



Smlouva o zajištění úklidu veřejného prostranství na sídlišti Chanov č.

1. Technické služby města Mostu a.s.

zastoupené: Ing. Bronislavem Schwarzem, předsedou představenstva
Tomášem Kubalem, místopředsedou představenstva

IČO : 64052265

DIČ: CZ64052265

sídlo : Most - Velebudice, Dělnická 164, PSČ 434 01

bankovní spojení:

Společnost zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským
soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 771

(dále jen „objednatel“)

a

2. Volodymyr Ihnatyuk

zastoupený:

IČO: 87592967

DIČ: CZ7402073932

sídlo:..

bankovní spojení:..

Společnost zapsána v živnostenském listě.

(dále jen „zhotovitel“)



uzavřeli dnes tuto

smlouvu:

čl. I

Předmět smlouvy

1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět v termínech podle požadavků objednatele úklid sídliště Chanov a přilehlých prostorů dle přílohy č. 1 (dále jen sídliště Chanov), a to zejména sběru a naložení odpadu do příslušných nádob na odpady a jeho předání objednateli, který zajistí předání odpadu oprávněné osobě (dále jen „předmět smlouvy“).

čl. II

Úklid sídliště Chanov

2.1 Zhotovitel je povinen při úklidu provádět zejména:

2.1.1 sběr a uložení volně loženého odpadu na veřejném prostranství, tj. na zpevněných i nezpevněných plochách a prostorů, včetně kontejnerových stání, stanovišť a jejich okolí,

2.1.2 úklid veškerého odpadu – především směsného komunálního, stavebního a objemného odpadu, který je volně ložený na veřejném prostranství, úklid polévatého odpadu (igelitových sáčků, tašek apod.) z keřů na teritoriu vymezené lokality sídliště Chanov

2.1.3 veškerý sebraný odpad odkládat do příslušných nádob – střední kontejnery, velkokapacitní kontejnery, apod., které si Zhotovitel zajistí u objednatele. **V žádném případě nesmí Zhotovitel pro odkládání odpadu využívat městem přistavené odpadové nádoby** (tzn. střední a velkokapacitní kontejnery), které jsou určeny pro potřeby obyvatel na sídlišti Chanov,

2.1.4 stavební odpad shromažďovat a nakládat samostatně, neodkládat do středních kontejnerů o objemu 1100 litrů, jen do Zhotovitelem zajištěných velkokapacitních kontejnerů (dále jen VKK), vždy pořádit řádnou fotodokumentaci na místě shromážděného a následně naloženého stavebního odpadu ve VKK,

2.1.5 objemný odpad shromažďovat a nakládat samostatně, neodkládat do středních kontejnerů o objemu 1100 litrů, jen do Zhotovitelem zajištěných velkokapacitních kontejnerů (dále jen VKK), vždy pořádit řádnou fotodokumentaci na místě shromážděného a následně naloženého objemného odpadu ve VKK,



2.1.6 po naložení musí být před odvozem odpad řádně zajištěn tak, aby nedocházelo k jeho úniku a následnému znečištění okolí (např. komunikace),

2.1.7 odvážet a předávat odpad dle aktuální potřeby oprávněné osobě, tj. zařízení na využívání a odstraňování odpadu, oproti potvrzení bude vždy objednatel na svoje náklady na základě požadavku zhotovitele,

2.1.8 povrchové čištění zanesených kanálových vpustí (odstranění naplavenin a drobného odpadu),

2.1.9 zametení nečistot z komunikací, chodníků a ostatních zpevněných ploch (např. drobného odpadu, drobných naplavenin, listí),

2.1.10 okopávky, vyčištění a úklid prorůstající trávy na komunikacích, chodnicích a ostatních zpevněných plochách.

2.2. Zhotovitel je povinen úklid provádět pravidelně, tj. každý pracovní den v době od 7,00 do 15,00 hod. tak, aby na všech místech sídliště nedošlo k hromadění volně loženého odpadu.

