

MANDÁTNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 566 a násl. obchodního zákoníku v platném znění

I. Smluvní strany

Mandant: statutární město Brno, městská část Brno-Chrlice

jehož jménem jedná Bc. Ivana Telecká, starostka městské části Brno-Chrlice

se sídlem: Chrlické náměstí 4, 643 00 Brno

IČ: 44 99 27 85/23

bankovní spojení: Komerční banka, č. ú. 16323621/0100

(dále jen mandant)

Mandatář: SAFETY PRO s.r.o.

jehož jménem jedná Pavel Novák, jednatel společnosti

se sídlem: Chválkovická 145/60, 779 00 Olomouc

IČ: 285 71 690

DIČ: CZ28571690

Bankovní spojení: č.ú. 388236001/5500

Zapsaný v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43822

(dále jen mandatář)

II. Předmět smlouvy

1. Mandatář se zavazuje, že pro mandanta zařídí za úplaty **poskytování odborných služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.**
2. Uvedený předmět smlouvy zahrnuje zejména tyto činnosti:
 - a) činnost osoby odborně způsobilé v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – zahrnuje zejména:
 - veškeré odborné činnosti v této oblasti (nezahrnuje činnost koordinátora BOZP)
 - školení zaměstnanců, jednání s úřady, poradenství, kontrola dodržování všech povinností, kontrola a návrh potřebných dokumentů
 - b) činnost osoby odborně způsobilé v požární ochraně – zahrnuje zejména:
 - veškeré odborné činnosti v této oblasti (např. technik PO, školení zaměstnanců)

- jednání s úřady, poradenství, kontrola dodržování všech povinností, kontrola a návrh potřebných dokumentů
- c) provádění nezbytných revizí (komíny, spalínové cesty, hasicí přístroje, elektrospotřebiče, elektrozařízení a rozvody, plynová zařízení apod.).

III. Čas plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1. 11. 2013 s tříměsíční výpovědní lhůtou počínající od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

IV. Odměna mandátáře

1. Odměna mandátáře je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí ročně:

bez DPH	24.360,- Kč
DPH	5.116,- Kč

celkem	29.476,- Kč ročně

2. Počínaje rokem 2015 je mandátář oprávněn každoročně zvýšit výši své odměny úměrně meziroční inflaci (míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen) stanovené Českým statistickým úřadem příp. jeho právním nástupcem. Ke zvýšení odměny dojde na základě písemného oznámení mandátáře od data uvedeného v oznámení, nejdříve však od pololetí následujícího po doručení oznámení mandantovi.

V. Platební podmínky

1. Odměna mandátáře bude hrazena v pololetních splátkách vždy do 30. 6. a do 31. 12. daného kalendářního roku a to na základě faktur, které je mandátář povinen doručit mandantovi nejpozději 30 dnů před sjednaným termínem splatnosti. V případě opožděného doručení faktury se prodlužuje termín splatnosti o dobu tohoto prodlení.
2. Faktura bude obsahovat tyto údaje:
 - označení mandanta a mandátáře, sídlo, IČ, DIČ, údaj o zápisu v obchodním či jiném rejstříku; přičemž mandant bude označen takto: Odběratel: statutární město Brno, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno, Příjemce: městská část Brno-Chrlice, Chrlické nám. 4, 643 00 Brno,
 - číslo faktury,

- den vystavení a den splatnosti faktury,
 - označení banky a č. účtu, na který se má platit,
 - označení předmětu smlouvy,
 - číslo smlouvy mandanta,
 - fakturovanou částku (vč. DPH platné v době fakturace),
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
3. Mandant je oprávněn vrátit mandatáři fakturu do data její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout ode dne doručení opravené faktury objednateli.

VI. Výchozí podklady

Při uzavření smlouvy byl mandatář seznámen s dosavadní dokumentací, kterou mandant vede v souvislosti s předmětem této smlouvy. Mandant dále předal mandatáři tyto podklady:

- seznam budov, se kterými mandant hospodář,
- informace o počtu zaměstnanců mandanta a o druhu vykonávaných prací.

