



Č.j.: MK 81638/2019 OVV
Sp.Zn.: MK-S 13934/2019 OVV

S M L O U V A č . 0 0 9 / 2 0 2 0 / O V V

o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu uzavřená podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)

Smluvní strany:

1. Poskytovatel: **Česká republika - Ministerstvo kultury** - organizační složka státu

Adresa: Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1

IČ: 00023671

Zastoupené: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

2. Příjemce: **Vysoká škola chemicko-technologická v Praze**

Právní forma: veřejná vysoká škola

Adresa: Technická 5, Praha 6, 166 28

IČ: 60461373

Zastoupená: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

smlouvu o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu

Článek 1

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové podpory z Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) – kód programu DG - formou dotace z výdajů státního rozpočtu na

výzkum, experimentální vývoj a inovace dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „úcelová podpora“) do výše nákladů uznaných poskytovatelem příjemci na řešení projektu s číslem přihlášky 66.

2. Název projektu: **Konzervování archeologických textilií.**

Identifikační kód projektu: **DG20P02OVV009.**

3. Předmětem řešení projektu je aplikovaný výzkum v oboru 20503, naplňující tematické priority specifického cíle(ů) Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) č. 2.2.d).

4. Cíl projektu:

Hlavním cílem řešení projektu je vytvoření metodiky postupu konzervování archeologických textilií. Archeologické textilie jsou velmi citlivé, degradované nálezy, které byly dlouhou dobu uloženy ve specifických podmínkách. Pouze vhodným konzervátorským zásahem mohou být tyto předměty dochovány pro budoucí generace. Ve vytvořené metodice bude doporučen postup konzervování s ohledem na nálezovou situaci a druh textilního artefaktu (fragment, oděv apod.). Důraz bude kladen na možnosti čištění a následného sušení textilií v závislosti na jejich stupni degradace. Dále budou v metodice doporučeny vhodné možnosti zvláchnění nebo konsolidace archeologických textilií. Všechny doporučené postupy budou vybrány na základě výsledků systematického studia zkušebních vzorků textilií z přírodních vláken předstárnutých a upravených postupy simulujícími obvyklý stav archeologických nálezů. Bude sledována dlouhodobá stabilita textilií zkonzervovaných vybranými metodami, také bude sledována jejich mikrobiologická odolnost. Součástí metodiky budou doporučení jak vhodných způsobů dezinfekce, tak i adjustace předmětů pro dlouhodobé uložení.

5. Předpokládanými výsledky projektu za dobu řešení projektu jsou:

předpokládané výsledky projektu	počet
Hlavní výsledky	
F_{uzit} - užitný vzor	0
F_{prum} - průmyslový vzor	0
G_{prot} – prototyp	0
G_{funk} - funkční vzorek	0
N_{metS} - metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá	1
N_{metC} - metodika certifikovaná oprávněným orgánem	0
N_{metA} – metodika a postupy akreditované oprávněným orgánem	0
N_{pam} - památkový postup	0
N_{map} - specializovaná mapa s odborným obsahem	0
P – patent:	
- český patent (Úřad průmyslového vlastnictví)	0
- evropský patent (Evropský patentový úřad)	0
- ostatní patenty (příslušný patentový úřad)	0

předpokládané výsledky projektu	počet
R – software	0
Z_{polop} - poloprovoz	0
Z_{tech} - ověřená technologie	0
H_{leg} - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	0
H_{neleg} - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	0
E_{krit} - uspořádání výstavy s kritickým katalogem	0
Vedlejší výsledky	
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	0
B - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	0
C - kapitola v odborné knize	0
D - stať ve sborníku	0
J - recenzovaný odborný článek	2
M - uspořádání konference	0
S – specializovaná veřejná databáze	0

