

Č.j. SPH 165/2020  
NS 142 60 46  
ZČ:1012006  
ID RS:

## **Smlouva o vzájemné spolupráci při pořádání výstavy**

Smluvní strany:

### **1.Správa Pražského hradu**

právní forma: příspěvková organizace  
se sídlem: Hrad I. nádvoří č. p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1  
zastoupená: Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem  
IČO: 49366076  
DIČ: CZ49366076  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
je plátce DPH  
na straně jedné  
(dále také „Správa“ nebo „SPH“)

**a**

### **2. Mozaika - sdružení pro volný čas dětí a mládeže, pro vzdělávání, výchovu a osvětu,**

**Z. S.**

se sídlem: Kaprova 42/14, 110 00 Staré Město-Praha 1  
zastoupený: Vitem Jansou, předsedou  
IČO: 60164824  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
není plátce DPH  
na straně druhé  
(dále též „Partner“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb.,  
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

tuto

**Smlouvu o vzájemné spolupráci při pořádání výstavy**  
(dále jen „smlouva“)

### **Preambule**

Partner má zájem o realizaci a pořádání výstavy s pracovním názvem „**Ivan Bukovský 70**“. SPH souhlasí s pořádáním této výstavy ve svých výstavních prostorách, konkrétně v Letohrádku královny Anny na Pražském hradě. Smluvní strany za účelem realizace svých

zájmů na zajištění řádného pořádání této výstavy spolu uzavírají tuto smlouvu o spolupráci, a to za níže stanovených podmínek.

## **Článek I Předmět smlouvy**

1.1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při spolupráci při přípravě a realizaci výstavy s pracovním názvem **“Ivan Bukovský 70“**, která bude realizována v termínu **od 8. dubna 2020 do 6. července 2020** ve výstavních prostorách Správy, tj. v Letohrádku královny Anny na Pražském hradě (dále také jen „výstavní prostor“). Vernisáž se uskuteční **7. dubna 2020 tamtéž** (dále jen „výstava“).

1.2. Instalace výstavy: 24. – 28. 2. 2020 truhlářské a práce, od 16.3.2020 – 3.4.2020 stavební práce, dovoz exponátů a instalace výstavy  
Deinstalace výstavy: **od 7. července 2020 – 15. července 2020**  
Tisková konference se uskuteční ve výstavním prostoru dle dohody smluvních stran.

1.3. Výstava bude zpřístupněna veřejnosti od 10:00 hod. do 18:00 hod. kromě dnů, kdy bude uzavřen areál Pražského hradu, jeho části či výstavní prostor z důvodu údržby či z důvodu státně-reprezentačního zájmu Správy nebo Kanceláře prezidenta republiky („otevírací doba“).

1.4. Bližší specifikace výstavy:

Hlavním cílem výstavy bude představit průřez díla Ivana Bukovského.

## **Článek II Práva a povinnosti Partnera**

**Partner** se v rámci spolupráce na výstavě zavazuje:

- 2.1. **Zpracovat, zajistit koncepci výstavy** uvedené v článku I. této smlouvy, uhradit její náklady a jejího autora a kurátora. Tuto koncepci a seznam exponátů dodá Partner Správě ke schválení nejpozději do **15. ledna 2020**. Dodatečná změna koncepce výstavy je možná pouze se souhlasem obou smluvních stran.
- 2.2. **Zajistit a uhradit částečnou výrobu a instalaci výstavního fondu včetně instalace exponátů**, a to dle Správou schváleného architektonického řešení výstavy dle odst. 2. 19 tohoto článku. Partner zajistí, aby nedošlo instalací či deinstalací výstavního fondu či exponátů do zahájení výstavy či jakoukoli obdobnou činností Partnera či jeho dodavatelů k poškození výstavního prostoru (zejména poničení, odření či poškrábání podlah, stěn, uražení rohů apod.). Správa upozorňuje Partnera, že výstavní prostor je národní kulturní památkou, z čehož vyplývají i případné možnosti a podmínky činnosti v něm a případné postupy při odstraňování škod.
- 2.3. **Zajistit a uhradit osvětlení výstavy** dle Správou schváleného architektonického řešení výstavy dle odst. 2.19 tohoto článku, tj. jeho zajištění, instalace a deinstalace. Výjimkou je pouze poskytnutí části fondu Správou dle článku III. odst. 3.5. této smlouvy.
- 2.4. **Zajistit a uhradit sepsání textů a popisek pro výstavu** v českém jazyce a jejich **překlad** do anglického jazyka včetně korektur. **Zajistit a uhradit grafické návrhy, výrobu (tisk) a instalaci potřebné výstavní typografie (popisek a textů do výstavy, výstavní grafiky atd.)**. Grafický návrh tiráže podléhá schválení obou smluvních stran.

