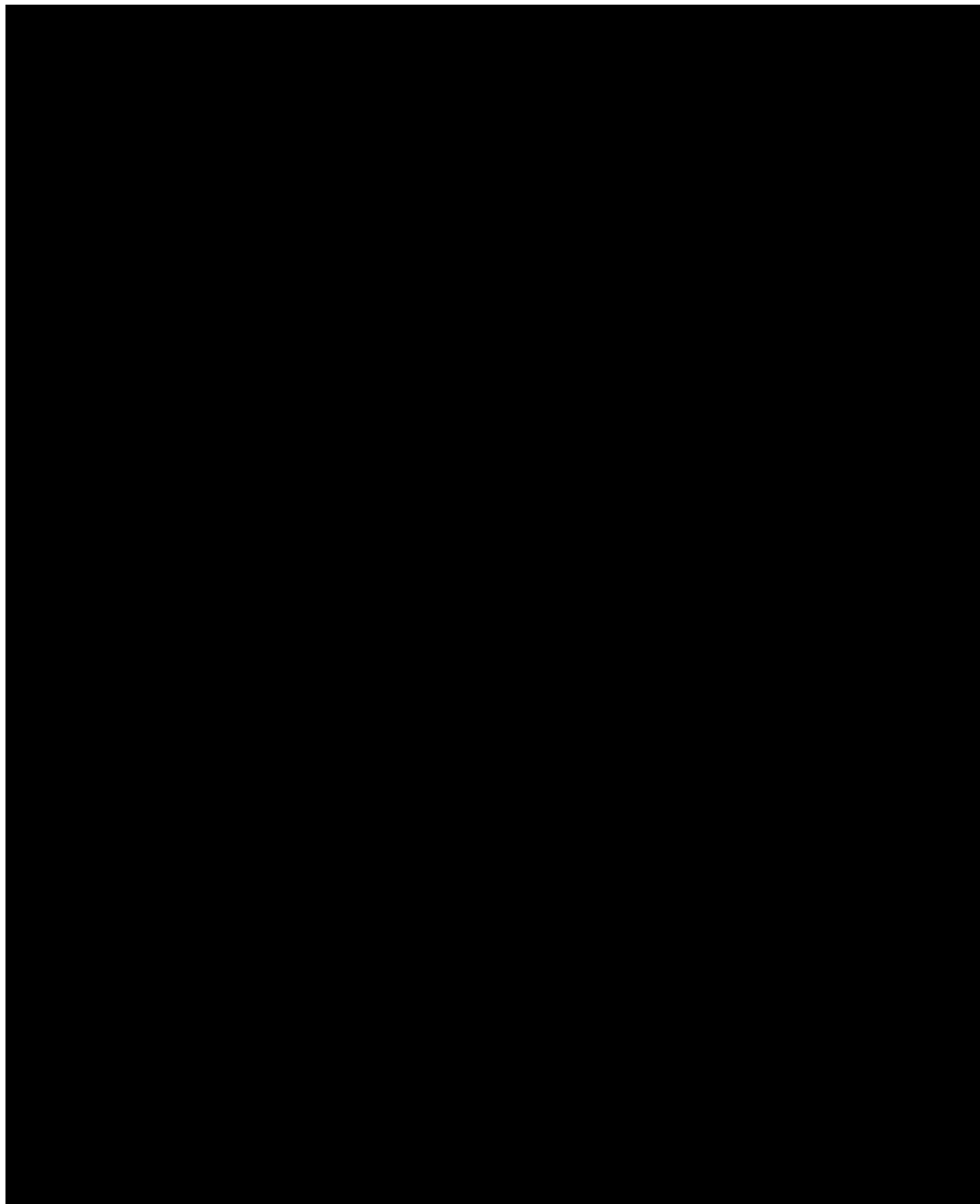


02

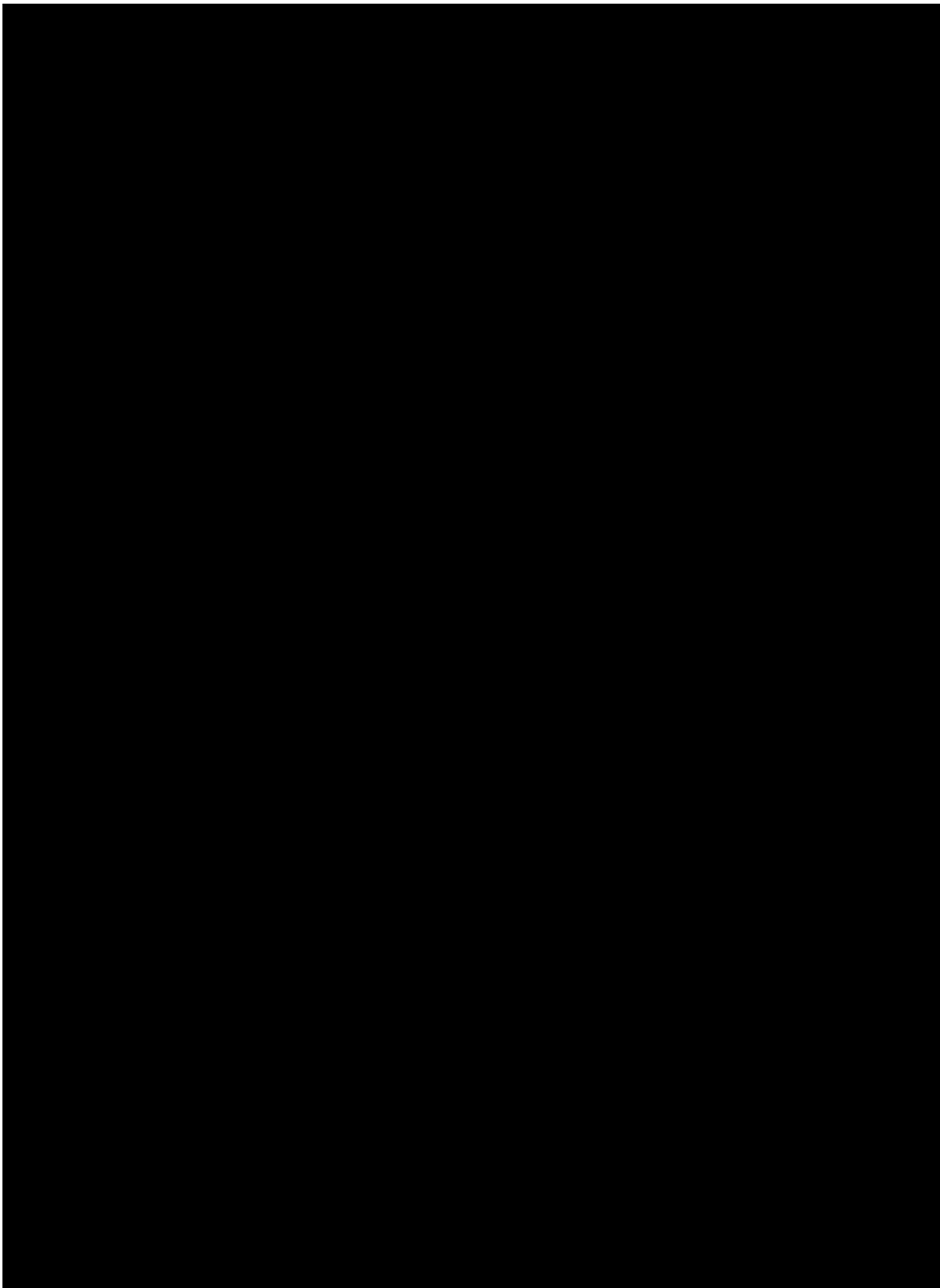


P.