6. **Hlavní výsledky řešení projektu** druhů F_{uzit} - užitný vzor, F_{prum} - průmyslový vzor, G_{prot} – prototyp, G_{funk} - funkční vzorek, N_{metS} – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá, N_{metC} - metodika certifikovaná oprávněným orgánem, N_{metA} - metodika a postupy akreditované oprávněným orgánem, N_{pam} - památkový postup, N_{map} - specializovaná mapa s odborným obsahem, P – patent, R – software, Z_{polop} – poloprovoz, Z_{tech} - ověřená technologie, H_{leg} - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, H_{neleg} - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele a E_{krit} - uspořádání výstavy s kritickým katalogem (včetně vydání kritického katalogu k této výstavě – druh výsledku B) a **vedlejší výsledky** druhu B - odborná kniha, která není kritickým katalogem plánované výstavy, A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty, S - specializovaná veřejná databáze,

jsou-li v projektu jako plánované výsledky uvedeny, které budou příjemcem v průběhu řešení či po jeho ukončení uplatněny, s ohledem na skutečnost, že poskytovatel poskytuje podporu až ve výši 100% uznaných nákladů projektu z programu NAKI II, budou předloženy k hodnocení výlučně poskytovateli a následně budou příjemcem uplatněny v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací – databázi RIV jako jedinečné výsledky tohoto projektu. Příjemce se zavazuje, že tyto výsledky neuplatní jako výsledky jiných výzkumných aktivit podporovaných dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, u jiných poskytovatelů než u Ministerstva kultury (dále jen „MK“). Porušení tohoto závazku ze strany příjemce a řešitelů projektu bude poskytovatelem považováno za hrubé porušení podmínek této smlouvy.

7. Projekt bude realizován za podmínek této smlouvy v souladu se schválenou Příhláškou návrhu projektu, který je přílohou č. 1, a se schváleným rozpočtem projektu, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
8. Časový plán řešení projektu, předpokládané výsledky, způsob jejich dosažení a ověření

a osoby odpovědné za odbornou úroveň projektu jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

9. S výjimkou okolností vyšší moci a dalších okolností neovlivnitelných smluvními stranami je příjemce podílející se na řešení projektu povinen svoji činností při řešení projektu dosáhnout výsledků řešení a cíle projektu stanovených touto smlouvou.

Článek 2

Doba řešení projektu a účinnost smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran, účinnosti dnem vložení smlouvy do registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Vložení smlouvy do registru smluv jako informačního systému veřejné správy (ISES) zajistí v zákonem stanovené lhůtě poskytovatel podpory.
2. Doba platnosti smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení, včetně vypořádání poskytnuté účelové podpory podle rozpočtových pravidel¹⁾ a závěrečné zhodnocení projektu za celou dobu řešení.
3. Zahájení řešení projektu: **1. 3. 2020**. Příjemce je povinen zahájit řešení projektu do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
4. Ukončení řešení projektu: Příjemce ukončí čerpání poskytnuté účelové podpory k řešení projektu nejpozději dnem **31. 12. 2022**.

Smlouva je splněna dnem schválení závěrečné zprávy o řešení projektu a jeho výsledků poskytovatelem a vložení údajů o závěrečném zhodnocení projektu do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací - databáze Centrální evidence projektů (IS VaVaI - CEP). Splněním pozbývá smlouva účinnosti s výjimkou odst. 5 tohoto článku.

5. I po splnění smlouvy zůstávají v účinnosti její následující ustanovení:
 - a) články 6 a 7 smlouvy,
 - b) článek 4 odst. 9 a 10, přílohy č. 3,
 - c) článek 7 přílohy č. 3,
 - d) článek 8 odst. 8 až 11, přílohy č. 3,
 - e) část B přílohy č. 3,
 - f) část D přílohy č. 3.
6. Tato smlouva pozbývá platnosti, stane-li se plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy nemožným, např. v důsledku vyšší moci.
7. Plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy není nemožným, lze-li ho uskutečnit i za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění.
8. Stane-li se plnění závazků smluvních stran z této smlouvy vyplývajících nemožným, uzavřou smluvní strany písemnou dohodu o zániku smlouvy s uvedením důvodu ukončení platnosti smlouvy a dalšími sjednanými podmínkami ukončení. Nedílnou součástí takové dohody musí být řádné vyúčtování účelové podpory poskytnuté na základě této smlouvy.

