

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Library of Technology

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Název firmy / jméno	British Council
IČ	75086913
DIČ	CZ75086913
Sídlo spol. / adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Korespondenční adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Fakturační adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Kontaktní údaje / osoba	Hana Nohýnková
Kontaktní údaje / telefon	221 991 173
Kontaktní údaje / e-mail	Hana.nohynkova@britishcouncil.cz
Místnost (přeškrtněte nebo vymažte neobjednané)	PC 03 + 02
Jiné prostory (galerie, parter atd.)	
Datum akce	15.2.2020 CB CAE 22.2.2020 CB FCE
Čas od - do (včetně přípravy a vyklizení prostor)	CB CAE Sat 15.2.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02 CB FCE Sat 22.2.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02
Oficiální název akce	British Council, Cambridge English
Plánovaný počet osob	35+15, 35+15
Požadované tech. služby	
Mikrofony ^{*)}	hlavové/ bezdrátové/ drátové
Filmová HD projekce ^{*)}	
Tlumočnická kabina ^{*)}	
Záznam akce ^{*)}	
Služby režie (kamerový systém, filmová projekce atd.) ^{*)}	
Připojení WIFI	
Catering (kontakt na společnost)	
Samostatná šatna (čas pro objednání obsluhy NTK) ^{*)}	
Ostraha	
Poznámka	
Využití kalendáře NTK pro prezentaci akce, uveďte odkaz na webové stránky akce	

^{*)} platí jen pro Ballingův sál

Fakturovaná částka (včetně DPH) dle objednávky: 65 510,- Kč vč. DPH JK

Datum a podpis příkazce NTK:

Datum a podpis ředitele NTK:

R

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Smluvní podmínky

- Objednávka je závazná.
- Objednávka je předána nejméně 30 dní před objednaným termínem.
- Pokud výše hodnoty předmětu objednávky převyšuje hodnotu 50 000 Kč bez DPH, nabývá tato objednávka účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.
- Žádáme o odeslání vyplněného a podepsaného formuláře elektronicky na adresy uvedené dole. Uved'te, prosím, číslo vaší interní objednávky, pokud je potřeba pro naši fakturaci.
- Prostory jsou k dispozici 15 minut před časem pronájmu, opouštějí se také 15 minut po ukončení nájmu.
- Případné prodloužení akce je nutné vždy konzultovat se správcem místností (viz kontakt níže).
- Zrušení akce ohlášené do 14 dnů před akcí je bez sankce. Je-li termín kratší 14 ti dnů, případně pokud je v tomto termínu podán požadavek na změnu prostor, účtujeme storno poplatek ve výši 50% sjednané ceny.
- Úhrada je prováděna bezhotovostní platbou na základě faktury NTK.
- Podkladem pro nájemné je písemná objednávka, fakturace se provádí za podmínek uvedených v objednávce.
- Termín může být klientovi rezervován bez závazné objednávky max. 14 dní.
- Provozovatel (nájemce) nese plnou odpovědnost za odbornou instalaci reklamních stojanů a stánků, za jejich bezpečné provozování v souladu s podmínkami užívání a to i v nepřítomnosti obsluhy.
- Nájemce Galerie pro akcí realizovanou v právě probíhající expozici nese odpovědnost za instalaci vlastní techniky a reklamních stojanů. Bez povolení nemůže měnit instalaci výstavy.
- Technika je zapůjčována na základě této písemné objednávky.
- Technika bude předávána nájemci na počátku pronájmu a zpětně převzata na konci nájmu.
- Práce AV techniků: 1) záznam konference 3 000 Kč za hodinu záznamu (bez postprodukční úpravy),
- 2) přítomnost AV technika 600 Kč za hodinu, 3) projekce Full HD projektor příplatek 500 Kč na hodinu. Ceny za práce AV techniků jsou uvedeny bez DPH.
- Změna konfigurace PC v majetku NTK, přeladění mikrofónů budou účtovány podle ceny za úpravu do původního stavu (500 Kč - 5 000 Kč + DPH).
- Cateringové služby je možno využít v Ballingově sále a v Noční studovně. Studený snack včetně nápojů je možné servírovat také v týmových studovnách a počítačových místnostech ve 3.NP, toto občerstvení musí být také v místnosti zkonsumováno. Není možno s jídlem vycházet do volného výběru.
- Čipové karty pro vstup do týmových a počítačových studoven je možné vyzvednout oproti podpisu v recepci u vchodu NTK 3.
- Povinností nájemce je pronajatou místnost uzavřít a opět oproti podpisu kartu vrátit zpět na recepci.
- Odpadový materiál po akci (nevyužitá tiskovina, obaly, kartony, ale i cateringový odpad) je povinen nájemce odvézt mimo budovu NTK. Náklady na likvidaci neuklizeného odpadu budou nájemci účtovány k úhradě.
- V budově NTK platí zákaz prodeje veškerého zboží, zákaz reklamy, politické a obchodní agitace a prezentace.
- Zákazník je oprávněn v pronajatých prostorách použít pouze homologované elektrické spotřebiče určené pro přenos, uchování či zpracování dat nebo zdravotní účely.
- Nájemce odpovídá za pronajatý prostor a zamezí přístupu neoprávněných osob do pronajatých prostor NTK.
- Nájemce touto objednávkou potvrzuje svůj souhlas s Knihovním řádem NTK a Domovním řádem NTK
- <https://www.techlib.cz/cs/2732-knihovni-rad>

