



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx			
Datum narození:	xxx			
Kontaktní adresa:	xxx			
Telefon:	xxx			
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		xxx		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx			
Vzdělání:	xxx			
Znalosti a dovednosti:	xxx			
Pracovní zkušenosti:	xxx			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh
a) Poradenství		15hodin		Motivační kurz
b) Rekvalifikace				



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Cerpent
Technology s.r.o.

Adresa pracoviště: Cheb, Jateční
447/18

Vedoucí pracoviště: Kateřina
Balážová

Kontakt na vedoucího
pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Není

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice
absolventa: pomocná síla v kuchyni
Místo výkonu odborné praxe: Cheb,
Jateční 447/18
Smluvený rozsah odborné praxe:

Kvalifikační požadavky na
absolventa:

Specifické požadavky na
absolventa:

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa : pomoc při přípravě
pokrmů, úklid kuchyně

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/

*orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení
s BOZP, seznámení s HACCP, seznámení s používanými
produkty a zařízeními v kuchyni, příprava studené kuchyně*

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/

*Zvýšení kvalifikace, získání praktických dovedností a nových
trendů moderní gastronomie*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	31.5.2020, 31.8.2020, 30.11.2020, 28.2.2021
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	28.2.2021
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	28.2.2021



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
17.2.2020- 31.5.2020	Seznámení s pracovištěm, zásadami BOZP a kritickými body HCCP, seznámení s používanými zařízeními	40hod/týden	
1.6.2020- 30.9.2020	Postupné osvojování výrobních technologií, příprava suga na pizzu, příprava salátů a příloh	40hod/týden	
1.10.2020- 31.1.2021	Příprava jednotlivých pizz a salátů dle jídelního lístku, příprava masa, studené kuchyně	40hod/týden	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)