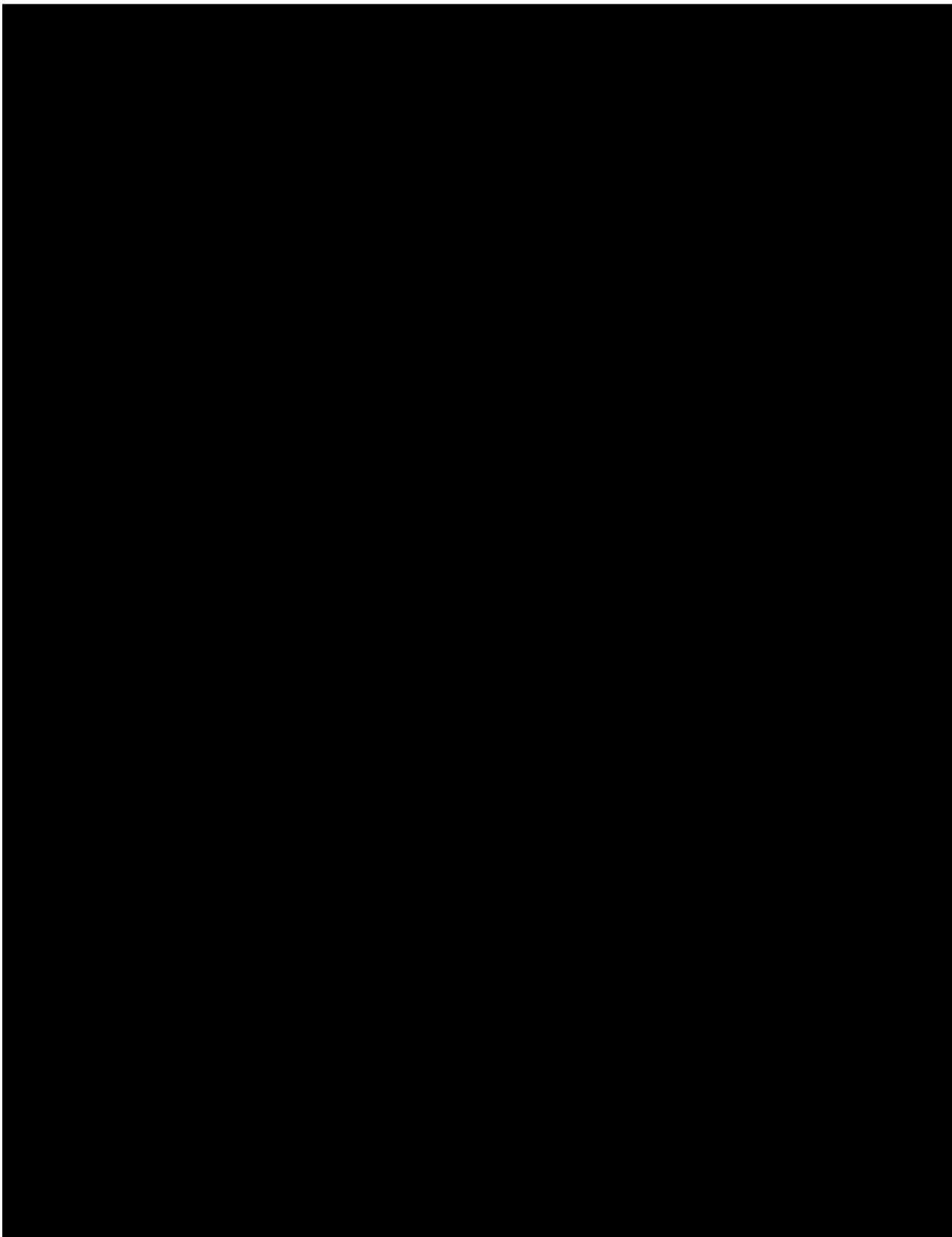
Příloha č. 3 k rámcové smlouvě č. 2010/0150 o poskytování tiskových, obálkových a souvisejících služeb