čl. III

Odvoz a předání odpadu oprávněné osobě

3.1 Zhotovitel je povinen při odvozu a předání odpadu objednateli zejména:

3.1.1 veškerý odpad odkládat do příslušných nádob – střední kontejnery, velkokapacitní kontejnery, apod., které si včas zajistí. V žádném případě nesmí Zhotovitel pro odkládání odpadu využívat městem přistavené odpadové nádoby (tzn. střední a velkokapacitní kontejnery), které jsou určeny pro potřeby obyvatel na sídlišti Chanov,

3.1.2 stavební odpad i objemný odpad vždy shromažďovat a nakládat do příslušných nádob samostatně,

3.1.3 odvážení odpadu a předání oprávněné osobě bude vždy na základě požadavku zhotovitele provádět objednatel. Před odvozem musí zhotovitel vždy odpad řádně zajistit tak, aby nedocházelo k jeho úniku a následnému znečištění okolí (např. komunikace),

3.2 zhotovitel je povinen nakládat s veškerým odpadem v souladu se zákonem o odpadech a vést agendu o produkci odpadů.

3.3 zhotovitel je dále povinen poskytovat podle požadavku objednatele informace, které mají souvislost s předáním odpadu oprávněné osobě.



čl. IV

Cena

4.1 Cena za zajištění úklidu sídliště Chanov pro období od 1. 2. 2016 do 31. 12. 2016 činí maximálně 484.000,00 Kč bez DPH, DPH bude přičteno ve výši podle právního předpisu platného v době uskutečnění zdanitelného plnění.

4.1.1 cena za měsíc činí 44.000,00 Kč bez DPH.

4.2 Cena za zajištění úklidu sídliště Chanov obsahuje vždy veškeré náklady spojené se zajištěním čistoty a je cenou maximální, nepřekročitelnou a konečnou.

4.3 Sazba DPH se řídí platnými ustanoveními zákona o dani z přidané hodnoty.

čl. V

Platební podmínky

5.1 Podkladem pro placení je faktura, kterou je zhotovitel povinen vystavit nejdříve 1. den po uskutečnění zdanitelného plnění (skončením příslušného kalendářního měsíce). Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu a je splatná do 30 dnů od doručení faktury objednateli na shora uvedený účet zhotovitele bezhotovostním převodem.

5.2 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit bez zbytečného odkladu po jejím doručení v případě, že bude obsahovat nesprávné údaje nebo bude neúplná. Zhotovitel je povinen odstranit nesprávné údaje či doplnit chybějící údaje. Lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.

5.3 Přílohou faktury bude doklad o uložení odpadu na skládku, předání recyklační firmě apod.

čl. VI

Sankce

6.1 V případě, že zhotovitel neprovede kterékoliv ze služeb sjednaných v čl. II. řádně, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý nedostatek nebo za každý den prodlení se splněním povinnosti.

6.2 V případě, že zhotovitel nesplní kterékoliv povinnosti sjednané v čl. III. řádně, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý nedostatek nebo za každý den prodlení se splněním povinnosti.

6.3 V případě, že zhotovitel nebude nakládat s veškerým odpadem a likvidovat veškerý odpad v souladu se zákonem, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý nedostatek nebo za každý den prodlení se splněním povinnosti, zjištěné při kontrole objednatele a zaznamenané v zápisu nebo záznamu z kontroly.

6.4 V případě, že zhotovitel nesplní povinnosti obsažené v čl. VII této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení, nebo pokud splnění



povinnosti po stanovené lhůtě je z povahy věci vyloučeno,
povinnosti.

1 000 Kč za každé porušení kterékoli

6.5 V případě prodlení se zaplacením faktury je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,02% denně z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

6.6 Splatnost smluvních pokut se sjednává na 14 dnů ode dne doručení zhotoviteli (objednateli) jejich uplatnění, pro případ nebude-li smluvní pokuta realizována kompenzací. Je věcí objednatele (zhotovitele), který způsob zvolí.

6.7 Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní na základě své vůle ustoupit.

6.8 Uplatněním práva na zaplacení smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.

čl. VII

Provádění díla a další povinnosti

7.1 Zhotovitel je povinen chránit zájmy objednatele, provádět dílo včas a řádně, samostatně a iniciativně, s řádnou a s odbornou péčí a hospodárností a v souladu s ujednáním této smlouvy. Za řádné plnění povinností sjednaných touto smlouvou odpovídá zhotovitel objednateli i přímo třetím osobám.