VII. Povinnosti mandatáře

1. Mandatář je povinen postupovat při zařizování záležitostí mandanta s odbornou péčí.
2. Na požadavky a dotazy mandanta je povinen reagovat bez zbytečného odkladu nejpozději však do 30 dnů.
3. Mandatář je povinen při výkonu své činnosti upozornit mandanta bez zbytečného odkladu na zřejmou nevhodnost jeho pokynů nebo postupů či rozhodnutí, které by mohly mít za následek vznik škody, a navrhnout vhodné řešení. V případě, že mandant i přes upozornění mandatáře na splnění pokynů postupů či rozhodnutí trvá, neodpovídá mandatář za škodu takto vzniklou.
4. Právní úkony je mandatář oprávněn činit pouze na základě písemné plné moci, kterou v případě potřeby mandant mandatáři vystaví.
5. Nedílnou součástí smlouvy je dokument Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, který tvoří přílohu této smlouvy. Mandatář se zavazuje dodržovat povinnosti dle tohoto dokumentu vztahující se k předmětu této smlouvy. Mandant je oprávněn jednostranně měnit tento dokument, změny jsou účinné ode dne předání nového znění mandatáři.

VIII. Povinnosti mandanta

1. Mandant je povinen informovat mandátáře o všech skutečnostech a okolnostech důležitých pro zajištění smlouveného předmětu plnění včetně předání všech podkladů a dokladů.
2. Mandant je povinen umožnit mandatáři vstup do všech budov, se kterými hospodaří, a na všechna pracoviště jeho zaměstnanců, dále nahlížení do veškerých dokladů, týkajících se předmětu smlouvy.

IX. Sankce

1. V případě prodlení s termínem splatnosti faktury je mandatář oprávněn účtovat mandantovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Mandatář je povinen uhradit mandantovi škodu vzniklou porušením povinností mandátáře (např. pokuty uložené za porušení právních předpisů v oblasti BOZP, PO anebo revizí), ledaže mandatář prokáže, že na porušení právních předpisů bez zbytečného odkladu upozornil a navrhl vhodné opatření, které mandant odmítl přijmout.
3. Náhrada škody a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy oprávněná strana doručí druhé smluvní straně písemné vyúčtování sankce.

X. Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny týkající se této smlouvy, jakož i změny adres se zavazují účastníci si bez zbytečného odkladu oznamovat.
2. Pokud při výkonu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy bude učiněn právní úkon písemně a písemnost je zaslána v listinné podobě poskytovatelem poštovních služeb doporučeně na poslední známou adresu účastníka, který si ji nepřevzme, považuje se den, kdy je písemnost vrácena odesílateli, za den jejího doručení adresátovi.
3. Pokud při výkonu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy bude učiněn právní úkon písemně a písemnost je zaslána v elektronické podobě do datové schránky druhého účastníka, který se do datové schránky nepřihlásí ve lhůtě 10 dnů ode dne dodání dokumentu do datové schránky, považuje se poslední den této lhůty za den jejího doručení adresátovi.
4. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obchodního zákoníku a předpisů souvisejících.
5. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, označenými jako dodatek s pořadovým číslem k mandátní smlouvě, a potvrzenými oběma smluvními stranami.

6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran.

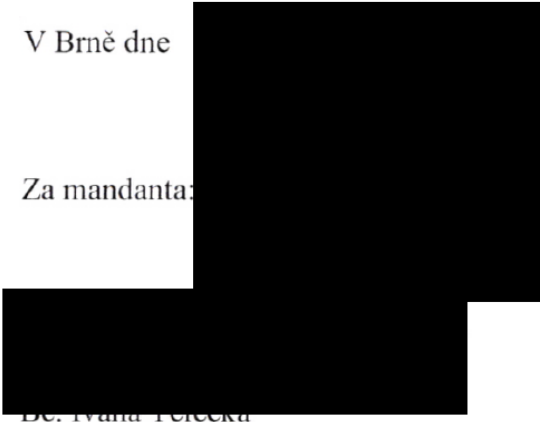
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy.

Doložka

Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady městské části Brno-Chrlice z 75/VI. schůze konané dne 28. 8. 2013.

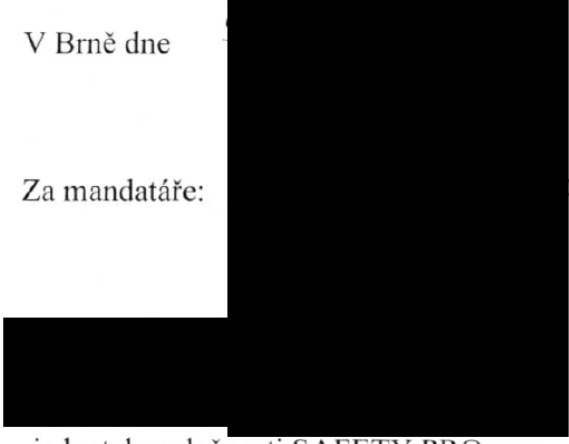
V Brně dne

Za mandanta:


Bc. Ivana Ferečka
starostka městské části Brno-Chrlice

V Brně dne

Za mandátáře:


jednatel společnosti SAFETY PRO s.r.o.