Kontaktní osoby:

Jitka Heřmanová 776832826, jitka.hermanova@techlib.cz

Iveta Řihová 774079179, iveta.rihova@techlib.cz

Datum a podpis objednavatele:.....



NTK

60°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Library of Technology

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Název firmy / jméno	British Council
IČ	75086913
DIČ	CZ75086913
Sídlo spol. / adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Korespondenční adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Fakturační adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Kontaktní údaje / osoba	Hana Nohýnková
Kontaktní údaje / telefon	221 991 173
Kontaktní údaje / e-mail	Hana.nohynkova@britishcouncil.cz
Místnost (přeškrtněte nebo vymažte neobjednané)	Viz níže Čas od-do
Jiné prostory (galerie, parter atd.)	
Datum akce	4.4.2020 + 7.4.2020 + 22.4.2020
Čas od - do (včetně přípravy a vyklizení prostor)	CB CAE Sat 4.4.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02 CB FCE Tue 7.4.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02 CB PET Wed 22.4.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02
Oficiální název akce	British Council, Cambridge English
Plánovaný počet osob	35+15, 35+15
Požadované tech. služby	
Mikrofony*)	hlavové/ bezdrátové/ drátové
Filmová HD projekce *)	
Tlumočnická kabina *)	
Záznam akce *)	
Služby režie (kamerový systém, filmová projekce atd.) *)	
Připojení WIFI	
Catering (kontakt na společnost)	
Samostatná šatna (čas pro objednání obsluhy NTK) *)	
Ostraha	
Poznámka	
Využití kalendáře NTK pro prezentaci akce, uveďte odkaz na webovou stránku akce	

*) platí jen pro Ballingův sál

Fakturovaná částka (včetně DPH) dle objednávky: 97 055 Kč včetně DPH JK

Datum a podpis příkazce NTK: 5. [redacted]

Datum a podpis ředitele NTK: 1. [redacted]