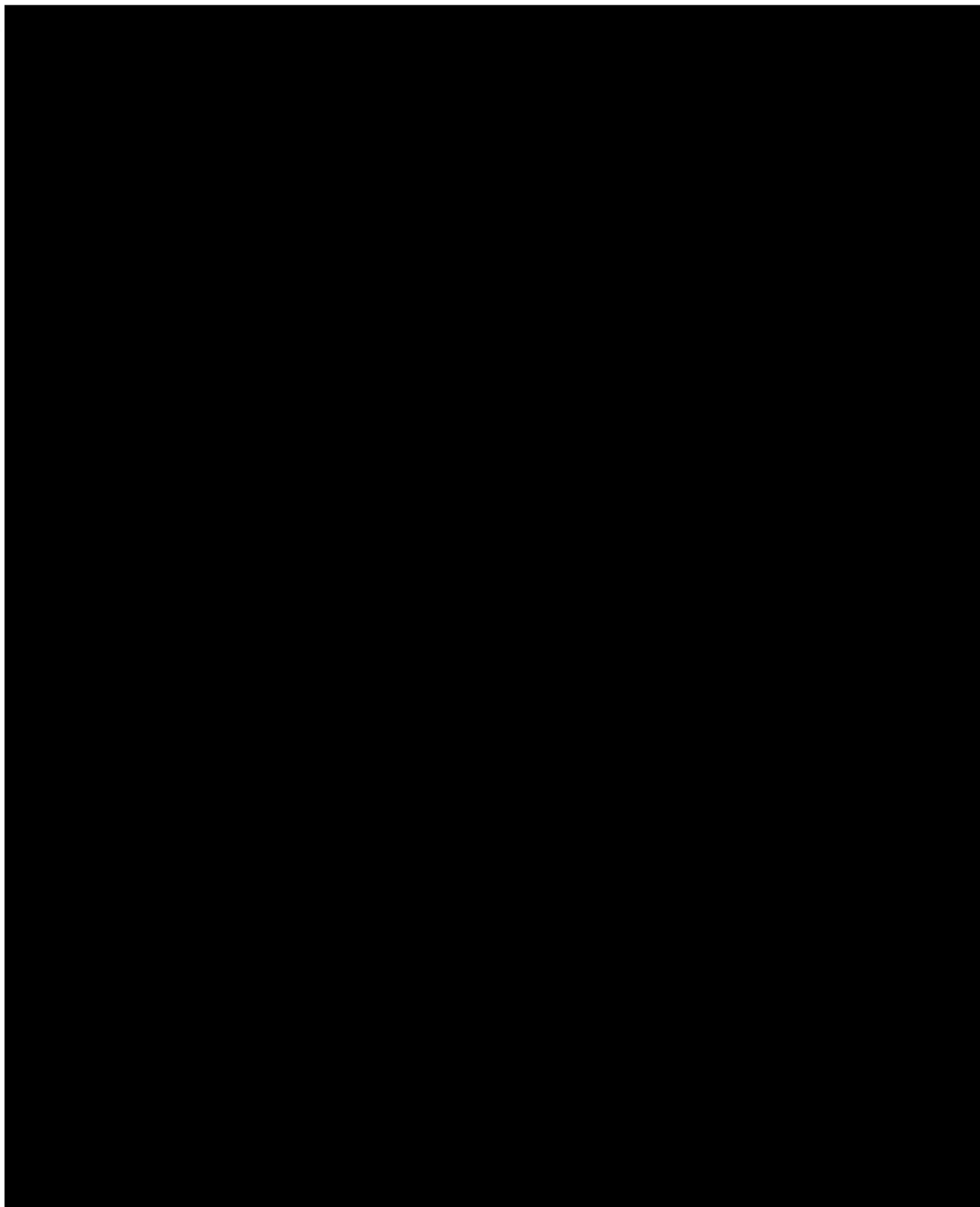
P.