- 2.5. **Zajistit a uhradit transport uměleckých děl (exponátů na výstavu) zajištěných Partnerem.** včetně veškerých nákladů s tímto spojených (zejména balení exponátů, případné požadované pojištění exponátů, cla a celní, vývozní, dovozní a administrativní formality, případné zajištění či úhrada celního dluhu, případné kurýrní náklady, exhibition fee, náklady na restaurování, adjustaci exponátů, náklady na dopravu, kurýrní doprovody apod.), a to jak na výstavu, tak i zpět po ukončení výstavy. Partner odpovídá v plném rozsahu za takto zajištěné exponáty a výstavní předměty. Partner se zavazuje před započítáním jednotlivých transportů exponátů do prostor výstavy a dalších na výstavu vypůjčených předmětů předložit a předat Správě kopie jednotlivých smluvních vztahů (např. smlouvy o výpůjčce apod.) týkajících se možnosti vystavení exponátů a umístění dalších předmětů ve výstavním prostoru a identifikovat jednotlivé vlastníky těchto exponátů a dalších předmětů. Je-li vlastníkem exponátu či jiného předmětu vyžadováno pojištění, zavazuje se Partner předložit Správě také jednotlivé pojistné smlouvy.
- 2.6. **Zajistit a uhradit adjustaci uměleckých děl (exponátů) a jejich instalaci do výstavních prostor** rovněž jejich deinstalaci z výstavních prostor.
- 2.7. Respektovat připomínky Správy týkající se památkové ochrany a provozu areálu Pražského hradu.
- 2.8. Seznámit se a v areálu Pražského hradu dodržovat interní předpisy Správy, především Směrnicí č. 01/04/2011 k zajištění požární ochrany (jakákoli práce či manipulace s otevřeným ohněm podléhá povolení referenta BOZP a PO SPH za dodržení podmínek stanovených v uvedené směrnici a ve vyjádření referenta BOZP a PO SPH), Směrnicí č. 01/01/2017 ustanovující systém řízení a prevence rizik, Směrnicí č. 01/02/2018 o zpracování osobních údajů, Směrnicí vedoucího Kanceláře prezidenta republiky (dále jen KPR) č. 071115 o režimu vstupu do objektů a prostor KPR a SPH, Dopravní řád, Směrnicí KPR č. 090119 stanovující způsob příležitostných osvětlení interiérů a objektů v areálu Národní kulturní památky Pražský hrad a zajistit jejich dodržování případnými dodavateli či spolupracovníky Partnera. Výše uvedené interní předpisy Správy byly Partnerovi předány před podpisem této smlouvy. Zásadně je v celém areálu Pražského hradu, a to včetně výstavních prostor, zakázána jakákoli manipulace s otevřeným ohněm. Výjimka z tohoto pravidla je možná pouze na základě Žádosti o povolení akce s otevřeným ohněm, po dohodě obou smluvních stran a s povolením technika BOZP a PO Správy za bezvýhradného dodržení podmínek stanovených tímto technikem. Žádost o povolení akce s otevřeným ohněm se tak stává součástí této smlouvy. Porušení tohoto ustanovení se považuje za podstatné porušení povinností Partnera dle této smlouvy a Správa je oprávněna uložit za toto porušení smluvní pokutu stanovenou v této smlouvě v článku IV. odst. 4.6., a to i opakovaně. V případě změny některého vnitřního předpisu či vydání nového vnitřního předpisu se Partner zavazuje přizpůsobit svou činnost v rámci plnění této smlouvy ve výstavním prostoru či v areálu Pražského hradu znění takového vnitřního předpisu a řídit se jím, a to od okamžiku, kdy bude s novým předpisem či změnou vnitřního předpisu seznámen.
- Inzerovat výstavu dle svých zvyklostí a možností** (na webových stránkách Partnera, řádková inzerce atd.) a **zajistit a uhradit účinnou propagaci výstavy** dle odsouhlaseného mediaplánu dle odstavce 2.12. tohoto článku, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto pro konkrétní případ propagace jinak (zejména z důvodu získání výhodnějších mediálních podmínek Správou). Ve všech materiálech k výstavě (a to nejen tištěných, ale i elektronických, audio či audiovizuálních) včetně pozvánek, propagačních materiálů, mediálních zpráv, tiráže a katalogu výstavy či jiných publikací k výstavě bude uvedeno, že „**Výstavu pořádá Kancelář prezidenta**

