

## Smlouva o účasti na řešení projektu

(dále jen Smlouva)

**Centrum kompetence efektivní a ekologické těžby nerostných surovin**  
**„Competence Centre for Effective and Ecological Mining of Mineral Resources“**  
uzavřena dle ustanovení § 2 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu,  
experimentálního vývoje a inovací ve znění pozdějších předpisů  
a ve vazbě na ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku

### Smluvní strany

#### Příjemce účelové podpory:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava  
17. listopadu 2172/15  
708 33 Ostrava-Poruba  
Zastoupena: prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., rektorem  
IČ: 61989100, DIČ: CZ61989100  
(dále jen příjemce)

#### Spolupříjemce I:

Česka geologická služba  
Klarov 131/3  
118 21 Praha 1  
Zastoupena: [REDACTED] ředitelem  
IČ: 00025798, DIČ: CZ00025798  
(dále jen spolupříjemce)

#### Spolupříjemce II:

Diamo, státní podnik  
Máchova 201  
471 27 Straž pod Ralskem  
Zastoupena: [REDACTED] ředitelem  
IČ: 00002739, DIČ: CZ00002739  
(dále jen spolupříjemce)

#### Spolupříjemce III:

RPS Ostrava a.s.  
Cihelny 1191/95  
702 00 Ostrava-Moravská Ostrava  
Zastoupena: [REDACTED] předsedou představenstva  
[REDACTED] ředitelem  
[REDACTED] technickým ředitelem  
IČ: 25371738, DIČ: CZ25371738  
(dále jen spolupříjemce)



#### Spolupříjemce IV:

Sedlecký kaolín a.s.  
Božičany 167  
362 25 Božičany  
Zastoupena: [redacted] ředitelem  
IČ: 63509911, DIČ: CZ63509911  
(dále jen spolupříjemce)

#### Spolupříjemce V:

WATRAD, spol. s r.o.  
S.K. Neumanna 1316  
532 07 Pardubice-Zelne Předměstí  
Zastoupena: [redacted] ředitelem  
IČ: 47541253, DIČ: CZ47541253  
(dále jen spolupříjemce)

### **Článek I. Předmět**

1. Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při využití účelové podpory k realizaci projektu „**Centrum kompetence efektivní a ekologické těžby nerostných surovin**“, vybraného ve veřejné soutěži o podporu výzkumu, experimentálního vývoje a inovací v rámci programu CENTRA KOMPETENCE. Poskytovatelem podpory je Technologická agentura ČR (dále jen poskytovatel) se sídlem Praha 6, Evropská 1692/37.
2. Předmětem této smlouvy je rovněž vzájemná spolupráce ke splnění cílů projektu:  
Hlavním cílem projektu je zhodnocení surovinového potenciálu ČR, z hlediska vybraných neenergetických surovin kritických komodit EU. Včetně vytipování vhodných ložisek nerostných surovin a navržení efektivního a environmentálně šetrného způsobu jejich těžby a úpravy surovin.

Z hlavního cíle projektu vyplývají jednotlivé dílčí cíle pracovních balíčků:

WP2 Potenciální zdroje v ČR

Sestavit pasporty perspektivních lokalit z hlediska obsahu kritických surovin;

Navrhnout další postup aplikovaného výzkumu u vybraných lokalit;

Sestavení speciálních surovinových map

WP3 Mineralogicko-geochemická charakteristika perspektivních zdrojů

Vymezení užitečných složek, jejich mineralogicko-tyčkálních parametrů a škodlivin pro extrakci v ložiskových objektech;

Navrh zásad geochemicko-mineralogického monitoringu v územích postižených těžbou;

1. přesné metalo-minerogenetické mapy jako výstupy GIS

WP4 Prostorové modelování ložisek nerostných surovin



Prevedení vybraných ložisek do digitálních modelů s pomocí vhodných matematických postupů na základě studia a přehlednosti dat z archívních materiálů.

WP5 Legislativní a environmentální vymezení dostupnosti nerostných surovin

Analýza stávajících právních norem vztahujících se k těžbě a úpravě nerostných surovin

Posouzení lokalit vytipovaných ložisek nerostných surovin s ohledem na životní prostředí

Posouzení vlivu těžby a úpravy nerostných surovin na životní prostředí

WP6 Analýza banskotechnických podmínek dostupnosti vybraných ložisek nerostných surovin

Navrhování dobývacích metod pro hlubinné povrchové dobývání vytipovaných ložisek

Navrhování převozův a využití stávajících vhodných odvalňovacích a odkalňovacích

WP7 Technologie úpravy nerostných surovin a odpadu

Navrhování optimální technologie úpravy a získávání užitečných složek

Projekt optimalizované technologické linky

WP8 Ekonomika ložisek nerostných surovin

Ekonomické zdůvodnění významu ložisek konkrétních nerostných komodit pro ČR

Při dosažení a uplatnění může uvedených výsledků:

1. – WP2 Mapa 1

Účelová surovinová mapa vymezující zájmové oblasti v rámci ČR, odpovídá výsledkům WP2-milestone 1.

Strategický dokument, který bude podkladem pro další aplikovaný výzkum a výběr detailně zpracováváných regionů. Kromě rozvoje prací projektu bude sloužit i pro účely rozhodování orgánů státní správy a územní samosprávy.

2. – WP2 Mapa 2

Účelová surovinová mapa 1, zájmové oblasti, odpovídá výsledkům WP2-milestone 2

Strategický dokument, který bude podkladem pro další aplikovaný výzkum a výběr detailně zpracováváných regionů. Kromě rozvoje prací projektu bude sloužit i pro účely rozhodování orgánů státní správy a územní samosprávy.

3. – WP5 Navrhování úpravy právních norem

Na základě analýzy stávajících právních norem vztahujících se k těžbě a úpravě nerostných surovin a souvisejících environmentálních právních norem a na základě realizace pracovních balíčků budou získány vědecky podložené vstupní podklady pro úpravu, příp. novelizaci příslušných právních norem.

4. – WP2 Mapa 3

Účelová surovinová mapa 2 a 3, zájmové oblasti, odpovídá výsledkům WP2-milestone 3

Strategický dokument, který bude podkladem pro další aplikovaný výzkum a výběr detailně zpracováváných regionů. Kromě rozvoje prací projektu bude sloužit i pro účely rozhodování orgánů státní správy a územní samosprávy.