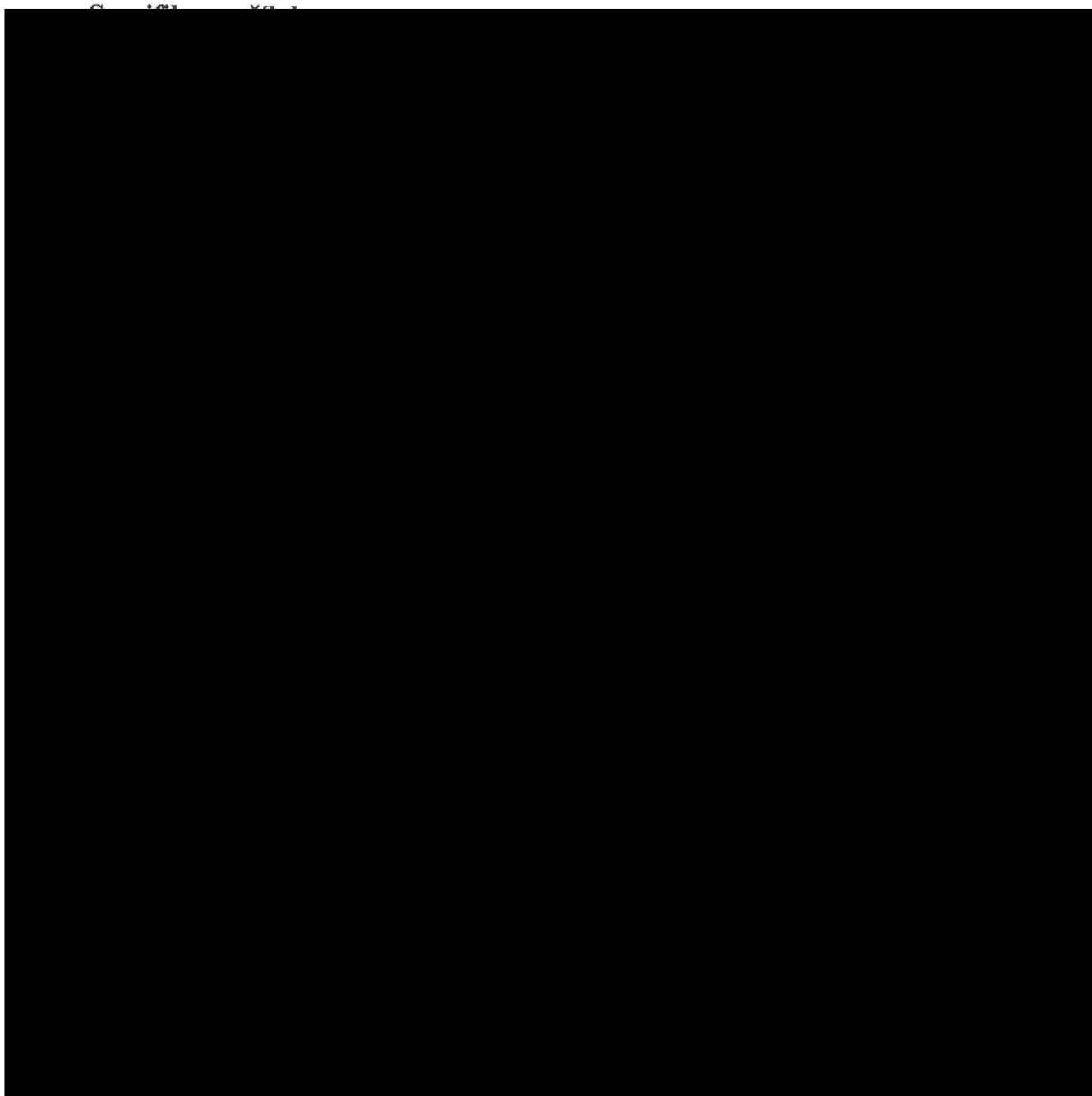
P.



J.