¹⁾ Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

9. Další podmínky ukončení smlouvy vymezují ustanovení článku 8 přílohy č. 3 k této smlouvě.

Článek 3

Uznané náklady projektu a poskytnutí účelové podpory

1. Poskytovatel poskytne příjemci podporu na řešení projektu na základě výsledku vyhlášené veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích z programu NAKI II, na základě schváleného postupu řešení projektu, schválených aktivit, předpokládaných výsledků řešení, poskytovatelem schválených uznaných nákladů projektu celkem a poskytovatelem uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) dle příloh č. 1 a č. 2 této smlouvy.
2. Uznané náklady projektu celkem a uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) poskytovatel schválil jako náklady nutné k realizaci projektu, které budou vynaloženy během jeho řešení, budou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem. Výše uznaných nákladů celkem a uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) nesmí být v průběhu řešení projektu změněna o více než 50 %.
3. Při změně výše uznaných nákladů projektu celkem a/nebo uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II), a to i ve vnitřním členění dle jednotlivých druhů nákladů dle přílohy č. 2, komentářů nákladových položek uvedených v příloze č. 2 smlouvy, i při dalších změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory, které se týkají právní subjektivity příjemce, řešitelského týmu a popisu projektu uvedeného v příloze č. 1 smlouvy, částech B.II. a B.III. se postupuje podle § 9 odst. 8 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele formou zdůvodněné žádosti o změnu smlouvy ve všech jí dotčených částech a přílohách č. 1 a č. 2. Poskytovatel na základě kladného vyhodnocení žádosti o změnu tuto provede písemným dodatkem k této smlouvě, který je číslován vzestupně a který poskytovatel s příjemcem uzavře do 60 dnů ode dne posouzení písemné žádosti příjemce o změnu. V případě, že zdůvodnění změny nebude ze strany poskytovatele akceptováno, bude příjemce písemně informován o důvodech odmítnutí změny smlouvy. Další podmínky změn smlouvy jsou uvedeny v článku 17, bod 7, části C přílohy č. 3 této smlouvy.
4. Specifikace uznaných nákladů se stanoví v příloze č. 2 této smlouvy v souladu s jejich vymezením dle článku 17, přílohy č. 3 této smlouvy.
5. Poskytnutou podporu může příjemce použít výhradně na nehospodářské činnosti výzkumné organizace podle čl. 19 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), a to způsobem, který je v souladu s poskytovatelem uznanými náklady projektu hrazenými z této podpory dle příloh č. 1 a 2 smlouvy.
6. Uznané náklady projektu celkem za dobu řešení projektu jsou **2 292 tis. Kč** (slovy: Dvamilionydvěšestědevadesátdvatisíc Kč).

Uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) za dobu řešení projektu jsou **2 292 tis. Kč** (slovy: Dvamilionydvěšestědevadesátdvatisíc Kč).

7. Účelová podpora projektu z programu NAKI II, kterou poskytovatel poskytne příjemci za celou dobu řešení je **2 292 tis. Kč** (slovy: Dvamilionydvěstědevadesátvatisíc Kč).
8. Poskytovatel poskytne účelovou podporu dle bodu 7 příjemci, který je výzkumnou organizací, přímým převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce [REDACTED] kód banky [REDACTED]
9. Rozdělení účelové podpory pro jednotlivé kalendářní roky řešení projektu je uvedeno v příloze č. 2 této smlouvy.
10. Uzané náklady projektu celkem hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II), z jiných veřejných zdrojů a neveřejných zdrojů v jednotlivých letech řešení projektu jsou (v tis. Kč):

Rok	Uzané náklady projektu (tis. Kč)			
	2020	2021	2022	celkem
Uzané náklady projektu celkem - z toho:	464	804	1 024	2 292
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	464	804	1 024	2 292
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0

11. Poskytovatel neuznal následující náklady projektu: 0,- tis. Kč.

Příjemce se zavazuje řešit projekt a dosáhnout jeho cílů a výsledků s uznanými náklady projektu.

12. Nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu k regulaci čerpání rozpočtu, bude účelová podpora na první rok řešení projektu poskytnuta příjemci do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. V dalších letech řešení projektu bude účelová podpora příjemci poskytnuta dle této smlouvy každoročně po 1. březnu roku, v němž má být poskytnuta, za podmínky, že příjemce řádně splnil závazky stanovené touto smlouvou, bylo provedeno průběžné roční hodnocení projektu a jeho uplatněných výsledků bez výhrad a s kladným výsledkem a že jsou do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací zařazeny údaje o projektu (IS VaVaI - CEP) v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje i inovací.
13. Poskytovatel si vyhrazuje právo provést nezbytné úpravy výše uvedené účelové podpory z programu NAKI II pro jednotlivé roky řešení projektu v závislosti na výsledcích průběžných hodnocení projektu a v závislosti na objemu disponibilních prostředků poskytovatele dle vládou a Poslaneckou sněmovnou Parlamentu ČR schváleného rozpočtu výdajů na výzkum, experimentální vývoj a inovace pro příslušný kalendářní rok a program NAKI II.
14. Použije-li příjemce účelovou podporu z programu NAKI II nebo její část na jiný účel než stanoví tato smlouva, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 44 a § 44a

zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů; neoprávněné použití nebo zadržení účelové podpory bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně.