**republiky, Správa Pražského hradu a Mozaika - sdružení pro volný čas dětí a mládeže, pro vzdělávání, výchovu a osvětu, z.s.....“**, přičemž loga Kanceláře prezidenta republiky, Správy a Partnera budou vždy umístěna ve stejné velikosti a na stejné úrovni, tak aby bylo patrné, že jde o osoby spolupracující na realizaci a pořádání výstavy. Veškeré materiály či prostředky k propagaci výstavy, ve kterých bude uvedeno logo Kanceláře prezidenta republiky nebo Správy či uvedena Kancelář prezidenta republiky nebo Správa jako spolupořadatel výstavy dle této smlouvy, se je Partner zavazuje předložit Správě a Tiskovému odboru Kanceláře prezidenta republiky ke schválení před jejich zveřejněním a vyčkat na jejich vyjádření, přičemž jejich připomínky je Partner povinen akceptovat v plném rozsahu.

- 2.9. **Poskytnout Správě své logo (znak)** v elektronické podobě pro využití související s výstavou a její propagací.
- 2.10. Zajistit a uhradit **zpracování a realizaci mediálního plánu**, který musí být odsouhlasen Správou, a to nejpozději do 21. února 2020, přičemž Správě bude tento mediaplán předložen ke schválení nejpozději do 29. února 2020. Mediaplán, veškeré propagační materiály včetně jakékoli další tiskové, audio či audiovizuální propagace (včetně internetové či jiné digitální), která nebude zahrnuta v mediaplánu, podléhá odsouhlasení obou smluvních stran a Tiskového odboru Kanceláře prezidenta republiky, přičemž Partner je povinen akceptovat připomínky Správy.
- 2.11. **Zajistit a uhradit textové, obrazové a grafické návrhy a výrobu všech propagačních materiálů**, pozvánek na vernisáž apod. včetně tiskových dat, a to dle odsouhlaseného mediálního plánu oběma smluvními stranami, včetně propagačních materiálů, které budou umístěny v areálu Pražského hradu (propagační materiály umístěné v areálu Pražského hradu budou umístěny pouze na místech k tomu Správou určených, tj. zejména plakát A1, banner na Prašný most, DL letáky, příp. jiné). Přesná specifikace těchto propagačních materiálů určených pro umístění v areálu Pražského hradu je uvedena v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy, včetně pozvánek na vernisáž. Pro případ vyčerpání DL letáků se Partner zavazuje zajistit jejich dotisk v předpokládaném potřebném množství, a to i opakovaně, a bez zbytečného odkladu zajistit jejich dodání do místa konání výstavy. Podoba návrhů propagačních materiálů k výstavě, mediaplán, pozvánky na vernisáž včetně jakékoli další tiskové, audio či audiovizuální (včetně internetové a e-mailové) propagace, tj. např. mediální vyjádření, prohlášení či jiná veřejná zmínka o výstavě, podléhá předchozímu písemnému odsouhlasení obou smluvních stran a Tiskového odboru Kanceláře prezidenta republiky. Veškeré grafické návrhy související s propagací výstavy musí být Správě předloženy ke schválení nejpozději **do 21. února 2020**. Partner je povinen respektovat připomínky Správy a Tiskového odboru KPR ke grafické podobě propagačních materiálů. Partner se zavazuje zajistit a uhradit reprodukční práva pro obrazový materiál použitý na propagačních materiálech k výstavě a pro potřeby Tiskového odboru KPR.
- 2.12. Zaslát Správě nejpozději **do 9. března 2020 seznam zvaných hostů na vernisáž a tiskovou konferenci** a respektovat případné připomínky Správy k tomuto seznamu.
- 2.13. **Předat Správě propagační materiály** – tj. banner 2x4m Prašný most, 25 ks plakátů dle specifikace v příloze č. 1 Smlouvy, a DL letáky pro prezentaci výstavy v areálu Pražského hradu nejpozději do 9. března 2020.
- 2.14. V případě, že Mozaika – sdružení pro volný čas dětí a mládeže, pro vzdělávání, výchovu a osvětu vydá katalog či jinou publikaci k výstavě, poskytne SPH bezplatně 20ks tohoto katalogu či publikace vydané k výstavě, a to nejpozději jeden den před