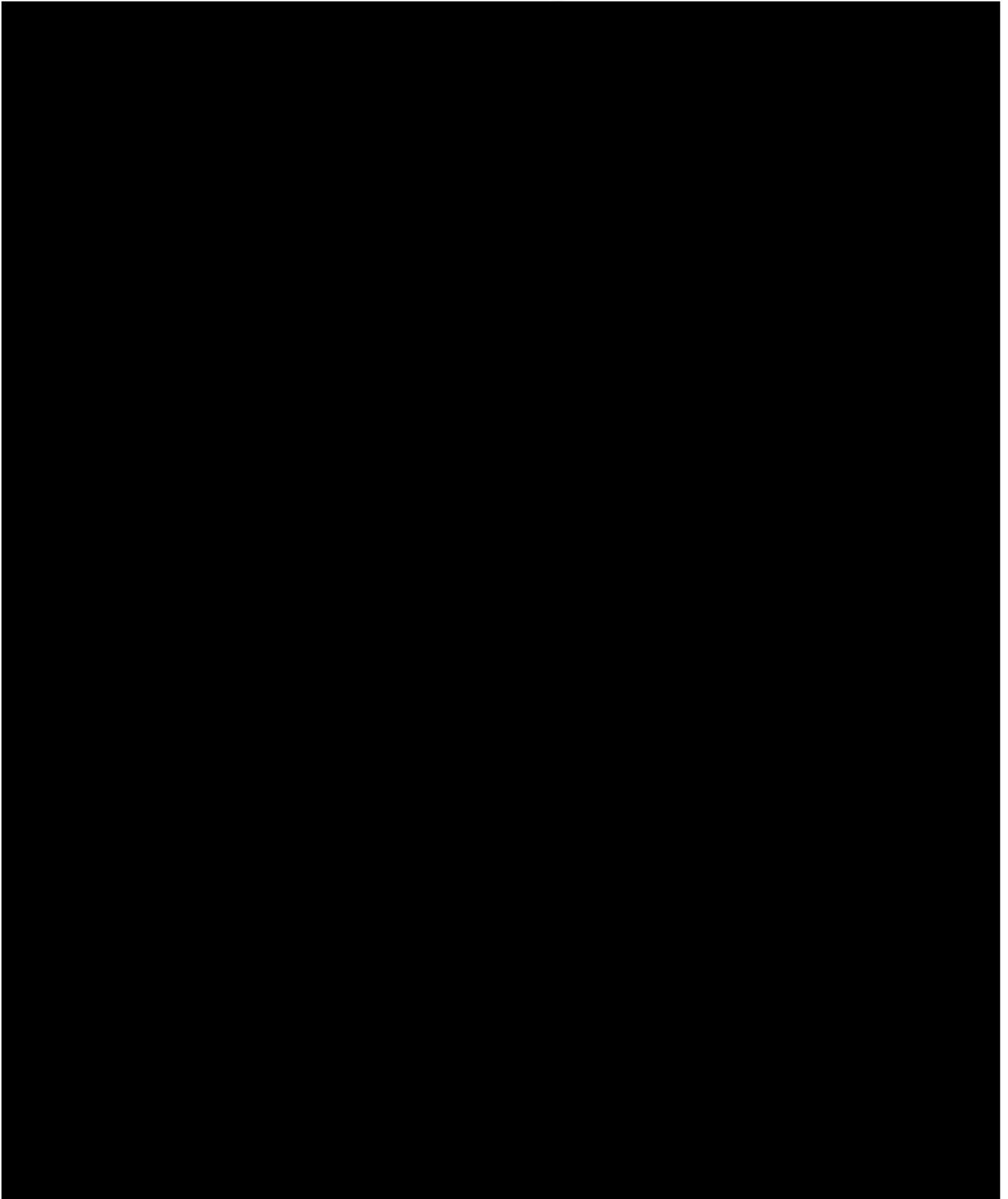


P.