5. – WP2 Mapa 4

Účelová surovinová mapa 4, zájmové oblasti, odpovídá výsledkům WP2-milestone 4



Strategický dokument, který bude podkladem pro další aplikovaný výzkum a výběr detailně zpracovávaných regionů. Kromě rozvoje prací projektu bude sloužit i pro účely rozhodování orgánů státní správy a územní samosprávy.

6. WP5 Komentované mapové podklady

Komentované mapové podklady obsahující posouzení lokalit vytipovaných potenciálních ložisek nerostných surovin s ohledem na životní prostředí (posouzení vlivu na zvláště chráněná území, přírodní parky, územní systém ekologické stability, významné krajinné prvky, možné vlivy na prvky NATURA 2000).

7. WP4 Certifikované metodiky

Certifikované metodiky postupu modelování ložisek popsanych v milestones WP4-mil2 až mil4.

8. WP4 Software

Software pro zajištění kompatibility použitých programů pro modelování ložisek popsanych v milestones WP4-mil2 až mil4.

9. WP2 Mapa 5

Účelová surovinová mapa 4. zájmové oblasti, odpovídá výsledkům WP2-milestone5

Strategický dokument, který bude podkladem pro další aplikovaný výzkum a výběr detailně zpracovávaných regionů. Kromě rozvoje prací projektu bude sloužit i pro účely rozhodování orgánů státní správy a územní samosprávy.

10. WP3 Specializovaná regionální mapa

Mikrogeometrické, případně metalogenetické účelové mapy, shrnující nové získané poznatky

11. WP8 certifikovaná metodika

Určení vyvoje cen konkrétních nerostných komodit; určení cen ložisek konkrétních nerostných komodit; doporučení k využití ložisek konkrétních nerostných komodit;

12. WP4 Specializované mapy

2D mapy a řezy a 3D pohledy - vizualizace modelu popsanych v milestones WP4-mil2 až mil4.

Strategické dokumenty pro technologii otírky a těžby a ekonomické zhodnocení odhadů zásob ložisek.

13. WP6 Certifikovaná metodika

Návrh konkrétního způsobu otírky předeměných ložisek s možností využití stávajících důlních děl. Zároveň zpracovat návrh certifikované dobývací metody pro tyto ložiska.

14. WP6 Certifikovaná metodika

Návrh konkrétního způsobu otírky předeměných ložisek s možností využití stávajících důlních děl. Zároveň zpracovat návrh certifikované dobývací metody pro tyto ložiska.

15. WP6 Mapová dokumentace

Zpracování mapové dokumentace včetně rozvahy vytipovaných ložisek, včetně zahrnutí všech ostatních bezpečnostních aspektů a rizik v součinnosti s WP5.

16. WP7 Ověřena technologie úpravy a získávání užitečných složek



Výsledkem projektu bude ověřena technologie úpravy a získávání koncentratu užitečných složek, připravena k implementaci a doložena ověřovacím protokolem, projektem a technickými náležitostmi.

17. WP5 Navrh opatření

Navrh opatření související s minimalizací a omezením negativních vlivů na životní prostředí v souvislosti s těžbou a úpravou nerostných surovin.

18. WP6 Certifikovaná metodika (případně software)

Zpracování metodiky (případně software) pro vyhodnocování geomechanických vlastností hornin na řešených ložiscích.

## **Článek II.**

### **Odpovědnost za realizaci Projektu**

1. Za řešení a realizaci projektu odpovídá hlavní řešitel, za řešení a realizaci dílčích úkolů (jednotlivých spolupříjemců) odpovídají dále uvedení další řešitelé.
2. Hlavním řešitelem je: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, za organizaci je pověřen [REDAKCE] který:
  - odpovídá za celkovou koordinaci činnosti dalších řešitelů tak, aby probíhala v souladu s cílem projektu a harmonogramem prací, odpovídajícím jednotlivým etapám řešení, odpovídá za zpracování průběžných zpráv, jakož i zprávy konečné celého projektu
  - odpovídá za řádné čerpání finančních prostředků celého projektu
  - kontroluje plnění harmonogramu jednotlivých etap, vč. jejich vystupu
3. Dalšími řešiteli, zodpovědnými za plnění úkolů jednotlivých spolupříjemců jsou: [REDAKCE]  
za řádné a včasné plnění jednotlivých dílčích úkolů v rámci svých organizací.

## **Článek III.**

### **Pravidla pro financování projektu**

1. Projekt je financován z účelové podpory poskytnuté příjemci v souladu s podmínkami poskytovatele podpory a z neveřejných zdrojů. Změny a doplňky navrhuje příjemce, po projednání s ostatními spolupříjemci, schvaluje je poskytovatel.
2. Čerpání podpory se řídí rozpočtem, který je součástí smlouvy příjemce s poskytovatelem, změny či doplňky k němu jsou přípustné pouze na základě změny smlouvy s poskytovatelem.
3. Příjemce prohlašuje, že výše dotace určená pro další spolupříjemce odpovídá výši dotace pro spolupříjemce určené ve schváleném návrhu Projektu, který je přílohou této smlouvy.

## **Článek IV.**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příjemce se zavazuje:
  - poskytnout jednotlivým spolupříjemcům ze svého bankovního účtu část na ně připadající podpory, jejíž výše je uvedena ve schváleném návrhu Projektu, a to do

14 dnu po jejím poskytnutí příjemci, převodem na zvláštní účet jednotlivých spolupříjemců. Při krácení podpory ze strany poskytovatele, se krátí i výše podpory jednotlivým spolupříjemcům a to o tolik procentních bodů, o které se krátí celková podpora.

- prokazatelně seznámit spoluřešitele s výši podpory, jakož i se všemi změnami mátiel vliv na její výši.

