

## SERVISNÍ SMLOUVA č. SS-01012017

**o zajištění opravy a údržby zařízení  
a o zajištění pravidelných-periodických prohlídek a revizí**

Smluvní strany:

**CS.TOP s.r.o.**

se sídlem: Koutníkova 272, 503 01 Hradec Králové  
zastoupena: Hugo Mackem – jednatelem společnosti  
IČO: 25930800  
DIČ: CZ25930800  
bank. spojení: [REDAKCE]  
č. účtu: [REDAKCE]  
společnost je zapsaná v OR vedeným KS HK oddíl C vložka 15439  
( dále též jen " CS.TOP " )

na straně jedné a

**Hradecká kulturní a vzdělávací společnost, s.r.o.**

se sídlem: Československé armády 300, 500 03 Hradec Králové  
Zastoupena: Miroslavem Francem, jednatelem společnosti  
Ve věcech smluvních oprávněný k jednání: Miroslav Franc  
Ve věcech technických oprávněn k jednání: [REDAKCE]  
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
Číslo účtu: 35-4031760297/0100  
IČO: 27472809  
DIČ: CZ27472809  
Společnost je zapsaná v OR vedeném u KS HK oddíl C vložka 20994  
(dále jen „objednatel“)

na straně druhé

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku tuto rámcovou servisní smlouvu o zajištění opravy a údržby zařízení a pravidelných prohlídek a revizí na zařízení

*Záložního zdroje (UPS )*

instalované v objektu **Bílá Věž Hradec Králové**

## Čl. 1 Úvodní a výkladová ustanovení

- 1.1. Zařízením se rozumí takové zboží, které je předmětem obchodní a montážní činnosti společnosti CS.TOP a bylo společností CS.TOP dodáno objednateli, není-li dohodnuto jinak.
- 1.2. Podmínkou pro uzavření servisní smlouvy na objekt **Bílá Věž Hradec Králové** je vstupní komplexní prohlídka instalovaných systémů včetně provedení zápisu o stavu jednotlivých zařízení, včetně návrhů na odstranění případně zjištěných vad. Tento zápis podepíše odpovědný pracovník společnosti CS.TOP a kontaktní osoba objednatele.
- 1.3. Servisem se rozumí mimozáruční a pozáruční opravy zařízení, uvedeného do trvalého provozu a poskytování technické a poradenské pomoci uživateli.
- 1.4. Mizozáruční opravou se rozumí odstranění závad, které sice vznikly a byly uplatněny v době záruky, ale za něž společnost CS.TOP neodpovídá.
- 1.5. Pozáruční opravou se rozumí odstranění závady, která vznikla či byla uplatněna po záruční lhůtě.
- 1.6. Odbornou kontrolou (půlroční profylaxe)-se rozumí-odborná kontrola servisní organizací se provádí minimálně u výkonů nad 80 kVA každých 6 měsíců, u výkonů do 80 kVA každých 12 měsíců, u zařízení se zvláštními požadavky na spolehlivost 1 x za 3 měsíce. Při odborné kontrole se provádí:  
Kontrola vnějšího stavu - umístění, teplota, prašnost, přístupnost, mechanické (vibrace), chemické (agresivní) a jiné vlivy, mající vliv na funkci a spolehlivost zařízení. Vizuální kontrola akumulátorů (deformace, těsnost).  
Vyčtení logů (history) a jejich analýza. Kontrola zátěže včetně rozložení na jednotlivé fáze. Kontrola nastavených parametrů, jejich porovnání se skutečností (zejména povolené tolerance. Uvést a kolísání frekvence vstupní sítě včetně nastavení případné spolupráce se záložním motorgenerátorem). Kontrola čistoty vnitřního prostoru, kontrola dotažení šroubových spojů vstupních, výstupních a ovládacích kabelů, kontrola řídicích interface. Prověření všech funkčních stavů (provádí se do stupně, který nenarušuje provoz).
- 1.7. Roční profylaxe (revize)- se rozumí-odborná kontrola (viz výše) a následující práce a kontroly. Měření akumulátorových modulů (měří se každý akumulátor zvlášť pomocí speciálního testeru podle stanovené metodiky). Kontrola a nastavení vnitřních parametrů UPS podle doporučení výrobce. Kompletní vyčištění zařízení, kontrola znečištění dílčích bloků a desek, jejich vyčištění. Kontrolu provádí pověřená specializovaná firma a zaznamenává se do servisní knížky.

## Čl. 2 Povinnosti CS.TOP

- 2.1. Společnost CS.TOP se zavazuje za podmínek daných touto smlouvou poskytovat servis a opravy na zařízení kvalitně, rychle a ekonomicky. To znamená lokalizovat a zahájit opravu v co nejkratším termínu, v pracovních dnech nejpozději do 48 hodin od nahlášení.

- 2.2. V rámci dohodnutých termínů provádění prohlídek a revizí bude CS.TOP kontaktovat určenou osobu na straně objednatele za účelem sjednání přesného termínu nástupu na tyto práce a to především z důvodu umožnění provedení prací (provozní vlivy, omezení apod.) a také pro zajištění podepsání protokolu o provedených pracích, který je součástí přílohy k faktuře a slouží jako předávací protokol.
- 2.3. Společnost CS.TOP se zavazuje neposkytovat jakékoliv důvěrné informace technického a komerčního charakteru získané od objednatele žádné třetí osobě ani jich používat mimo rámec plnění této smlouvy.