R

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Smluvní podmínky

- Objednávka je závazná.
- Objednávka je předána nejméně 30 dní před objednaným termínem.
- Pokud výše hodnoty předmětu objednávky převyšuje hodnotu 50 000 Kč bez DPH, nabývá tato objednávka účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.
- Žádáme o odeslání vyplněného a podepsaného formuláře elektronicky na adresy uvedené dole. Uved'te, prosím, číslo vaší interní objednávky, pokud je potřeba pro naši fakturaci.
- Prostory jsou k dispozici 15 minut před časem pronájmu, opouštějí se také 15 minut po ukončení nájmu.
- Případné prodloužení akce je nutné vždy konzultovat se správcem místností (viz kontakt níže).
- Zrušení akce ohlášené do 14 dnů před akcí je bez sankce. Je-li termín kratší 14 ti dnů, případně pokud je v tomto termínu podán požadavek na změnu prostor, účtujeme storno poplatek ve výši 50% sjednané ceny.
- Úhrada je prováděna bezhotovostní platbou na základě faktury NTK.
- Podkladem pro nájemné je písemná objednávka, fakturace se provádí za podmínek uvedených v objednávce.
- Termín může být klientovi rezervován bez závazné objednávky max. 14 dní.
- Provozovatel (nájemce) nese plnou odpovědnost za odbornou instalaci reklamních stojanů a stánků, za jejich bezpečné provozování v souladu s podmínkami užívání a to i v nepřítomnosti obsluhy.
- Nájemce Galerie pro akcí realizovanou v právě probíhající expozici nese odpovědnost za instalaci vlastní techniky a reklamních stojanů. Bez povolení nemůže měnit instalaci výstavy.
- Technika je zapůjčována na základě této písemné objednávky.
- Technika bude předávána nájemci na počátku pronájmu a zpětně převzata na konci nájmu.
- Práce AV techniků: 1) záznam konference 3 000 Kč za hodinu záznamu (bez postprodukční úpravy),
- 2) přítomnost AV technika 600 Kč za hodinu, 3) projekce Full HD projektor příplatek 500 Kč na hodinu. Ceny za práce AV techniků jsou uvedeny bez DPH.
- Změna konfigurace PC v majetku NTK, přeladění mikrofonů budou účtovány podle ceny za úpravu do původního stavu (500 Kč - 5 000 Kč + DPH).
- Cateringové služby je možno využít v Ballingově sále a v Noční studovně. Studený snack včetně nápojů je možné servírovat také v týmových studovnách a počítačových místnostech ve 3.NP, toto občerstvení musí být také v místnosti zkonsumováno. Není možno s jídlem vycházet do volného výběru.
- Čípkové karty pro vstup do týmových a počítačových studoven je možné vyzvednout oproti podpisu v recepci u vchodu NTK 3. Povinností nájemce je pronajatou místnost uzavřít a opět oproti podpisu kartu vrátit zpět na recepci.
- Odpadový materiál po akci (nevyužitá tiskovina, obaly, kartony, ale i cateringový odpad) je povinen nájemce odvézt mimo budovu NTK. Náklady na likvidaci neuklizeného odpadu budou nájemci účtovány k úhradě.
- V budově NTK platí zákaz prodeje veškerého zboží, zákaz reklamy, politické a obchodní agitace a prezentace.
- Zákazník je oprávněn v pronajatých prostorách použít pouze homologované elektrické spotřebiče určené pro přenos, uchování či zpracování dat nebo zdravotní účely.
- Nájemce odpovídá za pronajatý prostor a zamezí přístupu neoprávněných osob do pronajatých prostor NTK.
- Nájemce touto objednávkou potvrzuje svůj souhlas s Knihovním řádem NTK a Domovním řádem NTK
- <https://www.techlib.cz/cs/2732-knihovni-rad>

Kontaktní osoby:

Jitka Heřmanová 776832826, jitka.hermanova@techlib.cz

Iveta Říhová 774079179, iveta.rihova@techlib.cz

Datum a podpis objednavatele:....



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Library of Technology

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Název firmy / jméno	British Council
IČ	75086913
DIČ	CZ75086913
Sídlo spol. / adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Korespondenční adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Fakturační adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Kontaktní údaje / osoba	Hana Nohýnková
Kontaktní údaje / telefon	221 991 173
Kontaktní údaje / e-mail	Hana.nohynkova@britishcouncil.cz
Místnost (přeškrtněte nebo vymažte neobjednané)	Viz níže Čas od-do
Jiné prostory (galerie, parter atd.)	
Datum akce	14.5.2020 + 23.5.2020
Čas od - do (včetně přípravy a vyklížení prostor)	CB CAE Thu 14.5.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02 CB FCE Sat 23.5.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02
Oficiální název akce	British Council, Cambridge English
Plánovaný počet osob	35+15, 35+15
Požadované tech. služby	
Mikrofony ^{*)}	hlavové/ bezdrátové/ drátové
Filmová HD projekce ^{*)}	
Tlumočnická kabina ^{*)}	
Záznam akce ^{*)}	
Služby režie (kamerový systém, filmová projekce atd.) ^{*)}	
Připojení WIFI	
Catering (kontakt na společnost)	
Samostatná šatna (čas pro objednání obsluhy NTK) ^{*)}	
Ostraha	
Poznámka	
Využití kalendáře NTK pro prezentaci akce, uveďte odkaz na webovou stránku akce	