2. Smluvní strany jsou oprávněny použít podporu výhradně k realizaci Projektu a v souladu s podmínkami čerpání dotace, sjednanými s poskytovatelem. Smluvní strany prohlašují, že byly seznámeny se smlouvou uzavřenou s poskytovatelem, jejíž součástí je rozpočet uvedený v čl. III odst. 2 této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny vést oddělenou evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, o uznávaných nákladech Projektu, resp. o jednotlivých poskytnutých částech účelové podpory a v jejím rámci sledovat vydaje, nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory na řešení projektu. Tuto evidenci jsou všechny smluvní strany povinny uchovávat nejméně po dobu pěti let ode dne ukončení účinnosti této smlouvy (v souladu s daňovými a dalšími zákony).
4. Smluvní strany se zavazují jednotlivě částí účelové podpory řádně finančně vypořádat (tj. jednotlivé části účelové podpory zučtovat a nepoužité prostředky účelové podpory vrátit do statního rozpočtu) v souladu s vyhláškou MF č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se statním rozpočtem, a dalšími právními předpisy.
5. Smluvní strany jsou povinny dodržovat veškeré předpisy upravující čerpání účelových dotací z veřejných prostředků, zejména pak zákon č. 563/1991 MB., z. č. 551/2004 Sb. a z. č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, jakož i podmínky sjednané s poskytovatelem.
6. Každý ze spolupříjemců je povinen předávat příjemci veškeré podklady potřebné pro sestavení průběžných zpráv a výkazů uznávaných nákladů v rozsahu, formě a za období stanovené nebo písemně schválené poskytovatelem. Každá smluvní strana poskytně všechny údaje požadované poskytovatelem za účelem kontroly plnění závazku spolupříjemce podpory vyplývajících z této smlouvy. Stanoví-li tak poskytovatel, je každá smluvní strana povinna předložit účetnictví k auditu.
7. Spolupříjemci se zavazují ke spolupráci s příjemcem a k poskytnutí všech podkladů ve vhodné formě při přípravě průběžných periodických zpráv o postupu řešení projektu, závěrečné zprávy o všech pracích, cílech, výsledcích a závěrech se shrnutím všech těchto uvedených bodů (závěrečná zpráva pro publikování musí být zpracována tak, aby poskytla třetím stranám natolik dostatečnou informaci o výsledcích, že mohou požádat o licenci nebo o jiné oprávnění využívat výsledky projektu). Všechny uvedené zprávy se připravují a zasílají poskytovateli ve sjednaném počtu výtisků a v elektronické formě. Spolupříjemci se zavazují respektovat pokyny poskytovatele a příjemce týkající se obsahu a struktury zpráv a termínu a lhůt pro jejich odevzdání.
8. Spolupříjemci se zavazují poskytovat příjemci úplně, pravdivě a včasné informace o projektu a získaných výsledcích projektu.
9. Spolupříjemci se zavazují poskytovat příjemci údaje do rejstříku informací o výsledcích (RIV) ve formě stanovené poskytovatelem nejpozději do 150 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel ukončil poskytování prostředků účelové podpory příjemci. V případě, že v této lhůtě nebyly výsledky projektu uplatněny, uvedou údaje o předpokládaném uplatnění výsledku a po jejich uplatnění nebo neuskutečněním uplatnění předají příjemci platné údaje bez zbytečného odkladu.
10. Smluvní strany se zavazují zveřejňovat výsledky projektu v souladu s platnými právními předpisy a v informacích zveřejňovaných v souvislosti s tímto Projektem uvádět důsledně identifikační kód Projektu podle Centrální evidence projektu a



- skutečnost, že výsledek byl získán za finančního příspěvu poskytovatele v rámci účelové podpory.
11. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu, výše poskytnuté účelové podpory a periodických zpráv o řešení projektu.
  12. Spolupříjemci se zavazují neodkladně informovat příjemce o každé změně rozhodne pro poskytování prostředku účelové podpory.
  13. Smluvní strany se zavazují nakládat s prostředky účelové podpory v souladu s právními předpisy a správně, hospodárně, efektivně a účelně; vymezení těchto pojmů obsahuje ustanovení § 2 zákona 320/2001 Sb. o finanční kontrole.
  14. Smluvní strany se zavazují umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám kdykoliv v průběhu realizace projektu a následně po ukončení řešení projektu (dle smlouvy příjemce s poskytovatelem) provádět kontrolu hospodaření, komplexní kontrolu výsledku projektu, kontrolu plnění cílů projektu, včetně kontroly účelnosti čerpání a využití prostředků účelové podpory a uznávaných nákladů, a finanční kontrolu, která je prováděna zejména podle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), a vyhlášky MII, kterou se provádí zákon o finanční kontrole. Osobami provádějícími kontrolu smluvní strany poskytnou volný přístup na svo pracoviště k osobám podílejícím se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, které přísluší k projektu.
  15. Smluvní strany se zavazují předložit na vyžádání poskytovatele všechny podklady, které se týkají Projektu, a veškerou korespondenci o Projektu, informovat poskytovatele prostřednictvím příjemce o každé okolnosti, která by mohla podstatně ovlivnit řešení Projektu a o které se dozví (jako např. o každé změně dodavatele, o každé změně forem kontroly či řízení příjemce a o každé okolnosti, která by mohla ovlivnit podmínky účasti na řešení Projektu), přijímat opatření pro řadné provádění svých prací stanovených v Projektu, uchovávat řadně podepsané originály všech smluv týkajících se řešení Projektu, informovat poskytovatele prostřednictvím příjemce o uzavřených smlouvách s dodavateli částí řešení.
  16. Smluvní strany jsou oprávněny uzavřít smluvní vztah s dalšími subjekty v rámci řešení svých dílčích úkolů v souladu s projektovou žádostí a smlouvou o poskytnutí podpory uzavřenou mezi poskytovatelem a příjemcem a zákonem o zadávání veřejných zakázek.
  17. Spolupříjemci se ve stejné rozsahu jako příjemce podpory zavazují k dodržování povinností uvedených v článku 4 Všeobecných podmínek TA ČR. Spolupříjemci se dále zavazují poskytnout příjemci podpory potřebnou součinnost, tak aby mohl výše uvedené podmínky dodržet.

#### **Článek V.**

##### **Využití výsledku a jejich ochrana**

1. S dosaženými výsledky lze nakládat v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory, se závaznými parametry řešení projektu a s příslušnými právními předpisy, na základě dohody všech smluvních stran, zároveň musí být zajištěno respektování zakazu nepřímé státní podpory dle Rámce.
2. Vlastník výsledku využitelných komerčně, je povinen zajistit tyto před zneužitím třetími osobami, resp. je povinen zajistit jejich právní ochranu dle příslušných právních předpisů.
3. Vlastník výsledku je oprávněn tyto zveřejnit prostřednictvím jakéhokoliv média, při společném vlastnictví výsledku, lze tyto zveřejnit výlučně na základě písemného předchozího souhlasu všech spoluvlastníků.
4. Při společném vlastnictví výsledku komerčně využitelných, lze tyto využít na základě dohody všech spoluvlastníků.