### Čl. 3 Povinnosti objednatele

- 3.1. Objednatel je povinen zajistit obsluhu zařízení pouze řádně poučenými pracovníky, zasahovat do zařízení a dbát na plnění základních povinností obsluhy t.j. dodržovat provozně technické podmínky.
- 3.2. Servisní zásahy a jiné práce mimo pravidelné prohlídky a revize jsou oprávněny hlásit pouze kontaktní osoby. Na tyto práce budou ještě před zahájením prací vystaveny, na základě cenových nabídek, samostatné objednávky s určením rozsahu požadovaných prací. Tyto osoby rovněž odpovídají za provozní deník, který soustředí všechny hlášené závady, provozní stavy apod. na zařízení.
- 3.3. Objednatel hradí společnosti CS.TOP náklady na opravy vyvolané prokazatelně neodborným zásahem, neodbornou manipulací, jakož i náklady za bezdůvodnou výzvu k opravě.

### Čl. 4 Platební podmínky

- 4.1. Společnost CS.TOP bude účtovat prováděné práce následovně:

servis a oprava systému UPS – hodinová sazba - **395,- Kč**

pravidelná půlroční profilaxe **UPS** prováděná dle čl.1 odst 1.6. SS v objektu:

**Bílá věž HK- 13.948,- Kč**

pravidelná roční profilaxe **UPS** prováděná dle čl.1 odst 1.7. SS v objektu:

**Bílá věž HK- 13.948,- Kč**

K cenám servisních prací a oprav, bude připočteno cestovné cena za případně vyměněné nebo opravené zboží. K ceně za prohlídky a revize nebude cestovné připočítáno.

- 4.2. Právo vystavit fakturu (vyúčtování ve formě daňového dokladu) vzniká CS.TOP v okamžiku splnění jednotlivého závazku vyplývajícího z této smlouvy, případně objednávky . Přílohou faktury bude protokol o provedených servisních opravách, prohlídkách a revizích.
- 4.3. Faktury budou vystaveny se splatností 14 dní ode dne vystavení.
- 4.4. V rámci 48 hodinového servisu v pracovních dnech nebude účtována žádná paušální, ani zvýšená sazba, stejně tak nebude účtován čas technika strávený na cestě.

- 4.5. K cenám bude připočteno DPH dle platné legislativy v době uskutečnění zdanitelného plnění.

### Čl. 5 sankční podmínky

- 5.1. V případě, že objednatel je vůči CS.TOP v prodlení s úhradou faktur dle článku 4, zavazuje se zhotoviteli uhradit za každý den prodlení 0,05% dlužné částky jako úrok z prodlení.
- 5.2. V případě nesplnění termínu servisních prací se CS.TOP zavazuje uhradit objednateli za každý den prodlení 0,05% z celkové částky.
- 5.3. Neumožní-li objednatel provedení veškeré technické péče, uhradí náklady spojené s marnou cestou a náklady s odstraňováním technických závad, které mohou vzniknout při provozu zařízení po dobu následujícího provozního období.

### Čl. 6 všeobecná ustanovení

- 6.1. Společnost CS.TOP se zavazuje na níže uvedené adrese a telefonních a některých mobilních spojení za účelem rychlé komunikace přijímat žádosti o opravy zařízení.
- 6.2. Smluvní strany se zavazují řešit ve vzájemné spolupráci sporné případy žádostí o opravy zejména tehdy, jde-li o problémy koexistence zařízení s cizím zařízením, jakož i případy opakovaných závad, které mohou být způsobeny specifickými podmínkami u koncového uživatele.

### Čl. 7 závěrečná ustanovení

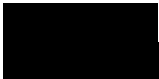
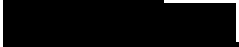
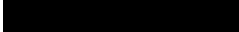

- 7.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran s účinností prvním dnem následujícího měsíce po nabytí platnosti.
- 7.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce.
- 7.3. Tato smlouva má pět stran, je vyhotovena dvojmo, přičemž každá strana obdrží jeden její stejnopis.
- 7.4. V případech, které tato smlouva neřeší, budou smluvní strany postupovat podle Občanského zákoníku v platném znění.
- 7.5. Objednatel se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv.
- 7.6. CS.TOP bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů této smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb..

### Čl. 8 spojení na CS.TOP

adresa:	CS.TOP s.r.o. Koutníkova 272, 503 01 Hradec Králové
Kontaktní osoba:	
tel/fax:	
mobil:	
e mail:	<a href="mailto:servis@cstop.cz">servis@cstop.cz</a>

**Čl. 9 spojení na objednatele-kontaktní osobu**

adresa: Hradecká kulturní a vzdělávací společnost s.r.o.,  
Československé armády 300, 500 03 Hradec Králové

Kontaktní osoba:   
tel/fax:   
mobil:   
e mail: 

V Hradci Králové 2. 1. 2017

.....  
za objednatele  
Miroslav Franc, jednatel

.....  
za společnost CS.TOP s.r.o.  
Hugo Macek, jednatel