^{*)} platí jen pro Ballingův sál

Fakturovaná částka (včetně DPH) dle objednávky: 64 905 Kč včetně DPH JF

Datum a podpis příkazce NTK: 5.2.2020

Datum a podpis ředitele NTK: 10-02-2020

R

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Smluvní podmínky

- Objednávka je závazná.
- Objednávka je předána nejméně 30 dní před objednaným termínem.
- Pokud výše hodnoty předmětu objednávky převyšuje hodnotu 50 000 Kč bez DPH, nabývá tato objednávka účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č.340/2015 Sb.
- Žádáme o odeslání vyplněného a podepsaného formuláře elektronicky na adresy uvedené dole. Uved'te, prosím, číslo vaší interní objednávky, pokud je potřeba pro naši fakturaci.
- Prostory jsou k dispozici 15 minut před časem pronájmu, opouštějí se také 15 minut po ukončení nájmu.
- Případné prodloužení akce je nutné vždy konzultovat se správcem místnosti (viz kontakt níže).
- Zrušení akce ohlášené do 14 dnů před akcí je bez sankce. Je-li termín kratší 14 ti dnů, případně pokud je v tomto termínu podán požadavek na změnu prostor, účtujeme storno poplatek ve výši 50% sjednané ceny.
- Úhrada je prováděna bezhotovostní platbou na základě faktury NTK.
- Podkladem pro nájemné je písemná objednávka, fakturace se provádí za podmínek uvedených v objednávce.
- Termín může být klientovi rezervován bez závazné objednávky max. 14 dní.
- Provozovatel (nájemce) nese plnou odpovědnost za odbornou instalaci reklamních stojanů a stánků, za jejich bezpečné provozování v souladu s podmínkami užívání a to i v nepřítomnosti obsluhy.
- Nájemce Galerie pro akcí realizovanou v právě probíhající expozici nese odpovědnost za instalaci vlastní techniky a reklamních stojanů. Bez povolení nemůže měnit instalaci výstavy.
- Technika je zapůjčována na základě této písemné objednávky.
- Technika bude předávána nájemci na počátku pronájmu a zpětně převzata na konci nájmu.
- Práce AV techniků: 1) záznam konference 3 000 Kč za hodinu záznamu (bez postprodukční úpravy),
- 2) přítomnost AV technika 600 Kč za hodinu, 3) projekce Full HD projektor příplatek 500 Kč na hodinu. Ceny za práce AV techniků jsou uvedeny bez DPH.
- Změna konfigurace PC v majetku NTK, přeladění mikrofonů budou účtovány podle ceny za úpravu do původního stavu (500 Kč - 5 000 Kč + DPH).
- Cateringové služby je možno využít v Ballingově sále a v Noční studovně. Studený snack včetně nápojů je možné servírovat také v týmových studovnách a počítačových místnostech ve 3.NP, toto občerstvení musí být také v místnosti zkonsumováno. Není možno s jídlem vycházet do volného výběru.
- Číkové karty pro vstup do týmových a počítačových studoven je možné vyzvednout oproti podpisu v recepci u vchodu NTK 3.
- Povinností nájemce je pronajatou místnost uzavřít a opět oproti podpisu kartu vrátit zpět na recepci.
- Odpadový materiál po akci (nevyužitá tiskovina, obaly, kartony, ale i cateringový odpad) je povinen nájemce odvézt mimo budovu NTK. Náklady na likvidaci neuklizeného odpadu budou nájemci účtovány k úhradě.
- V budově NTK platí zákaz prodeje veškerého zboží, zákaz reklamy, politické a obchodní agitace a prezentace.
- Zákazník je oprávněn v pronajatých prostorách použít pouze homologované elektrické spotřebiče určené pro přenos, uchovávání či zpracování dat nebo zdravotní účely.
- Nájemce odpovídá za pronajatý prostor a zamezí přístupu neoprávněných osob do pronajatých prostor NTK.
- Nájemce touto objednávkou potvrzuje svůj souhlas s Knihovním řádem NTK a Domovním řádem NTK
- <https://www.techlib.cz/cs/2732-knihovni-rad>

Kontaktní osoby:

Jitka Heřmanová 776832826, jitka.hermanova@techlib.cz

Iveta Řihová 774079179, iveta.rihova@techlib.cz

Datum a podpis objednavatele:.....



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Library of Technology

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Název firmy / jméno	British Council
IČ	75086913
DIČ	CZ75086913
Sídlo spol. / adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Korespondenční adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Fakturační adresa	Politických vězňů 935/13, 110 00 Praha 1
Kontaktní údaje / osoba	Hana Nohýnková
Kontaktní údaje / telefon	221 991 173
Kontaktní údaje / e-mail	Hana.nohynkova@britishcouncil.cz
Místnost (přeškrtněte nebo vymažte neobjednané)	Viz níže Čas od-do
Jiné prostory (galerie, parter atd.)	
Datum akce	13.6.2020 + 27.6.2020
Čas od - do (včetně přípravy a vyklízení prostor)	CB CAE Sat 13.6.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02 CB CAE Sat 27.6.2020 7:30-14:00 PC 03 + 02
Oficiální název akce	British Council, Cambridge English
Plánovaný počet osob	35+15, 35+15
Požadované tech. služby	
Mikrofony ^{*)}	hlavové/ bezdrátové/ drátové
Filmová HD projekce ^{*)}	
Tlumočnická kabina ^{*)}	
Záznam akce ^{*)}	
Služby režie (kamerový systém, filmová projekce atd.) ^{*)}	
Připojení WIFI	
Catering (kontakt na společnost)	
Samostatná šatna (čas pro objednání obsluhy NTK) ^{*)}	
Ostraha	
Poznámka	
Využití kalendáře NTK pro prezentaci akce, uveďte odkaz na webové stránky akce	