**Článek VI.**  
**Vypořádání po ukončení projektu**

1. Majetek, pořízený z prostředku podpory, zůstane ve vlastnictví té smluvní strany, která jej pořídila a má jej ve své účetní evidenci. Během realizace Projektu odpovídá tato smluvní strana za jeho využití v souladu s podmínkami poskytovatele, je odpovědná za jeho zajištění před ztrátou či zničením a není oprávněna jej ničím zatížit, zejména pak právy třetích osob.
2. Vlastníkem výsledku, resp. poznatku, vzešlých z řešení projektu jsou vlastnictvím té smluvní strany, z jejíž činnosti vznikly. Vlastník je povinen s nimi naložit dle § 16 zák. č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších změn a úprav. V případě, že tyto výsledky, resp. poznatky vznikly společnou činností smluvních stran či společnou činností některých smluvních stran, jsou tyto smluvní strany či některé smluvní strany, z jejichž činnosti vznikly jejich spoluvlastníky. Spoluvlastníci jsou povinni se společným vlastnictvím naložit tak, jak je to uvedeno u vyhradního vlastníka.
3. Smluvní strany jsou vědomi toho, že je příjemce povinen, v souladu s §11 zákona č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších změn a úprav, uzavřít s poskytovatelem před ukončením účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory Smlouvu o využití výsledku projektu a prohlašují, že tuto povinnost příjemce budou respektovat. Pro případ, že by tato Smlouva s poskytovatelem obsahovala ujednání odehylná od této smlouvy, se smluvní strany zavazují, uzavřít dodatek k této Smlouvě odpovídající odehylným ujednáním ve Smlouvě s poskytovatelem o využití výsledku projektu.
4. Vznikne-li zaměstnancům některé ze smluvních stran právo na výsledky, resp. poznatky, zavazuje se taková smluvní strana učinit příslušné kroky, resp. uzavřít příslušné dohody, které umožní tato práva jejich zaměstnancu vykonávat způsobem, který je slučitelný s jejich závazky v rámci této smlouvy.

**Článek VII.**  
**Odpovědnost za škody**

1. Za škodu odpovídá ta smluvní strana, která jí svým jednáním či opomenutím způsobila a je povinna ji také v plném rozsahu nahradit. Bude-li škoda způsobena několika smluvními stranami, odpovídají tyto smluvní strany za škodu v poměru, v jakém jí zaviniły a v tomto poměru jsou také povinny škodu uhradit.

**Článek VIII.**  
**Povinnost mlčenlivosti**

1. Smluvní strany se dohodly, že budou zachovávat mlčenlivost ohledně veškerých informací vztahujících se k řešení projektu včetně jeho návrhu, tak aby nebyly ohroženy výsledky a cíle jeho řešení, a to po celou dobu řešení projektu.

**Článek IX.**  
**Odpovědnost za porušení předpisu**





1. Použití podpory k jinému než zde sjednanému účelu či v rozporu s touto smlouvou, podmínkami stanovenými poskytovatelem či v rozporu s příslušnými právními předpisy jde k tíži té smluvní strany, která se takového jednání dopustila. Případně sankce za takové jednání, která bude uložena příjemci, je povinna uhradit příjemci ta smluvní strana, která je zapříčinila. Sankce za porušení rozpočtové kázně jsou k tíži té smluvní strany, která je zapříčinila.
2. Bude-li zjištěno, po ukončení platnosti této smlouvy, jakékoliv porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, podmínek poskytovatele či příslušných právních předpisů, v jehož důsledku bude příjemce povinen vrátit poskytnutou podporu či její část, odpovídá za tuto škodu ta smluvní strana, která vrácení podpory či její části způsobila, a je v takovém případě povinna uhradit příjemci částku rovnající se jeho povinnosti vrátit poskytnutou podporu. Totéž platí i pro případ, že poskytovatel odstoupí od smlouvy z důvodu neplnění smlouvy či jejího porušení či pro porušení příslušných právních předpisů.
3. Zaplacením smluvní pokuty dle bodu 2 tohoto článku není dotčeno právo příjemce na náhradu škody, která mu tím vznikne, a to vůči té smluvní straně, kterou stíhá povinnost zaplatit smluvní pokutu.

#### **Článek X. Vnesená práva**

1. Vnesenými právy se rozumí poznatky a informace, které jsou vlastnictvím příjemce před uzavřením této smlouvy nebo které příjemci získají paralelně, avšak mimo provádění této smlouvy, a které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu. K vneseným právům patří autorská práva a práva k výsledkům na základě návrhu patentu nebo jeho udělení, zlepšovací návrhu, užitečných vzorů, průmyslových vzorů, chráněných druhů a dalších rozhodnutí nebo jinak srovnatelných ochranných opatření.
2. Smluvní strany se dohodly, že vnesená práva, která jsou nezbytná pro provedení resp. realizaci projektu, mohou být spolupříjemcem poskytována bezplatně. Bezplatný přístup k vneseným právům je vázán na dobu, kdy se spolupříjemce podílí na plnění projektu.
3. V případě, že některé ze smluvních stran bude požadovat zpoplatnění vnesených práv, pak bude uzavřena samostatná dohoda, která bude upravovat podmínky jejich poskytnutí.

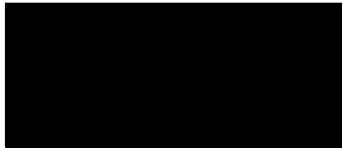
#### **Článek XI. Závěrečná ujednání**

1. Smlouva nabyvá platnosti a účinnosti dnem podpisu posledního oprávněného zástupce smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena jako příloha č. 4 Smlouvy o poskytnutí účelové podpory na řešení programového projektu č. II 02000029. Ustanoveními uvedené Smlouvy o poskytnutí účelové podpory se v přiměřené míře řídí i spolupříjemci projektu. Kopii smlouvy spolupříjemci obdrží po jejím podpisu poskytovatelem a příjemcem.
3. S ohledem na právní jistotu smluvní strany prohlašují, že touto Smlouvou nezakládají společnost ve smyslu ust. § 2716 zák. č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku a že účelem této Smlouvy není podnikání pod společným jménem. Smluvní strany nejsou