- zařazením publikace do prodeje. Případný prodej tohoto katalogu či jiných publikací či zboží na výstavě si smluvní strany dojednájí dodatečně formou komisionářské smlouvy.
- 2.15. **Předat a poskytnout Správě bezúplatně 100 ks pozvánek pro jednu osobu na vernisáž** nejpozději do 16. března 2020. Celkový počet pozvánek na vernisáž, popř. tiskovou konferenci, bude závislý na kapacitě výstavního prostoru, ve kterém budou tyto akce pořádány, tj. celkem bude vytištěno maximálně 200 ks pozvánek pro jednu osobu na vernisáž.
  - 2.16. Zajistit, že nedojde při realizaci výstavy a během plnění dalších práv a povinností plynoucích z této smlouvy, tj. včetně propagace výstavy, k porušení autorských práv, vzniknou-li nebo budou-li použita při plnění povinností Partnera vyplývajících z této smlouvy autorská díla. Partner se zavazuje zajistit a uhradit veškerá autorská práva (resp. licence k užití) a reprodukční práva k výstavě, textům k výstavě, propagačním materiálům, obrázkům a fotografiím použitým při přípravě a realizaci výstavy a v rámci katalogu k výstavě, včetně její propagace. V případě jakéhokoli porušení autorských práv souvisejících s pořádáním výstavy i plněním práv a povinností plynoucích z této smlouvy odpovídá Partner Správě za jakoukoli jí vzniklou újmu, včetně újmy nemajetkové, v plné výši.
  - 2.17. Umístit loga ostatních partnerů a sponzorů výstavy na všech propagačních materiálech k výstavě, a to včetně partnerů a sponzorů zajištěných Správou, přičemž Partner se zavazuje a je povinen tyto partnery Správy respektovat. Partner se zavazuje **do 21. února 2020** předložit Správě ke schválení seznam všech svých sponzorů a akceptovat její připomínky k nim. Velikost a forma log partnerů či sponzorů Správy bude stejná jako loga partnerů či sponzorů Partnera s tím, že loga partnerů a sponzorů zajištěných Správou budou na všech propagačních materiálech k výstavě umístěna ve stejné úrovni jako loga partnerů a sponzorů zajištěných Partnerem.
  - 2.18. **Zajistit a uhradit výběr architekta i architektonické řešení výstavy** (tj. potřebnou výkresovou a projektovou dokumentaci na výrobu a rozmístění výstavního fondu, řešení klimatických podmínek), návrh nasvícení výstavy a grafika, který zpracuje návrhy na výstavní typografii dle odst. 2.4. tohoto článku, a veškeré tyto návrhy vč. autorských práv a řešení výstavy uhradit. Toto architektonické řešení podléhá schválení Správou a Partner je povinen připomínky Správy k návrhu architektonického i dalších řešení akceptovat, resp. respektovat. Architektonické řešení musí respektovat technické parametry výstavního prostoru. Termín odevzdání návrhu architektonického řešení interiéru k připomínce Správy je 30 ledna 2020. Součástí architektonického řešení musí být i Statický posudek,
  - 2.19. Partner se zavazuje postupovat při plnění svých práv a povinností vyplývajících z této smlouvy tak, aby nepoškodil dobré jméno Správy, Kanceláře prezidenta republiky, prezidenta republiky nebo Pražského hradu. V případě porušení tohoto ustanovení se zavazuje uhradit Správě prokazatelně vzniklou škodu včetně nemajetkové újmy v plné výši.
  - 2.20. Partner se zavazuje předat Správě nejpozději do **21. února 2020** min. 5 digitálních barevných snímků uměleckých děl v tiskové kvalitě spolu s popiskami v českém a anglickém znění a uvedením majitele a copyrightu pro potřeby Tiskového odboru KPR a Odboru marketingu Správy, které budou použity k propagaci výstavy Správy dle článku III. této smlouvy a pro případné využití v rámci konání tiskové konference a vernisáže výstavy. Partner se zavazuje zajistit k takto předaným fotografiím i reprodukční práva pro jejich užití za účelem uvedeným v tomto odstavci.
  - 2.21. Nejpozději 10 kalendářních dnů před plánovaným zahájením instalace exponátů předložit Správě seznam pracovníků určených k instalaci exponátů do výstavy. Součástí

