



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

příloha č. ... dohody č.:		Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II										
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě							za měsíc / rok:					
Zaměstnavatel / OSVČ:							IČO:					
Název vzdělávací aktivity:												
PČ	Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul)	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě <sup>1)</sup>								Případné mzdové náklady z jiných dohod <sup>7)</sup>	
			Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Základní hrubá mzda <sup>2)</sup>		Odvod pojistného <sup>3)</sup>	Součet <sup>4)</sup>	Úvazek <sup>5)</sup>	Výše příspěvku ÚP <sup>6)</sup>	náklady	č. dohody	
				za hodinu	za dobu na vzdělávání							
1											0	0
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												

Vyplňte pouze bílá pole

Částky uvádějte na dvě desetinná místa.

celkem 0



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

- 1) V souladu s bodem III.7 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci zúčastnili vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uvedte základní hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Základní hrubá mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další).
- 3) Uvedte součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.
- 4) Uvedte součet sloupců "Základní hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 5) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uvedte výši úvazku.
- 6) Nevyplňujte - určeno pro potřeby Úřadu práce ČR.
- 7) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkajících se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole proškrtněte. (nevyplňujte)

**Prohlášení zaměstnavatele:** *Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.*

Datum:	
Vyřizuje:	
Číslo telefonu:	
Email:	
Podpis:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	
--	--