6. Všechny podmínky smlouvy včetně všech příloh a dodatků smlouvy, jejich dodatků a změn přečteš a souhlasíš s tím, že přečetl jsi všechny podmínky smlouvy, včetně všech příloh a dodatků smlouvy, jejich dodatků a změn přečetl jsi.
7. Souhlasíš s tím, že pokud budeš smlouvu uzavírat, aniž přečteš všechny podmínky smlouvy, včetně všech příloh a dodatků smlouvy, jejich dodatků a změn, nemáš právo požadovat, aby poskytovatel změnil obsah dodatku.
8. Účelem smlouvy lze měnit pouze se souhlasem obou přílohy stran a to formou výzvných dodatků. Platnost a účinnost dodatku nastává podpisem poslední stranou smlouvy.
9. Neúčinná součástí smlouvy jsou následující přílohy:
  - a) Příloha 1 - Tabulky a mapy o nakládání s deštěm
  - b) Příloha 2 - Kvalitativní podmínky výrobků
  - c) Příloha 3 - Průběh výroby - organizátiveschém, ve kterém má být příjemce informován o spotřebě materiálu a o jeho poskytovateli
10. Smlouva je uzavřena a platná, pokud obě strany smlouvu uzavřely a tato smlouva předtím, než byla uzavřena.
11. Účelem smlouvy bylo uzavřít se následně uzavřít všechny smlouvy, smlouvy, dodatky, dodatky, dodatky a změny smlouvy.

**Za příjemce:**

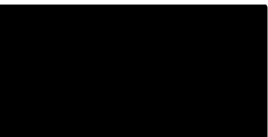
\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 poskytovatel české zemědělské služby

**Za spolupříjemce:**

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
 ředitel

Česká zemědělská služba



**Za spolupříjemce II**

1. Sídliště pod Raškovou ulicí



ředitel



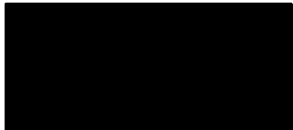
Dělnice, státní podnik

**Za spolupříjemce III**

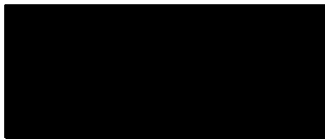
67. úvodnice



ředitel  
ředitelstvo představenstva



ředitel



67. úvodnice



ředitel  
ředitel, KDS, Astronova

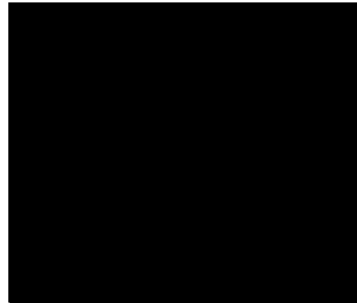
**Za spolupříjemce IV**

1. Sídliště pod Raškovou ulicí



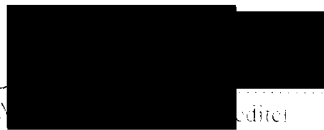
ředitel

Sídliště pod Raškovou ulicí



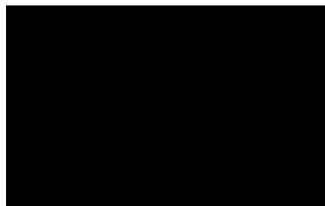
**Za spolupříjemce V**

V Pardubících dne



ředitel

WYTRAD, spol. s r.o.



1



## VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

### Část A – Základní ustanovení

#### Článek 1 Obecná ustanovení

1. Měsíční příspěvek je určen pro děti se středně těžkou nebo těžkou mentální retardací, které jsou v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužáci“).
2. Vzdělávací programy jsou realizovány prostřednictvím školních kolektivů, které mají v rámci svého programu zajištěno vzdělávání dětí se středně těžkou nebo těžkou mentální retardací, které jsou v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužáci“).
3. Účastníkem programu je dítě se středně těžkou nebo těžkou mentální retardací, které je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
4. Program je realizován prostřednictvím školních kolektivů, které mají v rámci svého programu zajištěno vzdělávání dětí se středně těžkou nebo těžkou mentální retardací, které jsou v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužáci“).
5. Program je realizován prostřednictvím školních kolektivů, které mají v rámci svého programu zajištěno vzdělávání dětí se středně těžkou nebo těžkou mentální retardací, které jsou v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužáci“).

#### Článek 2 Vymezení pojmů

1. Pro účely smlouvy se rozumí:
  - a. „**Dalším účastníkem**“ – dítě, ke kterému má dítě se středně těžkou nebo těžkou mentální retardací v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“) vztahovat vztahy, které jsou v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
  - b. „**Dobrou řešením**“ – řešení, které je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
  - c. „**Dáváním informací**“ – poskytování informací o programu (dále jen „Spolužák“).
  - d. „**Hlavním příjemcem**“ – dítě, které je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
  - e. „**Implementační plánem**“ – plán, který je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
  - f. „**JIS VaVal**“ – informační systém, který je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).

## VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

### Část A – Základní ustanovení

- a. „**Národním**“ – Národní úřad pro děti se středně těžkou nebo těžkou mentální retardací (dále jen „Národní úřad“).
- b. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- c. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- d. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- e. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- f. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- g. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- h. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- i. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- j. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- k. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- l. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- m. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- n. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- o. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- p. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- q. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- r. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- s. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- t. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- u. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).
- v. „**Podpora**“ – podpora, která je v období podpory na řešení vzdělávacího programu (dále jen „Spolužák“).







3. Vzdělávací obsah učiva je určený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a vydávaný v své úvodní redakční podobě.

#### Článek 8 Odstoupení

1. Poskyvatel učiva může odstoupit ze smlouvy:
  - a) pokud učivo není určeno k dalšímu využití v rámci škol, aniž by bylo možné využít jeho obsah v rámci škol;
  - b) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - c) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - d) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - e) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
2. Poskyvatel učiva může odstoupit ze smlouvy:
  - a) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - b) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - c) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - d) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - e) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.

#### Článek 9 Přijímání z projektu

1. Přijímání z projektu poskytovatelem učiva je možné pouze v případě, kdy poskyvatel učiva poskytl učivo poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
2. Přijímání z projektu poskytovatelem učiva je možné pouze v případě, kdy poskyvatel učiva poskytl učivo poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.

3. Poskyvatel učiva může odstoupit ze smlouvy:
  - a) pokud učivo není určeno k dalšímu využití v rámci škol, aniž by bylo možné využít jeho obsah v rámci škol;
  - b) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - c) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - d) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - e) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
4. Poskyvatel učiva může odstoupit ze smlouvy:
  - a) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - b) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - c) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - d) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - e) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
5. Poskyvatel učiva může odstoupit ze smlouvy:
  - a) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - b) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - c) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - d) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - e) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
6. Poskyvatel učiva může odstoupit ze smlouvy:
  - a) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - b) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - c) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - d) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva;
  - e) pokud poskyvatel učiva odstoupí ze smlouvy před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.