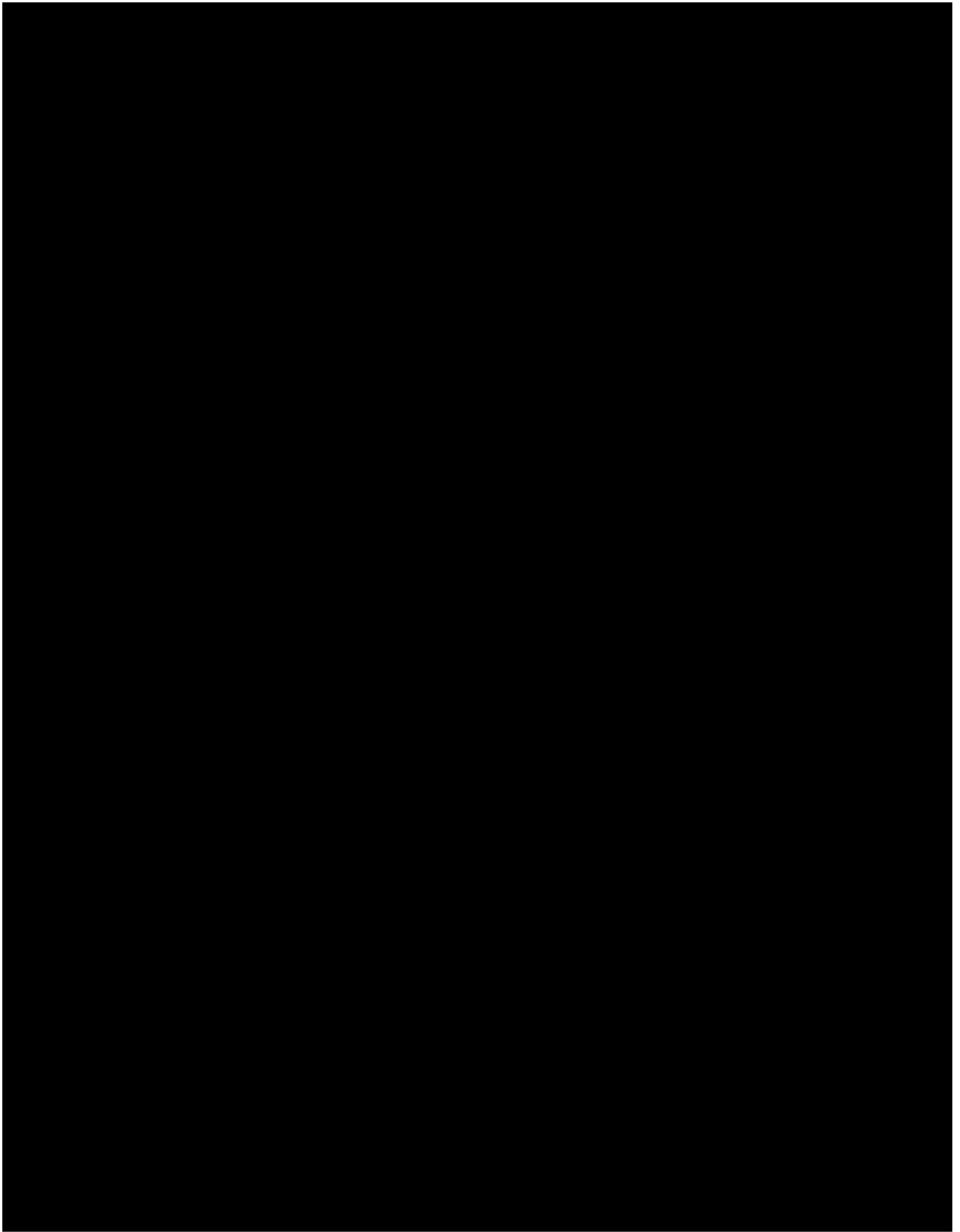


P.

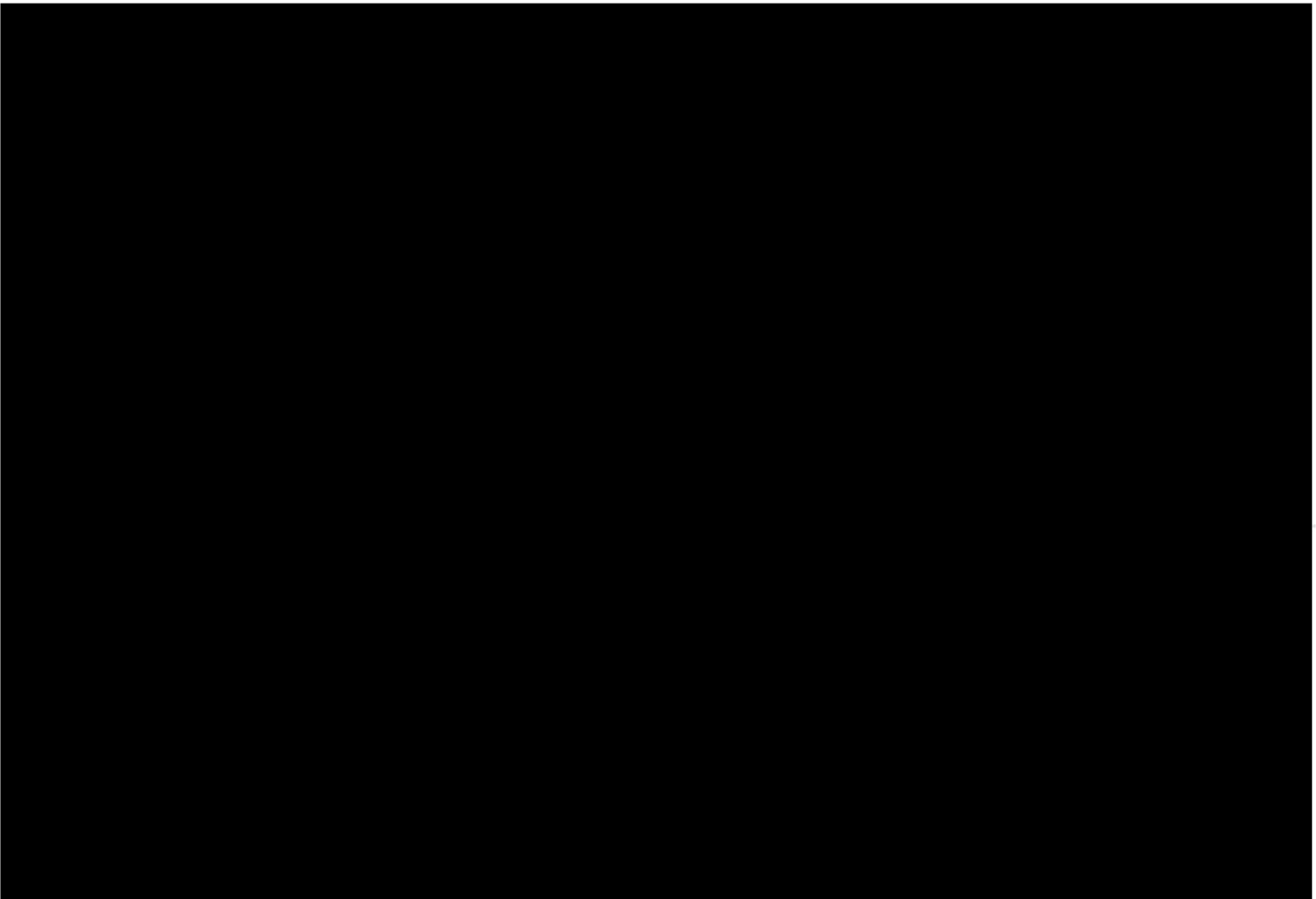
Příloha č. 4 k rámcové smlouvě č. 2010/0150 o poskytování tiskových, obálkových a souvisejících služeb



