



příloha č. 1 dohody č.:		BOA-MN-11/2020											POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																	
Zaměstnavatel/OSVČ:		MIVIS - CZ s.r.o.											IČO:		27677991		
Název vzděl. aktivity:		Rozvoj zaměstnanců v oblasti zdokonalení a zefektivnění procesů ve vysoce odborném prostředí IT pro řídicí činnosti společnosti													skupina ⁴⁾		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje					
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾	
1	xxx	xxx															
2	xxx	xxx															
3	xxx	xxx															
4	xxx	xxx															
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.



příloha č. 2 dohody č.:		BOA-MN-11/2020					POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)			Vzdělávací zařízení:		Ing. Jiří Špaček, Ph.D.						
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity										Místo výuky:		Blanenská 1297/89, 664 34 Kuřim						
Zaměstnavatel:		MIVIS - CZ s.r.o.					IČO:		27677991		Jména lektorů:							
Název vzdělávací aktivity:		Rozvoj zaměstnanců v oblasti zdokonalení a zefektivnění procesů ve vysoce odborném prostředí IT pro řídicí činnosti společnosti					skupina				Čas výuky od - do:		7:00 - 15:30					
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivity)*													
1	xxx	xxx			02.03.20	18.03.20	31.03.20	06.04.20	23.04.20	11.05.20	18.05.20	27.05.20	03.06.20	10.06.20				
2	xxx	xxx			02.03.20	18.03.20	31.03.20	06.04.20	23.04.20	11.05.20	18.05.20	27.05.20	03.06.20	10.06.20				
3	xxx	xxx			02.03.20	18.03.20	31.03.20	06.04.20	23.04.20	11.05.20	18.05.20	27.05.20	03.06.20	10.06.20				
4	xxx	xxx			02.03.20	18.03.20	31.03.20	06.04.20	23.04.20	11.05.20	18.05.20	27.05.20	03.06.20	10.06.20				
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		

PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*													
20																		

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uveďte na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				



příloha č. 3 dohody č.:		BOA-MN-11/2020				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)											
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě													za období				
Zaměstnavatel :		MIVIS - CZ s.r.o.										IČO:	27677991				
Název vzdělávací aktivity:		Rozvoj zaměstnanců v oblasti zdokonalení a zefektivnění procesů ve vysoce odborném prostředí IT pro řídicí činnosti společnosti										skupina:					
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾										Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	náklady	č. dohody
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory 100%	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Předpokládaný příspěvek ÚP			
1	xxx	xxx						0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
2	xxx	xxx						0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
3	xxx	xxx						0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
4	xxx	xxx						0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
5								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
6								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
7								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
8								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
9								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
10								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
11								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
12								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
13								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
14								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
15								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
16								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				

PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾									
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾
												100%		
17							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
18							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
19							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
20							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem	0
---------------	----------

0,00

1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.

2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.

3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.

4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)

5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací

6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".

7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).

8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č. 4 dohody č.:	BOA-MN-11/2020	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	MIVIS - CZ s.r.o.	IČO:	27677991
Název vzdělávací aktivity:	Rozvoj zaměstnanců v oblasti zdokonalení a zefektivnění procesů ve vysoce odborném prostředí IT pro řídicí činnosti společnosti		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

příloha č.5 dohody č.:		BOA-MN-11/2020		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000 053)		Vzdělávací zařízení:	Ing. Jiří Špaček, Ph.D.
Plán výuky							
Zaměstnavatel:		MIVIS - CZ s.r.o.		IČO:	27677991	Jména lektorů:	
Název vzdělávací aktivity:		Rozvoj zaměstnanců v oblasti zdokonalení a zefektivnění procesů ve vysoce odborném prostředí IT pro řídicí činnosti společnosti		skupina		Místo výuky:	Blanenská 1297/89, 664 34 Kuřim
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata			
1	02.03.2020	8	7:00 - 15:30	práce s cloudem – vysvětlení principů a reálné aplikace, práce se šablonami – vysvětlení principů a reálné aplikace			
2	18.03.2020	8	7:00 - 15:30	ukládání pomocí šablon dokumentů, práce s několika cloudy a jejich propojení, sledování verzí dokumentů, revizní řízení			
3	31.03.2020	8	7:00 - 15:30	porovnávání změn, vyhodnocování práce s dokumenty, reporting, vytváření přehledových dashboardů, vytváření statistik a reportů, import a práce s externími daty (databázové a webové dotazy, query)			
4	06.04.2020	8	7:00 - 15:30	uživatelské formuláře pro intuitivní ovládání vstupních dat, ovládací prvky formulářů a ActiveX			
5	23.04.2020	8	7:00 - 15:30	kontingenční tabulka a graf – analýza dat pomocí této technologie, rozšířené možnosti kontingenčních tabulek (počítaná pole, počítané položky, KT z externího zdroje dat)			
6	11.05.2020	8	7:00 - 15:30	OLAP (On-Line Analytical Processing), citlivostní analýza dat, řešitel			
7	18.05.2020	8	7:00 - 15:30	analytické nástroje a další doplňky, ověřování dat, kombinace několika funkcí (vnořování funkcí), možnosti a nástroje Excelu pro výpočty a analýzu velkých objemů dat včetně externích databází, práce s rozsáhlými tabulkami			
8	27.05.2020	8	7:00 - 15:30	externí data – filtrování načítaných dat, kritéria, vzorce a funkce ve vzorcích – maticové vzorce, grafy – vytvoření dynamických grafů z tabulek obsahujících souhrny, přehledy a scénáře, filtrování analyzovaných dat, kritéria			
9	03.06.2020	8	7:00 - 15:30	automatizace opakujících se úkonů pomocí maker – umístění ovládacích prvků na listy, propojení s buňkami, přiřazení maker, online přenesení tabulek a grafů do Wordu, propojenost s cloudy			
10	10.06.2020	8	7:00 - 15:30	Závěrečná zkouška			

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Číslo telefonu:				
Email:				