### Část C. Poskytování informací, informovanost a předkládání zpráv

#### Článek 10 Poskytování informací a informovanost

1. Poskyvatel učiva poskytuje informace o informovanosti poskytovatele učiva poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
2. Poskyvatel učiva poskytuje informace o informovanosti poskytovatele učiva poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
3. Poskyvatel učiva poskytuje informace o informovanosti poskytovatele učiva poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
4. Poskyvatel učiva poskytuje informace o informovanosti poskytovatele učiva poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
5. Poskyvatel učiva poskytuje informace o informovanosti poskytovatele učiva poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
6. Poskyvatel učiva poskytuje informace o informovanosti poskytovatele učiva poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.
7. Poskyvatel učiva poskytuje informace o informovanosti poskytovatele učiva poskytovateli učiva před uzavřením učiva poskytovatelem učiva.





- a) pravidelně aktualizovanému plánovitému sledování a vyhodnocování vývoje a vstupu závazných ukazatelů a jejich hodnotičnosti (pravidelné aktualizování) v rámci sledování vývoje a vstupu závazných ukazatelů a jejich hodnotičnosti (pravidelné aktualizování)
- b) pravidelnému sledování a vyhodnocování vývoje a vstupu závazných ukazatelů a jejich hodnotičnosti (pravidelné aktualizování)

### Článek 11

#### Předkladem zprav

- 1) všechny ostatní údaje, které jsou nezbytné pro provedení projektu, vč. zejména:
  - a) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - b) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - c) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - d) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - e) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - f) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - g) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
- 2) Zpracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
- 3) Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
- 4) Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)

## Část D – Vlastnictví majetku, práva k výsledkům a využití výsledků

### Článek 12

#### Vlastnictví majetku

1. Všechny ostatní údaje, které jsou nezbytné pro provedení projektu, vč. zejména:
  - a) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - b) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - c) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - d) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - e) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - f) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - g) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
2. Zpracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
3. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)

### Článek 13

#### Implementační plán výsledků projektu a sinova o využití výsledků

1. Všechny ostatní údaje, které jsou nezbytné pro provedení projektu, vč. zejména:
  - a) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - b) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - c) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - d) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - e) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - f) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - g) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)



1. Všechny ostatní údaje, které jsou nezbytné pro provedení projektu, vč. zejména:
  - a) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - b) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - c) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - d) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - e) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - f) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - g) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)

## pro předkladem a zpravovani zprav

2. Zpracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
3. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
4. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
5. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
6. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
7. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
8. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
9. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)

## Článek 14

### Práva k výsledkům projektu a jejich ochrana

1. Všechny ostatní údaje, které jsou nezbytné pro provedení projektu, vč. zejména:
  - a) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - b) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - c) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - d) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - e) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - f) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
  - g) předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
2. Zpracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
3. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
4. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)
5. Předložení návrhu na vypracování studie proveditelnosti (studie proveditelnosti)

#### Ciáněk 15 Využití a poskytování výsledků

1. Podrobně je v této zprávě vyčísleno, jak byly využity a poskytnuty výsledky práce, kterou jste na základě dohody o poskytnutí výsledků práce vykonali a jak byla publikována.
2. V případě využití výsledků práce, které byly poskytnuty v rámci dohody, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
3. Každá zpráva, která obsahuje výsledky práce, vypracované v rámci dohody, musí být předložena všem autorům a co nejrychleji zpětně předána všem poskytovatelům, kteří jsou uvedeni v seznamu autorů, a musí být poskytnuta každému z nich na požádání v formě odpovídající formě, v jaké byla poskytnuta.
4. V případě, kdy výsledky práce, vypracované v rámci dohody, budou využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
5. V případě, kdy výsledky práce, vypracované v rámci dohody, budou využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
6. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.

#### Část E – Náklady a kontroly

##### Ciáněk 16 Uznané náklady projektu

1. Všechny finanční prostředky, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
2. Účinné náklady projektu:
  - a. Všechny náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - b. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - c. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - d. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - e. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.

3. Všechny finanční prostředky, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
4. Účinné náklady projektu:
  - a. Všechny náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - b. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - c. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - d. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - e. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
5. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
6. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
7. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
8. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
9. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
10. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.
11. Pokud jste v rámci dohody poskytl(a) výsledky práce, které byly využity k publikaci, je třeba uvést jméno a adresu osoby, která výsledky práce využila, a jakým způsobem byly poskytnuty, jakož i jméno a adresu osoby, která výsledky práce poskytla.

##### Ciáněk 17 Jednotlivé kategorie způsobilých nákladů

1. Všechny finanční prostředky, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
  - a. **Osobní náklady**
    1. Všechny náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
    2. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
    3. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
    4. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.
    5. Náklady, které byly v rámci dohody poskytnuty, byly použity výhradně na účely, které byly stanoveny v dohodě o poskytnutí výsledků práce.