P.

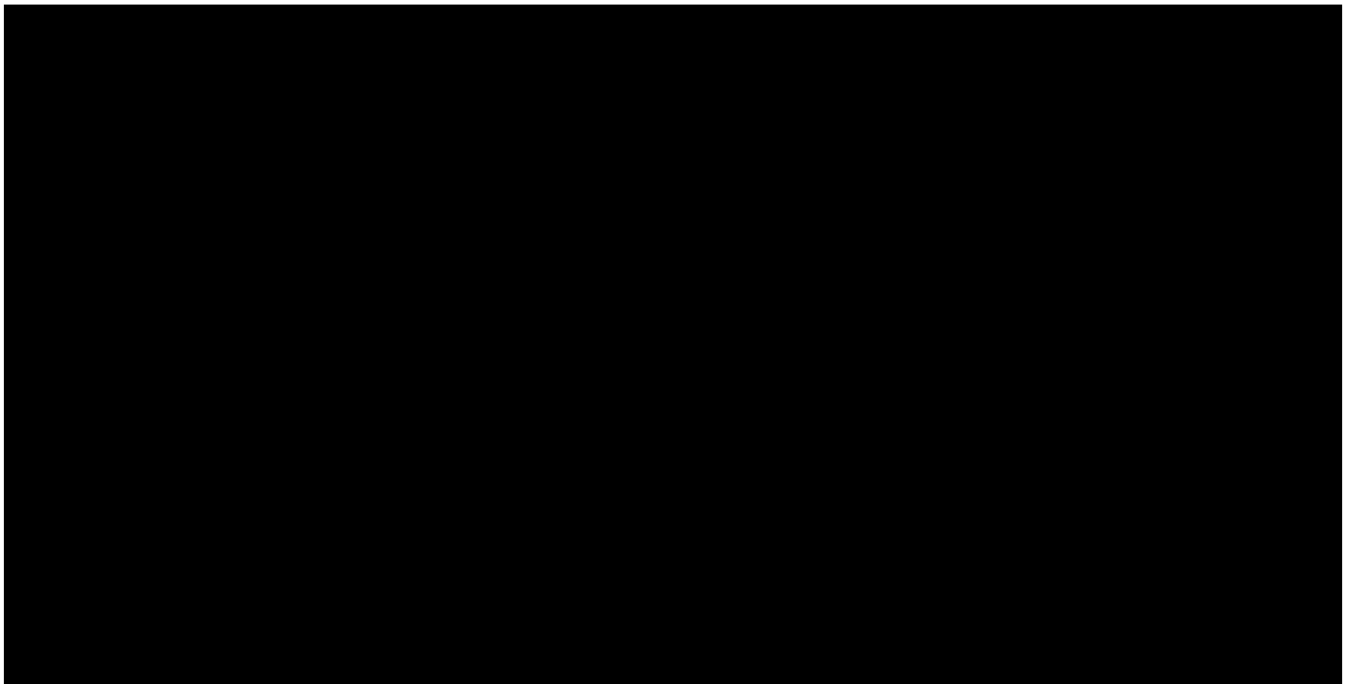


P.



P.

Příloha č. 5 k rámcové smlouvě č. 2010/0150 o poskytování tiskových, obálkových a souvisejících služeb



Handwritten signature or initials in blue ink.