tohoto seznamu osob bude u každé osoby její číslo OP, a požádá-li o to Správa, též výpis z evidence Rejstříku trestů bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení pro každou osobu uvedenou na seznamu. Na základě uvedeného seznamu a dle rozhodnutí Správy mohou být dotčeným osobám vydány karty externího pracovníka pro realizaci instalace exponátů do výstavy v areálu Pražského hradu. Externí pracovník je povinen kartu v areálu Pražského hradu nosit na viditelném místě a na požádání se kartou prokázat. Tam, kde jsou umístěny stálé čtečky el. kartového systému, popřípadě čtečky mobilní, jsou povinny tyto osoby pro vstup, výstup a svou identifikaci využívat výhradně a vždy tyto čtečky. Nejpozději do 3 dnů od skončení instalace exponátů do výstavy je Partner povinen vrátit protokolárně všechny vydané karty externích pracovníků Správě. Obdobně bude postupováno i při deinstalaci exponátů z výstavy, kdy Partner předloží Správě seznam pracovníků určených k zajištění deinstalace exponátů z výstavy nejpozději 10 kalendářních dnů před plánovaným zahájením deinstalace exponátů z výstavy. Vrácení vydaných karet se uskuteční nejpozději do 3 dnů od skončení deinstalace exponátů z výstavy, a to obdobně jako u instalace exponátů do výstavy protokolárně. Pro případ nevrácení této karty se Partner zavazuje zaplatit Správě smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou řádně nevrácenou kartu. Partner pro účely vydání externích karet za shodných zde uvedených podmínek předloží rovněž jmenný seznam kustodů a to nejpozději do 24. 3. 2020

2.22. **Zajistit a uhradit program, organizaci a konání tiskové konference a vernisáže výstavy a uhradit náklady na jejich konání** (např. ozvučení, občerstvení, mobiliář apod.). Správa zajistí, aby hosté vernisáže nevstupovali do výstavního prostoru s nápoji a občerstvením. Partner bere na vědomí, že vernisáž (vč. úklidu po vernisáži) musí být ukončena nejpozději do 21:00 hod. Partner zajistí při konání vernisáže po celou její dobu alespoň tři osoby, které budou dohlížet na to, že do prostoru vernisáže budou vyhrazeným vstupem vstupovat toliko hosté s platnou pozvánkou.

Partner pro pořádání vernisáže a tiskové konference předá Správě nejpozději 1 týden před konáním vernisáže a tiskové konference:

- program tiskové konference a vernisáže
- seznam na vernisáže a tiskovou konferenci používaných dopravních prostředků (zajišťujících jejich přípravu) a jejich registračních značek,
- seznam dodavatelů Partnera a jejich pracovníků zajišťujících přípravu vernisáže a tiskové konference. Součástí tohoto seznamu osob bude u každého dodavatele jméno odpovědné osoby a její telefonní číslo, dále číslovaný jmenný seznam všech pracovníků dodavatele a u každé osoby, požádá-li o to Správa, též výpis z evidence Rejstříku trestů bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení pro každou osobu uvedenou na seznamu. Partner se zavazuje akceptovat výhrady Správy či bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu k jednotlivým osobám na seznamu a přijmout opatření k jejich realizaci. V případě nedodání těchto podkladů nebo nedodržení zde uvedených podmínek bude takové jednání považováno za podstatné porušení povinností Partnera dle této smlouvy.

Vjezd vozidel do areálu Pražského hradu k místu konání vernisáže a tiskové konference a výjezd vozidel od místa konání vernisáže a tiskové konference z areálu Pražského hradu bude umožněn v době od 6.00 hod. do 22.00 hod. pouze přes propustkové stanoviště ÚOP na Prašném mostě a v době vojenského střežení areálu Pražského hradu (tzn. od 22.00 hod. do 6.00 hod.) Toto platí obdobně pro odchod dodavatelů Partnera od místa konání vernisáže a tiskové konference z areálu Pražského hradu v době