Přílohy k zprávě:  
1. G. 1. M. 1. R. 1. V. 1. P. 1. Q. 1. S. 1. T. 1. U. 1. V. 1. W. 1. X. 1. Y. 1. Z. 1. AA. 1. AB. 1. AC. 1. AD. 1. AE. 1. AF. 1. AG. 1. AH. 1. AI. 1. AJ. 1. AK. 1. AL. 1. AM. 1. AN. 1. AO. 1. AP. 1. AQ. 1. AR. 1. AS. 1. AT. 1. AU. 1. AV. 1. AW. 1. AX. 1. AY. 1. AZ. 1. BA. 1. BB. 1. BC. 1. BD. 1. BE. 1. BF. 1. BG. 1. BH. 1. BI. 1. BJ. 1. BK. 1. BL. 1. BM. 1. BN. 1. BO. 1. BP. 1. BQ. 1. BR. 1. BS. 1. BT. 1. BU. 1. BV. 1. BW. 1. BX. 1. BY. 1. BZ. 1. CA. 1. CB. 1. CC. 1. CD. 1. CE. 1. CF. 1. CG. 1. CH. 1. CI. 1. CJ. 1. CK. 1. CL. 1. CM. 1. CN. 1. CO. 1. CP. 1. CQ. 1. CR. 1. CS. 1. CT. 1. CU. 1. CV. 1. CW. 1. CX. 1. CY. 1. CZ. 1. DA. 1. DB. 1. DC. 1. DD. 1. DE. 1. DF. 1. DG. 1. DH. 1. DI. 1. DJ. 1. DK. 1. DL. 1. DM. 1. DN. 1. DO. 1. DP. 1. DQ. 1. DR. 1. DS. 1. DT. 1. DU. 1. DV. 1. DW. 1. DX. 1. DY. 1. DZ. 1. EA. 1. EB. 1. EC. 1. ED. 1. EE. 1. EF. 1. EG. 1. EH. 1. EI. 1. EJ. 1. EK. 1. EL. 1. EM. 1. EN. 1. EO. 1. EP. 1. EQ. 1. ER. 1. ES. 1. ET. 1. EU. 1. EV. 1. EW. 1. EX. 1. EY. 1. EZ. 1. FA. 1. FB. 1. FC. 1. FD. 1. FE. 1. FF. 1. FG. 1. FH. 1. FI. 1. FJ. 1. FK. 1. FL. 1. FM. 1. FN. 1. FO. 1. FP. 1. FQ. 1. FR. 1. FS. 1. FT. 1. FU. 1. FV. 1. FW. 1. FX. 1. FY. 1. FZ. 1. GA. 1. GB. 1. GC. 1. GD. 1. GE. 1. GF. 1. GH. 1. GI. 1. GJ. 1. GK. 1. GL. 1. GM. 1. GN. 1. GO. 1. GP. 1. GQ. 1. GR. 1. GS. 1. GT. 1. GU. 1. GV. 1. GW. 1. GX. 1. GY. 1. GZ. 1. HA. 1. HB. 1. HC. 1. HD. 1. HE. 1. HF. 1. HG. 1. HH. 1. HI. 1. HJ. 1. HK. 1. HL. 1. HM. 1. HN. 1. HO. 1. HP. 1. HQ. 1. HR. 1. HS. 1. HT. 1. HU. 1. HV. 1. HW. 1. HX. 1. HY. 1. HZ. 1. IA. 1. IB. 1. IC. 1. ID. 1. IE. 1. IF. 1. IG. 1. IH. 1. II. 1. IJ. 1. IK. 1. IL. 1. IM. 1. IN. 1. IO. 1. IP. 1. IQ. 1. IR. 1. IS. 1. IT. 1. IU. 1. IV. 1. IY. 1. IZ. 1. JA. 1. JB. 1. JC. 1. JD. 1. JE. 1. JF. 1. JG. 1. JH. 1. JI. 1. JJ. 1. JK. 1. JL. 1. JM. 1. JN. 1. JO. 1. JP. 1. JQ. 1. JR. 1. JS. 1. JT. 1. JU. 1. JV. 1. JW. 1. JX. 1. JY. 1. JZ. 1. KA. 1. KB. 1. KC. 1. KD. 1. KE. 1. KF. 1. KG. 1. KH. 1. KI. 1. KL. 1. KM. 1. KN. 1. KO. 1. KP. 1. KQ. 1. KR. 1. KS. 1. KT. 1. KU. 1. KV. 1. KW. 1. KX. 1. KY. 1. KZ. 1. LA. 1. LB. 1. LC. 1. LD. 1. LE. 1. LF. 1. LG. 1. LH. 1. LI. 1. LJ. 1. LK. 1. LL. 1. LM. 1. LN. 1. LO. 1. LP. 1. LQ. 1. LR. 1. LS. 1. LT. 1. LU. 1. LV. 1. LW. 1. LX. 1. LY. 1. LZ. 1. MA. 1. MB. 1. MC. 1. MD. 1. ME. 1. MF. 1. MG. 1. MH. 1. MI. 1. MJ. 1. MK. 1. ML. 1. MN. 1. MO. 1. MP. 1. MQ. 1. MR. 1. MS. 1. MT. 1. MU. 1. MV. 1. MW. 1. MX. 1. MY. 1. MZ. 1. NA. 1. NB. 1. NC. 1. ND. 1. NE. 1. NF. 1. NG. 1. NH. 1. NI. 1. NJ. 1. NK. 1. NL. 1. NM. 1. NO. 1. NP. 1. NQ. 1. NR. 1. NS. 1. NT. 1. NU. 1. NV. 1. NW. 1. NX. 1. NY. 1. NZ. 1. OA. 1. OB. 1. OC. 1. OD. 1. OE. 1. OF. 1. OG. 1. OH. 1. OI. 1. OJ. 1. OK. 1. OL. 1. OM. 1. ON. 1. OO. 1. OP. 1. OQ. 1. OR. 1. OS. 1. OT. 1. OU. 1. OV. 1. OW. 1. OX. 1. OY. 1. OZ. 1. PA. 1. PB. 1. PC. 1. PD. 1. PE. 1. PF. 1. PG. 1. PH. 1. PI. 1. PJ. 1. PK. 1. PL. 1. PM. 1. PN. 1. PO. 1. PP. 1. PQ. 1. PR. 1. PS. 1. PT. 1. PU. 1. PV. 1. PW. 1. PX. 1. PY. 1. PZ. 1. QA. 1. QB. 1. QC. 1. QD. 1. QE. 1. QF. 1. QG. 1. QH. 1. QI. 1. QJ. 1. QK. 1. QL. 1. QM. 1. QN. 1. QO. 1. QP. 1. QQ. 1. QR. 1. QS. 1. QT. 1. QU. 1. QV. 1. QW. 1. QX. 1. QY. 1. QZ. 1. RA. 1. RB. 1. RC. 1. RD. 1. RE. 1. RF. 1. RG. 1. RH. 1. RI. 1. RJ. 1. RK. 1. RL. 1. RM. 1. RN. 1. RO. 1. RP. 1. RQ. 1. RR. 1. RS. 1. RT. 1. RU. 1. RV. 1. RW. 1. RX. 1. RY. 1. RZ. 1. SA. 1. SB. 1. SC. 1. SD. 1. SE. 1. SF. 1. SG. 1. SH. 1. SI. 1. SJ. 1. SK. 1. SL. 1. SM. 1. SN. 1. SO. 1. SP. 1. SQ. 1. SR. 1. SS. 1. ST. 1. SU. 1. SV. 1. SW. 1. SX. 1. SY. 1. SZ. 1. TA. 1. TB. 1. TC. 1. TD. 1. TE. 1. TF. 1. TG. 1. TH. 1. TI. 1. TJ. 1. TK. 1. TL. 1. TM. 1. TN. 1. TO. 1. TP. 1. TQ. 1. TR. 1. TS. 1. TT. 1. TU. 1. TV. 1. TW. 1. TX. 1. TY. 1. TZ. 1. UA. 1. UB. 1. UC. 1. UD. 1. UE. 1. UF. 1. UG. 1. UH. 1. UI. 1. UJ. 1. UK. 1. UL. 1. UM. 1. UN. 1. UO. 1. UP. 1. UQ. 1. UR. 1. US. 1. UT. 1. UY. 1. UZ. 1. VA. 1. VB. 1. VC. 1. VD. 1. VE. 1. VF. 1. VG. 1. VH. 1. VI. 1. VJ. 1. VK. 1. VL. 1. VM. 1. VN. 1. VO. 1. VP. 1. VQ. 1. VR. 1. VS. 1. VT. 1. VU. 1. VW. 1. VX. 1. VY. 1. VZ. 1. WA. 1. WB. 1. WC. 1. WD. 1. WE. 1. WF. 1. WG. 1. WH. 1. WI. 1. WJ. 1. WK. 1. WL. 1. WM. 1. WN. 1. WO. 1. WP. 1. WQ. 1. WR. 1. WS. 1. WT. 1. WU. 1. WV. 1. WX. 1. WY. 1. WZ. 1. XA. 1. XB. 1. XC. 1. XD. 1. XE. 1. XF. 1. XG. 1. XH. 1. XI. 1. XJ. 1. XK. 1. XL. 1. XM. 1. XN. 1. XO. 1. XP. 1. XQ. 1. XR. 1. XS. 1. XT. 1. XU. 1. XV. 1. XW. 1. XY. 1. XZ. 1. YA. 1. YB. 1. YC. 1. YD. 1. YE. 1. YF. 1. YG. 1. YH. 1. YI. 1. YJ. 1. YK. 1. YL. 1. YM. 1. YN. 1. YO. 1. YP. 1. YQ. 1. YR. 1. YS. 1. YT. 1. YU. 1. YV. 1. YW. 1. YX. 1. YZ. 1. ZA. 1. ZB. 1. ZC. 1. ZD. 1. ZE. 1. ZF. 1. ZG. 1. ZH. 1. ZI. 1. ZJ. 1. ZK. 1. ZL. 1. ZM. 1. ZN. 1. ZO. 1. ZP. 1. ZQ. 1. ZR. 1. ZS. 1. ZT. 1. ZU. 1. ZV. 1. ZW. 1. ZX. 1. ZY. 1. ZZ. 1.