15. V průběhu řešení projektu nemá příjemce nárok na změnu výše uznaných nákladů projektu schválených poskytovatelem nebo na změnu výše účelové podpory z programu NAKI II.

Článek 4

Zprávy o řešení projektu a výkazy o nákladech a výdajích

1. Zprávy o řešení projektu a výkazy skutečného čerpání účelové podpory za příslušný rok řešení projektu, které podle této smlouvy příjemce předkládá poskytovateli, se předkládají v jednom vyhotovení, nestanoví-li poskytovatel jiný počet. Způsob a formát doručení jsou stanoveny poskytovatelem příjemci nejpozději do 31. října příslušného roku podpory.
2. Příjemce je povinen provést zúčtování poskytnuté dotace (tj. účelové podpory z programu NAKI II) za předchozí kalendářní rok a poskytovatel je povinen provést monitoring čerpání této poskytnuté podpory. Příjemce předloží poskytovateli výkazy a tabulky skutečného čerpání účelové podpory za příslušný rok řešení projektu takto:

K 25. lednu roku následujícího po poskytnutí účelové podpory budou předloženy:

- výkaz skutečného čerpání osobních nákladů a výdajů – prostředky na platy zaměstnanců,
- výkaz skutečného čerpání osobních nákladů a výdajů – prostředky na ostatní osobní náklady (OON) a dále autorské honoráře a stipendia, pokud jsou projektem plánovány,
- výkaz skutečného čerpání věcných nákladů a výdajů za období 1. ledna - 31. prosince (v prvním roce řešení za období od zahájení řešení projektu do 31. prosince) roku poskytnutí účelové podpory,
- tabulky čerpání rozpočtu členěné podle subjektivity příjemce,
- zdůvodnění nedočerpaných prostředků podpory za příslušný rok, které budou předmětem vypořádání se státním rozpočtem.

Vzorové výkazy a tabulky podle bodu 2 předá poskytovatel příjemci nejpozději do 31. října příslušného roku podpory.

Výkazy a tabulky musí být autorizovány osobou kompetentní za vyúčtování projektu.

Příjemce je povinen o tomto postupu informovat řešitele příjemce (GP), odpovědnou osobu ekonomického úseku příjemce, koordinátora/administrátora projektu na straně příjemce, je-li určen.

Dotace bude zúčtována ve vazbě na jednotlivé položky schváleného rozpočtu projektu nebo na základě písemné žádosti příjemce a po písemném souhlasu poskytovatele upraveného rozpočtu projektu dodatkem smlouvy.

Vzájemné zápočty přečerpaných a nedočerpaných nákladových položek při dodržení celkové výše poskytnuté neinvestiční/investiční podpory **jsou vyloučeny** a vyúčtování se provádí na jednotlivé řádky rozpočtu projektu označené A1-E dle posledního znění smlouvy a jejích příloh.

Osobní náklady nebo výdaje

U osobních nákladů na platy (položky rozpočtu A1), ostatních osobních nákladů (položky rozpočtu A2), autorských honorářů (položky rozpočtu A3) a stipendií (položky rozpočtu A4) budou výkazy skutečného čerpání vedeny jmenovitě tak, aby bylo možné ztotožnit výdaj s osobou uvedenou v projektu, který je součástí smlouvy o poskytnutí účelové podpory v platném znění. Pokud jsou osoby podílející se na řešení projektu vedeny popisem činností (účetní, administrátor), pak u jména osoby bude její činnost popsána identicky jako v projektu.

U povinných zákonných odvodů (rozpočtová položka A5) a přidělu do fondu kulturních a sociálních potřeb - FKSP (rozpočtová položka A6) se jejich skutečné čerpání uvádí jako sumární objem do tabulky čerpání rozpočtu členěné podle subjektivity příjemce.