- vojenského střežení areálu Pražského hradu. Pro odchod osob, které se účastní akce, z místa konání vernisáže a tiskové konference v areálu Pražského hradu v době vojenského střežení areálu Pražského hradu, je určeno jako odchozí místo kontrolní stanovištěm Policie ČR v ulici U Prašného mostu. V době vojenského střežení areálu Pražského hradu (tzn. od 22.00 hod. do 6.00 hod.) je Partner (včetně jeho dodavatelů) povinen se pohybovat a vjíždět dopravními prostředky pouze do blízkosti určeného vchodu místa konání vernisáže a tiskové konference.
- 2.23. Po dobu instalace a deinstalace uměleckých děl (exponátů) do/z výstavy a také během konání výstavy včetně vernisáže a tiskové konference a komentovaných prohlídek nese Partner veškerou odpovědnost za újmu způsobenou Správě či třetím osobám, včetně újmy nemajetkové. V případě způsobené škody Správě je Partner bezodkladně povinen o tomto zpravit Správu a na základě písemné dohody odstranit škodu. Správa si v takovém případě vyhrazuje právo volby restaurátora či odborné nápravy.
- 2.24. Osobní údaje předané Správě za účelem vytvoření externí karty pracovníka budou po zpracování předány Kanceláři prezidenta republiky pro zajištění vstupu do areálu Pražského hradu. Tyto osobní údaje, popřípadě i jiné vyplývající z odst. 2.1., 2.5., 2.6., 2.14., 2.18. a 2.26. tohoto článku (například, nikoliv však výhradně, RZ vozidel pro zajištění vjezdu do areálu Pražského hradu, seznam hostů) a článku IV. odst. 4.1. této smlouvy zpracovává Správa pouze po dobu trvání této smlouvy a za účelem jejího naplnění v souladu s platnými právními předpisy. Partner se tímto zavazuje informovat osoby, jejichž osobní údaje dle této smlouvy předává, o zpracování těchto údajů Správou v rozsahu daném touto smlouvou. Bude-li platná legislativa vyžadovat písemné souhlasy se zpracováním osobních údajů, zavazuje se Partner tyto souhlasy obstarat a na vyžádání je Správě předat. Všeobecné nakládání a zpracovávání osobních údajů vyplývá z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a vnitřního předpisu Správy – Směrnice č. 01/02/2018 o zpracování osobních údajů (viz výše).
- 2.25. Fundus poskytnutý v rámci realizace výstavy Správou dle článku III. odst. 3.5. této smlouvy se Partner zavazuje od Správy převzít na základě předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami. Partner se zavazuje zajistit a uhradit veškeré transporty a manipulaci s tímto fundem, přičemž Partner za tento fundus po celou dobu poskytnutí plně odpovídá. V případě jeho poškození či zničení uhradí Partner Správě vzniklou škodu v plné výši.
- 2.26. Zajistit si na vlastní náklady kustody výstavy.
- 2.27. Zajistit si na vlastní náklady úpravu paneláže.
- 2.28. Partner se zavazuje uhradit Správě energie nutné na provoz výstavních prostor po dobu instalace, konání a deinstalace výstavy a to dle skutečné spotřeby zaznamenané na samostatném měřidle při předání prostor k instalaci výstavy a při předání prostor po řádně provedené deinstalaci výstavy. Tato částka bude partnerovi fakturována nejpozději do 15 dnů po skončení výstavy a její deinstalaci. Partner se zavazuje fakturovanou částku včetně DPH uhradit Správě nejpozději do 21 dnů od vystavení daňového dokladu.

### **Článek III** **Práva a povinnosti Správy**

Správa se v rámci spolupráce na výstavě zavazuje:

- 3.1. **Poskytnout pro výstavu uvedenou v čl. I. této smlouvy v rámci spolupráce na výstavě výstavní prostory Letohrádku královny Anny** po dobu trvání výstavy dle čl. I (vč. její instalace, která proběhne nejdříve **od 16. března 2020**, a deinstalace **od 7. července 2020**, vernisáže a tiskové konference). Výstavní prostor bude mezi Správou a Partnerem předán k zajištění instalace a následné deinstalace výstavy na základě Předávacího protokolu. V Předávacím protokolu budou vymezena případná poškození předávaného výstavního prostoru (doložena eventuálně i fotodokumentací konkrétního poškození). Při zpětném předání prostor bude opět sepsán Předávací protokol, ve kterém budou zaznamenány případné škody obdobně jako při předání výstavního prostoru Partnerovi.
- 3.2. Pro zadání architektonického řešení **poskytnout Partnerovi technické parametry výstavního prostoru.**
- 3.3. **Zajistit prostorovou ochranu objektu** systémem Elektronického zabezpečení objektu.
- 3.4. **Zajistit a uhradit distribuci a instalaci DL letáků k výstavě, plakátů A1 a 1ks banneru v rámci areálu Pražského hradu, viz specifikace v příloze č. 1 smlouvy.**
- 3.5. Propagovat výstavu dle svých obvyklých zvyklostí a možností (na webových stránkách Správy, řádková inzerce atd.) v kontextu článku II. odst. 2.13. této smlouvy. Při jakékoli prezentaci, kterou dle této smlouvy bude vykonávat Správa, je Správa oprávněna uvádět spolupořadatelství tak, jak je uvedeno v článku II. odst. 2.10. této smlouvy.
- 3.6. Poskytnout Partnerovi logo (znak) Správy a Kanceláře prezidenta republiky v elektronické podobě pro využití související s výstavou (zejména pro propagační účely), přičemž veškeré použití loga Správy, resp. Kanceláře prezidenta republiky, podléhá předchozímu písemnému schválení Správy, resp. Kanceláře prezidenta republiky.
- 3.7. Zpřístupnit Partnerovi prostory Letohrádku královny Anny za účelem realizace komentovaných prohlídek pro návštěvníky výstavy ve výstavním prostoru v době od 10:00 hod. do 18:00 hod.
- 3.8. **Zajistit tisk a prodej vstupenek po dobu konání výstavy** v prostoru ~~Jízdařny~~ Letohrádku na Pražském hradě v cenách obvyklých pro výstavy konané na Pražském hradě, zajistit a uhradit náklady na pokladní místo a pokladního zodpovědného za prodej vstupenek na výstavu. Ceny vstupného jsou uvedeny v Příloze č. 2.
- 3.9. Správa je oprávněna kontrolovat plnění povinností Partnera podle této smlouvy a v případě zjištěného neplnění jakékoliv povinnosti ukládat, aby Partner zjednal nápravu, případně od této smlouvy odstoupit.
- 3.10. Poskytnout služby s uvedenými prostory spojené, tj. poskytnutí elektřiny, vody, likvidaci odpadu, telefon, internet.
- 3.11. Zajistit a uhradit úklid výstavních prostor před instalací výstavy, před vernisáží, popř. také před konáním tiskové konference a po deinstalaci výstavy.

#### **Článek IV Další ujednání**

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na sestavení pracovní skupiny pro uspořádání výstavy.  
Kontaktní osoby:  
za Správu:  
za Partnera:
- 4.3. Jiná plnění, než jsou uvedena v člancích II. a III. a IV. této smlouvy, nejsou smluvní strany povinny k dosažení sjednaného účelu smlouvy poskytnout.



- 4.4. Každá ze stran je povinna účastnit se na předmětu spolupráce v rozsahu podle této smlouvy a zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu spolupráce.
- 4.5. Smluvní strany jsou navzájem povinny se neprodleně informovat o všech okolnostech, které by mohly mít vliv na úspěch výstavy, její přípravu a realizaci.
- 4.6. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti Partnera vyplývající z této Smlouvy, je Správa oprávněna požadovat po Partnerovi uhrazení smluvní pokuty ve výši 15.000,- Kč (slovy: patnácttisíc korun českých) za každý jednotlivý případ takového porušení, kterou je Partner na výzvu povinen ve prospěch Správy uhradit. Právo Správy na náhradu škody, i nemajetkové újmy, v plném rozsahu není úhradou smluvní pokuty dotčeno. Smluvní strany tak mezi sebou vylučují aplikaci ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.7. Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.8. Bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany nelze tuto smlouvu postoupit nebo převést závazky, pohledávky, práva a povinnosti z ní plynoucí jinému subjektu.
- 4.9. Správa upozorňuje Partnera, že konání výstavy, komentovaných prohlídek, tiskové konference a vernisáže, a samotné poskytnutí prostor Jízdárny Pražského hradu, bude podřízeno státně – reprezentačnímu provozu areálu Pražského hradu, ve kterém se Jízdárna Pražského hradu nachází. To znamená, že Partner není oprávněn uplatňovat žádné finanční požadavky (např. náhrada nákladů, sankce) v případě přerušení, posunutí termínu konání výstavy, tiskové konference, popřípadě vernisáže, či komentované prohlídky, či jakékoli její omezení či neumožnění nebo omezení vstupu do výstavních prostor z výše uvedeného důvodu.
- 4.10. Jakákoli produktová reklama sponzora či partnera podléhá předchozímu písemnému schválení obou stran.
- 4.11. Stanoví-li tato smlouva některý z termínů plnění povinnosti smluvní strany před uzavřením této smlouvy, má se za to, že podpisem této smlouvy byla povinnost smluvní strany splněna včas, pokud byla splněna alespoň ke dni uzavření této smlouvy.