^{*)} platí jen pro Ballingův sál

Fakturovaná částka (včetně DPH) dle objednávky:

65 510 Kč + DPH

Datum a podpis příkazce NTK: 5.2.2020

Datum a podpis ředitele NTK: 1.0.-02-2020

R

Objednávka pronájmu konferenčních prostor Národní technické knihovny

Smluvní podmínky

- Objednávka je závazná.
- Objednávka je předána nejméně 30 dní před objednaným termínem.
- Pokud výše hodnoty předmětu objednávky převyšuje hodnotu 50 000 Kč bez DPH, nabývá tato objednávka účinností dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č.340/2015 Sb.
- Žádáme o odeslání vyplněného a podepsaného formuláře elektronicky na adresy uvedené dole. Uveďte, prosím, číslo vaší interní objednávky, pokud je potřeba pro naši fakturaci.
- Prostory jsou k dispozici 15 minut před časem pronájmu, opouštějí se také 15 minut po ukončení nájmu.
- Případné prodloužení akce je nutné vždy konzultovat se správcem místností (viz kontakt níže).
- Zrušení akce ohlášené do 14 dnů před akcí je bez sankce. Je-li termín kratší 14 ti dnů, případně pokud je v tomto termínu podán požadavek na změnu prostor, účtujeme storno poplatek ve výši 50% sjednané ceny.
- Úhrada je prováděna bezhotovostní platbou na základě faktury NTK.
- Podkladem pro nájemné je písemná objednávka, fakturace se provádí za podmínek uvedených v objednávce.
- Termín může být klientovi rezervován bez závazné objednávky max. 14 dní.
- Provozovatel (nájemce) nese plnou odpovědnost za odbornou instalaci reklamních stojanů a stánků, za jejich bezpečné provozování v souladu s podmínkami užívání a to i v nepřítomnosti obsluhy.
- Nájemce Galerie pro akci realizovanou v právě probíhající expozici nese odpovědnost za instalaci vlastní techniky a reklamních stojanů. Bez povolení nemůže měnit instalaci výstavy.
- Technika je zapůjčována na základě této písemné objednávky.
- Technika bude předávána nájemci na počátku pronájmu a zpětně převzata na konci nájmu.
- Práce AV techniků: 1) záznam konference 3 000 Kč za hodinu záznamu (bez postprodukční úpravy),
- 2) přítomnost AV technika 600 Kč za hodinu, 3) projekce Full HD projektor příplatek 500 Kč na hodinu. Ceny za práce AV techniků jsou uvedeny bez DPH.
- Změna konfigurace PC v majetku NTK, přeladění mikrofonů budou účtovány podle ceny za úpravu do původního stavu (500 Kč - 5 000 Kč + DPH).
- Cateringové služby je možno využít v Ballingově sále a v Noční studovně. Studený snack včetně nápojů je možné servírovat také v týmových studovnách a počítačových místnostech ve 3.NP, toto občerstvení musí být také v místnosti zkonsumováno. Není možno s jídlem vycházet do volného výběru.
- Čípkové karty pro vstup do týmových a počítačových studoven je možné vyzvednout oproti podpisu v recepci u vchodu NTK 3. Povinností nájemce je pronajatou místnost uzavřít a opět oproti podpisu kartu vrátit zpět na recepci.
- Odpadový materiál po akci (nevyužitá tiskovina, obaly, kartony, ale i cateringový odpad) je povinen nájemce odvézt mimo budovu NTK. Náklady na likvidaci neuklizeného odpadu budou nájemci účtovány k úhradě.
- V budově NTK platí zákaz prodeje veškerého zboží, zákaz reklamy, politické a obchodní agitace a prezentace.
- Zákazník je oprávněn v pronajatých prostorách použít pouze homologované elektrické spotřebiče určené pro přenos, uchování či zpracování dat nebo zdravotní účely.
- Nájemce odpovídá za pronajatý prostor a zamezí přístupu neoprávněných osob do pronajatých prostor NTK.
- Nájemce touto objednávkou potvrzuje svůj souhlas s Knihovním řádem NTK a Domovním řádem NTK
- <https://www.techlib.cz/cs/2732-knihovni-rad>

Kontaktní osoby:

Jitka Heřmanová 776832826, jitka.hermanova@techlib.cz

Iveta Říhová 774079179, iveta.rihova@techlib.cz

Datum a podpis objednavatele:.....



22. 10. 2019

.....