Věcné náklady nebo výdaje

- U nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (položky rozpočtu B1-B2)
bude výkaz obsahovat specifikaci položek, jejichž text odpovídá komentáři tohoto druhu výdaje dle projektu, který je součástí smlouvy o poskytnutí účelové podpory, v platném znění.
- U nákladů na pořízení drobného hmotného a drobného nehmotného majetku (položky rozpočtu B3 - B4)
- U přímých neinvestičních nákladů - provoz majetku zakoupeného mimo projekt (položky rozpočtu C1)
- U přímých neinvestičních nákladů - materiál (položky rozpočtu C2)
- U přímých neinvestičních nákladů - cestovné (položky rozpočtu C3)
- U přímých neinvestičních nákladů - zveřejňování výsledků (položky rozpočtu C4)
- U nákladů nebo výdajů na služby (položky rozpočtu D)
- U doplňkových (režijních) nákladů nebo výdajů (položky rozpočtu E)
bude výkaz v příslušné skupině (B/C/D/E) obsahovat specifikaci položek, jejichž text odpovídá komentáři tohoto druhu nákladu nebo výdaje dle projektu, který je součástí smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory, v platném znění.

Ve výkazech skutečného čerpání poskytnuté účelové podpory budou příslušné položky rozpočtu projektu chronologicky seřazeny.

2a. Příjemce nepředkládá společně s podklady dle bodu 2 kopie účetních dokladů.

V případě pochybností na straně poskytovatele o správnosti obsahu předložených podkladů dle bodu 2, je povinností příjemce podat vysvětlení, opravu výkazu nebo tabulky nebo na vyzvu poskytovatele doložit kopii účetního dokladu k dané položce tak, aby poskytovatel mohl potvrdit použití podpory na daný účel, či použití podpory neuznat, a tím stanovit budoucí povinnost vrácení prostředků do státního rozpočtu.

2b. Postup dle bodu 2a nemění právo poskytovatele provést veřejnosprávní kontrolu na místě, kde si kontrolní skupina vyžádá účetní doklady přímo a tyto ověří s reportovanými údaji poskytovateli dle bodu 2.

3. Ta část účelové podpory, která ke dni 31. prosince příslušného roku podpory nebyla příjemcem na stanovený účel použita, bude poskytovateli vrácena s výjimkou příjemce, který je:
- veřejnou výzkumnou institucí, jež může v souladu s § 26 odst. 2 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, v platném znění, převést prostředky v objemu do 5% poskytnuté roční podpory do fondu účelově určených prostředků k účelnému využití v následném období řešení projektu,
 - veřejnou vysokou školou, jež může v souladu s § 18 odst. 9 až 11 zákona 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění převést prostředky v objemu do 5% poskytnuté roční podpory do fondu účelově určených prostředků k účelnému využití v následném období řešení projektu,
 - státní příspěvkovou organizací zřízenou poskytovatelem (SPO MK) u níž je přípustné ponechání k 31. prosinci příslušného roku podpory objektivně nevyužitelných prostředků poskytnuté podpory na účtu dlouhodobých záloh na straně SPO MK a jejich využití ke stejném účelu popsanému v projektu roce následujícím. Podmínkou tohoto postupu je, že výše, konkrétní účel, určení rozpočtové položky uznaných nákladů v projektu a řádné zdůvodnění nedočerpání bude poskytovateli nejpozději k 31. říjnu příslušného roku podpory písemně sděleno, a ten s tímto postupem vysloví písemně souhlas. Uvedený postup není přípustný u nedočerpaných nákladů a výdajů na platy a ostatní osobní náklady, jejichž čerpání se promítá do čerpání mzdových limitů jakožto závazného (průřezového) rozpočtového ukazatele pro daný rok podpory. Uvedený postup není přípustný u realizovaných nákladů a výdajů dle projektu (např. pořízení komodity, služby, čerpání cestovného) v nižším objemu, nežli byl plán uznaných nákladů uvedený v projektu v platném znění. Není-li účelné a hospodárné jejich využití pro projekt, budou na účtu dlouhodobých záloh vedeny jako vratky do doby vypořádání se státním rozpočtem.
4. **Nevyužité prostředky lze v průběhu příslušného roku podpory vrátit na účet poskytovatele**, ze kterého byly prostředky uvolněny, a to pouze na základě uzavřeného dodatku této smlouvy o snížení uznaných nákladů projektu a poskytnuté účelové podpory o nečerpané prostředky.
- Příjemcem k 31. prosinci účelně nevyužité a nevyčerpané prostředky poskytnuté podpory ke schváleným uznaným nákladům projektu za daný rok řešení projektu (vratky) podléhají vypořádání se státním rozpočtem v termínech stanovených vyhláškou MF č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění. Finanční vypořádání provede k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen, a to tak, že nevyčerpané prostředky poskytnuté podpory za celou dobu řešení budou odvedeny **na depozitní účet poskytovatele** s var. symbolem platby v termínu stanoveném poskytovatelem (obvykle do 15. února roku následujícího po ukončení řešení a podpory projektu).
5. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce poskytovateli souhrnnou písemnou roční periodickou (průběžnou) zprávu o řešení projektu, plnění cílů projektu, dosažených a uplatněných výsledcích (ve struktuře přílohy č. 1 zprávy) a přílohu č. 2- specifikaci místa a účelu (s odůvodněním) konání tuzemských a zahraničních služebních cest pro druhý a další roky řešení projektu do 15. 11. za uplynulé období. Zpráva a předložené uplatněné výsledky budou podrobeny kontrole – hodnocení poskytovatele.
6. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce poskytovateli závěrečnou zprávu o realizaci projektu a všech dosažených uplatněných výsledcích projektu za celou dobu řešení (ve struktuře přílohy č. 1 zprávy) do 30. 1. 2023.