## **Článek V**

### **Trvání smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami do ukončení výstavy, její deinstalace a likvidace a vypořádání všech práv a povinností z této smlouvy vyplývajících. Výjimkou jsou pouze ustanovení sankčního a odpovědnostního charakteru, která zůstávají v platnosti i nadále.

## Článek VI Odměna a platební podmínky

**6.1. Partner se** zavazuje uhradit Správě odměnu za poskytnutí paneláže ve výši: **150.000,- Kč** (slovy: jednostopadesát tisíc korun českých). Partner se zavazuje fakturovanou částku uhradit Správě nejpozději do 21 dnů od vystavení daňového dokladu.

6.2. Tržby ze vstupného, tj. vstupenek prodaných na výstavu dle článku I. odst. 1.1. smlouvy budou náležet: **ze 75% SPH a z 25% Partnerovi..**

6.3. Partner se zavazuje k úhradě spotřebovaných médií dle odstavce 3.10. smlouvy na základě vystavené faktury Správou. ....

## Článek VII Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tato smlouva je uzavírána dle právního řádu České republiky, platnosti nabývá dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti pak dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. V ostatních vztazích touto smlouvou výslovně neupravených bude postupováno dle ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Případný spor smluvních stran z výkladu či realizace této smlouvy bude řešen nejprve smírnou cestou. Nebude-li dohoda možná, zavazují se smluvní strany takový spor řešit u místně příslušného soudu Správy.
- 7.3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.
- 7.4. Před dohodnutým termínem (čl. V. této smlouvy) je možné smlouvu ukončit buď písemnou dohodou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s tím, že výpovědní doba činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět ze závažných důvodů, pokud druhé smluvní straně brání v pokračování spolupráce závažné skutečnosti, které nemohla předvídat a ovlivnit, či tehdy, pokud některá ze smluvních stran neplní své povinnosti, ke kterým se touto smlouvou zavázala. Správa má právo tuto smlouvu vypovědět z důvodu státně-reprezentačních zájmů prezidenta republiky, Kanceláře prezidenta republiky či zájmů svých. V případě porušení povinností vyplývajících pro smluvní strany především z čl. II., III. a IV. vedoucí k řádné realizaci výstavy je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit, jestliže ani po předchozí výzvě odstupující strany (lze i e-mailem) nedošlo k nápravě v přiměřené lhůtě, odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V případě předčasného ukončení smlouvy jedním ze způsobů uvedených v tomto odstavci se smluvní strany zavazují vzájemně vypořádat již poskytnutá plnění a rovněž vzájemné nároky, které zůstávají odstoupením od této smlouvy nedotčeny, zejména nároky na náhradu újmy a úhradu smluvní pokuty.
- 7.5. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezprístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této

smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy Správě vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádána svým zřizovatelem. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném znění může být kteroukoli ze smluvních stran uveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.

- 7.6. Vyskytnou-li se události, které některé ze smluvních stran částečně nebo úplně znemožní plnění jejích povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
- 7.7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž Správa obdrží po dvou a Partner po dvou výtiscích.
- 7.8. Strany vzájemně prohlašují, že žádná z nich neuzavřela smlouvu v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz shody o všech ustanoveních této smlouvy připojují své podpisy.

Příloha č. 1 – Specifikace propagačních materiálů

V Praze dne .....

V Praze dne.....

.....  
Vít Jansa  
předseda spolku

**za Partnera**

.....  
Ing. Ivo Velíšek, CSc.  
ředitel  
Správa Pražského hradu

**za Správu**

## Příloha č. 1 Specifikace propagačních materiálů

- 1. plakát A1:** digitální tisk, materiál CLV 150g, barevnost 4/0 – v počtu 25 ks
- 2. banner 2x4m na šířku:** banner plast, 6 ok (4 do rohů, 1 doprostřed nahoru, 1 doprostřed dolů), barevnost 4/0 – v počtu 1 ks, instalaci a deinstalaci zajistí SPH
- 3.**
- 4. informační DL leták:** formát po složení 99x210 mm na výšku, rozložený formát 297x210mm, 2x lom na DL, barevnost 4/4 + 1/1 ML, 150g – v počtu 10.000 ks
- 5. pozvánka na vernisáž:** doporučený formát A5, 300g, křída mat, příp. dle dohody, 1 pozvánka platí pro 1 osobu, **pro Partnera 300 ks a pro SPH 300 ks**