7.2 Při zjištění, že zhotovitel neplní své povinnosti řádně, je zhotovitel povinen odstranit závadný stav ve lhůtě poskytnuté objednatelem. Jestliže zhotovitel neodstraní závadný stav ani ve lhůtě k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě, že dílo bude prováděno zhotovitelem nekvalitně a věc nesnese odkladu, je objednatel oprávněn zajistit provedení prací na náklady zhotovitele. Zjednání i včasné nápravy nezavazují zhotovitele povinnosti hradit škodu vzniklou v důsledku vadného provádění díla i jeho nápravy.

7.3 Zhotovitel je dále povinen:

7.3.1 provádět vlastní pravidelné kontroly či kontroly dle požadavků objednatele v oblasti úklidu sídliště Chanov. V případě zjištění závady nebo na požádání objednatele, podat objednateli neprodleně písemnou zprávu o zjištěných nedostacích doplněnou v případě požadavku objednatele fotodokumentací. Zpráva včetně fotodokumentace bude zaslána elektronickou poštou na e-mailovou adresu prochazka@tsmost.cz,

7.3.2 předkládat z vlastní iniciativy i podle požadavků objednatele objednateli návrhy zpráv týkající se plnění podle této smlouvy, vyřizovat stížnosti, dotazy, žádosti, podněty, aj.,

7.3.3 poskytovat objednateli veškeré informace týkající se plnění této smlouvy, poskytovat objednateli neprodleně v elektronické podobě fotodokumentaci, kterou si odpovědný zaměstnanec objednatele vyžádá a neprodleně vyřizovat další požadavky objednatele, umožnit objednateli kontrolu prováděných prací podle požadavků objednatele, z kontrol sepisovat zápis,

7.3.4 pro výkon kontrolní činnosti objednatele zajistit trvalou přítomnost odpovědného zástupce zhotovitele v pracovní dny od 7,00 do 15,00 hod.



7.4 Zhotovitel je povinen při plnění této smlouvy zabezpečit pravidelnou kontrolu prací. Při zjištění jakéhokoliv nedostatku nebo závady oprávněný útvar zhotovitele neprodleně zjedná nápravu. V případě zjištění nedostatku nebo závady mimo běžnou pracovní dobu bude ihned zajištěno v případě nutnosti zabezpečení a následně operativně zjednání nápravy do 24 hodin od výzvy objednatele.

7.6 V případě, že pro zhotovitele provede některou činnost podle této smlouvy subdodavatel, který poruší právní povinnost, odpovídá zhotovitel stejně, jako by závazek porušil sám.

7.7 Zhotovitel je povinen při plnění této smlouvy postupovat vždy tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku dotčeném touto smlouvou.

7.8 Zhotovitel je povinen na žádost objednatele dokládat fakturované výkazy dalšími požadovanými doklady.

čl. VIII

Trvání smlouvy a výpovědní lhůta

8.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 1. 2. 2016 do 31. 12. 2016.

8.2 Smlouvu lze vypovědět bez udání důvodů, výpovědní lhůta pro obě smluvní strany činí 1 měsíc s tím, že výpovědní lhůta se počítá od prvního dne kalendářního měsíce, který následuje po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

8.3 Po závažném porušení povinností vyplývajících z této smlouvy lze smlouvu vypovědět k datu zjištění závažného porušení povinností. Výpověď bude druhé straně doručena písemně.

Za závažné porušení povinností je považováno porušení povinnosti Zhotovitele dle bodu 7.2 v minimálně třech zjištěných případech.

čl. IX

Závěrečná ujednání

9.1 Smluvní strany se dohodly, že se budou vzájemně neprodleně informovat o všech skutečnostech, rozhodných pro plnění této smlouvy.

9.3 Smluvní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platnými obecně závaznými předpisy České republiky.

9.4 Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou řešeny českými obecnými soudy a rozhodčí řízení jsou vyloučena.

9.5 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran.

9.6 Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží objednatel a 1 zhotovitel.



Technické služby města Mostu a.s.

společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl B, vložka 771

9.7 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

9.8 Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1 – mapa vymezení lokality sídliště Chanov

V Mostě, dne: 28.1.2016

Objednatel:

Zhotovitel: Volodymyr Ihnatyuk

.....
Tomáš Kubal

místopředseda představenstva

.....
Ing. Bronislav Schwarz

předseda představenstva