7. Bude-li řešení projektu ukončeno před termínem 31. 12. 2022, platí, že závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté podpory za daný kalendářní rok pro období od 1. ledna roku řešení (v 1. roce řešení od zahájení řešení projektu) do termínu předčasného zastavení projektu budou příjemcem předloženy nejpozději do 30 kalendářních dnů od data, ke kterému byl projekt předčasně ukončen.

Článek 5

Práva k výsledkům a využití výsledkům

1. Přístupová práva k výsledkům a k využití výsledků z řešení projektu vymezují ustanovení článků 9 – 13, přílohy č. 3 této smlouvy.
2. Majetková práva jsou vymezena v článku 14, přílohy č. 3 této smlouvy.
3. Příjemce je povinen k 31. 3. roku následujícího po ukončení řešení projektu a dále v období 2 následujících let ve stejném termínu předat poskytovateli zprávu o konkrétních uživatelských uplatněných hlavních výsledcích projektu, a to ve struktuře, kterou stanoví poskytovatel. Tato povinnost vyplývá z potřeby sledovat ex-post skutečné využití uplatněných výsledků v praxi v souladu s platnou Metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Neplnění této povinnosti bude mít za následek vyloučení příjemce z dalších veřejných soutěží ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích.

Článek 6

Spory smluvních stran

1. Spory smluvních stran, vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní, budou rozhodovány příslušným soudem.

Článek 7

Používané právo

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 8

Zvláštní ustanovení

1. Příjemce vyvine veškeré nezbytné úsilí, aby dosáhl cílů uvedených v projektu a splnil veškeré závazky vůči poskytovateli.

Článek 9

Změny

1. Smlouva a její přílohy mohou být změněny pouze písemnými, po sobě vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zmocněnými zástupci všech smluvních stran. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
2. Nestanoví-li tato smlouva jinak, musí být zdůvodněná žádost o změnu smlouvy formou písemného dodatku doručena poskytovateli v příslušném kalendářním roce řešení projektu nejpozději do 31. 10.
3. Změna projektu spočívající ve změně osob uvedených v řešitelském týmu z důvodu jejich vytíženosti v jiném projektu či jiné výzkumné aktivitě je nepřijatelná a poskytovatel takové žádosti nevyhoví. Jedná se o neakceptovatelný důvod pro změnu projektu, protože podle článku 5.1. odst. 7 písm. i) zadávací dokumentace se příjemce podáním přihlášky do veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích k programu NAKI II zavázal, že navržené rozsahy prací (úvazky) umožní osobám řešitelů/ ostatních řešitelů řešit všechny projekty, na nichž se podílí.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - a) příloha č. 1 - Přihláška návrhu projektu Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) (Projekt),
 - b) příloha č. 2 – Rozpočet projektu,
 - c) příloha č. 3 - Všeobecné podmínky.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

V Praze dne 22. ledna 2020

...

poskytovatel

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka



V Praze 23. ledna 2020

...

příjemce

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

VYSOKÁ ŠKOLA
CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE
oddělení pro vědu a výzkum
Technická 5, 166 28 Praha 6
965/1