zahrnuje všechny ostatní výdaje, které nejsou v rámci projektu vyčísleny, a které jsou považovány za nutné k realizaci projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Výdaje, které nejsou považovány za nutné k realizaci projektu, nejsou zahrnuty do výdajů projektu. Výdaje, které nejsou považovány za nutné k realizaci projektu, nejsou zahrnuty do výdajů projektu. Výdaje, které nejsou považovány za nutné k realizaci projektu, nejsou zahrnuty do výdajů projektu.

**b) Investice** – jsou výdaje, které jsou vynaloženy na nákup nebo výrobu dlouhodobých majetkových věcí, které jsou určeny k dlouhodobému užívání a jejichž předpokládaná doba života je delší než jeden rok. Investice jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**Naklady na služby** – jsou výdaje, které jsou vynaloženy na nákup nebo výrobu služeb, které jsou určeny k dlouhodobému užívání a jejichž předpokládaná doba života je delší než jeden rok. Služby jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**d) Ostatní prímé naklady**

**Naklady na ochranu duševního vlastnictví** – jsou výdaje, které jsou vynaloženy na ochranu duševního vlastnictví, které jsou určeny k dlouhodobému užívání a jejichž předpokládaná doba života je delší než jeden rok. Ochrana duševního vlastnictví je zahrnutá do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**Abstrakční prímé naklady** – jsou výdaje, které jsou vynaloženy na abstrakční práce, které jsou určeny k dlouhodobému užívání a jejichž předpokládaná doba života je delší než jeden rok. Abstrakční práce jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**e) Ostatní nepřímé naklady – rezie**

– jsou výdaje, které jsou vynaloženy na rezie, které jsou určeny k dlouhodobému užívání a jejichž předpokládaná doba života je delší než jeden rok. Rezie jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**full cost** – je celková částka, která je vynaložena na realizaci projektu, včetně všech výdajů, které jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

1. Účelová  
2. Účelová

– jsou výdaje, které jsou vynaloženy na realizaci projektu, včetně všech výdajů, které jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**Článek 17**

**Presura a zmešnaných nakladů projektu a podpory**

1. Presura a zmešnaných nakladů projektu a podpory jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**Článek 20  
Kontroly a hodnocení**

1. Kontroly a hodnocení jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

2. **SME-22 Směrnice pro veřejnosprávní kontroly** – jsou výdaje, které jsou vynaloženy na veřejnosprávní kontroly, které jsou určeny k dlouhodobému užívání a jejichž předpokládaná doba života je delší než jeden rok. Veřejnosprávní kontroly jsou zahrnuty do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

3. **Pracovní plánování** – jsou výdaje, které jsou vynaloženy na pracovní plánování, které jsou určeny k dlouhodobému užívání a jejichž předpokládaná doba života je delší než jeden rok. Pracovní plánování je zahrnutá do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

**ČÁST F – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

**Článek 21**

**Spory smluvních stran**

1. Spory smluvních stran jsou řešeny podle ustanovení této smlouvy. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu. Pokud je výdaj v rámci projektu považován za nezbytný, musí být zahrnut do výdajů projektu.

1. Účelová  
2. Účelová



Příloha 2

### Tabulky uznaných nákladů a výše podpory projektu TE02000029

	uznané náklady (Kč)	výše podpory (Kč)
celkem	225 748 509	153 263 820
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava - Hornická fakulta	55 859 299	44 735 413
Česka geologická služba	55 859 984	44 687 987
DIAMO, statn. podnik	31 090 123	16 322 311
RPS Ostrava a.s.	30 255 600	18 192 500
Sedlecký kaolín a.s.	30 624 509	16 077 865
Watrad spol. s r.o.	22 058 994	13 247 744