

# NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E  
Národní technická knihovna  
National Library of Technology

## Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Název firmy / jméno	Organization: PAC World / Invoicing: OMICRON electronics GmbH
IČ	
DIČ	Invoicing OMICRON: VAT ID: ATU36297501
Sídlo spol. / adresa	PAC World, 945 McKinney St, Houston, TX 77054, USA OMICRON electronics GmbH, Oberes Reid 1, Klaus 6833, Austria
Korespondenční adresa	Please use email for all documents to make sure we receive everything
Fakturační adresa	Oberes Reid 1, Klaus 6833, Austria *** please send by email ***
Kontaktní údaje / osoba	Angela Sayegh
Kontaktní údaje / telefon	+1 713 212 6135
Kontaktní údaje / e-mail	Angela.sayegh@pacw.org
Místnost (přeškrtněte nebo vymažte neobjednané)	Ballingův sál <del>Noční studovna-</del> Vzdělávací centrum <del>PC studovna 1-</del> <del>PC studovna 2-</del> <del>PC studovna 3-</del> <del>týmová studovna počet osob 8 - 10 počet studoven</del>
jiné prostory (galerie, parter atd.)	Gallery
Datum akce	June 22, 2020 – June 25, 2020
Čas od – do (včetně přípravy a vyklizení prostor)	Monday, 6/22 – 7am – 6pm      Tuesday, 6/23 – 7am – 8:30pm Wednesday, 6/24 – 7am – 6pm      Thursday, 6/24 – 7am – 7pm
Oficiální název akce	PAC World Conference 2020
Plánovaný počet osob	180 (the number will vary per day)
Požadované tech. služby	Limited once we are hooked up
Mikrofony <sup>*)</sup>	Headset/ Wireless/ Wired – We will need 1 microphone at the podium. The option for a lavalier microphone for the speaker. Then we need 2-3 wireless microphones for Q&A within the sessions.
Filmová HD projekce <sup>*)</sup>	<b>NO – we just need a regular projector for power points</b>
Tlumočnická kabina <sup>*)</sup>	NO
Záznam akce <sup>*)</sup>	NO
Služby režie (kamerový systém, filmová projekce atd.) <sup>*)</sup>	NO
Připojení WIFI	YES
Catering (kontakt na společnost)	We will need a contact for catering for breaks and lunches
Samostatná šatna (čas pro objednání obsluhy NTK) <sup>*)</sup>	NO
Ostraha	Only if the area is not locked at night
Poznámka	Use the following details – only send email, not postal mail, copy Angela on all items. Pac World, 945 McKinney St #11833, Houston, TX 77002 – for conference details and invoice approvals Angela Sayegh, email: angela.sayegh@pacw.org  OMICRON electronics GmbH, Oberes Ried 1, 6833 Klaus, Austria VAT ID: ATU36297501 – for billing/contracts Janine Mattle, email: janine.mattle@omicronenergy.com Katharina Baumann, email: katharina.baumann@omicronenergy.com

Využití kalendáře NTK pro prezentaci akce, uveďte odkaz na webové stránky akce	Coming later when website is ready
--	------------------------------------

\*) platí jen pro Ballingův sál

Prices provided in offer:

Room rentals	Price in CZK	Price Euro
Gallery 4 days /10 hours per day	160 000 Kč	6200
Balling hall 3 days /10 hours per day	195 000 Kč	7600
Educational Center 1 day 6 hours	15 000 Kč	580
<b>Total</b>	<b>370 000 Kč</b>	<b>14380</b>

Prices incl VAT

Invoiced Amount (VAT incl.) by order:....**Please send us the deposit invoice preferably in Euros It's ok if in CZK.**

Datum a podpis příkazce NTK: ..  ..

Datum a podpis ředitele NTK: ...  ...

# Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

## Smluvní podmínky

- Objednávka je závazná.
- Objednávka je předána nejméně 30 dní před objednaným termínem.
- Pokud výše hodnoty předmětu objednávky převyšuje hodnotu 50 000 Kč bez DPH, nabývá tato objednávka účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č 340/2015 Sb.
- Žádáme o odeslání vyplněného a podepsaného formuláře elektronicky na adresy uvedené dole. Uvedte, prosím, číslo vaší interní objednávky, pokud je potřeba pro naši fakturaci.
- Prostory jsou k dispozici 15 minut před časem pronájmu, opouštějí se také 15 minut po ukončení nájmu.
- Případné prodloužení akce je nutné vždy konzultovat se správcem místností (viz kontakt níže).
- Zrušení akce ohlášené do 14 dnů před akcí je bez sankce. Je-li termín kratší 14 ti dnů, případně pokud je v tomto termínu podán požadavek na změnu prostor, účtujeme storno poplatek ve výši 50% sjednané ceny.
- Úhrada je prováděna bezhotovostní platbou na základě faktury NTK.
- Podkladem pro nájemné je písemná objednávka, fakturace se provádí za podmínek uvedených v objednávce.
- Termín může být klientovi rezervován bez závazné objednávky max. 14 dní.
- Pokud si nájemce chce připojit do el. sítě NTK vlastní spotřebič/zařízení, je povinen předložit platnou revizní zprávu uvedeného spotřebiče/zařízení. Toto se týká také vybrané cateringové společnosti.
- Provozovatel (nájemce) nese plnou odpovědnost za odbornou instalaci reklamních stojanů a stánků, za jejich bezpečné provozování v souladu s podmínkami užívání a to i v nepřítomnosti obsluhy.
- Nájemce Galerie pro akci realizovanou v právě probíhající expozici nese odpovědnost za instalaci vlastní techniky a reklamních stojanů. Bez povolení nemůže měnit instalaci výstavy.
- Technika je zapůjčována na základě této písemné objednávky
- Technika bude předávána nájemci na počátku pronájmu a zpětně převzata na konci nájmu.
- Práce AV techniků: 1) záznam konference 3 000 Kč za hodinu záznamu (bez postprodukční úpravy),
- 2) přítomnost AV technika 600 Kč za hodinu, 3) projekce Full HD projektor příplatek 500 Kč za hodinu. Ceny za práce AV techniků jsou uvedeny bez DPH.
- Změna konfigurace PC v majetku NTK, přeladění mikrofonů budou účtovány podle ceny za úpravu do původního stavu (500 Kč – 5 000 Kč + DPH).
- Cateringové služby je možno využít v Ballingově sále a v Noční studovně. Studený snack včetně nápojů je možné servírovat také v týmových studovnách a počítačových místnostech ve 3.NP, toto občerstvení musí být také v místnosti zkonsumováno. Není možno s jídlem vycházet do volného výběru.
- Čipové karty pro vstup do týmových a počítačových studoven je možné vyzvednout oproti podpisu v recepci u vchodu NTK 3. Povinnosti nájemce je pronajatou místnost uzavřít a opět oproti podpisu kartu vrátit zpět na recepci.
- Odpadový materiál po akci (nevyužitá tiskovina, obaly, kartony, ale i cateringový odpad) je povinen nájemce odvézt mimo budovu NTK. Náklady na likvidaci neuklizeného odpadu budou nájemci účtovány k úhradě.
- V budově NTK platí zákaz prodeje veškerého zboží, zákaz reklamy, politické a obchodní agitace a prezentace.
- Zákazník je oprávněn v pronajatých prostorách použít pouze homologované elektrické spotřebiče určené pro přenos, uchovávání či zpracování dat nebo zdravotní účely
- Nájemce odpovídá za pronajatý prostor a zamezí přístupu neoprávněných osob do pronajatých prostor NTK.
- Nájemce touto objednávkou potvrzuje svůj souhlas s Knihovním řádem NTK a Domovním řádem NTK
- <https://www.techlib.cz/cs/2732/knihovni-rad>

### Kontaktní osoby:

Jitka Heřmanová 776832826, [jitka.hermanova@techlib.cz](mailto:jitka.hermanova@techlib.cz)

Iveta Řihová 774079179, [iveta.rihova@techlib.cz](mailto:iveta.rihova@techlib.cz)

Datum a podpis objednavatele:...

PAC World

The following clarifications done by email. Answers in blue provided by Jitka on October 26, 2019

- We typically have the catering in the exhibition area, but it seems that food is only permitted in the balling hall (auditorium) according to some text on the back of the Czech form. We need to have the catering near the exhibition booths and this is what we discussed during my visit. YES, OK. Usually conference not using gallery space
- So we have the following questions from the order application
  - Catering services can be used in Balling's Hall and night study. A cold snack including drinks can also be served in the team's well-being and computer rooms in 3.NP, this refreshment must also be consumed in the room. It is not possible to proceed to free choice with food. We would like to have Catering in the Gallery Area where our exhibitors will be. It will be too disruptive to have it in the back of the auditorium. OK
  - Waste material after action (unused printed matter, packaging, cartons, but also catering waste) is obliged to take the tenant away from the NTK building. The cost of disposing of the untapped waste will be charged to the renters. What does untapped waste mean? Doesn't the cost of the venue include cleaning services? Cleaning is included. that means your extra papers (some conference leaving books, catalogues, boxes etc. Mostly meaning catering waste. all catering companies follows this instructions.
  - The NTK building prohibits the sale of all goods, prohibition of advertising, political and commercial agitation and presentations. In addition to the non-commercial presentations, we are having an exhibition area where there will be companies showing their products with the hope of meeting new customers. Also, we will need to charge customers who register on-site. But no sale in the building.
  - The customer is entitled to use only approved electrical appliances intended for transmitting, storing or processing data or medical purposes in the rented premises. Most of our exhibitors will be bringing their products that plug in to show customers how they work. They are not really about processing data and definitely not for medical purposes. It is OK.
- In order to determine if we'll need security, we'll need to know if the area that our exhibitors will be in will be locked or the building will be locked in the evenings when we are not using the areas. If the doors of Gallery are closed, the area is secured by electronic systems. Do you need special security guard during the day? 1 hour 1 person security costs 242 CZK incl. VAT. It is possibility for order this service 1 week in advance.

Please share our contact/billing details. All invoices will need to be made out to OMICRON, but sent by email to me for review/approval.

For conference details (and the approval of invoices)  
 Pac World, 945 McKinney St #11833, Houston, TX 77002  
 Angela Sayegh, email: [angela.sayegh@pacw.org](mailto:angela.sayegh@pacw.org)

For billing address/contact (send to Angela for approval)  
 OMICRON electronics GmbH, Oberes Ried 1, 6833 Klaus, Austria VAT ID: ATU36297501  
 Janine Mattle, email: [janine.mattle@omicronenergy.com](mailto:janine.mattle@omicronenergy.com)  
 Katharina Baumann, email: [katharina.baumann@omicronenergy.com](mailto:katharina.baumann@omicronenergy.com)